



جامعة الجميع الذكية
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

Everyone's Smart University

Assignment 1 (Spring 2021)

Student Name	Elyas mohammed batawi	اسم الطالب
Students I.D	2021202310	الرقم الجامعي

Section

Master

Date

Thursday

18 / 02 / 2021.

Course Code

(PMG506)

Advanced Project Management

Instructions:

- ☐ يغلق الواجب يوم الإثنين ١ مارس في تمام الساعة ٩ مساءً.
- ☐ الواجب سؤال واحد مقالي من ٤ درجات.
- ☐ الإجابة متاحة باللغة الإنجليزية أو اللغة العربية مع مراعاة أن تكون المصطلحات العلمية تكون باللغة الإنجليزية.
- ☐ يرجى ضرورة التحويل إلى صيغة pdf بعد الانتهاء من الواجب ورفعته على المودل.

Instructor's Name:

Eng. Amaal Aburumman

Assignment (1)

You are employed as a supervisor at the local mail distribution center. The center wishes to develop a new staff recruitment and selection process, to be implemented within the next three months. You have been assigned the responsibility of project manager.

Your Task

Explain (130 to 150 words) how you as the project manager should plan, manage, and control communication, with the team members to achieve deliverables. Give reasons.

Best of luck..

الواجب الاول

تم توظيفك كموظف كمشرف في مركز توزيع البريد. يرغب المركز في تطوير عملية تعيين واختيار موظفين جدد ، ليتم تنفيذها في غضون الأشهر الثلاثة المقبلة. وقد تم تكليفك بمسؤولية **مدير المشروع**.

مهمتك هي:

- اشرح (من ١٣٠ إلى ١٥٠ كلمة) كيف يجب عليك كمدير للمشروع أن تخطط وتدير وتتحكم في التواصل مع أعضاء الفريق لتحقيق الإنجازات. اعط اسبابا.

....مع تمنياتي بالتوفيق

الخطوة الأولى (SCOPE)

معرفة نطاق العمل حتى نتمكن من معرفة حدود مهام العمل لكل موظف والمهارات اللازمة و الأدوات المستخدمة لإتمام خدمة توزيع البريد في المنطقة المحددة

الخطوة الثانية (SWAT)

عمل تحليل سوات أنا الأساس لمعرفة نقاط الضعف والقوة والتهديدات والفرص للعمل حتى نتمكن من معالجة نقاط الضعف واستغلال نقاط القوة والتخفيف من التهديدات وإنتهاز الفرص لمصلحة العمل

الخطوة الثالثة (Lessons learned)

مراجعة ودراسة إحصائيات توزيع البريد العام الماضي وما تم الانتهاء منه في الوقت المحدد والمتأخر والذي لم يسلم وندرس الاسباب هل هي من نقص عدد الموظفين الموزعين أو نقص بوسائل النقل أو السوق في التواصل مع الزبائن أو من العمليات والإجراءات للاستلام والتسليم بعد الدراسة يتبين معنى أين التقصير ويمكن أن نقوم بأخذ بالاعتبار سوى بزيادة عدد عدد الموظفين أو زيادة عدد السيارات أو تحسين في عمليات الإجراءات للاستلام وتسليم

الخطوة الرابعة (PLANING MANAGEMENT)

عمل خطة لتوضيح لتوظيف و التحسين ومعالجة جميع ما تم استنتاج من دراسة الوضع الحالي والتغيير والتغيير إلى ما نطمح أن نصل إليه في المدة الزمنية المحددة لثلاثة أشهر كما تم الاتفاق عليه وسيتم توزيع المهام على الموظفين الحاليين بحسب التخصصات والإمكانيات حتى حتى يتمكن من اكتمال فريق العمل

الخطوة الخامسة (CONTROL MANAGEMENT)

سيتم عمل مراقبة العمل ومطابقة بالجدول الزمني أسبوعين حتى نتمكن من متابعة سير العمل على الخطة الموضوعه والتكاليف المحددة وعدم انحراف العمل لما هو معمول له