

جامعة ميدأوشن

كلية الإدارة

قسم / تخصص ماجستير إدارة مشاريع .



العنوان باللغة العربية

تطوير إطار عمل لإدارة المشاريع

إعداد الطالب/ اميرة سالم سليم السليم

إشراف/

العام الدراسي:

2024

فهرس المحتوى:

1. تعريف الهدف : تحديد هدف المشروع والنتائج المتوقعة التي يجب تحقيقها.
2. تخطيط المشروع : وضع خطة تفصيلية لتنفيذ المشروع بما في ذلك تحديد المهام والجدول الزمني والموارد المطلوبة.
3. تنفيذ المشروع : تنفيذ المهام المحددة في خطة المشروع و إدارة تنفيذها بشكل فعال.
4. مراقبة ومتابعة: رصد تقدم المشروع

قائمة الجداول: !؟

جدول المهامTask Schedule	
جدول الموارد	
جدول المخاطر	
جدول الموازنة	
جدول الاجتماعات	
جدول التقارير	
جدول الميلاد	

المستخلص: Abstract

تطوير إطار عمل إدارة المشاريع يشير الى عملية تحسين او إنشاء إطار عمل يوفر هيكلًا وتوجيهًا لإدارة المشاريع بشكل فعال ومنهجي يهدف تطوير إطار عمل إدارة المشاريع إلى تحسين كفاءة وفعالية إدارة المشاريع من خلال توفير مجموعة من المعايير والممارسات التوجيهية التي يمكن تطبيقها على مشاريع مختلفة.

الفصل الأول

المقدمة:

تطوير إطار عمل إدارة المشاريع هو عملية هامة لضمان تنظيم وتنفيذ المشاريع بفعالية وكفاءة يساعد إطار عمل إدارة المشاريع على تعريف الهيكل والعمليات والأدوات اللازمة لإدارة المشاريع بشكل منظم ومنهجي ، وهو عملية مستمرة تهدف الى تعزيز قدرة منظمتك على تنفيذ المشاريع بنجاح وبكفاءة ، يهدف إلى توفير هيكل وأدوات وعمليات تساعد في تحقيق أهداف المشروع بشكل فعال وفي الوقت المحدد ووفقاً للموارد المتاحة.

- مشكلة الدراسة :

- تعقيد المشاريع : قد تكون المشاريع معقدة وتشمل عدة عناصر و متغيرات، قد يكون من الصعب تطوير إطار عمل يناسب جميع الأنواع المختلفة من المشاريع ويحقق النتائج المرجوة.
 - اختلاف المتطلبات: يمكن أن تختلف متطلبات إدارة المشاريع من مشروع لآخر، قد تحتاج بعض المشاريع إلى تركيز أكبر على جداول الزمن والموارد في حين تحتاج المشاريع الأخرى إلى تركيز على إدارة المخاطر أو التواصل يجب أن يكون الإطار العام قابلاً للتعديل والتكيف لتلبية هذه الاختلافات.
 - قيود الموارد: تطوير إطار عمل قوي يتطلب إستثمارات من حيث الموارد المالية والبشرية والتكنولوجية. قد يكون من الصعب توفير هذه الموارد وتخصيصها بكفاءة لتطوير الإطار.
 - قبول المستخدمين: قد يواجه إطار عمل جديد لإدارة المشاريع مقاومة من المديرين والفرق المعنية. قد يحتاج المشروع إلى جهود توعية وتدريب للتأكد من قبول المستخدمين وتبنيهم للإطار الجديد.
 - قبول المستخدمين: قد يواجه إطار عمل جديد لإدارة المشاريع مقاومة من المديرين والفرق المعنية. قد يحتاج المشروع إلى جهود توعية وتدريب للتأكد من قبول المستخدمين وتبنيهم للإطار الجديد.
 - تحديث وتطوير مستمر: تطور مجال إدارة المشاريع باستمرار،
- أهمية الدراسة: تطوير إطار عمل إدارة المشاريع ذو أهمية كبيرة لعدة أسباب منها:

1. تنظيم العمل
2. تحقيق الجودة
3. إدارة المخاطر
4. تحقيق التكلفة والجدوى المالية.
5. تعزيز التواصل والتعاون.

1. أهداف الدراسة :

- تحسين الكفاءة والإنتاجية
- زيادة نسبة التسليم في الوقت المحدد
- تحسين جودة التنفيذ
- تحقيق رضا العملاء
- تحقيق الاستدامة

2. تساؤلات الدراسة (الفروض).

عند دراسة تطوير عمل إدارة المشاريع يمكن أن تواجهك بعض التساؤلات المهمة التي يجب عليك النظر فيها قد تساعد في توجيه الدراسة :

1. ماهي أهداف المؤسسة؟
2. ماهي المنهجيات المستخدمة حالياً؟
3. ماهي احتياجات المؤسسة؟
4. ماهي التحديات المعروفة ؟
5. ماهي التقنيات والأدوات المتاحة ؟
6. ماهي الدروس المستفادة من المشاريع السابقة ؟
7. ماهي الممارسات الأفضل في مجال إدارة المشاريع ؟
8. ماهي الإحتياجات التدريبية ؟
9. كيفية قياس التقدم والنجاح ؟
10. كيفية تطبيق التغيرات ؟

3. الدراسات السابقة :

!?

4. المنهجية وطرق البحث.

يمكن اتباع منهجية واضحة واستخدام طرق البحث المناسبة لضمان النجاح والتحقق المطلوب

1. تعريف أهداف المشروع
2. دراسة وتحليل المتطلبات
3. دراسة المراجع والمصادر القائمة
4. تطوير الهيكل والعناصر الأساسية.
5. التحقق من صحة الإطار العام
6. التحسين المستمر
7. الاستفادة من المشاركة والتعاون
8. مراجعة الأدبيات المنشورة في مجال إدارة المشاريع.
9. المقابلات والاستبيانات
10. الدراسات التجريبية
11. المشاركة في المجتمع الأكاديمي والمهني
12. دراسة الحالات العملية لمشاريع سابقة وتحليل النجاحات والتحديات والمشاكل التي واجهتها.

أدوات الدراسة (أدوات جمع البيانات).

مقابلات ومناقشات

استبيانات واستطلاعات للرأي

مراجعة الأدبيات والمصادر

البرمجيات والتطبيقات

5. مجالات الدراسة (بشري، مكاني، زمني).

!?

الملخص: Summary

تطوير إطار عمل إدارة المشاريع يتطلب الاستفادة من مجموعة متنوعة من المراجع والمصادر. بعض المراجع الهامة تشمل معهد إدارة المشاريع (PMI) وإدارة المشاريع والإتحاد الدولي لمهندسي المشاريع IPMA ومنهجيات مثل Scrum و Agile و prince2 بالإضافة إلى ذلك يمكن الاستفادة من الكتب المتخصصة في إدارة المشاريع والمواقع الإلكترونية والمنتديات المتخصصة، التجارب العملية والممارسات الناجحة في إدارة المشاريع أيضاً تمثل مصادر قيمة، يمكن الاستفادة من الكتب المتخصصة في إدارة المشاريع والمواقع الإلكترونية والمنتديات المتخصصة. التجارب العملية والممارسات الناجحة في إدارة المشاريع أيضاً تمثل مصادر قيمة يمكن أيضاً النظر في الحصول على دورات تدريبية وشهادات معتمدة في إدارة المشاريع.

التوصيات:

1. تحديد أهداف ومتطلبات المشروع قبل البدء في تطوير الإطار العام لإدارة المشاريع
2. اعتماد منهجية قياسية مثل PMBOK (مبادئ إدارة المشاريع المعتمدة عالمياً) أو PRINCE أو Agile أو Scrum.
3. تعيين أدوار ومسؤوليات واضحة
4. تطوير خطة المشروع عند تطوير إطار عمل إدارة المشاريع
5. إدارة الموارد بشكل فعال
6. ضمان التواصل الفعال .
7. إدارة المخاطر عن طريق تحليل وتحديد المخاطر المحتملة المرتبطة بالمشروع ووضع استراتيجيات للتعامل معها.
8. الاستفادة من التقنية واستخدام برامج إدارة المشاريع مثل Microsoft Project أو Jira أو Trello.
9. التعلم والتحسين المستمر.
10. التواصل والتعاون عن طريق تشجيع التواصل والتعاون بين أعضاء الفريق و أصحاب المصلحة.

المراجع والمصادر:

1. كتب متخصصة في إدارة المشاريع مثل " إدارة المشاريع بالتوجيه من قبل الهدف " لهارولد كيرزنر و " تحقيق النجاح من خلال إدارة المشاريع " لجاك جيرالد و " مبادئ إدارة المشاريع بواسطة الممارسة " من >PMI
2. المواقع الإلكترونية والمنتديات المتخصصة مثل Stack Exchange و ProjectMangment.com.
3. الدورات التدريبية .
4. التجارب والممارسات العملية .

Midocean University

College of Management

Department of.....

Title in English

Prepared by:

Supervised by:

Year:2023