

فن الكتابة والتعبير

The Art of Writing and Expression

Prepared by Dr. Amera A. Soliman

DGM 224

فن الكتابة والتعبير

Final Lecture





مجموعة جامعة
الجميع الذكية
للتعليم القابضة

MIDOCEAN
UNIVERSITY

مفهوم فن الكتابة والتعبير

Lecture 1

DGM 224

فن الكتابة والتعبير

Prepared by
Dr. Amera A. Soliman

www.midocean.ae

الموضوعات

- ✓ تمهيد
- ✓ تعريف فن الكتابة والتعبير
- ✓ أنواع الكتابة والتعبير
- ✓ أساليب الكتابة وأنواعها.
- ✓ مدارس الكتابة.
- ✓ مقومات الكتابة الجيدة
- ✓ خاتمة
- ✓ المراجع





تعد مهارة الكتابة من أهم المهارات للكاتب الصحفي. فالكتابة هي لغة تساهم في تكوين "رؤية" الكاتب.

اللغة هي لسان كل شيء بالحياة، ونحن كعرب نمتلك اللسان الفصيح . واللغة هي أداة من أدوات المعرفة التي تساهم في تعزيز وترسيخ مدارك الكاتب لتقديم أفكاره وآرائه ؛ أي أن اللغة المرجع أما الكتابة فهي المستودع.

الكتابة هي : إعادة ترميز اللغة المنطوقة في شكل خطي من خلال أشكال ترتبط ببعضها مقابلا لصوت لغوي يدل عليه ؛ وذلك بغرض نقل أفكار الكاتب وآرائه ومشاعره إلى الآخرين ، بوصفهم الطرف الآخر لعملية الاتصال.

أي أنها عبارة عن مهارة عقلية تتصل بتكوين الأفكار عن موضوع أو قضية ما ومهارة عقلية يدوية تتصل بصياغة الأفكار وفق قواعد معينة للسلامة اللغوية و التنظيم والوضوح و الجمال. أي أنها نتاج عقلي.



تعريف فن الكتابة وأهميتها

وتكمن أهمية الكتابة في:

- أنها من أهم طرق ووسائل الحفاظ على اللغة وعلومها المختلفة.
- أنها أداة مهمة من أدوات التعلم والثقافة . فعن طريقها يواصل الإنسان التقدم في العلم والمعرفة من خلال مشاركة الكاتب خبراته للارتقاء بالمجتمع مما يكسبه مكانة من التقدير لأفكاره وثقافته.

- أنها أداة اتصال الحاضر بالماضي ووسيلة للتعبير عما يدور بين الأفراد والمجتمعات . فكل ما نراه اليوم ونؤمن به ما هو إلا آراء الكتاب الذين ينشرون أفكارهم وتجاربهم الحياتية في شكل فن تعبيري يؤثر على الأفراد ويمس احتياجاتهم .
- تعد وسيلة مهمة لحفظ تراث الأمم والحضارات من الفقد، كما أنها تعتبر وسيلة لتقارب الشعوب من خلال تقليص المسافات بين الكاتب والقارئ. فالكتابة مثل السحر في النفس البشرية.

تعريف فن التعبير وأهميته

يعرف التعبير بأنه الفن الذي من خلاله يمكن للكاتب أن يُظهر أفكاره وآرائه ومعتقداته وخبراته بلغة سليمة وأسلوب مميز؛ أي أنه هو قلب الكاتب وروحه وشعوره وثقافته وفكره. فالتعبير هو الخيط الذهبي الذي يواكب النص ليُكون الشاعر التي يعبر عنها الكاتب في كتاباته، فهو يشبه الموسيقى التي يؤلفها المايسترو.

التعبير هو أداة تحدد سيطرة الكاتب على اللغة وفهمه لها وقدرته على الشرح بوضوح . فلا يستقيم أداء المعاني ونقل الخبرات والمعارف إلا من خلاله ، فهو غاية الاستعمال اللغوي .

أنواع التعبير

1. **التعبير الشفهي** : وهو الأفكار التي يعبر عنها الكاتب بشكل لفظي ، وهذا يمثل جانب التحدث في اللغة. فالفكرة من أهم مهارات القراءة والكتابة ، لذا يجب على الكاتب أن يعتاد سؤال نفسه في كل مرة يكتب موضوعاً : ما الفكرة الرئيسية التي يكتب عنها؟
2. **التعبير الكتابي** : وهو الكلمات والعبارات التي يستطيع الكاتب من خلالها عرض أفكاره ، وهذا يمثل الجانب المكتوب من اللغة.

1. الكتابة الإخبارية:

ويطلق عليها الكتابة الوظيفية، وهي تلك الكتابة المرتبطة بوظيفية اتصالية فقط بهدف نقل الأخبار والمعلومات إلى الجمهور ، لذلك تتسم :

- ❑ الموضوعية في وصف الحدث دون تدخل من المحرر .
- ❑ يتسم أسلوبها بأنه خالٍ من العبارات التي توحي دلالات معينة ، وألفاظها قاطعة لا تحمل التأويل.
- ❑ الآنية أو الفورية: فيتم كتابة الأخبار لحظة وقوع الحدث، لذا نجد أن الخبر أكثر مادة مُعرضه للتلف في العصر الرقمي.

أنواع الكتابة
في
الإعلام الرقمي

2. الكتابة الإبداعية:

يطلق عليها **كتابة الرأي**، هي الكتابة التي يُعبر من خلالها الكاتب عن أفكاره، وخبراته، وتجاربه وفلسفته تجاه موضوع محدد بأسلوبه الخاص والمميز يكشف عن موهبته؛ بهدف اقناع الجمهور والتأثير فيه بحيث تصل درجة انفعالهم للأفكار يكاد تقترب من مستوى انفعال الكاتب.

لذا تتسم الكتابة الإبداعية **بالذاتية**؛ لأنها تُبرز شخصية الكاتب، كما يتسم أسلوبها بالتناول العميق للموضوع

أنواع الكتابة
في
الإعلام الرقمي

أساليب الكتابة:

لكل إنسان في الحياة له أسلوبه الخاص في الكتابة والتعبير ، فهناك أسلوب ساخر أو أسلوب أدبي .
أسلوب الكتابة يقصد به الطريق الممتد أو المنهج الذي يعتمد عليه الكاتب في كتاباته.
ويختلف أسلوب الكتابة من كاتب لآخر وفقاً لعدة اعتبارات هي:



3

ثقافة
المتلقي

2

الكاتب
نفسه

1

الموضوع
الذي
يكتب فيه

أساليب الكتابة:

- **الموضوع الذي يتناوله الكاتب** : يختلف أسلوب الكتابة لموضوع سياسي أو الاقتصادي عن الموضوع الفني أو الأدبي . فالكتابة عن موضوع "شهيد" تحتاج إلى قدر من الإنسانية ، في حين الكتابة لموضوع اقتصادي تكون جادة.
- **الكاتب** : فالكاتب المبتدئ يختلف في أسلوبه عن الكاتب المحترف والمتمرس للكتابة. كما يختلف أسلوب الكتابة بين كاتبين محترفين وفقاً للغة المستخدمة ، فقد يكتب أحدهما على بلغة بسيطة مرحة ، والآخر يكتب بلغة حادة.
- **ثقافة المتلقي** : فعندما يخاطب الكاتب جمهور متخصص يختلف في أسلوبه عن الجمهور العام.

أنواع أساليب الكتابة:

الأسلوب الصحفي



- ✓ هو أسلوب يجمع بين الأسلوب العلمي والأسلوب الأدبي ، لذا يطلق عليه الأسلوب العلمي المتأدب.
- ✓ فقد يغلب عليه صفات الأسلوب العلمي وأحيانا يغلب الأسلوب الأدبي بناءً على الموضوع والجمهور المتلقي.
- ✓ اللغة: لغة وسطى لا هي فصحي ولا أدبية (لغة المواطن العادي)

يستخدم في المواقع الإعلامية

الأسلوب الأدبي



- ✓ الأفكار: ممزوجة بالعاطفة
- ✓ الألفاظ : الخيال وقوة العبارة؛ أي تميل إلى المبالغة
- ✓ يتأثر بذاتية الكاتب.
- ✓ يعتمد على لغة العاطفة.
- ✓ يكثر فيه الإبداع والتصوير باستخدام أسلوب البيان أو التعجب أو السجع.
- ✓ التكرار مقبول به.

يستخدم في كتابة القصة والرواية والشعر

الأسلوب العلمي



- ✓ الأفكار: حقيقية ومنطقية
- ✓ الألفاظ : معيارية بحتة واضحة تتضمن الحقائق والبراهين والأدلة والأرقام والإحصاءات
- ✓ يعتمد على اللغة الفصحى ؛ لأنه يخاطب عقل المتلقي بالمنطق.
- ✓ يتضمن مصطلحات علمية بحتة.
- ✓ التكرار غير مقبول به.

يستخدم في المواقع والمجلات المتخصصة

مدارس الكتابة:



المدرسة الأولى: تقتضي من الكاتب ضرورة الجلوس للكتابة حتي لو لم يكن للكاتب شيء يريد الكتابة عنه؛ لأن الكتابة في فلسفتها ممارسة وممران . لذا ترى من الضروري أن يكتب الكاتب عن أن شيء حوله أو يوجد في مُحيطه.



المدرسة الثانية: تشترط القراءة ثم القراءة ثم القراءة حتي يجد الكاتب نفسه مدفوعاً للكتابة.



مدارس الكتابة:



المدرسة الثالثة: تقتضي بالاستجابة السريعة لدواعي الكتابة ، إذ لابد أن يكون الكاتب - في نظرها- يمتلك الموهبة اللازمة لذلك.



والكاتب الصحفي المبدع هو الذي يجمع بين المدارس الثلاث.



lecture
01

هل الكتابة علم أم فن؟

الكتابة علم وفن معا تسهم في تكوين رؤية وشخصية الكاتب .

فالكتابة علم يتعلمه الكاتب من علوم اللغة وفنونها ، كما أنها فن يعتمد على موهبة الكاتب في تكوين الكلمات والجمل والعبارات لاقناع المتلقي والتأثير فيه.



Lecture
01

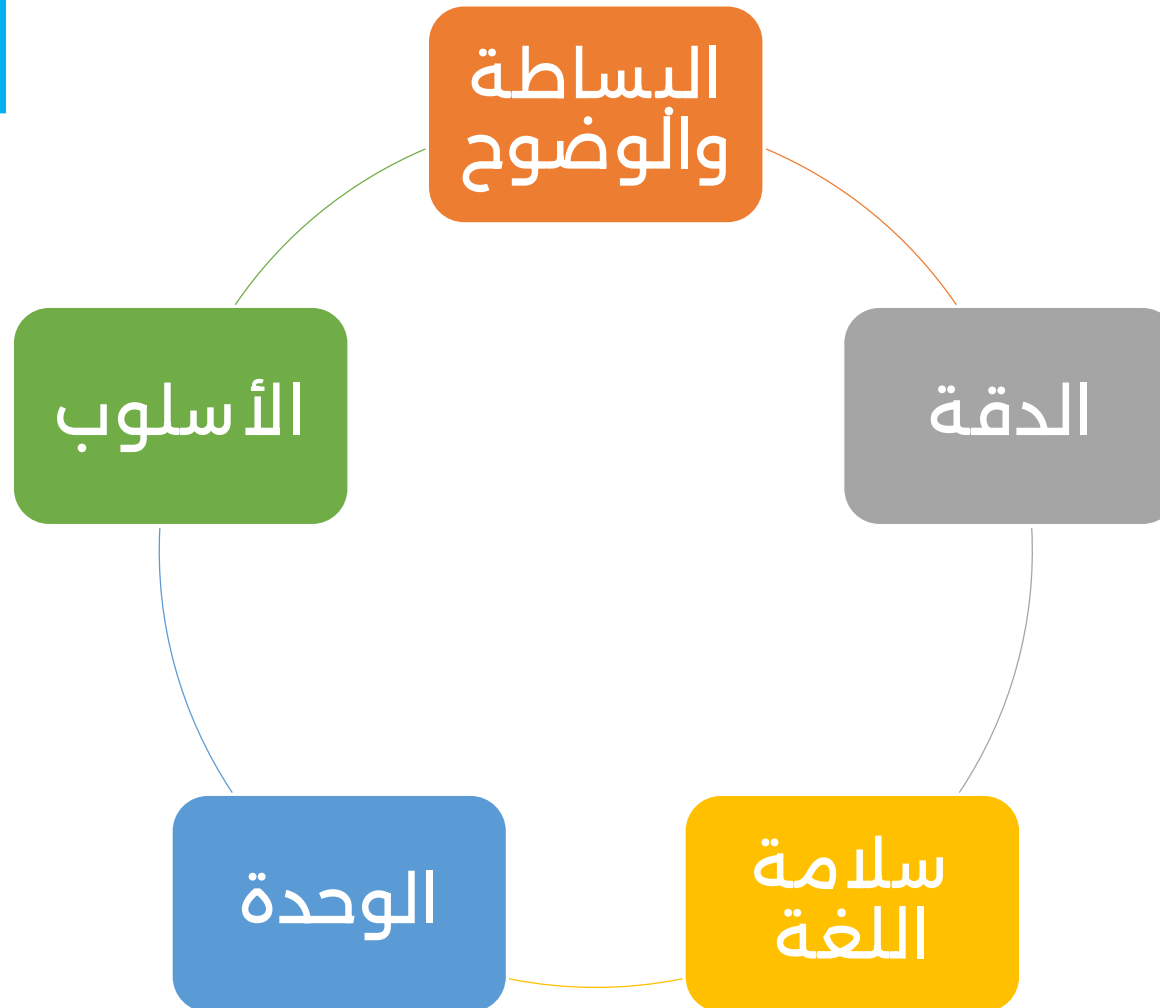
مقومات الكتابة الجيدة:



الكتابة متعة وليست مجرد عملية عرض لآراء وأفكار الكاتب، ويرى البعض أن كتابة مواد الرأي أصعب من كتابة الفنون الصحفية الأخرى - كالخبر والتحقيق والتقرير - التي تعتمد على تجميع المعلومات من مصادرها المختلفة. ولأن الكتابة الجيدة تحتاج إلى مزيد من الممارسة، وهناك مجموعة من المقومات أو الشروط يجب أن تتحقق فيها هي:

Lecture

01



مقومات
الكتابة
الجيدة:

✓ **البساطة والوضوح:** لكي تكون الرسالة مفهومة ولها تأثير على القارئ يجب على الكاتب استخدام كلمات بسيطة، واضحة المعنى، مألوفة لا يحتاج القارئ إلى قاموس للبحث عن معناها.

✓ **الدقة:** الدقة في الكتابة والتعبير تعني دقة اختيار الكلمات التي تعبر عن المعنى الذي يقصده الكاتب ، وألا تحمل الكلمات تفسيرات متعددة لأنها تشوش وتربك القارئ في فهم المعنى.

مقومات
الكتابة
الجيدة:

ولتحقيق الدقة ذلك يجب على الكاتب:

- تجنب كتابة المصطلحات والكلمات الأجنبية بأحرف عربية.
- مثال: لا تكتب جوجل وإنما تكتب محرك البحث (Google).
- ترجمة المصطلحات الأجنبية إلى العربية ، وإذا لم توجد كلمات بديلة لها يمكن أن يكتب المعنى المقصود كما جاء باللغة الأجنبية.
- مثال كلمة بانوراما تعني الصورة الشاملة.
- ترك الوصف يفسر ذاته ولا تحاول وضع تفسير يُضعف المعنى
- مثال: مجزرة بشعة... هل يوجد مجزرة بشعة وأخرى غير بشعة؟.
- دقة كتابة أسماء الأشخاص وأسماء الدول والتواريخ والاقتباسات.

✓ **سلامة اللغة:** يجب مراعاة قواعد الإملاء والنحو والصرف والاستخدام الصحيح لعلامات الترقيم لزيادة التوضيح والترابط ؛ مما يساعد على فهم المحتوى. ولتحقيق سلامة اللغة يجب:

□ استخدام الجملة الفعلية لا الجملة الاسمية : تختلف تكوين الجملة في اللغة العربية عن الإنجليزية ، لذا يفضل استخدام الجملة الفعلية .

مثال: تفتح الجامعات أبوابها لاستقبال الطلاب. ✓

لا تكتب: الجامعات تفتح أبوابها لاستقبال الطلاب. ✗

□ استخدام الجمل القصيرة والبعد عن الجمل الطويلة للحفاظ على تركيز القاريء وعدم تشتته.

□ استخدام الجمل المبنية للمعلوم لا المبنية للمجهول:
مثال:

✓ ضربت عاصفة ملعب ، وقُتل مائة متفرج وثلاثة لاعبين.

لا تكتب:

✗ قُتل مائة متفرج وثلاثة لاعبين إثر عاصفة ضربت ملعب

❑ استخدام الكلمات ذات الدلالات القوية والبعد عن الكلمات المستهلكة والضعيفة أو الكلمات الغريبة.

مثال:

✓ أفشى سرّه
أم

✗ فضح سره

✓ زجر محمد أحمد .
أم

✗ شتم أو سبّ

مقومات
الكتابة
الجيدة:

✓ **الوحدة:** تعني الترابط والانسجام بين أجزاء الموضوع لتزويد القارئ بمعلومات واضحة تبين القصد من الكتابة.

والكتابة التي لا توظف الوحدة تكون بعيدة عن فكر العقل لأن الانتقال المفاجئ المربك بين الجمل والفقرات يُشتت القارئ. وكثرة الأفكار في الموضوع الواحد لا يلغي وحدة الكتابة. فينظر إلى المقال على أنه وحدة واحدة كالجسم.

ويقول الجاحظ: " إن أجود الشعر ما رأيتُه متلاحم الأجزاء ، سهل المخرج ؛ يجري على اللسان كما يجري فرس الرهان.

مقومات
الكتابة
الجيدة:

✓ **الأسلوب:** حسن تنظيم وتقسيم الجمل والفقرات وإتقان أسلوب الكتابة فيها بحيث يجمع بين المتعة والفائدة، ويتم ذلك من خلال أسلوب الإقناع العقلي الذي يعتمد على الحجج والدلة والحقائق أو أسلوب التأثير العاطفي الوجداني انطلاقاً من المشاعر والأحاسيس المحيطة بالكاتب والقضية أو أسلوب السخرية أو توظيف أحداث الحياة اليومية.

مقومات
الكتابة
الجيدة:

علامات الترقيم:

علامات الترقيم: هي رموز اصطلاحية توضع بين الجمل أو الكلمات أثناء الكتابة؛ لتحديد مواقع الفصل أو الوقف والابتداء.

كما أنها هي أداة مهمة من أدوات الكاتب لضبط الكتابة؛ فتلعب دوراً حاسماً في ضمان الفهم الصحيح للمعني وعدم تشتت القاريء من خلال تحديد بدايات الأفكار ونهاياتها، مما يساعد على نقل المعاني والمشاعر والتمييز بين الأفكار المختلفة؛ لذلك يطلق عليها بطل التواصل الفعال.

وبدون علامات الترقيم المناسبة، يمكن أن ينشأ سوء الفهم بسهولة، وهو ما يجعلها أداة حيوية للكتاب والمتحدثين على حد سواء. وفيما يلي أهم علامات الترقيم التي تُحسن مهاراتك في الكتابة والتواصل.

النقطة (.): توضع النقطة في نهاية الجملة التي تم معناها.

الشرطة (-): توضع عند وجود صفتين معاً. **مثال**: حالات العالم-الحقيقي - تستخدم للتعبير عن قيمة تتراوح بين قيمتين صغيرى وكبرى.

مثال: يتراوح أعداد الشهداء في القصف الأخير ما بين 30-50 شهيداً.

شرطتا الاعتراض (- -) : يأتي بينهما الكلام المعترض لهدف محدد؛
كالتأكيد أو التنبيه لأمر ما أو معلومة يجد الكاتب ضرورة ذكرها.

مثال: ✓ علمتُ - في جلسة خاصة - بالموافقة على ما توصلت إليه اللجنة بدراسة مشروع.
✓ إن الرسول محمد - صلى الله عليه وسلم - كان حريصاً على نشر العلم بين الناس.

أقواس التنبيه () : توضع حول الكلام المُفسر لما قبله، أو حول
كلمة أجنبية، أو الأرقام الترتيبية.

مثال: (1) انتشر (الكمبيوتر) في كثير من مجالات الحياة.

الفاصلة (،) : تكتب ملاصقة للكلمة التي تسبقها ولا يترك

بينهما فراغ، وتوضع في عدة أماكن:

□ توضع بين الجمل، فيقف القارئ عندها وقفة خفيفة.

□ توضع بين الجمل التي يكون في مجموعها كلام تام في معنى معين

مثال: إمداد الريف بالكهرباء يحقق فوائد كثيرة: فهو يساعد على حفظ الأمن، ويرفع

مستوى المعيشة في القرى، ويحد من الهجرة إلى المدن.

الفاصلة المنقوطة (؛) : تكتب ملاصقة للكلمة التي تسبقها ولا يترك بينهما فراغ، وتوضع بين الجمل، فتشير بأن يقف القارئ عندها وقفة أطول من وقفة الفاصلة:

مثال: سأعتذر عن محاضرة اليوم؛ لأنني أشعر بالإرهاق.



النقطتان (:) : تكتب ملاصقة للكلمة التي تسبقها ولا يترك بينهما فراغ، وتستعمل في سياق التوضيح.

➤ وتوضعان بين الشيء وأقسامه أو بعد الكلمات التالية:

التالي: ما يلي: الآتية:

➤ بين لفظ القول والكلام المقول.

مثال: قال الرجل: اشتريت الجريدة.
التقديرات الجامعية هي: ممتاز، وجيد، ومقبول.

” علامة التنصيص (“ ”) : وتوضع عند اقتباس الكاتب من كلام غيره ملتزماً بنصه بما فيه علامات الترقيم.

? علامة الاستفهام (؟) : وتوضع في نهاية الجملة الاستفهامية التي تبدأ بأداة استفهام مثل: ما - متى - أين - ماذا... إلخ
مثال: هل حضرت محاضرة فن الكتابة والتعبير؟

علامة التعجب (!) : تكتب ملاصقة للكلمة التي تسبقها ولا يترك بينهما فراغ، وتوضع في عدة أماكن:

- توضع في نهاية جملة التعجب.
- توضع في نهاية الجملة التي تحمل انفعالا نفسيا كالفرح أو الحزن أو التحذير.

مثال: ما أروع هذا المنظر!
إياك والإهمال!



علامة الحذف والاختصار (...): تستخدم علامة الحذف ثلاث نقاط لا أكثر ولا أقل للدلالة على الاختصار والإيجاز.

عناوين كبرى... تجمع العالم في الرياض

في كلّ قصة نجاح تقع في بقعة من هذا العالم، ابحث عن ثلاثة عناوين كبرى: التربية والثقافة والعلوم، فهي بداية الانطلاقة نحو الازدهار والتقدم في عالم مليء بالمتغيرات السريعة والتحديات المتعاقبة. وبـ«الثلاثي الجوهري»، تكتب الأمم مستقبلها، منطلقاً من ماضيها ومتلائمة مع حاضرها، مشددةً مزيداً من جسور التبادل المعرفي والثقافي ومؤسسةً للحوار والسلام كضرورة حتمية في الحضارة البشرية.

مثال:

خاتمة. ➤

في ختام هذه المحاضرة، يمكننا أن نستنتج أن:

الكتابة والتعبير هي فن رفيع المستوى، فلا تكفي فيه وفرة الاطلاع وسعة الثقافة والمعرفة، فالموهبة الخاصة لدى الكاتب هي التي تجعله قادراً على الكتابة الإبداعية بأسلوب مميز عن غيره من الكتاب، حتى أن القارئ يتعرف على هوية الكاتب من خلال أسلوب كتاباته حتى لو لم يكن نشر عمل مقترناً باسمه.

تُعد الكتابة والتعبير فن اتصالي محكوم بقواعد اللغة وأصولها وليست فناً عفويًا. فالكاتب يُفكر في الموضوع بكل معانيه وألفاظه التي تساعد على التعبير عن أفكاره ومشاعره بوضوح ودقة.



مجموعة جامعة
الجميع الذكية
للتعليم القابضة

MIDOCEAN
UNIVERSITY

مواد الرأي في الإعلام الرقمي 1- المقال الصحفي

Lecture 2

DGM 224

فن الكتابة والتعبير

Prepared by
Dr. Amera A. Soliman

www.midocean.ae



- ✓ تمهيد
- ✓ تعريف مواد الرأي في الإعلام الرقمي وأهميتها
- ✓ المقال الصحفي:
 - تعريف المقال الصحفي
 - نشأة وتطور المقال الصحفي
 - أهمية المقال الصحفي
 - وظائف المقال الصحفي
- ✓ خاتمة
- ✓ المراجع

تسعى المواقع الإعلامية والصحف الإلكترونية إلى التمييز بـمواد الرأي التي تنشرها من خلال جذب النخبة من الكتاب والخبراء ذوي الخبرة والكفاءة، بالإضافة إلى كتابها ورسامي الكاريكاتير والاهتمام بالتعبير عن آرائهم بالإضافة إلى نشر رأي الموقع أو الصحيفة والتعليق على الأخبار والأحداث وتقديم تفسيرات وتحليلات للقضايا المختلفة بما يساهم في إثراء وعمق المحتوى. كما أتاحت شبكة الإنترنت مساحة لتعليقات القراء التي تُشكل استجابة فورية، إضافة إلى المساحة غير المحدودة لنشر مواد الرأي.



تلعب مواد الرأي في الإعلام الرقمي دوراً مهماً في إثراء المناقشات العامة حول قضايا مختلفة تشغل اهتمام الرأي العام المحلي والعالمي.

وتعتبر حرية التعبير إحدى أهم أهداف الإعلام الرقمي، إذ يمنح للكتاب والرسامين والقراء الحق في إبداء الرأي عن مختلف القضايا في المجتمع في إطار مجموعة من الضوابط للحفاظ على المجال العام.

أخبار اقتصاد ثقافات ترفيه ليدف ستايل رياضة مذاقات صحة وعلوم كتاب إيلاف فضاء الرأي



التعليقات

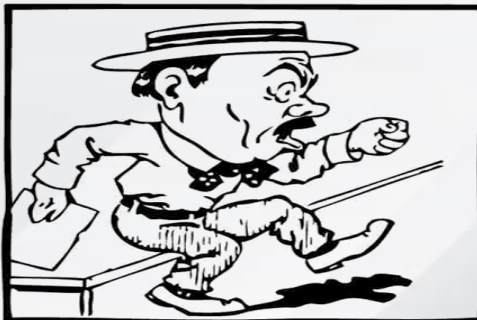
جميع التعليقات المنشورة تعبر عن رأي كاتبها ولا تعبر بالضرورة عن رأي إيلاف

لم يتم العثور على نتائج

أضف تعليقك

6 البريد الإلكتروني

الاسم



alriyadh.com

قضية الإبداع والإلهام

2024-05-23 22:40

<لقد كان الإبداع لدى أسلافنا أمراً سهلاً ويسيراً يتدفق مثل القنوات الروافد في النهر الك...>



د. عبدالعزيز اليوسف

الجمهور الرياضي بين الواقع والوقائع

2024-05-23 22:39

<هناك عدة عوامل رئيسية تؤثر في سلوك الجمهور، منها التأثيرات الاجتماعية والنفسية: حيث يمي...>



مساعد العصيمي

وزارة الإعلام.. الحاضر مختلف؟!

2024-05-23 22:40

تحت مظلة الرؤية السعودية العظيمة "2030" التي تركز على التطوير والتنمية والإصلاح الشامل...

Lecture
02

وتعرف مواد الرأي بأنها:

" وسيلة فعالة وغير مُكلفة لزيادة الوعي العام حول قضية معينة من خلال عرض وجهات النظر المختلفة".

أو "كل ما يُنشر للتعبير عن موقف ما بشأن قضية معينة بشكل مُقنع ويقدم حلاً لمشكلة".

ويتطلب من الصحيفة الإلكترونية أن تطور وتجدد من نمط تقديم مواد الرأي للحفاظ على اهتمام القاريء ، فالقاريء يتم جذب انتباهه في غضون 10 ثوان.



gate.ahram.org.eg



تأسس ٢٧ ديسمبر ١٨٧٥ - أصدر العدد الأول في ٥ أغسطس

الرئيسية

الصفحة الأولى

الأبواب

أبواب أسبوعية

ملحق الجمعة

كتاب الأهرام

مقال رئيس التحرير

كاريكاتير

الوفيات

أهمية مواد الرأي:

1. إثراء النقاش العام: فتساهم في طرح وجهات نظر متنوعة حول القضايا المختلفة، مما يساهم في تعميق الفهم.
2. تقديم تحليلات عميقة: فتتيح مواد الرأي للكتاب والخبراء المتخصصين إمكانية تقديم تحليلات وخلفيات إضافية للأحداث والقضايا الجارية.
3. التأثير على صنع القرار: قد تؤثر مواد الرأي على صنع القرار باتخاذ قرار من خلال طرح وجهة نظر مؤثرة.



Lecture

02



4. تنوع المحتوى: تُضيف مواد الرأي تنوعاً للمحتوى الرقمي؛ بما يتخطى نقل الأحداث إلى الإقناع والتحليل والتفسير وتقديم حلول مبتكرة.
5. جذب انتباه القراء: إن نشر مقالات رأي مثيرة للاهتمام يساعد في جذب قراء جدد وزيادة متابعة الصحيفة أو الموقع . أي أنه كلما كان موضوع المقال يمس اهتمام القراء كلما زاد حجم القراء.

(2)



(1)



Lecture
02

Comment

6. إشراك القراء: توفر مواد الرأي
فرصة للقراء للمشاركة
والتفاعل من خلال التعليقات
مما يعزز من إثراء المناقشات.
فيستوحي الكاتب العديد من
أفكاره وموضوعات المقال من
رسائل وتعليقات القراء.

7. تُعد مواد الرأي مؤشر من مؤشرات

الديمقراطية وحرية التعبير في المجتمع: فإذا كان المجتمع يتمتع بالديمقراطية سينعكس ذلك على كثرة مواد الرأي وتعدد الآراء سواء في المقالات الصحفية أو المدونات ومنصات التواصل الاجتماعي من جهة والرسوم الساخرة التي تمثل شكل من أشكال التعبير الحر والنقد للأحداث الاجتماعية والسياسية. ** حرية الرأي ليست مُطلقة وإنما حرية مسؤولية؛ تعني احترام حقوق الآخرين والحفاظ على قيم المجتمع.



8. تعزيز هوية الصحيفة أو الموقع: ارتباط الصحيفة بمجموعة من الكتاب والرسامين البارزين يسهم في تعزيز هويتها وسمعتها الإعلامية.

- فارتبط اسم الكاتب الصحفي محمد حسنين هيكل بجريدة الأهرام ، والكاتب مصطفى أمين بجريدة أخبار اليوم ، والكاتب الصحفي تركي السديري بجريدة الرياض.
- وبالنسبة للرسوم الساخرة فارتبط اسم ناجي العلي بجريدة القبس الكويتية، والرسام الصحفي عمرو فهمي بأخبار اليوم.



وتختلف مواد الرأي عن الفنون الصحفية الأخرى
في أنها لا تعتمد على مصادر لنقل المعلومات وإنما
تعتمد على الكاتب أو الرسام صاحب الفكرة وأسلوبه
وطريقة تقديمه. تتعدد مواد الرأي في الإعلام

الرقمي، وتتمثل في:

- المقالات الصحفية
- الرسوم الساخرة
- تعليقات القراء
- البودكاست

المقال الصحفي:

هو عرض أو تحليل لفكرة معينة يتلقفها الكاتب من بيئته، فيُعبر عنها بأسلوب سهل قريب إلى الأذهان دون حاجة إلى التمحيص أو التعمق، ويشترط فيه الابتكار والتجدد.

هو فكرة يقتنصها الكاتب الصحفي من بيئته خلال معاشته الكاملة للأخبار والقضايا والمواقف واتجاهات الرأي العام في المجتمع، ويقوم بعرضها وشرحها بالتأييد أو بالمعارضة، بلغة واضحة وأسلوب مبسط يعكس شخصيته وفكره.

(1) تعريف المقال الصحفي

خصائص
المقال

يتضح من التعريفات السابقة للمقال الصحفي أن:
المقال الصحفي جاد في موضوعاته، غني بأفكاره، متفرد في
موضوعه، وهدفه قوي في تعبيره عن الرأي، وإيجاد الحلول بطريقة
عملية وواقعية. ويتسم المقال بما يلي:

1. **الفكرة**: المقال الصحفي يعتمد في المقال الأول على فكرة
التي يجب أن تكون واضحة ودقيقة. وتعتمد قوة المقال على
قوة فكرته.

فالحياة اليومية التي يعيشها الكاتب ونبض الناس تشكل المنبع
الأساسي لكل موضوعات المقال.





ويعتمد الإبداع في الموضوع على قدرة الكاتب وإمكانيته على اختيار موضوعه وكيفية معالجته.

2. **الهدف:** عندما يحدد الكاتب هدفه يسهل عليه مهمة الكتابة ، ويتوقع رد فعل القارئ ومدى تجاوبه مع موضوع المقال.

3. **الإقناع:** من خلال استخدام الاستمالات العقلية والعاطفية معاً مما يضاعف من قوة تأثير المقال.

4. **التكوين الفني:** فالمقال في طبيعته فن نثري وليس شعراً.

خصائص
المقال



5. **الإمتاع:** المتلقي يقرأ المقال ليس من أجل القراءة أو المعرفة فقط وإنما لمتعة القراءة من خلال العرض الشيق لفكرة المقال.
6. **تنوّع الأسلوب:** ويختلف أسلوب كتابة المقال باختلاف موضوع المقال وكاتب المقال.
7. **الذاتية:** إذ يظهر في المقال رأي الكاتب وشخصيته وتفكيره.
8. **لغة المقال:** تتسم لغة المقال بأنها لغة العامة وليست لغة عامية ولا لغة فصحي وإنما لغة فصحي العصر ؛ أي لغة المواطن العادي ، وهي لغة يفهمها جميع القراء مهما اختلفت مستوياتهم التعليمية أو الثقافية أو الاجتماعية.

نشأة وتطور المقال الصحفي

تشير الدراسات الإعلامية إلى أن المقال الصحفي يُعد الفن الذي حظى المكانة الأولى بين الفنون الصحفية الأخرى. واتفق أساتذة الصحافة على أن الكاتب الفرنسي "ميشيل دي مونتين" أول من كتب المقال الصحفي في أواخر القرن السادس عشر، واتسمت مقالاته بالطابع الشخصي حيث سرد فيها ذكريات شبابه وكهولته، وبلغت جراته في أنه كشف عن عيوب شخصيته. وارتبط المقال بعد ذلك بأي موضوع يتعلق بتجارب كاتبه.



نشأة وتطور المقال

وفي القرن الثامن عشر كان للصحافة دوراً مهماً في نهضة وتطور فن المقال؛ فأفردت مساحات كبيرة للكتاب، علاوة على اتجاه المقال إلى النقد اللاذع لأوضاع المجتمع الإنجليزي من سلوك وتصرفات شخصيات من خيال كاتبها.

“وكان دانيال ديفو "هو أول من كتب مقال سياسي يناقش فيه سياسة الحكومات في الصفحة الأولى بصحيفة (The Review) البريطانية عام 1704 م.

وفي القرن التاسع عشر شهد فن المقال تطوراً كبيراً على يد تشارد لامب (Charles Lamb) ولي هنت (Leigh Hent)، فتنوعت موضوعات المقال، وأصبح الكاتب يكتب في الموضوع الذي يريده، واعتمدت موضوعات المقال على مدى ثقافته وخبرته في الحياة العامة.

نشأة وتطور المقال

أما العصر الذهبي للمقال في الصحف الأمريكية، تمثل في منتصف القرن التاسع عشر فقد كان وجود مجموعة من الكتاب الصحفيين بمثابة القوة الدافعة التي كان لها تأثير فعال على عقل الجمهور ، بالإضافة إلى التأثير على قرارات صانعي القرار . فتنوعت موضوعات المقال ما بين موضوعات اجتماعية وسياسية .

وكانت جريدة (New York Tribune) صاحبة طفرة حقيقية للمقال، فكانت تخصص مساحة لنقد الكتب ، ثم اتجهت إلى دخول معارك منها التحرر من العبودية بالمجتمع الأمريكي والتمييز بين ذوي البشرة البيضاء وذوي البشرة السوداء.

ثم صدرت جريدة - (New York Daily Times) المعروفة حالياً بجريدة - (New York Times) - التي اهتمت بالمقالات الافتتاحية ، حيث خصصت لها مساحة كبيرة من الصفحة.

نشأة وتطور المقال

فن المقال في الدول العربية:

➤ عرف العرب كتابة المقال منذ ظهور الكتابة الفنية في العصر الأموي، ثم ارتقى المقال في العصر العباسي. وكان المقال يُعرف باسم **الرسالة** في هذه العصور؛ ومن أبرز الرسائل الحاسد والمحدسود «للجاحظ»، التي اتسمت بطولها الذي امتد على عشرات الصفحات.

➤ وفي القرن التاسع عشر نشأت الصحف المعاصرة بالعالم العربي، وكانت جريدة «الوقائع المصرية أول صحيفة عربية تصدر عام 1828، وبعد ذلك ظهرت الصحف في الشام والعراق. واعتمدت الصحف على المقال بشكل كامل، لذا يطلق عليها صحافة المقال. وكان يتم نشر المقال الواحد على صفحة واحدة، واعتمد على الأسلوب الأدبي في كتابة المقالات، حيث يركز على الموضوعات السياسية والأدبية والدينية.



نشأة وتطور المقال

➤ **وفي القرن العشرين:** بعد الحرب العالمية الثانية بدأ الخبر يزاحم المقال ويحظى

باهتمام الصحف ، لكن استعاد المقال مكانته وتميز بما يلي:

○ اتخذ المقال طابعاً أكثر مهنية وتخصصاً.

○ الإيجاز وتنوع موضوعاته واتسعت قاعدته الجماهيرية.

○ ظهرت أنواع المقالات منها المقال التحليلي والمقال الافتتاحي.

○ من أبرز الكتاب المؤثرين: طه حسين ومحمد حسنين هيكل وجمال الغيطاني.

➤ **وفي العصر الحديث:** مع ظهور الإعلام الرقمي برزت عدة عوامل أو تحولات تقنية

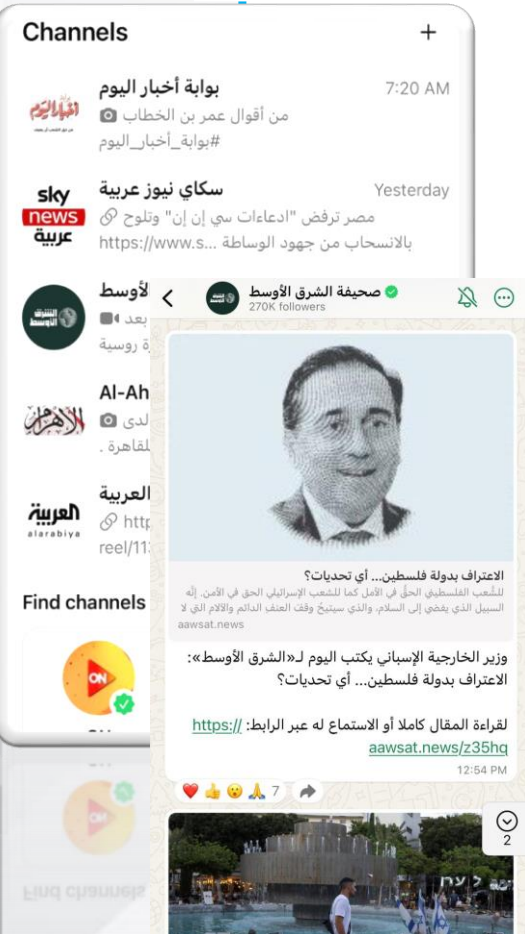
أثرت بشكل كبير على المقال الصحفي جعلته يستعيد مكانته تمثلت في:

○ **ظهور الإنترنت :** أتاح نشر المقالات في المنصات الإعلامية المختلفة، كما سمح

بإنتاج مقالات أكثر تفاعلية مع إمكانية إضافة الوسائط المتعددة.

نشأة وتطور المقال

- **ظهور وسائل التواصل الاجتماعي:** فساعدت منصات مثل Facebook و X في نشر روابط للمقالات بشكل سريع؛ مما ساعد في زيادة تفاعل القراء معها بالمشاركة والتعليق. كما ظهرت صيغ جديدة للمقال القصير مثل التغريدات.
- **تطور أدوات النشر والكتابة:** فيلعب تطبيق (WhatsApp) دوراً مهماً في نشر المقالات الصحفية في الوقت الراهن من خلال قنوات نشر المحتوى، فأصبح لدى العديد من المؤسسات الإعلامية قنوات على "الواتساب" لنشر المحتوى ، حيث يُمكن للقراء الاشتراك في هذه القنوات للحصول على أحدث المقالات بشكل فوري والتفاعل معها .



نشأة وتطور المقال

- تطور برامج معالجة النصوص سهلت في عملية كتابة المقالات.
 - تطور تكنولوجيا الهواتف الذكية: أتاحت الهواتف الذكية الوصول السريع للمقالات ، كما ساهمت في إنتاج محتوى مُصمم خصيصاً للاستهلاك عبر الهواتف ، علاوة على ظهور أشكال جديدة للمقال الصحفي كالمقال الصحفي المسموع.
- أثرت هذه التحولات في مجملها على شكل ومضمون المقال الصحفي، وفتحت آفاقاً جديدة للكتابة الصحفية كاستخدام تكنولوجيا الواقع المعزز التي كان لها تأثير في تعزيز المحتوى بإضافة الصور والرسوم ثلاثية الأبعاد وتقديم محتوى إضافي ، بالإضافة إلى نشر المقال عبر وسائل التواصل الاجتماعي.

أهمية
المقال

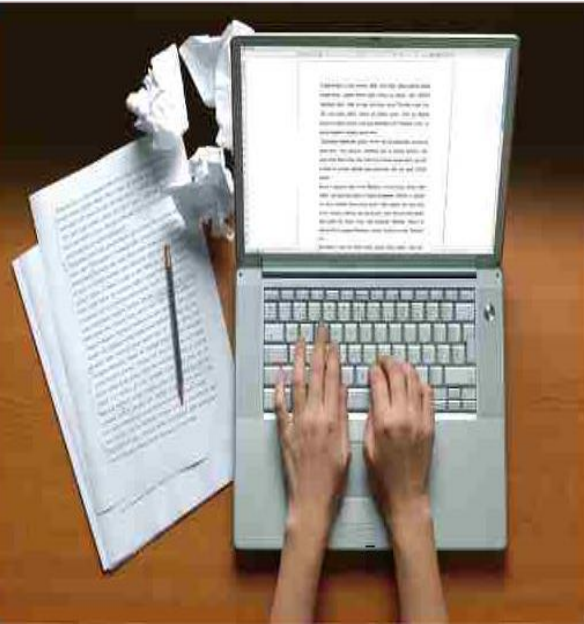
أهمية المقال للقراء:

تولي الصحف والمواقع الإعلامية أهمية كبيرة للمقال لما له من تأثير بالغ في المجتمع، تتمثل في:

1. نقل المعلومات وخبرات وآراء وتجارب الكاتب. فكلما كان المحرر يمتلك قدرات ومهارات كتابة موضوع المقال ويتسم ما يكتبه بصدق المعلومات ويكسب ثقة القراء.
2. تشكيل الرأي العام: يُساهم المقال في توعية الرأي العام وتحفيز التغيير الإيجابي في المجتمع. فالصحف الناجحة هي التي تحدث تغييرات إيجابية في المجتمع.

Lecture
02

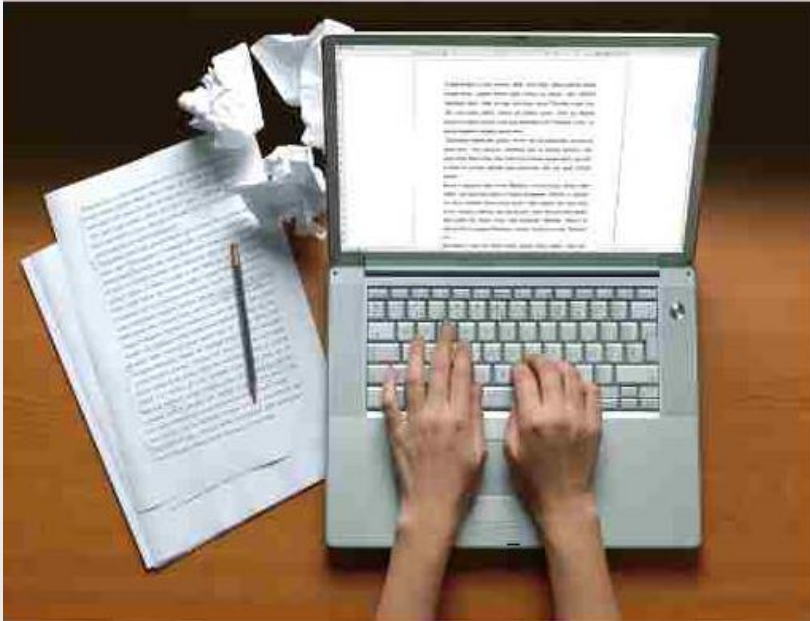
أهمية المقال



3. الرقابة والمساءلة: يُشكل المقال آلية للرقابة على أداء المؤسسات المختلفة من خلال نشر المعلومات وكشف الحقائق للرأي العام، مما يعزز مبادئ الشفافية.
4. المساهمة في تنمية المجتمع وتطوره: من خلال طرح قضايا التنمية والتطوير في المجتمع، وتسليط الضوء على المشروعات القومية التي تعمل على نهضة المجتمع مثل رؤية 2030.
5. تُشكل المقالات سجلاً تاريخياً لأحداث العصر وثقافته ، لذا تعتبر وثائق للباحثين والمؤرخين.

Lecture
02

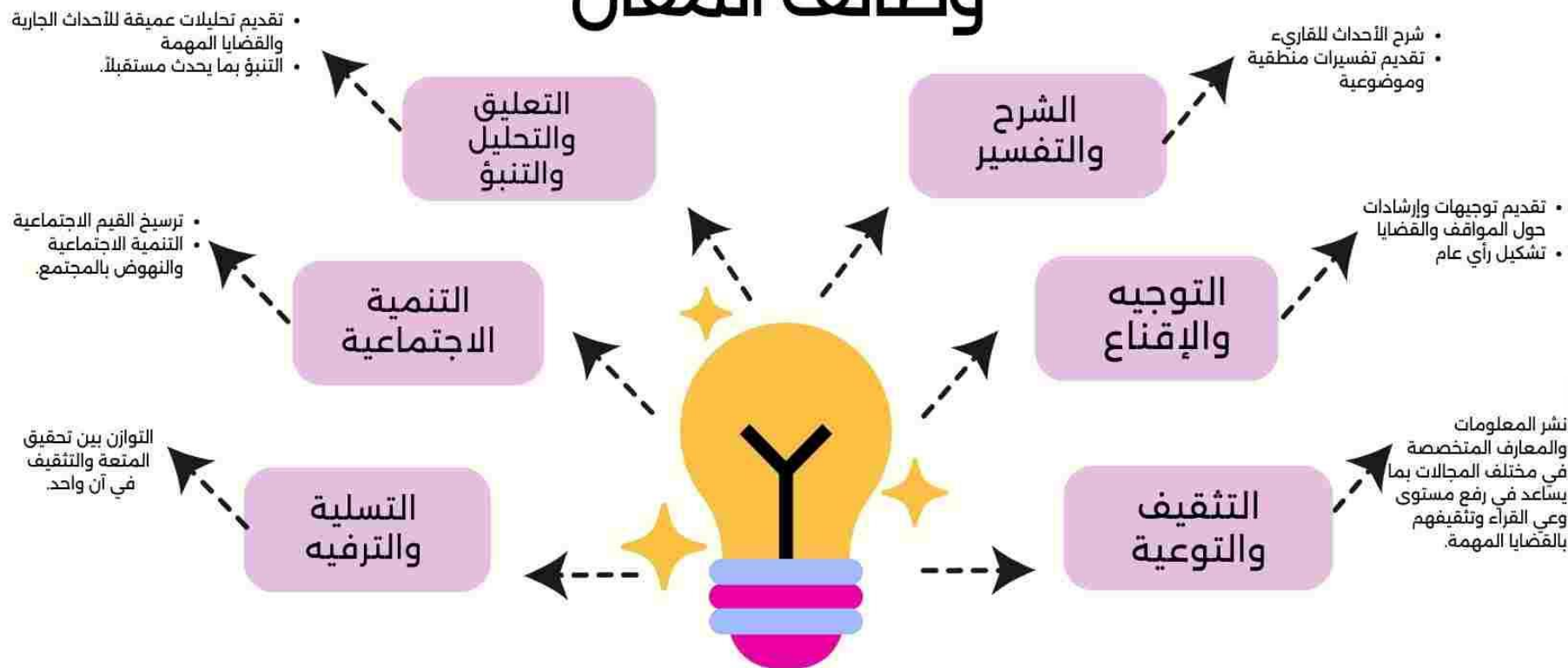
أهمية المقال



أهمية المقال للصحيفة: تتنافس الصحف والمواقع الإعلامية على استقطاب كبار الكتاب الصحفيين ؛ فتكتسب سمعة ومكانه بين وسائل الإعلام الأخرى؛ مما يجعلها تكسب ثقة القراء، فالمقالات القوية تُعزز من سمعة الصحيفة كمصدر إعلامي .

زيادة الإيرادات: المقالات القوية التي تثير اهتمام الرأي العام ، تجذب القراء وتزيد عدد متابعي الموقع مما يؤدي إلى زيادة الإعلانات.

وظائف المقال



وظائف المقال الصحفي

يؤدي المقال الصحفي العديد من الوظائف التي تخدم أهداف الإعلام الرقمي في إعلام القراء وتنوير الرأي العام، وتتمثل في :

1. الشرح والتفسير : (الإعلام) يسعى الكاتب إلى شرح الأحداث الراهنة للقاريء وتقديم تفسيرات منطقية وموضوعية للأحداث مما يساعده على فهم ما يدور حوله من تطورات ومستجدات.
مثال:

- الأحداث الطارئة والكوارث مثل السيول
- الموضوعات الاقتصادية : مثل الأزمات الاقتصادية، أسعار السلع والخدمات والتطورات في الأسواق، الذكاء الاصطناعي هل يزيد من البطالة ؟

غالبًا ما يتم تصوير الذكاء الاصطناعي على أنه نذير للبطالة في المستقبل، مما يغذي المخاوف من عالم تستبدل الآلات الأدوار البشرية. ومع ذلك، فإن الفحص الدقيق لقدرات الذكاء الاصطناعي يوضح دوره التكاملي مع الإنسان. في هذا المقال سنتناول كيف يتم تعيين الذكاء الاصطناعي لتعزيز العمل البشري وليس القضاء عليه.

تم تطوير تقنيات الذكاء الاصطناعي في المقام الأول لتعزيز القدرات البشرية في العديد من الصناعات، يؤدي هذا التعاون إلى تعزيز سير عمل أكثر كفاءة حيث يتعامل الذكاء الاصطناعي مع المهام الضخمة للبيانات والعمليات المتكررة، مما يسمح للبشر بالتركيز على اتخاذ القرارات المعقدة والمهام الإبداعية. على سبيل المثال في مجال التمويل يمكن لخوارزميات الذكاء الاصطناعي تحليل مجموعات بيانات كبيرة لتحديد التوجهات وتطبيقاتها ولكن يتعين على المحللين البشريين تفسير هذه البيانات بشكل واتخاذ القرارات بناءً على سياق اقتصادي أوسع وسلوك بشري.



قراءة.. لإعادة هيكلة التعليم وتطويره في بلادنا

د. سهيلة زين العابدين حماد

تاريخ النشر: 15 مايو 2024 KSA 23:09

سعدت كثيرًا بالإجراءات والقرارات التي اتخذها مؤخرًا معالي وزير التعليم في بلادنا، في إطار عمليات إعادة هيكلة التعليم وتطويره، ليمشي مع النهضة الشاملة التي تشهدها المملكة، ومع التقدمين العلمي والتكنولوجي الذين يشهدهما العالم، والذي استوقفتني في خطة إعادة هيكلة التعليم وتطويره الآتي:



أولاً: الاهتمام بوكالة الطفولة المبكرة وتفعيلها، إذ وضعت الوزارة أساسيات التنمية البدنية، والاجتماعية، والعاطفية، والذهنية، للطلاب والطالبات وتطويرها بشكل متزامن في وقت مبكر من مرحلة الطفولة الواقعة بين سن ٣-٨ سنوات، وتعتمد تلك العملية في مرحلة على القدرات التي حققها الطفل في المرحلة السابقة، وجاءت تلك السياسات لتلمس الحاجات الخاصة المتنامية للطلاب والطالبات في تلك المرحلة.

2. التعليق والتحليل : يقدم المقال تحليلات عميقة

للأحداث الجارية والقضايا المهمة ويوضح أبعادها وتداعياتها من خلال الرجوع إلى التاريخ لربط الحاضر بالماضي ، مما يساعد في فهم الأسباب والدوافع والآثار المترتبة على هذه الأحداث.

أمثلة لموضوعات المقال :

- الأحداث السياسية مثل القرارات الحكومية والعلاقات الدولية مع دول الجوار أو غيرها من الدول والانتخابات الأمريكية.
- الأحداث الرياضية: البطولات والمباريات المحلية والدولية
- القرارات الاقتصادية أو الاجتماعية المتعلقة بالتعليم.

lecture
02

وظائف المقال

3. **التنبؤ** : ما مصيرنا؟ كيف سيكون مستقبلنا؟ وهل يمكن رسم معالم الزمن القادم في ضوء ما يحدث حول الحاضر والماضي؟ وما نتائج قرارات اليوم على المدى القصير أو البعيد؟
4. **التوجيه والإقناع** : يوفر المقال توجيهات وإرشادات حول كيفية التعامل مع بعض المواقف والقضايا. كما يساعد في تشكيل رأي عام حول مواضيع مختلفة. كما يوظف الكاتب مختلف أدوات الإقناع ويعرض الحجج الكافية لدعم رأيه، فمقال الرأي ليس مجرد عرض الآراء ولكنه عملية إقناع القراء بمدى سلامة رأيه.

makkahnewspaper.com

مكة
المسكوة • Makkah Al-Mukarramah

ENQ



تسجيل

أبنائنا.. ضيوف في المنزل أم معاقون!



الاحد - 21 مايو 2017



مشعل أبا الودع الحربي

A



A

«هل في منزلنا ضيوف أم هم معاقون»، لطفا اقرأها للآخر فقد يكونون في بيتك وأنت لا تعلم.. فإنه مشهد يتكرر في كل بيت: شاب - أو شابة - في مقتبل العمر موفور الصحة يعيش في بيت ذويه، يستيقظ صباحا ويترك فراشه دون ترتيب.. فالخادمة من سيتولى ذلك.. يستبدل ملابسه ويتركها متناثرة في أي زاوية أو ركن.. فالخادمة أو الأم من سيتولى جمعها وغسلها وكيها وإعادتها لخزانة ملابسه. يقدم له الطعام جاهزا ليتناوله فلا يتعب نفسه بعد ذلك بغسل كوب أو طبق.. فالخادمة من سيتولى ما يترتب على ذلك.

lecture

02

وظائف المقال



كتاب

الدعاء.. سلاحٌ أغفلته الأمة

د. سهيل بن حسن قاضي

تاريخ النشر: 27 مايو 2024 KSA 22:46

دخل العالم الإسلامي في مرحلته المعاصرة أخرج منعطف تحول في تاريخه، بما تكالبت عليه من المحن والمظالم والنكسات والتحديات المتتالية، التي باتت تهدد استقرار الحياة الداخلية للأفراد والمجتمعات، وتخلل طمأنينتها، فضلاً عما اجتاحت البشرية كلها من عنف تأثيرات تقنيات وسائل التواصل الحديثة، والتغيرات المتسارعة في أنماط ووسائل الحياة، مع ضعف القدرة على مواجهة ذلك والتحصن دونه. وبالتالي فإن الانقياد لهذه الضغوط نذير بانتهاء وتمزق نفسي يحذر منه مفكرو العصر في الشرق والغرب. لا سبيل للأمة والحال كذلك إلا التحصن والإبقاء على التماسك الاجتماعي والوحدة الوطنية، والاستمسك بذلك العامل الفعال.

فالحصن الحصين هو الاتصال القوي للعبد بربه، إلى -ة الثقة المطلقة به والتوكل عليه حق التوكل.

5. وظيفة اجتماعية وتربوية : تلعب مقالات الرأي دوراً رئيسياً

في التذكير بالقيم الاجتماعية والدينية وترسيخها، ومناقشة القضايا الأخلاقية والسلوكية؛ مما يؤثر على اتجاهات القراء ومواقفهم ويحدث تغيير اجتماعي .

- يساعد في تطوير قدرات ومهارات الفرد والقدرة على التفكير الناقد.

- يعزز من التفاعل والنقاش بين القراء حول القضايا المطروحة.

- يساهم في تعزيز الانتماء الاجتماعي والمشاركة الاجتماعية.



السلع المقلدة.. خطر داهم يُهدد سلامتنا

د. علي آل شرمه

تاريخ النشر: 13 مايو 2024 KSA 22:54

للمحدث باسم الهيئة السعودية للملكية الفكرية، سالم المطيري، أثار فيه إلى أن عقوبة انتهاك حقوق العلامات التجارية، قد تصل للسجن 3 سنوات وغرامة مليون ريال. واستدرك بالقول: إن العقوبة المتعلقة بالحقوق العام تصل إلى غرامة تُقدَّر بـ 250 ألف ريال، وقد تتضاعف في حال تكرار المخالفة، إضافة إلى السجن لمدة لا تزيد على 6 أشهر، ومصادرة وإتلاف المواد المضبوطة، فيما لا يوجد حد أقصى لتعويض المتضررين، بحيث ينبغي أن يتناسب التعويض مع حجم الضرر الواقع.

والناظر إلى أسواقنا التجارية يفاجأ بالانتشار الرهيب للسلع المقلدة التي تباع نهاراً جهاراً، ودون خشية من متابعة أو ملاحقة، رغم ما ينطوي على هذه المخالفة من سلبيات هائلة، لا تقتصر فقط على الإضرار بالاقتصاد الوطني، أو الاعتداء على حقوق الملكية الفكرية، وإنما تتجاوز ذلك لتشكّل خطراً داهماً على صحة المستهلك وسلامته، وقد يصل بها الحد إلى تهديد حياته، لا سيما عند استخدام منتجات كهربائية رديئة الصنع، لا تتقيد باشتراطات السلامة، يمكن أن يتسبب حوث الحرائق أو انفجارها في وجوه المستهلكين.

وما يزيد من خطر هذه المنتجات الرديئة الصنع، أن

6. **التثقيف والتوعية** : يساهم المقال في رفع الوعي الثقافي في

المجتمع وذلك بنشر المعلومات والمعارف المتخصصة في مختلف المجالات بما يساعد في تغيير سلوكيات الأفراد وتثقيفهم بالقضايا المهمة.

من أمثلة مقالات التثقيف والتوعية:

- الأمراض المعدية والفيروسات وطرق الوقاية منها. مثل فيروس كوفيد-19
- الممارسات الصحية السليمة كالرياضة والتغذية.
- الممارسات الصديقة للبيئة كإعادة التدوير
- التثقيف المالي كالإدخار والاستثمار وإدارة ميزانية المنزل



7. **التسلية والترفيه:** في بعض الأحيان، يمكن أن يكون المقال مصدراً للتسلية والترفيه للقارئ دون المساس بمصداقيته، كما في المقالات الأدبية أو الساخرة أو التجارب الشخصية التأملية كالسفر.

المقال الناجح هو الذي يحقق التوازن بين إمتاع القارئ وتثقيفه في آن واحد؛ مما يجعل القراءة تجربة مفيدة وممتعة.

أمثلة مقالات التسلية والترفيه :

✓ مقالات تتناول المغامرات والرحلات الاستكشافية تجمع بين المعلومات الثقافية والجغرافية وتقديمها بأسلوب ممتع.

lecture
02

وظائف المقال

✓ المقالات الشخصية المُلهمة: مقالات تروي قصص وسير ذاتية لشخصيات ناجحة في المجتمع.

✓ مقالات التقنية الشيقة: مثل مقالات التطورات التقنية والعلمية الحديثة.

✓ المقالات الاجتماعية: مثل مقالات القصص والتجارب الشخصية والإنسانية

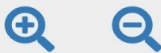
alriyadh.com

الرئيسية / مقالات اليوم

الجمعة - السبت 25/24 شوال 1445 هـ 4/3 مايو 2024 م

أسئلة السعادة المهنية

يوسف القبلان



تغيير الخط

لاحظت أن موظف الأمن عند بوابة دخول أحد الأسواق المركزية يرحب بالمتسوقين بحفاوة، يسلم ويبتسم، سلوك يطرق باب أسئلة السعادة المهنية أو الرضا الوظيفي، هل هذا الموظف سعيد في عمله؟ إن كان كذلك فما سر سعادته؟ هل هو الراتب أم طبيعة العمل أم التحفيز؟

تشير بعض الأبحاث إلى أن سعادة الموظف تزيد إنتاجيته.

أول سؤال يتبادر إلى الذهن على تلك الأبحاث، ما الجديد، أليست هذه حقيقة معروفة ولا تحتاج إلى بحث؟

هل يمكن أن تزيد إنتاجية أو كفاءة موظف غير سعيد؟ إذا اتفقنا على ذلك يكون السؤال التالي هو: كيف نجعل الموظف سعيداً في عمله؟ وهل الرضا الوظيفي يعني سعادة الموظف أم هو أشمل من ذلك؟

يمكن القول إن أول أسباب السعادة المهنية هو حب العمل الذي الإنسان، المتعة التي يجدها في أداء عمل معين. وإذا كان هو صاحب العمل من يمارس مهنة فردية فلن ينتظر من يوفر له عوامل الرضا الوظيفي.



مجموعة جامعة
الجميع الذكية
للتعليم القابضة

MIDOCEAN
UNIVERSITY

المقال الصحفي

Lecture 3

DGM 224

فن الكتابة والتعبير

Prepared by
Dr. Amera A. Soliman

www.midocean.ae



✓ تمهيد

✓ المقال الصدفي:

- من هو كاتب المقال؟
- مواصفات كاتب المقال
- مراحل كتابة المقال

✓ خاتمة

✓ المراجع



كاتب المقال هو شخص يُعبر عن الحياة بلغة الحياة، ينتقدها بأسلوبه الخاص، ولا ينظر إلى الحياة نظرة المؤرخ أو الشاعر، ولكنه يتوافر في فنه شيء من كل ذلك، ولم يعنيه أن يكشف عن نظريات جديدة؛ فهو يراقب ويُسجل ما يراقب، ويفسر الأحداث كما تبدو له، ثم يدع خياله يمرح في مغزاها. والغاية من هذا كله أن يحس إحساساً عميقاً بصفات الأشياء، ويسلط عليها الضوء بحيث يستطيع أن ينقل للجمهور إحساساً بالحياة، وأن يهيئهم لتقبل الأحداث إيجاباً أو سلباً.

من هو كاتب المقال؟

ليس من الضروري أن يكون كُتّابُ المقال في المواقع الإخبارية من الكادر التحريري أو هيئة تحرير الموقع . ففي بعض الأحيان يكتب المقال كاتب - من خارج الكادر التحريري - لديهم معرفة متخصصة بشأن مسألة مُعينة، وآراؤهم تحظى بتقدير كبير أو وجهات نظرهم تُثير الاهتمام بما فيه الكفاية للنشر. ويتنوع كتاب المقالات بين محررو الموقع أو من غير محررو الموقع.



كُتّاب المقال

من غير محرري الموقع

+

محررو الموقع

متخصصون

وهم الخبراء وأساتذة
الجامعات الذين يكتبون
في موضوعات تدخل في
نطاق تخصصهم العلمي

مسؤولون

وهم الذين يتولون
مناصب في الدولة
أو في المنظمات
المحلية أو الدولية

العاملون في الموقع الإخباري
ومتفرغون له، وعادة ما يتم اختيار
كاتب المقال الافتتاحي من بينهم.



lecture

03



الرغبة

الموهبة

الكفاءة المعرفية
والثقافية

التفاعل مع القراء

الأصالة والإبداع

مهارات الكتابة والتحرير

الالتزام بأخلاقيات
المهنة

مواصفات كاتب المقال

1. **الرغبة:** تحتاج كتابة المقالات الصحفية إلى كتاب لديهم

شغف ورغبة صادقة في الكتابة بمهارة وكفاءة. وهناك عدة أنواع من الرغبة التي تحفز الكاتب :

- **الرغبة في الكتابة والتعبير:** يجب أن يكون الكاتب لديه رغبة قوية في الكتابة والتعبير عن الأفكار والمعلومات بوضوح واقتناع. هذه الرغبة تدفعه إلى الممارسة المستمرة وتحسين مهاراته الكتابية.
- **الرغبة في البحث والاستقصاء:** يجب أن يكون لديه رغبة حقيقية في الكشف عن الحقائق والمعلومات الجديدة؛ مما يمكنه من الوصول إلى معلومات أعمق. هذا الشغف يدفعه للاستمرار في التعلم وتوسيع آفاقه.

مواصفات كاتب المقال



Lecture
03

مواصفات كاتب المقال:

- الرغبة في التطوير والتحسين: الكاتب الذي يتمتع برغبة في التحسين المستمر لمهاراته وأدائه سيكون أكثر دافعية للتعلم ، مما يساعده على مواكبة التطورات في المجال الإعلامي وتقديم محتوى متميز.
- الرغبة في التأثير والإبداع: الكاتب الذين لديهم رغبة في التأثير على القراء وتبادل الأفكار وحثهم على التفكير بطرق جديدة أو حتى إحداث تغييرات إيجابية في المجتمع. هذا الدافع الإبداعي يثري المحتوى.



Lecture
03

▪ **الرغبة في الاعتراف والتقدير:** الكاتب قد يكون مدفوعاً برغبته في الحصول على اعتراف وتقدير من قرائه والمجتمع. هذا الدافع يزيد من جودة ما يقدم من محتوى.

▪ **الرغبة في الربح والنجاح:** فالرغبة في الوصول إلى النجاح والشهرة هي ما تحفز الكاتب ؛ هذا الدافع له تأثير إيجابي طالما لا يطفئ على الجوانب الأخرى.

هذه الرغبات تتكامل وتتفاعل لتُشكل الدافع والإلهام اللازمين لكتابة مقال ناجح ومؤثر . وعلى الكاتب أن يوازن بين هذه الرغبات لإنتاج محتوى متميز.



Lecture
03

2. **الموهبة:** الكاتب الصحفي يتمتع بالدس الصحفي المرهف في اختيار الموضوع الجدير باهتمام الجمهور، كما يمتلك موهبة الكتابة حتي يكون قادراً على الإبداع.

موهبة الكاتب تعني القدرة على :

- الطلاقة في إنتاج الأفكار والكلمات التي تدعم الموضوع ، وسهولة التعبير عن الأفكار والإحساس بالمشكلات وإيجاد حلول واقعية لها.
- التفكير الإبداعي لتوليد الأفكار بطرق غير مألوفة

Lecture
03

موهبة الكاتب الصحفي



هذه الجوانب
المختلفة
للطلاقة
في إنتاج الأفكار

- القدرة على توليد أفكار جديدة وأصيلة بشكل متدفق وسريع.
- امتلاك مخزون كبير من الأفكار والمفاهيم المتنوعة.
- القدرة على الربط بين أفكار مختلفة وإيجاد روابط إبداعية بينها.

التفكير الإبداعي
الابتكاري

- القدرة على التفكير بسرعة والاستجابة للمواقف بأفكار جديدة.
- سهولة إنتاج الأفكار والحلول في الوقت المناسب.
- الانفتاح على الأفكار الجديدة والاستعداد لتطويرها.

سرعة الاستجابة
والتفاعل

- القدرة على النظر إلى الأمور من زوايا متعددة.
- تجنب التفكير النمطي والخروج عن المألوف.
- إنتاج أفكار متنوعة حول موضوع واحد.

المرونة وتنوع
الأفكار

- القدرة على التعبير عن الأفكار بطلاقة وسلاسة في الكتابة.
- الثروة اللغوية والمخزون المعرفي الواسع.
- استخدام لغة متقنة وأسلوب متميز في الصياغة.

الطلاقة في التعبير
والصياغة

Lecture
03

مواصفات كاتب المقال

3. الكفاءة المعرفية والثقافية:

- امتلاك معرفة واسعة ومتعمقة ومتابعة أحدث المستجدات والاتجاهات في موضوع المقال.
- الإلمام بالقضايا والأحداث الجارية في المجتمع.
- القدرة على ربط الموضوعات والأحداث ببعضها: من خلال البحث عن أوجه التشابه والاختلاف بين الأحداث.

ويكتسب الكاتب الكفاءة المعرفية والثقافية من خلال القراءة الواسعة في مجالات متنوعة لإثراء المخزون المعرفي، والتعمق في دراسة موضوعات محددة لإنتاج أفكار متخصصة.



Lecture
03

مواصفات كاتب المقال

4. التفاعل مع القراء:

الكاتب الناجح هو الذي يتفاعل مع جمهوره بهدف تحسين أدائه المستقبلي.

- يستمع لآراء القراء وتعليقاتهم، وتحليل ردود الفعل والاستفادة منها.
- طلب آراء واقتراحات من خبراء وكتاب للحصول على ملاحظات بناءة.
- تحليل نقدي لأعمال كتاب متميزين للاستفادة منها.



Lecture
03

مواصفات كاتب المقال

5. المهارات الكتابية والتحريرية:

- القدرة على الكتابة بأسلوب واضح وجذاب.
- القدرة على التعبير بإيجاز.
- أن يمتلك مهارات تنظيم الأفكار وبناء المقال.
- القدرة على التحليل والتفسير والاستنتاج والتنبؤ.

ويكتسب الكاتب المهارات الكتابية والتحريرية من خلال التدريب على الكتابة بشكل منتظم لتحفيز عملية إنتاج الأفكار، وتجريب طرق مختلفة في تنظيم الأفكار كالخرائط الذهنية والعصف الذهني، وتطبيق تقنيات كتابية مختلفة مثل التدوين الحر والكتابة التأملية. إن امتلاك هذه المهارات تُساعد الكاتب على إنتاج مقالات ذات جودة عالية ودقيقة.



6. **الالتزام بأخلاقيات المهنة:** وفيما يلي عرض أبرز أشكال الالتزام بالأخلاقيات المهنية:

➤ **الأمانة العلمية والفكرية:** يجب على الكاتب الالتزام بالدقة في نقل المعلومات والحقائق وتوثيقها بشكل صحيح. وعدم السرقة الفكرية واحترام حقوق الملكية الفكرية للآخرين.

مثال لانتهاك الأمانة الفكرية: - نسخ وإعادة محتوى آخرين دون إذن أو توثيق
- ادعاء ملكية أفكار وآراء لم يكتبها الكاتب.

➤ **احترام الخصوصية:** على الكاتب احترام خصوصية الأفراد والمؤسسات التي يتناولها في مقاله، وعدم المساس بالكرامة الإنسانية أو الانتهاك الأخلاقي للآخرين.

مثال لانتهاك الخصوصية: - الكشف عن تفاصيل خاصة عن الأشخاص دون موافقتهم
- الإساءة إلى سمعة الأفراد أو المؤسسات.



➤ **المصداقية والثقة:** يجب على الكاتب التأكد من حداثة ودقة المعلومات، وتقديم وجهات نظر متوازنة. فالقراء يثقون بالكاتب الملتزم بالمعايير الأخلاقية والمهنية.

مثال لانتهاك المصداقية: - نشر معلومات مغلوبة أو مُفبركة دون التحقق من صحتها.

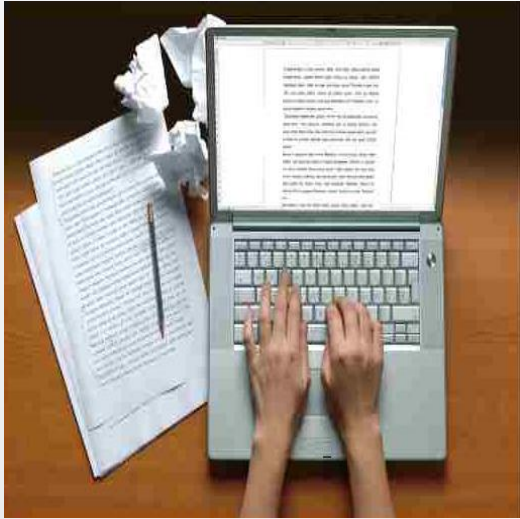
- التركيز المُفرط على عرض وجهة نظر محددة.

مثال: مقال يتناول موضوع " معدلات البطالة في دولة ما " ... يجب البحث في التقارير الرسمية الخاصة بإحصائيات البطالة - مثل تقارير وزارة العمل - كمصدر أساسي للمعلومات، ومقارنة هذه الإحصاءات بتقارير البنك الدولي ومنظمة العمل الدولية للتأكد من اتساقها.



Lecture
03

مواصفات كاتب المقال



➤ **المسؤولية الاجتماعية:** كاتب المقال له مسؤولية اجتماعية في توجيه الرأي العام بشكل مسؤول وأخلاقي، وعدم استغلال المنبر الاعلامي لتحقيق مكاسب شخصية على حساب الآخرين، والحرص على تعزيز القيم الإيجابية والمساهمة المعرفية لأفراد المجتمع.

مثال لاستغلال المنبر الاعلامي: استخدام المنصة الإعلامية لتحقيق مكاسب شخصية أو ترويج لأجندات خاصة، أو قبول الرشاوي مقابل التأثير على المحتوى.





➤ **الحفاظ على سمعة المهنة:** التزام الكاتب بأخلاقيات المهنة يحافظ على سمعة المهنة ككل من ناحية، وأيضاً يحافظ على سمعة المؤسسة التي يعمل بها من ناحية أخرى. كما أن الانحراف عن هذه الأخلاقيات تؤثر سلباً على جودة المحتوى.

يُعد توافر هذه المواصفات في كاتب المقال الصحفي يضمن جودة المحتوى وفعالية التأثير على القراء وكسب ثقتهم. فالتزام الكاتب بالأخلاقيات المهنية يعزز من مصداقيته وثقة القراء به.

Lecture
03

مراحل كتابة المقال

- يمر المقال الصحفي بمرحلتين أساسيتين حتى يصل إلى شكله النهائي في المواقع الإلكترونية هما:
1. **مرحلة التخطيط أو ما قبل الكتابة** Pre-Writing: وفي هذه المرحلة يتم التركيز على توليد الأفكار. فلا يتطلب من الكاتب القيام بالكتابة.
 2. **مرحلة الكتابة** Writing: وفي هذه المرحلة يكتب الكاتب سلسلة من المسودات مع التركيز على تقييم المحتوى إلى أن يصل إلى الشكل النهائي للمقال.



أولاً: مرحلة التخطيط:

ويطلق عليها مرحلة ما قبل الكتابة، وتتضمن هذه المرحلة مجموعة من الخطوات تتمثل في:

1. اختيار موضوع المقال: حدد موضوع المقال بوضوح واختر موضوعاً مثيراً لاهتمام القارئ. : يجب على الكاتب أن يجيب على الأسئلة التالية:

- ما القضية التي ستكتب عنها ؟
- ما الرسالة الرئيسية التي ترغب في إيصالها؟
- ما المعلومات التي تريد أن يحصل عليها القراء من خلال المقال؟



2. **تحديد الهدف:** لتحديد الهدف من المقال يجب على الكاتب أن يجيب على

السؤال التالي: ما الهدف من المقال؟

☐ هل يهدف تقديم معلومات وحقائق جديدة؟

☐ هل يهدف اقناع القراء بوجهة نظر معينة؟

☐ هل يهدف تحليل وتفسير موضوع ما؟

☐ هل يهدف توجيه القراء وتقديم نصائح أو توعية؟

3. **اعرف جمهورك المستهدف:** تحديد الجمهور في البداية سيساعدك في التركيز

على المعلومات والأسلوب المناسب في كتابة المقال.

☐ هل هم خبراء في الموضوع أم قراء عاديون؟

☐ ما مستوى معرفتهم بالموضوع؟

☐ ما اهتماماتهم ودوافعهم للقراءة؟



Lecture
03

مراحل كتابة المقال



4. وضع مخطط تفصيلي : يقوم الكاتب بإنشاء مخطط أو تصور تفصيلي قبل البدء في الكتابة ويتضمن :
- ❑ كتابة الفكرة الرئيسية للمقال
 - ❑ تقسيم الفكرة الرئيسية إلى أفكار أو نقاط فرعية.
 - ❑ وضع ملاحظات حول المعلومات التي يجب أن تتضمنها كل فكرة فرعية.
 - ❑ طرح مجموعة من الاستراتيجيات التي يمكنك استخدامها للحصول على دعم القارئ لوجهة نظرك بالقضية.

Lecture
03

مراحل كتابة المقال

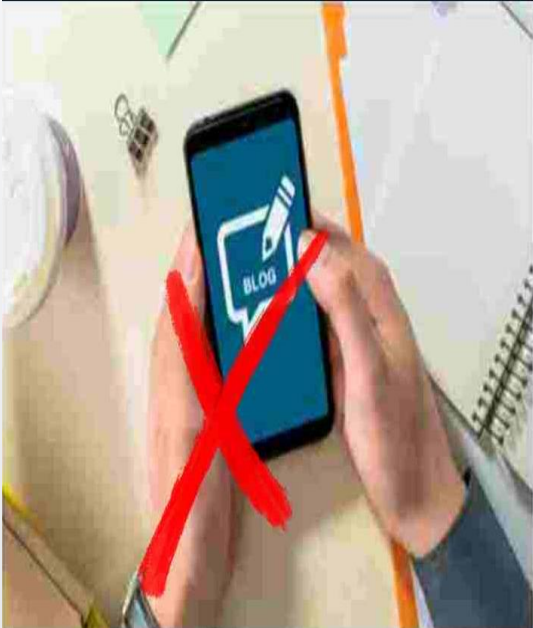


5. جمع المعلومات: يقوم الكاتب بجمع المعلومات بحيث يتأكد أن المعلومات شاملة كافة جوانب الموضوع.

- ❑ ابحث عن أمثلة وأدلة وشواهد داعمة لنقاط المقال.
- ❑ تأكد من حداثة ودقة المعلومات واكتمالها.
- ❑ رتب الأفكار والمعلومات في متن المقال بطريقة منطقية وسلسة.

Lecture
03

مراحل كتابة المقال



ثانياً: مرحلة الكتابة : Writing

وتشمل هذه المرحلة ما يلي:

1. **كتابة المسودة الأولى:** في ضوء المخطط التفصيلي الذي وضعه الكاتب، وهناك مجموعة من الاعتبارات الواجب مراعاتها عند الكتابة:
 - لا تكتب المقال على الهواتف المحمول؛ فالموبايل لا يتمشى مع طقس الكتابة، وتمثل الكتابة بواسطته ابتذالاً لفكرة الكتابة الجادة، كما أن الأخطاء التي سترد أكثر مما تحصي، كلمات متداخلة، وصعوبة الانتقال إلى بداية الفقرة؛ فيُصبح المقال عبارة عن كتلة واحدة.
 - استخدم صيغة أنت أو نحن وهي الأكثر شيوعاً في الكتابة ومناسبة في تأسيس مصداقية الكاتب؛ لأنها تشعر القارئ أنك تخاطبه و تشاركه في الرأي



- تطوير الحجج المنطقية والأخلاقية، وتجنب الخطاب العاطفي البحت لزيادة التأثير في المتلقي.

فالمقال ليس خطبة سياسية أو دينية، وعندما يكون المكتوب على منوال اعلم أخي ، فأنت لا تكتب مقالاً! ولو كانت المقالات خطباً منبرية، لكان عدد الكتاب بحجم المنابر، وليس في الأمر ما يسيء لأحد، إلا عندما يتحول الكاتب إلى خطيب، والخطيب إلى كاتب، وإن كان بعض رجال الدين يجيدون الكتابة وبعض الكتاب يصلحون للخطابة، إنما العاقل هو من أدرك أن كل مكان وله خطابه. فالكاتب يكتب لقارئ لا يجلس أمامه ، والخطيب يوجه خطابه إلى جمهوره المستهدف مباشرة. والأول يخاطب في القارئ عقله، والثاني يؤجج المشاعر ويخاطب الأحاسيس، ويتعامل مع العاطفة.

Lecture
03

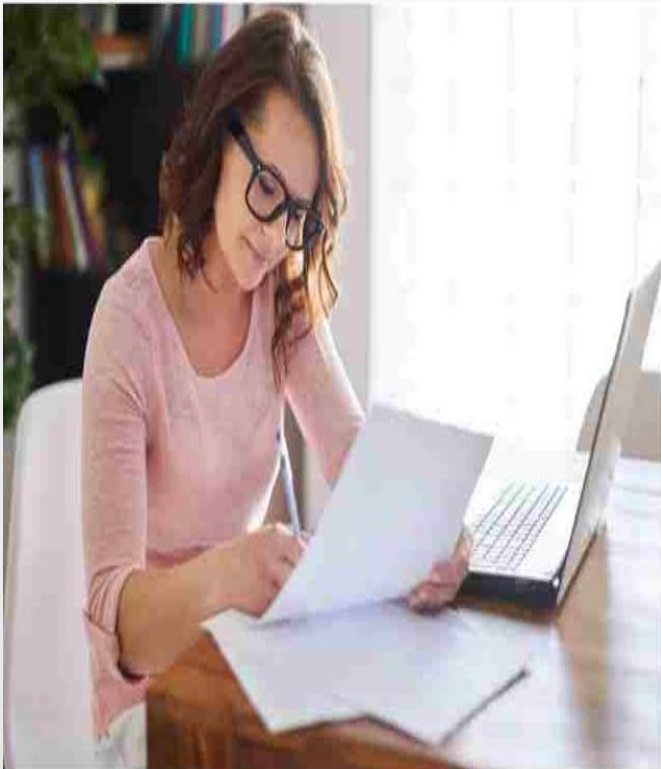
مراحل كتابة المقال

- يجب أن تكون الجمل قصيرة، واضحة المعني، ومنظمة تنظيماً جيداً.
- وضع تمهيد قوي للموضوع لجذب انتباه القارئ وبيان رأيك الخاص.
- استخدم الأسلوب السرد في عرض الفكرة بالمقدمة بسرد موقف أو قصة قصيرة؛ لأنه يجذب الانتباه ويحفز التفاعل العاطفي مع القارئ، وليس بداية مقال أكاديمي، واربط فكرتك مع أخبار اليوم كلما أمكن.
- بعض الكتاب الغير محترفين يتركوا مسافة بين حرف الواو والكلمة التي بعدها، وإنما تكتب ملاصقة للكلمة التي تليها دون مسافة.
- يعتقد البعض أن ترك مسافة إضافية بين الفقرات يزيد المقال طولاً، وهذا اعتقاد خاطيء.
- من البديهي أن تنتهي الجملة بنقطة وليس فاصلة.
- إذا خيرت بين مفردتين اختار أكثرهما رشاقة وحيوية.



Lecture
03

مراحل كتابة المقال



2. المراجعة والتحرير:

هناك مجموعة من النصائح في تحرير المقال:

- قراءة المسودة الأولى بعناية وبصوت مرتفع؛ للتأكد من دقة المعلومات وسلامة الصياغة.
- إجراء تعديلات لتحسين الترابط والانسجام بين الأفكار.
- التدقيق اللغوي والنحوي للتأكد من خلو المتن من الأخطاء.
- التحقق مرة أخرى من توثيق المعلومات والأدلة بشكل صحيح.
- في معظم مقالات الرأي يظهر رأي الكاتب بعد مقدمة المقال مباشرة، تليها دعم بالأدلة والمنطق (الأسلوب المباشر في عرض الفكرة).

مراحل كتابة المقال

- الهيكل أو البناء: يجب أن يكون لدى القارئ فكرة عامة إلى أين أنت ذاهب (لكنك لا تحتاج إلى خارطة طريق في البداية).
- الفكاهة: المقال هو مادة ترفيهية نصفه فكاهي والنصف الآخر إعلام، ويجب استخدام كلمة جاذبة للحفاظ على القارئ واستيعاب حجتك.
- الطول: كن موجزاً في كتابة المقال، وتعتبر 800 كلمة فأقل جيدة للمقال و500 كلمة أفضل ... لكن يجب ألا تتجاوز 1000 كلمة.
- الأرقام الهندية التي تعتمد على بعض الدول على أنها أرقام عربية خطأ، لكن الأرقام العربية هي: 1-2-3-4



Lecture
03

مراحل كتابة المقال



- عند كتابة الأسماء وبعض المفردات الأخرى انظر إلى جهة النشر وما تعتمد؛ فقد تقلب الجيم إلى غين مثل "الجابون" إلى "الغابون"، وقد تأخذ بـ "البنتاجون" ليس "البنتاغون" وهكذا. وقد تأخذ بـ "ترمب" وليس "ترامب"، وقد تعتمد "صحافي" بدل من "صحفي" والعكس.
- لا أحد يعتمد الهمزة على نبرة (مثل كلمة مسئول) سوى في مصر وهي صحيحة، وكثير من الدول العربية تعتمد الهمزة على الواو (مثل: "مسؤول")، وهي صحيحة أيضاً.

تُعد مراحل الكتابة – في مجملها – مراحل متكاملة وضرورية لإنتاج محتوى موثوق ودقيق يُلبّي احتياجات القراء.

خاتمة ➤

الكاتب الجيد يستخدم المسودات؛ فهو يكتب ثم يعيد الكتابة وأحياناً ما يبدأ من جديد لإحساسه دائماً أن هناك خطأ ما، وأنه غير راضٍ عن العمل ويطمح إلى الكمال. فالكاتب المقال هو صحفي صاحب فكر وثقافة وتجربة وصل إلى المراتب العليا في العمل الصحفي. وقد يكون الكاتب الصحفي من الكادر التحريري بالصحيفة أو الموقع أو من خارج الكادر التحريري فقد يكون مسئول بمنصب بالدولة أو متخصص في مجال معين أو مسئول متخصص.

والكاتب الصحفي المذخرم هو الذي مارس الصحافة الخبرية خاصة في وكالات الأنباء، لما تتمتع من حرفة عالية في نشر الأخبار بأقل عدد من الكلمات، لذا فالكاتب الذي مارس كتابة الفنون الصحفية بشكل جيد يستطيع أن يكتب مقالاً قوياً.



مجموعة جامعة
الجميع الذكية
للتعليم القابضة

MIDOCEAN
UNIVERSITY

المقال الصحفي أنواع المقال

Lecture 4

DGM 224

فن الكتابة والتعبير

Prepared by
Dr. Amera A. Soliman

www.midocean.ae

الموضوعات

✓ تمهيد

✓ أنواع المقال الصحفي:

□ المقال الافتتاحي

- تعريف المقال الافتتاحي
- سمات المقال الافتتاحي
- كتابة المقال الافتتاحي

□ المقال التحليلي

- تعريف المقال التحليلي
- وظائف المقال التحليلي
- كتابة المقال التحليلي

✓ خاتمة

✓ المراجع



OPINIONS

Editorials Columns Guest opinions Cartoons Sul



(Trumbull Collection/Yale University)

What explains the genius of the American Founders?

By Gordon S. Wood

تعددت تصنيفات المقالات الصحفية Op-Eds في الصحف والمواقع الإلكترونية؛ فيرى بعض الباحثين والخبراء أنها تنقسم إلى نوعين هما:

- أعمدة الرأي Opinion Columns والتي تتضمن أعمدة كتاب من داخل أو خارج الصحيفة .

- المقالات الافتتاحية Editorials

ويرى البعض الآخر أن المقالات تنقسم إلى:

- المقال الافتتاحي Editorials

- الأعمدة Columns

- مقالات الكتاب من خارج الصحيفة Guest Opinions

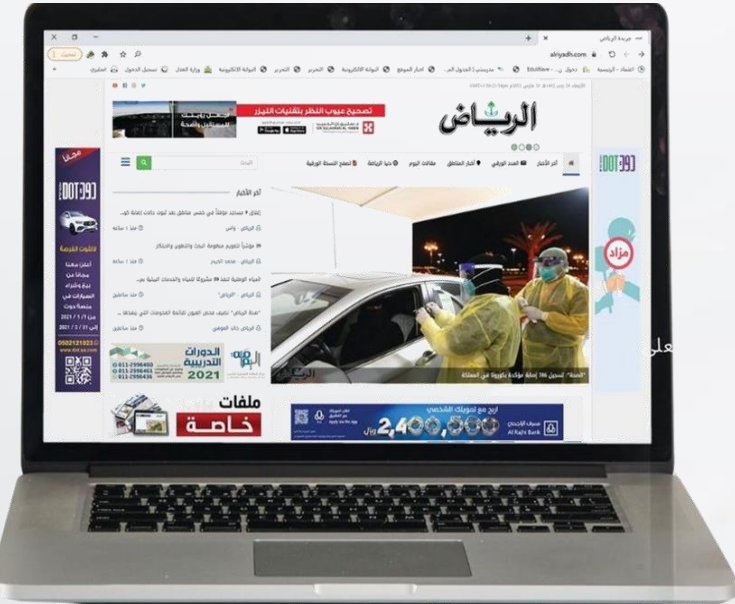
- المقال النقدي Review والمقال التحليلي بالإضافة إلى اليوميات

. Notes

وهناك من اعتمد في تصنيف المقال الصحفي وفقاً لمضمونه إلى: المقال السياسي والاقتصادي والاجتماعي والفني والرياضي ... إلخ.

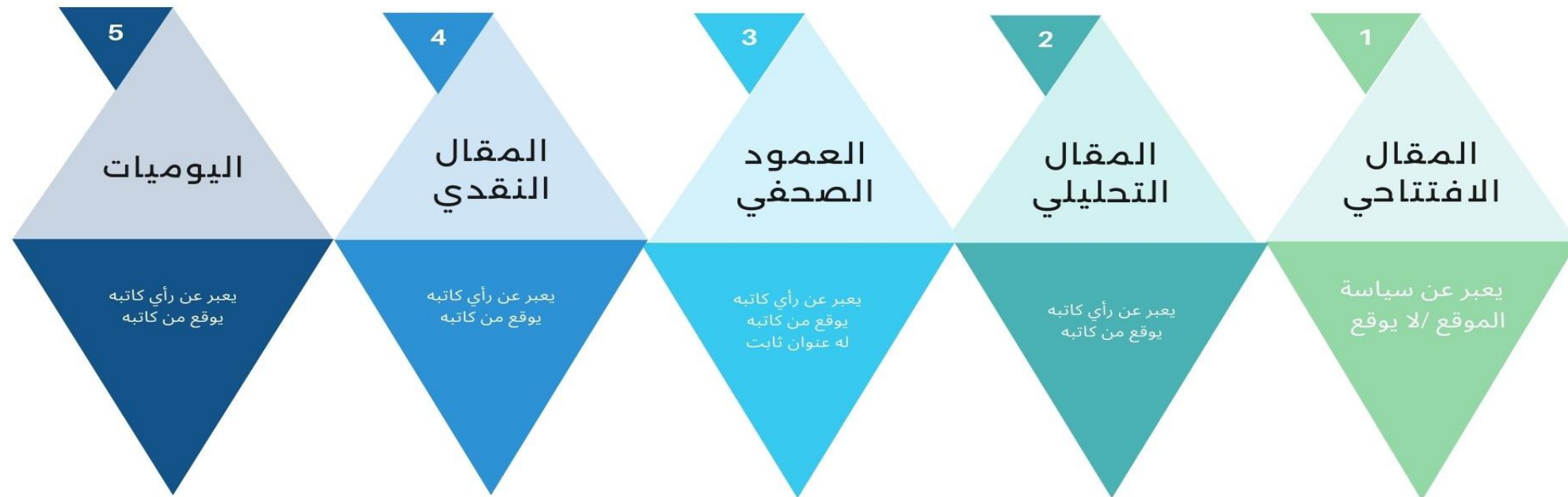
ويوجد تصنيف شائع للمقالات في المواقع الإلكترونية هي:

1. المقال الافتتاحي : Editorial
2. المقال التحليلي : Analytical Article
3. أعمدة الرأي Columns
4. المقال النقدي: Critical Article or Review
5. اليوميات Notes



أنواع مقالات الرأي

في الصحف والمنصات الإعلامية



يُشكل المقال الافتتاحي Editorials نوعاً مهماً من أنواع المقالات الصحفية، وفناً متميزاً من فنونها؛ ولذلك أعطاه الباحثون في ميدان الإعلام الرقمي اهتماماً خاصاً في بحوثهم ودراساتهم، كما أولته الصحف والمواقع الإخبارية اهتماماً باعتباره المعبر عن سياستها.

والمقال الافتتاحي عنصر أساسي في تحرير الموقع والصحف الإلكترونية؛ فهو في الحقيقة يمثل الوجه الأول لها ورسالتها الأساسية إلى المجتمع وصاحب المكانة الأولى في الصحف منذ نشأة الصحف؛ فهو يتابع الأحداث اليومية سواء في المحيط المحلي أو الدولي، ويهتم بكل ما يهم القارئ ويشغل باله، ويبرز الخلفية التاريخية للأحداث والقضايا التي يتناولها.

(1)

المقال الافتتاحي

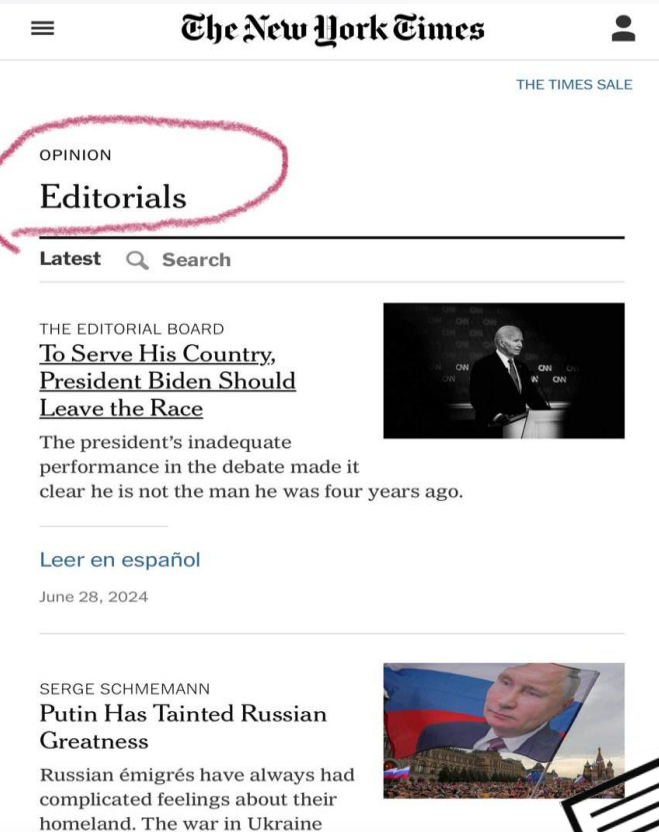
Lecture
04

المقال الافتتاحي

تعريف المقال الافتتاحي

– يُطلق على المقال الافتتاحي "الافتتاحية" Editorial أو "المقال الرئيسي" Leading Article، وهو مقال ثابت ينشر بشكل دوري، ويُعبر بشكل مباشر عن سياسة الصحيفة في الأحداث اليومية الجارية وفي القضايا التي تشغل اهتمام الرأي العام المحلي أو الدولي.

– هو الكلمة اليومية التي تكتبها الصحيفة أو الموقع الإخباري تعبيراً عن رأيها في موضوع مُعين، ويكون عادة في أبرز موضوع من الموضوعات التي تنشرها الصحيفة، ويهتم به أكبر عدد من القراء، ويربط القراء بالصحيفة من ناحية، وبالأحداث من ناحية أخرى.



Lecture
04

المقال الافتتاحي

سمات المقال الافتتاحي

يتميز المقال الافتتاحي بالخصائص التالية:

1. التعبير عن سياسة الموقع، سواء كان حكومي أو يعبر عن توجه سياسي أو فكري في البلد الذي يصدر فيه. فعندما تكون الصحيفة حكومية تعكس الافتتاحية عن وجهة نظر الحكومة ، وإذا كانت صحيفة حزبية تُعبر عن وجهة نظر الحزب، أما إذا كانت صحيفة خاصة (مملوكة لأفراد أو لشركة) تُعبر عن مالكيها.
2. متابعة الأحداث اليومية، سواء تلك الأحداث التي تقع في النطاق المحلي أو تلك التي تقع في النطاق الدولي. فالافتتاحية في جوهرها هي قصة خبرية ذات رأي.

OPINION
THE EDITORIAL BOARD

To Serve His Country, President Biden Should Leave the Race

June 28, 2024



By The Editorial Board

The editorial board is a group of opinion journalists whose views are informed by expertise, research, debate and certain longstanding values. It is separate from the newsroom.

Leer en español

President Biden has repeatedly and rightfully described the stakes in this November's presidential election as nothing less than the future of American democracy.

Donald Trump has proved himself to be a significant jeopardy to that democracy — an erratic and self-interested figure unworthy of the public trust. He systematically attempted to undermine the integrity of elections. His supporters have described, publicly, a 2025 agenda that would give him the power to carry out the most extreme of his promises

Lecture
04

سمات المقال الافتتاحي

3. الاهتمام بالقضايا التي تهم الرأي العام وتشغل أذهان الجمهور، وليس الشخصيات.

4. ضرورة إبراز الخلفية التاريخية للأحداث والقضايا التي يتناولها المقال بالشرح والتفسير.

5. المقال الافتتاحي لا يوقع من قبل كاتبه؛ باعتبار أنه يمثل رأي الموقع أو الصحيفة لا رأي الكاتب. لذلك يوقع باسم الصحيفة أو الموقع مثل: كلمة الرياض، وأحياناً تقوم بعض الصحف بذكر اسم الرئيس التحرير عندما يقوم بكتابة.



مواجهة «البطالة»

2024-07-01 01:08

تعد البطالة من أعقد المشكلات التي تواجه المجتمعات، فهي مشكلة مركبة، وسبب رئيس لمعظم ما تعيشه المجتمعات من مشكلات اجتماعية، ما يستدعي تضافر جميع الجهود لمواجهتها ومعالجة أسبابها. المملكة استشعرت هذه المشكلة ووضعت دوماً حلولاً وخططاً لتقليص قوائم...

Lecture
04

سمات المقال الافتتاحي

6. استخدام لغة سهلة بسيطة، وأسلوب واضح محدد يلاءم طبيعة القراء التي تختلف مستوياتهم الثقافية.
7. تهدف المقالات الافتتاحية إلى التأثير على الرأي العام ، والقدرة على اقناع القراء بالقضية أو الرأي الذي تنادي به الصحيفة، بما يقدمه الكاتب من حجج منطقية وأدلة كافية وليس مجرد الاستمالات العاطفية، وتعزيز التفكير النقدي. وفي بعض الأحيان تهدف إلى دفع الأشخاص لاتخاذ مواقف أو إجراءات بشأن قضية ما.
8. طول المقال الافتتاحي: يجب ألا تزيد عدد كلماته 500 كلمة.

الرياض



كلمة الرياض

المقال
الافتتاحي

مواجهة «البطالة»

2024-07-01 01:08

تعد البطالة من أعقد المشكلات التي تواجه المجتمعات، فهي مشكلة مركبة، وسبب رئيس لمعظم ما تعيشه المجتمعات من مشكلات اجتماعية، ما يستدعي تضافر جميع الجهود لمواجهتها ومعالجة أسبابها. المملكة استشعرت هذه المشكلة ووضعت دوماً حلولاً وخططاً لتقليص قوائم...

Lecture
04

سمات المقال الافتتاحي



9. قد يعتمد الكاتب على الأرشيف الصحفي ومصادر المعلومات بالصحيفة، فضلاً عن قراءاته العديدة ومعلوماته التي استطاع اكتسابها طوال فترة عمله بالصحيفة؛ لذا تتسم بأنها تُكتب بشكل احترافي.

10. كاتب المقال الافتتاحي: هو من يملك أفضل الخبرة والفهم للموضوع؛ فقد يكون رئيس التحرير أو من كبار الكتاب في الصحيفة.

11. لا تُستخدم كلمة " أنا " أبداً ، وإنما استخدم " أنت " أو "نحن".

12. عنوان المقال: اختر عنواناً مميزاً ومختصراً، ولكن في نفس الوقت مثيراً للانتباه (فكرياً وعاطفياً).

Lecture
04

سمات المقال الافتتاحي



13. المقال الافتتاحي لا يقتصر على الموضوعات والقضايا السياسية، وإنما يشمل الموضوعات الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والعسكرية . لذا غالباً ما يركز على القضايا والموضوعات الجادة تاركاً الموضوعات الخفيفة لغيره من الفنون التي تناسب تغطية هذه الموضوعات.

فالمعادلة التي يقوم عليها المقال الافتتاحي هي محاولة الربط بين سياسة الصحيفة التحريرية من ناحية، وبين طبيعة النظام السياسي والاجتماعي من ناحية ثانية، ثم مراعاة نوعية القراء من ناحية ثالثة.



المقال الافتتاحي شأنه شأن الفنون الصحفية الأخرى لم يولد فجأة، وإنما له مقدماته وجذوره. فقد نشأ مع صدور جريدة New York Times Tribune عام 1841 على يد " هوراس غريلي " Horace Greeley صاحب فكرة الفصل بين المواد الخبرية ومواد الرأي ، وأول من كتب مقال افتتاحي وكان عبارة عن مقال أو عمود قصير يقدم رأي الصحيفة . ثم صدرت جريدة New York Times - Daily Times عام 1851 المعروفة حالياً بجريدة - (New York Times) - التي اهتمت بشكل واسع بالمقالات الافتتاحية ، حيث خصصت لها مساحة كبيرة من الصفحة.

وظل المقال الافتتاحي يوقع باسم كاتبه حتى نشوب الحرب العالمية الثانية، وتحول الصحافة من صحافة رأي إلى صحافة خبرية.



واحتل المقال الافتتاحي مكانة ثابتة في الصحافة في منتصف القرن 19 ، لاسيما بعد أن تأسست الأحزاب السياسية، وأصبح لكل حزب صحيفة ناطقه بلسانه ومعبره عن توجهاته. وكانت هذه الأحزاب تنشر في صحفها المقالات الافتتاحية التي تعبر عن وجهة نظرها في الأحداث والتطورات في محاولة منها لإقناع الرأي العام تجاه طروحاتها الفكرية وكسب ثقة الجماهير .

ويقبل القراء على افتتاحيات مواقع الصحف الكبرى مثل: التايمز اللندنية والنيويورك تايمز الأمريكية والواشنطن بوست الأمريكية واللوموند والفيجارو الفرنسيين؛ لأنهم يعرفون مدى تأثيرها على الحكومة وعلى الرأي العام في نفس الوقت. وكثيراً ما استطاعت افتتاحيات هذه الصحف أن تفرض على الحكومة تغيير سياسيات أو قرارات معينة أو تفرض عليها تبني مواقف معينة، سواء في السياسة الداخلية أو السياسة الخارجية.



Lecture
04

من يكتب المقال الافتتاحي؟

المقال الافتتاحي يعكس أصوات مجلس التحرير، ويتم اختيار كاتب المقال من الكادر التحريري للموقع أو الصحيفة. ففي بعض الحالات يتم كتابة المقال الافتتاحي من قبل لجنة التحرير أو كاتب أو مجموعة من الكتاب من الذين يثق بهم رئيس التحرير أو أصحاب الصحيفة. وقد يكون كاتب المقال الافتتاحي:

- **كاتب مُحترف:** Writer هو من كبار الكتاب بالموقع، وهو الكاتب الذي يملك خبرة طويلة في العمل ككاتب صحفي.
- **رئيس التحرير أو مدير التحرير:** Editor in Chief في كثير من الأحيان يقوم رئيس التحرير الموقع أو الصحيفة الإلكترونية بكتابة المقال الافتتاحي.



Lecture
04

من يكتب المقال الافتتاحي؟



■ هيئة التحرير: The Editorial Board

وهي مجموعة من الكتاب الصحفيين ورؤساء الأقسام الذين تستند آرائهم إلى الخبرة والبحث والنقاش والقيم الراسخة.

وبغض النظر عن كاتب المقال الافتتاحي المهم أن يحقق المقال الأهداف الرئيسية له بشكل فعال. فالكاتب المناسب هو من يستطيع تحقيق هذه الأهداف بأفضل طريقة.

أنواع المقال الافتتاحي

هناك 4 أنواع للمقال الافتتاحي تم تحديدهم وفقاً للوظيفة التي يقوم بها المقال:

1. **مقال شرح وتفسير** Explain and Interpret : غالباً ما يستخدم الكتاب هذه المقالات لشرح الطريقة التي تغطي بها الصحيفة موضوعاً مثيراً للجدل.
2. **مقال نقدي** Criticize: ينتقد الإجراءات أو المواقف بشكل بناء مع تقديم المشكلة. فالهدف المباشر هو جعل القراء يرون ويدركون المشكلة وليس الحل.
3. **مقال اقناع** Persuade: يهدف إلى الاقناع برؤية محددة وتقديم حل فوري وليس المشكلة. ففي المقدمة يتم تشجيع القراء على إجراء محدد . ويعتبر التأييد لسياسة الدولة أمثلة جيدة لافتتاحيات الاقناع.
4. **مقال المدح والثناء** Praise: ويهدف إلى تسليط الضوء على العمل الجيد والثناء على دور المنظمات الإيجابي في المجتمع. وهذا النوع من المقال ليس شائع الاستخدام.



Lecture
04

كتابة المقال الافتتاحي

يكتب المقال الافتتاحي – بطريقة مخالفة لكتابة
الخبر الصحفي – بطريقة الهرم المعتدل ، ويتكون
من ثلاثة أجزاء: المقدمة والجسم والخاتمة.

أولاً: المقدمة Introduction

- عرض فكرة مثيرة لاهتمام القراء.
- طرح قضية مهمة تمس مصالح القراء
- إبراز خبر مهم يشغل الرأي العام.
- وصف مشكلة خطيرة صارت
حديث الناس في المجتمع.



Lecture
04

كتابة المقال الافتتاحي

والمقدمة تقوم بعدد من الوظائف هي:

1. تهيئة ذهن القارئ لموضوع المقال.
2. إعادة تذكير القارئ بالخبر أو الحادثة أو القضية موضوع المقال. وهنا لابد من التفرقة بين تذكير القارئ بالخبر وبين الإغراق في ذكر تفاصيل الخبر. فالمقال الافتتاحي يناقش خبراً مهماً جاريًا – أي نشر في يوم نشر المقال أو قبله بقليل – بحيث يمكن للقارئ أن يتذكر تفاصيله.
3. جذب انتباه القارئ ودفعه إلى قراءة المقال عن طريق الطرح الجيد والشيق للموضوع.

وتختلف مقدمة كل مقال عن غيره حسب طبيعة الموضوع الذي يعرضه المقال الافتتاحي.



Lecture
04

كتابة المقال الافتتاحي

ثانياً: جسم المقال Structure

هو الجزء الذي يحتوي على المادة الجوهرية في المقال. والجسم قد يحتوي على النقاط التالية:

- البيانات والمعلومات والحقائق الكافية عن الموضوع.
- الأدلة والحجج والأسانيد التي تدعم رؤية وموقف الصحيفة.
- الخلفية التاريخية للموضوع.
- أبعاد الموضوع ودلالاته السياسية أو الاقتصادية أو الاجتماعية أو الفكرية.

وظيفة جسم المقال الافتتاحي تنحصر في النقاط التالية:

1. تقديم البيانات الكافية لإشباع رغبة القارئ في الموضوع.
2. تقديم الحجج المنطقية التي تدعم وجهة نظر الصحيفة في الموضوع.
3. إقناع القارئ بموقف الصحيفة أو سياستها تجاه موضوع المقال.



Lecture
04

كتابة المقال الافتتاحي

ثالثاً: خاتمة المقال Conclusion

وهي أهم أجزاء المقال، وعليها يتوقف مدى اقتناع القارئ أو عدم اقتناعه بسياسة الصحيفة. **وغالبًا ما تضم الخاتمة النقاط التالية:**

1. خلاصة الآراء والأفكار التي تصل إليها الصحيفة في موضوع المقال.
2. دعوة القارئ للمشاركة في إيجاد حلول للقضية أو المشكلة المطروحة إن كان الأمر يفترض مشاركة القارئ أو تعبئته لتحقيق هدف معين أو لتنفيذ خطة معينة.
3. دفع القارئ إلى اتخاذ موقف معين تجاه موضوع معين .



❖ الفرق بين المقال الافتتاحي والخبر الصحفي:

يختلف المقال الافتتاحي عن الخبر الصحفي في عدة زوايا منها:

1. من حيث البناء الفني: يعتمد الخبر على قالب الهرم المقلوب والمتكون من المقدمة وجسم الخبر . أما المقال الافتتاحي فيعتمد على قالب الهرم المعتدل والمتكون من المقدمة والجسم والخاتمة.
2. من حيث المحتوى: الخبر الصحفي يُجيب على الأسئلة الخمسة المعروفة (5 W's+H) ، بينما يقوم المقال الافتتاحي على شرح وتفسير الأخبار والأحداث اليومية وإبراز الخلفية التاريخية للأحداث التي يتناولها.
3. من حيث الاتجاه: يتجه الخبر إلى تحقيق الموضوعية؛ أي عدم ظهور شخصية الصحيفة، بينما المقال الافتتاحي يسعى للتعبير عن رأي الصحيفة.



Lecture
04

المقال الافتتاحي

❖ الفرق بين المقال الافتتاحي والخبر الصحفي:

4. من حيث الهدف: الإعلام هو الهدف الأساسي للخبر ، أما الشرح والتفسير يكون الهدف الأساسي للمقال الافتتاحي.

❖ الفرق بين المقال الافتتاحي والأنواع الأخرى من المقالات:

1. كاتب المقال الافتتاحي مُلزم بالتعبير عن موقف وسياسة المؤسسة الإعلامية ، أما كاتب المقال التحليلي أو النقدي أو العمود يُعبر عن رأيه والذي لا يتعارض مع السياسة التحريرية للمؤسسة.
2. المقال الافتتاحي لا يوقع باسم كاتبه، عكس بقية المقالات تنسب إلى كاتبها.
3. المقال الافتتاحي له مكان وعنوان ثابت وينشر بانتظام، ويتفق معه العمود الصحفي في ذلك؛ أما المقالات التحليلية والمقالات النقدية لا تنشر بانتظام إلا وفقاً لرغبة كاتبها.



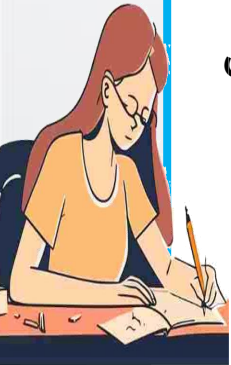
(2)

المقال التحليلي

يعد المقال التحليلي Analytical Article من أبرز فنون المقال الصحفي وأكثرها تأثيراً. ويهدف المقال التحليلي إلى التحليل العميق للأحداث والقضايا التي تشغل الرأي العام، فيتناول الأحداث بالتفصيل ويربط بينها وبين أحداث أخرى، ثم يستنبط منها ما يراه من آراء واتجاهات. وعادة ما ينشر المقال التحليلي أسبوعياً، حتى يكون هناك فرصة أمام الكاتب للخوض في التناول العميق للموضوع؛ لذا يتسم بطول محتواه الذي يتراوح بين 500 - 800 كلمة.

❖ الفرق بين المقال التحليلي والمقال الافتتاحي

✓ تغلب الموضوعات السياسية على المقال التحليلي، أما المقال الافتتاحي فتتنوع موضوعاته وإن كان يركز على الموضوعات ذات الطابع الجاد.



Lecture
04

المقال التحليلي

- ✓ على الرغم من أن كل من المقال التحليلي والمقال الافتتاحي يركز على الأحداث والقضايا الراهنة. فالمقال الافتتاحي يغلب عليه "التعليق السريع" للأحداث حيث يهتم بشردها، أما المقال التحليلي فيغلب عليه "التعليق العميق" لنفس الأحداث الجارية؛ لذلك يستغرق وقت في كتابته.
- ✓ المقال الافتتاحي يعبر عن سياسة الصحيفة، أما المقال التحليلي يُعبر عن رأي كاتبه، لذلك يوقع من قبل كاتبه.

وظائف المقال التحليلي:

- عرض وتحليل الأحداث الراهنة بعمق والكشف عن أبعادها.
- مناقشة وطرح القضايا والموضوعات التي تشغل الرأي العام.
- التعبير عن السياسات والاتجاهات السائدة في المجتمع.



المقال التحليلي

كتابة المقال التحليلي

- يعتمد البناء الفني للمقال التحليلي على قالب الهرم المعتدل؛ أي يحتوي على مقدمة وجسم وخاتمة.

المقدمة

1. عرض قضية
2. إبراز حدث مهم

جسم المقال

1. الخلفية التاريخية للموضوع
2. أدلة وحجج وبراهين تدعم الكاتب
3. عرض الآراء المؤيدة والمعارضة
4. كشف أبعاد الموضوع ودلالاته

الخاتمة

1. خلاصة وجهة نظر الكاتب في الموضوع
2. دفع القارئ للاهتمام بالقضية التي يطرحها
3. فتح حوار بين الكاتب والقراء حول القضية

البناء الفني للمقال التحليلي
المبني على الهرم المعتدل

أولاً: المقدمة Introduction

- إبراز حدث من الأحداث المهمة الراهنة.
- عرض قضية تشغل الرأي العام.
- تقديم اقتراح جديد يثير اهتمام القراء



Lecture
04

كتابة المقال التحليلي

ثانياً: جسم المقال Structure

يتضمن جسم المقال التحليلي النقاط التالية:

- المعلومات الخلفية التاريخية لموضوع المقال .
- حشد الأدلة والحجج والأسانيد التي تؤيد وجهة نظر كاتب المقال.
- كشف أبعاد الموضوع ودلالاته المختلفة.
- عرض الآراء المؤيدة أو المعارضة لوجهة نظر الكاتب والرد عليها.

ثالثاً: خاتمة المقال Conclusion

- خلاصة وجهة نظر الكاتب في الموضوع.
- دفع القاريء للاهتمام بالقضية التي يطرحها الكاتب.
- فتح حوار بين الكاتب والقراء حول الموضوع.



خاتمة ➤

في نهاية هذه المحاضرة، يمكننا أن نستنتج أن:

تتعدد أنواع المقالات الصحفية في الإعلام الرقمي، فهناك المقالات الافتتاحية التي تعكس سياسة الصحيفة، أما المقال التحليلي والمقال النقدي والأعمدة الصحفية واليوميّات فتُسند إلى رأي كاتبها وتعبّر عن وجهة نظره في إطار سياسة الموقع أو الصحيفة. المقال الافتتاحي: وهو مقال ثابت ينشر بشكل دوري باسم الصحيفة، ويُعبّر بشكل مباشر عن سياسة الصحيفة في الأحداث اليومية الجارية. وتكمن قوة المقالات الافتتاحية في قدرتها على تغيير ساسة الدولة أو اتخاذ قرارات معينة أو تفرض عليها تبني مواقف معينة. المقال التحليلي وهو مقال يتناول الأحداث اليومية بالتحليل العميق، ويعبّر عن رأي كاتبه – الذي قد يكون من الكادر التحريري للصحيفة أو من خارجها كالمختصين أو المسؤولين – لذا يحتاج إلى وقت لإتاحة الفرصة للكاتب للتحليل الدقيق للقضية التي يطرحها.



مجموعة جامعة
الجميع الذكية
للتعليم القابضة

MIDOCEAN
UNIVERSITY

المقال الصحفي 3- أعمدة الرأي

Lecture 5

DGM 224

فن الكتابة والتعبير

Prepared by
Dr. Amera A. Soliman

www.midocean.ae

✓ تمهيد

□ أعمدة الرأي

- تعريف العمود الصحفي
- خصائص العمود الصحفي
- موضوعات العمود الصحفي
- كاتب العمود الصحفي
- كتابة العمود الصحفي
- نموذج تطبيقي لكتابة عمود صحفي

✓ خاتمة

✓ المراجع



3- أعمدة الرأي Columns

كان العمود الصحفي في نشأته عبارة عن فكرة أو رأي أو خاطرة ترد في ذهن الكاتب، فيكتب فيه سطورا قليلة ، وكثيرا ما كان هذا الرأي يدور حول واقعة وقع عليها نظر الكاتب في المحيط الذي يعيش فيه. ومعنى ذلك أن العمود الصحفي في بداية الأمر كان لا يتعدى المحيط الاجتماعي (أي الموضوعات الاجتماعية) ، ثم سرعان ما أصبح يتطرق لكافة المجالات فهناك العمود السياسي والعمود الرياضي والعمود الاقتصادي والعمود الأدبي والعمود الديني والعمود الذي يتناول موضوعات خاصة بالمرأة ويعالج الشؤون النسائية.

The Washington Post

Sign i

OPINIONS

Editorials Columns Guest opinions Cartoons Sul



(Trumbull Collection/Yale University)

What explains the genius of the American Founders?

By Gordon S. Wood

OPINIONS

Editorials Columns Guest opinions Cartoons Sul



(Trumbull Collection/Yale University)

What explains the genius of the American Founders?

By Gordon S. Wood

وتلعب أعمدة الرأي دوراً مهماً في الإعلام الرقمي، حيث يتيح للكتاب الصحفيين والخبراء والمحللين طرح آرائهم وتحليلاتهم حول القضايا والأحداث المختلفة؛ مما يسهم في إثراء النقاش العام والسماح للقراء بالاطلاع على وجهات نظر متنوعة. فيسمح للكتاب بالتعبير عن رأيه في كافة المجالات مثل السياسية أو الاقتصادية أو الاجتماعية أو الأدبية ... وغيرها .

وهناك أعمدة متخصصة في مجالات معينة مثل السياسة أو الثقافة أو الرياضة وغيرها .. وهذا يُمكن للكتاب من التركيز على تخصصهم وتقديم تحليلات عميقة للقراء.

Lecture
05

العمود الصحفي

تعريف العمود الصحفي

- هو مساحة من الموقع الإخباري يخصص لكاتب معين، الذي يُعبر فيه عن وجهة نظره الشخصية حول قضايا مختلفة سياسية أو اجتماعية أو ثقافية.
- هو مساحة مخصصة يكتب فيها كاتب معروف وبانتظام وتحت عنوان ثابت موضوعاً يُعبر من خلاله عن أفكاره وخواطره بعيداً عن سياسة الصحيفة أو الموقع.
- فن يقوم بتسجيل الانطباعات الشخصية الذاتية للكاتب في مختلف الشئون، فهو يختلف عن التقرير الصحفي في أنه يتسم بالتعبير الذاتي.
- هو حديث شخصي يومي أو أسبوعي لكاتب معين يوقعه باسمه وتحت عنوان ثابت، ويمثل فكرة أو رأياً أو خاطرة للكاتب حول واقعة أو ظاهرة اجتماعية أو سياسية أو ثقافية.
- العمود الصحفي لا يتسع للتطرق لمناقشة أكثر من فكرة واحدة بحكم ظروف العصر الذي يتطلب الإيجاز في التعبير وعدم الجنوح إلى الإسهاب.

يتميز العمود الصحفي بما يلي:

1. الذاتية (الطابع الشخصي): يرتبط العمود بشخصية كاتبه؛ نظراً لأنه يعرض وجهة نظر الكاتب الشخصية وأسلوبه الخاص في الكتابة.
2. التعليق والتحليل: يركز العمود على التعليق على الأحداث الجارية وتحليلها بشكل مُبسّط، بخلاف نقل الأخبار فقط. كما أن كاتب العمود لا يتعمق في البحث كما يفعل الباحثون والمتخصصون وكتاب المقالات التحليلية، وإنما يكتب على فطرته كمواطن يعيش وسط الناس يفرح لفرحهم، ويتألم إذا اشتكوا، ولذلك فهو يهتم أكثر بكل ما يهم ويمس مشاعر القراء.
3. التكرار المنتظم: يُنشر العمود بشكل منتظم في مكان ثابت وبعنوان ثابت في الموقع؛ مما يكسبه طابعاً شخصياً ويجذب قراء معينين؛ مما يكسبه اتساقاً وتميزاً.

Lecture
05

خصائص العمود الصحفي

4. طول العمود: يُكتب العمود الصحفي في مساحة محددة ، عادة ما تتراوح بين 500-800 كلمة؛ مما يتطلب منه الإيجاز والتركيز.
 5. علاقة ودية مع القراء: العمود الصحفي يبني علاقة شخصية بين الكاتب والقراء، حيث يشعر القراء بقرب الكاتب منهم.
 6. اللغة البسيطة والحيوية: يستخدم الكاتب لغة حيوية واستخدام الصيغ الاستفهامية والتعجبية ، كما أنه يمزج بين التعبير بالتهكم والسخرية مع الحكيم والأمثال المتداولة والاقتراسات والأقوال؛ لذا يتسم العمود بخفة الظل وسهولة الأسلوب .
- وبشكل عام يُعد العمود الصحفي وسيلة الكاتب للتعبير عن آرائه وتحليلاته حول القضايا المختلفة بأسلوب شخصي وجذاب للقراء.



Lecture
05

موضوعات العمود الصحفي

تتعدد موضوعات العمود الصحفي بتعدد مجالات الحياة، حيث يتيح للكتاب الصحفيين التعبير عن آرائهم وتحليلاتهم في مختلف الجوانب المهمة، وإن كان هناك اتجاهًا عامًا لدى الكتاب في التركيز على الموضوعات السياسية أكثر من الاجتماعية والثقافية في أعمدتهم الصحفية وذلك لعدة أسباب هي:

1. الأهمية السياسية والتأثير: تحظى القضايا السياسية بأهمية كبيرة في المجتمع وتؤثر بشكل مباشر على الجمهور مما يجعلها أكثر جذبًا للقراء.
2. الطبيعة الجدلية: تتسم القضايا السياسية بالطابع الجدلي والخلافي؛ حيث تتيح للكتاب مجالًا واسعًا للتعليق والتحليل والمناقشة، مما يجعلها مادة خصبة للعمود الصحفي.
3. الارتباط بالحدث الجاري: تتميز الأحداث السياسية بالتطور والتغير المستمر مما يوفر للكتاب مواد دائمة للكتابة عنها.

Lecture
05

موضوعات العمود الصحفي



4. التخصص والخبرة: يتمتع الكتاب الصحفيون في الغالب بخلفية سياسية وخبرة في تحليل الشأن السياسي.
5. التأثير والانتشار: تحظى الموضوعات السياسية بمتابعة واسعة من القراء، مما يعزز من تركيز الكتاب عليها.

ولاشك أن ذلك لا يعني اهمال الكتاب للقضايا الاجتماعية أو الثقافية أو الرياضية ، فيتم تناولها أيضاً ولكن بنسبة أقل مقارنة بالقضايا السياسية ويرجع هذا الاختلاف إلى الأهمية النسبية للموضوعات التي يفضلها القراء.

Lecture
05

كاتب العمود الصحفي

كاتب العمود: هو كاتب صحفي مشهور ومن كبار الكتاب يُساهم بانتظام بمقال رأي بالصحيفة .

1. **الكتاب المحترفون** Professional columnists: وهم كتاب أعمدة الرأي الذين يعملون بشكل دائم لدى الصحيفة أو المنصة الإعلامية.
 - لديهم خبرة واسعة في موضوعات محددة أو في التعليق والتحليل السياسي والاجتماعي.
 - يكتبون أعمدة بانتظام وفق جدول زمني محدد.
- من أمثلة كتاب العمود الصحفي:
- عماد الدين أديب وعائشة سلطان بموقع البيان الإماراتية.
 - سلطان السيف ومحمد الأحيدب في الرياض السعودية
 - إبراهيم نافع وفاروق جويده وسكينة فؤاد وعلاء ثابت بالأهرام



Lecture
05

كاتب العمود الصحفي

2. الكتاب الضيوف Guest columnists: ويطلق

عليهم المساهمون الضيوف، وهم كتاب
أعمدة الرأي الذين لا ينتمون إلى الكادر
التحريرى للصحيفة (أي ليسوا جزءاً من طاقم
الكتابة الدائم للصحيفة).



- قد يكونوا خبراء أكاديميين أو سياسيين أو
شخصيات عامة أو كتاب مستقلين.
- يكتبون أعمدة بشكل متقطع أو لمناسبات
محددة.



د. سعود المريشد
مهتم بالتعليق على قضايا الشأن القانوني

كاتب متخصص
من خارج
الصحيفة

هيئة النظام

تُسن وتتطور التشريعات في الدول الحضارية بحسب احتياجات
وظروف مجتمعاتها، أو لمواجهة ما يستجد من أمور تستدعي
معه تدخل الدولة بوضع الأنظمة اللازمة لتقويم ما قد يعتري
السلوكيات من انحرافات، أو يتخلل الممارسات من تجاوزات، أو
يشوب العلاقات من انتهاكات، أو يلحق التعاملات من
مخالفات؛ فالقوانين تهدف إلى تنظيم وضبط س...

2024-05-14 00:11

د. سعود المريشد

الرؤية مشروع واقع وملحوس

ثماني سنوات مرت منذ تدهشين صاحب السمو الملكي الأمير

Lecture
05

سمات كاتب العمود الصحفي

ويتسم كاتب العمود بما يلي:

1. يركز على الكاتب على تجاربه الشخصية وملاحظاته على الحياة اليومية.
2. الكتابة المؤثرة والبلاغية: أن يكون ذا خبرة طويلة وصاحب قلم معروف ومتمرس بشكل جيد في أدبيات وفنيات التحرير الصحفي وفي اللغة والتنوع في أسلوب الكتابة كالسخرية والحجج المنطقية.
3. السلطة الفكرية والمعرفية: أي أن يكون ذو ثقافته واسعة وشاملة ومتنوعة خاصة في المجال الذي يكتب عنه، وأن يكون على اطلاع تام بكل ما هو جديد.
4. أن يكون على اهتمام دائم بجمهوره؛ فالقراء ينظرون إلى كتاب العمود كمصادر موثوقة للمعلومات والتحليلات. لذا يملك شخصية قوية وأسلوب كتابي متفرد.



Lecture
05

سمات كاتب العمود الصحفي

5. الاستمرارية والتأثير على المدى الطويل: كتابات كاتب العمود المنتظمة بالصحف والمواقع الإخبارية جعلت لهم صوتاً مؤثراً من خلال تراكم تأثيرهم على الرأي العام عبر سنوات عديدة، مما يجعلهم دائمي الحضور.

6. الالتزام بالمبادئ الأخلاقية والمهنية: يتحلى كاتب العمود بالنزاهة والمصداقية في طرح وجهات نظرهم، كما يعملون على إثارة الوعي العام حول القضايا المهمة في مجتمعاتهم.

7. استغلال شبكات التواصل الاجتماعي: يستخدم كاتب الأعمدة شبكات التواصل الاجتماعي لنشر أفكارهم وتعزيز تواصلهم مع القراء، وهذا يساعد في زيادة انتشار آرائهم وأفكارهم بين شرائح أوسع من الجمهور.



Lecture
05

سمات كاتب العمود الصحفي

8. لديه القدرة في التأثير على الرأي العام في المجتمع من خلال عدة طرق تتمثل في:

- ✓ التحليل العميق للقضايا: كاتب المقال يقدم تحليلات موضوعية – مستنداً على الحقائق – للقضايا المهمة في المجتمع ، بما يساعد القراء على فهم هذه القضايا بشكل أفضل وتكوين آراء مستنيرة.
- ✓ طرح الرؤى البديلة: كاتب العمود قد يقدم وجهات نظر وحلول بديلة للقضايا المطروحة؛ بما يساعد في فتح آفاق جديدة للتفكير والنقاش المجتمعي.
- ✓ التعبير عن الضمير الجماعي: في كثير من الأحيان يُعبر كاتب العمود عن قضايا تهم الرأي العام ، هذا يجعله صوتاً مؤثراً في توجهات وتطلعات القراء.



✓ توجيه السياسات والقرارات: تأثير كاتب العمود يمكن أن يصل إلى صانعي القرار السياسي والحكومي وآراؤه المؤثرة قد تساهم في توجيه السياسات والقرارات العامة.

✓ إثارة النقاش والجدل: كتابات كاتب العمود قد تُثير جدلاً وردود فعل قوية بين القراء، وهو ما يساعد على إشعال نقاشات مجتمعية حول القضايا المطروحة.

بشكل عام ، يعتبر كاتب العمود الصحفي بمثابة قائد الرأي العام في المجتمع، بفضل قدرته على التحليل والتأثير عن مشاعر الناس . هذا الدور المؤثر يجعله لاعباً رئيسياً في صياغة الرأي العام.



أنواع أعمدة الرأي

اختلف الباحثون في تقسيم أعمدة الرأي، فهناك من صنفها وفقاً للموضوع ، أو الشكل أو الأسلوب.
وينقسم أعمدة الرأي من حيث المضمون:

1. **العمود المتخصص**: وهو عمود متخصص في موضوع معين، وتنوع أفكاره في إطار هذا الموضوع أو المجال كالموضوعات السياسية فقط.

2. **العمود العام**: وهو العمود الذي تنوع أفكاره وموضوعاته من يوم لآخر ومن مقال لآخر ، فقد يتناول موضوع رياضي واجتماعي وسياسي وثقافي... وغيرها من الموضوعات.



أنواع أعمدة الرأي

وينقسم أعمدة الرأي من حيث الأسلوب:

النوع الأول: هو العمود الذي يركز على الأسلوب القصصي في عرض قضية معينة.

النوع الثاني: يركز هذا النوع على وصف فكرة معينة .

النوع الثالث: عمود الحوار وهو الذي يقوم على المنولوج أي الحوار الذاتي الذي يخلقه الكاتب سواء على لسانه أو لسان غيره.

النوع الرابع: العمود القائم على السخرية أو الفكاهة Humor Columns: وهو العمود

الذي يعتمد كاتبه على استخدام الفكاهة كوسيلة لتوصيل المعلومات

بشكل سهل ولتخفيف عن نمط الحياة الروتيني . فهو أشبه ما يكون

بلسعة العقرب أو وخزة الإبرة أو تخدير اليد في توصيل المعلومات بحيث

تحدث تأثير عميق في نفوس القراء.



Lecture
05

كتابة أعمدة الرأي

يكتب عمود الرأي أو العمود الصحفي بطريقة الهرم المعتدل ، ويتكون من ثلاثة أجزاء: المقدمة والجسم والخاتمة.

أولاً: المقدمة

1. تمهيد لموضوع أو قضية مهمة يرى الكاتب أنها تمس اهتمام القراء وللكاتب وجهة نظر يريد الإفصاح عنها.
2. حدث أو خبر من الأحداث الجارية، بشرط أن يركز الكاتب على زاوية معينة أثارت اهتمامه، ويرى أنها تهم القراء في الوقت نفسه.

3. فكرة أو خاطرة يرى الكاتب أنها تحتاج إلى شرح وتوضيح أو تعليق وتفسير.

4. آية قرآنية أو حكمة مأثورة أو مثل شعبي أو قول لمفكر أو كاتب مشهور.

المقدمة

1. خبر أو حدث
2. فكرة أو خاطرة
3. قضية أو مشكلة
4. كلمة أو مثل

جسم المقال

1. أدلة وحجج وبراهين تدعم الكاتب
2. عرض تفاصيل الفكرة أو القضية
3. إجابة الكاتب على أسئلة القراء

الخاتمة

1. خلاصة رأي الكاتب في الموضوع
2. العبرة أو الموعظة التي يخرج بها الكاتب
3. النصيحة التي يقدمها الكاتب للقراء بعد أن يجيب على تساؤلات القراء.

البناء الفني للعمود الصحفي المبني على الهرم المعتدل



Lecture
05

كتابة أعمدة الرأي

والمقدمة تقوم بعدد من الوظائف هي:

1. جذب انتباه القارئ: تمثل المقدمة البداية القوية للعمود، فهي كالسهم في جعبة الكاتب، لذا يجب أن تستحوذ اهتمام القارئ تثير فضول القارئ وتجعله يتساءل " ماذا سيحدث بعد ذلك؟" ، وبالتالي يستمر في قراءة باقي المقال .
 2. تقديم الموضوع بطريقة مُشوقة: المقدمة الجيدة تقدم الموضوع بطريقة مشوقة إعطاء فكرة عامة عن محتوى العمود : فيستطيع القارئ أن يستشف الفكرة الرئيسية والنقاط الرئيسية التي سيتناولها العمود.
 3. تحديد الزاوية أو الاتجاه: المقدمة تحدد الزاوية التي سينظر منها الكاتب للموضوع وأفكاره، مما يساعد على فهم وجهة نظر الكاتب.
- لذلك يجب على الكاتب أن يولي اهتماماً خاصاً بكتابة مقدمة قوية وفعالة تحفز القارئ لاستكمال قراءة العمود بأكمله.



Lecture
05

كتابة أعمدة الرأي

ثانياً: جسم العمود

هو الجزء الذي يحتوي على المادة الجوهرية في المقال. والجسم قد يحتوي على النقاط التالية:

- البيانات والمعلومات والحقائق الكافية عن الموضوع.
- حشد الأدلة والحجج والأسانيد التي تدعم رؤية الكاتب.
- تقديم إجابات على أسئلة القراء.

هناك بعض الطرق الفعالة لكتابة جسم العمود:

1. استخدام الأمثلة والقصص الشخصية: يجب التأكد من ارتباط الأمثلة والقصص بالفكرة الرئيسية للعمود الصحفي؛ لإبراز الدروس المستفادة؛ مما يضيف سياق أكثر واقعية.
2. سرد التفاصيل الملموسة: اشرح المشاهد والأحداث بطريقة تجعل القارئ يشعر كأنه يعيشها، واستخدم الحوارات والوصف الحي لإضفاء حيوية على القصص الشخصية.



Lecture
05

كتابة أعمدة الرأي

هذه بعض الطرق
التي يمكن
استخدامها

لإضفاء المزيد من
الحيوية على جسم
العمود الصحفي.

فالتجربة
والممارسة
المستمرة هي
مفتاح التطوير
والتحسين



3. الحفاظ على الانسجام والتركيز على التفاصيل المهمة: وذلك اختر تفاصيل محددة من تجاربك الشخصية، وركز على الأحداث أو المشاهد التي تساعد في إيضاح الفكرة وتجنب الإسهاب.
4. التوازن بين الأمثلة والمعلومات الموضوعية: لا تغرق في القصص الشخصية على حساب المحتوى الموضوعي والحقائق؛ دائما حافظ على التوازن بين القصص الشخصية والمعلومات الموثوقة.
5. استخدم لغة حيوية وتعبيرات مشوقة: اختر كلمات ذات قوة تعبيرية وتأثير عاطفي.
6. إضافة لمسات الدعابة والفكاهة (بحذر): يمكن استخدام بعض الأمثلة الساخرة لإضفاء جو من البهجة، مع التأكد من اتساق الأمثلة مع طبيعة الموضوع وعدم الإفراط في استخدامها.

Lecture
05

كتابة أعمدة الرأي

ثالثاً: خاتمة المقال

وهي أهم أجزاء المقال، وهي ليست ملخصاً أو تكراراً لما ورد في المقدمة والجسم، ويجب إنهاء العمود بشكل مؤثر ومنطقي ؛ لأنه يتوقف مدى اقتناع القارئ برأي الكاتب على قوة الخاتمة. لذا يجب أن تكون الخاتمة قوية حتى تترك تأثيراً على نفس القارئ، وغالباً ما تضم الخاتمة النقاط التالية:

1. خلاصة رأي الكاتب في الموضوع
2. العبرة أو الموعظة التي يخرج بها الكاتب
3. النصيحة التي يقدمها الكاتب للقراء بعد أن يجيب على تساؤلات القراء
4. طرح تساؤلات للقارئ للتفكير فيها.

باتباع هذا البناء الفني المتكامل، يمكن للكاتب إنشاء عمود صحفي متماسك ومؤثر



خاتمة ➤

في نهاية هذه المحاضرة، يمكننا أن نستنتج أن:

العمود الصحفي هو فن يعبر عن رأي كاتبه ، يجب أن يكون هناك شيء جديد في الموضوع، ويجب أن يكون مختلفاً وموجزاً . وذكر الأستاذ مصطفى أمين صاحب عمود "فكرة" في جريدة أخبار اليوم : " عندما أكتب العمود؛ لا أكتب ما يُفضله القاريء وإنما أكتب ما أفضله أنا، أكتب ما اتنفسه ... تنفساً واحداً، يمكن أن يكون صرخة، دمعة، ضحكة، همسة". أي أنه لا يوجد حدود أو قيود على المجالات التي يتطرقها الكاتب سواء موضوعات جادة أو خفيفة؛ فهذا الفن متنوع بتنوع الحياة البشرية.

ويختلف العمود الصحفي أو اليومي عن أنواع المقالات الأخرى، فهو رأي يُعرض يومياً، لذلك يجب أن يكون سريعاً مركزاً في عرض أفكاره، ويختلف في الأسلوب – أي في الطريقة التي يُعبر بها – وفي الإيقاع وفي الصيغة التي يوصل بها معنى إلى وجدان القاريء، وكثيراً ما يلجأ الكاتب إلى تجربته الخاصة؛ أي يريد أن يؤكد للقاريء أنه صاحب تجربة ولذلك يكون صادق مع نفسه والقراء.

خاتمة ➤

فكاتب العمود: هو كاتب معروف من كبار الكتاب يُساهم بانتظام بمقال رأي، وقد يكون كاتب محترف من الكادر التحريري للصحيفة أو من خارجها ويطلق عليهم بالكتاب الضيوف أو المساهمون الضيوف ، وقد يكونوا كتاب مستقلون أو خبراء أو مسؤولون أو خبراء مسؤولون في الوقت نفسه.

وتولي المنصات الإعلامية اهتماماً كبيراً لأعمدة الرأي منذ انتشارها حتي يومنا هذا، حيث تبين وجود علاقة بين العمود الصحفي ورغبات القراء التي تظهر اضطرابهم إلى السرعة والقراءة وإيثار المواد القصيرة التي تعطيهم معلومات كثيرة في وقت قصير، ثم تردهم سريعاً إلى مشاغلهم وأعمالهم اليومية؛ لذلك يصبح العمود الصحفي علامة فارقة وثابتة في المنصات الإعلامية.



مجموعة جامعة
الجميع الذكية
للتعليم القابضة

MIDOCEAN
UNIVERSITY

المقال الصحفي المقال النقدي واليوميات

Lecture 6

DGM 224

فن الكتابة والتعبير

Prepared by
Dr. Amera A. Soliman

www.midocean.ae

الموضوعات

تمهيد ✓

□ المقال النقدي

- تعريف المقال النقدي
- خصائص المقال النقدي
- مجالات المقال النقدي
- وظائف المقال النقدي
- كاتب المقال النقدي وسماته
- كتابة المقال النقدي
- نموذج تطبيقي لكتابة مقال نقدي

□ اليوميات

- تعريف اليوميات
- خصائص اليوميات
- أنواع اليوميات
- نموذج تطبيقي لليوميات

خاتمة ✓

المراجع ✓



OPINIONS

Editorials Columns Guest opinions Cartoons Sul



(Trumbull Collection/Yale University)

What explains the genius of the American Founders?

By Gordon S. Wood

يُعد المقال النقدي أحد أنواع المقالات الصحفية التي تهدف إلى تحليل وتقييم موضوع مُعين بطريقة موضوعية ومتعمقة، مع تقديم أحكام نقدية مبنية على أسس منطقية وبراهين.

المقال النقدي هو المقال الذي يقوم على عرض وتفسير وتحليل وتقييم الإنتاج الأدبي والفني والعلمي، وذلك من أجل توعية القارئ بأهمية هذا الإنتاج ومساعدته في اختيار ما يقرأه أو يُشاهده أو يسمعه من هذا الكم الهائل من الإنتاج الأدبي والفني الذي يتحقق كل يوم سواء على المستوى المحلي أو الدولي.

هناك فرق كبير بين النقد والانتقاد يتمثل في النقد هو تقييم موضوعي وبناء، بينما الانتقاد هو تعليق سلبي .

الانتقاد هو التعليق السلبي على الأشياء أو الأفكار أو الأداء.



- **الهدف من الانتقاد** هو إظهار نقاط الضعف أو العيوب دون محاولة تقديم حلول أو اقتراحات بناءة.
- الانتقاد غالبًا ما يكون شخصيًا وهدامًا، ويركز على الجوانب السلبية دون النظر إلى الجوانب الإيجابية.
- الانتقاد قد يكون مسيئًا وغير مهذب، ويؤدي إلى الشعور بالإحباط بدلًا من التطوير والتحسين.

النقد هو تقييم موضوعي وبناء للأشياء أو الأفكار أو الأداء.



- **الهدف من النقد:** التحسين والتطوير، وليس إظهار عيوب أو نقاط الضعف فقط.
- النقد يتضمن توجيه انتباه الشخص إلى جوانب الأداء أو الفكرة التي يمكن تحسينها، مع تقديم اقتراحات أو حلول بناءة.
- النقد البناء يكون مهذبًا ومحترمًا، ويركز على التطوير والتحسين.



فالمقال النقدي يتناول تحليلاً نقدياً لموضوع مُعين، مثل نقد كتاب أو فيلم سينمائي أو مسرحية أو عمل فني أو فكرة ما. ويتسم المقال النقدي بالعديد من الخصائص، تتمثل في:

1. التحليل العميق: يقوم المقال النقدي بتحليل الموضوع المطروح تحليلاً عميقاً ودقيقاً، مُبرراً جوانبه الفنية والجمالية، ويجب أن يكون التحليل شاملاً للجوانب المختلفة كالأسلوب والبناء والشخصيات والرؤية الفكرية مع التركيز على الجوانب الرئيسية للموضوع.

2. النقد والتقييم: يتضمن المقال النقدي تقييماً موضوعياً للموضوع من خلال إبراز النقاط الإيجابية والسلبية، وتقديم أحكام نقدية مبنية على أسس ومعايير محددة.

3. الأسلوب والعرض: يتميز المقال النقدي بأسلوب لغوي متماسك ومنظم، كما يتسم بالوضوح والبساطة في اللغة والإقناع.

4. **الاستشهاد والتوثيق:** يستند كاتب المقال النقدي على الاستشهاد بنصوص وتقديم حجج منطقية وبراهين قوية من العمل، لتدعيم وتبرير تحليلاته ونقده والاستنتاجات التي توصل إليها؛ مما يُعزز من مصداقية الكاتب .
5. **الموضوعية والحيادية:** على الرغم من أن المقال النقدي يتضمن أحكامًا ونقدًا، إلا أنه يحافظ على قدر من الموضوعية والحيادية بالتركيز على العناصر والبنية الفنية للعمل بدقة.
6. **الأصالة والجدة:** يتميز المقال النقدي بالأصالة والإبداع في طرح الأفكار والتحليل، وليس مجرد تكرار لآراء نقدية سابقة. فيجب أن يقدم الكاتب رؤية نقدية جديدة ومبتكرة للعمل الأدبي.



لغة المقال النقدي

لغة المقال النقدي تجمع بين سمات اللغة الصحفية واللغة العلمية، وذلك لأن النقد – سواء كان أدبياً أو علمياً أو فنياً – يقوم على أساسين هما:

1. النظريات والقواعد العلمية للنقد: فالناقد مُلتزم في كتابته للمقال النقدي بقواعد وأصول علم النقد الفني.
2. انطباعات الكاتب الذاتية وذوقه الفني ورؤيته الفنية والفكرية الخاصة. فالمقال النقدي ليس مجرد عملية ديناميكية لتطبيق قواعد علمية صارمة والخروج منها بنتائج محددة؛ وإنما هو في الوقت نفسه علم وفن ، أو مزيج بين موضوعية العالم وذاتية الكاتب .

تتسع مجالات اهتمام المقال النقدي لتشمل غالبية النشاط الإنساني الأدبي والفني والعلمي . وتتمثل هذه الموضوعات فيما يلي:

1. الإنتاج الأدبي: سواء كان قصص أو روايات أو شعر.
2. الإنتاج المسرحي: سواء كان إنتاجاً مكتوباً (مطبوعاً) أو إنتاجاً معروضاً على المسرح.
3. الإنتاج السينمائي من أفلام طويلة أو أفلام قصيرة أو أفلام تسجيلية أو كرتون.
4. الإنتاج الإذاعي والتلفزيوني من دراما والبرامج المتنوعة.
5. الفنون التشكيلية من رسوم وصور ونحت ... وغيرها
6. الإنتاج العلمي : مُتمثلاً في الكتب والمؤلفات الجديدة، والدراسات والأبحاث في مختلف المجالات سواء تتعلق بالعلوم الاجتماعية كالتاريخ والسياسة وعلم النفس ... وغيرها، أو التي تتعلق بالعلوم الطبيعية كالطب والفيزياء ... وغيرها من العلوم.

وظائف المقال النقدي

1. شرح وتفسير وتحليل الأعمال الأدبية والفنية والعلمية، والكشف عن أبعادها ودلالاتها المختلفة؛ بهدف تقديم ثقافة راقية للجمهور .
2. تقييم شكل ومضمون العمل الفني والأدبي والعلمي، وذلك بالكشف عن جوانبه الإيجابية والسلبية.
3. إرشاد القارئ ومعاونته على اختيار أفضل الأعمال الفنية أو الأدبية أو العلمية المناسبة وذات المستوى المرتفع. فالمقال النقدي هو الذي يُشير ويحث القارئ بالفيلم الذي يستحق أن يُشاهده والفيلم الذي لا يستحق، كذلك بالنسبة للبودكاست أو المسرحيات ... وغيرها . فالناقد في كل حالة يقدم للقارئ نصيحة من خلال الحجج المنطقية التي يُدعم بها وجهة نظره.



Lecture
06

وظائف المقال النقدي

4. الكشف عن آثار ونتائج العمل الفني والأدبي على الجمهور المتلقي والمجتمع ككل. فالناقد السينمائي – على سبيل المثال – لا يهتم فقط بإبراز نواحي الجمال أو القُبْح ، ولا بنواحي الجودة أو الرداءة في الفيلم الذي ينتقده ؛ وإنما يُمكنه أن يقوم أيضاً بالإشارة إلى تأثير هذا الفيلم على جمهور المُشاهدين . فإذا كان بالفيلم جرعة زائدة من الجريمة أو الانحراف، مما يُشكل خطراً على الشباب ؛ فمن حق كاتب المقال النقدي أن يسلط الضوء ويكشف عن مثل هذه الآثار ، وأن يقترح من الآراء ما هو كفيل بمعالجتها . كما يُمكن أن يُطالب بمنع عرض الفيلم مثلاً أو حذف الأجزاء التي يرى خطورتها أو يكتفي بالمطالبة بمنع عرض الفيلم لمن أقل من 16 سنة.

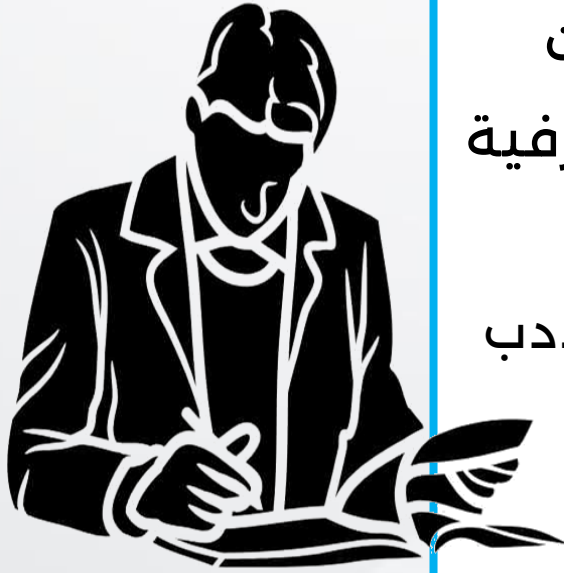
كاتب المقال النقدي

يطلق البعض على كاتب المقال النقدي بالناقد الصحفي . المقال النقدي يكتبه مجموعة متنوعة من الكتاب والخبراء والمتخصصين في مجالات الأدب والفن والثقافة، بأساليب وأهداف مختلفة، يتسموا بالخبرة والحرفية والدقة والمعلوماتية ، فيجمعون بين دراسة الإعلام والنقد الفني.

1. **صحفيون متخصصون** : وهم كتاب متخصصين في مجال الثقافة والأدب يعملون بشكل دائم لدى الصحيفة أو المنصة الإعلامية.

– يكون لديهم خبرة واسعة في النقد الفني والثقافة.

– يستهدفون جمهور أوسع من الجمهور المتخصص المهتم بالقضايا الفنية والأدبية.





2. الكتاب الذين لا ينتمون إلى الكادر التحريري للصحيفة

- **النقاد المحترفون:** وهم خبراء في مجال النقد الفني أو الأدبي أو الثقافي، ويكتبون مقالات تنشر في الصحف والمواقع الإلكترونية.
- **الأكاديميون والباحثون:** وهم أساتذة الجامعات المتخصصون في مجالات الأدب والثقافة، حيث يركزون على القضايا النظرية والفكرية في تحليل الأعمال الأدبية أو الفنية.
- **الكتاب والأدباء:** وهم كتاب مُبدعون في مجال الأدب أو الفن أو الثقافة ، ويكتبون مقالات عن أعمال غيرهم من المبدعين أو عن التيارات والاتجاهات الثقافية في المجتمع.

سمات كاتب المقال النقدي

يتسم كاتب المقال النقدي بما يلي:

1. يركز على الكاتب على ملاحظاته وانطباعاته عن الأعمال الفنية والأدبية.
2. الكتابة النقدية المؤثرة: أن يكون ذا خبرة طويلة ومتمرس بشكل جيد للكتابة النقدي ، وأن يكون منفتحاً على الأساليب والتجارب الفنية الجديدة، وأن يتمتع بالمرونة في تقييم الأعمال الفنية المختلفة
3. الخبرة والمعرفة الفنية: يجب أن يكون الكاتب على دراية واسعة بتاريخ الفن والتطورات الفنية المختلفة، وأن يكون على اطلاع بالأساليب والتقنيات الفنية المتنوعة.
4. القدرة على التحليل والتفسير: من أهم مهام الناقد الفني هو تحليل العمل الفني وتفسير عناصره وأبعاده المختلفة، بما في ذلك الجوانب الفنية والجمالية .
5. الإبداع والابتكار: يطلب من الكاتب أن يكون مبدعاً وابتكارياً في تقديم رؤى جديدة حول الأعمال الفنية.



سمات كاتب المقال النقدي

6. الدس النقدي المتفتح: الكاتب الناجح يجب أن يمتلك حساً نقدياً متفتحاً وغير متحيز، مع القدرة على تقبل الآراء المختلفة وتقييمها بموضوعية.
7. الذوق والدس الفني: يجب أن يتمتع الكاتب بإدراك جمالي رفيع ودس فني يُمكنه من إدراك الجوانب الجمالية في العمل الفني.
8. القدرة على النقد البناء: ينبغي على الكاتب أن ينقد الأعمال الفنية بطريقة بناءة وهادفة، مقدماً ملاحظاته ونقاط تطوير وتحسين العمل الفني.
9. الثقافة والاطلاع العام : الكاتب الناجح يجب أن يكون ذا ثقافة واسعة، وأن يتابع التطورات الثقافية والاجتماعية والسياسية في المجتمع ، بالإضافة إلى إلمامه بالسياق التاريخي والثقافي للعمل الفني، مما يساعده على فهم ومناقشة الأعمال الفنية بشكل أكثر عمقاً. ويتطلب النقد الفني الجيد مزيجاً من المعرفة الفنية والجمالية والموضوعية والإبداع، مما يجعل من الكاتب شخصاً له دور مهم في تقييم وتحليل وتطوير الأعمال الفنية والأدبية.



عناصر النقد الفني

فالتجربة
والممارسة
المستمرة للنقد
هي مفتاح
التطوير والتحسين
قيجب
قراءة/مشاهدة
الأعمال بعناية
والتركيز لفهم
العناصر الأساسية

هناك مجموعة من العناصر الأساسية التي يجب على الناقد مراعاتها تتمثل في:

1. الموضوع والفكرة:

- طبيعة الموضوع الذي تناوله العمل الفني.
- الفكرة الرئيسية التي يطرحها العمل والرسالة التي يحاول إيصالها.

2. التكوين والبناء:

- طريقة تنظيم وترتيب عناصر العمل الفني.
- استخدام الخطوط والأشكال والمساحات بشكل متوازن.
- العلاقات المكانية بين العناصر المختلفة.

3. التقنية والأداء

- المهارة التقنية للفنان في استخدام الوسائط والخامات.
- مستوى الإتقان في التنفيذ والصياغة الفنية



4. استخدام اللون:

- طريقة توظيف الألوان وتنسيقها.
- دلالات الألوان وتأثيرها على المشاهد.
- تحقيق التوازن والتباين بين الألوان

5. التعبير والإيحاء:

- قدرة العمل على إثارة المشاعر والانفعالات لدى المتلقي.
- مدى نجاح العمل في إيصال المعنى والرسالة المراد إبلاغها.

6. الأصالة والابتكار:

- مدى تفرد العمل وابتكاريته في المعالجة الفنية
 - مدى إضافة العمل شيئاً جديداً إلى ما سبقه من أعمال.
- إن تحليل هذه العناصر بشكل متكامل يساعد الكاتب في إصدار حكم نقدي موضوعي على العمل الفني.



يمر النقد بأربع مراحل لتحليل العمل الفني:

1. **مرحلة الوصف:** ويقصد بها مرحلة الحصول على الأفكار والانطباعات عن العمل الفني أو الأدبي . فيجب على الكاتب أن يصف ما يراه أو يقرأه؛ أي يذكر المعلومات العامة والأساسية للعمل الذي بصدد نقده . فهنا يجب أن يحصل على المعلومات الأساسية عن العمل مثل:

- من صاحب هذا العمل؟
- من هم المشاركون في العمل؟
- ما الموضوع والفكرة الأساسية للعمل؟

2. **مرحلة التحليل:** يجب على الكاتب أن يُحلل العناصر الفنية للعمل مثل التكوين الفني والوحدة والتوازن والإيقاع ، وكيفية تفاعلها مع بعضها البعض داخل العمل الفني.



3. **مرحلة التفسير:** يجب أن يفسر الكاتب العمل الفني؛ أي يحدد الغرض الذي يحاول الفنان إيصاله للجمهور من خلال العمل الفني. وأن يُجيب على هذه التساؤلات: لماذا تم تقديم هذا العمل؟ وما هو المعنى العام للعمل كما يراه الكاتب؟ ... إذ يجب عليه وصف رد فعله على العمل بموضوعية، وهل هذا العمل حزين أم يعطى أملاً؟، هل العمل جميل أم قبيح؟
4. **مرحلة التقييم والحكم:** ويطلق عليها مرحلة الحكم النهائي للعمل؛ إذ يجب على الكاتب أن يُصدر الحكم على العمل الفني، ويقرر ما إذا كان العمل ناجحاً من وجهة نظره أم لا؟. وفي هذه الخطوة ليس على الناقد أن يحدد ما إذا كان العمل الفني جيداً أم سلبياً، بل يجب أن يركز بالحكم على العمل الفني فيما إذا كان ناجحاً أم لا. وهذا من خلال الإجابة على الأسئلة الآتية: هل استطاع الفنان أن يوصل فكرته بصورة صحيحة عن طريق العمل الذي قام به؟، وهل قام الفنان باستخدام أدواته وتقنياته في العمل الفني بشكل جيد؟، وهل القطعة الفنية أصلية أم أنها تقليد لأعمال أخرى؟

Lecture
06

كتابة المقال النقدي

يكتب المقال النقدي بطريقة الهرم المعتدل ،
ويتكون من ثلاثة أجزاء: المقدمة والجسم
والخاتمة.

أولاً: المقدمة

1. القضية أو المشكلة التي يثيرها موضوع العمل الفني أو الأدبي.
2. التجديد أو التطوير: يركز على العنصر الجديد الذي يطرحه هذا العمل شكلاً ومضموناً.
3. مدى إقبال الجمهور على هذا العمل أو إعراضه.

المقدمة

1. عرض قضية أو مشكلة العمل
2. التجديد والتطوير
3. مدى إقبال الجمهور

جسم المقال

1. عرض موضوع العمل
2. الخلفية التاريخية للموضوع
3. أبعاد الموضوع ودلالاته
4. المقارنة بين هذا العمل وغيره

الخاتمة

1. خلاصة الموضوع
2. التقييم النهائي للعمل وتحديد مستواه
3. دعوة القارئ إلى الاهتمام أو عدم الاهتمام به.

البناء الفني للمقال النقدي
المبني على الهرم المعتدل



كتابة المقال النقدي

ثانياً: جسم المقال

هو الجزء الذي يحتوي على بناء المادة الجوهرية في المقال. ويضم الجسم النقاط التالية:

- عرض موضوع العمل الفني أو الأدبي أو العلمي.
- تحليل الأبعاد المختلفة للعمل وتفسيرها وتحليلها.
- تقديم المعلومات الخلفية أو التاريخية للعمل نفسه أو الأشخاص المشاركين فيه.
- المقارنة بين هذا العمل وغيره من الأعمال المُشابهة، سواء كان ذلك على مستوى ما قد كتبه الكاتب من قبل أو على مستوى ما يتم عرضه، والمدرسة الفنية أو الأدبية التي ينتمي إليها.



Lecture
06

كتابة المقال النقدي

ثالثاً: خاتمة المقال

وتعد أهم أجزاء المقال النقدي، فهي ليست ملخصاً أو تكراراً لما ورد في عنوان أو مقدمة وجسم المقال، ويجب إنهاء العمود بشكل منطقي ؛ لأنه يتوقف مدى اقتناع القارئ برأي الكاتب على قوة الخاتمة. وغالباً ما تضم الخاتمة النقاط التالية:

1. خلاصة رأي الكاتب في العمل .
2. التقييم النهائي للعمل وتحديد مستواه بالنسبة لغيره من الأعمال المشابهة.
3. دعوة القارئ إلى سماع أو مشاهدة أو قراءة هذا العمل أو دعوته إلى عدم الاهتمام به.



كتابة المقال النقدي

هناك بعض الطرق الفعالة لكتابة المقال النقدي متميز وفعال:

1. الاستشهاد والاقتباس: يقوم الكاتب بالاستشهاد بأقوال المؤلف أو آراء نقاد آخرين لتعزيز وجهة نظره؛ مما يضيف مزيداً من المصداقية على المقال النقدي.
2. السرد والحكي: يستخدم الكاتب أسلوب السرد والحكي لنقل تجربته الشخصية مع العمل موضوع المقال، هذا الأسلوب يساعد في إضفاء طابع شخصي على المقال وجعله أكثر إقناعاً.
3. التساؤل والحوار: يطرح الكاتب مجموعة تساؤلات للقارئ، ويحاور ويناقش معه بعض القضايا المطروحة. فيتيح هذا الأسلوب مشاركة القارئ ويجعله أكثر انخراطاً في المقال النقدي.
4. التوظيف الفني للغة: يوظف الكاتب اللغة بطريقة فنية، مستخدماً أساليب بلاغية مؤثرة، مما يضيف جمالية على المقال ويزيد من تأثيره على القارئ.
5. البناء والتنظيم: يقوم الناقد بتنظيم المقال وتبويبه بشكل منطقي ومتناسك، مما يُسهل على القارئ متابعة الأفكار والحجج المطروحة.

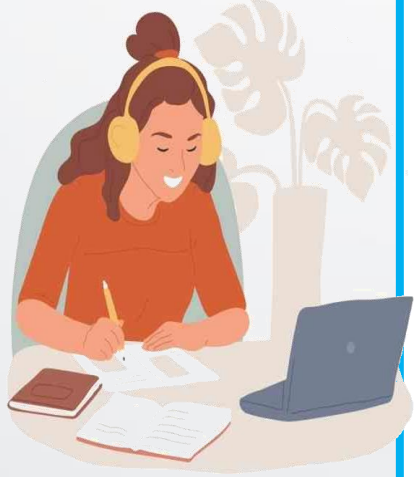


Lecture
06

5- فن اليوميات

يقترب فن اليوميات من فن العمود الصحفي، من حيث التعبير عما يدور في ذهن الكاتب وعن نظراته وفلسفته في الحياة. وفي فن اليوميات تبدو ذاتية الكاتب في معالجة الموضوعات المختلفة، فهي تقدم صور نابضة بالحياة، زاخرة بالمعاني، وتتطلب سيطرة تامة على اللغة والتعبير وذلك بالأسلوب السهل الممتع.

لذلك تبدو اليوميات في ظاهرها سهلة، لكنها في حقيقة الأمر تحتاج إلى كتاب محترفين يعبروا عن مواقفهم وينقلوا ملاحظاتهم بإيجاز بعيداً عن مواقفهم وينقلوا ملاحظاتهم بإيجاز بعيداً عن الإطالة والإخلال بالمعنى. وتعدد أسماء التي تطلق على "اليوميات": المقال المتعدد الفقرات، أو المقال الذاتي، أو مقال التجربة الخاصة، مقال الخواطر والتأملات.



تعريف اليوميات

فن اليوميات Notes أحد أنواع المقال الصحفي الذي ينشر بشكل دوري في مكان ثابت وتحت عنوان ثابت . ويتناول الكاتب من خلالها عدة موضوعات أو موضوع واحد يقدم فيه رأيه وخواطره وتجاربه ومشاهداته الخاصة، على أن تكون مرتبطة بالقضايا العامة التي تهم أكبر عدد من القراء.

تعريف اليوميات: هو المقال الذي يضع القارئ وجهاً لوجه أمام عقل الكاتب ، فكره وخياله ، منطقته وعواطفه، خبرته وطلاقته. ويجب على الكاتب أن ينوع أفكاره وموضوعاته، وبالتالي لا تتقيد اليوميات بالتخصص وإنما تتقيد بالمرونة في اختيار الموضوع. وقد يرجع عدم انتشار اليوميات – على الرغم من أنها تواكب متطلبات العصر بالسرعة والإيجاز – إلى عدة أسباب منها أن فن العمود يقوم بجميع وظائف اليوميات، علاوة على تراجع صحافة الرأي وغلبة صحافة الخبر في الوقت الراهن.





Lecture

06

خصائص اليوميات

1. تعدد الموضوعات: تتنوع موضوعات اليوميات سواء موضوعات سياسية واجتماعية وغيرها، بجانب المشكلات التي تهم القراء، ويقدم رحلاته ومشاهداته وخواطره وتعليقاته على الأحداث.
2. الإيجاز والتركيز: طول مقال اليوميات يتراوح بين 200 - 250 كلمة.
3. تتسم بالذاتية لأنها تعكس خبرة وشخصية الكاتب.
4. تنشر بشكل دوري وفي مكان ثابت وتحت عنوان ثابت.
5. الحرص على إعطاء جرعة ثقافية للقاريء.
6. تقديم تجارب وانطباعات عن الكاتب: تناول الكاتب أمور الحياة من زاوية شخصية، فهو يصل إلى الحديث عن الاهتمامات العامة من خلال عرضه عن الأحداث الجارية ، وقد يعترف الكاتب بأخطائه في بعض مراحل حياته مبرراً ذلك الخطأ، لذا يعد مضمونها أقرب إلى الواقع.



Lecture
06

أنواع اليوميات

1. **مقال الخواطر والتأملات:** وهو مقال يتعلق بخواطر الكاتب وتأملاته وانطباعاته عن الناس وسلوكياتهم والحياة والمجتمع.
2. **المقال الديني:** هو مقال يتعلق بأمور الدين والحياة، كما يتناول المسائل الدينية المختلفة وأمور الشريعة.
3. **مقال الاعتراف:** يركز على ذكريات الكاتب وما مر به من تجارب وخبرات ، بشرط أن يكون كاتب هذا المقال معروف ولديه أسلوب متفرد لجذب انتباه القراء.
4. **المقال الفكاهي:** وهو أبرز أنواع اليوميات وأقربها للقراء، فهي تميل إلى النقد الذي تطغي عليه الفكاهة.
5. **مقال الرحلات:** ويدون فيه الكاتب تجربته وملاحظاته أثناء سفره، ويتضمن وصف الأماكن والثقافات والتجارب التي مر بها.
6. **المقال التاريخي:** مقال يسجل الأحداث التاريخية التي شاهدها وعاشها الكاتب.



خاتمة ➤

في نهاية هذه المحاضرة، يمكننا أن نستنتج أن:

1. المقال النقدي يهدف إلى تحليل وتقييم موضوع مُعين بطريقة موضوعية ومتعمقة، مع تقديم أحكام نقدية مبنية على أسس منطقية وبراهين. ويتسم المقال النقدي بالتحليل العميق والنقد والتقييم، والأسلوب والعرض والاستشهاد والتوثيق والموضوعية والحيادية: والأصالة والجدة.
2. اليوميات الصحفية: تتسم بالتنوع في الأفكار والمواقف المعاصرة؛ أي أنها مواكبة للاهتمامات الحالية للقراء، بالإضافة إلى الثراء في المعلومات والجاذبية في صياغة اللغة وجمال الأسلوب. كما أنها تشبه العمود الصحفي في أنها تنشر بشكل دوري وفي مكان ثابت وعنوان ثابت، إلا أنها تختلف عن العمود في الإيجاز، حيث تعتبر 200 كلمة الطول الأمثل لها.
3. وبهذا انتهينا من أول نمط من مواد الرأي بانتهاء أنواع المقالات الصحفية والتي تتمثل في: المقال الافتتاحي والمقال التحليلي والعمود الصحفي والمقال النقدي واليوميات.



مجموعة جامعة
الجميع الذكية
للتعليم القابضة

MIDOCEAN
UNIVERSITY

مواد الرأى في الإعلام الرقمي 2. الرسوم الساخرة

Lecture 7

DGM 224

فن الكتابة والتعبير

Prepared by

Dr. Amera A. Soliman

www.midocean.ae

الموضوعات

✓ تمهيد

□ الرسوم الساخرة

- تعريف الرسوم الساخرة
- نشأة وتطور الرسوم الساخرة
- أهمية الرسوم الساخرة
- خصائص الرسوم الساخرة
- وظائف الرسوم الساخرة
- الرسام الساخر وسماته
- مدارس الرسم الساخر
- أنواع الرسوم الساخرة
- سيمائية الرسوم الساخرة
- نماذج تطبيقية لرسوم ساخرة

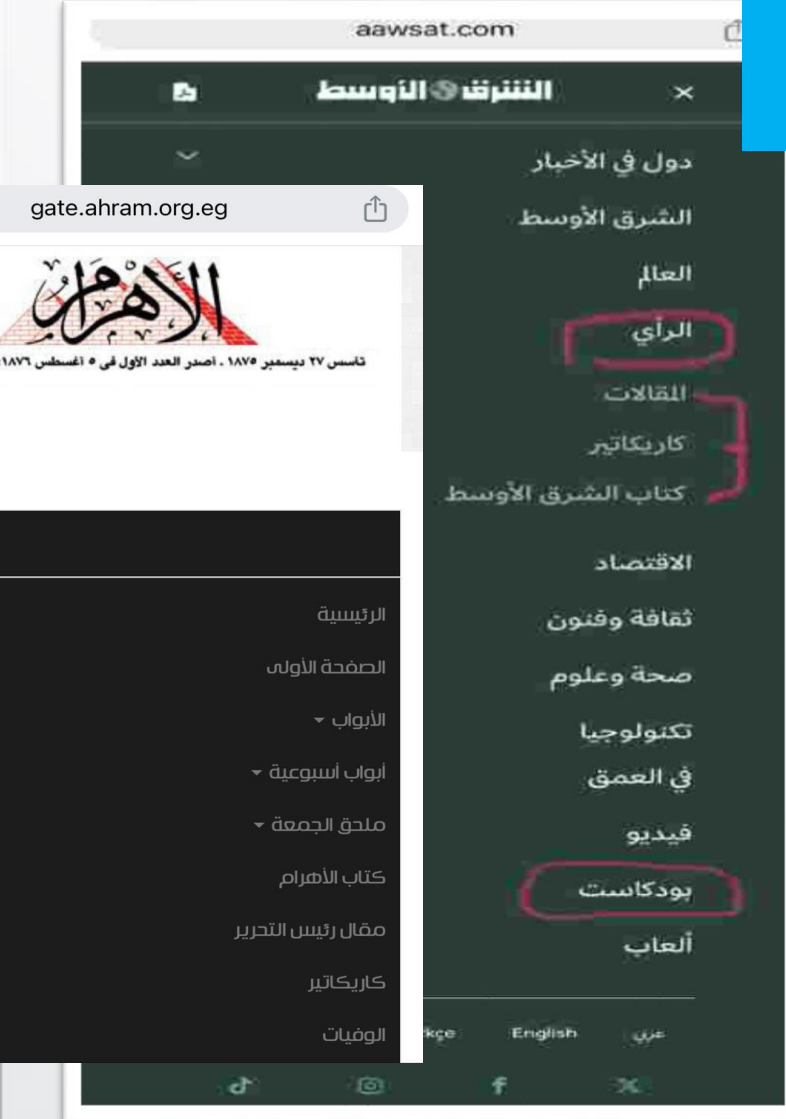
✓ خاتمة

✓ المراجع





تُعد الرسوم الساخرة أحد أنواع مواد الرأي في الإعلام الرقمي التي تهدف إلى النقد الساخر الواقعي للأحداث والأوضاع والمواقف والقضايا في المجتمع سواء على المستوى المحلي أو العالمي. وتعتبر الرسوم الساخرة فن صحفي بالدرجة الأولى مرتبط بقضايا الجماهير ومشكلاتهم المختلفة، فهي من المواد المفضلة لدى كثير من القراء لبساطتها في عرض الموضوعات وسرعة قراءتها وامتلاكها لغة مشتركة متعارف عليها بين كل شعوب العالم، وقدرتها على جذب الانتباه إليها. وبعد أن كان الرسم مقتصرًا على الصحف المطبوعة فقط، إلا أنه تسلسل وسائل الإعلام الرقمي المختلفة، خاصة أنه يتم نشرها دون القيود المفروضة على الصحف المطبوعة.





OPINIONS

Editorials Columns Guest opinions Cartoons Sul



(Trumbull Collection/Yale University)

What explains the genius of the American Founders?

By Gordon S. Wood

الرسوم الساخرة هي عملية اتصالية ، ورسالة يخاطب بها الفنان قراءه بلغة فنية تشكيلية تعتمد على الخط واللون كأساس في التعبير عن واقع له إيجابياته وسلبياته .
والرسوم الساخرة هي فن صحفي يقوم على الإبداع والابتكار، وهو يحتاج إلى الاستعداد الفطري والموهبة وفي ذات الوقت أصبح فناً من الفنون التي تطورت وصارت علماً يقوم على قواعد وأسس علمية . واتسعت أهمية هذا الفن الصحفي إلى الحد الذي أصبح فيه الرسم الساخر يتطرق كافة مجالات الحياة السياسية والاقتصادية والرياضية والاجتماعية .



□ يرى البعض أن الرسوم الساخرة عبارة عن مجموعة من الرسوم التي تتميز بالطرافة وبالقدرة على جذب انتباه القراء ونقل الفكرة إليه، والتعبير عن وجهة نظر معينة، مثلما يعبر الكاتب عن وجهة نظره بالحروف والكلمات. ويعتمد الرسام فيها على الإيجاز والتبسيط وانتقاء صفة بارزة في الشخصية التي يتحدث عنها لتحقيق هدف مهم، وهو أن يفهم القاريء بنظره سريعة خاطفة ما يهدف الرسام إليه في أقصر وقت ممكن وبأقل عدد من الخطوط، وإذا فشل الرسام في ذلك فقد الرسم صفته الأساسية وميزته.

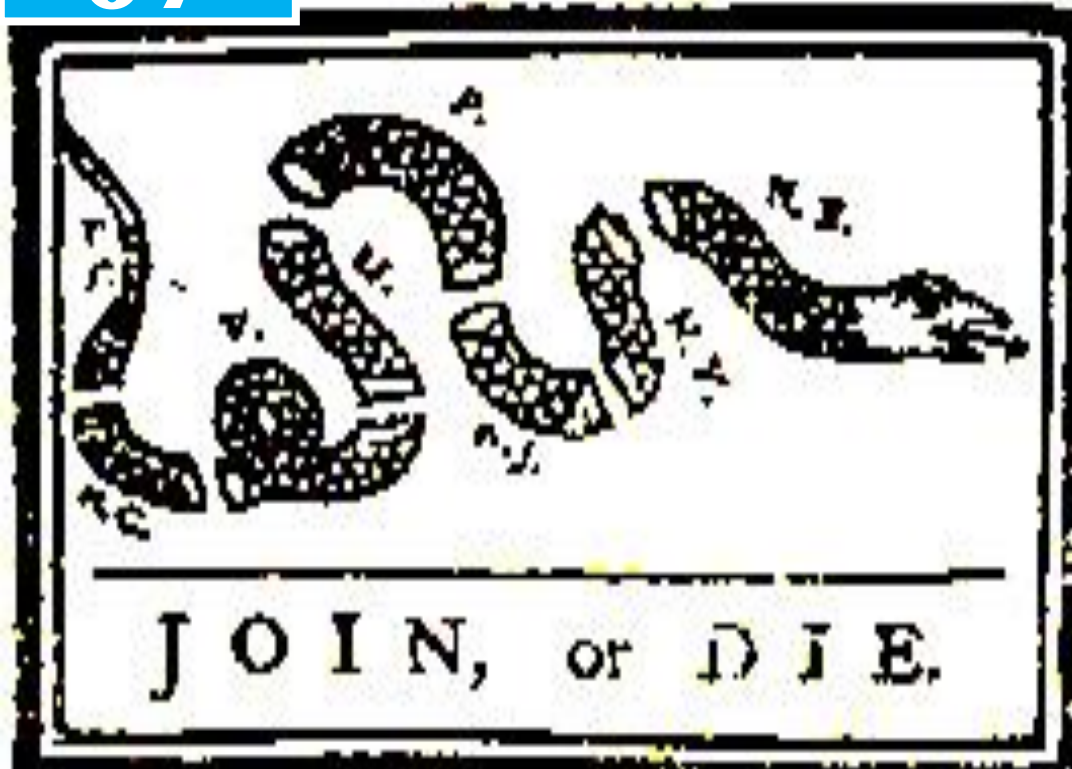
□ فالرسوم الساخرة هي فن بصري Visual يقوم بتوصيل فكرة بسيطة في الشكل عميقة في المضمون، ويجمع بين الخط واللون والظل إلى جانب التعليق، وإن كان في بعض الأحيان نجد الرسم بدون تعليق له ، وأحياناً أخرى يتم استخدام النصوص الطويلة مع الرسم الساخر .

Lecture
07

نشأة وتطور الرسوم الساخرة

لا شك أن الرسوم من أقدم الفنون الصحفية التي تلعب دوراً مهماً في حياة الإنسان عبر العصور ، ويرجع البعض بداية استخدامها إلى عصور ما قبل التاريخ ، خاصة وأن الإنسان يميل بطبعه إلى التعبير بالصورة. وعرفت الرسوم في بدايتها باسم الكاريكاتير وهو اسم مشتق من الكلمة الإيطالية "كاريكاتر" (Caricatre)، التي تعني "المبالغة، أو "تحمّل الزائد" (Overload) وكان موسيني (M0sini) أول من استخدمها عام 1646.

غير أن الرسوم الساخرة بمعناها الحقيقي جاءت نتيجة الأحداث السياسية . وبدأ ظهورها في السنوات التي سبقت حرب الاستقلال . أي في القرن الثامن عشر . وكانت عبارة عن كارتون سياسى رسمه الفنان بنجامين فرانكلين (B.Franklin) ، ونشر في صحيفة "بنسلفانيا جازيت " الأمريكية في مايو 1754 .



أول كارتون سياسى فى الصحف الأمريكية

ويمثل الرسم شعباناً مقطوعاً إلى ثمانية أجزاء ترمز إلى المستعمرات الأمريكية فى ذلك الوقت. وكتب تحته " الاتحاد أو الموت " (Join or Die) .

وكان الغرض منه حث المستعمرات على القيام بعمل مشترك فى الحرب التى كانت متوقعة مع الفرنسيين وحلفائهم من الهنود الحمر . وقد لعب هذا الرسم دوراً مهماً أثناء كفاح المستعمرات الأمريكية للاستقلال عن بريطانيا

Lecture
07

نشأة وتطور الرسوم الساخرة

ففى العصر الفرعونى: عرف الإنسان قيمة الرسوم عندما سجل أنباء انتصاراته ومغامراته على جدران الكهوف , كما سجل أعماله الحربية – من غزو وتوسع وحروب خارجية – فى المقابر الفرعونية . وكان ذلك بمثابة تاريخ محفوظ ومرسوم تتوارثه الأجيال.ومن أكثر الرسوم شيوعاً كان رسم كروكيا لمصرع بين القطط والفئران، وعكس الرسام أن الأعداء أو غيرهم من الصغار الشأن قد تجرءوا وحاربوا من هم أقوى منهم. أما بلاد الرافدين فكان يحفر على الألواح الحجرية رسوماً لغزوات الحكام . وبهذا كانت الرسوم فى بدايتها تركز على القضايا السياسية كمناهضة الوضع السياسى من احتلال ثم سرعان ما تطورت وتطرق للموضوعات الاجتماعية مثل التعصب ومناهضة القيم والعادات الغريبة على المجتمع.



نشأة وتطور الرسوم الساخرة

أما في القرن 19 فقد تطور هذا الفن في مصر وصدرت العديد من المجلات الساخرة وقد كان أولها مجلة "أبو نظارة" والتي أصدرها الفنان المصري "يعقوب صنوع" في عام 1878، ثم مجلة "اللطائف المصرية"، و"مجلة الكشكول"، ومجلة "خيال الظل"، ومجلة "الفكاهة" ومجلة "الراديو"، ومجلة "البعكوكة". واشتهر العديد من رسامي الكاريكاتير المصريين برسوماتهم المميزة مثل الفنان محمد عبد المنعم رضا وأحمد طوغان وصلاح جاهين ومصطفى حسين، وعمرو سليم وغيرهم. كما استخدموا شخصيات نمطية في الرسوم مثل، "رفيعة هانم"، و"المصري أفندي"، و"ابن البلد" وغيرهم من الشخصيات التي علقت بأذهان القراء.



Lecture
07

نشأة وتطور الرسوم الساخرة

أما في العصر الحديث ومع ظهور الإعلام الرقمي برزت عدة عوامل تقنية أثرت بشكل كبير على تطور الرسوم الساخرة تمثلت فيما يلي:

○ **ظهور الإنترنت** : أتاح نشر الرسوم في المنصات الإعلامية المختلفة، كما سمح بإنتاج رسوم أكثر تفاعلية مع إمكانية إضافة الوسائط المتعددة.

○ **ظهور وسائل التواصل الاجتماعي**: فسّحت منصات مثل Facebook في نشر رسوم الساخرة بكافة أنماطها بشكل سريع؛ مما ساعد في زيادة تفاعل القراء معها بالمشاركة والتعليق. كما ظهرت صيغ جديدة للرسوم الساخرة مثل الرسوم المصورة أو ما يطلق عليها "الويب كوميكس" WebComics التي تعتمد على استخدام الرسوم الساخرة والصور معاً في توصيل الفكرة للمتلقي .

ومما سبق يؤكد أن الرسوم الساخرة كانت على مر العصور لها أهميتها وثقلها، حيث يستطيع الرسام أن يترجم الواقع من خلال الخطوط إلى صور لها دلالات ذات معنى ومغزى.



1. أداة لتعبئة الرأي العام : فيمكن لرسم واحد أن يُعبئ الرأي العام بشكل فعال لتأييد أو لمعارضة موقف أو قرار معين . فاستطاعت رسوم الفنان "ويليام هيرست " فى الحرب العالمية الثانية تعبئة الرأي العام، والتي عبرت عن الوحشية الألمانية ، حتى قيل أن هذه الرسوم ساهمت فى الحرب بمعارضة إرسال القوات الأمريكية إلى أوروبا . كما أن الرسوم التي نشرتها مجلة "شارلي إبدو" الفرنسية، والتي سخرت من الرسول (ص) أثارت موجة غضب في العالم الإسلامي عام 2020.
2. التأثير على صنع القرار: فيمكن للرسوم الضغط على صنع القرار للقيام بتغييرات سياسية أو اجتماعية أو ثقافية من أجل النهوض بالمجتمع.

Lecture

07

أهمية الرسوم الساخرة



3. **التوعية والتثقيف:** فتساهم الرسوم في التوعية بكافة الموضوعات والقضايا المهمة في المجتمع من خلال:
- إبراز التناقضات والمفارقات في الواقع الاجتماعي والسياسي في المجتمع
 - انتقاد السياسات والأفكار والممارسات المختلفة بطريقة ساخرة ومثيرة.
4. **أداة لتوثيق التاريخ:** تعتبر الرسوم وثيقة فنية لتسجيل الحقائق وتوثيقها بشكل مستمر ، أي أنها بمثابة سجل تاريخي يرصد الوضع الفعلي في المجتمع على كافة الأصعدة السياسية والاجتماعية والاقتصادية والثقافية.

خصائص الرسوم الساخرة



تناول الرسام موضوع ارتفاع
الأسعار بلمسة فكاهية
مستخدماً مقطع من أغنية
الربيع لسعاد حسني في حوار
بين الزوج وزوجته

- تتميز الرسوم الساخرة بمجموعة من الخصائص المميزة، والتي تساعد في تحقيق أهدافها وتأثيرها على الجمهور، ومن أبرز هذه الخصائص:
1. **المبالغة والتضخيم:** وتعني تكبير أو تصغير أحد العناصر لتأكيد المعنى، أو المبالغة والتضخيم في تصوير الملامح والتعبيرات لإبراز السمات المميزة.
 2. **السخرية والفكاهة:** استخدام التهكم والسخرية بطريقة هادفة وبناءة، وإضفاء لمسات فكاهية على المواقف والشخصيات، مع ذكر الأمثال الشعبية أو الحكم أو مقطع من أغنية مشهورة في تعليقات الشخصيات.
 3. **اللغة:** تتنوع لغة الرسوم الساخرة إما لغة عامية وهي السائدة في الرسوم، أو لغة فصحي أو الأثنيين معاً.

خصائص الرسوم الساخرة

4. **التركيز والتبسيط:** بمعنى أن يركز الرسم الساخر على عنصر أو فكرة رئيسية واحدة، كما تتسم بالبساطة في طرح القضايا المعقدة بطريقة يسهل فهمها .

5. **الإيجاز:** يتسم الرسم الساخر بالإيجاز في استخدام الكلمات والنص المصاحب له ، بالإضافة إلى اختصار المشهد في عناصر قليلة وجوهرية.

هذه الخصائص المميزة للرسوم الساخرة تجعلها أداة قوية للتعبير عن الأفكار والمواقف بطريقة جذابة، وتساهم في إيصال الرسالة بشكل فعال.



وظائف الرسوم الساخرة

تؤدي الرسوم الساخرة العديد من الوظائف التي تخدم أهداف الإعلام الرقمي،
وتتمثل فيما يلي:

1. **الوظيفة الاتصالية:** تعد الرسوم من أقدم الرسائل الاتصالية التي تعتمد عليها الصحف والمنصات الإعلامية في صياغة رسائلها، فهي لا تعتمد فقط على الرموز اللفظية ولكنها تعتمد أيضا على رموز غير لفظية. فلا يقف دورها عند وظيفة جذب انتباه القارئ أو إثارة اهتمامه ، ولكن يتم قراءة هذه الرموز التي يتكون منها الرسم وما تحمله من أفكار أو معان وما تجسده من أبعاداً مضافة . فتستخدم الرسوم الساخرة لإيصال رسائل وأفكار معينة بطريقة عميقة وموجزة، والتعليق على الواقع بشكل نقدي ساخر.



وظائف الرسوم الساخرة

2. التعليق على الأحداث ونقدها : تعالج الرسوم الساخرة الأحداث والقضايا الراهنة بقالب تعبيرى ساخر، فكثيراً ما تكون أبغ من المقال الصحفي وأقرب إلى المتلقي. كما تمنح الرسوم الفرصة للرسم للتعبير عن رأيه بالنقد وتوجيه السخرية؛ لذا تعتبر وسيلة للتعبير عن الاستياء والاحتجاج عن قرارات بطريقة غير مباشرة. وقد تحفز المتلقي على المشاركة والمساندة أو الرفض والنقد.
3. الوظيفة السيكولوجية: يستعمل الرسام الاستمالات العاطفية لتحريك مشاعر القراء تجاه الموضوع المثار في الرسم. فالرسم الساخر يعمل على تفريغ شحنة الغضب لدي الرأي العام . فالرسم يُعبر عن وجهة نظره ومشاعره وتوجهاته بطريقة غير مباشرة؛ لذلك يعتبر الرسم الساخر بمثابة وسيلة للتنفيس عن الإحباطات والتوترات والمخاوف المكبوتة للجمهور.



افتتاحية عبارة
عن رسم ساخر
عن تغير المناخ
والاحتباس
الحراري في
العالم

وظائف الرسوم الساخرة

4. **الوظيفة الاجتماعية:** تستخدم الرسوم الساخرة كأداة للتوعية وثقيف المجتمع بالقضايا السياسية والاقتصادية والاجتماعية المهمة من خلال نقدها الأوضاع السائدة أو الظواهر والآفات الاجتماعية التي يتعرض لها المجتمع من خلال مقاومة البدع والخرافات وانتهاك حقوق الآخرين ونشر الشائعات عبر شبكات التواصل الاجتماعي التي تهدد أمن المجتمع. كما أنها تعمل على تبسيط المعلومات المعقدة وتقديمها بطريقة سهلة الفهم بما يساهم في رفع مستوى الوعي المجتمعي.

5. **الوظيفة الترفيهية:** تساهم الرسوم الساخرة في إضفاء جو من البهجة والإثارة لدى المتلقي. فالرسوم لا يقتصر دورها على مجرد تسلية الجمهور فقط، وإنما تؤثر في رأي الجمهور بالتعبير عن القضايا والموضوعات التي تشغل اهتمامه في قالب ساخر وفكاهي.



وظائف الرسوم الساخرة

6. **الوظيفة الفنية:** ويطلق عليها الوظيفة الجمالية، فالرسام له حرية التعبير عن فكرته أو احساسه تجاه موضوع معين، أي انه الرسام لم يتقيد برسم كل التفاصيل الموجودة في الحدث أو الشخصية؛ إذ يركز على الخطوط الأساسية فيها ويظهرها بنسبها العادية أو بشكل مبالغ فيها بقصد التعبير عن المعنى المطلوب بقوة ، وهذا ما يجعل الرسوم مادة تزخر باهتمام المتلقي.

فالرسوم الساخرة لها العديد من الوظائف التي تُمكن الرسام من حرية التعبير عن رأيه في إطار الحفاظ على المجال العام للمجتمع؛ بما يُساهم في تشكيل الصورة الذهنية والتأثير في الرأي العام.



كاريكاتير عبر فيه
الرسام عن
الاحتباس الحراري
في العالم، وارتفاع
درجات الحرارة

Lecture

07

الرسام الساخر

الرسوم الساخرة عادةً ما يرسمها فنانون ورسامون محترفون. هناك بعض النقاط الرئيسية حول من يرسم الرسوم الساخرة:

1. **فنانون من الكادر التحريري للصحيفة:**

1. **رسامون صحفيون:** يعد الرسام الصحفي أهم وأقدم مصدر للرسوم الصحفية. والعديد من الصحف لديها رسامون محترفون يعملون بشكل دائم ضمن طاقمهم التحريري. هؤلاء الفنانون لديهم فهم عميق للسياق الخاص بالصحيفة وجمهورها ، وخبرة واسعة في النقد الفني والفن التشكيلي.

من أمثلة الرسامين الصحفيين: صلاح جاهين وجمعة فرحات ومحمد رضا وعمرو فهمي من مصر ، والفنان على فرازات من سوريا وناجي العلي من فلسطين .



الرسام الساخر

2. فنانون لا ينتمون إلى الكادر التحريري للصحيفة

1. رسامون مستقلون: وهم فنانون يعملون بشكل حر، ويقدمون أعمالهم إلى الصحف أو تنشر في المدونات أو في صفحات متخصصة في شبكات التواصل الاجتماعي. ويكون لديهم أساليب فنية مميزة في التعليق على الأحداث الجارية. وقد توظف بعض المؤسسات الإعلامية الكبرى شبكات من الرسامين المستقلين الذين يقدمون أعمالهم إليهم على أساس منتظم.

2. المسابقات والتعاقدات: بعض الصحف الإلكترونية تنظم مسابقات للرسامين أو تتعاقد مع فنانيين محددين لإنتاج رسوم خاصة بها.



سمات الرسام الساخر

يتسم الرسام الصحفي بما يلي:

- هناك بعض السمات والمهارات المهمة للرسام الصحفي، منها:
1. **الملاحظة الدقيقة والإبصار الحاد:** على الرسام الصحفي أن يكون قادرًا على ملاحظة التفاصيل المهمة في المشاهد والأحداث التي يغطيها، ويترجمها إلى رسومات تعبيرية وواقعية لتوصيل المعنى بشكل أكثر فعالية، بالإضافة إلى التركيز على التعبير والانفعالات؛ أي يتسم بسرعة البديهة.
 2. **السرعة والدقة:** نظرًا لطبيعة العمل الصحفي السريعة، يجب على الرسام أن يكون قادرًا على إنتاج رسوماته بسرعة مع الحفاظ على دقة التفاصيل والتعبير.
 3. **المرونة والتكيف:** يجب أن يتمتع الرسام الصحفي بقدرة عالية على التكيف مع المواقف المتغيرة والتكليفات المختلفة التي قد يواجهها أثناء تغطية الأحداث.



سمات الرسام الساخر

4. **المعرفة والفهم الشامل:** على الرسام أن يكون على دراية واسعة بالموضوعات والقضايا التي يغطيها، وأن يكون قادرًا على ترجمتها بشكل دقيق وفعال في رسوماته.

5. **الإبداع والابتكار:** يتطلب الرسم الساخر استخدام الخيال والابتكار لإيجاد طرق جديدة وفريدة لتصوير الأحداث والموضوعات المختلفة.

6. **المهارات التقنية:** يحتاج الرسام الصحفي إلى إتقان مهارات رسم متنوعة، بالإضافة إلى إتقان برامج الرسم والتصميم الحاسوبية.

هذه هي بعض السمات الأساسية للرسام الصحفي الناجح، والتي تمكنه من أداء مهامه بفعالية وإبداع.



Lecture
07

المدارس الفنية للرسم الساخر



1. **المدرسة الأوروبية الشرقية:** وتعتمد على الرسم فقط، حيث تقدم الرسوم الفكرة من خلال الاهتمام بالتفاصيل الرسم ذاته، فلا وجود لتعليق نهائياً. وتعتبر من أقوى المدارس. ومن أشهر رسامي هذه المدرسة الفنان على فرازات.
2. **المدرسة الأوروبية الغربية:** وتركز على وجود تعليق يكون على شكل حوار أو نكتة، ومن علاقة الحوار تظهر المفارقة والفكرة المراد توصيلها. ومن أشهر رسامي هذه المدرسة الفنان صلاح جاهين.
3. **المدرسة الأمريكية:** وهي التي تجمع بين المدرستين السابقتين، حيث إن اهتمامها ينصب على إعطاء الرسم مضامين ودلالات تتضح أكثر من الحوار. ومن أشهر رسامي هذه المدرسة: الفنان ناجي العلي والفنان عمرو فهمي.

أنواع الرسوم الساخرة



كارتون عبر فيه الرسام عن ضرورة لبس القمامة أثناء فترة انتشار فيروس كورونا، حيث استخدم القفل كرمز لإغلاق الفم والأنف منعا لانتشار العدوي وللحفاظ على سلامتكم الشخصية وسلامة الآخرين

تعددت تصنيفات الرسوم الساخرة ؛ فهناك من قسمها إلى نوعين رئيسيين هما:
الكاريكاتير والكارتون . وتنقسم الرسوم الساخرة من حيث الشكل إلى:

1. **الكارتون Cartoon**: وهو الرسم الذي يركز فيه الرسام على الرسم في إيصال الفكرة للمتلقى مع عدد قليل جداً من الكلمات وكثيراً لا يرافقه نص أو حوار . فالكارتون بمثابة مقال صحفي قصير يحمل في طياته فكرة ما يعيشها الفنان ، ويقدمها إلى القارئ في خطوط معبرة، ثم يُضيف إليها كلمات قليلة جداً
2. **الكاريكاتير Caricature**: هو رسم يعتمد على نص مكتوب بجانب الرسم في توصيل الفكرة للمتلقى. ويهدف الكاريكاتير تسلية القراء من خلال السخرية وإثارة الضحك من شخصية أو حدث معين، مع نزعة عالية في الهجاء وذلك من خلال المبالغة والتشويه لبعض ملامح الشخصية التي يرسمها والتقاط جوانب الضعف أو الصفات الأساسية البارزة لها .

Lecture
07

أنواع الرسوم الساخرة

وتنقسم الرسوم الساخرة من حيث الشكل إلى:

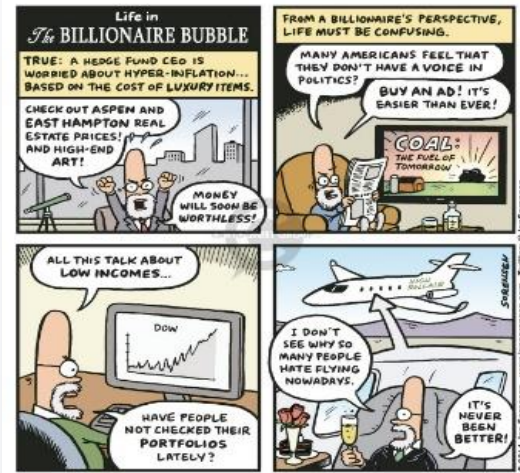
3. **الرسوم المصورة Webcomics**: وهي رسوم ذات مضمون ساخر توظف الرسوم

الساخرة والصور معاً في توصيل الفكرة للمتلقي، ويُطلق عليها "كوميكس" Comics فيعتمد على السخرية ويثير الضحك لما هو مرسوم أو مصور أو كلاهما.

وتم إنتاجها باستخدام برامج التصميم، مثل Adobe Photoshop .

وقد تكون في شكل سلسلة من الرسوم أو شرائط مصورة Comic Strip أو الرسوم والصور معاً أو يكون عبارة عن مشهد من فيلم أو مسلسل درامي أو إعلان ويتم تركيب النص المراد توصيله على لسان الشخصيات فيه، بحيث تنقل أحداث واقعية متسلسلة كالقصة القصيرة. ويميل الفنانون إلى نشر الرسوم المصورة على شبكة الإنترنت مثل المدونات أو صفحات شبكات التواصل الاجتماعي أو مواقع الويب الفنية ، وذلك لأن الويب يتيح الحرية الإبداعية بإنتاجها بأساليب غير تقليدية.

كوميكس عبارة عن سلسلة من الرسوم التي تناقش التذم في شكل قصة قصيرة



أنواع الرسوم الساخرة



- وتتطلب الرسوم المصورة "الكوميكس" مجموعة مهارات تتمثل في:
1. التصوير والتخطيط البصري لتوصيل المعلومات بطريقة مشوقة.
 2. الشخصيات وبناء القصة: يجب إنشاء شخصيات متميزة وواقعية، وبناء القصة بتفاصيلها المختلفة.
 3. الحوار والنص: على الرغم من أن الكوميكس يعتمد بشكل أساسي على الرسوم، إلا أن استخدام النص والحوار بطريقة مناسبة أمر حاسم لا غنى عنه. يجب أن يكون النص مختصرًا، مع تحقيق التوازن بين النص والصور.
 4. التصميم: أي تنظيم وتصميم الكوميكس بطريقة مثيرة للاهتمام، واستخدام الأشكال والتكوينات المختلفة للرسوم بما يساعد في وضوحها.
 5. الإبداع والابتكار: فن الكوميكس يتطلب التفكير خارج الصندوق وابتكار أفكار جديدة.
- لذا نجد أن فن الكوميكس هو مجال يجمع بين الفنون البصرية والكتابة الإبداعية.

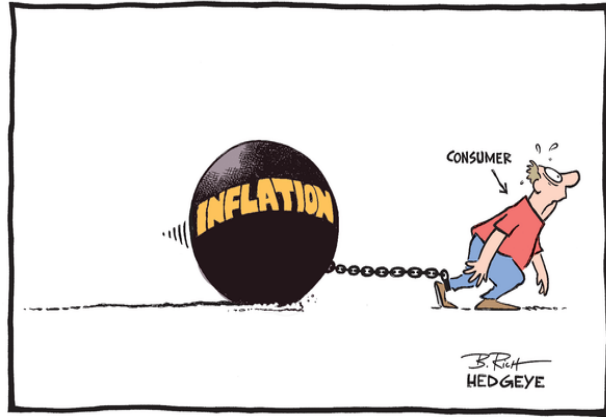
Lecture

07

أنواع الرسوم الساخرة

أنواع الرسوم من حيث المضمون إلى :

1. **الرسوم السياسية:** وهو أكثر الموضوعات انتشاراً ؛ إذ نادراً ما تخلوا مواقع الصحف أو المنصات من رسومات ناقدة للقضايا السياسية المختلفة. وتعد الرسوم السياسية أخطر أنواع الرسوم؛ لأنها بمثابة الرقيب السياسي خلال الرسم أو الحوار ، وتتنوع موضوعاتها ما بين السياسة المحلية والدولية، حيث تهتم برصد تناقضات السياسة حتي وصولها لدرجة الغليان، كالصراع الانتخابي.
2. **الرسوم الاقتصادية:** تعالج الموضوعات والقضايا الاقتصادية التي تحدث داخل المجتمع أو الأزمات الاقتصادية كارتفاع أسعار السلع أو المطالبة بزيادة الأجور ، وذلك بأسلوب نقدي ساخر.



رسم عبر فيها الرسام عن التضخم الذي ينعكس مباشرة على المستهلك مستخدماً السلسلة الحديدية لقوة ارتباط تأثيره على المواطن

Lecture

07

أنواع الرسوم الساخرة



لمناهضة الشائعة يجب دصارها من الأمن والمواطن معا

3. الرسوم الاجتماعية: وهو الذي يركز على تناول ظاهرة اجتماعية جديدة أو عندما تبرز مشكلة اجتماعية قديمة مرة أخرى أو عند انتشار آفة في المجتمع كانتشار الشائعات في المجتمع . وقد يختار الرسام معالجتها في سلسلة من الرسوم المتواصلة التي تتعلق بكافة جوانب الموضوع.

سيمائية الرسوم الساخرة

سيمائية الرسوم : يقصد بها الطريقة التي تستخدم فيها الرموز والإشارات في الرسوم للتعبير عن المعاني والأفكار. فاللغة الغير لفظية تعتبر رسالة اتصالية كباقي الرسائل يمكن قراءتها، فالرسوم الساخرة تعتمد في صياغة رسالتها على رموز لفظية (الحوار) وغير لفظية تتمثل في رموز للأشياء التي تمثلها، وهذا يعني أن فهم الرسم يأتي نتيجة قدرة المتلقي على ربط هذه الرموز . هناك عدد من الجوانب السيمائية المهمة في الرسوم الساخرة :

1. الرموز : استخدام الرموز والإشارات والتلميحات والإيماءات المألوفة للتعبير عن مفاهيم وقضايا معينة، لتوصيل الرسالة بطريقة غير مباشرة ، وتوظيف الصور النمطية لتمثيل الشخصيات والمواقف المختلفة. ومن أشهر الشخصيات الرمزية في الرسوم الساخرة : "الطفل حنظلة" للرسام ناجي العلي ، و"الغراب" في رسوم محمود كحيل بجريدة الشرق الأوسط كرمز للتشاؤم ، وشخصية "المصري افندي" للفنان صاروخان.



كارتون
استخدم
القفل كرمز
لغلق الفم
والانف منعاً
لانتشار
فيروس
كورونا

سيمائية الرسوم الساخرة

2. التعليق اللفظي: ويقصد به الكلام المصاحب للرسم يكون في شكل حوار بين شخصين أو أكثر ، يعكس رأي الرسام في الحدث أو القضية ؛ بما يساهم في فهم الرسم وفكرته.

3. العلاقات السياقية:

- التفاعل بين العناصر المرئية واللفظية لإنتاج المعنى.
- إدراك السياق الثقافي والاجتماعي للرسم الساخر.

4. التناقضات والتضادات:

- استخدام التناقضات والتضادات بين العناصر المختلفة؛ لإثارة الانتباه وتعميق المعنى.

هذه الجوانب السيمائية تساهم في جعل الرسوم وسيلة اتصال فعالة، حيث تتيح للفنان التعبير عن أفكاره وانطباعاته بطريقة مكثفة وموحية.



خاتمة ➤

فالرسوم الساخرة هي عملية اتصالية ورسالة يخاطب بها الفنان قراءه بلغة فنية تعتمد على الخط واللون كأساس للتعبير عن واقع له إيجابياته وسلبياته. وتتسم الرسوم الساخرة بأسلوبها المنفرد كونها تعالج القضايا المستجدة في المجتمع بأسلوب ساخر، وإلقاء الضوء على الجوانب الخفية في الموضوع المطروح.

ومع التطور التكنولوجي وظهور شبكات التواصل الاجتماعية، تعددت أنواع الرسوم من حيث الشكل منها الكارتون والكاريكاتير والرسوم المصورة "الكوميكس"، كما ظهرت صفحات تعالج موضوعات مختلفة اجتماعية أو ثقافية أو سياسية، واهتمت بالرسوم الساخرة للتعبير عن القضايا المختلفة، مثل صفحات لمعالجة علاقة الرجل والمرأة مثل صفحة "يوميات زوجة مفروسة". فاستخدمت هذه الصفحة الرسوم ليس لمجرد التسلية والسخرية، وإنما أيضاً كوسيلة لتفريغ شحنات السخط لديهم.

خاتمة ➤

فالرسوم الساخرة هي إحدى وسائل الإبداع البصرية الفذة والقادرة على توصيل الرسالة الإعلامية إلى المتلقى بسهولة ويسر ؛ لما تحويه من إشارات وإيماءات وتلميحات مبسطة قادرة على تشكيل الوعي عن قضية معينة، مما يعكس قوتها التأثيرية .

وتُعتبر حرية التعبير إحدى أهم أهداف الإعلام الرقمي، إذ يمنح للرسامين والقراء الحق في إبداء الرأي عن مختلف القضايا في المجتمع في إطار مجموعة من الضوابط للحفاظ على المجال العام؛ أي أن الحرية الممنوحة للرسامين حرية مسئولة.



مجموعة جامعة
الجميع الذكية
للتعليم القابضة

MIDOCEAN
UNIVERSITY

صحافة المواطن

رسائل القراء وكتابة محتوى المدونات

Lecture 8

DGM 224

فن الكتابة والتعبير

Prepared by
Dr. Amera A. Soliman

www.midocean.ae

✓ تمهيد

- صحافة المواطن : سماتها وأشكالها
- رسائل القراء
 - تعريف رسائل القراء
 - أهمية رسائل القراء وسماتها
 - معايير نشر رسائل القراء
 - تحرير رسائل القراء
- كتابة محتوى المدونات
 - تعريف المدونات وأهميتها
 - خصائص المدونات وأنواعها
 - مراحل كتابة محتوى المدونات
 - الكتابة بأسلوب يحسن الظهور في محركات البحث SEO

✓ خاتمة

✓ المراجع



صحافة المواطن Citizen Journalism

صحافة المواطن هي شكل من أشكال الصحافة ، وتعني مشاركة المواطن في جمع وإنتاج وتوزيع المعلومات والأخبار ؛ مما ساعد في توسيع نطاق التغطية الإعلامية لأي حدث يقع في مختلف مجالات الحياة، كما أنها تزيد من قدرة الفرد على أن يكون فاعلاً مغيراً في محيط مجتمعه.

□ يُشير مصطلح صحافة المواطن إلى أن بإمكان أي شخص أن يكون صحفياً ينقل رأيه ومشاهداته للعالم أجمع، دون الحاجة لأن ينتمي لمؤسسة إعلامية لإيصال صوته للعالم ، لذا يطلق عليها بالصحافة التشاركية Participatory Journalism

□ بشكل عام، حوّلت صحافة المواطن المُستخدمين إلى مُنتجي رسائل إعلامية ، وصنعت ما يمكن وصفه بالجمهور النشط الذي تحول فيما بعد إلى المُرسل النشط للمضامين الإعلامية.

تتميز صحافة المواطن بما يلي:

1. **إشراك المواطنين:** ففتح الفرصة للمواطن بأن يقوم بنفس دور الصحفي في نقل وتحليل الأحداث والقضايا أو يعبر عن موقف عايشه بنفسه في محيطه المجتمعي ، بدلاً من أن يكونوا مجرد متلقين سلبيين لها.
2. **التفاعلية والسرعة:** صحافة المواطن تتسم بالتفاعلية والسرعة في نقل المعلومات والأحداث مقارنةً بالصحافة التقليدية.
3. **التنوع والشمول:** تتيح صحافة المواطن تنوعاً في وجهات النظر والمعلومات الواردة، مما يساهم في شمولية التغطية للأحداث والقضايا.
4. **التحرر من القيود التقليدية:** المواطنون متحررون من القيود والضوابط التي تنطبق على المؤسسات الإعلامية التقليدية.

Lecture
08

أشكال صحافة المواطن

هناك عدة أشكال لصحافة المواطن هي:

1. **رسائل القراء والتعليقات** : مثل تعليقات المستخدم للقصص الإخبارية والمقالات الصحفية ، أو إرسال رسالة إلى الكاتب الصحفي لتوضيح معلومات محددة.
2. **المدونات Blogs** : يقوم المواطنون بإنشاء مدونات شخصية لنشر الآراء
3. **المنتديات والمجتمعات الإلكترونية**
4. **الشبكات الاجتماعية**: ومن أشهرها منصة اكس X وفيسبوك Facebook .
5. **المواقع الإلكترونية المستقلة**
6. **الفيديوهات والصور**: ومن أشهر تلك المواقع يوتيوب YouTube .
7. **البودكاست والتدوين الصوتي Podcast**



Lecture

08

3. رسائل القراء Letter's to the editor

رسائل إلى المحرر Letter's to the editor والتي تُعرف برسائل القراء تُعد أحد أنواع مواد الرأي في الإعلام الرقمي التي تحقق مشاركة المتلقي في العملية الاتصالية ؛ فهي تُشكل الاستجابة الفورية Feedback لما تم نشره من مواد في الصحيفة أو المنصة الإعلامية؛ لذا فهي بمثابة أداة تعكس علاقة القراء بالصحيفة. وتشهد التطورات المتلاحقة في بيئة الإعلام الرقمي، تزايد استهلاك الأفراد للمواد الإخبارية ومواد الرأي والتعليق عليها عبر الوسائل المختلفة سواء في موقع الصحيفة أو وسائل التواصل الاجتماعي أو من خلال إرسال رسائل إلى المحرر عبر البريد الإلكتروني، وعندما يقومون بالتعليق فإنهم غالبًا ما يعبرون عن مشاعرهم والتي قد تكون إيجابية أو سلبية، مما يكون لها تأثير كبير على الرأي العام واتخاذ القرار.

OPINIONS

Cartoons Letters to the editor Submit a guest

LETTERS TO THE
EDITOR

Opinions D.C., Md. & Va. Opinions Submit a

Opinion

'Every teacher' in
Oklahoma must teach
the Bible? That'll keep
them from leaving.

Letters to the Editor • July 26, 2024



Opinion

How money, mail and
power affect our
health



Lecture

08

رسائل القراء

□ رسائل القراء إلى المحرر: هي الرسائل التي تُتيح للقراء التفاعل مع المحتوى وإبداء آرائهم وأفكارهم تجاه الموضوع أو القضية المنشورة؛ لذا تلعب دوراً مزدوجاً؛ فهي تؤدي وظيفة نقدية، بالإضافة إلى نشر وتوضيح المعلومات ومشاركتها. وتتسم بما يلي :

1. التغذية الراجعة Feedback
2. إثراء النقاش العام
3. التأثير على صنع القرار
4. الدور الرقابي والنقدي
5. تشكيل الأجندة الإعلامية
6. تعزيز ارتباط القارئ أو المستخدم بالصحيفة





هناك عدة سمات لرسائل القراء الفعالة:

1. **الوضوح والتركيز:** الرسالة تتناول نقطة أو فكرة واحدة بشكل محدد وواضح.
2. **الموضوعية:** أي تتسم بالعرض المنطقي للأفكار والحجج دون تحيز أو انفعالات زائدة.
3. **البناء المنظم:** أي تنظيم الرسالة بطريقة منطقية مع تسلسل واضح للأفكار، واستخدام عناوين فرعية وفقرات لتسهيل قراءة الرسالة.
4. **الذاتية:** رسائل القراء تعبر عن رأي كاتبها؛ فيغلب عليها الطابع الشخصي.
5. **الإيجاز:** يجب ألا يزيد طول رسائل القراء عن 200 كلمة ، ويعد أقل من 150 كلمة الطول الأمثل لها.

معايير نشر رسائل القراء

هناك عدة معايير يجب مراعاتها عند اختيار رسائل القراء للنشر:

1. الشفافية والنزاهة:

- التأكد من عدم نشر رسائل مُزيّفة أو مُسيئة أو ذات لغة هجومية أو تعرض على العنصرية.
- الإفصاح عن أي تحرير أو تعديل تم على الرسائل قبل النشر.
- توضيح معايير الاختيار والنشر لرسائل القراء.

2. الأهمية والقيمة المضافة للقراء:

- اختيار الرسائل التي تحمل معلومات أو وجهات نظر ذات أهمية وقيمة للقراء الآخرين.
- التركيز على الرسائل التي تثير النقاش وتقدم إضافات مفيدة.

3. الملاءمة والسياق:

- التأكد من أن الرسائل ذات صلة بالموضوع والسياق العام للمنشور.
- مراعاة توقيت نشر الرسائل وملاءمتها للحدث الجاري: عدم نشر رسائل قديمة تجاوز 7 أيام على نشرها.

Lecture
08

معايير نشر رسائل القراء

4. التنوع والتعددية:

- إتاحة المجال لعرض مجموعة متنوعة من وجهات النظر والآراء.
- تجنب الانحياز أو التركيز على فئة معينة من القراء أو وجهات النظر.

5. الجودة والدقة:

- التحقق بعناية من صحة ودقة المعلومات الواردة في رسائل القراء.
- تصحيح أي أخطاء أو معلومات خاطئة.
- الحرص على تقديم تغطية شاملة ومتوازنة للأحداث.
- اختيار الرسائل المكتوبة بشكل جيد وذات محتوى مترابط ومتماسك.
- تفضيل الرسائل التي تعكس تفكيرًا عميقًا وتحليلًا منطقيًا.



6. التفاعلية والمشاركة:

- التشجيع على مشاركة القراء والرد على رسائلهم.
- إتاحة قنوات متعددة للقراء للتواصل (مثل المنصات الرقمية).
- النظر بجدية في الملاحظات والاقتراحات الواردة في رسائل القراء.

7. السرية والخصوصية:

- احترام خصوصية القراء وحماية بياناتهم الشخصية: وذلك بحذف أي معلومات تعريفية مثل العناوين وبيانات الاتصال ، وعدم نشر تفاصيل شخصية يمكن استخدامها لتحديد هوية القراء.
- الحصول على إذن القراء قبل نشر رسائلهم؛ وذلك بتقديم خيار للقراء بنشر رسائلهم بشكل مجهول (بدون اسم) أو باستخدام اسم مستعار.

8. الموضوعية والحيادية:

- التركيز على الرسائل التي تتناول الموضوعات بطريقة موضوعية قدر الإمكان.
- تجنب الرسائل المتحيزة أو التي تعكس أجندات سياسية أو شخصية محددة.

9. الجوانب القانونية والأخلاقية:

- التأكد من أن محتوى الرسائل يتوافق مع القوانين والأنظمة المعمول بها في الصحافة والمجتمع.
- تجنب نشر أي محتوى غير قانوني أو أخلاقي أو ينتهك حقوق الملكية الفكرية.

إن التزام الصحف والمنصات الإعلامية بهذه المعايير يساعد في اختيار رسائل تتسم بالنزاهة والمصداقية، ويُعزز الثقة مع القراء وتحسين جودة المحتوى ويحافظ على سمعة المؤسسة.



كتابة محتوى المدونات Write to Blogposts

- ❑ **تعريف المدونات Blogs** هي مواقع إلكترونية يقوم المواطنون بإنشائها وتحديثها بشكل منتظم ، وتتضمن مجموعة من المقالات والمنشورات التي يكتبها المدون حول موضوعات مختلفة . ويطلق على هذه المقالات بالتدوينة الطويلة Blog Post.
- ❑ **ويتسم مقال المدونات أو التدوينة الطويلة** بأنه مقال يأخذ سمات المقال الصحفي إلا أنه يتسم بأنه يركز على معايير SEO ، ويتسم بالطول حيث يتكون من 800 إلى 1500 كلمة،
- ❑ **أهمية المدونات في صحافة المواطن:**

- توفير منصة للمواطنين لنشر أفكارهم وآرائهم تجاه القضايا المختلفة.
- التفاعل والمشاركة مع القراء حول القضايا المختلفة.
- التأثير على الرأي العام وصانع القرار.



❑ خصائص المدونات:

- **التفاعلية والمشاركة:** يمكن للقراء التعليق والتفاعل مع المحتوى المنشور، ومشاركة المحتوى عبر منصات التواصل الاجتماعي؛ مما يعزز من التواصل بين المدونين والجمهور.
- **الذاتية** (الطابع الشخصي): تعكس المدونات آراء وتجارب المدون الشخصية.
- **التحديث المستمر:** يتم تحديث المحتوى بشكل دوري.
- **الإمكانيات الفنية:** تتضمن استخدام إمكانيات فنية مثل إضافة الصور والفيديوهات.
- **التنوع :** تتسم المدونات بالتنوع في الآراء والموضوعات والأفكار .
- **الوصول إلى جمهور واسع:** تتيح للمدونين إمكانية الوصول إلى جمهور أكبر على الإنترنت.
- **البناء الشخصي والمهني:** تساعد المدونين على تطوير مهاراتهم الكتابية والتحليلية، علاوة على أنها تُسهم في بناء سمعتهم الشخصية أو المهنية .



أنواع المدونات:

1. **المدونات الشخصية:** وهي مدونات تركز على تجارب وآراء المدون الشخصية.
2. **المدونات المتخصصة:** هي مدونات متخصصة في موضوعها حيث تتناول موضوعات محددة مثل التكنولوجيا أو السياسة أو الاقتصادية. مثل مدونة "وين" وهي مدونة نسائية متخصصة في شئون المرأة، ومدونة **شبابيك** متخصصة بنشر مقالات عن التنمية البشرية، مدونة "**أكاديمية حسوب**" متخصصة في البرمجة.
3. **المدونات المؤسسية:** وهي المدونات التي تنشئها المؤسسات لنشر محتواها، ومنها مدونات المؤسسات الصحفية والإعلامية التي تنشرها عبر مواقعها الإلكترونية، وتنقسم إلى مدونات الشكل المغلق والشكل نصف المفتوح والشكل المفتوح.



هالا ناصر بن جرّيد
مدونة وين؟ wainblog

Lecture

08

أنواع المدونات

أنواع مدونات مواقع الصحف والمؤسسات الإعلامية:

1. **مدونات الشكل المغلق:** هي مدونات تتوفر عبر مواقع المؤسسات الصحفية وتسمح بالتدوين للصحفيين من الكادر التحريري للصحيفة فقط ، وتقدم كخدمة للجمهور بهدف تقوية علاقاتها مع زوارها.

2. **مدونات الشكل نصف المفتوح :** وهي مدونات تصدرها المؤسسات الإعلامية عبر مواقعها، ويتم تحريرها من قبل الصحفيين أو الخبراء أو المتخصصين. ولا يتيح هذا النوع انشاء مدونات لكل المدونين لأنها تسعى للترويج لاسم الوسيلة.

3. **مدونات الشكل المفتوح :** تسمح المؤسسات الصحفية للجمهور والمدونين بإنشاء مدوناتهم الخاصة مجاناً على موقعها الرسمي، بشرط ضرورة التسجيل وفتح حساب على الموقع نفسه. وتهدف من هذه الخدمة توسيع القاعدة الجماهيرية مع الزوار والجمهور ، مثل مدونات إيلاف في موقع صحيفة إيلاف.



مراحل كتابة محتوى المدونات

هناك مجموعة من الخطوات المهمة لكتابة محتوى متميز وذو قيمة للقراء للمدونات :

وتتضمن هذه المرحلة : **تحديد الهدف والنطاق:**

- حدد الغرض من المقال، وحدد الجمهور المستهدف بدقة.
- ركز على موضوع محدد وذو قيمة للقراء.

(1) مرحلة
التدضير:

1. إعداد وكتابة هيكل واضح للمقال بحيث يتضمن:

- **المقدمة:** ابدأ بمقدمة جذابة تشرح الفكرة الرئيسية. والمقدمة هي ثاني أهم عنصر بعد العنوان، والهدف منها أن تخاطب القارئ كأنه يجلس معك على منضدة واحدة تتناقشان، ليشعر بأنك تفهم نقطة ألمه ولديك حلها.
- **الجسم:** قسم المحتوى إلى أفكار وعناصر فرعية منظمة ومتسلسلة، وقدم معلومات مفيدة وأصلية وذو قيمة مضافة للقراء بحيث يتضمن الإحصاءات وأمثلة وروابط ذات صلة.
- **الخاتمة:** اختتم بخاتمة تلخص النقاط الرئيسية وتعرض رأيك بوضوح.

(2) مرحلة
الإعداد
والكتابة:

مراحل كتابة محتوى المدونات

(2) مرحلة
الإعداد
والكتابة:

2. إضافة عناصر تفاعلية:

- ادرج صور، رسومات، فيديوهات لتعزيز المحتوى.
- وفر تعليقات وتفاعلات للقراء.
- النص التشعبي Hyperlink : توثيق المقالات من مصادرها .

3. متوافقة مع شروط الـ SEO ، وغنية بالكلمات المفتاحية في العنوان وداخل المقال.

(3) مرحلة
المراجعة

1. التحرير والمراجعة: راجع المقال للتأكد من سلامة اللغة ودقة وصحة المعلومات، وخالية من الأخطاء الإملائية أو اللغوية.

2. التحديث والنشر:

- حدّث المقال بمعلومات جديدة .
- روج للمقال عبر قنوات التواصل الاجتماعي.

كتابة العناوين

عنوان المقال هو أول شيء يلفت انتباه القارئ؛ فهو بمثابة مفتاح النص لقراءته. لذا يجب أن يكون قادراً على توصيل فكرة المقال بشكل مُقنع ، كما يُساهم في بناء هوية المدونة. **وهناك مجموعة من الاعتبارات يجب مراعاتها عند صياغة العنوان ما يلي:**

1. استخدم الفعل المضارع؛ لأنه يوحي بالجدة والاستمرارية.
2. عدد كلمات العنوان تتراوح بين 5 - 7 كلمات، ويجب ألا يزيد أو ينقص عن ذلك إلا للضرورة.
3. تجنب تكرار الكلمات في صياغة العنوان:

مثال : زيادة أسعار النفط والغاز بسبب زيادة في الطلب ❌

الصياغة الصحيحة : أسعار النفط والغاز ترتفع بسبب زيادة الطلب ✅

كتابة العناوين

4. مراعاة علامات الترقيم لضبط العنوان ولضمان وضوح المعنى.
5. لا ينبغي أن يكون العنوان مُضِلًّا : فقد يكون العنوان جذاباً ، وعند الضغط عليه يكتشف القارئ أن المحتوى ليس له علاقة بالعنوان .
6. يجب أن يكون وثيق الصلة بالمحتوى، مُبرزاً لأهم معلومة ، وأن يتسم بالجاذبية والوضوح.

مثال : هذه الدولة تتصدر التعليم عن بُعد في العالم ❌

الصياغة الصحيحة: السويد تتصدر مؤ شر التعليم عن بُعد في العالم ✔

7. يجب أن يتضمن العنوان أهم الكلمات المفتاحية ذات الصلة بالمضمون؛ لأن ذلك يُحسن من ظهور الموضوع في محركات البحث.



الكتابة بأسلوب يُدسّن الظهور في محركات البحث

الكتابة بأسلوب يُدسّن الظهور في محركات البحث أو ما يُعرف اختصاراً بـ **SEO** (Search Engine Optimization) : لا يعني أنك كتبت مقالاً، أنك ستكون كاتباً ناجحاً وأن موضوعك ستصل إلى الجمهور المستهدف. فكتابة المقالات في المدونات لها أسلوب يواءم طبيعتها، وأن تتابع التحديثات التي تطرأ على آلية عملها.

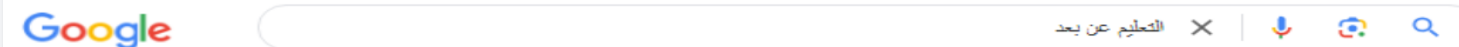
فمحركات البحث تفحص مضمون المقالات المنشورة على شبكة الإنترنت، وتقوم بتصنيفها ضمن فئات معينة؛ ليتم عرضها في نتائج البحث المتعلقة بها. ولكي تتمكن محركات البحث من فهم المحتوى وتصنيفه تمهيداً لعرضه لاحقاً؛ يجب على الكاتب أو المدون أن يساعد في ذلك من خلال التركيز على الكلمات المفتاحية أو الرئيسية Key Words.



الكتابة بأسلوب يُدسّن الظهور في محركات البحث

وفيما يلي أبرز النصائح التي تساعد في تصدر نتائج البحث:

1. استخدام الكلمات المفتاحية المناسبة: أي استخدم الكلمات والعبارات الرئيسية أو الدلالية ذات الصلة بموضوع المقال في النص بطريقة طبيعية، وتجنب الاستخدام المفرط لها. ويتم ذلك كالتالي:
 - يعتمد الكاتب على خبرته في الموضوع لتحديد أهم الكلمات أو العبارات المتوقع أن يبحث من خلالها المستخدمون عن الموضوع.
 - يمكن البحث في " جوجل " Google عن الموضوع، وسيقترح محرك البحث عدداً من العناوين التي تستخدم كلمات مفتاحية مُشابهة.



People also search for :

PDF بحث عن التعليم عن بعد	أنواع التعليم عن بعد
موضوع عن التعليم عن بعد	فوائد التعليم عن بعد
تعريف التعليم عن بعد لغة واصطلاحاً	بحث عن التعليم عن بعد مع المراجع
الرأي في التعليم عن بعد	PDF أنواع التعليم عن بعد

عناوين مقترحة من محرك
البحث لكلمات مفتاحية ل
موضوع التعليم عن بعد

الكتابة بأسلوب يُدسّن الظهور في محركات البحث

2. إنشاء محتوى ذي قيمة وجودة عالية: اكتب محتوى مفيد وذو صلة لقرائك. استخدم لغة وأسلوب جذاب وسلس.
3. تحسين الهيكل والتنسيق: استخدم العناوين والفقرات والنقاط البارزة لتنظيم المحتوى بشكل جيد. هذا سيساعد على قراءته وفهمه بسهولة.
4. تحسين سرعة التحميل: تأكد من أن المحتوى يتحمل بسرعة على المواقع والأجهزة المختلفة. هذا أمر مهم لتحسين تجربة المستخدم.
5. التركيز على الجوانب الفنية لـ SEO: من استخدام عناوين وصفية، وصف الصور، وروابط داخلية وخارجية، والوسوم Tags وغيرها من العناصر التقنية التي تساعد على ترتيب أفضل في محركات البحث.
6. المشاركة والترويج للمحتوى على وسائل التواصل الاجتماعي لزيادة الوصول والارتباط.



الكتابة بأسلوب يُدسّن الظهور في محركات البحث

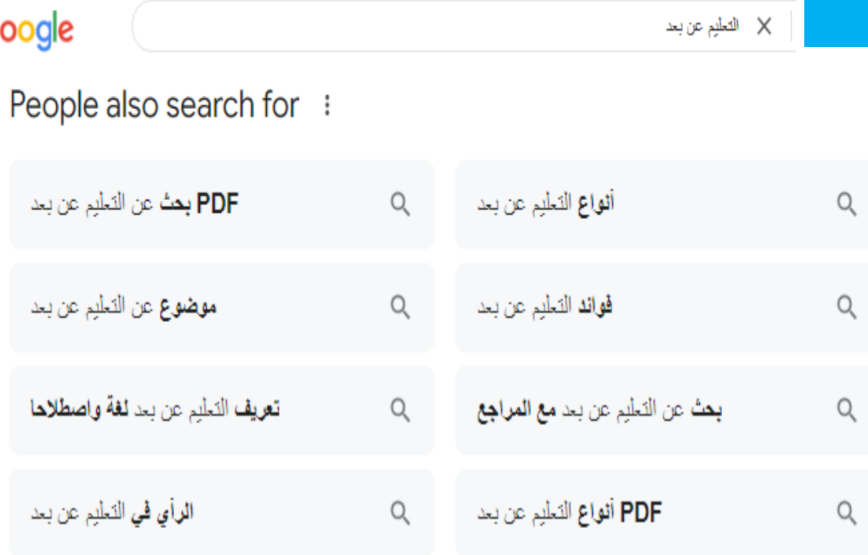
7. تجنب نشر المقال بدون صور مصاحبه له، مع ضرورة احترام حقوق الملكية الفكرية للمصورين.
8. تغيير اسم الصورة على الحاسب قبل رفعها على موقع المدونة بحيث يتطابق عنوان الصورة ووصفها مع الكلمة المفتاحية المحددة.
9. ذكر مصادر الصور والمعلومات: يجب ذكر مصادر المعلومات من خلال استخدام روابط خارجية أو داخلية؛ لأن ذلك يزيد من موثوقية المعلومات ويرفع ثقة محركات البحث في الموضوع، ويزيد من احتمالية ظهورها في مقدمة النتائج
10. محركات البحث تفضل المحتوى الأصيل، لذا يجب تجنب الإكثار من نقل موضوعات تم نشرها في منصات أخرى.



Lecture
08

اختيار الكلمات المفتاحية Key Words

- يوجد مجموعة من الممارسات لاختيار الكلمات المفتاحية الفعالة لتحسين تصنيف المقال على محركات البحث:
1. البحث عن الكلمات المفتاحية الشائعة في موضوعك
 2. تحليل الكلمات المفتاحية للمنافسين
 3. إنشاء قائمة بالكلمات المفتاحية الرئيسية والثانوية
 4. دمج الكلمات المفتاحية في المقال
 5. اختبار وتحسين الكلمات المفتاحية باستمرار



عناوين مقترحة
لكلمات مفتاحية



خاتمة ➤

في نهاية هذه المحاضرة، يمكننا أن نستنتج أن:

رسائل القراء إلى المحرر تمثل رجع الصدى من العملية الاتصالية، حيث يعكس الأثر الذي تحدثه الرسالة الإعلامية للمتلقي . وهناك نوعان من رسائل القراء : رسائل تمثل رجع صدي إيجابي، والتي تؤكد على أن التأثير المقصود من الرسالة قد تحقق . أو رسائل تمثل رجع صدي سلبي بمثابة مؤشر أن التأثير المقصود للرسالة لم يتحقق.

وتعكس رسائل القراء مدى تمتع المجتمع بالحرية والديمقراطية والمشاركة والحوار ، فالحرية التي يتمتع بها المتلقي ليست فقط في اختيار ما يريد من الرسائل دون قيود الزمان والمكان ، وإنما تمتد إلى حرية التعبير عن آرائه في المواد نفسها.

فعلى الرغم من أن الإعلام الرقمي يمنح القراء حرية التعبير عن آرائهم تجاه المحتوى الإعلامي ، إلا أنها حرية مضبوطة بمجموعة من المعايير الأخلاقية والمهنية ، ويدق للصحيفة ضبط نشرها في موقعها.

خاتمة ➤

وقد اعلنت هيئة الإذاعة الكندية " سي بي سي " في نوفمبر 2023 بأنها ستقوم باتخاذ خطوة نحو تقليص حرية القراء في التعليق على المحتوى المُقدم من خلال إلغاء خدمة التعليق ورسائل القراء ، وذلك بعد أن وجدت قدر كبير من الكراهية والتهديدات في التعليقات ، وفقاً لمسح ميداني لتعليقات القراء أعدته هيئة الإذاعة الكندية.

وفي الواقع تعكس خدمة رسائل القراء أهمية كبيرة للقائمين بالاتصال في الصحف والمنصات الإعلامية ، ومن ثم يتعامل المسئول على هذه الصفحة بتحديد كلمات تحرض على العنف والكراهية أو ألفاظ مُسيئة تستوجب الحجب بشكل تلقائي .
وتُعتبر حرية التعبير إحدى أهم أهداف الإعلام الرقمي، إذ يمنح للقراء الحق في إبداء الرأي عن مختلف القضايا في إطار مجموعة من الضوابط للحفاظ على المجال العام.



مجموعة جامعة
الجميع الذكية
للتعليم القابضة

MIDOCEAN
UNIVERSITY

صحافة المواطن من الكتابة إلى التدوين الصوتي “Podcast”

Lecture 9

DGM 224

فن الكتابة والتعبير

Prepared by
Dr. Amera A. Soliman

www.midocean.ae

✓ تمهيد

□ التدوين الصوتي "البودكا ست" Podcast

- تعريف البودكا ست
- خصائص البودكا ست
- نشأة التدوين الصوتي "البودكا ست"
- مقدم "البودكا ست" وأهم سماته
- أنواع "البودكا ست"
- مراحل كتابة محتوى البودكا ست Script
- قوالب كتابة النص Script
- نموذج تطبيقي لسكريب البودكا ست

✓ خاتمة

✓ المراجع





يعد البودكاست من أهم وسائل الاتصال الحديثة التي تتيح للأفراد والشركات والمؤسسات إيصال رسالتهم ومحتواهم إلى جمهور عريض في جميع أنحاء العالم.

وأسهمت التطورات التكنولوجية التي يمر بها العالم في إحداث تغييرات سريعة في صناعة الإعلام والتكنولوجيا، وإيجاد تجارب إعلامية جديدة تسهم في تعزيز التفاعل بين الجمهور ووسائل الإعلام. ويبرز من بين هذه التجارب البودكاست كإحدى الظواهر البارزة التي شهدت نموا هائلا منذ عام 2018 وحتى يومنا هذا.

هناك عدد كبير من البودكاست المتاحة على شبكة الإنترنت بمختلف الموضوعات والأنماط.

البودكاست هو أحد أشكال المحتوى الصوتي الرقمي الذي يتم نشره عبر الإنترنت للاستماع إليه. ويمكن تحميل download البودكاست والاستماع إليها على الهواتف الذكية أو الكمبيوتر. وتنتشر البودكاست في مجالات مختلفة مثل الأخبار والسياسة والثقافة والعلوم والتقنية والرياضة والترفيه وغيرها. هناك مئات الآلاف من البودكاستات المتاحة بلغات مختلفة ليستمع إليها الناس في جميع أنحاء العالم. التدوين الصوتي " بودكاست " هو استخدام سلسلة وسائط متعددة، أو حلقات صوتية أو مرئية يمكن الاشتراك بها أو متابعتها بحيث يتم تبليغ المشترك عند نشر أي تحديث، ويمكن للمشترك تحميل الحلقة، والاستماع لها، أو مشاهدتها بدون الحاجة للاتصال بالإنترنت، كما يمكنه المتابعة والاستماع مباشرة بدون تحميل الحلقة.



خصائص التدوين الصوتي " بودكاست "

- بودكاست هو نوع من المحتوى الصوتي الرقمي تم تطويره في السنوات الأخيرة وأصبح شائعًا جدًا في الآونة الأخيرة. وهناك أهم السمات التي يتميز بها البودكاست:
1. **التوزيع الرقمي:** يعتبر "البودكاست" نوعاً من البرامج الصوتية المسجلة، حيث يتم إنشاء البودكاست واستضافته رقمياً على منصات متخصصة، ليتمكن المستمعون من تحميلها أو الاستماع إليها عبر الإنترنت.
 2. **محتوى صوتي:** البودكاست عبارة عن برنامج إذاعي أو محتوى صوتي تم تسجيله ونشره رقمياً عبر الإنترنت؛ مما يجعله سهل الوصول إليه.
 3. **التخصص والتنوع:** هناك بودكاست يُغطي مجموعة واسعة من المواضيع مثل الأخبار والسياسة والترفيه والتكنولوجيا والصحة وغيرها. كما يُمكن للمستمعين العثور على محتوى متخصص يناسب اهتماماتهم.



Lecture
09

خصائص التدوين الصوتي " بودكاست "

4. **الاشتراك والتحديث التلقائي:** يمكن للمستمعين الاشتراك في البودكاست المفضل لديهم عبر تطبيقات البودكاست أو منصات التوزيع ليتم تحميل الحلقات تلقائياً على أجهزتهم، كما يُتيح لهم تلقي التحديثات الجديدة للحلقات تلقائياً على أجهزتهم.
 5. **المرونة:** يتميز البودكاست بأنه محتوى صوتي يمكن الاستماع إليه في أي وقت وأي مكان بما يناسب جدول المستمع؛ فيمكن الاستماع إليها أثناء القيادة أو التمرين أو غير ذلك من الأنشطة اليومية؛ لذا يمنح المستمعين حرية اختيار الوقت المناسب لهم.
 6. **التفاعلية والمشاركة:** يمكن للمستمعين المشاركة في البودكاست عبر التعليقات والمناقشات عبر الإنترنت؛ مما يُعزز التفاعل بين المنتجين والمستمعين.
- بشكل عام، البودكاست يوفر طريقة جديدة للاستمتاع بالمحتوى الصوتي الرقمي المتخصص والمتنوع في مختلف المجالات والاهتمامات .



مُقدم "بودكاست" Host / Podcaster

هناك عدة خيارات رئيسية لمن يُقدم البودكاست:

1. **صاحب الفكرة (أو المؤلف):** في هذه الحالة، يقوم مالك الفكرة بتقديم البودكاست بنفسه؛ مما يُضفي شخصية وصوتاً مألوفاً على البودكاست، كما يُساعد في بناء علاقة قوية بين المؤلف والجمهور.

2. **شخصية مشهورة أو خبير في المجال:** يُمكن أن يكون المُقدم شخصية مشهورة أو خبير في موضوع البودكاست، وهذا يساعد في جذب الاهتمام والمصداقية للبودكاست. كما أن المستمعون يبحثون عن خبرة المُقدم وانخراطه في المحتوى.



مُقدم "بودكاست" Host / Podcaster

3. **مجموعة من المُقدمين:** يمكن أن يكون البودكاست مقدم من قبل فريق متنوع من المقدمين؛ وهذا يُضيف تنوعاً في الآراء والشخصيات. كما يُساعد في توزيع المسؤوليات والحفاظ على انتظام الإصدارات.
4. **مذيع محترف:** في بعض الأحيان، يتم التعاقد مع مذيع محترف لتقديم البودكاست؛ وهذا الخيار يضمن جودة إنتاجية عالية للبودكاست.

ويعتمد الخيار الأنسب على طبيعة البودكاست، وأهداف المشروع، والموارد المتاحة. فيجب التفكير في مزايا وعيوب كل خيار لتحديد أفضل مُقدم للبودكاست.



Lecture

09

سمات مُقدم "البودكاست"



هناك عدة عوامل مهمة يجب مراعاتها عند اختيار مُقدم البودكاست:

1. **الخبرة والمعرفة:** يجب أن يكون المقدم خبيراً في الموضوع الذي يغطيه البودكاست؛ مما يُضفي مصداقية على المحتوى. فالمستمعون يبحثون عن المعرفة والبصيرة من المقدم.

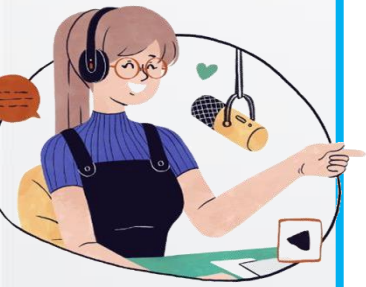
2. **مهارات التقديم والأداء:** يجب أن يتقن قواعد اللغة العربية إتقاناً تاماً، فاللغة العربية السليمة من أولويات عمل المذيع، فإن لم يكن متقناً لقواعد اللغة العربية بشكلٍ كافٍ، عليه البدء بتطوير مهاراته، وصقلها قدر الإمكان. ويتسم بالقدرة على إلقاء حديث جذاب وممتع للمستمع، وامتلاك صوت وإيقاع مناسب للبودكاست، وأن يمتلك مهارة إدارة الحوار وتوجيه المحادثة وإشراك الضيوف.



سمات مُقدم "البودكاست"

3. **الشخصية والحضور:** يجب أن يتمتع المُقدم بشخصية قوية وممتعة للاستماع إليها ، والحضور الإيجابي والطاقة الإيجابية لجذب المستمعين. فيجب اختيار الشخصية المناسبة لنوع البودكاست وجمهوره.
4. **الاتصال والتواصل:** يجب أن يتسم مُقدم "البودكاست" بالقدرة على التواصل مع الجمهور وإشراكهم في المحتوى، علاوة على القدرة على توضيح الأفكار بوضوح وبلغة سهلة الفهم، والرد على أسئلة المستمعين وتفاعلهم.
5. **الموثوقية والاعتمادية:** يجب الالتزام بالإنتاج المنتظم للبودكاست، والقدرة على الالتزام بالجدول الزمنية والمواعيد النهائية، وأن يتمتع بالمصداقية والسمعة الطيبة للمُقدم.

إن توافر هذه المهارات وتضافرها مع أهداف ونوع البودكاست سيساعد في اختيار المُقدم الأنسب. فالتجربة والتقييم المستمر للأداء هما أيضاً أمران بالغ الأهمية.



Lecture
09

أنواع البودكاست

1 من حيث الهدف

البودكاست التعليمي
Educational Podcast

البودكاست الترفيهي

البودكاست الخبري/الإعلامي
News and Current affairs Podcast

البودكاست الشخصي



2 من حيث الشكل FORMAT

البودكاست الفردي

البودكاست الحواري

بودكاست المائدة المستديرة

بودكاست إعادة تنسيق المحتوى

بودكاست القصص غير الخيالية

بودكاست القصص الخيالية



أنواع البودكاست من حيث الهدف

1. البودكاست التعليمي Educational Podcast:

يهدف إلى تنمية المهارات المعرفية للمستمعين من خلال تقديم محتوى تعليمي وثقافي، ويغطي مواضيع مثل العلوم، والتكنولوجيا، والتاريخ، والفلسفة ... وغيرها.

2. البودكاست الترفيهي: يركز على المحتوى الترفيهي والجذاب بشكل عام، ويشمل الحوارات المرحية، والقصص، والكوميديا، والألغاز.

3. البودكاست الخبري/الإعلامي News and Current affairs Podcast: يقدم تغطية إخبارية وتحليلات، والآراء حول الأحداث الجارية بشكل عميق وموضوعي.

4. البودكاست الشخصي: يركز على المحتوى المرتبط بحياة الشخص المسئول عن إنشائها وتجاربهم الشخصية، وقد يتناول مواضيع مثل تطوير الذات، والصحة، والعلاقات.

عند تحديد نوع البودكاست الذي سيناسب جمهورك، من المهم النظر إلى أهدافك وتفضيلات المستمعين المستهدفين، هذا سيساعدك في إنشاء محتوى مناسب وجذاب.



Lecture
09

أنواع البودكاست من حيث الشكل

هناك ستة أنواع رئيسية للبودكاست من حيث الشكل: Format

1. البودكاست الفردي The Solo Podcast: يكون فيه مُقدم واحد One Host - دون ضيوف - يناقش موضوعاً واحداً أو أكثر في كل حلقة. ويستخدم أسلوب السرد القصصي لجذب انتباه المستمعين لموضوع البودكاست. مثال: بودكاست "اعقلوا الكلمة".

ومن أهم مميزات هذا النوع:

- تنوع موضوعاته ثقافي أو اقتصادي أو أي موضوع يثير اهتمام المتلقي.
- سهل في إعدادهِ وإنتاجهِ؛ لأنه لا يعتمد على وجود ضيوف أو مُقدم مُشارك.
- القرب من الجمهور: فيشعر الجمهور بوجود علاقة بينهُ وبين مقدم البودكاست كأنهُ صديق يتحدث معه في الغرفة.
- القدرة على التحكم الكامل في عملية التسجيل والتحرير، فيمكنك كتابة سكريبت بالطريقة التي تريد تسجيلها، وإذا لم يعجبك جزء من الحلقة، فيمكن إعادة تسجيلها في أي وقت.



Lecture
09

أنواع البودكاست من حيث الشكل

ومن أبرز تحديات البودكاست الفردي هذا النوع: Challenges

- ❑ يصعب الحفاظ على اهتمام الجمهور في البودكاست الفردي؛ لذا يجب أن تبحث عن نقاط القوة التي تجذب الجمهور... هل عن طريق السرد الطويل؟ أم عن طريق الموضوع. فأنت الشخص الوحيد الذي يستطيع جذب انتباه جمهورك.
- ❑ الشعور بالوحدة أثناء عمل بودكاست فردي، وهنا يمكن التغلب على ذلك بالاستعانة بمساعدين في الإعداد ، كما يمكن التواصل مع مُقدمي بودكاست آخرين وبناء جمهور مشترك على شبكات التواصل الاجتماعي.



Lecture

09

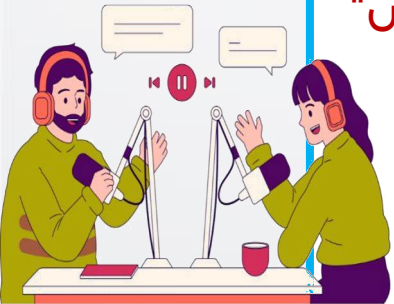
أنواع البودكاست من حيث الشكل

2. البودكاست الحواري The Interview Podcast: هو برنامج يتحدث فيه مقدمي البودكاست Hosts مع ضيف في كل حلقة. ويُعد أكثر أنواع البودكاست شيوعاً؛ لأنه يعتمد على شخصيات ذات صلة بالموضوع بشكل أساسي كمصدر للمعلومات. مثل بودكاست "فنجان" و "سوالف بيزنس"

ومن أهم مميزات هذا النوع: Benefits

- تنوع موضوعاته ثقافي أو اقتصادي أو أي موضوع يثير اهتمام المتلقي.
- سهل في إعدادهِ وإنتاجهِ؛ طالما يمكنك جذب ضيف في كل حلقة من البرنامج.
- جذب جمهور كبير : من السهل زيادة عدد جمهور متابعي هذا النوع؛ لأنك تجذب جمهور الضيف بالإضافة إلى جمهورك.

□ من أبرز تحدياته Challenges: قد يكون جذب الضيوف أمراً صعباً، فيعتمد نجاح البودكاست الحواري على قدرتك على جذب ضيوف مُثيرين لاهتمام الجمهور.



Lecture

09

أنواع البودكاست من حيث الشكل

3. بودكاست المائدة المستديرة The Roundtable Podcast:

هو برنامج حوارى متعدد من مقدمي البودكاست Hosts أو ضيوف يدير الحوار معهم مُقدم واحد. ويناقشون موضوعات في مجال محدد بكل حلقة. ويتسم بالمرونة مقارنة بالبودكاست الفردي أو الحوارى . مثل يودكاست " بودكاسترز"

ومن أهم مزايا هذا النوع: Benefits

□ إن وجود عدد من مقدمي البرنامج يجعل من السهل تقاسم عبء الإنتاج من إعداد وتحرير ومونتاج.

□ يخلق مساحة لعرض وجهات النظر المختلفة؛ لذا يتسم بالمتعة والقدرة على جذب انتباه الجمهور.

□ من أبرز تحدياته Challenges: يستغرق وقت في إعداده ، وفي إيجاد ايقاع مشترك مع مقدمي البودكاست بأن يأخذ كل شخص وقته في التحدث دون مقاطعة بعضهم البعض.



أنواع البودكاست من حيث الشكل

4. بودكاست إعادة تنسيق المحتوى The Reformatted Podcast:

عبارة عن إصدارات صوتية لمحتوى مكتوب في الموقع أو لمحتوى فيديو . فيقوم مستخدموا " يوتيوب " أو المدونون بإنشاء إصدارات صوتية من مقاطع فيديو أو المدونات الخاصة بهم بإنشاء بودكاست لإعادة إنتاج المحتوى بصيغ صوتية. كما تقوم المؤسسات الصحفية بإعادة نشر المحتوى المكتوب في موقعها الإلكتروني بصيغ مسموعة؛ **مثل بودكاست " إيجاز " بجريدة الشرق الأوسط.**

ومن أهم مزايا هذا النوع: Benefits

□ السرعة في إنتاج حلقات البودكاست المعاد إنتاج محتواه يصيغ أخرى؛ إذ لا يستغرق أكثر من 5 دقائق لكل حلقة.

□ تعتبر طريقة مميزة لجذب جمهور جديد وتلبية رغباته، فقد يرغب الجمهور في تحميل الحلقات والاستماع لها دون الاتصال بالإنترنت.



أنواع البودكاست من حيث الشكل

5. بودكاست القصص غير الخيالية The Narrative Nonfiction Podcast:

ويقوم المُقدمون بعمل مقابلات أو بسرد أحداثاً ماضية أو حالية، أو ينتجون تسجيلات ميدانية مباشرة حول أحداث أو موضوعات تاريخية محددة. ويناسب هذا النوع قصص الجرائم الحقيقية والموضوعات التاريخية، ويعتمد في سرده على قالب القصة القائم على الحقائق.

ومن أهم مميزات هذا النوع: Benefits

- يتسم بالإبداع في السرد القصصي بالطريقة التي يري المُقدم أنها مناسبة للجمهور.
- غالباً ما يتم دمج أنواع أخرى من الوسائط كالصوت والحوارات ومقاطع الأخبار والموسيقى... وغيرها لسرد ورواية القصة.

من أبرز تحدياته Challenges: يستغرق وقتاً طويلاً في الإنتاج، بدءاً من البحث عن المطلوب لإنتاج حلقة جذابة. كما يواجه تحدي في تحرير القصة، إذا لم تركز في العناصر الرئيسية سوف تتحول القصة في اتجاه مختلف.



Lecture
09

أنواع البودكاست من حيث الشكل

6. بودكاست القصص الخيالية The Fiction Podcast:

يتضمن البودكاست الخيالي قصصاً يرويها المُقدمون أو ينتجونها على هيئة سرد صوتي لمستمعيهم. وتستعين بممثلين لتأدية الشخصيات التي تظهر في الحلقات.

ومن أهم مميزات هذا النوع: Benefits

□ يتسم بالإبداع الكامل في السرد القصصي بالطريقة التي يري المُقدم أنها مناسبة، فيتمكن المُقدم من خلق عالم وجو خاص للقصة.

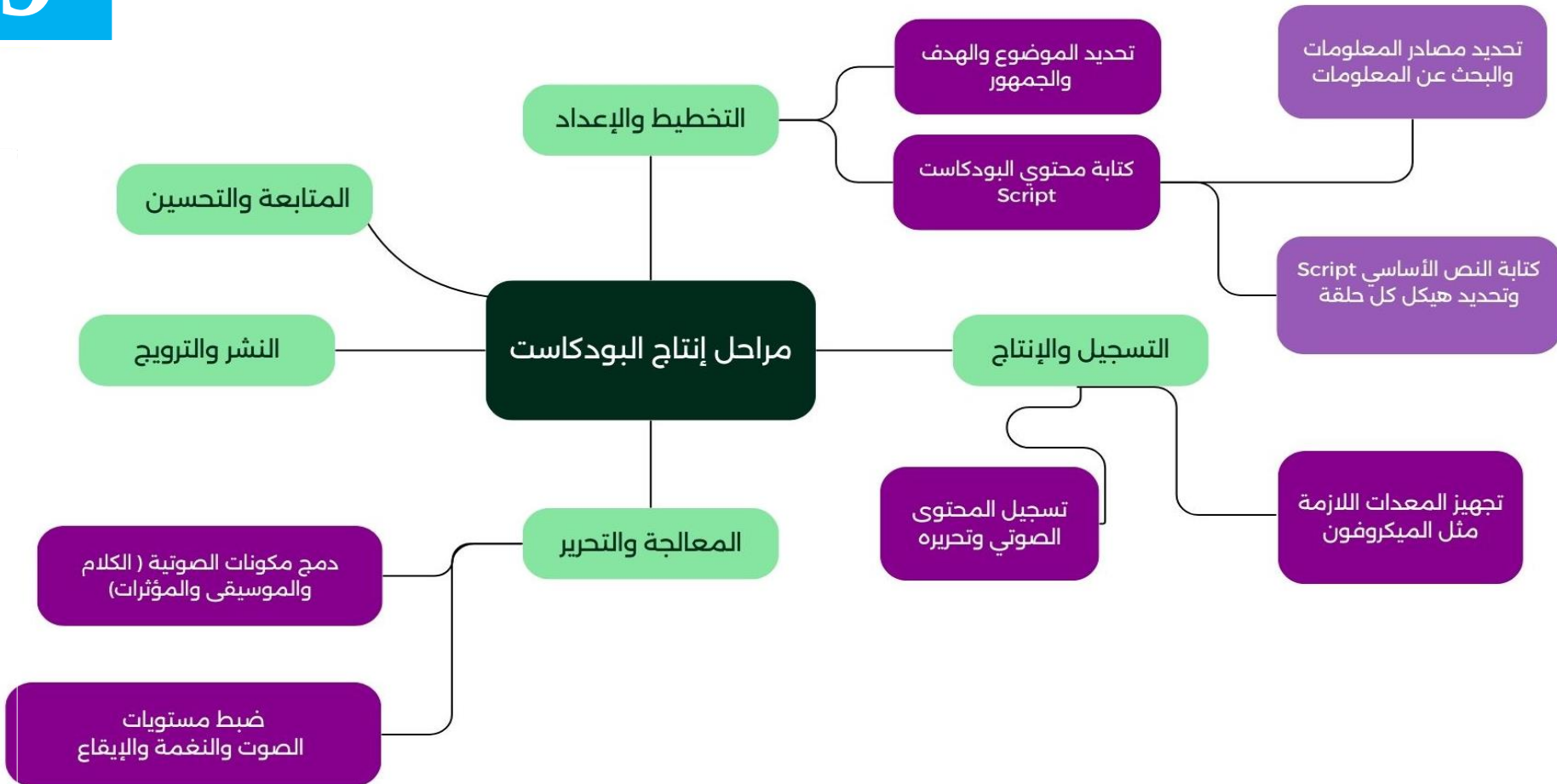
□ يعد هذا النوع أرض خصبة لاختبار القصص الجديدة؛ نظراً لانخفاض تكلفة الإنتاج.

من أبرز تحدياته Challenges: كتابة سكريبت بودكاست خيالي أمر صعب، فمن السهل أن نكتب ونشرح شيء معقد بالنسبة للصوت، لكن عند سرد القصة يجب تصميم صوت مناسب لحوار كل شخصية. علاوة على ذلك ليس كل قصة تريد سردها تكون مناسبة للبودكاست.



Lecture
09

مراحل إنتاج البودكاست



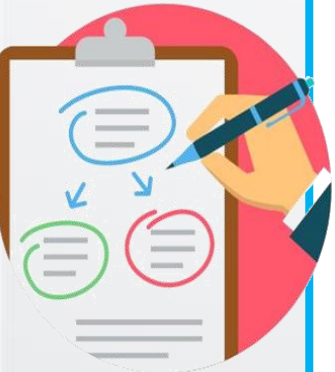
Lecture
09

مراحل إنتاج بودكاست

(1) مرحلة التخطيط والإعداد

وتشمل هذه المرحلة الخطوات التالية:

1. **تحديد موضوع البودكاست:** ابحث عن فجوات في السوق، وادرس المنافسين؛ لتحديد ما الموضوعات والقطاعات التي لا يغطيها البودكاست الحالية؟، وأكتب قائمة تضم هذه الموضوعات، ثم يتم انتقاء للموضوعات المقترحة، وجدولة هذه الموضوعات وفق أجندة ووفق إطار زمني معين. ستساعد هذه الخطوة في تحديد فرص لإنشاء بودكاست متميز.
2. **تحديد الهدف الذي تريد تحقيقه:** ما الهدف الذي تسعى إلى تحقيقه من البودكاست؟ (تعليمي، ترفيهي، توعوي، إخباري، إلخ)، هذا سيساعد في تحديد نوع المحتوى والنهج الأنسب.
3. **حدد جمهورك:** من هم المستمعون المستهدفون؟ (السن، الجنس، الاهتمامات، إلخ)، ما احتياجاتهم ومشكلاتهم التي يمكن أن يعالجها البودكاست؟



Lecture
09

(1) مرحلة التخطيط والإعداد

4. **حدد طول الحلقات:** يجب تحديد المدة الزمنية الأفضل والأنسب للبرنامج، هل يفضل جمهورك حلقات قصيرة أم طويلة؟. وفيما يلي أنواع البودكاست وفقاً للطول الزمني للحلقة:

□ **15-30 دقيقة:** وهو الطول المثالي للبودكاست، كما يعد الأكثر شيوعاً بين برامج البودكاست التي تضم مقدماً واحداً، والتي تقدم محتوى حول القصص القصيرة، الأخبار اليومية والمواضيع الشائعة.

□ **30-60 دقيقة:** يميل البودكاست الذي يحتوي على حلقات تبلغ مدتها بين 30-60 دقيقة إلى التركيز على رواية القصص والمقابلات والتحقيقات.

□ **أكثر من 60 دقيقة:** عادة ما يحتوي على عرض مباشر وعدد أكبر من الضيوف، ويتم الغوص بشكل أعمق في الموضوعات. هذه المدة مستخدمة بشكل كبير في برامج الطاولة المستديرة والبرامج التي تضم أكثر من مقدم واحد.



Lecture
09

(1) مرحلة التخطيط والإعداد

5. **البحث عن مصادر المعلومات:** وتركز هذه المرحلة على البحث في الخلفيات التاريخية حول القضايا وموضوعات البودكاست ، والحرص على تقديم معلومات موثوق بها. وعادة ما يتم الاستعانة بالعديد من المصادر من أرشيف الصحف والكتب وشهود العيان؛ حتي يكون مقدم البودكاست لديه معرفة لكافة جوانب موضوع كل حلقة. وفيما يتعلق بتحديد الضيوف : فيتم اختيار الضيوف بعناية؛ لكونهم العنصر الفاعل والمهم في محتوى الحلقات . فيجب التأكد من تمكن الضيف من تقديم أفكار ومعلومات جديدة وذات قيمة .
6. **إعداد السيناريو وكتابة النص Script:** يتم كتابة سكريبت الحلقات قبل تسجيلها، فهو عبارة عن الهيكل الأساسي لبناء الحلقة، والذي يخلق الإحساس العام للبرنامج بطريقة منتظمة خالية من التشويش والإسهاب في الحديث أو لحظات الصمت المتكرر .



مراحل إنتاج البودكاست

(1) مرحلة
التخطيط
والإعداد

إعداد السيناريو وكتابة النص Script: قبل اختيار قالب النص، نشير إلى أن لكل شخص طريقته في إعداد النص Script؛ فهناك أشخاص يتمتعون بميزة الارتجال والعفوية والقدرة على التحدث مباشرة من خلال أفكارهم، على العكس هناك من هم بحاجة إلى ترتيب أفكارهم وكتابتها قبل التحدث بها. لكن في كلتا الحالتين يفضل كتابة سكريبت لكل حلقة.

ما المعايير التي تخلق العفوية في النص؟

- **اكتب بالطريقة التي تتحدث بها:** إن الكتابة بلغة عامية سهلة ومفهومة للجميع، يجعل الحلقة عفوية. ولقياس مدى عفوية النص وسهولته، اقرأ ما كتبت بصوت مرتفع، وأسأل نفسك هل هذه هي الطريقة التي اتحدث بها في الواقع؟.
- **رسم الكلمات:** لا يمتلك جمهور البودكاست الوسيلة البصرية لاكتمال المشاهد، لذا عُد بكلماتك مشاهد في ذهن المستمع معتمداً على وصف الحدث.
- **علامات الترقيم:** استخدام علامات الترقيم تساعد في إيصال التعبير العفوي .

SCRIPT



Lecture
09

مراحل إنتاج البودكاست

(1) مرحلة
التخطيط
والإعداد

إعداد السيناريو وكتابة النص Script:

هناك قالبان لكتابة النص بمختلف أنواع البودكاست، فالبودكاست الحوارية يأخذ تنسيق مختلف عن البودكاست الفردي، ولكن بشكل عام يتكون النص Script من العناصر التالية:

✓ **المقدمة:** وتحتوي على أكثر العناصر إثارة وتشويق حتى تجذب انتباه المستمع؛ فمثلاً يمكن أن تبدأ بقصة أو خبر أو تطرح تساؤلاً أو حتى مقطع تشويقي من حديث الضيف (إن وجد)، ثم يُعرف المُقدم بنفسه، ويذكر نبذة عن البودكاست وعن موضوع الحلقة والراعي أن وجد.

✓ **الجسم:** وهنا يتم مناقشة محاور الحلقة بالتسلسل المناسب لإيصال الرسالة والفكرة بالمزيد من التفاصيل والأبحاث والحقائق، ومقابلة بعض الضيوف (إن وجد). وينقسم الجسم إلى 3 أو 4 محاور حسب طول الموضوع، على أن يشمل كل محور من فقرتين إلى أربع فقرات.

✓ **الخاتمة:** يذكر فيها المُقدم موجزاً عما تحدث عنه خلال الحلقة، ويُسلط الضوء على النقاط الرئيسية، ويطلب من المستمع مشاركة الحلقة وتقييم البودكاست Call to action.

SCRIPT



Lecture
09

مراحل إنتاج البودكاست

(1) مرحلة
التخطيط
والإعداد

تسمية حلقات البودكاست:

يقال دائما (الكتاب يُعرف من عنوانه)، وينطبق ذلك على عناوين حلقات البودكاست؛ لما لها من الأثر الكبير في تسويق الحلقة وتحفيز الجمهور لاستماعها. لذا عند كتابة العنوان يجب مراعاة ما يلي:

1. ركز على الفكرة الأساسية في الحلقة.
2. يمكن ترقيم الحلقات أو إضافة اسم الضيف بجانب كل عنوان؛
مثل (النجاح: مع الدكتور)

3. يتكون العنوان من خمس كلمات كحد أقصى .
4. اختر بعض الكلمات المفتاحية التي يتم تداولها في محركات البحث. فيجب أن يتضمن العنوان كلمات مفتاحية.
5. اكتب عنوان مُبتكر.

تجنب في كتابة العناوين ما يلي:

1. العناوين التي لا تنطبق على محتوى الحلقة.
2. لا تضع التاريخ والوقت.
3. لا تكتب اقتباسات غامضة أو هزلية.
4. لا تكتب كلمة **حلقة**.
5. تجنب استخدام ضمائر المتكلم (مثل: أنا ، أنت ، أنتم)



Lecture
09

مراحل إنتاج البودكاست

(1) مرحلة
التخطيط
والإعداد

إن إعداد البودكاست أمر مهم لصناع المحتوى ولكتابة نص سكريبت" بطريقة فعالة لضمان وصول المحتوى بالشكل المطلوب والملائم للجمهور. فالسيناريو هو الدليل الذي يحافظ على تركيزك وأدائك ، ويتيح لك الفرصة للارتجال والإبداع. ودائما ضع نفسك مكان المستمع وفكر هل هذا المحتوى سيثير اهتمامي؟

(2) مرحلة
التسجيل
والإنتاج

- وتتضمن الخطوات التالية:
- تجهيز المعدات اللازمة من ميكروفون، وبرامج التسجيل، إلخ)
 - تسجيل المحتوى الصوتي بجودة عالية
 - تحرير التسجيل وإزالة أي أخطاء أو تشويش
 - إضافة الموسيقى والمؤثرات الصوتية المناسبة.



Lecture
09

مراحل إنتاج البودكاست

- دمج المكونات الصوتية (الكلام، الموسيقى، المؤثرات)
- ضبط مستويات الصوت والنغمة والإيقاع
- مراجعة النص لغوياً ، والتأكد من تماسك وتسلسل الفقرات، وتجنب أي نوع من الاستطراد أو التكرار .

(3) مرحلة
المعالجة
والتحضير

- تصدير الملف الصوتي بالصيغة المناسبة (MP3، WAV، إلخ)
- تحميل البودكاست على منصات البث المختلفة (Spotify، Apple Podcasts،
- إنشاء ملف RSS وتحديث المعلومات الوصفية
- الترويج للبودكاست عبر وسائل التواصل الاجتماعي والمدونات

(4) مرحلة
النشر
والترويج

- تحليل إحصائيات الاستماع والتفاعل
- الاستماع إلى التعليقات والملاحظات من المستمعين لتحسين المحتوى

(5) مرحلة
المراقبة
والتدسين



Lecture
09

قوالب كتابة النص Script



1. **التدوين الصوتي القصصي** Narrative Podcasting: هو أسلوب حكي قائم على

سرد القصص والحكايات الشيقة بشكل صوتي. وهذه هي أبرز استراتيجياته:

- اختر قصصاً مشوقة وذات محتوى عالي القيمة: ويتم ذلك من خلال تحديد موضوعات وشخصيات جذابة ومميزة، والتأكد من أن كل قصة تقدم تجربة فريدة للمستمعين.
- ركز على الإنتاج الصوتي العالي الجودة: استخدم معدات تسجيل جيدة لتقديم صوت نقي وواضح، والتعامل مع المؤثرات الصوتية والموسيقى التصويرية بحرفية لتعزيز تجربة الاستماع.
- طور سرداً قصصياً رائعاً: اعتن بالأسلوب السردى وطريقة تقديم القصة، واستخدم تقنيات السرد المؤثرة مثل التوصيف الحي والحوار الحيوي.
- بناء قصة متماسكة ذات بداية ووسط ونهاية، مع عقد وتطورات تحافظ على انخراط المستمع.



Lecture
09

قوالب كتابة النص Script



2. التدوين القائم على الحوار: يركز استخدم الحوار بين الشخصيات لإظهار شخصياتهم وصفاتهم المميزة. وفيما يلي اهم استراتيجياته:

- اجعل الحوار طبيعيًا ومعبّرًا عن طريقة تفكير وتحدث كل شخصية.
- استخدم الحوار لكشف دوافع الشخصيات وصراعاتها الداخلية.
- الوصف التفصيلي: صف مظهر الشخصيات بتفاصيل غنية، بما في ذلك الملامح، الملابس، اللغة الجسدية. وصف عادات الشخصيات وسلوكياتها المميزة لتجسيدها بوضوح في ذهن المستمع.
- السرد من منظور الشخصية: استخدم منظور الشخصية الأولى ("أنا") لإدخال المستمعين مباشرة في تفكير وإحساس الشخصية. وصف الأحداث من خلال إحساسات وتأملات الشخصية لإثراء تصور المستمع عنها.



خاتمة ➤

في نهاية هذه المحاضرة، يمكننا أن نستنتج أن:

يشهد العالم اليوم تحولاً ثقافياً وتكنولوجياً يؤثر بشكل كبير على وسائل الإعلام، وطرق توصيل المعلومات، ومن بين هذه التحولات يبرز "البودكاست" كأحد الظواهر البارزة التي شهدت نمواً هائلاً خلال الفترة من 2018 حتى 2024. وأصبح البودكاست جزءاً مهماً من وسائل الإعلام الحديثة ويوفر منصة فريدة للأفراد لمشاركة قصصهم ووجهات نظرهم.

ومع استمرار صناعة البودكاست في النمو والتطور، فمن الواضح أنها ستظل جانباً مهماً من حياتنا اليومية. سواء كنت مُنشئ محتوى أو مستمعاً، فإن البث الصوتي يوفر فرصة قيمة للتواصل مع الآخرين وتوسيع فهمك لأنفسنا والعالم من حولنا. وتختلف مواضيع البودكاست وتنوع حسب اختلاف وتنوع شخصيات واهتمامات المدونين للمحتوى على مختلف المنصات التي تقدم هذه الخدمة للجمهور، فهناك نوع من البودكاست تهتم بالسياسة أو الموضوعات الاجتماعية وأخرى بأخبار التقنية وغيرها. لذا استطاع البودكاست أن يحتل مكانة متقدمة في صناعة المحتوى الصوتي.





مجموعة جامعة
الجميع الذكية
للتعليم القابضة

MIDOCEAN
UNIVERSITY

1. الكتابة إلى منصات التواصل الاجتماعي
2. تطبيقات الذكاء الاصطناعي في الكتابة والتعبير

Lecture 10

DGM 224

فن الكتابة والتعبير

Prepared by
Dr. Amera A. Soliman

www.midocean.ae

✓ تمهيد

- الكتابة إلى منصات التواصل الاجتماعي
 - أهمية الكتابة إلى منصات التواصل الاجتماعي
 - خصائص الكتابة إلى منصات التواصل الاجتماعي
 - كاتب المقال في منصات التواصل الاجتماعي
 - خصائص الكتابة إلى "فيسبوك" و"إكس" و"انستجرام"
 - الهاشتاج والاختصار كأهم سمات الكتابة للمنصات
- تطبيقات الذكاء الاصطناعي في الكتابة والتعبير
 - تعريف الذكاء الاصطناعي وتطبيقاته
 - أهمية استخدامات الذكاء الاصطناعي في الكتابة للإعلام الرقمي
 - أبرز تطبيقات الذكاء الاصطناعي المستخدمة لتعزيز كفاءة المحتوى.

✓ خاتمة

✓ المراجع



Lecture
10

الكتابة إلى منصات التواصل الاجتماعي

إن كل تطور يشهده الإعلام يُغيّر عادات المستخدمين في استقاء المعلومات، وكل تقدم في شكل من أشكال، فبعد ظهور التلفزيون انصب اهتمام الجمهور على ما تبثه القنوات من أخبار وتقارير، وأدى ذلك إلى انخفاض عدد القراء والمستمعين.

وعندما ظهرت منصات التواصل الاجتماعي، اتجهت المؤسسات الإعلامية إلى نشر وبث رسائلها عبرها، وأدى ذلك إلى انخفاض عدد مُشاهدي البرامج والنشرات التلفزيونية؛ وذلك لأن المستخدمين يرغبون في الإطلاع على ما يجري فور حدوثه، وهذا ما يفسر اتجاه ثلثي البالغين في الولايات المتحدة بمتابعة المواد الإعلامية عبر منصات شبكات التواصل الاجتماعي.



أهمية الكتابة في منصات التواصل الاجتماعي

وعلى الجانب الآخر تسمح منصات التواصل الاجتماعي للجمهور بنشر المقالات والأخبار ، وهو ما يفسر اهتمام المستخدمين بما يُنشر في المنصات الرقمية واعتمادهم عليها في الحصول على المعلومات ، وهو ما يجعلها أحد أهم أشكال صحافة المواطن .

وتتمثل أهمية كتابة المقالات على منصات التواصل الاجتماعي:

1. **بناء خبرة الكاتب:** فمن خلال كتابة المقالات المفيدة والمتخصصة، يمكنك إظهار خبرتك في مجال معين؛ مما يساعد على جذب انتباه الجمهور المستهدف وزيادة مصداقيتك.

2. **التواصل مع الجمهور:** تتيح منصات التواصل الاجتماعي فرصة للوصول إلى جمهور واسع وربط علاقات مع المتابعين. كما أنها تشجع على النقاش والتعليقات على المقالات المنشورة .



Lecture
10

تمهيد

أهمية الكتابة في منصات التواصل الاجتماعي

3. **تعزيز الوعي والانتشار:** إن نشر المقالات على منصات التواصل الاجتماعي تساعد في زيادة الوعي بشأن الموضوعات التي تكتب عنها وتعزز انتشار أفكارك ومحتواك.

4. **تحسين محركات البحث:** المقالات المنشورة على منصات التواصل الاجتماعي والتي تحتوي على كلمات رئيسية ملائمة، يمكن أن تساعد في تحسين ظهورك في نتائج مُحركات البحث.

بشكل عام، كتابة المقالات المفيدة والمتخصصة على منصات التواصل الاجتماعي هي طريقة فعالة لبناء خبرتك، والتواصل مع الجمهور، وتعزيز الوعي والانتشار. إنها استراتيجية مهمة لتحقيق أهداف مختلفة في التواصل الرقمي.



Lecture

10

خصائص الكتابة إلى منصات التواصل الاجتماعي

هناك بعض الخصائص المهمة للكتابة الفعالة على منصات التواصل الاجتماعي:

1. **الإيجاز والتركيز:** يجب أن تكون الرسالة قصيرة وواضحة، مع التركيز على فكرة رئيسية واحدة، وينبغي تجنب الإسهاب والكتابة المطولة التي قد تشتت انتباه المتابعين.
2. **البساطة والوضوح:** يجب استخدام لغة سهلة الفهم وواضحة تستهدف جمهورك العام. كما يجب تجنب المصطلحات المعقدة .
3. **إضافة عناصر بصرية جذابة:** يجب دمج الصور والفيديوهات والرسومات للنصوص لجذب انتباه المتابعين. فالمحتوى البصري يجذب انتباه المتابعين أكثر من النص المجرد؛ مما يعمل على زيادة التفاعل مع المحتوى .



خصائص الكتابة إلى منصات التواصل الاجتماعي

4. **التفاعل مع الجمهور:** قم بالرد على التعليقات وطرح الأسئلة للمشاركين؛ مما يزيد من انخراطهم في المحتوى .
5. **النشر المنتظم:** المنشورات المنتظمة تحافظ على اهتمام المتابعين وتجذب متابعين ؛ لذا حدد جدولاً زمنياً مناسباً لنشر المحتوى .
6. **علاقة ودية مع القراء:** اكتب المنشورات بأسلوب مميز يتسم بالود، وتجنب النبرة الرسمية؛ لتبني علاقة شخصية مع المُتابعين حتى يشعروا بقرب الكاتب منهم ؛ مما يساعد على بناء الثقة والالتزام مع المتابعين .
7. **مراعاة سياق وثقافة المنصة:** يجب استخدام أسلوب في الكتابة واضح ومحدد يُلاءم طبيعة المنصة والجمهور المستهدف. فما يناسب منصة " إكس " X لا يناسب إنستجرام Instagram أو لينكد إن LinkedIn.



Lecture

10

خصائص الكتابة إلى منصات التواصل الاجتماعي

8. استخدم الوسوم "هاشتاج" (#) Hashtags : الوسوم تساعد في إيصال رسالتك إلى الجمهور المستهدف. فاستخدم وسوماً ذات صلة بالمحتوى وشعبية.
 9. التركيز على القيمة: قدم محتوى مفيد ومثير للاهتمام بدلاً من المحتوى الترويجي فقط؛ لأنه يجذب الجمهور ويزيد من مشاركتهم. فالقاعدة الأساسية هي : المحتوى هو الملك (Content is a King).
 10. التقييم والتحسين: راقب أداء منشوراتك وتعلم من البيانات. استخدم هذه المعلومات لتحسين استراتيجيتك.
 11. الذاتية: يتم عرض وجهة نظر الجمهور الشخصية في الأحداث اليومية سواء تلك الأحداث التي تقع في النطاق المحلي أو الدولي.
- فمنشورات منصات التواصل الاجتماعي في جوهرها بمثابة قصة خبرية ذات رأي.



كاتب المقال فى منصات التواصل الاجتماعي

هناك عدة أنواع من الأشخاص الذين يكتبون مقالات على منصات التواصل الاجتماعي:

1. **المؤثرون Influencers**: هم أشخاص لديهم قاعدة جماهيرية كبيرة ونفوذ في مجتمعات محددة، يكتبون مقالات وموضوعات تتناول اهتمامات وقضايا جماهيرهم، ويستخدمون منصاتهم لتأثير على آراء وسلوكيات متابعيهم.
2. **الخبراء والمتخصصون**: هم أشخاص ذوو خبرة وسمعة طيبة في مجالات معينة، يكتبون مقالات تقدم معلومات وتحليلات متخصصة في مجالاتهم. ويستخدمون منصاتهم للمساهمة في النقاش والتوعية حول قضايا معينة.
3. **المدونون والكتاب المستقلون**: هم أشخاص يكتبون مقالات لأغراض شخصية أو كمصدر دخل، وتغطي مقالاتهم مجموعة واسعة من الموضوعات والاهتمامات. ويستخدمون منصات التواصل الاجتماعي لنشر مقالاتهم والتفاعل مع الجمهور.



Lecture
10

كاتب المقال فى منصات التواصل الاجتماعي



4. **شخصية عامة:** وهم أشخاص ممن لديهم حضور إعلامي مثل: السياسيون، والفنانون، والرياضيون، والمفكرون والمثقفون وغيرهم، ويستخدمون منصات التواصل لنشر آرائهم وللتفاعل مع جمهورهم.
5. **المؤسسات الإعلامية:** الصفحات الرسمية للمؤسسات الإعلامية المختلفة؛ حيث تستخدم تلك المؤسسات المنصات لنشر محتواها كالمقالات والتفاعل مع الجمهور.
- في النهاية، هوية كاتب المقال على منصات التواصل الاجتماعي قد تتنوع بشكل كبير اعتماداً على الغرض والسياق. ويمكن تحديدها بناءً على السمات والمعلومات التي يقدمها المقال والحساب. ويعتبر الهدف المشترك هو جذب انتباه الجمهور والتأثير عليه من خلال المحتوى المكتوب.

Lecture

10

خصائص الكتابة إلى منصة "فيسبوك" Facebook

هناك بعض الخصائص المميزة لكتابة المقالات في منصة فيسبوك Facebook:

1. **الطول المناسب:** المقالات على فيسبوك يجب أن تكون ذات طول معتدل، ما بين 300 إلى 1000 كلمة. ويجب تجنب المقالات الطويلة جداً؛ لعزوف المستخدمين عن قراءتها.
2. **اللغة والنبرة:** يجب أن تتسم لغة المقال بالبساطة، مع تجنب الجمل الطويلة والمصطلحات المعقدة. واستخدم نبرة شخصية ودودة، تخاطب المتابعين بضمير المتكلم بشكل مباشر.
3. **التنسيق المرئي:** استخدم عناوين فرعية واضحة لتنظيم المحتوى وتحسين قابلية القراءة. بالإضافة إلى إدراج صور أو رسوم توضيحية ذات صلة لجذب انتباه المستخدمين، علاوة على أنها تُضفي نوعاً من المصداقية.



Lecture 10

خصائص الكتابة إلى منصة "فيسبوك" Facebook

4. **التفاعلية:** ينبغي استخدام لغة حوارية تفاعلية مع الجمهور ، وتحقق بطرح أسئلة واستفسارات للمتابعين في نهاية المقالة لتشجيع على المشاركة، والرد على التعليقات والاستجابة لآراء المتابعين بطريقة إيجابية .

5. **الوقت والتوقيت:** يُفضل نشر المقالات في أوقات الذروة عندما يكون التفاعل أعلى، وتمثل الفترة المثلى بين الساعة 9 صباحاً والساعة 3 مساءً ، وأفضل الأيام هي **الأربعاء والخميس** حيث يبدأ الجمهور في التخطيط لنهاية الأسبوع. واستخدام وسوم (#hashtags) ذات صلة لزيادة الوصول إلى الجمهور المستهدف .

6. **القياس والتحليل:** من خلال متابعة إحصائيات الوصول والمشاركة لكل مقالة، وتحليل البيانات للتعرف على الموضوعات والأساليب الأكثر جذبًا للجمهور.

هذه الخصائص تساعد في إنشاء محتوى مقالات فعال وجذاب على منصة فيسبوك، مما يعزز تفاعل المتابعين وانخراطهم.



Midocean University | جامعة ميد...
شاركنا في التعليقات: ماهو أكبر تحدي واجهته خلال دراستك؟ وكيف تغلبت عليه؟
#MidoceanUniversity
#جامعة_ميدأوشن



خصائص الكتابة إلى منصة "إكس" X



1. الحد الأقصى للتغريدة: منصة إكس (X) (تويتر سابقاً) يحد عدد الأحرف في التغريدة الواحدة إلى 280 حرفاً فقط. فقد ضاعفت منصة "إكس" عام 2017 عدد حروف التغريدة الواحدة؛ فأصبحت 280 حرفاً بدلاً من 140 حرفاً. وبعد تحول المنصة إلى "إكس" أصبح بإمكان الحسابات الموثقة أن تتجاوز هذا الحد (280 حرفاً)
- ✓ التغريدات التي تتضمن ما بين 71 - 100 حرف ، تحصل على تفاعل أكبر من طرف المستخدمين، وتزيد احتمالية مشاركتهم لها بنسبة تصل إلى 17%. وهذا يعني أنه يجب أن تكتب في صلب الموضوع مباشرة، وقدم فكرتك بشكل واضح وتجنب الإسهاب في التفاصيل ، وخاطب الجمهور بأسلوب يحثهم على التفاعل .
- ✓ الـ Thread: في حالة وجود صعوبة لاختصار التغريدة ، فيجب تقسيمها إلى سلسلة من التغريدات مع الانتباه لأهمية ترتيبها وفق أرقام متتابعة ليتصل السياق "الـ Thread" ويكون واضحاً للمستخدمين.



Lecture
10

خصائص الكتابة إلى منصة "إكس" X



2. **الوسائط المتعددة:** إمكانية إدراج صور ومقاطع فيديو وتصميمات جرافيكية ضمن التغريدات. ويُسمح بأن تتضمن التغريدة أربعة صور كحد أقصى أو ملف صور متحركة أو مقطع فيديو. كما يُمكن إضافة رابطاً إلى التغريدة إذا أردت لمتابعينك أن يطلعوا على مزيد من التفاصيل حول الموضوع أو الحدث الذي تتناوله، مع الأخذ في الاعتبار بضرورة اختصار الرابط من خلال المواقع التي تتيح هذه الخدمة؛ مثل: موقع Bitly (<https://bitly.com/>)

3. **الوسوم "هاشتاج" (#):** استخدام الهاشتاج له علاقة بموضوع التغريدة لربط المحتوى بموضوعات معينة والوصول إلى جمهور أوسع، ويجب ألا يزيد عدد الوسوم في التغريدة الواحدة عن وسمين فقط.



2d • 2d • جامعة ميد... | Midocean University
يمكنكم قراءة مقال "كل ما تحتاج معرفته عن الذكاء الاصطناعي التوليدي" كاملاً من خلال الرابط التالي:
midocean.ae/what-is-genera...

#جامعة_ميدأوشن
#MidoceanUniversity

MIDOCEAN
جامعة ميدأوشن

كل ما تحتاج معرفته عن الذكاء الاصطناعي التوليدي
What is Generative AI? Everything You Need to Know

هو أحد تقنيات الذكاء الاصطناعي التي يمكنها إنتاج أنواع مختلفة من المحتوى الذي يشمل الصور والنصوص والمقاطع الصوتية والبيانات الاصطناعية. وتتيح هذه التقنية إنتاج محتوى موثوق يشبه ما كان ينتجه الإنسان بالفعل في وقت ظهورها، ورغم ما تحمله من فوائد لمختلف تخصصات الأعمال إلا أنها لا زالت تواجه عددًا من التحديات العملية والأخلاقية.



Lecture

10

خصائص الكتابة إلى منصة "إكس" X



4. **التفاعلية:** إمكانية التفاعل مع التغريدات عبر الإعجاب أو الرد أو إعادة التغريد مع إضافة تعليق أو دون تعليق .
5. **الإحالات (@):** استخدام علامة التضمين (@) لتوجيه التغريدة إلى مستخدم معين أو مصادر خارجية والإشارة إلى مواقع أخرى ذات صلة بالمحتوى.
6. **الترتيب الزمني:** التغريدات تُعرض بترتيب زمني تنازلي، مع إمكانية عرض أحدث التغريدات أولاً.
7. **الإيجاز والتركيز:** يجب التركيز على فكرة أساسية واحدة وأن يتسم المقال بالإيجاز ، مع الحفاظ على المعنى الأساسي والتسلسل المنطقي للأفكار.



خصائص الكتابة إلى منصة "إنستجرام" Instagram

- يكتب النص للإنستجرام ليكون جزءاً من القصة؛ فهو عبارة عن خطوة أولى في طريق المستخدم نحو المادة الأساسية في إنستجرام وهي الصورة أو فيديو. وعلى الرغم من ذلك فإن للنص أهمية في الإنستجرام حيث يتكامل مع بقية الوسائط لإيصال الرسالة.
1. **استخدام هاشتاجات** ذات صلة بالمحتوى، ويمكن أن تتضمن 30 وسمًا "هاشتاج"، لكن يفضل إلا تستخدم هذا الكم من الهاشتاجات.
 2. **الاختصار والإيجاز**: يجب استخدام جمل قصيرة وواضحة، وتجنب الكتابة المطولة والجمل المعقدة. عدد حروف النص في الإنستجرام يجب ألا تتجاوز عن 2200 حرف ، والطول الأمثل للنصوص المصاحبة للوسائط في الإنستجرام تتراوح بين (138 - 150) حرفاً ؛ لضمان ظهور النص كاملاً في القصة.
 3. **إضافة جاذبية بصرية**: استخدام الصور والفيديوهات لجذب انتباه المتابعين.



خصائص الكتابة إلى منصة "إنستجرام" Instagram

4. **خاطب الجمهور بأسلوب حوارى** واستخدم الميزات التفاعلية للتطبيق كالاستطلاعات والأسئلة وقصص الحالات Stories التي تختفي بعد 24 ساعة.
5. **التفاعلية** : شارك في التعليقات وأجب على استفسارات المتابعين، وحفز المشاركة والتفاعل مع المنشورات.
6. **توقيت المنشورات**: اختر أوقات النشر الأنسب لزيادة التفاعل.
7. **التنوع**: قدم محتوى متنوع في موضوعاته وتجنب الاعتماد على نمط واحد من المحتوى. على الرغم من أن 76.5% من محتوى الإنستجرام يُشكل محتوى تسويقي؛ إلا أن المؤسسات الإعلامية تحرص على التواجد في هذه المنصة التي فرضت نفسها كمصدر من مصادر الأخبار ونشر المحتوى.
8. **استهداف الجمهور المناسب**: قم بتحديد الجمهور المستهدف وتخصيص المحتوى له. واستخدم التحديد الجغرافي للوصول إلى الجمهور المناسب.

طرق اختصار المقال دون الإخلال بالمعنى

الإيجاز يعد أحد أهم السمات الأساسية التي يتميز بها الكتابة إلى منصات التواصل الاجتماعي، يوجد بعض الطرق الفعالة لاختصار المقال مع الحفاظ على المعنى الأساسي والتسلسل المنطقي للأفكار.

1. **حدد الفكرة الرئيسية:** ركز على الفكرة الرئيسية والنقاط الرئيسية.
2. **حذف المعلومات الزائدة:** قم بحذف التفاصيل غير الضرورية والجمل الطويلة، وتخلص من التكرارات والأمثلة غير الضرورية ، وتخلص من الكلمات التي لا تضيف قيمة إلى الفكرة.
3. **استخدم الجمل القصيرة والبسيطة:** استبدل الجمل الطويلة والمعقدة بجمل قصيرة وواضحة، وتجنب اللغة المعقدة .
4. **حافظ على التسلسل المنطقي للأفكار وترابطها ،** والتأكد من أن الاختصار لا يُفقد السياق والانسجام.
5. **المراجعة :** راجع الاختصار بعناية للتأكد من أنه يحتفظ بالمعنى الأصلي .



Lecture 10

استخدام الهاشتاج في الكتابة لمنصات التواصل الاجتماعي

الهاشتاج (Hashtag) هو علامة "#" متبوعة بكلمة أو مجموعة من الكلمات بدون مسافات. ويستخدم الهاشتاج في منصات التواصل الاجتماعي لتحقيق ما يلي:-

1. تصنيف المحتوى والموضوعات ذات الصلة.
2. يساعد في جعل المحتوى قابلاً للاكتشاف من قبل المستخدمين.
3. يسمح للمستخدمين بالبحث وتتبع المحتوى ذي الصلة بموضوع معين.
4. يربط المحتوى بالمناقشات والموضوعات الأوسع على منصات التواصل الاجتماعي.

بشكل عام، الهاشتاجات هي وسيلة فعالة لتنظيم المحتوى وزيادة الوصول والتفاعل على مختلف منصات التواصل الاجتماعي.



Lecture

10

أهمية الهاشتاج في الكتابة لمنصات التواصل الاجتماعي

1. **زيادة الوصول والاكتشاف:** الهاشتاجات تساعد في نشر المحتوى وجعله أكثر قابلية للاكتشاف من قبل الجمهور المستهدف. كما أن المستخدمين يستخدمون الهاشتاجات للبحث عن محتوى محدد، مما يزيد من فرصة ظهور منشوراتك.
2. **تحسين التفاعل والمشاركة:** الهاشتاجات الجذابة والمناسبة تشجع المتابعين على المشاركة والتفاعل مع المحتوى؛ مما يساعد في زيادة انتشار المحتوى والوصول إلى جماهير أوسع.
3. **تحليل البيانات والأداء:** الهاشتاجات تساعد في تتبع أداء المحتوى والوصول إليه من خلال تحليل البيانات لتحسين استراتيجية المحتوى.



معايير استخدام " الهاشتاج "

هناك بعض المعايير لاستخدام الهاشتاجات بشكل فعال في منشوراتك على منصات التواصل الاجتماعي:

1. **استخدم الهاشتاجات ذات الصلة بالمحتوى:** اختر الهاشتاجات التي تناسب محتوى منشوراتك وتخدم جمهورك المستهدف. استخدم هاشتاجات تصف موضوع منشورك وتعكس محتواه بشكل دقيق.
2. **استخدم هاشتاجات شائعة وذات صلة بالموضوع:** تابع الهاشتاجات الشائعة في مجالك واستخدمها في منشوراتك ذات الصلة، فيجب التحقق من شعبية الهاشتاجات عبر أدوات البحث والتحليلات المتوفرة على منصات التواصل الاجتماعي.
3. **استخدم هاشتاجات تحفز المشاركة من المتابعين** مثل: "#اسألني" أو "#شاركني".



Lecture

10

معايير استخدام " الهاشتاج "

4. حدد عدد الهاشتاجات المناسبة لكل منشور: لا تستخدم عدداً كبيراً من الهاشتاجات في كل منشور، فقد يبدو ذلك مزعجاً للمتابعين. وعادة يتراوح عددها بين 5-10 هاشتاجات كحد أقصى لكل منشور.

5. تابع التحليلات والأداء: راقب أداء المنشورات التي تستخدم هاشتاجات مختلفة، اعرف أي الهاشتاجات تجلب المزيد من التفاعل والوصول لجمهورك. استخدم الأدوات لتتبع التفاعل (مثل: الإعجابات والتعليقات والمشاركات) على المنشورات المستخدمة فيها الهاشتاجات.

6. التحديث المستمر: قم بتحليل أداء هاشتاجاتك وتعديلها باستمرار لتحقيق أفضل النتائج، واستخدم هاشتاجات جديدة وذات صلة في المنشورات المختلفة.

7. توقيت استخدام الهاشتاجات: تعرف على أوقات الذروة لنشاط الهاشتاجات في مجالك، وانشر محتواك المصحوب بالهاشتاجات المناسبة في هذه الأوقات لزيادة الوصول والتفاعل.



أساليب قياس " الهاشتاج " الفعال

أساليب قياس نجاح استخدام الهاشتاجات:

1. قياس الوصول والظهور:

- تتبع عدد المشاهدات والانطباعات على المنشورات التي تستخدم الهاشتاجات الجديدة.

- قارن هذه البيانات بالمنشورات السابقة التي لم تستخدم نفس الهاشتاجات، هذا سيظهر مدى تحسن وصول محتواك للجمهور المستهدف.

2. قياس معدلات التفاعل: راقب معدلات الإعجابات والتعليقات والمشاركات على

المنشورات التي تستخدم الهاشتاجات الجديدة، وقارن هذه المعدلات بالمنشورات السابقة لتحديد أي تغييرات إيجابية في تفاعل الجمهور. وركز على المنشورات التي حققت أعلى مستويات التفاعل.



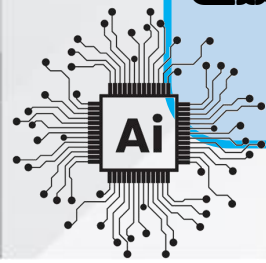
أساليب قياس " الهاشتاج " الفعال

3. تحليل المشاركة والانخراط: استخدم أدوات التحليل لمعرفة مدى مشاركة الجمهور في المحادثات المرتبطة بالهاشتاجات الجديدة. وتتبع عدد المستخدمين الذين شاركوا في هذه المحادثات وتفاعلوا مع المحتوى، سيظهر مدى تفاعل الجمهور مع المحتوى.
4. الاحتفاظ بالجمهور والنمو: لاحظ ما إذا كان استخدام الهاشتاجات الجديدة قد ساعدت في زيادة عدد المتابعين أو الاحتفاظ بهم، وقارن معدلات نمو القاعدة الجماهيرية قبل وبعد تطبيق الاستراتيجية الجديدة.
5. التغذية الراجعة: اهتم بتعليقات واقتراحات المتابعين حول فعالية الهاشتاجات الجديدة. ويمكن استخدام استطلاعات الرأي أو أسأل الجمهور مباشرة عبر التعليقات والرسائل.
- باستخدام هذه الأساليب المختلفة، ستتمكن من قياس نجاح استراتيجيتك الجديدة في استخدام الهاشتاجات بشكل موضوعي، ويساعدك على تحديد نقاط القوة والضعف وإجراء التحسينات المناسبة.

استخدامات الذكاء الاصطناعي في الكتابة والتعبير

يشهد العالم تحولات هائلة في مجال الذكاء الاصطناعي (Artificial Intelligence (AI الذي أصبح واقعًا يلامس حياتنا اليومية، ويترك تأثيراته على مختلف القطاعات، ومن بينها قطاع الإعلام، واضعًا الصحفيين أمام تحديات جديدة عليهم مواكبتها، لتحسين كفاءتهم في تقديم المعلومات والتواصل مع الجمهور ومواكبة كل جديد، في عصر تكنولوجي يتطور بسرعة فائقة.

يُعرف **الذكاء الاصطناعي** بأنه استخدام أنظمة الكمبيوتر لمحاكاة العمليات العقلية البشرية مثل توليد الأفكار وتحليلها. ويهدف إلى تطوير أنظمة وآلات ذكية قادرة على أداء مهام وحل مشكلات بطريقة مشابهة للذكاء البشري. أما **تطبيقات الذكاء الاصطناعي** فهي برنامج كمبيوتر مستوحى من العقل البشري، ويتكون من عقد مترابطة في طبقات، تتلقي هذه العقد بيانات الإدخال التي يتم معالجتها بشكل أكبر عبر الشبكة، ويتم التحكم في هذه العملية من خلال خوارزميات تضبط تمرير البيانات بين العقد بحيث تتعرف الشبكة على المشكلة وحلها. لذا أنظمة الذكاء الاصطناعي AI لا تملك أي طريقة للتعلم سوى البيانات التي يتم تغذيتها ؛ أي أنها مُقيدة بالبيانات التي تم استخدامها.



استخدام الذكاء الاصطناعي في الكتابة

استخدامات الذكاء الاصطناعي في الكتابة للإعلام الرقمي

التحقق من
المعلومات

تحليل المحتوى

التخصيص والتكيف

رؤى الجمهور



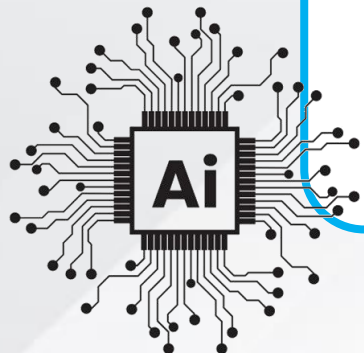
توليد الأفكار

البحث عن المعلومات

كتابة المحتوى
وتنظيمه

التحرير

كتابة العناوين

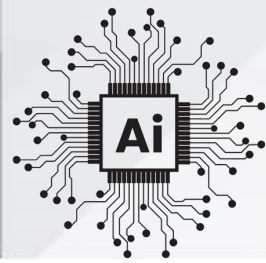


استخدام الذكاء الاصطناعي في الكتابة

1. توليد الأفكار : يُعد الذكاء الاصطناعي أداة قوية لتوليد وإنتاج الأفكار للمقالات

وموضوعات البودكاست ، ولكن يجب استخدامه بعناية لضمان تحقيق أفضل النتائج .
فمن خلاله نستطيع تحقيق ما يلي:

- القدرة على معالجة كميات هائلة من المعلومات والبيانات بسرعة وكفاءة عالية، مما يمكن من استكشاف عدد أكبر من الاحتمالات والأفكار المحتملة؛ مما يسمح بتوليد أفكار أكثر تطوراً مع الوقت.
- القدرة على الربط بين مفاهيم مختلفة بطرق جديدة وفريدة، مما قد يؤدي إلى ظهور أفكار مبتكرة وإبداعية.
- الموضوعية والحياد في عملية توليد الأفكار، بعيداً عن التحيزات الشخصية البشرية. بشكل عام، يجب مراجعة وتقييم الأفكار المنتجة لضمان أن الأفكار المنتجة تكون مفيدة وأخلاقية وتتناسب مع السياق المحدد .



Lecture
10

استخدام الذكاء الاصطناعي في الكتابة

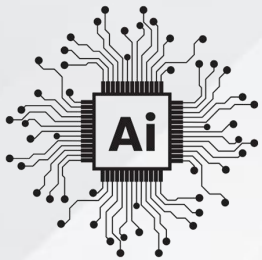
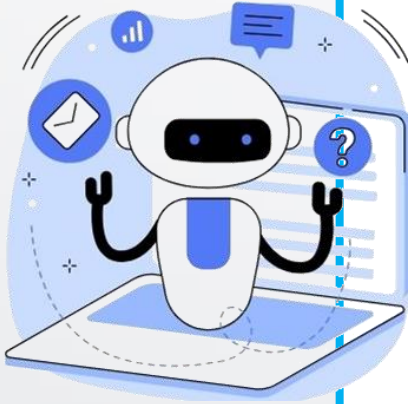
2. البحث عن المعلومات: يتم استخدام الذكاء الاصطناعي في البحث عن المعلومات والحقائق والأدلة ذات الصلة بموضوع المقال. استخدام تقنيات استخراج المعلومات لتلخيص المعلومات المهمة والرئيسية.

3. كتابة المحتوى وتنظيمه:

- استخدام الذكاء الاصطناعي في صياغة النص الأولي للمقال .
- المساعدة في اختيار الألفاظ والجمل المناسبة لأسلوب الكتابة المرغوب.
- تنظيم الأفكار والمحتوى بطريقة منطقية وسلسلة في هيكل واضح.

4. التنقيح والتحرير:

- استخدام أدوات الذكاء الاصطناعي في تدقيق الأخطاء الإملائية والنحوية.
- المساعدة في إعادة صياغة أجزاء من المقال لتحسين الجودة والوضوح.



Lecture
10

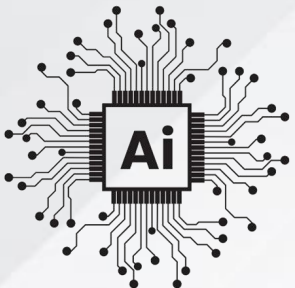
استخدام الذكاء الاصطناعي في الكتابة

5. كتابة العناوين والملخصات:

- استخدام الذكاء الاصطناعي في اقتراح عناوين مثيرة للاهتمام وتلخيص دقيق للمقال.
- المساعدة في اختيار الكلمات المفتاحية والعناوين الفرعية المناسبة.

6. التخصيص والتكيف:

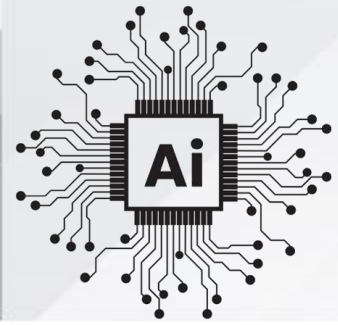
- تمكن خوارزميات الذكاء الاصطناعي تحليل سلوك المستخدم وتفضيلاته، مما يسمح لكاتب المحتوى تقديم محتوى مخصص للجمهور وفقاً لتفضيلات القارئ وسياق النشر. هذا النهج المخصص يحسن مشاركة الجمهور.
- تساعد هذه البيانات كاتب المحتوى على تصميم استراتيجياتهم لتتوافق بشكل أفضل مع جمهورهم المستهدف.



Lecture
10

استخدام الذكاء الاصطناعي في الكتابة

7. **تحليل البيانات** : يمكن الذكاء الاصطناعي الكتاب من تحليل كميات هائلة من البيانات بسرعة واستخراج رؤى واتجاهات قيّمة قد يكون من الصعب تحديدها بطريقة أخرى. يعزز هذا النهج القائم على البيانات دقة وعمق المحتوى.
8. **رؤى الجمهور**: يعني فهم ما تقدمه وفقاً لمنظور الجمهور، حيث يمكن لأدوات الذكاء الاصطناعي تحليل سلوك الجمهور وتفضيلاته، وتمكين الكتاب من إنشاء محتوى يكون له صدى أفضل مع القراء المستهدفين.
9. **التحقق من المعلومات**: يمكن لأدوات التحقق من الحقائق التي تعمل بالذكاء الاصطناعي التحقق من دقة المعلومات وتحديد المعلومات الخاطئة المحتملة أو المعلومات المزيفة، للحفاظ على المصداقية وموثوقية الإعلام الرقمي.

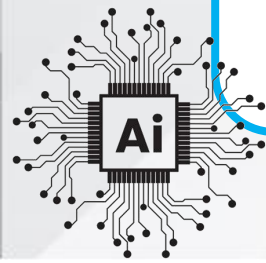


تطبيقات الذكاء الاصطناعي المستخدمة في كتابة المحتوى

هناك عدد من الأدوات أو التطبيقات التي تستخدم الذكاء الاصطناعي لتعزيز كفاءة الكتاب الصحفيين في كتابة المحتوى في الإعلام الرقمي، وتتمثل في:

1. تطبيقات الكتابة والتحرير

1. تشات جي بي تي Chat GPT: (مجاني ومدفوع) وهو روبوت دردشة مدعوم بالذكاء الاصطناعي، يتفاعل بطريقة المحادثة، يمكن للمستخدمين طرح الأسئلة لتوليد أفكار عناوين رئيسية أو فرعية للمقالات وكتابة منشورات وغيرها. كما يمكنك أن تطلب منه تعديلاً معيناً على عنوان اخترته، وبالتالي يقدم لك عنواناً يتناسب مع طلبك.
2. كوبي اي اي Copy.ai: (مجاني واشترك)، وهي منصة تقدم الأدوات لكتابة مقالات المدونات، وإنتاج محتوى لوسائل التواصل. ويمكن للكتاب الصحفيين الاستفادة منها لكتابة المحتوى والنصوص في دقائق، مع وجود أكثر من 90 أداة وقالب لتبسيط إنتاج المحتوى.



Lecture
10

تطبيقات الذكاء الاصطناعي المستخدمة في كتابة المحتوى

2. تطبيقات الكشف عن انتهاك الأمانة الفكرية:

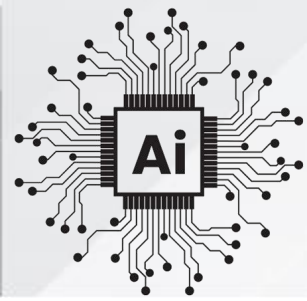
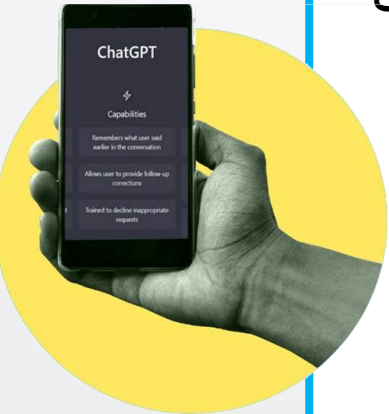
للتحقق من الانتحال الفكري باستخدام الذكاء الاصطناعي المتقدم، هناك مجموعة من الأدوات المدعومة بالذكاء الاصطناعي المتاحة على شبكة الإنترنت للكشف عن الانتحال الفكري والتي تعمل على:

1. اكتشاف أدنى الاختلافات داخل النص؛ بما في ذلك الأحرف المخفية والتي تم التلاعب بها.

2. كشف أشكال مختلفة من إعادة الصياغة.

3. كشف المحتوى الذي تم إنشاؤه بواسطة الذكاء الاصطناعي بما في ذلك GPT-4 و Gemini.

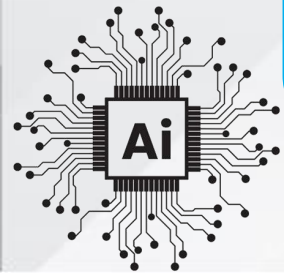
4. كشف انتحال شجرة المصدر.



تطبيقات الذكاء الاصطناعي المستخدمة في كتابة المحتوى

هناك العديد من الأدوات والتطبيقات الأخرى التي تستخدم الذكاء الاصطناعي في مُساعدة الكتاب الصحفيين في كتابة المقالات، وهذه مجرد أمثلة بارزة لما متاح حالياً في السوق. ومع تطور هذه التقنيات، ستزداد قدرات هذه الأدوات على المساعدة في عملية الكتابة وإنتاج محتوى عالي الجودة بطريقة فعالة .

ومع ذلك ينبغي توخي الحذر في استخدام أدوات الذكاء الاصطناعي ، ويفضل استخدام هذه الأدوات كأدوات مساعدة فقط، وليس كمصدر رئيسي للمعلومات. كما أن التحقق من دقة المعلومات وصدقها بشكل سليم هو أمر حيوي للحفاظ على النزاهة والموثوقية المحتوى الإعلامي .



خاتمة ➤

في نهاية هذه المحاضرة، يمكننا أن نستنتج أن:

يشهد العالم اليوم تحولاً ثقافياً وتكنولوجياً يؤثر بشكل كبير على وسائل الإعلام، وطرق توصيل المعلومات، ومن بين هذه التحولات يبرز لنا أساليب جديدة في كتابة المقالات وتحرير الرسوم الساخرة، بالإضافة إلى صحافة المواطن التي أضحت جزءاً مهماً من وسائل الإعلام الحديثة ومن أشكالها: رسائل القراء إلى المحرر، والمدونات، والتدوين الصوتي "البودكاست" والتدوين المرئي "الفيديو" والكتابة إلى منصات التواصل الاجتماعي المختلفة؛ لما توفر للأفراد فرصة مشاركة قصصهم ووجهات نظرهم.

فالموهبة الخاصة لدى الكاتب هي التي تجعله قادراً على الكتابة الإبداعية بأسلوب مميز عن غيره من الكتاب، حتى أن القارئ يتعرف على هوية الكاتب من خلال أسلوب كتاباته حتى لو لم يكن نشر عمل مقترناً باسمه.

خاتمة ➤

الكتابة هي أصل أي عمل رقمي، حتى مقاطع الفيديو أو المقاطع الصوتية تعتمد في إعدادها على نص أو سيناريو مكتوب Script ، لذلك فالكتابة هي جوهر أي نشاط على شبكة الإنترنت.

وباعتبار أن الكتاب لهم خبرة كبيرة في مجال الإعلام الرقمي، ومعرفتهم بخصائص الكتابة لكل منصة يساعدهم في تحقيق الهدف المنشود؛ كما إن التزامهم بالمعايير الأخلاقية والمهنية يصبح أكثر أهمية، فعلى الرغم من أن الإعلام الرقمي - لا سيَّما وسائل التواصل الاجتماعي - عزز من حرية الكتاب والمستخدمين في نشر المعلومات والآراء والأفكار ؛ إلا أن الدول تصدر قوانين تقيّد أو تحظر بعض أنواع التعبير على وسائل التواصل الاجتماعي، كالكتابات التي تشجّع على العنف والكراهية؛ أي أن حرية التعبير ليست حرية مطلقة وإنما تعتبر حرية مسؤولة.



مجموعة جامعة
الجميع الذكية
للتعليم القابضة

MIDOCEAN
UNIVERSITY



Thank You

