

أثر الإدارة الإلكترونية ودور تنمية الموارد البشرية في تحسين الأداء التنظيمي

عرض تقديمي حول استخدام المقاييس
الوصفية وطرق عرض البيانات

التكليف السادس
مهارات بحثية 2

الباحث : سعود آل حمد

بيانات البحث

بيانات البحث:

عنوان الرسالة: "دور الإدارة الإلكترونية وتطوير الموارد البشرية في تحسين الأداء التنظيمي: دراسة تطبيقية على بنك الرافدين".

مكان الدراسة: بنك الرافدين.

عينة الدراسة: 214 فردًا من العاملين في البنك.

أداة جمع البيانات: استبيان مكون من 31 فقرة، يهدف إلى قياس تأثير الإدارة الإلكترونية وتطوير الموارد البشرية على الأداء التنظيمي.

سنة النشر : 2010

مقدمة عن التحليل الوصفي

التحليل الوصفي: هو تحليل يساعد في تبسيط البيانات وتنظيمها لفهم الاتجاهات العامة والنمط الأساسي للبيانات.

استخدام التحليل الوصفي في البحث: يُستخدم في هذا البحث لتحليل تأثير الإدارة الإلكترونية وتنمية الموارد البشرية على الأداء التنظيمي للبنك.

مقاييس النزعة المركزية المستخدمة

1. الوسط الحسابي: يعكس المتوسط العام للبيانات، ويستخدم لقياس متوسط الأهمية لمكونات الإدارة الإلكترونية.
2. الوسيط: القيمة الوسطى التي تساعد في تقليل تأثير القيم المتطرفة على التحليل.
3. المنوال: القيمة الأكثر تكرارًا، والتي تشير إلى العناصر التي يوليها الموظفون أهمية أكبر.

خطوات تحليل البيانات

تضمن تحليل البيانات في الدراسة عدة خطوات رئيسية:

1. تصنيف البيانات وإدخالها: تم إدخال بيانات الاستبيان في برنامج SPSS لتحليلها إحصائيًا.
2. تحليل الانحدار: استخدم لفهم العلاقة بين الإدارة الإلكترونية وتطوير الموارد البشرية مع الأداء التنظيمي.
3. تحليل المسار: باستخدام برنامج Amos، تم تحليل المسار لفهم تأثيرات متعددة المسارات في الدراسة.

مقاييس التشتت

- المدى: يمثل الفرق بين أعلى وأقل قيمة، مما يعطي فكرة عن تنوع آراء الموظفين حول جوانب معينة مثل تطوير الموارد البشرية.
- التباين والانحراف المعياري: يقيسان مدى تشتت البيانات حول المتوسط، مما يساعد في تقييم درجة التنوع في البيانات.
- معامل الاختلاف: يقيس التشتت النسبي، مما يسهل مقارنة تأثيرات مختلفة على الأداء التنظيمي.

طرق عرض البيانات - الجداول الإحصائية

الجداول الإحصائية: تُستخدم لتوضيح توزيع القيم وتكرارها، مما يسهل قراءة البيانات وفهم كيفية توزيعها عبر المتغيرات المختلفة.

طرق عرض البيانات - الرسوم البيانية

- الأعمدة البيانية: تُستخدم لتوضيح توزيع البيانات المتعلقة بمكونات الإدارة الإلكترونية، مما يساعد في المقارنة بين متغيرات مثل الربحية وحصة السوق.
- الدوائر البيانية: تعرض النسب المئوية، مثل توزيع الموارد البشرية حسب الأقسام المختلفة.
- المدرج التكراري: يُستخدم لعرض توزيع البيانات المستمرة مثل مستويات الأداء الوظيفي للموظفين.
- الرسم الانتشاري: يساعد في عرض العلاقة بين متغيرين، مثل العلاقة بين تطبيق الإدارة الإلكترونية وأداء البنك.

استخدام SPSS في التحليل الوصفي

- برنامج SPSS: تم استخدامه لتحليل البيانات واستخراج المقاييس الوصفية مثل الوسط الحسابي والانحراف المعياري.
- تحليل التباين ANOVA: يساعد في قياس تأثير المتغيرات المستقلة مثل الإدارة الإلكترونية وتنمية الموارد البشرية على الأداء التنظيمي.

الخاتمة والتوصيات

أهمية التحليل الوصفي: يساعد في تبسيط البيانات وفهمها بشكل أفضل، مما يدعم اتخاذ القرارات المستندة إلى البيانات.

التوصيات: تعزيز البنية التحتية الرقمية وتقديم تدريب مستمر للموارد البشرية لتحسين الأداء التنظيمي للبنك.

شكراً لكم