



جامعة الجميع الذكية
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

Everyone's Smart University

Assignment 1 (Spring 2021)

Student Name	Ali Hussain Alromiah	اسم الطالب
Students I.D	2021202236	الرقم الجامعي

Section

Master

Date

Thursday

18 / 02 / 2021.

Course Code

(PMG506)

Advanced Project Management

Instructions:

- ☐ يغلق الواجب يوم الإثنين ١ مارس في تمام الساعة ٩ مساءً.
- ☐ الواجب سؤال واحد مقالي من ٤ درجات.
- ☐ الإجابة متاحة باللغة الإنجليزية أو اللغة العربية مع مراعاة أن تكون المصطلحات العلمية تكون باللغة الإنجليزية.
- ☐ يرجى ضرورة التحويل إلى صيغة pdf بعد الانتهاء من الواجب ورفعته على المودل.

Instructor's Name:

Eng. Amaal Aburumman

Assignment (1)

You are employed as a supervisor at the local mail distribution center. The center wishes to develop a new staff recruitment and selection process, to be implemented within the next three months. You have been assigned the responsibility of project manager.

Your Task

Explain (130 to 150 words) how you as the project manager should plan, manage, and control communication, with the team members to achieve deliverables. Give reasons.

Best of luck..

الواجب الاول

تم توظيفك كموظف كمشرف في مركز توزيع البريد. يرغب المركز في تطوير عملية تعيين واختيار موظفين جدد ، ليتم تنفيذها في غضون الأشهر الثلاثة المقبلة. وقد تم تكليفك بمسؤولية **مدير المشروع**.

مهمتك هي:

- اشرح (من 130 إلى 150 كلمة) كيف يجب عليك كمدير للمشروع أن تخطط وتدير وتتحكم في التواصل مع أعضاء الفريق لتحقيق الإنجازات. اعط اسبابا.

....مع تمنياتي بالتوفيق

Answer:

Project Manager shall have an effective communication skill to reach into a plan that will assist the project to move forward in three months period with several steps that can manage and control the communication plan as follows:

- Forming the team member for each person to know exactly their scope of work through
 1. Clear sense of mission and productivity
 2. Trust each other and cohesiveness
 3. To be enthusiasm and originated
- Managing conflict between team members via
 1. Meditate the conflict by giving reasons & suggestion
 2. Arbitrate the conflict listing to each party
 3. Control the conflict differences, so that the project assignment may need to be rearranged if possible, so the two parties don't have to work together
 4. Accept the conflict in some cases which will not affect project time & schedule
 5. Eliminate the conflict if no longer tolerated and remove this kind of behavior which is unaccepted
- Comment is controlled
 1. Establishing clear roles & responsibilities
 2. Developing common goals & shared vision