



جامعة الجميع الذكية
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

Everyone's Smart University

Assignment 1 (Spring 2021)

Student Name.....اسم الطالب فاطمه مشعل البقمي

Students I.Dالرقم الجامعي 2021201138

Section

Master

Date

Thursday

18 / 02 / 2021.

Course Code

(PMG511)

PROJECT LEADERSHIP

Instructions:

- يغلق الواجب يوم الإثنين ١ مارس في تمام الساعة ٩ مساءً.
- الواجب سؤال واحد مقالي من ٤ درجات ما لا يقل عن ١٥٠ كلمة باستخدام font 12.
- الإجابة على الواجب باللغة الإنجليزية واللغة العربية مع مراعاة أن تكون المصطلحات باللغة الإنجليزية
- يرجى ضرورة التحويل إلى صيغة pdf بعد الانتهاء من الواجب ورفعته على المودل.
- الحل يكون على هذا النموذج الخاص بالجامعة فقط ولن تقبل أي مستندات أخرى.

Instructor's Name:

Dr. Sara Adel

الواجب الاول

1. حدد قائداً أياً كان "مثالاً جيداً أو مثالاً سيئاً للقيادة".

القائد الموقفي

2. ابحث عن القائد الذي اخترته، وحدد الدليل على سماته وأنماطه ومواقفه القيادية.

انماط القائد الموقفي

1. **نمط الأمر:** يهتم هذا النمط بالتوجيه المباشر للعامل مع تحديد كيف ومتى وأين ينجز العمل، ويسود هذا النمط عندما يكون لدى الموظف رغبة وحماس للعمل لكن تنقصه الخبرة والمهارة لإنجازه.
 2. **النمط الاستشاري أو الموجّه:** يهتم هذا النمط بتشجيع الموظف وإتاحة الفرصة له لإبداء رأيه والاستماع إليه، مع استمرار القائد بإعطاء التوجيهات المحددة لكيفية إنجاز العمل ويسود هذا النمط عندما يكون مستوى النضج للعامل متدنياً، بمعنى ليس لديه رغبة في العمل وليس لديه خبرة ومهارة لإنجازه.
 3. **النمط المشارك:** يهتم هذا النمط بالعامل من خلال تشجيعه ومشاركته عمله، وإشراكه في اتخاذ القرار، مع التقليل من توجيهه لعدم حاجته إلى التوجيه، ويسود هذا النمط مع العامل الذي يمتلك الخبرة والمهارة لإنجاز العمل لكن حماسه للعمل منخفض ودافعيته ضعيفة.
 4. **النمط التفويضي:** يتميز هذا النمط بتفويض السلطة ومنح الصلاحية مع العامل، وتكون طبيعة العلاقة مع القائد علاقة استشارية، ويسود هذا النمط عندما يكون مستوى النضج عند الموظف عالياً، أي لديه الرغبة للعمل ويمتلك الخبرة والمهارة لإنجازه.
- ويتضح من الأنماط السابقة أن القيادة تهتم ببعدين هما: بُعد التوجيه، وبعد المساندة "التحفيز"، وعلى القائد أن يحدد أسلوبه القيادي (إخباري، تدريبي، مساندة، تفويض) بناء على نضج التابعين وتطورهم

3. اكتب مقالاً من أربع فقرات يصف القائد الذي اخترته:

- أولاً، قم بتقديم قائدك، واذكر سبب اختيارك له / لها. هل كانت قيادته فعالة أم غير فعالة؟ يعتبر القائد الموقفي قادر على تغيير نمطه حسب الموقف فالقائد الموقفي يملك من المرونة ما يجعله قادر على احتواء أي موقف وتوجيهه، وذلك من خلال وقت محدد لمعالجة موقف معين، فنرى شخص ما قائد بموقف وبموقف آخر يكون تابع

سبب الاختيار

الموقفية في القيادة تعتبر انسب النظريات الادارية حيث تدعو الى ان القائد الناجح هو الذي يتمكن من الانتقال بين الانماط الادارية بمرونة بما يتناسب مع الموقف وكل ما يحقق الاهداف بكفاءة و فاعلية.

فعالية القيادة

هذا النوع من القيادة يعتبر ذو فعالية عالية

- ثم بعد ذلك، اكتشف سمات وأسلوب ونمط قائدك، ولماذا اخترت هذا الأسلوب أو النمط له / لها.

النمط الاستشاري أو الموجّه: يهتم هذا النمط بتشجيع الموظف وإتاحة الفرصة له لإبداء رأيه والاستماع إليه، مع استمرار القائد بإعطاء التوجيهات المحددة لكيفية إنجاز العمل ويسود هذا النمط عندما يكون مستوى النضج للعامل متدنياً، بمعنى ليس لديه رغبة في العمل وليس لديه خبرة ومهارة لإنجازه

سبب الاختيار

تطوير الموظفين ليصبحوا ذو كفاءة وإنجاز

- بعد ذلك، صف الموقف القيادي الذي أثر بك وجعلك تختار الحديث عن هذا القائد. وأن لهذا السبب انت اخترت له هذا النمط القيادي.

وجود موظف اداءه ضعيف ومنطوي عن زملائه في العمل قام مديره بتكليفه بأعمال مهمة في الإدارة ومساعدته وتوجيه في طريقة اتمام العمل ومن ثم طلب منه ان يعرض العمل على زملاءه وفي نهاية العرض قام مديرة بشكره وتكريمة حيث تغيرت شخصية هذا الموظف واصبح شخص اجتماعي ومتفاعل وذو كفاءة عالية

- أخيراً، اختتم بوصفاً موجزاً لأسلوبك الشخصي في القيادة ومدى فعاليته بالنسبة لك.

القيادة الموقفية: أنا مع هذا النوع ومن مناصريه ومستخدميه فالموقف هو الذي يحدد نوع القيادة ولا يوجد نمط محدد للقيادة