



جامعة الجميع الذكية
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

Everyone's Smart University

Assignment 1 (Spring 2021)

Student Name	الحسن ناصر ال عائض	اسم الطالب
Students I.D	2021203238	الرقم الجامعي

Section

Master

Date

Thursday

18 / 02 / 2021.

Course Code

(PMG506)

Advanced Project Management

Instructions:

- ☐ يغلق الواجب يوم الإثنين ١ مارس في تمام الساعة ٩ مساءً.
- ☐ الواجب سؤال واحد مقالي من ٤ درجات.
- ☐ الإجابة متاحة باللغة الإنجليزية أو اللغة العربية مع مراعاة أن تكون المصطلحات العلمية تكون باللغة الإنجليزية.
- ☐ يرجى ضرورة التحويل إلى صيغة pdf بعد الانتهاء من الواجب ورفعته على المودل.

Instructor's Name:

Eng. Amaal Aburumman

Assignment (1)

You are employed as a supervisor at the local mail distribution center. The center wishes to develop a new staff recruitment and selection process, to be implemented within the next three months. You have been assigned the responsibility of project manager.

Your Task

Explain (130 to 150 words) how you as the project manager should plan, manage, and control communication, with the team members to achieve deliverables. Give reasons.

Best of luck..

الواجب الاول

تم توظيفك كموظف كمشرف في مركز توزيع البريد. يرغب المركز في تطوير عملية تعيين واختيار موظفين جدد ، ليتم تنفيذها في غضون الأشهر الثلاثة المقبلة. وقد تم تكليفك بمسؤولية **مدير المشروع**.

مهمتك هي:

- اشرح (من ١٣٠ إلى ١٥٠ كلمة) كيف يجب عليك كمدير للمشروع أن تخطط وتدير وتتحكم في التواصل مع أعضاء الفريق لتحقيق الإنجازات. اعط اسبابا.

....مع تمنياتي بالتوفيق

في البداية يتم تحديد أعضاء الفريق و مراجعة ملفات المشروع المتوفرة في هذه المرحلة وإضافة الافتراضات والمتطلبات المبدئية و عدد الموظفين الجدد المطلوب توظيفهم لما له من أثر في كل ما له علاقة بخطة التواصل في المشروع

بعد ذلك يتم انشاء تحليل (العملاء) **stockholders** والمعلومات التي يحتاجونها وطرق توصيل المعلومات التي يفضلونها بما يتوافق مع موجودات المنظمة وتوزيع المهام على أعضاء الفريق كلا حسب التخصص او الخبرة

بافتراض ان ما سبق تم فسيتم افتراض ما يلي انه بناء على المتطلبات :

- ١- يتم التعديل على تصميم الموقع الالكتروني الخاص بالشركة ليشمل على توظيف ويمكن الإعلان فيه عن الوظائف ومتطلباتها والتقديم كما يتم تخزين البيانات الخاصة بالمتقدمين ويمكن لمسؤول التوظيف الاطلاع عليها وفرزها وعمل مفاضلة الكترونية لها
- ٢- المعلومات الخاصة بالوظائف توجد بالموقع ويمكن لكل من لديه المتطلبات التقديم وعند التقديم فيتم ارسال رسالة الكترونية لمقدم الطلب وكذلك مسؤول التوظيف بوجود الطلب
- ٣- نموذج موحد حسب المتطلبات لجميع المتقدمين ليسهل المفاضلة بينها
- ٤- يوجد بالطبع جدول يوضح متى تتم كل خطوة
- ٥- يتم مراجعة الخطة بعد تجزئة المشروع على اقسام يمكن قياسها

الان من الخطوات السابقة يتم جمع المعلومات بها فيها المتقدمين والإجراءات التي تمت لكل وظيفة والمرشحين النهائيين ويجب ان يكون ذلك عن طريق الموقع بحيث يشتمل على خصائص لفرز وتحليل البيانات وجميع هذه التواصلات يجب ان تكون عن طريق المواقع ويضاف كذلك طرق للاستفسارات تعتبر رسمية كذلك لكن اسرع واسهل في الاستخدام مثل حساب واتس اب

يمكن الان انشاء تقرير بعد تجربة النظام وحل الثغرات ان وجدت وكذلك التأكد من مطابقته لما في الخطة وأخير اخذ الموافقة النهائية عليه وعمل الدروس المستفادة من المشروع وأرشفة المشروع في سيرفرات الشركة .