



Everyone's Smart University

Project (Spring 2021)

Student Name	فهد بن رسل السنافي الدوسري	اسم الطالب ب
Students I.D	2012202653	الرقم الجامعي

Section	Date	Course Code
Master	Thursday 12 / 05 / 2021.	(PMG511)

PROJECT LEADERSHIP

Instructions:

- ☐ اخر موعد للتسليم هو يوم الخميس 8-05-2021 في تمام الساعة 9 مساءً.
- ☐ الإجابة متاحة باللغة الإنجليزية أو اللغة العربية مع مراعاة أن تكون المصطلحات العلمية باللغة الانجليزية .
- ☐ يتم تسليم المشروع في صيغة ملف pdf مع الالتزام بنموذج الجامعة ولن تقبل أي مستندات أخرى .
- ☐ يجب مراعاة أقسام البحث الرئيسية (مقدمة Introduction، دراسات علمية سابقة Literature Review، طريقة البحث Methodology، النتائج والمناقشة Results and Discussion، وأخيراً المراجع References. وان كان هناك ملحقات Appendices يتم إضافتها

- ☐ يجب الالتزام ب Theme موحد كما يلي:
- حجم الخط 12.

- نوع الخط Arial.
- لون الخط أسود .
- line spacing 1.5. المسافة بين الأسطر ○ عدد صفحات البحث {لا تقل عن ثلاث صفحات ولا تزيد عن ستة صفحات}.

Instructor's Name: **Dr. Sara Adel**

بسم الله الرحمن الرحيم

Communicating with leaders in project management

التواصل عند القادة في إدارة محل

1- المقدمة Introduction:

زاد الاهتمام بمفهوم القيادة وكثرت الدراسات والأبحاث فهي عملية التأثير في الأشخاص وتوجيههم من أجل إنجاز أهداف محددة، فالقيادة مهمة وضرورية لإتمام مسيرة نشاط معين أو هدف معين، والتأكد من التوجيه الصحيح والسليم من خلال مخرجات العمل، وليس من السهل أن تكون قيادياً أو قائداً، لكي تتحقق هذه الصفة يجب أن يتحلى القائد بالقدرة على تحديد الرؤية للمؤسسة أو المنظمة التي يعمل لديها، بالإضافة إلى أن يكون أميناً في فهم نفسه وقيمه وآماله وطموحاته، القائد يجب أن يكون ملماً في العلاقات الإنسانية بالمجمل، وعلاقات العمل، كما يجب أن يتمتع القائد بالقدرة على الإقناع والتأثير على الآخرين، فهدفه الأساسي هو صنع فريق عمل متعاون متماسك، وتوجيههم لتحقيق هدف معين.

1-1 القيادة Leadership :

القيادة هي النشاط الذي يمارسه شخص ما يحتل موقعاً وظيفياً على هرم رأسي عادة ما يكون رسمياً يتيح له الموارد اللازمة ليقود وهي عملية يؤثر بها الشخص على الآخرين لتحقيق هدف وتوجيه المنظمة بطريقة تجعلها أكثر تماسكاً. وتلهم الآخرين لمتابعة رؤيتك ضمن المعايير التي تحددها، إلى الحد الذي يصبح فيه جهداً مشتركاً ورؤية مشتركة ونجاحاً مشتركاً يجب على القادة التركيز على المهارات الثلاثة المؤثرة الأكثر أهمية لقيادة الأزمات: التواصل، وضوح الرؤية والقيم، والاهتمام بالآخرين مهارات الاتصال تعد إحدى المهارات الأساسية التي يجب أن تتحلى بها القيادات، فإذا فشل المستمعون في فهم كلمتك، أو إذا انصرف عدد كبير منهم عن الإنصات لك نتيجة الإحساس بالملل مما تقوله، تكون قد افتقدت القدرة على التواصل مع الجمهور القيادة هي العمل المركز الموجه لتحقيق أهداف سامية، عنايتها الأولى ليست بإدارة الأشياء بل بتطوير الأشخاص وإطلاق كافة مواهبهم [1] وإشراك مزيج غني من الناس مختلفي الطاقات في التطلع للمستقبل.

2-1 مقدمة عن التواصل Communication :

التواصل هو عبارة عن التفاهم ما بين طرفين معينين كنظامين أو كيانين أو شخصين، ويكون احد الطرفين مرسلًا في وقت معين، والطرف الآخر مستقبل في وقت آخر، ويحدث تفاعل إيجابي فيما بينهم، ويكون ذلك من خلال استعمال الحواس من قبل كل من المرسل والمستقبل على حد سواء، والذي ينبع من الرغبة الشديدة في التواصل.

أشكال منها: التواصل عبر الهاتف، والتواصل عبر البريد الإلكتروني ووسائل التواصل الاجتماعي. مهارة الاستماع. توضيح الرؤى للموظفين. التحرير. التواصل اللفظي وغير اللفظي. مهارة لغة الجسد. القدرة على التحدث امام الجمهور.

الاتصال يدفع النجاح في مكان العمل. وعلى الرغم من أن الأضرار المترتبة على سوء التواصل مع الآخرين قد لا تكون واضحة على المدى القصير، فإن لها أثرا معوقا على مكان العمل على المدى الطويل . فيما يلي بعض علامات سوء الاتصال:

- عدم وجود اتصالات محددة
- استخدام الوسائط غير الصحيحة لنقل الرسائل المهمة
- التواصل السلبي العدواني
- عدم المتابعة والنظر
- إلقاء اللوم على الآخرين وتخويفهم
- عدم الاستماع

3-1 أنماط القيادة Leadership :

أسلوب القيادة يعتمد بشكل كبير على الهيكل التنظيمي وينصب التركيز على القواعد والإجراءات والمعايير. القائد يؤسس ودور المروّس هو متابعته. تتعدد أساليب القيادة وليس من الضروري أن يتشابه جميع القادة، ولكن القائد الأفضل هو القائد الملم بجميع الأساليب والقادر على التعامل مع أكبر قدر ممكن من القضايا باختلاف أساليبها إن منصب القيادة هو منصب يتطلب الكثير من المهارات التقنية، ولكن أيضا المهارات الشخصية. إن قدرة القائد على التأثير على الناس وتمكينهم هي في صميم الموقف ومع ذلك يحتاج القائد أيضا إلى أن يكون قادرا على التوصل إلى أفكار تحويلية^[2] لضمان تطلع المتابعين إليه ، وأشهر هذه الأساليب هي أساليب القيادة السبعة وهي كالآتي:

- a. القائد المتسلط أو Autocratic Leadership Style
الأوتوقراطي
- b. القائد التحويلي Leadership Transformational
- c. القائد الموثوق أو Laissez-faire Leadership Style
المفاوض
- d. القائد المتالف أو Affiliative Leadership Style
المتناغم
- e. القائد الديمقراطي Democratic Leadership Style
التشاركي
- f. القائد المُدرب Coaching Leadership Style
- g. القائد المحدد بالسرعة الانطلاقي Pacesetting Leadership

2- مشكلة البحث: Style

صعوبة التواصل Communication مع الجمهور عند القادة أثناء إدارة المشاريع .

1-2 هدف البحث:

تحديد القائد الأكثر فعالية باستخدام التواصل الإداري .

2-2 أهداف البحث الرئيسية:

- تعريف مفهوم القائد التشاركي Democratic والمحدد السرعة الانطلاقي Pacesetting.
- مدى صلة القائد التشاركي Democratic والمحدد السرعة الانطلاقي Pacesetting بمهارات الاتصال
- Communication skills.
- عمل دراسات اختلاف الأنماط وتأثيرها بالتواصل .
- التناسق والربط بين أنماط فريقي.

3-2 مشروعى محل تجارى :

اجتمع نمطين إيجابي وسلبي في قيادة مشروعى وتكوين فريق متناسق انا بصفتي صاحب المحل مفاوض استخدم كلمة ما رايك مما اعطي فرصه للاتصال والاستماع بشكل اقوى هذا النمطين بتصارع عنيف مما ساهم ببناء الفريق بصعوبة هي التالي:

□ نمط صاحب المنشئة القائد الديمقراطي التشاركي Democratic Leadership Style :

الديمقراطية مستمدة في الأصل من كلمتين يونانيتين، وهما ديموس التي تعني الجمهور، و "كراتوس" التي تعني السلطة الحاكمة أو الحكم. لذا، أساسا، حكم الجمهور. وهذا المفهوم يعطي المواطنين الحق في الوصول إلى المحافل البرلمانية، وإن كان المواطنون بعيدين عن الجميع. يتشارك في اتخاذ القرار داعم يحمل المسؤولية يقوم بالتفويض بسلطته لأشخاص آخرين يعتمد على المجموعة التي تقدم المشورة يعمل في فريق ، مفتوح للأفكار الجديدة ، يأخذ بعين الاعتبار رأي الفريق ، ويسمح للآخرين لتحمل المسؤولية يقوم بي توزيع منتظم للواجبات والمسؤوليات بين موظفي الشركة. يجمع القائد الديمقراطي حوله فريقا من المروسين يمكنك الاعتماد عليه مثل هذا الفريق الذي يحل المشاكل ويدير حتى المشاريع المعقدة .

نمط مدير المحل المشرف القائد المحدد بالسرعة الانطلاقي Pacesetting Leadership Style :

أ فعل كما افعل وهو أسلوب سلبي وليس إيجابي فالقائد هنا يحدد مستويات أداء عالية ويصر على انجاز المهام بنفسه بشكل افضل واسرع ويطلب الامر من الجميع ويصر على زيادة الجهد بالعمل وان لم يرتقوا بمستوى التوقعات يستبدلهم فورا بأشخاص آخرين متطلبات التواصل لابد يكون فيها ال وضوح ولا مجال للغموض. يعرف القائد الفعال للسرعة أنه لا يمكن

8. طرح الأسئلة، لا تعطي أوامر.
9. تلخيص وتكرار العودة .
10. تضيق رسالتك .
11. الحصول على ملاحظات .
12. تكرار متكرر واستخدام قنوات مختلفة .
13. تجنب كلمات الحشو.
14. تحدث بوضوح ووضوح .
15. استخدام الحجم والملعب .
16. توفير الوضوح في شكل مكتوب .
17. ضمان التواصل عبر البريد الإلكتروني الفعال والواضح .

دراسات علمية سابقة Literature Review :

- أجرت جامعة "أوهايو" الأمريكية دراسة في: **Process Communication** وأكدت على أن الوقت الذي يقضيه معظم القادة هو 10 % في الاتصالات الشفهية، 15 % في الكتابة، 45 % في التحدث، 30 % في الاستماع .
- في دراسة الجماعات والمؤسسات، أجرت بشرى مزيان، 2012 دراسة في الـ **Leader** واستنتجت أن "الـ **Leader** يستمد قوته من التأثير على الأشخاص ، فتكون سلطته نابعة من الداخل **Leadership** ، استعداد وسمات معينة

- دراسة كورت لوين، عالم النفس السلوكي من الثلاثينات إلى الأربعينات، له الفضل في صياغة القيادة الديمقراطية . عمل مع زميليه رونالد ليبيت ورالف وايت لدراسة أساليب القيادة. وشملت دراستهم الأولى حول هذا الموضوع، التي أجريت في عام 1938، أطفالا في الحادية عشرة من العمر تمت دراستهم في مجموعتين مختلفتين. وقد تم جعل إحدى المجموعات تطبق نهجا ديمقراطيا، أما المجموعة الأخرى فقد كانت تطبق قيادة أكثر استبدادية. وبمجرد توزيع الأدوار المختلفة، درس لوين وزملاؤه ما حدث تم توسيع التجربة في الدراسة الثانية عندما تم تضمين مجموعة ثالثة تستخدم ما نشير إليه الآن باسم أسلوب قيادة **Laissez-Faire**. وعلاوة على ذلك، حصلت كل مجموعة لتجربة العديد من القادة وأساليب القيادة [15].

وأظهرت التجربتان مجتمعتان ما يلي:

عندما فقدت الجماعة التي تستخدم القيادة الديمقراطية زعيمها ، انخفضت الإنتاجية من 50٪ إلى 46٪.

3- منهجية البحث:

استند البحث على مهارات البحث النوعي باستخدام محركات البحث ، وأعمال التقصي والتحقق وتفسير النتائج البحثية وجمع المعلومات وتنقيحها للوصول الى أبرز الدراسات والأوراق العلمية التي تتعاطى موضوع البحث .

النتائج والمناقشة:Results

- القيادة عمل أساسي يتميز بكثرة المداخل والأساليب، وباستخدام النمط المناسب في الموقف المناسب .
- الصلة موجودة Styles Leaderships و Skills Communication بشكل واضح بين
 - يعتمد أسلوب القائد على Skills Communication وحدها ومع ذلك فإن العلاقة مهمة وتستحق البحث.
 - كفاءة Communication تلعب دوراً مهماً في نجاح المؤسسات، فهي تشبه مجرى الدم
 - أساس في عملية Leadership هو الـ Communication ، فكلما زادت أهميتك كقائد زادت أهمية التواصل
 - كل نمط له عملية تواصل معينة
 - يجب تدريب Leaders في المنظمات على طرق التواصل وأهميته في بناء جسور من النجاحات
 - مهارات الاتصال هي في صميم القيادة. كقائد، يجب عليك الاستفادة القصوى من الاتصال الخاص بك، وتحسين المهارات والأساليب هناك العديد من الطرق الأخرى لتعزيز مهارات الاتصال الخاصة بك كقائد. يمكن أن تكون بمثابة بداية رائعة على الرغم من التركيز على هذه النقاط الـ 17 والتأكد من أنها تصبح جزءاً من اتصالاتك اليومية.
 - التماس ردود الفعل، وشطف، كرر.

4- المراجعReferences:

1. كتاب محترف إدارة المشاريع. ف. مكتبة الملك فهد الوطنية . ناصر المحميد.
2. القيادة .. كيث بريجننت
3. مقدمة في وسائل الاتصال ..مجموعة مؤلفين ..مكتبة مصباح .. فلسطين
4. عنوان الكتاب: مهارات الاتصال الفعال. د. محمود فتوح محمد سعادت . .
5. كتاب: الإدارة الناجحة للمشروعات. المؤلف: تري فور ل-يانج. ترجمة: د. هبة عجينة. من اصدار: المجموعة العربية للتدريب والنشر-القاهرة.