



جامعة الجميع الذكية
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

Student Name	 Omar Salah Baeshen	اسم الطالب
Students I.D	 2021203826	الرقم الجامعي

Section

Date

Course Code

Thursday

Master

18 / 02 / 2021.

(PMG506)

Advanced Project Management

Instructions:

- ☐ يغلق الواجب يوم الإثنين ١ مارس في تمام الساعة ٩ مساءً.
- ☐ الواجب سؤال واحد مقالي من ٤ درجات.
- ☐ الإجابة متاحة باللغة الإنجليزية أو اللغة العربية مع مراعاة أن تكون المصطلحات العلمية تكون باللغة الانجليزية.
- ☐ يرجى ضرورة التحويل إلى صيغة pdf بعد الانتهاء من الواجب ورفعته على المودل.

Instructor's Name:

Eng. Amaal Aburumman

Assignment (1)

You are employed as a supervisor at the local mail distribution center. The center wishes to develop a new staff recruitment and selection process, to be implemented within the next three months. You have been assigned the responsibility of project manager.

Your Task

Explain (130 to 150 words) how you as the project manager should plan, manage, and control communication, with the team members to achieve deliverables. Give reasons.

Best of luck..

الواجب الاول

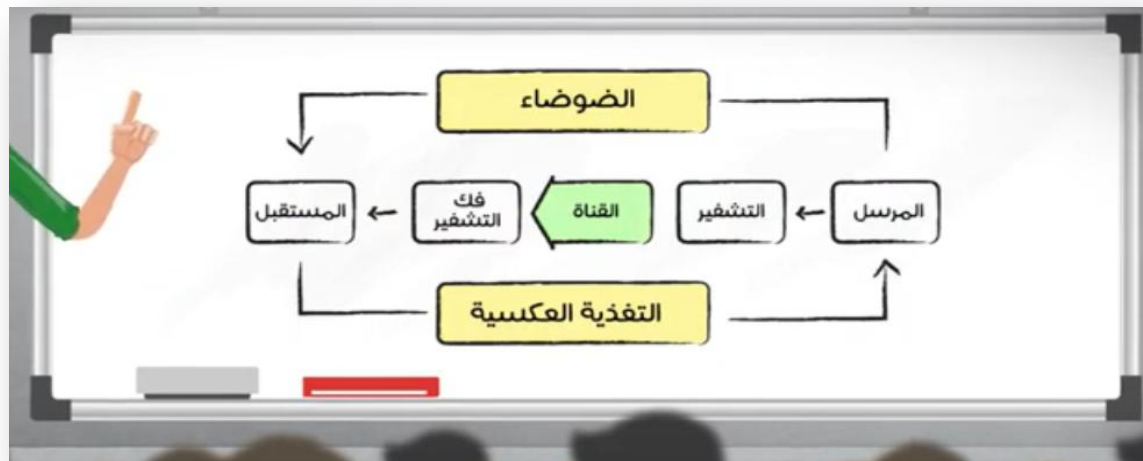
تم توظيفك كموظف كمشرف في مركز توزيع البريد. يرغب المركز في تطوير عملية تعيين واختيار موظفين جدد ، ليتم تنفيذها في غضون الأشهر الثلاثة المقبلة. وقد تم تكليفك بمسؤولية **مدير المشروع**.

مهمتك هي:

- اشرح (من ١٣٠ إلى ١٥٠ كلمة) كيف يجب عليك كمدير للمشروع أن تخطط وتدير وتتحكم في التواصل مع أعضاء الفريق لتحقيق الإنجازات. اعط اسبابا.

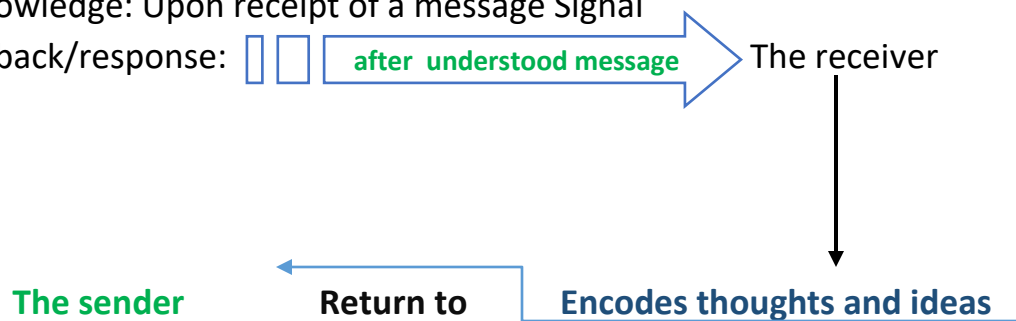
....مع تمنياتي بالتوفيق

1. Plan Communications



عمل تطوير نهج وخطة مناسبين لاتصالات المشروع بناء على احتياجات ومتطلبات اصحاب المصلحة والأصول التنظيمية المتاحة.

- Encode: by the sender.
- Transmit Message: by the sender using communication channel(medium)
- Decode: by the receiver.
- Acknowledge: Upon receipt of a message Signal
- Feedback/response: ☐ ☐ after understood message



2. Manage Communications

The process of creating

- Collecting
- Distributing
- Storing
- Retrieving
- and the ultimate disposition of project information

3.Control Communications

The process Of monitoring and controlling communications throughout the entire project life cycle to ensure the information need of the project stakeholders are met.

عملية ادارة اتصالات المشروع

A: Communications Planning: تحديد احتياجات المعلومات والاتصالات لأصحاب المصلحة:

B: Information distribution: إتاحة المعلومات المطلوبة في الوقت المناسب

C: Performance reporting: جمع ونشر معلومات الاداء

D: Administrative closure: اعضاء الطابع الرسمي على المرحلة او استكمال المشروع