

مهارات بحثية ١
اعداد الباحث
مالك عبدالله الضويمر

مفهوم مقدمة الرسالة

► تعتبر مقدمة الرسالة بمثابة الفصل الافتتاحي أو نقطة انطلاق لمشروعهم الأكاديمي حيث يحتاجون إلى وصف رسالتهم بشكل شامل وملهم خلال هذا الجزء، بما في ذلك بيان واضح للمشكلة، ونظرة عامة على أعمالهم.

أهمية وأسباب مقدمة الدراسة

أهمية مقدمة الدراسة

مقدمة الرسالة
هو الخطوة
الأولى في
عرض موضوع
الرسالة

تساعد علي
تهيئة القارئ
ذهنيا وفكريا
للموضوع محل
الدراسة

مقدمة الدراسة
هي ملخص
قصير لموضوع
الدراسة لظهار
مدى الفائدة
والاهمية لها

أهمية وأسباب مقدمة الدراسة

تابع

أسباب كتابة المقدمة

- ❖ **أولاً:** لإظهار الهدف من موضوع الدراسة
- ❖ **ثانياً:** تمهيد مبسط لموضوع الدراسة
- ❖ **ثالثاً:** إيصال نبذة مختصرة لإقناع القارئ بأهمية الدراسة.
- ❖ **رابعاً:** إيصال الفكرة والغرض من الدراسة
- ❖ **خامساً:** جذب انتباه القارئ للاطلاع على موضوعا الدراسة كاملا

خطوات وعناصر كتابة مقدمة الدراسة

خطوات كتابة المقدمة

❖ **أولاً:** استخدام قاعدة المثلث المقلوب كتابة المقدمة من العام (فكرة عامة عن الموضوع) ثم الانتقال الي الخاص (فكرة محددة).

❖ **ثانياً:** استعراض ما توصلت اليه الدراسات السابقة ذات العلاقة المباشرة بموضوع الدراسة الحالية

❖ **ثالثاً:** عرض طريقة الباحث في اثبات وجهة نظره الشخصية.

خطوات وعناصر كتابة مقدمة الدراسة

عناصر كتابة مقدمة الدراسة

أولاً: الإعلان عن الموضوع العام للدراسة

❖ ثانياً: شرح العلاقة بين موضوع الدراسة والموضوع العام

❖ ثالثاً: عرض الفجوة البحثية للدراسة

❖ رابعاً: عرض الدراسات التي تناولت موضوع البحث

❖ خامساً: عرض الأسباب التي دعت الباحث لتناول موضوع البحث

أهم الاعتبارات (النصائح) التي يجب أخذها في الحسبان عند صياغة مقدمة الدراسة البحثية

- أن يخلو المقدمة من الأخطاء اللغوية والاملائية
- ان لا تكون المقدمة طويلة تصيب القارئ بالملل
- ان لا يزيد صفحات المقدمة عن ٥% من عدد صفحات الرسالة
- ان تكتب المقدمة بلغة بسيطة سهلة الفهم
- ان تكون طريقة عرض الموضوع من العام الي الخاص
- تحدد الغرض العام من الدراسة.

الملخص

المقدمة عبارة عن مُختصر ما يتم تقديمه من بحث علمي من أجل توصيل فكرة الموضوع بشكل عام إلى المتلقين

ويشترط في المقدمة عدم الإطالة حيث إن الهدف منها توضيح فكرة المشكلة أو الظاهرة أو القضية موضوع منهج البحث العلمي من أجل ترك انطباع أولي لدى المستمع أو القارئ أو المشرف

وينبغي أن تكون بأسلوب بليغ مُنمّق لتحفيز

شكرا -
لحسن -
استماعكم