



جامعة الجميع الذكية
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

Everyone's Smart University

Assignment 1(Spring 2021)

اسم الطالب علي الشواف
Student Name
٢٠٢١٢٠٣٧٨٩.....

الرقم الجامعي
Students I.D

Section

Bachelor

Date

18 / 02 / 2021

Course Code

PMG101

PROJECT MANAGEMENT

Instructions:

أكتب في حدود صفحة واحدة الى صفحتين كحد اقصى كاجابه للتكليف (assignment) ويمكنك الكتابة باللغة الإنجليزية او باللغة العربية وفي هذه الحالة اكتب المصطلحات الرئيسية بالانجليزية بين قوسين وبعد الانتهاء حول الملف الى pdf وارفعه على Moodle. سيكون هذا التكليف من 4 درجات وسيتم اغلاق هذا التكليف يوم الاثنين 1 مارس 2021 الساعة 9 مساء بتوقيت السعودية (اي انه لن تكون قادر على تسليم هذا التكليف بعد هذا الوقت). وبالتوفيق لكم طلابي الأعزاء.

Instructor's Name: Dr. Walaa Mohamed

Question:

Al Baraka Construction Company will start a project to create a residential compound in a new city:

- 1- Put phases of project management and activities that will be done inside each phase from your point of view.
- 2- You are required to identify all the internal and external stakeholders of this project from your point of view.

السؤال باللغة العربية:

ستقوم شركة البركة للإنشاءات ببدء مشروع لعمل مجمع سكني بمدينة جديدة:

- 1- ضع مراحل إدارة المشروع والأنشطة التي ستكون داخل كل مرحلة من وجهة نظرك.
- 2- وحدد كل أصحاب المصالح الخارجيين والداخليين في هذا المشروع من وجهة نظرك.

الإجابة:

مراحل تنفيذ المشروع

مرحلة التأسيس

في هذه المرحلة، سيتم اختيار اللجنة، وسيتم تحديد المسؤوليات والمهام، وسيتم تحديد إطار وأهداف المشروع.

مرحلة التخطيط

يتم إعداد هيكل هيكلي يغطي الجوانب الفنية والمالية والبشرية، والمخرج النهائي المتوقع، وتنظيم تقدم المشروع، وتقييم نجاح المشروع.

مرحلة التنفيذ

يتم تنفيذ مهام ومسؤوليات جميع المراحل، بناءً على التفاصيل الفنية والمالية.

مرحلة المتابعة والتحكم

يتم مراقبة التنفيذ بشكل مستمر ويتم تعديل طرق التنفيذ من خلال التقييم المستمر للتنفيذ، مرحلة المشروع وهو المرحلة النهائية، حيث يتم تقديم تقارير وإنجازات كل مشروع، ثم التوصيات.

عناصر المشروع

1. **السوق:** من خلال السلع والخدمات التي يتم التخلص منها من المنتجين إلى المستهلكين، فهي مكان للتجارة، وقبل بدء المشاريع يجب دراسة أبعاد السوق الهامة للمشروع.
2. **المعدات:** هي الأدوات والآلات والمعدات وكل ما تحتاجه عملية التصنيع لإنتاج السلع والخدمات المطلوبة.
3. **المواد البشرية:** أحد الركائز الأساسية لنجاح المشروع، وهو القوة العاملة في عملية تصنيع المنتجات أو توفير الخدمات الضرورية.
4. **المواد الخام:** هي كل المنتجات اللازمة لتصنيع السلع، وتعتبر المواد الخام اللازمة لإنتاج المنتج.
5. **رأس المال:** لا يمكن تنفيذ مشروع بدون الأموال اللازمة ومعرفة طرق استغلاله.
6. **الإدارة:** هي المفتاح لنجاح أو فشل المشروع.

أسباب فشل المشروع

- دراسة الجدوى ليست جيدة، وتتميز بعدم الدقة.
- عدم وجود خبرة في مجال المشروع.
- اختيار المبتدئين الذين ليس لديهم خبرة كافية لتتناسب مع طبيعة المشروع.
- نقص مصادر التمويل والتقليل من شأن تكاليف المشروع.
- إهمال الإعلان والمنتج.
- سوء تقدير موقع المشروع.
- عدم اختيار الإدارة المناسبة.
- التركيز على الأرباح وإهمال جودة المنتج.

عند مراجعة خطة المشروع، من الضروري أولاً تحقيق الأهداف التي سينم تحقيقها من هذا المشروع ومن ثم ضمان توفر الموارد الداخلية للتنفيذ ويمكن أن تشمل هذه الموارد مديري المشاريع، والخبراء، ومديري الخدمات اللوجستية ومديري الأعمال، ومن ثم تحديد الآثار المترتبة على جميع تكاليف الموارد وتعد بيئة الإنتاج واحدة من أولى الخطوات نحو تنفيذ المشروع ويعني التأكد من أن البنية التحتية للإنتاج جاهزة للعمل من خلال دراسة خصائص بيئة الإنتاج ومراجعة المرافق المتعلقة بها.

وقبل البدء في المشروع تأكد أولاً من توفر السعة اللازمة على الكمبيوتر المستخدم فيه وتحديد جدول زمني فيجب وضع جدول زمني لتنفيذ المشروع، مع الانتباه إلى الالتزام وعدم إضاعة الوقت في مواجهة كل التفاصيل الصغيرة أثناء مراحل التنفيذ فقط إذا كانت ذات أهمية كبيرة، وأشار إلى العمل أيضاً كباقي خارجي من شأنه أن يسهم في خفض عبء العمل، ومن ثم تركيز مجموعة العمل الداخلية على الاحتياجات الرئيسية للمشروع دون إضاعة الوقت في الانحرافات.

وينبغي تحديد نهج التنفيذ عند تنفيذ المشروع لتحديد النهج الواجب اتباعه في تلك العملية مع توضيح سبب اختياره لذاته، ثم الوصول إلى مجموعة من البنود العملية لضمان فهم كامل من النهج المختار، مع الإشارة إلى ضرورة الاهتمام بالمسائل التالية عند اختيار النهج:

- الموارد اللازمة للتنفيذ.
- أدوار ومسؤوليات كل موظف.
- مستوى المرونة في تطبيق النهج من منظور إقليمي.
- أشياء حول المشروع يمكن تغييرها، وأشياء أخرى لا يمكن تغييرها.
- علاقة المشروع بالمشاريع الأخرى.
- عناصر التطوير في المشروع.
- متطلبات التدريب والاتصالات

الداخليون المستفيدون

- **الموظفون** : الموظفون هم مجموعة الأشخاص الذين يعملون في الشركة ، مقابل أجر .
- **المالكون** : الفرد أو المجموعة التي تمتلك المنظمة. يمكن أن يكونوا شركاء ومساهمين وما إلى ذلك.
- **مجلس الإدارة** : هم مجموعة الأفراد الذين يحكمون الكيان المدمج. يتم انتخابهم من قبل أعضاء الشركة في اجتماع الجمعية العامة العادية (الجمعية العامة السنوية).
- **المديرون** : الشخص الذي يدير القسم بأكمله يعرف باسم المدير . **على سبيل المثال** مدير المبيعات ، المدير العام ، إلخ .
- **المستثمرون** : الفرد أو المجموعة الذين يستثمرون أموالهم في المؤسسة هم مستثمرون .

الخارجيون

- **الموردون** : يقدمون مدخلات للمنظمة مثل المواد الخام ، المعدات ، إلخ .
- **العملاء** : يعتبرون ملك الأعمال لأنهم هم الذين سيستهلكون المنتج .
- **الدائنون** : هم الفرد أو البنك أو المؤسسة المالية التي توفر الأموال للمنظمة .
- **العملاء** : هم الأطراف التي تتعامل معها الشركة وتقدم خدماتها .
- **الوسطاء** : هم قنوات التسويق التي تنشئ رابطاً بين الشركة والعملاء مثل تاجر الجملة والموزعين وتاجر التجزئة وما إلى ذلك .
- **المنافسون** : هم المنافسون الذين يتنافسون مع المؤسسة على الموارد والسوق أيضاً .
- **المجتمع** : تتحمل الشركة مسؤوليتها تجاه المجتمع أيضاً لأن المؤسسة تستخدم مواردها القيمة .
- **الحكومة** : يتم توجيه الشركة وإدارتها وفقاً للقواعد واللوائح الحكومية ، حيث يتعين عليها دفع الضرائب والرسوم المفروضة على الأعمال .