



جامعة الجميع الذكية
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

Everyone's Smart University

Assignment- 1(Spring 2021)

Student Name.....هشام عبدالعزيز المقيطيب

Students I.D 2021200417

الرقم الجامعي

Section

Bachelor

Date

18 / 02 / 2021

Course Code

(MGM111)

Principle of management

Instructions:

يجب حل الواجب و تعبئته في هذا النموذج وتحويله الي PDF ورفعته مره اخري للتقيم.
الحل باللغة العربية او الانجليزية.

Instructor's Name: **DR. MAGDY ALHAJ**

(Discuss the retaliation ship between Functions of Management and function of project)

(ناقش العلاقة بين وظائف الادارة ووظائف المشروع)

Principle of management

Instructions:

يجب حل الواجب و تعبئته في هذا النموذج وتحويله الي PDF ورفعته مره اخري للتقيم.
الحل باللغة العربية او الانجليزية.

(Discuss the retaliation ship between Functions of Management and function of project)

(ناقش العلاقة بين وظائف الادارة ووظائف المشروع)

تنطوي الإدارة على مجموعة وظائف تشكل أساساً لبدء أي مشروع وضمان استمراريته وهي:

التخطيط، التنظيم، التوظيف، التوجيه والرقابة

كما أنه لكل مشروع مجموعة من الوظائف التي تعتبر غايتها الأساسية تحقيق الأهداف المرجوة وهي:

التسويق، الإنتاج، التمويل، الشراء والتخزين.

أولاً : وظائف الإدارة .

التخطيط: هو العملية التي تسبق التنفيذ ويتم من خلالها وضع مجال العمل واساسياته. يعتمد على التنبؤ والخبرات السابقة بدرجة كبيرة.

التنظيم: يشمل التنظيم تحديد الأنشطة والوظائف المتعلقة بالمنشأة وترتيب العلاقات فيما بينها.

التوجيه: يعتمد التوجيه على إرشاد العاملين والموظفين حتى نتأكد من قيامهم بعملهم على أتم وجه.

الرقابة: وهي تقيم نشاط المشروع والتأكد من مطابقته للخطط الموضوعه في مرحلة التخطيط.

ثانياً : وظائف المشروع .

التسويق: يعرف على أنه دراسة السوق بشكل عملي للتأكد من رغبات المستهلكين وإشباعها. والعمل على الترويج للمنتجات بالطريقة الملائمة.

الإنتاج: وهو تأمين الخدمات بجميع أنواعها وأشكالها وطرحها في السوق.

التمويل: وهو توفير السيولة المناسبة للمشروع ويعتبر الفيصل في كثير من الأحيان لنجاح أي مشروع، وضمان استقراره.

الشراء والتخزين : ترتبط هذه الوظيفة إلى حد ما بوظيفة التمويل لأنها تعتمد على شراء جميع الأدوات التي تخدم مصالح المنشأة لتحقيق الأهداف.

العلاقة بين وظائف الإدارة ووظائف المشروع:

تعتبر وظائف المشروع مجالاً لتطبيق وظائف الإدارة بالمقابل لا يمكن مناقشة أي من وظائف المشروع وضمان نجاحه دون تطبيق كل من وظائف الإدارة عليها.

حيث يجب تحديد هدف المشروع ووضع الخطط والاستراتيجيات المناسبة لتنفيذ هذه الخطط بأفضل الطرق وأحدث الوسائل المتاحة، من خلال تنظيم مجالات النشاط وتنسيقها، كما يجب معرفة الجهات المسؤولة ومهام اللجان، ويلعب العنصر البشري دور لا يستهان به، فلا يمكننا أن نغفل أهمية تنسيق العلاقات بين الموظفين وتوجيههم حتى يكونوا قادرين على العمل بكفاءة لتحقيق أفضل النتائج ، بالإضافة لمراقبة سير العمل بشكله الصحيح والحرص على التنفيذ الدقيق وفق مجموعة من المعايير والأنظمة حتى تكون الإدارة قادرة على

تقييم الأداء وتلافي الأخطاء المرتكبة في المستقبل، ولا يمكن إتمام جلّ هذه المهام إلا عن طريق التسويق الصحيح للمنتج بالبحث عن الفئة المناسبة من العملاء ودراسة سلوكهم ومن ثم معرفة رغباتهم واحتياجاتهم وإمكانية التأكد من رضاهم وبالتالي إنتاج سلع وخدمات بمواصفات وجودة معينة تلبي حاجات السوق والعمل على حدٍ سواء ولأنستطيع بمرور إغفال دور تأمين الأموال اللازمة لبدء المشروع ودفع رواتب العاملين لتحفيزهم على العمل والإنتاج وحتى تكون المنشأة قادرة على توفير المستلزمات من أصول كالآلات والمعدات التي تخدم حاجات المشروع وتساهم في رفع السوية الإنتاجية له.

من خلال ما سبق؛ رأينا كيف أن كل وظيفة من وظائف المشروع احتاجت لتطبيق جميع وظائف الإدارة عليها وارتبطت بها ارتباطاً وثيقاً مما ساعد في دعم أهداف المشروع والأنشطة المتعلقة به.