

مهام وفوائد الموارد البشرية في إدارة المشاريع

Tasks and Benefits of Human Resources in Project Management

العرض المبدئي (Proposal)

إيهاب فضل علي

إسم الطالب

222001279

الرقم الجامعي

د. الفیصل عبد الحمید محمد حسن

إسم الدكتور

المشروع النهائي PMG697

إسم المادة

تمهيد : إدارة المشاريع هي عملية تنظيم وتخطيط وتنفيذ الأنشطة المختلفة لتحقيق هدف معين، وتعتبر الموارد البشرية من أهم عناصر النجاح في إدارة المشاريع، حيث تلعب دوراً حاسماً في تحقيق الأهداف وتطوير المشروع، تتضمن الموارد البشرية في إدارة المشاريع جميع الأشخاص المعنيين بتنفيذ المشروع وتحقيق أهدافه وتهدف إلى ضمان وجود الشخص المناسب في المكان المناسب وفي الوقت المناسب لتحقيق الأداء الفعال والنجاح الكبير للمشروع و تخطيط الموارد البشرية مهمة أساسية في إدارة المشاريع. يتضمن هذا التخطيط تعيين وتوظيف الأشخاص المناسبين لتنفيذ المشروع، وتقديم التدريبات اللازمة لتأهيلهم لمواجهة التحديات التي قد تواجههم خلال تنفيذ المشروع، بعد توظيف الموارد البشرية المناسبة، يتعين على مدير المشروع تنظيم وتوجيه فريق العمل لضمان تحقيق الأهداف المحددة. يجب أن يكون لديه مهارات الاتصال الفعالة والقدرة على حل المشكلات واتخاذ القرارات الصائبة في حالات الطوارئ أو التغيرات غير المتوقعة علاوة على ذلك، ينبغي أن يتعاون فريق العمل معاً وأن يكون لديهم روح الفريق والتعاون لتحقيق أهداف المشروع بنجاح. يمكن تحقيق ذلك من خلال تعزيز التواصل المستمر والتشجيع على المشاركة وتقديم الدعم المتبادل.

● المقدمة

إدارة المشاريع هي عملية تخطيط وتنظيم وتنفيذ ومراقبة وإغلاق مشروع محدد في إطار محدد من الموارد والمهارات والمعرفة، وأحد أهم الموارد التي تلعب دوراً حاسماً في نجاح أي مشروع هي الموارد البشرية.

الموارد البشرية في إدارة المشاريع تشمل الفريق المخصص لتنفيذ المشروع والذي يتكون من مجموعة من الأشخاص الملمين بمجال المشروع وذوي الخبرة في التعامل مع التحديات المختلفة التي يمكن أن تواجهها عملية تنفيذ المشروع. تشمل إدارة الموارد البشرية في المشاريع أيضاً توظيف العناصر المؤهلة وتطويرها وتدريبها وتحفيزها وتقييمها وتناولها وإقالتها إذا لزم الأمر.

تعتبر الموارد البشرية أحد الأصول الأساسية في إدارة المشاريع، حيث أن المهارات والكفاءات والمعرفة التي يجلبها الأفراد المشاركون في المشروع هي ما يجعله ناجحاً أو فاشلاً. فعندما يكون لدى فريق المشروع المناسب والمؤهل لتنفيذ المهام وتجاوز التحديات، فإن الفرصة لتحقيق النجاح تزداد بشكل كبير.

وتعمل إدارة الموارد البشرية في المشاريع على تحديد احتياجات المشروع من الكوادر البشرية واختيار الأفراد المناسبين للقيام بالمهام المطلوبة. ثم تعمل على تطوير هؤلاء الأفراد وتقديم التدريبات والورش العملية التي تعزز قدراتهم ومهاراتهم لتناسب متطلبات المشروع.

بالإضافة إلى ذلك، تعني إدارة الموارد البشرية في إدارة المشاريع بتحفيز الفريق للعمل بجد وتفانٍ والتعامل معهم بطريقة تحفزهم على تحقيق أعلى مستويات الإنتاجية والإبداع. فوجود بيئة عمل إيجابية ومحفزة يتمكن الفريق من تحقيق النتائج المطلوبة بشكل أسرع وأكثر كفاءة.

باختصار، يمكن القول أن الموارد البشرية لها دور بارز في إدارة المشاريع وتحقيق نجاحها. فالعنصر البشري هو الذي يتحكم في العمليات ويقوم بتنفيذ المهام ويدير العلاقات البشرية المختلفة المتعلقة بالمشروع. ولذلك، فإن تنظيم وإدارة وتطوير هذه الموارد بشكل مناسب يعتبر أمراً حاسماً لضمان نجاح المشروع وتحقيق أهدافه.

● أهداف البحث :

- أ- توفير الموارد البشرية المناسبة:** يهدف بحث الموارد البشرية في إدارة المشاريع إلى تحديد المهارات والخبرات اللازمة لإنجاح المشروع واختيار الأشخاص المناسبين لتلك المهارات.
- ب- تطوير وتدريب الفريق:** يهدف بحث الموارد البشرية في إدارة المشاريع إلى تحسين قدرات ومهارات الفريق العامل في المشروع من خلال تدريبهم وتوفير الورش والدورات التدريبية المناسبة.
- ت- إدارة الأداء:** يهدف بحث الموارد البشرية في إدارة المشاريع إلى قياس أداء أفراد الفريق وتقييمهم بشكل منتظم.
- ث- تعزيز الاتصال والتعاون:** يهدف بحث الموارد البشرية في إدارة المشاريع إلى تعزيز التواصل والتعاون بين أعضاء الفريق والأقسام المختلفة في المشروع.
- ج- إدارة التغيير:** يهدف بحث الموارد البشرية في إدارة المشاريع إلى تحقيق تغييرات منتجة ومستدامة في المشروع.