

advanced project management Homework..

- معرفة متطلبات اصحاب المصلحة stakeholder .
- وضع خطه للمشروع project plan
- معرفة الاصول التنظيميه داخل المؤسسه مع النظر في التكاليف من ناحية الخطه cost management plan.
- وضع وقت معين لتحقيق الهدف المذكور في غضون ٣ أشهر .
- تطوير خطة ادارة التواصل مع تحديد المشاكل والعمل على تحسينها project communications management.
- العمل على التواصل الفعال مع الفريق من خلال : الاجتماعات ، العصف الذهني ، مهارات التواصل .
- تطوير الاجراءات الرسميه داخل الوحده ، مثل طريقة حفظ المستندات واجهزة الحاسب .
- حفظ معلومات التواصل والاجتماعات السريه ضمن اجراءات مهمه مثل وضع رقم مستخدم واسم دخول لمستخدمين معينين لضمان سرية المعلومات ..
- المراقبه والتحكم : من خلال دورات للموظفين وانشاء استبيان ، انشاء وحده للشكاوى والاقتراحات .
- متابعة تقدم الاجراءات الخاصه بإدارة التواصل .
- عمل تقييم دوري للموظفين .
- تحديد المهارات المطلوبه واجراء المقابلات الوظيفيه .
- تدريب الموظفين الجدد على نفس الخطه السابقه او حسب مهاراتهم training plan
- العمل على تقارير الاداء Proformance reporting
- الحرص على عمل اجتماعات فعاله بين الموظفين واعضاء الفريق run effective meeting.