

الكتابة العلمية والنشر العلمي

إعداد/

د. فاطمة الزهراء مصطفى

المحاضرة الثانية





مجموعة جامعة
الجميع الذكية
للتعليم القابضة

MIDOCEAN
UNIVERSITY

الكتابة العلمية والنشر العلمي

مهارات بحثية (٣)
Rsc777-3

المحاضرة الثانية: إعداد البطاقات وكيفية توظيفها في الاقتباس والاستشهاد

Prepared by
Dr. Fatma ElZahraa Mostafa

www.midocean.ae

البطاقات والاقتباسات والهوامش

مفهوم البطاقات

- طريقة البطاقات في البحث العلمي من أكثر الطرق فعالية في جمع المواد العلمية للبحث العلمي.
- يتجه الباحث إلى جمع المعلومات والبيانات البحثية من مختلف المصادر والمراجع سواء بالاعتباس أو النقل.

بطاقة جمع المعلومات من الدوريات

شركة دراسة

عنوان الدورية:

عنوان الموضوع:

اسم المؤلف:

رقم المجلد:

رقم العدد:

رقم صفحات المقالة:

سنة النشر:

موضوع البطاقة:

المادة المقتبسة:

ملحوظات الباحث:

اسم المؤلف: مصطفى الشكعة

عنوان الكتاب: الشعر والشعراء في العصر العباسي

دار النشر: دار العلم للملايين

رقم الطبعة: (٣)

بلد النشر: بيروت

الجزء: (١)

الصفحة: (١٥٠ - ١٥٤)

سنة النشر: (١٤٠٥ هـ / ١٩٧٥ م)

موضوع البطاقة: الفكرة الشعرية عند أبي تمام

"إن أبا تمام يعتمد في قصيدته على الفكرة يفتق أكمامها ويصقل أردانها ويفجر أعماقها ثم يزينها باللفظ العذب والجملة المونقة فتقع في نفس السامع أجمل موقع ومن أذنه أطيب سمع وأرق جرس ، لقد استطاع أبو تمام أن يحول نفسه وهو في المدح إلى ممدوح مع كونه مادحا ... هذا هو أبو تمام ثقافة وعلماء ونباهة ورقعة مكانة عند جمهرة الخاصة ، وهو عالم متبحر في شؤون الثقافة وفروع المعرفة ، ومن ثم فقد كان أول من أبدع صيغة شعرية في وصف القلم ، ذلك أن أبا تمام شاعر عالم ، وشعره يصدر عن عقله والقلم هو ترجمان العقل ومسجل خطرات الفكر ، وهو باني الملك وثال العروش ..."

ملحوظات الباحث:

نموذج مُعد من قبل الباحث العلمي لمراقبة السلوكيات المرتبطة بظاهرة محددة، من أجل الحصول على البيانات والمعلومات في ظل عوامل وظروف معينة.

- هي قطعه من الورق في حجم كفة اليد تكون من الورق المقوى، وتباع البطاقات في المكتبات العلمية وتكون متاحة للباحثين.

- هذه البطاقات يحضرها الباحث ويجهزها قبل عملية القراءة ومطالعة الأبحاث العلمية، حتى إذا وجد وهو يقرأ المصدر أو البحث العلمي معلومة نافعة أو مفيدة، أو يرى أنه سيعترض عليها فيأتي بهذه المعلومة (يقوم بإحضار إحدى البطاقات ويدون فيها المعلومة في أحد أقسام البطاقة وفي القسم الآخر يوثق هذه المعلومة فيذكر اسم المؤلف، اسم الكتاب أو البحث، رقم الطبعة، سنه اصدار الطبعة، دار نشر الكتاب، اسم المدينة (دار النشر). ويكتب قبل الاقتباس موضوعه؛ حتى يسهل عليه تصنيف البطاقات في مرحلة لاحقة.

- إذا كان بحثاً علمياً فيذكر عدد صفحات البحث في المجلة ، اسم المجلة ، والجهة التي تصدرها ، ورقم المجلد ، ورقم العدد (اضافه الى تاريخ صدور هذا العدد من المجلة).
- في القسم الثالث والأخير من البطاقة يخصه الباحث بالملاحظات؛ حيث يكتب ملاحظاته على النص المنقول أو المقتبس، ويعلق عليه سواء بالإيجاب أو بالرفض أو بالربط بينه وبين قضية أخرى يعرضها في بحثه.

محتويات البطاقة:

عنوان المحاضرة: اسم المحاضر:
مكان المحاضرة: زمن وتاريخ المحاضرة:
الموضوع:
النص:
ملحوظات الباحث:

- اسم المؤلف أو أسماء المؤلفين.
- اسم المقالة كاملاً.
- اسم المجلة.
- رقم المجلد أو الجزء.
- أرقام صفحات المقالة من البداية إلى النهاية.
- التاريخ.

تنظيم البطاقات

يمثل تنظيم البطاقات مرحلة تالية لعملية القراءة وكتابة الاستشهادات وفق الطريقة السابقة، ويعتمد على موضوع البطاقات، الذي يراجعها الباحث وفق خطته البحثية، ثم يقوم بتصنيف البطاقات حسب موضوعاتها ضمن أبواب الرسالة وفصولها.

الطريقة التنظيمية السليمة والسهلة لترتيب البطاقات:

- ١- تصنيف البطاقات إلى مجموعات حسب الموضوعات، أو الخطة، أو المنهج الذي سيتبع في دراسة الموضوع.
- ٢ - توضع كل مجموعة في صندوق، أو ملف خاص، مكتوبًا عليه عنوان موضوع كل مجموعة، وعمل فهرسة مختصرة لمحتويات كل منها تحت العنوان العام.
- ٣- توضع أرقام متسلسلة طبقًا للمنهج الدراسي في السير في الموضوع لكل مجموعة من الملفات أو علب البطاقات.
- ٤- تخصص بطاقات معينة فهرسًا عامًا لما تحويه الملفات، أو علب البطاقات بما يضمن سهولة الحصول على المعلومات المدونة في البطاقات في شكل مفصل. وفي النهاية سيجد الباحث أنها مرتبة في فصول، وأبواب، وتقسيمات أساسية، وثانوية.

توظيف البطاقات أثناء الكتابة العلمية

- وهذه هي المرحلة الثالثة من مراحل استخدام البطاقات في العمل البحثي، وفيها يقوم الباحث بإحضار البطاقات بعد تصنيفها ثم الشروع في الكتابة.
- يحدد الباحث الفصل المطلوب، ثم يحضر البطاقات الخاصة به ويستخرجها - مع الحفاظ على طريقة ترتيبها - ويبدأ في إعادة النظر إليها.
- يبدأ الباحث في كتابة الجزء المحدد من العمل البحثي وبجواره البطاقات؛ حيث يضيف منها النصوص المنقولة لفظاً أو ضمناً (بمعناه) ثم ينقل تعليقاته وملاحظاته عليها.
- ثم يضيف توثيق الاقتباس في الهامش/ الحاشية من داخل البطاقة.
- يقوم بتسجيل المراجع المذكورة موثقة توثيقاً كاملاً في ملف مستقل للاستفادة منها لاحقاً في كتابة المصادر والمراجع.

الاقتباس والهوامش

مفهوم الاقتباس:

- هو عملية الاستشهاد والاستناد إلى كتابات المفكرين والباحثين الآخرين التي لها علاقة بموضوع البحث إلا أن الاستشهاد والاستناد إلى كتابات الآخرين لا يعني بالضرورة دائماً تأييد هذه الآراء أو تلك،
- إن الموضوعية تفترض التعقيب والتحليل للآراء الواردة ومتابعة وتحليل الآراء المخالفة أيضاً، وقوة الآراء وضعفها يعتمد بالدرجة الأساس على الحجج والبراهين التي يقدمها الباحثون أو المفكرون.

أهداف الاقتباس:

١. تعريف القارئ بوجهات النظر المختلفة حول الموضوع نفسه.
٢. تدعيم وجهة نظر الباحث.
٣. تأكيد أو نفي فكرة أو رأي.
٤. توضيح شيء غامض أو غير واضح .

أصول الاقتباس ومبادئه:

١. الأمانة العلمية في الإشارة إلى المصادر.
٢. عدم تشويه المعنى المقتبس سواء أكان الاقتباس مباشراً أم غير مباشر.
٣. الابتعاد عن التحيز في نقل الأفكار.
٤. تجنب إدخال وجهة نظر الباحث الشخصية في المادة التي اقتبسها وخصوصاً في الاقتباس غير المباشر.

أنواع الاقتباس

(١) الاقتباس المباشر:

وهو النقل الحرفي لنص ورد في مصدر آخر، على ألا يزيد على أربعة أسطر، ويجب وضع المقتبس بين علامتي الاقتباس " " لتمييزه من الاقتباس غير المباشر.

- الحذف في الاقتباس المباشر:

- أحياناً يضطر الباحث إلى حذف جزء من الاقتباس المباشر إذا كان لا يرغب باقتباس النص بأكمله وهو أمرٌ جائز بشرط ألا يؤدي الحذف إلى تغيير في معنى النص أو الإخلال به.
- ويشار إلى الأجزاء المحذوفة من النص بعلامات الحذف.
- (....) ثلاث نقاط إذا كان المحذوف كلمات .
- (.....) أربع نقاط إذا كان المحذوف جملة .
- (سطر كامل من النقاط) في حالة الحذف لفقرة كاملة أو أكثر من نص.
- بشكلٍ عام يفضل استعمال ثلاث أو أربع نقاط للإشارة إلى الحذف في الاقتباس.
- ويفضل أيضاً أن يبدأ الباحث باقتباس جديد في حالة حذف فقرة كاملة أو أكثر من نص، ويبتدئ القول في الاقتباس الجديد مثلاً (ويؤكد الباحث على)، أو (ثم يذهب الباحث للتأكيد).

- التصحيح في الاقتباس المباشر:

- قد يلاحظ الباحث وجود أخطاء في بعض النصوص المقتبسة ينبغي له تصحيحها بإحدى الطرق الثلاث الآتية:
١. وضع كلمة (هكذا) وباللغة الانجليزية (Sic) بعد الخطأ الوارد في النص المقتبس.
 ٢. قيام الباحث بتصحيح الخطأ الوارد على النص المقتبس ووضع التصحيح بين قوسين بعد الخطأ الوارد.
 ٣. ويمكن وضع عبارة (صحح التاريخ) أو (صحح الخطأ) بين قوسين يعقب الشيء المصحح،
 - ٤-ويمكن أن يشير في الهامش بعد توثيق موضع الاستشهاد إلى موضع الخطأ في الاقتباس ويذكر أنه صححه إملائياً أو لغوياً.

(٢) الاقتباس غير مباشر:

وهو عملية الاستشهاد بوجهة نظر باحث أو كاتب آخر أو تحليل آرائه من دون النقل الحرفي لعباراته ومن دون الحاجة لوضع المقتبس ضمن علامتي الاقتباس، وهنا يجب على الباحث أن يكون دقيقاً ولديه تفهم كامل للآراء والأفكار المراد اقتباسها بنحو غير مباشر؛ وذلك لتجنب حالات التحيز أو تشويه المعنى المقتبس.

الهوامش

ما هي أقسام الصفحة في البحث العلمي؟؟

تنقسم الصفحة إلى قسمين:

الأول: المتن ويكون بخط في أول الصفحة ويتضمن معلومات تتعلق بصميم البحث.

الثاني: الهامش (الحاشية) يكون في أسفل الصفحة بخط أصغر ويتضمن معلومات هامشية ليست

من صميم البحث نفسه.

الفرق بين المتن والهامش (الحاشية):

الكتابة العلمية داخل العمل البحثي قسمان:

- كتابة تكون في صميم العمل البحثي، وتتناول جزئيات البحث محل المعالجة، وهذا يُسمَّى المتن.
- كتابة هامشية لا تتعلق بالبحث، ولكنها تقدم توثيقا لاقتباس داخل البحث أو تعليقا على قضية تم التطرق إليها في البحث ولا تتعلق به من أجل إفادة القارئ، أو تعريفا بمصطلحات واردة في البحث، أو تعريفا بشخص العلماء والباحثين من أصحاب النظريات العلمية والإسهامات البحثية...وهي كلها قضايا ليست من صميم العمل البحثي، وهذه تُكْتَبُ في الهوامش أو الحاشية.

الفرق بين المتن والهامش (الحاشية):

- من ثَمَّ، فإنَّ الصفحة في البحث تنقسم إلى قسمين: المتن، وهو الكتابة التي تُعالجُ الفكرة البحثية موضع الدراسة والبحث، والآخر هو الهامش أو الحاشية، ويكتبُ فيه الباحث الأشياء غير المتعلقة بفكرة البحث، وإن كانت تقدم إضاءات حول بعض الأشياء الواردة فيها.
- لا يشترط حجم محدد لكل قسم داخل الصفحة، ولكن تكون النسبة بين المتن والهامش نسبية في داخل العمل البحثي؛ حيثُ قد لا ترد هوامش في بعض الصفحات، وربما يورد هوامش قليلة أسفل صفحة أخرى، وقد يزيد حجم الهامش إذا كثُر التعليق على قضية معينة من قبل الباحث، بل قد يشمل الهامش صفتين أو أكثر، فتكون بعض الصفحات كلها هوامشا لا متن فيها.

مفهوم الهوامش:

- يُعدّ استعمال الهوامش جزءاً متمماً للبحث العلمي، وتُعدّ هذه من الأمور المهمة في الكتابة العلمية الرصينة:
١. لا تقل الهوامش أهمية عن الاقتباس (لأن الهامش هو المكان الذي توضع فيه المصادر التي تم الاقتباس منها في المتن). وهي مرتبطة بالاقتباس؛ لأن الباحث يوثق في الهامش الاقتباس الوارد في متن الرسالة.
 ٢. لتوضيح نقطة أو معلومة لا داعي لذكرها في المتن (المقصود بها بعض الموضوعات التي تؤثر على وحدة الموضوع المبحوث في المتن وتماسكه)، أو الإشارة إلى بعض الإحصائيات العددية وغيرها.
 ٣. من خلال الهامش يمكن إحالة القارئ على نقطة أو رأي سبق طرحه أو إحالته على صفحات لاحقة.
 ٤. ممكن التوضيح والتعريف بالمؤلفين والمفكرين؛ حيث في حالات يكتفي الباحث في المتن بكتابة عبارات من قبيل: (يعتقد بعض الكتاب)، (يؤكد أحد المهتمين)، (ويذهب كثير من الباحثين) من دون ذكر أسمائهم في المتن، بل يتم ذكر أسمائهم في الهامش فقط.

ترقيم الهوامش:

هناك أربع طرق للترقيم هي:

١. وضع أرقام مستقلة متسلسلة لكل صفحة، تبدأ برقم (١)، (٢)، (٣) ... وعند الانتقال إلى صفحة تالية يبدأ ترقيم الهامش من جديد بالرقم (١)، (٢)، (٣) ...
- ويُرقّم الهامش التوضيحي (*،**)،(***)، ... وتوضع في أسفل كل صفحة الهوامش الخاصة بها (تحت خط الهامش)، وهي أهم الطرق وأسهلها وأكثرها شيوعاً، حيث بإمكان الباحث حذف أو إضافة رقم آخر من دون أن يحتاج إلى تغيير أرقام هوامش الصفحات الأخرى.
٢. إعطاء رقم هامش متسلسل لكل فصل من فصول البحث على حدة، يبدأ برقم (١) وينتهي إلى نهاية الفصل، وتُدَوّن المصادر في نهاية كل فصل.
٣. إعطاء رقم هامش متسلسل لكل فصل من فصول البحث على حدة، على أن يثبت في كل صفحة هوامشها.
٤. إعطاء رقم متسلسل للبحث كله، يبدأ برقم (١)، ويستمر إلى نهاية البحث، حيث تكتب الهوامش كاملة في النهاية.

وظيفة الهوامش أثناء البحث العلمي:

- الغرض من الهوامش توضيح فكرة ما في متن البحث، بحيث يتم تسهيل توصيلها للقارئ، فيعتمد الباحث إلى تسجيلها في حال كان من الصعب إدخالها في متن الكلام، ويعني ذلك أن لها صلة وثيقة بمتن البحث ولا تعد فكرة جديدة، وإلا بدت باعتبارها استطرادات جديدة لا حاجة لها، مما يجعلها سببًا في ضعف البحث وخلخلته.
- يراد بالهوامش بيان المصادر التي استخدمها الباحث موضحًا اسم المرجع أو المصدر مع ذكر اسم المؤلف والكتاب، بحيث يتم تحديد الفقرة أو المقتبس برقم، وكتابة المصدر التابع له في الهوامش، فيقدم الباحث للقارئ بذلك مستندات الدراسة التي تم الاعتماد عليها، فيقدم بذلك أدلته على ما يسوق من أفكار.

وظيفة الهوامش أثناء البحث العلمي:

- كما تكمن وظيفة الهوامش في تجريد البحث من الاستطرادات التي لا تُعد جزءًا رئيسيًا من متن البحث، ولكنها تُعدّ في الوقت ذاته شيئًا ضروريًا ويجب توضيحها، إذ أن لها صلة وثيقة بما يتناوله الباحث من أفكار داخل البحث، حيث بيان الأفكار والمصطلحات الغامضة، فضلًا عن توضيح المراجع والمصادر المستخدمة.

أهمية الهوامش أثناء البحث العلمي:

١. يراد بالهوامش بسط فكرة ما في البحث، والعمل على إبرازها كي يفهمها القارئ.
٢. لها دور في توضيح المراجع والمصادر المستخدمة من قبل الباحث.
٣. توضيح أصول بعض العبارات أو الجمل الغامضة التي يتم ذكرها داخل المتن.

أهمية الهوامش أثناء البحث العلمي:

٤. تعريف أسم شخصية عامة أو علم تم ذكره داخل المتن وقد يكون غامضاً للبعض.
٥. الاستعانة بالهوامش والاكتفاء بذكر تسلسل رقمي ووضع التفاصيل داخل الهامش.
٦. تعتبر الهوامش دليلاً على مصداقية الباحث

مواضع كتابة الهوامش في البحث العلمي:

- توضع الهوامش في الغالب داخل البحث العلمي في أسفل كل صفحة
- يمكن أن يتم وضعها في نهاية الفصل على أنها هي جميع المصادر التي تم الرجوع إليها في هذا الفصل.
- هوامش تكتب في نهاية البحث حيث نقوم بوضع أرقام متسلسلة من بداية البحث وحتى نهايته، وبإمكاننا التأكد من تسلسل الأوراق عند الانتقال من ورقة بحث إلى ورقة أخرى.

كتابة الهوامش في البحث العلمي

الطريقة الأولى: كتابة الهوامش في أسفل الصفحة:

- ١- وضع ترقيم منفصل لكل صفحة: وهو نوع من التوثيق في الهوامش الذي يتطلب وضع ترقيم لكل عبارة يبدأ برقم (١) ويتسلسل حتى نهاية الصفحة ثم بدأ ترقيم منفصل في الصفحة التالية.
- ٢- وضع ترقيم منفصل لكل فصل: وهو نوع من التوثيق في الهوامش الذي يبدأ بتسلسل رقمي من أول فقرة في الفصل الأول وحتى آخر فقرة في الفصل.
- ٣- وضع ترقيم متسلسل للبحث بالكامل: وهو نوع من التوثيق الذي يتسلسل في البحث بالكامل ولا يتم تجزئته.

كتابة الهوامش في البحث العلمي

الطريقة الثانية: أن تُكتب الهوامش في نهاية النص المكتوب: وفي هذه الطريقة نجد أمرين:

الأول أن ترد الهوامش في نهاية العمل البحثي، وثمّ ننتبه أنّ العمل البحثي إذا كان بحثاً قصيراً، تأتي الهوامش في نهايته، وتكتب وفق الترقيم المستمر المتسلسل للهوامش.

الثاني: أن يكن العمل البحثي مؤلفاً كبيراً أو كتاباً علمياً، يعالج موضوعاً بحثياً متكاملًا ومؤلفاً من أبواب وفصول، وفي هذه الحالة:

أ- يمكن أن نورد الهوامش في نهاية كل باب أو كل فصل من فصول الدراسة.

ب- يمكن أن ترد الهوامش في نهاية الكتاب بعد إيراد النتائج، وفي هذه الحالة نراعي أمرين:

- أن تقسم الهوامش في نهاية العمل البحث حسب أبواب الرسالة وفصولها، فنبدأ بهوامش التمهيد، ثم هوامش

الباب الأول، وتبدأ بهوامش الفصل الأول ثم هوامش الفصل الثاني... وهكذا.

كتابة الهوامش في البحث العلمي

- يمكن ترقيم الهوامش ترقيما مستمرا ينتهي مع كل باب أو فصل من فصول الرسالة ثم يبدأ ترقيم جديد مع بداية الفصل التالي... أو أن يكون الترقيم مستمرا رغم توالي الأبواب والفصول.

ملاحظات عامة:

- يستعمل الترقيم المستمر في البحث العلمي سواء أكانت الهوامش أسفل الصفحة أو في نهاية النص.
- الترقيم المنقطع الذي يتجدد في كل صفحة يستعمل حينما تكون الهوامش أسفل الصفحة، ولا يجوز حينما ترد الهوامش في آخر النص.
- الترقيم المنقطع يتجدد في بداية كل صفحة، أما المستمر يستمر فيه الترقيم سواء أنتهى بنهاية الباب أو الفصل أو استمر حتى نهاية البحث العلمي.

كتابة الهوامش في البحث العلمي

الطريقة الثالثة : كتابة الهامش في المتن:

يجب أن يقوم الباحث بكتابة الهامش في الصفحة مباشرة، ويقوم بذلك حتى يسهل على نفسه العملية الخاصة بالطبع، ويتم عمل فصل بين باقي المعلومات الخاصة بالمرجع عن باقي الفقرة من خلال عمل خطين متصلين فوق الهامش وكذلك تحته.

ما هي أهمية توثيق المراجع في الهوامش؟؟

لأن ذلك يكسب البحث الخاص بك الكثير من المصداقية
وبإمكانك كباحث أن تقوم بإضافة رأيك وأن تعترض أو تؤيد المعلومات المتواجدة في البحث
العلمي الخاص بك.

توثيق الكتب من خلال الهوامش:

الخطوط العريضة الخاصة بطريقة توثيق الكتب، يتم توثيق الكتب من خلال مجموعة من الخطوات وهي:

- ١- كتابة اسم من قام بتأليف المرجع.
- ٢- كتابة عنوان المرجع أو الكتاب.
- ٣- كتابة رقم الجزء أو رقم الطبعة.
- ٤- توضيح اسم دار النشر.
- ٥- كتابة عاصمة النشر مع ذكر سنة النشر.
- ٦- في نهاية الهامش يضاف رقم الصفحة.

كيفية كتابة المراجع في الهوامش؟؟

يكتب المراجع كاملا بتوثيقه خلال المرة الأولى في البحث
في المرات التالية أثناء البحث يكتب المراجع مختصرا ويقتصر فيها على اسم الكاتب واسم الكتاب
وإذا كان اسم الكتاب طويلا يذكر كلمتين أو ثلاثة فقط من الكتاب
إذا انتهت الصفحة وكان الهامش يحتاج إلى تكملة في الصفحة التالية فإن الباحث يضيف بعد اخر
كلمة في الصفحة المنتهية علامة (=) ، ثم يبدأ الصفحة التالية بعلامة (=) أول الهامش وذلك إشارة
إلى أن هذا الكلام في بداية الهامش تكملة للنقطة الأخيرة في هامش الصفحة السابقة

أشكال المراجع وكيفية كتابتها في الهوامش:

(أ) الإشارة إلى كتاب من مؤلف واحد:

تذكر المعلومات بالتسلسل الآتي:

- اسم المؤلف، عنوان الكتاب، رقم طبعة الكتاب واسم المطبعة او دار النشر، مكان الطبع (المدينة والدولة)، سنة الطبع، رقم الصفحة المقتبس منها .

مثال:

- عصام سليمان، مدخل إلى علم السياسة، الطبعة الثانية، دار النضال للطباعة والنشر، بيروت، ١٩٨٩ ، ص ١٥٥ .

ملاحظة: يشار إلى المصدر إذا كان الاقتباس من أكثر من صفحة بالنحو الآتي:

(ص ١٥٩ - ١٥٥) .

٢) الإشارة إلى كتاب من مجموعة مؤلفين (أكثر من ثلاثة مؤلفين):

تذكر المعلومات بالتسلسل الآتي:

- اسم المؤلف، عنوان بحثه داخل الكتاب، مجموعة باحثين أو (الاسم الأول وآخرون)، عنوان الكتاب، طبعة الكتاب، اسم المطبعة أو دار النشر، مكان الطبع، سنة الطبع، رقم الصفحة المقتبس منها.

مثال:

- غسان سلامة، حالة التعددية السياسية في المشرق العربي، في مجموعة باحثين، التعددية السياسية والديمقراطية في الوطن العربي، الطبعة الأولى، منتدى الفكر العربي، عمّان، الأردن، ١٩٨٩، ص: ١٤٨.

أشكال المراجع وكيفية كتابتها في الهوامش:

(٣) الإشارة إلى كتاب قديم محقق:

تذكر المعلومات بالتسلسل الآتي:

- اسم المؤلف، عنوان الكتاب، اسم المحقق، رقم الجزء، طبعة الكتاب، اسم المطبعة أو دار النشر، مكان الطبع، سنة الطبع، رقم الصفحة المقتبس منها.

أشكال المراجع وكيفية كتابتها في الهوامش:

(٤) الإشارة إلى معجم:

تذكر المعلومات بالتسلسل الآتي:

- اسم المؤلف، اسم المعجم، رقم الجزء، طبعة الكتاب، اسم المطبعة أو دار النشر، مكان الطبع، سنة الطبع، رقم الصفحة المقتبس منها ، جذر الكلمة.

٥) الإشارة إلى مقالة أو بحث في مجلة علمية.

تذكر المعلومات بالتسلسل الآتي:

- اسم كاتب البحث أو المقالة، عنوان البحث أو المقالة، اسم المجلة، العدد والسنة للمجلة، مكان صدور المجلة، تأريخ صدور المجلة، رقم الصفحة المقتبس منها.

مثال:

- غانم محمد صالح، حقوق المرأة في الإسلام، مجلة العلوم السياسية، العدد/ ٩، السنة/ ١٩، جامعة بغداد، كلية العلوم السياسية، ١٩٩٩، ص: ١٧.

(٦) الإشارة إلى رسالة أو أطروحة:

تذكر المعلومات بالتسلسل الآتي:

- اسم الباحث، عنوان الرسالة أو الأطروحة، (رسالة ماجستير أو أطروحة دكتوراه غير منشورة، اسم المشرف، اسم الجامعة والكلية، السنة، رقم الصفحة المقتبس منها).

مثال:

- علي محمد علوان، السلطة في الفكر الإسلامي المعاصر، (رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة بغداد، كلية العلوم السياسية، ٢٠٠٢، ص ١٢٣ .

(٧) في حالة وجود أجزاء أو في حالة كان الكتاب مترجماً:

تذكر المعلومات بالتسلسل الآتي:

- اسم المؤلف، عنوان الكتاب، اسم المترجم، رقم الجزء، رقم طبعة الكتاب، اسم المطبعة أو دار النشر، مكان الطبع، سنة الطبع، رقم الصفحة المقتبس منها.

مثال:

- جورج سباين، تطور الفكر السياسي، ترجمة: حسن جلال العروسي، مراجعة وتقديم: عثمان خليل عثمان، الجزء الثاني، الطبعة التاسعة، مطابع الهيئة المصرية العامة للكتاب، القاهرة، ٢٠١٠، ص: ١٥٠.

٨) في حالة كان المرجع موقعاً إلكترونياً

- يجب على الباحث أن يستعين فقط بالمواقع الموثقة والمعتمدة كالمواقع الحكومية ومواقع الجامعات
- ويبدأ التوثيق في تلك الحالة بكتابة اسم الموقع متبوعاً بالسنة ثم اسم الموضوع وتاريخ الدخول على الموقع وأخيراً وضع رابط إلكتروني مباشر يمكن الرجوع إليه لإعادة مراجعة الموضوع.

مثال:

موقع وزارة التربية والتعليم. (٢٠١٨). أسس البحث العلمي. تاريخ الدخول على الموقع: ٢٥/٨/٢٠١٨ في الساعة ١٤:٥٢، ثم يضيف لينك الموقع ستجد موقع وزارة التربية والتعليم متاحاً على موقع شركة مكتبتك الإلكتروني.

سليات الاستكثار من الهوامش

الأول: إن في حشد الباحث لعشرات المصادر والمراجع والاستكثار من الهوامش التي تحوي بين طياتها الكثير من المصادر دليلًا على رغبته في إبراز سعة اطلاعه، فقد يجمع جراء ذلك بين الغث والسمين، وبالتالي قد تختلط المصادر، فلا يتم التعرف على ما يمثل أهمية للبحث وما لا يتصل به.

الثاني: لا يستطيع الباحث أن يتبين المصدر الأساسي من المصدر الغير أساسي، وبالتالي يعود عليه الاستكثار من الهوامش بعواقب وخيمة، فلا تهدف البحوث العلمية إلى توضيح كثرة ما قرأ الباحث من المصادر المتصلة اتصال مباشر بالبحث وغيرها من المصادر الغير متصلة، بينما الهدف في البحث العلمي توضيح الأفكار الجديدة المستنبطة في ضوء ما قرأ.

الفرق بين الهوامش والحواشي في البحث العلمي؟؟

الهوامش في البحث العلمي هي الفراغات المحيطة بالكتابة داخل الصفحة في البحث، ثم أصبحت تطلق حديثاً على الجزئيات التي تكتب في البحث وليست من صميم العمل البحثي الحواشي في البحث العلمي هي عبارة عما يتم كتابته من تعليقات أو توثيق في الهامش أسفل الصفحة أو في نهاية النص المكتوب.

الحاشية تعني التعليق على النص الأصلي، وهو مصطلح تراثي، أطلق عليه حديثاً الهامش بعد أن اتسعت مهامه، وأصبح يتضمن التوثيق والتعريف بالمصطلحات



مجموعة جامعة
الجميع الذكية
للتعليم القابضة

MIDOCEAN
UNIVERSITY



Thank You

