

إصلاح الاختبار التجريبي

Your brother wants to launch a project.

He is sure that he knows all the tasks and steps recommended to begin this project.

To help him, you give him some questions to be sure that he knows the main elements he needs to focus on for this project.

Can you help him to answer correctly the questions?

يريد أخوك إطلاق مشروع.

وهو متأكد من أنه يعرف جميع المهام والخطوات الموصى بها لبدء هذا المشروع.

لاختباره، قمت بطرح بعض الأسئلة عليه للتأكد من أنه يعرف العناصر الرئيسية التي يحتاج إلى التركيز عليها في هذا المشروع.
هل يمكنك مساعدته في الإجابة بشكل صحيح على الأسئلة؟

Q1: A project is:

a- An activity with a fixed start date, but no end date

نشاط بتاريخ بدء ثابت ، ولكن بدون تاريخ انتهاء

b- A number of ongoing tasks an organization undertakes

عدد من المهام المستمرة التي تقوم بها المنظمة

c- A set of activities with fixed start and end dates

مجموعة من الأنشطة ذات تواريخ بدء وانتهاء ثابتة

d- A task without a budget

مهمة بدون ميزانية

Q2: It encompasses all the key components required for **planning, managing, and governing projects. It's:**

وهي تشمل جميع المكونات الأساسية المطلوبة لتخطيط وإدارة وتنظيم المشاريع. إنه:

The Project Management Framework

The Project Plan

The Project Deliverables

The project Budget

Q3: During this phase, you ensure that a project is strategically valuable before proceeding to the planning phase. We speak about:

خلال هذه المرحلة ، تتأكد من أن المشروع ذو قيمة استراتيجية قبل الانتقال إلى مرحلة التخطيط. نتحدث عن

The initiating phase

The closure phase

The execution phase

The monitoring phase

Q4 It's the answer of the question: "Should we do this?".

إنها إجابة السؤال "هل يجب أن نفعل هذا؟"

We speak about:

نتحدث عن

The business case

The **feasibility study**

The **project charter**

The **Project Scope**

Q5: The process of recording the key project details and **producing the documents** that are required to implement it successfully is:

عملية تسجيل التفاصيل الرئيسية للمشروع وإنتاج المستندات المطلوبة لتنفيذه بنجاح هي

Project documentation

Project Management

Project Planning

Project Plan

Q6: It is a formal and short document that clearly defines the objectives, scope, goals, stakeholders, and teams involved in the project:

وثيقة رسمية وقصيرة تحدد بوضوح الأهداف والنطاق والأهداف وأصحاب المصلحة والفرق المشاركة في المشروع

Project Charter

Project Plan

Business case

Feasibility study

Q7: It is also called “Opportunity Study”; It’s:
ويسمى أيضًا "دراسة الفرصة"؛ إنه

Business case

Feasibility study

The Project Plan

The Project Charter

Q8: It informs if the solution represents the **best value**:
يُعلم ما إذا كان الحل يمثل أفضل قيمة

The Economic Case

The commercial case

The financial case

The management case

Q9: True or False

After proceeding with the **scoping and planning of the Project**, it is necessary to **express the needs**. **False** (Before.....)

بعد الشروع في تحديد نطاق المشروع والتخطيط له ، من الضروري التعبير عن الاحتياجات

Q10: It represents an **ideal future**:

يمثل مستقبلاً مثاليًا

Project Vision

Project Mission

Project Value

Project Goal

Q11: The **Project Value** could be represented by a single or any combination of **efficiency, technical effectiveness** and the satisfaction of a project's stakeholder with emphasis on clients and shareholders. **True**

يمكن تمثيل قيمة المشروع من خلال مجموعة واحدة أو أي مجموعة من الكفاءة والفعالية التقنية ورضا أصحاب المصلحة في المشروع مع التركيز على العملاء والمساهمين

Q12: It explains the **boundaries** of the Project, establishes responsibilities for each team member and sets up procedures for how completed work will be verified and approved:

يشرح حدود المشروع ، ويحدد المسؤوليات لكل عضو في الفريق ويضع إجراءات لكيفية التحقق من العمل المكتمل والموافقة عليه

The Scope Statement

The Charter

The Plan

The Register

Q13: They are conditions or tasks that must be completed to ensure the success or completion of the Project:

هي شروط أو مهام يجب إكمالها لضمان نجاح أو إكمال المشروع

Project Requirements

Project Resources

Project Deliverables

Project Assumptions

Q14: Which one is a true statement relating to project communications?

ما هو البيان الصحيح المتعلق باتصالات المشروع؟

Meetings are the only way to communicate with large numbers of people.

الاجتماعات هي الطريقة الوحيدة للتواصل مع أعداد كبيرة من الناس

Different stakeholders typically have different communication needs.

عادة ما يكون لدى أصحاب المصلحة المختلفين احتياجات اتصال مختلفة

It is best to have a standard set of project reports used for every project.

من الأفضل أن يكون لديك مجموعة قياسية من تقارير المشروع المستخدمة لكل مشروع

Email is the only way to communicate with large numbers of people.

البريد الإلكتروني هو الطريقة الوحيدة للتواصل مع أعداد كبيرة من الناس

Q15: There is _____ correlation between project complexity and project risk.

هناك علاقة _____ بين تعقيد المشروع ومخاطره

an unknown

a positive (يعني كلما زاد تعقيد المشروع، زاد الخطر)

a negative

All the propositions

Q16: A horizontal bar chart that shows project tasks against a calendar is called

يسمى المخطط الشريطي الأفقي الذي يعرض مهام المشروع مقابل التقويم

milestone

Goal

Gantt chart

PERT chart

Q17: In which of the following stages are you more likely to find status reports, many changes, and the creation of forecasts?

في أي من المراحل التالية يُرجح أن تعثر على تقارير الحالة والعديد من التغييرات وإنشاء التوقعات؟

Initiating

Planning

Executing

Closing

Q18: Which one of the following best describes project success criteria? أي مما يلي يمثل أفضل معايير نجاح المشروع؟

Actively seeking some senior management support.

. تسعى بنشاط للحصول على بعض دعم الإدارة العليا

Measures by which the success of the project is judged.

المقاييس التي يتم من خلالها الحكم على نجاح المشروع

Achievement of Milestones.

تحقيق المعالم

A motivated Project Team.

فريق مشروع متحمس

Q19: In which process group does the team measure and analyze the work being done on the project?

في أي مرحلة من مراحل حياة المشروع يقوم الفريق بقياس وتحليل العمل الجاري في المشروع؟

Initiating

Planning

Executing

Monitoring and controlling

Q20: They assist a Project to measure that it is “on track”:

تساعد على معرفة أضحى كان المشروع على لمصر الصحيح أو لا

KPIs

Risks

Issues

Resources

Q21: Which one of the following is the last step of project closings?

أي مما يلي هو الخطوة الأخيرة لإغلاق المشروع؟

The client has accepted the product.

Archives are complete.

The client appreciates your product.

Lessons learned are documented.

Q22: The ideal project manager should be:

مدير المشروع المثالي يجب أن يكون

a direct, technical supervisor knowledgeable in the technology of the process being used

مشرفا تقنيا مباشرا على دراية بتكنولوجيا العملية المستخدمة

both generalist/facilitator and have a high level of technical competence in the science of the project

اختصاصيا عاما /ميسرا ولديه مستوى عالٍ من الكفاءة التقنية في علم المشروع

a facilitator and specialist with technical credibility

ميسرا ومتخصصا ذو مصداقية فنية

a technical specialist competent in principles of robust design

متخصصا تقنيا مختص في مبادئ التصميم القوي