



جامعة الجميع الذكية
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

Everyone's Smart University

Project (Spring 2021)

Student Name	عبدالمجيد فلاح الشهراني	اسم الطالب
Students I.D	2021203308	الرقم الجامعي

Section

Course

Master

(PMG506)

Code

Thursday

Date

18 / 03 / 2021.

Advanced project Management

Instructions:

- اخر موعد للتسليم هو يوم الخميس ٢٠٢١-٠٥-٢٨ في تمام الساعة ٩ مساءً.
- الإجابة متاحة باللغة الإنجليزية أو اللغة العربية مع مراعاة أن تكون المصطلحات العلمية باللغة الانجليزية.
- يتم تسليم المشروع في صيغة ملف . pdf مع الالتزام نموذج الجامعة ولن تقبل أي مستندات أخرى.
- يجب مراعاة أقسام البحث الرئيسية (مقدمة Introduction، دراسات علمية سابقة Literature Review، طريقة البحث Methodology، النتائج والمناقشة Results and Discussion ، وأخيراً المراجع References . وان كان هناك ملحقات Appendices يتم إضافتها)
- يجب الالتزام بـ Theme موحد كما يلي:
- حجم الخط ١٢.
- نوع الخط Arial.
- لون الخط أسود.
- المسافة بين الأسطر line spacing ١.
- عدد صفحات البحث (لا يقل عن ثلاث صفحات ولا يزيد عن ست صفحات).

المقدمة:

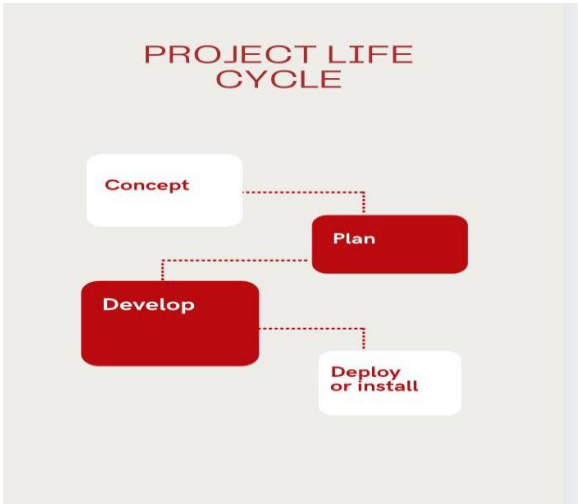
يعتبر مشروع المكتبة الإلكترونية (Digital Library) من المشاريع الهامة وذلك لإقبال الجمهور عليها بشكل كبير في كل مكان حيث يعتبر العامة المكتبة الإلكترونية بمثابة مكان للشراء والاطلاع. وكذلك الاستشارات العلمية. وتعتبر المكتبة الإلكترونية مكتبة رقمية منظمة ومرتبطة وموجودة بشكل إلكتروني غير تقليدي، حيث تتواجد على شبكة الإنترنت أو تكون مخزنةً على أقراص مدمجة، يتم من خلالها الوصول بسهولة للمقالات، الجرائد، المجلات والعديد من الكتب، كما يتواجد عليها الكثير من الصور، مقاطع الفيديو والصوت المخزنة كذلك. [1] حيث يتم اعتبارها كقاعدة بيانات شاملة، متاحة على مدار ٢٤ ساعة. ولا بد ان نعلم ان إدارة التواصل في مشروع كهذا من أهم عناصر ومتطلبات نجاح المشروع حيث إن طرق وأدوات الاتصال الفعالة من شأنها سوف تعزز التعاون بين أعضاء الفريق وتزيد خطة الاتصال المتينة من اتساق كيفية التعامل مع المشروع. [2]

دورة حياة المشروع:

على الرغم من وجود العديد من المنهجيات التي تعالج دورة حياة المشروع، فإن المراحل الأربع التالية مقبولة عموماً كمعيار:

في مرحلة التخطيط الأولية ويتم إنتاج ثلاث وثائق رئيسية:

- وثيقة المشروع.
- وثيقة المتطلبات.
- وثيقة الهندسة التقنية الأولية.



الاتصال في المشروع:

يعتبر الاتصال الفعال للمشروع من العوامل المهمة ليحقق النجاح، من خلاله تصل المعلومات في الوقت والفرد المناسب بطريقة واضحة، وهذا الشيء يقوم بتوضيح التفاصيل الشاملة للمشروع لكل الأطراف وتكون الأهداف محددة. ولذلك فإن الاتصالات في المشروع يتم إدارتها لتوفير المعلومات عن المشروع والمحافظة عليها، مدير المشروع يقوم بالتواصل بين كل أطراف المشروع، لتوفر لكل طرف ما يحتاج له من معلومات.

هدف المشروع:

- دعم الرقمنة والوصول إلى التراث الثقافي والعلمي والحفاظ عليه.
- إتاحة الوصول لجميع المستخدمين إلى موارد المعلومات التي تجمعها المكتبات، مع احترام حقوق الملكية الفكرية.
- إنشاء أنظمة مكتبة رقمية قابلة للتشغيل البيئي لتعزيز المعايير المفتوحة والوصول.
- دعم الدور المحوري للمكتبات وخدمات المعلومات في تعزيز المعايير المشتركة وأفضل الممارسات.
- خلق الوعي بالحاجة الملحة لضمان الوصول الدائم للمواد الرقمية.
- ربط المكتبات الرقمية بشبكات البحث والتطوير عالية السرعة.
- الاستفادة من التقارب المتزايد بين وسائل الاتصال والأدوار المؤسسية لإنشاء المحتوى الرقمي ونشره.

دراسات سابقة:

- تم إعداد هذه الدراسة لمصلحة المكتبة الرقمية بجامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية في الفترة الممتدة ما بين شهر أكتوبر 2017 وشهر نوفمبر 2017، حيث قمنا بإعداد أسئلة استمارة الاستبيان، بعدها قمنا بتوزيع 22 استمارة على عينة من منسوبي المكتبة وتم استرجاعها كاملة في ظرف 35 يوما.
- وكان السؤال: هل ترون أن عملية الحفظ الرقمي ضرورية من أجل ضمان استخدام البيانات على المدى البعيد؟ وكانت الإجابات كالآتي:
- ضرورية جدا (91,67%)، ضرورية (8,33%)، نوعا ما (0)، غير ضرورية (0).
- من خلال الإجابات نلاحظ أن أفراد العينة على وعي كبير بأهمية وضرورة عملية الحفظ الرقمي وهذا ما أكدته نسبة (91,67%) بأن عملية الحفظ الرقمي ضرورية جدا، كما أجابت ما نسبته (8,33%) بأن الحفظ الرقمي عملية ضرورية. نستنتج من هذا أن منسوبي المكتبة الرقمية على دراية بأهمية حفظ المحتوى الرقمي وبأنه عملية ضرورية لضمان استخدام محتوى المكتبة الرقمية على المدى البعيد. [3]
- لقد تم توزيع استمارات الاستبيان على الباحثين لبيان حاجتهم في المكتبات الرقمية البالغ عددهم (60) باحث وقد استرجع منها (50) استمارة بنسبة بلغت (83,33%) من المجموع المدروس الذي شمله الاستبيان وبذلك تكون ممثلة للمجتمع المدروس. وفيما يلي تحليل أسئلة الاستبيان بصورة مفصلة:
- س / ما هو أهم مجالات استخدام المكتبات الرقمية في البحث عن المعلومات؟

#	الإجابات	العدد	%
1	تسريع عمليات البحث العلمي في ظل السياق التكنولوجي	31	62
2	توفير النشر التجاري أو الأكاديمي	25	50
3	وضع الإنتاج الفكري لبعض الدول على شكل أوعية معلومات إلكترونية	18	36
4	تعميق فرص التجارة الإلكترونية	9	18

يوضح الجدول أعلاه ان أهم مجالات استخدام المكتبات الرقمية في البحث عن المعلومات كانت لتسريع عمليات البحث العلمي في ظل السياق التكنولوجي البالغ نسبتهم (62%) وتليها ان أغلب أنواع مصادر المعلومات كانت تنشر على هيئة أوعية معلومات إلكترونية لبعض الدول نسبتها (36%) أما النسبة المئوية المتدنية فكانت لتعميق فرص التجارة الإلكترونية والبالغة (18%) وهذا بسبب انشغال أغلب الباحثين في التوصل العلمي مع الأنشطة البحثية الخاصة لهم والاستفادة من إنشاء المكتبات الرقمية في هذا المجال.[4]

منهجية القياس المستخدمة:

- استخدام وسائل الإعلام للتحميل
- عدد التنزيلات
- دوران وسائل الإعلام للتحميل البيانات
- البحث على شبكة الإنترنت
- عدد مرات الوصول إلى قواعد البيانات (داخل مكتبة أو عن بعد)
- الوقت الذي يقضيه المستفيدين على قواعد البيانات
- دوران تحليلات الموقع وبيانات استخدام قاعدة

مؤشرات الأداء للمجموعات الرقمية:

- إجمالي الزيارات، الزيارات الفريدة
- مشاهدات الصفحة
- معدل الارتداد
- الوقت المستغرق في الموقع
- تحليلات مواقع الويب وبيانات استخدام قاعدة البيانات
- الوقت الذي يقضيه الزوار مع المجموعات الرقمية
- استخدام الموقع، تقارير المحتوى
- مسارات الدخول والخروج

النتائج:

بعد إجراء تحليل البيانات الخاصة نحو بيان أهمية المكتبات الرقمية ودورها في تلبية حاجات الباحثين لأغراض البحث العلمي، تم التوصل الى النتائج الآتية:

- كان العامل الرئيسي لاستخدام المكتبات الرقمية لأغراض البحث العلمي هو في تسريع عمليات البحث العلمي في ظل استخدام التكنولوجيا الحديثة.
- لقد تعددت المعلومات في استخدام المكتبات الرقمية لأغراض البحث العلمي وكانت كالاتي:
 - ❖ كثرة المعلومات المتوفرة
 - ❖ عدم مصداقية المعلومات المتوفرة
 - ❖ سرية المعلومات
 - ❖ الحصول على المعلومات
- تنوعت حاجات الباحثين من المكتبات الرقمية لأنواع خدمات المعلومات الإلكترونية بحسب ما تشكله لهم من أهمية وكانت كالاتي:
 - ❖ البحث خلال الإشارة المرجعية الواردة في المصادر
 - ❖ الدافع الأساس لإستخدام المستخلصات الإلكترونية
 - ❖ استخدام النشر الإلكتروني لنشر الأبحاث العلمية
 - ❖ خدمة البث الانتقائي للمعلومات الإلكترونية
 - ❖ السرعة في الحصول على المعلومات من خلال خدمة الإحاطة الجارية

التوصيات:

- على ضوء النتائج التي ظهرت لنا في البحث نذكر أهم التوصيات الواجب توفيرها وهي كالاتي:
- نظرا لحجم ونوعية الأعمال والمصادر التي توفرها المكتبات الرقمية لغرض تلبية حاجات الباحثين، فمن الضروري توفير ملاك مخصص تفي بحاجات الباحثين فضلا عن تقديم خدمات متنوعة، وبمستوى أفضل وأكثر استخداما.
 - ضرورة توفير الخدمات البحثية الإلكترونية في المكتبات الرقمية ودعمها من قبل الإدارة العليا في المؤسسة المرتبطة بها المكتبة لغرض الاستفادة من الخدمات المتوفرة في المكتبات الرقمية، ومن أجل تقديم أفضل الخدمات للباحثين فيها.
 - التركيز على خدمة الإحاطة الجارية الإلكترونية وخدمة البحث الانتقائي للمعلومات، والتي تساعد كل باحث للتعرف على الوسائل باهتمامه بشكل تلقائي او لغرض ملاحقة الباحثين للنتائج الفكري المنشور في المكتبات الرقمية.
 - تطوير أنواع خدمات المعلومات المتوفرة في المكتبات الرقمية لغرض إنجاز العديد من المهام والأنشطة المطلوبة بشكل يواكب المرحلة الجديدة لتطور أنشطة الباحثين العلمية والبحثية.
 - ضرورة توفير مواقع مخصصة لنشر مقالات الباحثين وبحوثهم في المكتبات الرقمية.

المراجع:

- [1] Margaret Rouse, "digital library" whatis.techtarget.com, Retrieved 28-8-2018
Edited
- [2] What is ELECTRONIC LIBRARY? thelawdictionary.org, Retrieved 28-8-2018
Edited
- [3] A field study in the digital library of Prince Abdul Qadir University of Human Sciences. Maryam Ben Tazire, University of Constantine II, Algeria
Dr.Bahja Boumaarafi, University of Constantine II, Algeria, 6-2019
- [4] Digital libraries and their role in meeting the needs of researchers for the purposes of scientific research, M.Wafa Muhammad Karim, Department of Information and Libraries / Al-Mustansiriya University, 2018