

أثر الممارسات الإدارية الحديثة علي زيادة إنتاجية الموظف في قطاع الطيران في المملكة
العربية السعودية

**The impact of modern management practices on increasing
employee productivity in the aviation sector in the Kingdom of
Saudi Arabia**

رقم الطالب: 221000493

الإعداد: مروان حسني يحي عبد الوهاب

الإشراف: وليد سليمان/فاطمة مصطفى

العام الدراسي: الفصل الدراسي الثاني لعام 2023

شكر وتقدير

قال الله تعالى في كتابه الكريم: "اعْمَلُوا آلَ دَاوُدَ شُكْرًا ۖ وَقَلِيلٌ مِّنْ عِبَادِيَ الشَّكُورُ"

انطلاقاً من الآية الكريمة، وحديث رسول الله صلى الله عليه وسلم

(لا يشكر الله من لا يشكر الناس) رواه أحمد والبخاري

هناك الكثير ممن لهم الفضل بعد الله تعالى في رؤية هذا البحث النور لابد أن نرد الفضل لأهله

إلي لدكتور مادة التخرج الدكتور الفاضل/ وليد سليمان

والدكتورة الفاضلة/فاطمة مصطفى

له منا جزيل الشكر والامتنان، واعتراف بالجميل للمجهودات الطيبة التي بذلتها من توجيه

ونصح في سبيل تحقيق هذا البحث.

الشكر موصول إلى أعضاء لجنة المناقشة الذين سيتحملون عبئ دراسة هذه المذكرة وكرم

قبولها وتقييمها.

وإلي كل من ساعدنا في إنجاز هذا العمل من قريب أو بعيد ولم يتسنى لنا ذكر اسمه.

المحتويات

أثر الممارسات الإدارية الحديثة علي زيادة إنتاجية الموظف في قطاع الطيران في المملكة العربية السعودية 1

The impact of modern management practices on increasing employee productivity in the aviation sector
1..... in the Kingdom of Saudi Arabia

شكر وتقدير 2.....

المحتويات 2.....

3	المقدمة
5	الفصل الأول: مشكلة الدراسة وأهميتها
10	الفصل الثاني: المفهوم العام للممارسات الإدارية الحديثة
15	الفصل الثالث: ما هي التكنولوجيا الحديثة التي يمكن للشركات الطيران استخدامها
22	الفصل الرابع: منهجية الدراسة وإجراءاتها
25	الفصل الخامس: تحليل البيانات
40	الفصل السادس: النتائج والتصور المقترح
42	المراجع
45	الملاحق
54	الملخص بالعربي
55	الملخص الانجليزي

المقدمة

تعد الممارسات الإدارية الحديثة من العوامل الرئيسية التي تؤثر على زيادة إنتاجية الموظف في قطاع الطيران، فعلى الرغم من أن الطيران يعتبر قطاعاً معقداً ومتطلباً، إلا أنه يمكن تحقيق الكثير من الإنجازات والتحسينات عن طريق تطبيق الممارسات الإدارية الحديثة.

تتضمن هذه الممارسات عدة عوامل مثل إدارة سلسلة التوريد، وإدارة الجودة الشاملة، وإدارة المواهب، والتحول الرقمي، والتحول الثقافي، وإدارة الأداء. وتساهم هذه الممارسات في تحسين العمليات والخدمات وتطوير مهارات الموظفين وتحسين أدائهم وزيادة رضا العملاء. وهذا بدوره يؤدي إلى تحسين الكفاءة والجودة والإنتاجية في المنظمة، وبالتالي تحسين المنافسة والنمو في السوق.

ومن المهم أن تتبنى الشركات في قطاع الطيران هذه الممارسات وتطبقها بشكل دوري ومستمر لضمان الحفاظ على النمو والتطور في القطاع، وتحقيق الرضا العام للعملاء والموظفين. ويمكن القول إن الممارسات الإدارية الحديثة تمثل اليوم حجر الأساس لتحقيق النجاح في قطاع الطيران، وتوفير الخدمات المميزة التي يتطلع إليها العملاء.

تعتبر صناعة الطيران من أهم الصناعات الحيوية في العالم، حيث تعتمد عليها الحكومات والشركات والأفراد لتلبية احتياجاتهم في التنقل والسفر والتجارة الدولية. ومن أجل تحقيق النجاح والاستمرارية في هذه الصناعة، يتطلب الأمر تطبيق الممارسات الإدارية الحديثة التي تساعد على زيادة إنتاجية الموظف في هذا القطاع، وتحقيق أهداف الشركات والمؤسسات.

تؤثر الممارسات الإدارية على زيادة إنتاجية الموظف في قطاع الطيران بشكل كبير، حيث تساعد على تحسين بيئة العمل، وتطوير الموظفين، وتوفير فرص التدريب والتطوير المهني، وتقديم المكافآت والحوافز، وتطبيق التقنيات الحديثة، وتحسين جودة الخدمة وتجربة العملاء، وتطبيق ممارسات إدارية حديثة في التخطيط والتنفيذ والمراقبة والتقييم.

على سبيل المثال، يمكن للممارسات الإدارية الحديثة، مثل إدارة الجودة الشاملة والإدارة بالأهداف والتحسين المستمر والتحليل الاقتصادي والإدارة الاستراتيجية وإدارة المخاطر والابتكار، تحسين جودة الخدمة وتحسين إنتاجية الموظف في قطاع الطيران. ويمكن حتى أن تساعد هذه الممارسات على تقليل التكاليف وزيادة الأرباح المالية للشركات.

بشكل عام، يمكن القول إن تطبيق الممارسات الإدارية الحديثة بطريقة شاملة ومتكاملة، يمكن أن يساعد على زيادة إنتاجية الموظف في قطاع الطيران، وتحقيق الأهداف المرجوة من قبل الشركات والمؤسسات في هذه الصناعة المهمة.

الفصل الأول: مشكلة الدراسة وأهميتها

مشكلة الدراسة

يسعى جميع المؤسسات إلى تحسين أدائها وتسريع عملياتها من خلال استخدام استراتيجيات خاصة بها لتحقيق ميزة تنافسية أو تميز مؤسسي لها. ومن المعروف أن إدارة الموارد البشرية وممارساتها الجوهرية تلعب دوراً مهماً في أي منظمة، وأن تطبيق هذه الممارسات بشكل جيد يحقق للمنظمة أداءً عاليًا وميزة تنافسية. كما أن استخدام التكنولوجيا بشكل جيد يمكن أن يساهم في تحسين كفاءة وفعالية العمليات في المنظمات على كافة المستويات.

المتغير الأول: الممارسات الإدارية الحديثة

المتغير الثاني: زيادة إنتاجية الموظفين في قطاع الطيران في المملكة العربية السعودية.

الإحصاء الوصفي:

ما هي العلاقة بين الممارسات الإدارية الحديثة وزيادة إنتاجية الموظفين في قطاع الطيران في المملكة العربية السعودية؟

ويشمل ذلك جمع البيانات المتعلقة بالممارسات الإدارية المتبعة في الشركات العاملة في هذا القطاع، وكذلك بيانات الإنتاجية للعاملين في هذه الشركات. ويمكن استخدام الأساليب الإحصائية الوصفية مثل الإحصاء الوصفي البسيط والتحليل الإحصائي للتعرف على المتغيرات المختلفة والعلاقات بينها.

الإحصاء التحليلي:

ما هي العلاقة بين الممارسات الإدارية الحديثة وزيادة إنتاجية الموظفين في قطاع الطيران في المملكة العربية السعودية؟

ما هي العوامل المؤثرة في العلاقة بين الممارسات الإدارية الحديثة وزيادة إنتاجية الموظفين؟

الأسئلة الفرعية

1- ما هي الممارسات الإدارية الحديثة التي يمكن تطبيقها في قطاع الطيران لزيادة إنتاجية الموظف؟

2- ما هي الآليات التي يمكن استخدامها لتطبيق هذه الممارسات الإدارية الحديثة في قطاع الطيران؟

3- كيف يمكن قياس إنتاجية الموظف في قطاع الطيران؟

4- ما هو تأثير تطبيق الممارسات الإدارية الحديثة على إنتاجية الموظف في قطاع الطيران؟

اهداف الدراسة

- تحديد الممارسات الإدارية الحديثة التي يمكن تطبيقها في قطاع الطيران لزيادة إنتاجية الموظف.

- تحديد الآليات الفعالة التي يمكن استخدامها لتطبيق هذه الممارسات الإدارية الحديثة في قطاع الطيران.

- قياس إنتاجية الموظف في قطاع الطيران وتحديد العوامل التي تؤثر عليها.

- تحديد أثر تطبيق الممارسات الإدارية الحديثة على إنتاجية الموظف في قطاع الطيران.

- دراسة تأثير الممارسات الإدارية الحديثة على إنتاجية الموظف في الشركات المختلفة في قطاع الطيران.

الفرضية الرئيسية

تتمثل الفرضية الرئيسية لهذا الموضوع في أن تطبيق الممارسات الإدارية الحديثة في قطاع الطيران في المملكة العربية السعودية يمكن أن يؤدي إلى زيادة إنتاجية الموظفين، حيث يمكن أن تحسن هذه الممارسات جودة العمل وتنمية مهارات الموظفين، وتحفيزهم على تحسين أدائهم في العمل. وبالتالي، يمكن أن تحقق الشركات التي تطبق هذه الممارسات زيادة في الإنتاجية وتحسين أدائها في السوق.

الفرضية الفرعية

تعتمد الفرضية الفرعية لهذا الموضوع على الجوانب المحددة التي يتم تحليلها، ولكن يمكن تقديم بعض الفرضيات الفرعية مثالية لتحقيق الهدف الرئيسي. ومن بين الفرضيات الفرعية المحتملة:

-تحسين بيئة العمل من خلال تطبيق الممارسات الإدارية الحديثة يمكن أن يزيد من رضا الموظفين عن العمل ويحفزهم على زيادة إنتاجيتهم.

-تحسين تدريب وتطوير الموظفين من خلال الممارسات الإدارية الحديثة يمكن أن يزيد من قدرتهم على القيام بالمهام بكفاءة أكبر وتحسين أدائهم.

-تحفيز الموظفين من خلال الحوافز والمكافآت والترقيات التي توفرها الممارسات الإدارية الحديثة يمكن أن يزيد من مستوى الإنتاجية وتحسين أدائهم.

-تحسين التواصل والتعاون بين الموظفين من خلال الممارسات الإدارية الحديثة يمكن أن يزيد من فعالية العمل الجماعي وتحسين الإنتاجية.

- تحسين إدارة المهام والوقت من خلال الممارسات الإدارية الحديثة يمكن أن يزيد من كفاءة الموظفين في إنجاز المهام وزيادة إنتاجيتهم.

أهمية الدراسة

تحمل دراسة تأثير الممارسات الإدارية الحديثة على زيادة إنتاجية الموظف في قطاع الطيران أهمية كبيرة. وتركز الدراسة على تحليل أثر ممارسات إدارة الموارد البشرية الإلكترونية على الأداء المؤسسي والميزة التنافسية، وتوضح الدراسة أهمية ممارسات إدارة الموارد البشرية الإلكترونية في تحقيق نجاح واستمرارية المنظمات، حيث تدفع الحكومة المنشآت الحكومية إلى تحويل تعاملاتها من اليدوية إلى الإلكترونية، بما في ذلك إدارة الموارد البشرية، وفقًا لمقاييس ومؤشرات وضعتها الحكومة، يهدف هذا التحول الإلكتروني إلى مواكبة المتغيرات السريعة في بيئة الأعمال.

الدراسات السابقة

1. دراسة عبد الرحمن عوض (2017) بعنوان " أثر إدارة الموارد البشرية الإلكترونية في الأداء

المؤسسي من خلال التعلم التنظيمي"

هدفت الدراسة إلى قياس أثر إدارة الموارد البشرية الإلكترونية في الأداء المؤسسي من خلال التعلم التنظيمي للمستشفيات في قطر. شمل مجتمع الدراسة جميع الموظفين في المستشفيات الخاصة في قطر، وشملت العينة المديرين ورؤساء الأقسام والموظفين في المستشفيات الخاصة في الدولة. استخدمت الدراسة المنهج الوصفي

التحليلي، باستخدام الاستبانة كأداة رئيسية لجمع البيانات. واستخدمت الدراسة عدداً من الأساليب والإجراءات الإحصائية، بما في ذلك المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية وتحليل الانحدار المتعدد وتحليل المسار. وبعد تحليل بيانات الدراسة وفرضياتها، توصلت الدراسة إلى عدد من النتائج والتوصيات الهامة، بما في ذلك:

- بينت الدراسة أن ممارسات إدارة الموارد البشرية الإلكترونية لها تأثير إيجابي على رفع كفاءة المستشفيات، مما يؤكد أهمية الموارد البشرية بشكل كبير في تحقيق الأداء المؤسسي.

- يعطي تطبيق إدارة الموارد البشرية الإلكترونية في المستشفيات ميزة تنافسية، من خلال التكيف السريع مع التغيرات الخارجية وتلبية الاحتياجات المتغيرة للعملاء في وقت قصير.

- تقلل تطبيق إدارة الموارد البشرية الإلكترونية من التكاليف، وتحسن الإجراءات لتشغيل العمليات والمهام بشكل أسرع.

- أوصت الدراسة المستشفيات الخاصة القطرية بالاستثمار في نظام إدارة الموارد البشرية الإلكترونية، لما لها من أهمية في رفع مستوى الأداء المؤسسي.

2. دراسة الحموز (2016) بعنوان "أثر تطبيق إدارة الموارد البشرية الإلكترونية داخل المنظمة على

الأداء التنظيمي"

وهي دراسة تطبيقية في شركة الملكية الأردنية، وتهدف الدراسة إلى تحديد تأثير إدارة الموارد البشرية الإلكترونية على الأداء التنظيمي من خلال الابتكار ورضا العملاء والوقت للسوق والتكيف السريع وعمليات الموارد البشرية. وقد استخدمت الدراسة استبانة كأداة لجمع البيانات، وشملت مجتمع الدراسة جميع العاملين في شركة الملكية الأردنية. وقد وجدت الدراسة تأثيراً إيجابياً دالاً إحصائياً لتطبيق إدارة الموارد البشرية الإلكترونية على الأداء التنظيمي، وأوصت الدراسة الشركات باستخدام حلول إدارة الموارد البشرية

الإلكترونية والاستثمار فيها لرفع الأداء التنظيمي وكفاءتها، وذلك بتمكين الشركات من التكيف بسرعة مع التغيرات الخارجية وتلبية احتياجات العملاء في وقت قصير، وتحسين الإجراءات وخفض التكاليف. وأشارت الدراسة إلى أن استخدام حلول إدارة الموارد البشرية الإلكترونية لا يقتصر فقط على موظفي الموارد البشرية، بل يجب أن يشمل جميع العاملين في الشركة.

الفصل الثاني: المفهوم العام للممارسات الإدارية الحديثة

الممارسات الإدارية الحديثة هي مجموعة من الأساليب والتقنيات والمفاهيم التي تستخدم في الإدارة الحديثة لتحسين الكفاءة والفعالية والكفاءة في الأعمال التجارية والمؤسسات العامة. وتستند هذه الممارسات إلى الأبحاث والدراسات الحديثة في مجال إدارة الأعمال والاقتصاد والعلوم الاجتماعية. تشمل هذه الممارسات العديد من الأساليب والتقنيات التي تستخدم لتحسين العمليات التي تتم في المؤسسات، ومنها:

1. إدارة الجودة الشاملة:

تتمحور إدارة الجودة الشاملة حول التركيز على تحسين جودة المنتجات أو الخدمات التي تقدمها المؤسسة. ويشمل ذلك جميع جوانب العملية بما في ذلك التخطيط والتصميم والتصنيع والاختبار والتسويق وخدمة العملاء. وتهدف هذه الممارسة إلى تحقيق رضا العملاء وتحسين الأداء العام للمؤسسة.

2. إدارة المشاريع: تهدف إدارة المشاريع إلى تحسين إنتاجية المؤسسة من خلال تنظيم وتخطيط

ومراقبة المشاريع بطريقة فعالة ومنظمة. وتقوم هذه الممارسة عادةً على إعداد خطة للمشروع

وتحديد المهام والموارد المطلوبة لإتمام المشروع وإدارة الجدول الزمني وتحديد المخاطر والمشاكل المحتملة ودراسة النتائج.

3. الابتكار والإبداع:

تهدف عملية الابتكار والإبداع إلى تطوير الأفكار والتقنيات الجديدة والمبتكرة لتحسين الأعمال والعمليات في المؤسسة. وتتضمن هذه الممارسة استخدام التكنولوجيا الحديثة والبحث والتطوير والتعاون بين الفرق والموظفين لإيجاد حلول جديدة وإبداعية للتحديات التي تواجه المؤسسة.

4. إدارة المعرفة:

تهدف إدارة المعرفة إلى جمع وتنظيم ومشاركة المعرفة داخل المؤسسات، وتتضمن ذلك إنشاء قواعد بيانات للمعرفة والخبرات والمعلومات وتوفير الوصول إليها لجميع الموظفين في المؤسسة. وتساعد إدارة المعرفة على تحسين الكفاءة والإنتاجية وتمكين المؤسسة من التعلم والتطور المستمر.

5. التحول الرقمي: تهدف عملية التحول الرقمي إلى تحويل المؤسسات إلى استخدام التقنيات الرقمية لتحسين العمليات والخدمات. وتشمل هذه الممارسة استخدام الحوسبة السحابية والذكاء الاصطناعي والإنترنت من الأشياء والتحليلات الضخمة وغيرها من التقنيات الحديثة.

6. إدارة العلاقات مع العملاء:

تهدف إدارة العلاقات مع العملاء إلى تحسين العلاقات بين المؤسسات والعملاء من خلال تحسين جودة الخدمات وتجربة العملاء. وتشمل هذه الممارسة تحليل احتياجات العملاء وتصميم خدمات متميزة تلبي احتياجاتهم، وتحسين خدمة العملاء والتواصل معهم بشكل فعال وتلبية متطلباتهم ومتابعة شكاويهم.

7. التنمية المستدامة:

تهدف التنمية المستدامة إلى التوازن بين النمو الاقتصادي وحماية البيئة والمجتمع. وتشمل هذه الممارسة استخدام موارد الطاقة المتجددة وتقليل النفايات وتحسين الصحة البيئية والاجتماعية. وتساعد التنمية المستدامة على خلق مؤسسة مسؤولة اجتماعيًا وتحسين الصورة العامة للمؤسسة.

بشكل عام، تعتبر هذه الممارسات الإدارية الحديثة أساسية لتحسين الأداء العام للمؤسسات والأعمال التجارية، وتحقيق الأهداف المحددة. وتساعد هذه الممارسات على تحسين الكفاءة والإنتاجية وتحسين العلاقات مع العملاء والحفاظ على البيئة والمجتمع.

مراحل الممارسات الإدارية الحديثة

تختلف مراحل الممارسات الإدارية الحديثة حسب النوع والحجم والطبيعة الخاصة بكل مؤسسة، ولكن بشكل عام فإنها تتضمن الخطوات التالية:

1. التخطيط:

هذه المرحلة تشمل تحديد الأهداف والأهداف الإستراتيجية للمؤسسة وتحديد الخطوات اللازمة لتحقيقها. وتشمل هذه المرحلة تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمؤسسة وتحديد الفرص والتحديات والمخاطر.

2. التنفيذ: في هذه المرحلة، يتم تنفيذ الخطة والتحرك التي تم تحديدها في المرحلة الأولى. وتشمل هذه المرحلة توزيع المهام والموارد وإدارة العمليات والتحكم في جودة الإنتاج أو الخدمات.

3. التحليل: في هذه المرحلة، يتم تحليل الأداء وتقييم النتائج والتحقق من تحقيق الأهداف المحددة. ويتم تحديد المشاكل والفرص وتطوير خطط العمل المستقبلية.

4. **التحسين:** في هذه المرحلة، يتم تطبيق التحسينات والتغييرات المطلوبة بناءً على تحليل الأداء والتقييم

السابقين. وتشمل هذه المرحلة تحديث الخطط والاستراتيجيات وتحديد الفرص لتحسين الأداء.

5. **الاستمرارية:** هذه المرحلة تهدف إلى الحفاظ على الأداء الجيد وضمان استمرارية التحسين المستمر.

وتشمل هذه المرحلة مراقبة الأداء وتحديث الخطط وتطوير العمليات وتحسين الجودة وتطوير مهارات وقدرات الموظفين.

يجب تطبيق هذه المراحل بشكل دوري وستستمر بشكل مستمر طوال حياة المؤسسة. وسيتم تعديل كل مرحلة وفقاً لنتائج التقييم والتحليل وتطور المؤسسة والتغييرات في البيئة الداخلية والخارجية.

أثر الممارسات الإدارية علي زيادة انتاجية الموظف في قطاع الطيران

تطبيق هذه المراحل في قطاع الطيران سيؤدي إلى زيادة انتاجية الموظفين وتحسين جودة الخدمات والمنتجات المقدمة. على سبيل المثال:

-في مرحلة التخطيط، يمكن لشركات الطيران تحديد الأهداف والخطط الاستراتيجية للتوسع في الخدمات وتحسين الجودة والكفاءة. وهذا سيؤدي إلى توفير فرص عمل إضافية وزيادة الإنتاجية.

-في مرحلة التنفيذ، يمكن لشركات الطيران توفير التدريب المستمر والتحديثات التقنية للموظفين، وتحسين عمليات الصيانة والإصلاح وتحسين جودة الخدمات المقدمة للعملاء.

-في مرحلة التحليل، يمكن لشركات الطيران تحليل الأداء وتقييم النتائج وتحديد المشاكل والفرص لتحسين العمليات وزيادة الإنتاجية. ويمكن تطبيق التحسينات والتغييرات المطلوبة لتحسين الأداء وزيادة الإنتاجية.

-في مرحلة التحسين، يمكن لشركات الطيران تطبيق التحسينات والتغييرات المستمرة وتحسين العمليات والخدمات وجعلها أكثر فعالية وكفاءة.

-في مرحلة الاستمرارية، يمكن لشركات الطيران الاستمرار في مراقبة الأداء وتحديث الخطط وتطوير العمليات وتحسين الجودة وتطوير مهارات وقدرات الموظفين لتحقيق الإنتاجية الأفضل.

بشكل عام، يمكن لتطبيق هذه المراحل في قطاع الطيران أن يؤدي إلى تحسين الإنتاجية والجودة وتحقيق المزيد من الربحية والنجاح في هذا القطاع التنافسي.

الخطوات الأولى التي يمكن لشركات الطيران اتخاذها لتحسين الإنتاجية

توجد العديد من الخطوات التي يمكن لشركات الطيران اتخاذها لتحسين الإنتاجية، ومن بينها:

1. **تحسين عمليات الصيانة والإصلاح:** يمكن لشركات الطيران تحسين عمليات الصيانة والإصلاح لتقليل الوقت المستغرق في الصيانة وتحسين كفاءة الطائرات وزيادة الإنتاجية.

2. **تحسين عمليات الإنتاج:** يمكن لشركات الطيران تحسين عمليات الإنتاج لتقليل الوقت المستغرق في تصنيع الطائرات وتقليل التكاليف وزيادة الإنتاجية.

3. **تدريب وتطوير الموظفين:** يمكن لشركات الطيران تدريب وتطوير الموظفين لتحسين مهاراتهم وزيادة كفاءتهم وتحسين الإنتاجية.

4. **تحسين تخطيط الإنتاج:** يمكن لشركات الطيران تحسين تخطيط الإنتاج لتحسين استخدام الموارد وتقليل النفقات وزيادة الإنتاجية.

5. **تحسين عمليات التوريد:** يمكن لشركات الطيران تحسين عمليات التوريد لتحسين توافر المواد الخام وتقليل التأخيرات وزيادة الإنتاجية.

6. **استخدام التكنولوجيا الحديثة:** يمكن لشركات الطيران استخدام التكنولوجيا الحديثة لتحسين الإنتاجية، مثل استخدام الروبوتات والذكاء الاصطناعي لتحسين عمليات الإنتاج والصيانة.

تحسين الإنتاجية يتطلب جهودًا مستمرة ومنهجية، وتطبيق الخطوات المناسبة سيؤدي إلى تحسين الإنتاجية وزيادة الربحية والنجاح في السوق.

الفصل الثالث: ما هي التكنولوجيا الحديثة التي يمكن للشركات الطيران استخدامها

توجد العديد من التكنولوجيا الحديثة التي يمكن للشركات الطيران استخدامها لتحسين الإنتاجية وتحسين عمليات الصيانة وتسهيل عمليات الإدارة، ومن بينها:

1. **الذكاء الاصطناعي:** يمكن استخدام الذكاء الاصطناعي لتحسين عمليات الصيانة والإصلاح، وتحسين توقعات الأعطال وتحليل البيانات.
2. **الروبوتات:** يمكن استخدام الروبوتات في الصيانة والإصلاح وحتى في تحميل وتفريغ البضائع، مما يساهم في زيادة الإنتاجية وتقليل الخطأ البشري.
3. **تقنية الطباعة ثلاثية الأبعاد:** يمكن استخدام تقنية الطباعة ثلاثية الأبعاد لتصنيع قطع الطائرات والأجزاء البديلة بسرعة وبتكلفة أقل.
4. **تقنية الاستشعار عن بعد:** يمكن استخدام تقنية الاستشعار عن بعد لرصد ومراقبة الطائرات وحركة الطيران، وتحسين توقعات الطقس وتخطيط الرحلات.
5. **نظام معلومات إدارية:** يمكن استخدام نظام معلومات إدارية لتحسين إدارة المخزون والتخطيط والتوزيع، وإدارة عمليات الإنتاج والصيانة.
6. **التحليل الضخم للبيانات:** يمكن استخدام التحليل الضخم للبيانات لتحليل الأداء وتحسين العمليات وزيادة الإنتاجية.

7. **تقنية الواقع الافتراضي:** يمكن استخدام تقنية الواقع الافتراضي في تدريب الموظفين وتحسين مهاراتهم وتقليل الأخطاء.

استخدام هذه التكنولوجيا يمكن أن يساعد شركات الطيران في تحسين الإنتاجية وتحسين جودة الخدمات المقدمة للعملاء، وتحسين التنافسية في السوق.

كيف يمكن للشركات الطيران تطبيق هذه التكنولوجيا
تطبيق التكنولوجيا في قطاع الطيران يتطلب تخطيطاً جيداً واستراتيجية فعالة، ومن بين الخطوات التي يمكن اتباعها لتطبيق التكنولوجيا في الطيران:

1. **تحديد الاحتياجات:** يجب على شركات الطيران تحديد الاحتياجات الفعلية لتطبيق التكنولوجيا والمنافع المتوقعة منها.

2. **البحث عن الحلول المناسبة:** يجب على شركات الطيران البحث عن الحلول المناسبة والمتاحة لتلبية الاحتياجات المحددة، واختيار الحلول التي تناسب متطلباتها.

3. **التدريب والتحضير:** يجب على شركات الطيران تدريب الموظفين والتحضير لتطبيق التكنولوجيا الجديدة، وتوفير الدعم الفني والتقني اللازم.

4. **التطبيق التدريجي:** يجب على شركات الطيران تطبيق التكنولوجيا تدريجياً وتقييم النتائج وإجراء التحسينات اللازمة.

5. **التكامل مع الأنظمة الحالية:** يجب على شركات الطيران التأكد من تكامل التكنولوجيا الجديدة مع الأنظمة الحالية وضمان عدم تعارضها مع العمليات الحالية.

6. **الاستمرارية:** يجب على شركات الطيران الاستمرار في مراقبة الأداء وتحديث النظم والتكنولوجيا بما يتلاءم مع متطلبات السوق وتحسين الإنتاجية.

بشكل عام، يجب على شركات الطيران الاستثمار في التكنولوجيا الحديثة لتحسين الإنتاجية وتحسين جودة الخدمات المقدمة للعملاء والبقاء على المنافسة في السوق.

التحديات التي يمكن ان تواجهها شركات الطيران في تطبيق هذه التكنولوجيا

يواجه شركات الطيران العديد من التحديات عند تطبيق التكنولوجيا في عملياتها، ومن بين هذه التحديات:

1. **التكلفة:** قد تكون التكنولوجيا الحديثة مكلفة، ويمكن أن تواجه الشركات الطيران صعوبة في تحمل تكاليفها العالية.

2. **التدريب والتحضير:** قد يتطلب تطبيق التكنولوجيا تدريب الموظفين وتحضيرهم، وهذا يمكن أن يستغرق وقتاً وجهداً كبيراً.

3. **التكامل مع الأنظمة الحالية:** يمكن أن يواجه الشركات الطيران صعوبة في تكامل التكنولوجيا الحديثة مع الأنظمة الحالية، وقد يكون ذلك معقداً ويتطلب جهوداً إضافية.

4. **الأمان والخصوصية:** قد يواجه الشركات الطيران تحديات فيما يتعلق بالأمان والخصوصية عند استخدام التكنولوجيا الحديثة، ويجب على الشركات الطيران اتخاذ إجراءات أمان قوية لحماية البيانات الحساسة والمعلومات المتعلقة بالركاب.

5. **التشغيل والصيانة:** قد يتطلب تطبيق التكنولوجيا الحديثة تغيير العمليات والإجراءات الحالية، وهذا يمكن أن يؤثر على الإنتاجية ويتطلب تكييف العمليات والتدريب على العمليات الجديدة.

6. التشريعات واللوائح: قد تواجه شركات الطيران تحديات فيما يتعلق بالتشريعات واللوائح المتعلقة باستخدام التكنولوجيا الحديثة، ويجب على الشركات الطيران الالتزام بالمعايير واللوائح الصارمة للحفاظ على السلامة والأمان.

الإجراءات الأمنية التي يجب على شركات الطيران اتخاذها لحماية البيانات الحساسة
تعد حماية البيانات الحساسة من أهم التحديات التي تواجه شركات الطيران في تطبيق التكنولوجيا الحديثة، ومن بين الإجراءات الأمنية التي يجب على الشركات الطيران اتخاذها لحماية البيانات الحساسة:

1. تأمين النظم والبرامج: يجب على الشركات الطيران تأمين النظم والبرامج الحاسوبية وتحديثها بشكل دوري لمنع الاختراق والهجمات الإلكترونية.
2. توظيف خبراء الأمن السيبراني: يجب على الشركات الطيران توظيف خبراء الأمن السيبراني لتقييم النظم الحالية وتطبيق أفضل الممارسات في مجال الأمن السيبراني.
3. تطبيق سياسات الأمان: يجب على الشركات الطيران تطبيق سياسات الأمان الصارمة لحماية البيانات الحساسة وتعزيز الوعي الأمني لدى الموظفين والركاب.
4. التشفير: يجب على الشركات الطيران استخدام تقنيات التشفير لحماية البيانات الحساسة وتأمين الاتصالات الحاسوبية.
5. التحقق من الهوية: يجب على الشركات الطيران تطبيق إجراءات التحقق الصارمة من هوية المستخدمين والركاب وتقييد الوصول إلى البيانات الحساسة للمستخدمين المصرح لهم فقط.
6. النسخ الاحتياطي واستعادة البيانات: يجب على الشركات الطيران تنفيذ إجراءات النسخ الاحتياطي واستعادة البيانات الحساسة في حالة حدوث خلل في النظام أو الهجمات الإلكترونية.

7. التدريب والتوعية: يجب على الشركات الطيران تدريب الموظفين والركاب على أفضل الممارسات الأمنية والوعي بمخاطر الأمان السيبراني وكيفية الحفاظ على البيانات الحساسة آمنة.

الخطوات التي يمكن للشركات الطيران اتخاذها لتحسين وعي الموظفين بالأمن السيبراني
تحسين وعي الموظفين بالأمن السيبراني يعد من الأمور الحيوية لحماية البيانات الحساسة في شركات الطيران، ومن بين الخطوات التي يمكن للشركات اتخاذها لتحسين وعي الموظفين بالأمن السيبراني:

1. **تدريب الموظفين:** يجب على الشركات الطيران تدريب الموظفين على أفضل الممارسات الأمنية والحفاظ على البيانات الحساسة آمنة وما هي التحديات التي يواجهونها في هذا الصدد.

2. **توفير الموارد التعليمية:** يجب على الشركات الطيران توفير الموارد التعليمية المتعلقة بالأمن السيبراني للموظفين، مثل الدروس التعليمية والمقالات والمواد المرجعية.

3. **تطوير سياسات وإجراءات الأمن:** يجب على الشركات الطيران تطوير سياسات وإجراءات الأمن السيبراني وتوعية الموظفين بها وتحديثها بشكل دوري.

4. **إجراء التدقيق الأمني:** يجب على الشركات الطيران إجراء التدقيق الأمني بشكل دوري لتقييم الأداء في مجال الأمن السيبراني والتعرف على المخاطر والثغرات الأمنية ومعالجتها.

5. **تشجيع الإبلاغ عن الانتهاكات الأمنية:** يجب على الشركات الطيران تشجيع الموظفين على الإبلاغ عن الانتهاكات الأمنية وتوفير وسائل لتقديم البلاغات بشكل آمن وموثوق.

6. **تحديث النظم:** يجب على الشركات الطيران تحديث النظم الحاسوبية والبرامج بشكل دوري وتطبيق التحديثات الأمنية لتقليل مخاطر الاختراق والهجمات الإلكترونية.

7. **توعية الركاب:** يجب على الشركات الطيران توعية الركاب بأفضل الممارسات الأمنية والحفاظ على البيانات الحساسة آمنة، وتحديد المسؤوليات المتعلقة بالأمان السيبراني للركاب والموظفين.

زيادة انتاجية الموظف

هناك العديد من الأساليب التي يمكن اتباعها لزيادة انتاجية الموظفين، منها:

1. **توفير بيئة عمل مريحة وملائمة:** يجب على الشركات توفير بيئة عمل مريحة وملائمة للموظفين، مثل

توفير غرفة استراحة ومساحة للتمرين الرياضي والتغذية الصحية.

2. **توفير التدريب والتطوير:** يجب على الشركات توفير التدريب والتطوير للموظفين، لتحسين مهاراتهم

وتطوير قدراتهم وزيادة خبرتهم.

3. **تحديد الأهداف الواضحة:** يجب على الشركات تحديد الأهداف الواضحة والمحددة بشكل جيد للموظفين

وتحديد الخطوات اللازمة لتحقيقها.

4. **تقديم المكافآت والحوافز:** يمكن تحفيز الموظفين عن طريق تقديم المكافآت والحوافز المالية والغير مالية،

مثل تقديم الإجازات الإضافية أو المكافآت المالية عند تحقيق الأهداف المحددة.

5. **توفير التكنولوجيا الحديثة:** يمكن تحسين انتاجية الموظفين عن طريق توفير التكنولوجيا الحديثة والمناسبة

للعمل الذي يقومون به.

6. **تحسين عملية الاتصال:** يجب على الشركات تحسين عملية الاتصال داخل الشركة وتقليل الازدحام

والتشويش لتحسين انتاجية الموظفين.

7. **تفويض المسؤولية:** يجب على الشركات تفويض المسؤولية للموظفين وتعزيز العمل الجماعي، مما

يمكنهم من الشعور بالانتماء والمسؤولية وتحسين انتاجيتهم.

هل يمكنك تقديم بعض الأمثلة عن التكنولوجيا الحديثة التي يمكن استخدامها؟
بالتأكيد، هناك العديد من التكنولوجيات الحديثة التي يمكن استخدامها لتحسين إنتاجية الموظفين، ومن أمثلة هذه التكنولوجيات:

1. الحوسبة السحابية: تسمح للموظفين بالوصول إلى الملفات والتطبيقات عبر الإنترنت، مما يجعل العمل أسهل وأكثر مرونة.

2. تقنية الواقع الافتراضي والواقع المعزز: تساعد في تدريب الموظفين وتحسين مهاراتهم في بيئة آمنة ومحاكاة السيناريوهات الواقعية.

3. تقنية الذكاء الاصطناعي: يمكن استخدامها لتحليل البيانات وتحسين العمليات اليومية وتحسين الإنتاجية عن طريق الإجابة على الأسئلة المتعلقة بالإنتاجية.

4. التعرف على الصوت والكلام: يمكن استخدامها لتحسين الاتصال داخل الشركة وتحسين الإنتاجية من خلال الحوار الإلكتروني.

5. تقنية الإنترنت اللاسلكي: تسمح للموظفين بالعمل عن بعد والوصول إلى البيانات والتطبيقات المطلوبة من أي مكان في العالم.

6. تقنية الروبوتات: يمكن استخدامها لتحسين العمليات اليومية مثل الإنتاج والتجميع والتعبئة والتغليف والنقل والتوصيل.

7. تقنية البيانات الضخمة: تساعد في جمع البيانات وتحليلها وتحسين العمليات اليومية وتحسين الإنتاجية والتخطيط المستقبلي.

الفصل الرابع: منهجية الدراسة وإجراءاتها

منهجية الدراسة

تتضمن منهجية الدراسة تصميم نموذج البحث واستخدام استبانة كأداة لجمع البيانات، وتحديد مجتمع الدراسة وعينتها وطريقة اختيار العينة، وتحليل البيانات واستخدام الإحصاء الوصفي والاستنتاجي لتحليل النتائج.

تم استخدام المنهج المسحي في هذه الدراسة والذي يعتمد على تجميع الحقائق والمعلومات ثم مقارنتها وتحليلها وتفسيرها للوصول إلى نتائج مقبولة.

مجتمع الدراسة

وقد تم اختيار مجتمع الدراسة بشكل عشوائي من جميع العاملين في شركة الملكية الأردنية، وتم تحديد عينة الدراسة بشكل عينة عشوائية بأخذ عينة من العاملين في الشركة. وقد بلغت عينة الدراسة 120 مشاركاً، وتم استرجاع 79 استبانة صالحة للتحليل.

أدوات الدراسة

تم جمع البيانات، تم تحليلها باستخدام الإحصاء الوصفي والاستنتاجي، وتم استخدام برامج الحاسوب المخصصة لتحليل البيانات واستخراج النتائج والاستنتاجات. وتم استخدام الإحصاء الوصفي لوصف البيانات وتحليلها بشكل إحصائي، واستخدام الإحصاء الاستنتاجي لتحليل النتائج واستنتاج العلاقة بين المتغيرات المستخدمة في الدراسة.

قام الباحث بإعطاء الوزن المناسب لأهمية كل عبارة من عبارات الاستبيان باستخدام مقياس ليكرت الخماسي حيث الدرجة "5" تعني موافق بشدة والدرجة "1" تعني غير موافق بشدة وفق الجدول التالي:

جدول 1 أوزان العبارات حسب مقياس ليكرت الخماسي

العبارة	موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة
الوزن	5	4	3	2	1

وتمثلت متغيرات الدراسة فيما يلي:

المتغير الأول: الممارسات الإدارية الحديثة

المتغير الثاني: زيادة إنتاجية الموظفين في قطاع الطيران في المملكة العربية السعودية.

• صدق أداة الدراسة

تم استخدام معامل ألفا كرونباخ للاستبانة ومحاورها لقياس ثبات وصدق أداة الدراسة والجدول التالي يوضح نتائج الثبات والصدق:

جدول 2 نتائج الثبات والصدق

المحور	عدد العبارات	معامل ألفا كرونباخ
تحسين بيئة العمل	4 عبارات	0.911
تحفيز الموظفين	4 عبارات	0.904
تحسين تدريب وتطوير الموظفين	4 عبارات	0.957
تحفيز الموظفين	4 عبارات	0.970
تحسين إدارة المهام والوقت	4 عبارات	0.975
زيادة إنتاجية الموظفين	4 عبارات	0.978
معامل ألفا الكلي	24 عبارة	0.989

الجدول السابق يشير إلى نتائج اختبار معامل ألفا كرونباخ لعبارات الاستبيان والتي تشير إلى أن الاستبيان يتمتع بمستوى عالي من الثبات، حيث بلغ معامل ألفا كرونباخ الكلي 0.989، كما أن معامل الفا لكل محور بلغت أكبر من 70% وهو ما يشير إلى ثبات الاستبيان العالي.

حدود الدراسة

الحدود المكانية: يقتصر هذا البحث على قطاع العمل الخاص بدراسة أثر الممارسات الإدارية الحديثة علي زيادة إنتاجية الموظف في قطاع الطيران

الحدود الزمنية: ستكون الدراسة في خلال هذا العام ٢٠٢٣.

الحدود البشرية: سوف يتم القيام بعمل استبيان لمجموعة من الموظفين في المنظمات المختلفة، ويكون حوالي 120 موظف، وتحليل نتائج هذا الاستبيان.

أساليب المعالجة الإحصائية

تمت عملية المعالجة الإحصائية لبيانات الدراسة من خلال ترميز الاستبيانات وإدخالها في برنامج الحزمة الإحصائية للعلوم الاجتماعية (SPSS) وذلك من خلال الأساليب الإحصائية التالية:

- التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات والانحرافات المعيارية.
- استخدام معامل ألفا كرونباخ للاستبانة ومحاورها لقياس ثبات وصدق أداة الدراسة.
- تحليل الانحدار البسيط لتحديد أثر المتغير المستقل على المتغير التابع.

الفصل الخامس: تحليل البيانات

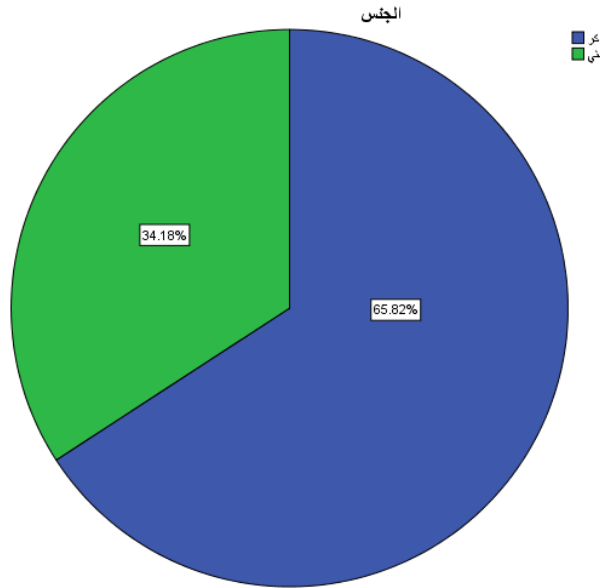
تحليل البيانات الأولية

• الجنس

جدول 3 توزيع عينة الدراسة وفقًا لمتغير الجنس

النسبة	التكرار	
65.8	52	ذكر
34.2	27	أنثى
100.0	79	الاجمالي

الجدول السابق يوضح توزيع عينة الدراسة وفقًا لمتغير الجنس، فبلغت نسبة الذكور 65.8%، بينما بلغت نسبة الإناث 34.2%.



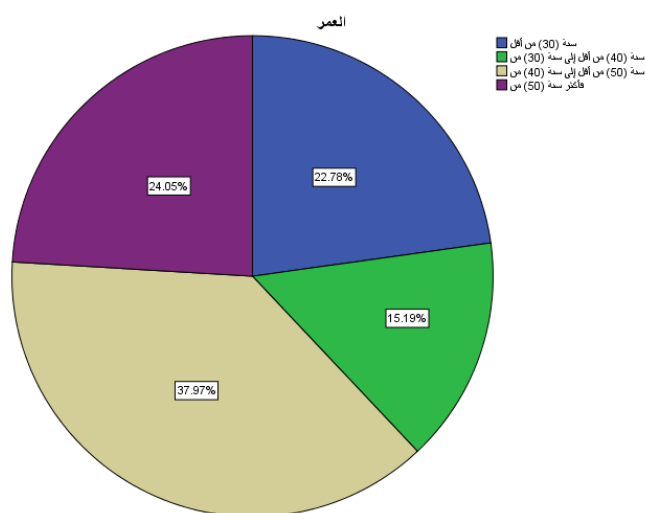
رسم بياني 1 توزيع عينة الدراسة وفقاً لمتغير الجنس

• العمر

جدول 4 توزيع عينة الدراسة وفقاً لمتغير العمر

النسبة	التكرار	
22.8	18	أقل من (30) سنة
15.2	12	من (30) سنة إلى أقل من (40) سنة
38.0	30	من (40) سنة إلى أقل من (50) سنة
24.1	19	من (50) سنة فأكثر
100.0	79	الاجمالي

الجدول السابق يوضح توزيع عينة الدراسة وفقاً لمتغير العمر فبلغت نسبة من هم أقل من (30) سنة 22.8%، بينما بلغت نسبة من هم من (30) سنة إلى أقل من (40) سنة 15.2%، كما بلغت نسبة من هم من (40) سنة إلى أقل من (50) سنة 38%، بينما بلغت نسبة من هم من (50) سنة فأكثر 24.1%.



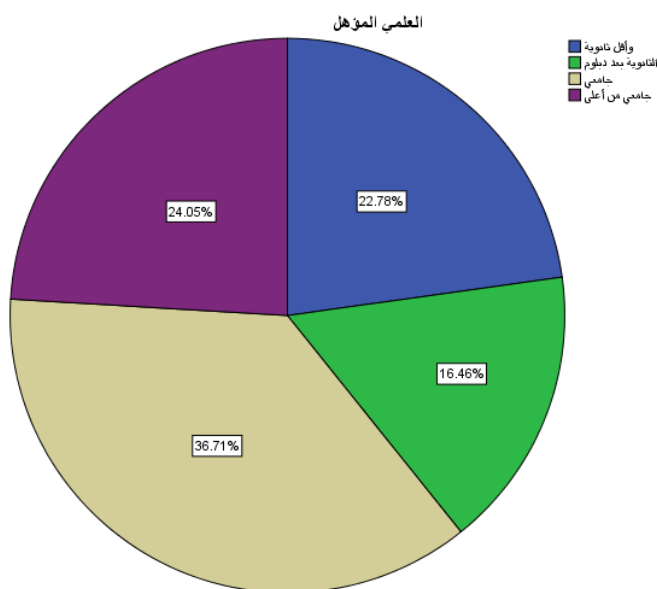
رسم بياني 2 توزيع عينة الدراسة وفقاً لمتغير العمر

• المؤهل العلمي

جدول 5 توزيع عينة الدراسة وفقاً لمتغير المؤهل العلمي

النسبة	التكرار	
22.8	18	ثانوية وأقل
16.5	13	دبلوم بعد الثانوية
36.7	29	جامعي
24.1	19	أعلى من جامعي
100.0	79	الاجمالي

الجدول السابق يوضح توزيع عينة الدراسة وفقاً لمتغير المؤهل العلمي فبلغت نسبة الحاصلين على ثانوية وأقل 22.8%، بينما بلغت نسبة الحاصلين على دبلوم بعد الثانوية 16.5%، بينما بلغت نسبة المؤهل الجامعي 36.7%، كما بلغت نسبة الأعلى من جامعي 24.1%.



رسم بياني 3 توزيع عينة الدراسة وفقاً لمتغير المؤهل العلمي

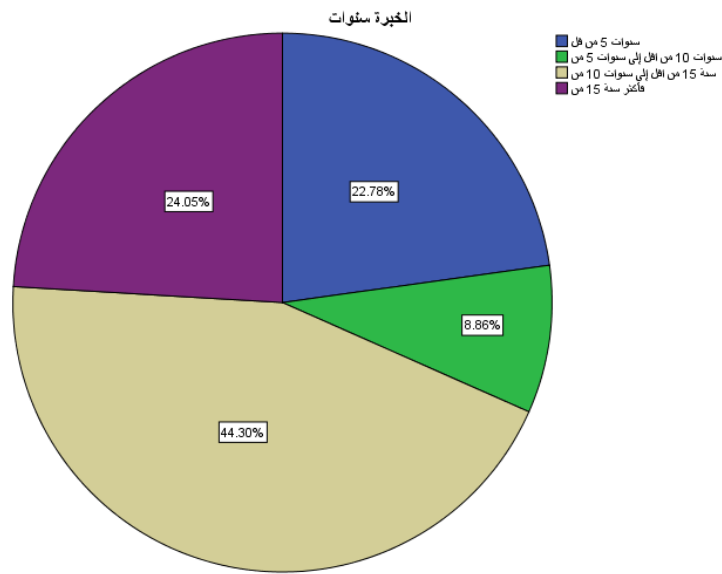
• سنوات الخبرة

جدول 6 توزيع عينة الدراسة وفقاً لمتغير سنوات الخبرة

النسبة	التكرار	
22.8	18	قل من 5 سنوات
8.9	7	من 5 سنوات إلى أقل من 10 سنوات
44.3	35	من 10 سنوات إلى أقل من 15 سنة

24.1	19	من 15 سنة فأكثر
100.0	79	الاجمالي

الجدول السابق يوضح توزيع عينة الدراسة وفقاً لمتغير المؤهل العلمي فبلغت نسبة قل من 5 سنوات 22.8%، بينما بلغت نسبة من 5 سنوات إلى أقل من 10 سنوات 8.9%، بينما بلغت نسبة من 10 سنوات إلى أقل من 15 سنة 44.3%، كما بلغت نسبة من 15 سنة فأكثر 24.1%.



رسم بياني 4 توزيع عينة الدراسة وفقاً لمتغير سنوات الخبرة

تحليل الأسئلة الموضوعية

• تحسين بيئة العمل

جدول 7 المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمحور تحسين بيئة العمل

الترتيب	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	التكرار	العبارة
---------	-------------------	-----------------	---------	---------

1	1.23036	3.3544	79	يواكب قطاع الطيران بالمملكة التطوير الدائم مع العصر في تحسين بيئة العمل.
2	1.07945	3.0380	79	يقوم قطاع الطيران بالمملكة دائمًا بمراجعة العملية الاخراجية وعملية الإنتاج في بيئة العمل.
4	.93665	2.7595	79	يحرص قطاع الطيران بالمملكة على تحسين بيئة العمل الخاصة بالموظفين دائمًا.
3	1.10221	2.7975	79	يوفر قطاع الطيران بالمملكة أحدث المعدات والبرامج اللازمة من أجل تحسين بيئة العمل للموظفين.
	.96982	2.9873		المتوسط العام

الجدول السابق يوضح المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمحور تحسين بيئة العمل والتي بلغ المتوسط الحسابي له 2.9873 بانحراف معياري 0.96982 وهو ما يشير إلى درجة المحايد على عبارات المحور، جاءت عبارة "يواكب قطاع الطيران بالمملكة التطوير الدائم مع العصر في تحسين بيئة العمل" في المركز الأول بمتوسط 3.3544، بينما جاءت عبارة "يقوم قطاع الطيران بالمملكة دائمًا بمراجعة العملية الاخراجية وعملية الإنتاج في بيئة العمل" في المركز الثاني بمتوسط 3.0380، كما جاءت عبارة "يوفر قطاع الطيران بالمملكة أحدث المعدات والبرامج اللازمة من أجل تحسين بيئة العمل للموظفين" في المركز الثالث بمتوسط حسابي 2.7975، بينما في المركز الأخير جاءت عبارة "يحرص قطاع الطيران بالمملكة على تحسين بيئة العمل الخاصة بالموظفين دائمًا" بمتوسط حسابي 2.7595.

• تحسين تدريب وتطوير الموظفين

جدول 8 المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمحور تحسين تدريب وتطوير الموظفين

الترتيب	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	التكرار	العبرة
2	.84732	3.0000	79	يخضع العاملون في كل قسم في قطاع الطيران لبرامج تدريبية كل عام.
4	1.00550	2.8354	79	يتم إعداد خطة للاحتياجات التدريبية للعاملين بقطاع الطيران في المملكة.
3	1.09185	2.9873	79	التدريبات والاحتياجات التي يعتمد عليها قطاع الطيران تعتبر واقعية ومفيدة.
1	1.33924	3.2278	79	التدريب والتطوير في قطاع الطيران يساعد في انخفاض نسبة الدوران الوظيفي في القطاع.
	.95651	3.0127		المتوسط العام

الجدول السابق يوضح المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمحور تحسين تدريب وتطوير الموظفين والتي بلغ المتوسط الحسابي له 3.0127 بانحراف معياري 0.95651 وهو ما يشير إلى درجة المحايد على عبارات المحور، جاءت عبارة "التدريب والتطوير في قطاع الطيران يساعد في انخفاض نسبة الدوران الوظيفي في القطاع" في المركز الأول بمتوسط 3.2278، بينما جاءت عبارة "يخضع العاملون في كل قسم في قطاع الطيران لبرامج تدريبية كل عام" في المركز الثاني بمتوسط 3.0000، كما جاءت عبارة "التدريبات والاحتياجات التي يعتمد عليها قطاع الطيران تعتبر واقعية ومفيدة" في المركز الثالث بمتوسط حسابي 2.9873، بينما في المركز الأخير جاءت عبارة "يتم إعداد خطة للاحتياجات التدريبية للعاملين بقطاع الطيران في المملكة" بمتوسط حسابي 2.8354.

• تحفيز الموظفين

جدول 9 المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمحور تحفيز الموظفين

العبارة	التكرار	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الترتيب
الحوافز التي يقدمها قطاع الطيران يتناسب مع توقعات العاملين.	79	2.8987	1.66098	4
تتابع إدارة قطاع الطيران باهتمام برامج الرواتب والحوافز المقدمة للعاملين.	79	2.9494	1.18645	3
تمنح الحوافز للموظفين في قطاع الطيران بالمملكة استنادا إلى كفاءتهم.	79	3.1646	1.23445	2
يتم استخدام المكافأة في قطاع الطيران بالمملكة كجزء من الحوافز كآلية لمكافأة الأداء المالي.	79	3.4430	1.58314	1
المتوسط العام		3.1139	1.34677	

الجدول السابق يوضح المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمحور تحفيز الموظفين والتي بلغ المتوسط الحسابي له 3.1139 بانحراف معياري 1.34677 وهو ما يشير إلى درجة المحايد على عبارات المحور، جاءت عبارة "يتم استخدام المكافأة في قطاع الطيران بالمملكة كجزء من الحوافز كآلية لمكافأة الأداء المالي" في المركز الأول بمتوسط 3.4430، بينما جاءت عبارة "تمنح الحوافز للموظفين في قطاع الطيران بالمملكة استنادا إلى كفاءتهم." في المركز الثاني بمتوسط 3.1646، كما جاءت عبارة "تتابع إدارة قطاع الطيران باهتمام برامج الرواتب والحوافز المقدمة للعاملين." في المركز الثالث بمتوسط حسابي 2.9494، بينما في المركز الأخير جاءت عبارة "الحوافز التي يقدمها قطاع الطيران يتناسب مع توقعات العاملين." بمتوسط حسابي 2.8987.

• تحسين التواصل والتعاون بين الموظفين

جدول 10 المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمحور تحسين التواصل والتعاون بين الموظفين

الترتيب	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	التكرار	العبارة
2	1.15891	3.2025	79	يوجد علاقة تواصل وتعاون جيدة بين الموظفين في قطاع الطيران بالمملكة.
4	1.05512	2.6076	79	يحرص قطاع الطيران في المملكة دائمًا على زيادة الشفافية بين الموظفين.
1	1.14595	3.2405	79	يحرص قطاع الطيران في المملكة بناء فرق عمل فعالة قادرة على العمل الجماعي.
3	1.29539	3.0380	79	يحرص قطاع الطيران في المملكة التعزيز من مشاركة العاملين.
	1.11745	3.0222		المتوسط العام

الجدول السابق يوضح المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمحور تحسين التواصل والتعاون بين الموظفين والتي بلغ المتوسط الحسابي له 3.0222 بانحراف معياري 1.11745 وهو ما يشير إلى درجة المحايد على عبارات المحور، جاءت عبارة "يحرص قطاع الطيران في المملكة بناء فرق عمل فعالة قادرة على العمل الجماعي." في المركز الأول بمتوسط 3.2405، بينما جاءت عبارة "يوجد علاقة تواصل وتعاون جيدة بين الموظفين في قطاع الطيران بالمملكة." في المركز الثاني بمتوسط 3.2025، كما جاءت عبارة "يحرص قطاع الطيران في المملكة التعزيز من مشاركة العاملين." في المركز الثالث بمتوسط حسابي

3.0380، بينما في المركز الأخير جاءت عبارة "يحرص قطاع الطيران في المملكة دائماً على زيادة الشفافية بين الموظفين." بمتوسط حسابي 2.6076.

• تحسين إدارة المهام والوقت

جدول 11 المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمحور تحسين إدارة المهام والوقت

الترتيب	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	التكرار	العبارة
3	1.27072	2.9747	79	قطاع الطيران بالمملكة لديه خطة طويلة الأمد للموارد البشرية.
4	1.66098	2.8987	79	قطاع الطيران بالمملكة يستخدم أدوات التنبؤ لتحديد احتياجات الموارد البشرية.
2	1.29539	3.0380	79	قطاع الطيران بالمملكة يقوم بتحليل البيئة الخارجية من أجل تحديد وجود وفرة الموارد البشرية.
1	1.78375	3.1519	79	قطاع الطيران بالمملكة يستخدم التخطيط للاستيفاء باحتياجات الأفراد.
	1.46505	3.0158		المتوسط العام

الجدول السابق يوضح المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمحور تحسين إدارة المهام والوقت والتي بلغ المتوسط الحسابي له 3.0158 بانحراف معياري 1.46505 وهو ما يشير إلى درجة المحايد على عبارات المحور، جاءت عبارة "قطاع الطيران بالمملكة يستخدم التخطيط للاستيفاء باحتياجات الأفراد." في المركز الأول بمتوسط 3.1519، بينما جاءت عبارة "قطاع الطيران بالمملكة يقوم بتحليل البيئة الخارجية من أجل

تحديد وجود وفرة الموارد البشرية." في المركز الثاني بمتوسط 3.0380، كما جاءت عبارة "قطاع الطيران بالمملكة لديه خطة طويلة الأمد للموارد البشرية." في المركز الثالث بمتوسط حسابي 2.9747، بينما في المركز الأخير جاءت عبارة "قطاع الطيران بالمملكة يستخدم أدوات التنبؤ لتحديد احتياجات الموارد البشرية." بمتوسط حسابي 2.8987.

• زيادة إنتاجية الموظفين

جدول 12 المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمحور زيادة إنتاجية الموظفين

الترتيب	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	التكرار	العبارة
2	1.32756	3.1392	79	أحرص على بذل الجهد بهدف إكمال العمل على أكمل وجه.
4	1.66098	2.8987	79	يزداد معدل إنجازي للأعمال كل يوم عن اليوم السابق له.
3	1.29539	3.0380	79	يرتفع مستوى الدقة في الخدمات لدى العاملين بقطاع الطيران بالمملكة.
1	1.52699	3.2785	79	يتابع موظفي قطاع الطيران جميع الإجراءات الخاصة بالمتعاملين منذ طلب الخدمة حتى نهايتها.
	1.44180	3.0478		المتوسط العام

الجدول السابق يوضح المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمحور زيادة إنتاجية الموظفين والتي بلغ المتوسط الحسابي له 3.0478 بانحراف معياري 1.44180 وهو ما يشير إلى درجة المحايد على عبارات

المحور، جاءت عبارة "يتابع موظفي قطاع الطيران جميع الإجراءات الخاصة بالمتعاملين منذ طلب الخدمة حتى نهايتها." في المركز الأول بمتوسط 3.2785، بينما جاءت عبارة "أحرص على بذل الجهد بهدف إكمال العمل على أكمل وجه." في المركز الثاني بمتوسط 3.1392، كما جاءت عبارة "يرتفع مستوى الدقة في الخدمات لدى العاملين بقطاع الطيران بالمملكة." في المركز الثالث بمتوسط حسابي 3.0380، بينما في المركز الأخير جاءت عبارة "يزداد معدل إنجازي للأعمال كل يوم عن اليوم السابق له." بمتوسط حسابي 2.8987.

اختبار الفرضيات

- تحسين بيئة العمل من خلال تطبيق الممارسات الإدارية الحديثة يمكن أن يزيد من رضا الموظفين عن العمل ويحفزهم على زيادة إنتاجيتهم.

ANOVA ^a						
Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	57.263	1	57.263	273.868	.000 ^b
	Residual	16.100	77	.209		
	Total	73.362	78			

يوضح الجدول السابق نتائج تحليل انوفا لاختبار معنوية الانحدار ونلاحظ أن قيمة sig هي (0.000) وهي أقل من (0.05) وبالتالي يتم قبول الفرضية التي تنص على أن تحسين بيئة العمل من خلال تطبيق الممارسات الإدارية الحديثة يمكن أن يزيد من رضا الموظفين عن العمل ويحفزهم على زيادة إنتاجيتهم وهو أن الانحدار معنوي وبالتالي يوجد تأثير من المتغيرات المستقلة على المتغير التابع ونستطيع التنبؤ بالمتغير التابع من خلال هذه المتغيرات المستقلة.

- تحسين تدريب وتطوير الموظفين من خلال الممارسات الإدارية الحديثة يمكن أن يزيد من قدرتهم على القيام بالمهام بكفاءة أكبر وتحسين أدائهم.

ANOVA ^a						
Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	43.265	1	43.265	118.569	.000 ^b
	Residual	28.097	77	.365		
	Total	71.362	78			

يوضح الجدول السابق نتائج تحليل انوفا لاختبار معنوية الانحدار ونلاحظ أن قيمة sig هي (0.000) وهي أقل من (0.05) وبالتالي يتم قبول الفرضية التي تنص على أن تحسين تدريب وتطوير الموظفين من خلال الممارسات الإدارية الحديثة يمكن أن يزيد من قدرتهم على القيام بالمهام بكفاءة أكبر وتحسين أدائهم وهو أن الانحدار معنوي وبالتالي يوجد تأثير من المتغيرات المستقلة على المتغير التابع ونستطيع التنبؤ بالمتغير التابع من خلال هذه المتغيرات المستقلة.

- تحفيز الموظفين من خلال الحوافز والمكافآت والترقيات التي توفرها الممارسات الإدارية الحديثة يمكن أن يزيد من مستوى الإنتاجية وتحسين أدائهم.

ANOVA ^a						
Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	138.329	1	138.329	3386.145	.000 ^b
	Residual	3.146	77	.041		

	Total	141.475	78			
--	-------	---------	----	--	--	--

يوضح الجدول السابق نتائج تحليل انوفا لاختبار معنوية الانحدار ونلاحظ أن قيمة sig هي (0.000) وهي أقل من (0.05) وبالتالي يتم قبول الفرضية التي تنص على أن تحفيز الموظفين من خلال الحوافز والمكافآت والترقيات التي توفرها الممارسات الإدارية الحديثة يمكن أن يزيد من مستوى الإنتاجية وتحسين أدائهم وهو أن الانحدار معنوي وبالتالي يوجد تأثير من المتغيرات المستقلة على المتغير التابع ونستطيع التنبؤ بالمتغير التابع من خلال هذه المتغيرات المستقلة.

- تحسين التواصل والتعاون بين الموظفين من خلال الممارسات الإدارية الحديثة يمكن أن يزيد من فعالية العمل الجماعي وتحسين الإنتاجية.

ANOVA ^a						
Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	82.596	1	82.596	429.653	.000 ^b
	Residual	14.802	77	.192		
	Total	97.399	78			

يوضح الجدول السابق نتائج تحليل انوفا لاختبار معنوية الانحدار ونلاحظ أن قيمة sig هي (0.000) وهي أقل من (0.05) وبالتالي يتم قبول الفرضية التي تنص على أن تحسين التواصل والتعاون بين الموظفين من خلال الممارسات الإدارية الحديثة يمكن أن يزيد من فعالية العمل الجماعي وتحسين الإنتاجية وهو أن الانحدار

معنوي وبالتالي يوجد تأثير من المتغيرات المستقلة على المتغير التابع ونستطيع التنبؤ بالمتغير التابع من خلال هذه المتغيرات المستقلة.

تحسين إدارة المهام والوقت من خلال الممارسات الإدارية الحديثة يمكن أن يزيد من كفاءة الموظفين في إنجاز المهام وزيادة إنتاجيتهم.

ANOVA ^a						
Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	167.260	1	167.260	81741.981	.000 ^b
	Residual	.158	77	.002		
	Total	167.418	78			

يوضح الجدول السابق نتائج تحليل انوفا لاختبار معنوية الانحدار ونلاحظ أن قيمة sig هي (0.000) وهي أقل من (0.05) وبالتالي يتم قبول الفرضية التي تنص على أن تحسين إدارة المهام والوقت من خلال الممارسات الإدارية الحديثة يمكن أن يزيد من كفاءة الموظفين في إنجاز المهام وزيادة إنتاجيتهم وهو أن الانحدار معنوي وبالتالي يوجد تأثير من المتغيرات المستقلة على المتغير التابع ونستطيع التنبؤ بالمتغير التابع من خلال هذه المتغيرات المستقلة.

الفصل السادس: النتائج والتصور المقترح

النتائج

- الممارسات الإدارية الحديثة يمكن أن تزيد من إنتاجية الموظفين في قطاع الطيران.
- تحسين بيئة العمل وتطوير الموظفين وتوفير فرص التدريب والتطوير المهني وتقديم المكافآت والحوافز وتحسين عمليات الإدارة والتنظيم وتطبيق التقنيات الحديثة وتحسين جودة الخدمة وتجربة العملاء وتطبيق ممارسات إدارية حديثة في التخطيط يمكن أن تساعد على تحقيق هذا الهدف.
- تطبيق هذه الممارسات يمكن أن يؤدي إلى تحسين الكفاءة والجودة والإنتاجية وزيادة رضا العملاء وتحقيق الأرباح المالية المرجوة.
- يجب على شركات الطيران الاستثمار في هذه الممارسات الإدارية الحديثة وتطبيقها بشكل جيد لتحقيق الفوائد المذكورة وتحقيق التنافسية في السوق.

التصور المقترح

بناءً على الإجابات السابقة، فإن التصور المقترح لتحسين إنتاجية شركات الطيران هو تطبيق الممارسات الإدارية الحديثة بطريقة شاملة ومتكاملة. يجب على الشركات الطيران تحسين بيئة العمل وتطوير الموظفين وتوفير فرص التدريب والتطوير المهني وتقديم المكافآت والحوافز وتطبيق التقنيات الحديثة وتحسين عمليات الإدارة والتنظيم وتحسين جودة الخدمة وتجربة العملاء وتطبيق ممارسات إدارية حديثة في التخطيط والتنفيذ والمراقبة والتقييم.

يجب على الشركات الاستثمار في تحسين هذه الممارسات وتطبيقها بشكل جيد لتحقيق الفوائد المرجوة. يجب أن يكون التركيز على تطبيق هذه الممارسات في جميع المستويات الإدارية، بدءاً من الإدارة العليا وحتى الموظفين العاملين في الخطوط الجوية.

علاوة على ذلك، يجب على الشركات تطبيق مبادئ الإدارة الحديثة مثل إدارة الجودة الشاملة والإدارة بالأهداف والتحسين المستمر والتحليل الاقتصادي والإدارة الاستراتيجية وإدارة المخاطر والابتكار. هذه الممارسات تساعد على رفع مستوى الكفاءة في العمل وتعزيز القدرة على التنافس في السوق.

بتطبيق هذا التصور المقترح، يمكن لشركات الطيران تحسين إنتاجيتها وتحقيق الفوائد المرجوة، بما في ذلك تحسين الجودة والكفاءة والإنتاجية وزيادة رضا العملاء وتحقيق الأرباح المالية المرجوة.

الخاتمة

وفي الختام، فقد تم الوصول إلى أن تبني الممارسات الإدارية الحديثة في صناعة الطيران يمكن أن يساعد على زيادة إنتاجية الموظفين في القطاع، وتحسين جودة الخدمات التي يقدمها القطاع، يمكن أن تساعد هذه النتائج في تحفيز المؤسسات والشركات في صناعة الطيران على تبني الممارسات الإدارية الحديثة وتطوير أنظمة العمل الخاصة بها لتحسين أداء الموظفين وزيادة الإنتاجية، وتوصي الدراسة بأن يكون للمزيد من البحوث في هذا المجال، حيث يمكن أن تساعد على تحديد الممارسات الإدارية الأكثر فعالية في زيادة إنتاجية الموظف في قطاع الطيران.

التوصيات

استنادًا إلى الإجابة السابقة، فإن التوصيات التالية يمكن أن تساعد شركات الطيران على تحقيق الفوائد المرجوة من الممارسات الإدارية الحديثة:

1. تحسين بيئة العمل: يجب على شركات الطيران تحسين بيئة العمل لتحسين راحة الموظفين وتحفيزهم على العمل بجهد أكبر.
2. تطوير الموظفين: يجب على الشركات الاستثمار في تطوير الموظفين من خلال توفير فرص التدريب والتطوير المهني والمساعدة في تحسين مهاراتهم.
3. تقديم المكافآت والحوافز: يجب على الشركات تقديم المكافآت والحوافز لتحفيز الموظفين على العمل بجهد أكبر وتحقيق الأهداف المحددة.
4. تطبيق التقنيات الحديثة: يجب على الشركات استخدام التقنيات الحديثة لتحسين العمليات وتحسين جودة الخدمة وتجربة العملاء.
5. تحسين عمليات الإدارة والتنظيم: يجب على الشركات تحسين عمليات الإدارة والتنظيم لتحسين الكفاءة وتحقيق الأهداف المحددة.

6. تحسين جودة الخدمة وتجربة العملاء: يجب على الشركات تحسين جودة الخدمة وتجربة العملاء لتحسين رضا العملاء وزيادة الإيرادات.

7. تطبيق ممارسات إدارية حديثة: يجب على الشركات تطبيق ممارسات إدارية حديثة في التخطيط والتنفيذ والمراقبة والتقييم لتحسين الفعالية والكفاءة.

المراجع

المراجع العربية

1. الأحمد، عبد الله عبد العزيز (2018). أثر ممارسات إدارة الموارد البشرية على الإنتاجية: دراسة حالة في شركة الخطوط الجوية السعودية. المجلة السعودية للإدارة، 3(1)، 1-19.
2. الخريجي، خالد بشير، والحربي، محمد عبد الرحمن (2019). ممارسات إدارة الموارد البشرية وأثرها على الأداء التنظيمي في شركات الطيران في المملكة العربية السعودية. مجلة الإدارة العامة والعلوم السياسية، 4(2)، 1-19.
3. المطيري، عبد الله محمد، والعلي، محمد حمد (2019). العوامل المؤثرة على الأداء التنظيمي في شركات الطيران السعودية: دراسة حالة في الخطوط الجوية العربية السعودية. مجلة الإدارة والسياسات العامة، 23(2)، 139-158.
4. الهدود، فارس محمد، والتركي، عمران عبد الله (2020). أثر ممارسات إدارة الموارد البشرية على الأداء التنظيمي في شركات الطيران في المملكة العربية السعودية. مجلة العلوم الاقتصادية والإدارية، 6(1)، 1-22.

5. بن زيد، خالد، والعبد الله، عبد الرحمن، والرجبان، حسن (2019). أثر ممارسات إدارة الموارد البشرية على الأداء التشغيلي لشركات الطيران في المملكة العربية السعودية. مجلة التنمية الاقتصادية، 1(1)، 1-22.
6. حمدان، عبد الرحمن علي (2018). أثر ممارسات إدارة الموارد البشرية على الأداء التنظيمي في الخطوط الجوية السعودية. مجلة إدارة الأعمال والعلوم الاجتماعية، 2(2)، 1-15.
7. القرشي، محمد علي (2017). أثر تطبيق ممارسات إدارة الموارد البشرية على الأداء التشغيلي لشركات الطيران: دراسة حالة شركة الخطوط الجوية السعودية. مجلة إدارة الأعمال والتطوير الاقتصادي، 5(1)، 1-17.
8. الشريف، خالد علي، والحميد، ناصر علي (2017). أثر ممارسات إدارة الموارد البشرية على الأداء التنظيمي في الشركات السعودية للطيران. مجلة العلوم الإدارية والقانون، 2(1)، 1-16.

المراجع الأجنبية

1. Ahmad, S. Z., & Schroeder, R. G. (2002). The impact of human resource management practices on operational performance: recognizing country and industry differences. *Journal of Operations Management*, 20(1), 233-246.

- Albrecht, S. L., Bakker, A. B., Gruman, J. A., Macey, W. H., & Saks, A. M. .2
(2015). Employee engagement, human resource management practices and
competitive advantage: An integrated approach. *Journal of Organizational
Effectiveness: People and Performance*, 2(1), 7-35.
- Bhattacharyya, S. K., & Sengupta, N. (2011). Impact of human resource .3
management practices on organizational performance: An empirical study in
the Indian context. *Asia Pacific Journal of Management*, 28(2), 211-237.
- Chen, C. J., & Huang, J. W. (2009). Strategic human resource practices and .4
innovation performance—The mediating role of knowledge management
capacity. *Journal of Business Research*, 62(1), 104-114.
- Hameed, A., Ramzan, M., & Zubair, H. M. (2014). Impact of .5
transformational leadership on employee motivation in airline industry of
Pakistan. *Journal of Management Policies and Practices*, 2(2), 34-45.
- Liao, H., Toya, K., Lepak, D. P., & Hong, Y. (2009). Do they see eye to eye? .6
Management and employee perspectives of high-performance work systems
and influence processes on service quality. *Journal of Applied Psychology*,
94(2), 371-391.
- Lu, L., Lin, H., Cooper, C. L., Bartram, T., & O'Driscoll, M. (2013). Work- .7
to-family conflict and its relationship with satisfaction and well-being: A

cross-cultural comparison of Chinese and British employees. Journal of
Cross-Cultural Psychology, 44(5), 767-783.

Nguyen, Q. T. K., Nguyen, T. H., & Nguyen, T. M. N. (2020). Effects of
human resource practices and organizational culture on employee
performance in Vietnamese aviation industry. Journal of Air Transport
Management, 85, 101789.

Pil, F. K., & MacDuffie, J. P. (1996). The adoption of high-involvement
work practices. Industrial Relations: A Journal of Economy and Society,
35(3), 423-455.

الملاحق

ملحق رقم (1)

استمارة الاستبيان

الأخ الفاضل / الأخت الفاضلة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

أتمنى منكم التكرم بالإجابة على أسئلة الاستبانة المرفقة والتي تأتي في إطار تنفيذ مشروع بحثي، تحت

عنوان:

أثر الممارسات الإدارية الحديثة علي زيادة إنتاجية الموظف في قطاع الطيران في المملكة العربية السعودية

حيث أن إجاباتكم ستساعد الباحث في التوصل إلى الأهداف المرجوة الخاصة بالبحث العلمي وهي تحديد أثر الممارسات الإدارية الحديثة علي زيادة إنتاجية الموظف في قطاع الطيران في المملكة العربية السعودية، علماً بأن جميع البيانات الواردة في الاستبانة سوف تستخدم لأغراض البحث العلمي فقط وستعامل إجاباتكم بسرية تامة.

وتقبلوا وافر التحية وعظيم التقدير.

أولاً: البيانات الأولية:

الجنس	• ذكر • أنثى
العمر	• أقل من (30) سنة. • من (30) سنة إلى أقل من (40) سنة. • من (40) سنة إلى أقل من (50) سنة. • من (50) سنة فأكثر.
المؤهل العلمي	• ثانوي وأقل

• دبلوم بعد الثانوي • جامعي • أعلى من جامعي	
• أقل من 5 سنوات • من 5 سنوات إلى أقل من 10 سنوات • من 10 سنوات إلى أقل من 15 سنة • من 15 سنة فأكثر	سنوات الخبرة

ثانياً: الأسئلة الموضوعية:

الرجاء اختيار الحقل الذي يتفق مع إجابتك وذلك حسب العبارات الموضحة من الجدول التالي:

المتغير الأول: أبعاد الممارسات الإدارية الحديثة						
درجة الموافقة					العبارة	م
غير موافق بشدة	غير موافق	محايد	موافق	موافق بشدة		
1. تحسين بيئة العمل						

					يواكب قطاع الطيران بالمملكة التطوير الدائم مع العصر في تحسين بيئة العمل.	1
					يقوم قطاع الطيران بالمملكة دائمًا بمراجعة العملية الاجرائية وعملية الإنتاج في بيئة العمل.	2
					يحرص قطاع الطيران بالمملكة على تحسين بيئة العمل الخاصة بالموظفين دائمًا.	3
					يوفر قطاع الطيران بالمملكة أحدث المعدات والبرامج اللازمة من أجل تحسين بيئة العمل للموظفين.	4
2. تحسين تدريب وتطوير الموظفين						
م		العبارة			درجة الموافقة	

		موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة
5	يخضع العاملون في كل قسم في قطاع الطيران لبرامج تدريبية كل عام.					
6	يتم إعداد خطة للاحتياجات التدريبية للعاملين بقطاع الطيران في المملكة.					
7	التدريبات والاحتياجات التي يعتمدها قطاع الطيران تعتبر واقعية ومفيدة.					
8	التدريب والتطوير في قطاع الطيران يساعد في انخفاض نسبة الدوران الوظيفي في القطاع.					
3. تحفيز الموظفين						
م	العبارة	درجة الموافقة				

			موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة
9	الحوافز التي يقدمها قطاع الطيران يتناسب مع توقعات العاملين.						
10	تتابع إدارة قطاع الطيران باهتمام برامج الرواتب والحوافز المقدمة للعاملين.						
11	تمنح الحوافز للموظفين في قطاع الطيران بالمملكة استنادا إلى كفاءتهم.						
12	يتم استخدام المكافأة في قطاع الطيران بالمملكة كجزء من الحوافز كآلية لمكافأة الأداء المالي.						
4. تحسين التواصل والتعاون بين الموظفين							
م	العبارة	درجة الموافقة					

			موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة
13	يوجد علاقة تواصل وتعاون جيدة بين الموظفين في قطاع الطيران بالمملكة.						
14	يحرص قطاع الطيران في المملكة دائماً على زيادة الشفافية بين الموظفين.						
15	يحرص قطاع الطيران في المملكة بناء فرق عمل فعالة قادرة على العمل الجماعي.						
16	يحرص قطاع الطيران في المملكة التعزيز من مشاركة العاملين.						
5. تحسين إدارة المهام والوقت							
م	العبارة	درجة الموافقة					

			موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة
17	قطاع الطيران بالمملكة لديه خطة طويلة الأمد للموارد البشرية.						
18	قطاع الطيران بالمملكة يستخدم أدوات التنبؤ لتحديد احتياجات الموارد البشرية.						
19	قطاع الطيران بالمملكة يقوم بتحليل البيئة الخارجية من أجل تحديد وجود وفرة الموارد البشرية.						
20	قطاع الطيران بالمملكة يستخدم التخطيط للاستيفاء باحتياجات الأفراد.						
المتغير الثاني: زيادة إنتاجية الموظفين في قطاع الطيران في المملكة العربية السعودية.							
م	العبارة	درجة الموافقة					

غير موافق بشدة	غير موافق	محايد	موافق	موافق بشدة		
					أحرص على بذل الجهد بهدف إكمال العمل على أكمل وجه.	21
					يزداد معدل إنجازي للأعمال كل يوم عن اليوم السابق له.	22
					يرتفع مستوى الدقة في الخدمات لدى العاملين بقطاع الطيران بالمملكة.	23
					يتابع موظفي قطاع الطيران جميع الإجراءات الخاصة بالمتعاملين منذ طلب الخدمة حتى نهايتها.	24

الملخص بالعربي

الممارسات الإدارية الحديثة تساعد على زيادة إنتاجية الموظفين في قطاع الطيران. ويمكن تحسين بيئة العمل وتطوير الموظفين وتوفير الفرص للتدريب والتطوير المهني وتقديم المكافآت والحوافز وتحسين عمليات الإدارة والتنظيم وتطبيق التقنيات الحديثة وتحسين جودة الخدمة وتجربة العملاء وتطبيق ممارسات إدارية حديثة في التخطيط والتنفيذ والمراقبة والتقييم لتحقيق الأهداف المحددة. ويجب على شركات الطيران الاستثمار في تلك الممارسات الإدارية الحديثة وتطبيقها بشكل جيد لتحسين إنتاجيتها وتحقيق التنافسية في السوق. وسيتم بذلك تحقيق الفوائد المرجوة مثل تحسين الجودة والكفاءة والإنتاجية وزيادة رضا العملاء وتحقيق الأرباح المالية المرجوة.

الملخص الانجليزي

Modern management practices help increase employee productivity in the aviation sector. It is possible to improve the work environment, develop employees, provide opportunities for training and professional development, provide rewards and incentives, improve management and organization processes, apply modern technologies, improve service quality and customer experience, and apply modern management practices in planning, implementation, monitoring and evaluation to achieve the set goals. Airlines must invest in these modern management practices and apply them well to improve their productivity and achieve competitiveness in the market. In this way, the desired benefits will be achieved such as improving quality, efficiency and productivity, increasing customer satisfaction and achieving the desired financial profits.

