



جامعة الجميع الذكية
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

Everyone's Smart University

Project (Spring 2021)

Student Name	فيصل محمد سالم البقيصي	اسم الطالب
Students I.D	2021200753	الرقم الجامعي

Advanced project Management

إنشاء ميزانية وربط التكاليف بالمعالم الرئيسية للمشروع

(الإدارة المستدامة للمياه والصرف الصحي في الأزمات الإنسانية)

introduction*المقدمة:

إن منظور الأزمات الإنسانية من أجل الصرف الصحي المستدام وإدارة المياه هو منبر المعرفة الإنجليزية العربية الرئيسية للممارسين العاملين في أنشطة المياه والصرف الصحي والنظافة الصحية في الأزمات الإنسانية، مع التركيز بشكل خاص على منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا.

يتم تعريف الميزانية بأنماط الإنفاق والإيرادات خلال عمر المشروع (SEAGA 2001). وبشكل عام، فهي تنبؤ بالتكاليف المحتملة خلال تنفيذ الأنشطة المخطط لها في المشروع.

المزايا:

- _وضع الميزانية هو اختبار ممتاز لكيفية وصف المشروع بوضوح وبشكل كامل (جامعة إيداهو 2010).
- _تنظيم الميزانية وفقاً للتصنيفات المشاع استخدامها يوفر ذلك الوقت والجهد عند تطبيقها على برامج التمويل المختلفة.
- _توفر الميزانية وسائل لمتابعة الأنشطة المالية للمشروع خلال فترة المشروع.
- _توفر الميزانية إطاراً للنفقات لتحقيق أهداف المشروع بطريقة فعالة.
- _سيقلل التخطيط الدقيق للموارد من عدد التغييرات في الميزانية خلال عمر المشروع. أيضاً، يُظهر التخطيط الدقيق النزاهة.

العيوب:

- _يكلف إعداد الميزانيات الوقت والمال، وفقط في حالات محددة ستناسب فكرة المشروع مع طلبات العروض.
- _بما أن الميزانية هي تقدير لنفقات المشروع، فهي ليست دقيقة أبداً، وبالتالي يمكن أن تجلب مشاكل أثناء مرحلة التنفيذ.
- _يمكن أن يؤدي التخطيط المالي الرديء إلى ارتباك الميزانية في خضم العمليات بل وفي إنهاء المشروع بالكامل.
- _يسبب تخطيط الميزانية غير الواقعي فشلاً في كسب تأييد صناع القرار .

يعتبر التخطيط الواقعي للموارد المالية هو المفتاح الرئيسي لتنفيذ المشاريع أو البرنامج. كما تساعد الطريقة الاحترافية والواضحة في تخطيط الميزانية على إقناع المستثمرين، ومصارف التنمية والجهات المانحة الوطنية أو الدولية على توفير الموارد المالية PHILIP وآخرون 2008.

وعموماً، فإن للميزانية بصورة رئيسية وظيفتان: الأولى تُقَدِّر بصورة واقعية قدر الإمكان؛ فتحدد تكلفة إنجاز الأهداف في مقترح المشروع. رابط لكتابة مقترح. وستستخدم الوكالات الراعية تفاصيل الميزانية لتحديد ما إذا كان الاقتراح مجدياً وواقعياً من الناحية الاقتصادية. ثانياً، توفر الميزانية وسائل وسائل المتابعة للمشروع خلال فترة المشروع. وبهذه الطريقة، يمكن تحديد مدى الارتباط الوثيق بين التقدم الفعلي نحو تحقيق الأهداف بما يتناسب مع الميزانية المقترحة (جامعة فيرجينيا 2010).

*الدراسات العلمية Scientific studies:

تصف المعايير الأساسية لمشروع "سفير" العمليات الضرورية لتحقيق الحد الأدنى من معايير لمشروع أسفير للاستجابة الإنسانية. وفقاً للمعايير الأساسية، يجب أن تضمن الاستجابة الإنسانية 1_اتباع منهج يركز على حقوق الإنسان ويأخذ في الاعتبار قدرة الناس على تصميم الاستجابة المناسبة، 2_التنسيق والتعاون بين جميع المنظمات والسلطات لضمان أقصى قدر من الكفاءة والفعالية.

وعند الحاجة إلى تحقيق المعايير الأساسية، ينبغي أن تؤخذ في الحسبان الاحتياجات المحددة المتعلقة بالسياق والمجموعة المستهدفة والقدرات القائمة ومرحلة الأزمة. لذا فإن إجراء تقييم احتياجات مشروع المياه والصرف الصحي والنظافة يعد أمراً أساسياً لأجل وضع خطط تدخل كافية بما في ذلك الأهداف العامة والأنشطة المقررة. ويعتمد مستوى التفاصيل على مرحلة تصميم البرنامج. على سبيل المثال، قد يشير تصميم مخطط البرنامج (أو المسودة الأولية) ببساطة إلى أنه يجب توفير المراحيض المشتركة في حين قد يصف التصميم التفصيلي أنواع المراحيض المقترحة.

ومن أجل ضمان استمرار الاستجابة الإنسانية المخططة لتلبية الاحتياجات، ينبغي تكييف التدخلات استناداً إلى نتائج الرصد والتقييم المستمرين، وكذلك التأثير على السكان المتضررين.

قبل وضع الميزانية، من الضروري الحصول على لمحة عامة عن نوع المدخلات اللازمة لتحقيق أهداف المشروع. فقد تكون التصنيفات على سبيل المثال (مقتبس من PHILIP وآخرون 2008):

- الموارد البشرية (مثل الباحثين والاستشاريين والشركاء الآخرين العاملين بدوام)
- تكاليف السفر (مثل تذاكر المواصلات، وبدل وجبات)
- المركبات (مثل الاستئجار، والبنزين، ووقت السائق)
- المعدات (مثل الآلات، وأدوات القياس وغيرها من الأدوات)
- المواد الاستهلاكية التزويد (مثل المواد، والمضخات، والطوب والحاويات)
- المقاولات الفرعية (خدمات وأعمال البناء)

وسيساعدك سرد كل الفئات في أعمدة في تطبيق جدول بيانات (spreadsheet)، مثل إكسل (Excel)، على تنظيم التكاليف الخاصة بك. كما يجب أن تتماشى الميزانية مع الأنشطة المنصوص عليها في خطة العمل، حيث يجب العمل عبر سريّة المقترح وذلك بتحديد جميع التكاليف المحتملة لتنفيذ كل نشاط مخطط له على حده. فمن أجل التحديد المنهجي للنفقات المختلفة، يجب التأكد من سرد كافة الأنشطة في صفوف نفس الجدول (إكسل)، والتي حددتها مسبقاً لتصنيفات التكاليف.

: methodology* المنهجية

- استخدام المؤشرات لقياس التقدم والأداء: يجب قياس الأداء و التقدم لإظهار التطور في المشروع طويل الأمد، وذلك بواسطة عدد قليل من المؤشرات المنتقاء بعناية، ويمكن الحصول على استعراض جيد عن الأداء والتقدم. كما يمكن استخدام المؤشرات في العديد من المجالات المختلفة بما في ذلك مجال المياه والصرف الصحي. وهنا، سوف تكتشف كيفية عمل المؤشرات وكيف يتم تطويرها.

المزايا:

_ يمكن أن تكييف المؤشرات وفقاً للظروف.

_ يمكن ملاحظة التقدم والأداء.

_ ليس من الضروري قياس كل عامل بمفرده للحصول على "الصورة الكاملة" لعملية التقدم.

_ يمكن أن يتم الكشف عن الإخفاقات والتغلب عليها.

العيوب:

_ في حالة وجود مؤشرات كثيرة جداً؛ ستؤدي هذه المجموعة الكبيرة من المؤشرات إلى تشويش النظرة العامة التي من المفترض أن يتم تقديمها.

_ مؤشرات القياس هي عملية طويلة الأجل. إذا لم يتم تحديد المؤشرات بشكل صحيح، وإذا لم يتم القياس بدقة وتركيز تام، فإنها لن تنجح.

مؤشرات نموذجية في مجال المياه والصرف الصحي. مصدر: (UN-Water Africa 2006) :

عدد الساعات الإنتاجية لكل موظف سنوياً لحساب الأجر بالساعة مستبعداً الإجازات السنوية والعطل الرسمية وعطلات نهاية الأسبوع والإجازات المرضية.

- السفر وبدلات الإقامة: أولاً قم بتحديد نفقات السفر التي تسمح بها الجهة المانحة، ثم افصل تكلفة كل رحلة على حدة، على سبيل المثال، تكلفة سفر بالطائرة ذهاباً وإياباً، الإقامة والوجبات، سيارات الأجرة، التأشيرة، إلخ (جامعة إيداهو 2010). ويمكنك التخطيط لسداد التكاليف لموظفيك على أساس التكاليف الفعلية أو مبلغ مقطوع محدد سلفاً أو في مدفوعات يومية. ويمكن حساب الأخيرة من خلال إضافة بسيطة للتكاليف المحتملة التي قد يقوم موظف واحد بإنفاقها في يوم واحد (مع إقامة ليلة في فندق وبدون) خارج منطقته\ها السكنية.
- المركبات: عادة، سيتم تضمين هذه التكاليف في بند السفر والإقامة. وقد تحتاج للنظر في تكاليف استئجار أو صيانة سيارة لأغراض المشروع. وإذا كنت تخطط لقيادة سيارتك الخاصة، فمن الممكن أن تطالب بمبلغ معين لكل ميل أو كلم.
- المعدات المعمرة (الرأسمالية/الأصول): تعتبر أي معدات أو أجهزة من المتوقع بقائها بحالة جيدة بعد فترة انتهاء المشروع أصولاً للشركة أو معدات رأسمالية. ولدى وكالات التمويل وجهات نظر مختلفة حول شراء وصيانة المعدات، لذلك يجب عليك التأكد من معرفة سياسة الوكالة قبل إدراج مثل هذه التكاليف في ميزانيتك (جامعة إيداهو 2010).
- المستهلكات واللوازم: وتشمل ما يكفي من المال لتوريد جميع الأنشطة في المشروع. المواد الاستهلاكية التقليدية هي الأدوات الكتابية والطباعة، ولوازم الطباعة / الكمبيوتر، والبرمجيات.

التكاليف الغير مباشرة هي كل التكاليف المؤهلة لتكون كذلك ولكن لا يمكن تحديدها من المستفيدين بالرغم من ارتباطها المباشر بالمشروع ، ولكن عبر نظامها المحاسبي الخاص بها يمكن تحديد علاقتها بالتكاليف المباشرة للمشروع (EC 2009). التكاليف غير المباشرة، وتسمى أيضاً النفقات العامة، هي تكلفة المرافق والتكاليف الإدارية، وعادة ما تكون تكاليف تشغيل وصيانة المباني (فواتير الكهرباء / الغاز / الماء) والأرضيات والمعدات، والاستهلاك، والرواتب الإدارية العامة والإدارات والمصروفات وتكاليف المكتبة. وعادة ما توضع قواعد لتحديد النفقات العامة في برنامج التمويل من قبل الجهة المانحة، لذا يجب التأكد من معرفة ما هي النسبة المئوية، إن وجدت، التي يسمح بها مصدر التمويل للتكاليف غير المباشرة، وتحديد أي جزء من ميزانيتك تنطبق عليه النسبة (EPA 2010). أحياناً تكون نسبة التكاليف غير المباشرة هي النسبة المئوية لمجموع التكاليف المباشرة، أو لتكاليف الموظفين، أو لبند الرواتب والأجور وحدها.

عند تحديد المعدل الفعلي للتكاليف المتصلة بالعمل الخاص بك، يجب ان تكون واقعيًا قدر الإمكان. ومن المهم أن يتم تصنيف الميزانية بالتعاون الوثيق مع موظفي الإدارة المالية، لتحصل على أرقام واقعية.

شكل الميزانية عادة ثلاثة أجزاء: (I) تكاليف الموظفين، و (الثاني) تكاليف غير الموظفين، (الثالث) التكاليف غير المباشرة المصدر: <http://www.epa.gov/ogd/recipient/tips.htm> : EPA (2010)

مزيد من النصائح لتطوير الميزانية:

__من المهم أن تكون الميزانية واقعية، وإلا فإن الجهة المانحة لن تأخذها مأخذ الجد. من ناحية أخرى، قد يؤدي تقليل الميزانية إلى طريق مسدود أو حتى إلى إنهاء كامل للأنشطة في خضم تنفيذها (PHILIP وآخرون 2008).

__قبل إعداد الميزانية، قم بتحديد المبلغ الإجمالي المناسب لطلب التمويل. عادةً ما تخبرك المبادئ التوجيهية بالحد الأقصى للمبلغ المسموح به. اطلب الحد الأقصى إذا أمكنك أن تبرر ذلك، ولكن لا تطلب أبداً مبلغاً يزيد عما يسمح به البرنامج (جامعة إيداهو 2010).

يجب أن تكون الأرقام محددة. وتقريب بند إلى أقرب ألف دولار لا يبعث على الثقة. فهذا يوحي أيضاً أنك لم تعمل جيداً على إعداد الميزانية الخاصة بك (EPA 2010).

التخطيط الخاص بك ينبغي أن يضع في الاعتبار حصول تغييرات. على سبيل المثال، ستحدث زيادة في تكلفة المعيشة قبل بدء المنحة. في هذه الحالة، يجب أن تضع الرواتب بناءً على زيادة الرواتب (EPA 2010).

تتطلب بعض الجهات المانحة أن تتحمل مؤسسة مقدم الطلب جزءاً من تكلفة المشروع. عندما تكون هناك حاجة لتقاسم التكاليف ولا يتم تحديدها، تكون نسبة 5 إلى 10٪ مقبولة (EPA 2010). عادة يتم توفيرها بتعهد جزء من رواتب الموظفين وفي بعض الحالات، تكون على شكل تكاليف غير مباشرة. لذلك، لا تنسى أن تدرجها في الدعم العيني ومطابقة الإيرادات، حيثما كان ذلك مناسباً.

النتائج والمناقشة *

Findings and Discussion

التخطيط المفتوح لأنظمة الصرف الصحي:

الهدف من نهج التخطيط المفتوح لنظم الصرف الصحي هو توفير مبادئ توجيهية عملية لتخطيط وتنفيذ مشاريع الصرف الصحي على أساس متطلبات وظيفة نظام الصرف الصحي بدلا من التكنولوجيات.

وهذا من شأنه أن يحسن استدامة شبكات الصرف الصحي. ويمكن اعتبار نظم الصرف الصحي نظم مستدامة إذا كانت تحمي صحة الإنسان وتعززها، ولا تسهم في التدهور البيئي أو استنزاف قاعدة الموارد، وإذا كانت ملائمة تقنيا ومؤسسيا، وصالحة اقتصاديا، ومقبولة اجتماعيا، وعلاوة على ذلك، يجب أن تظل فعالة مع مرور الوقت. يتم تنفيذ عملية تخطيط OPSS نفسها في خمس خطوات يتم شرحها بإيجاز.

تعتمد أداة التخطيط والتنفيذ على منهجية تحليل النتائج المقارنة المفتوحة التي تم تطويرها في السويد من قبل WRS Uppsala AB، وقد تم وضع النهج نفسه من قبل EcoSanRes.

الصرف الصحي البيئي الذي يركز على الأسر المعيشية:

(ديسمبر 2018) المرافق الصحية البيئية التي تركز على الأسر (HCES) هي عملية تخطيط المرافق الصحية التشاركية المكونة من 10 خطوات التي وضعها الفريق العامل للصرف الصحي البيئي التابع للمجلس في عام 2005 في شكل مبادئ توجيهية أولية. واختبر المركز فيما بعد ميدانياً في 7 بلدان في أفريقيا وآسيا وأمريكا اللاتينية. نتيجة مرحلة الاختبار هذه هي نهج منقح من 7 خطوات يسمى CLUES بقيادة المجتمع المحلي تخطيط الصرف الصحي البيئي الحضري. وفي عام 2011، نشر كل من أوغ، والمجلس العالمي لاستشعار الموارد البشرية، وموئل الأمم المتحدة، مبادئ توجيهية جديدة للأدوات، وهي أيسر استخداما. ومنذ ذلك الحين، تعتبر HCES عفا عليها الزمن وبالتالي لم يعد يتم ترقيتها.

*المراجع reference:

• نهج القيادة المجتمعية للصرف الصحي البيئي في المدن | دروبال

<https://sswm.info/ar/humanitarian-crises/urban-settings/planning-process-tools/exploring-tools/community-led-urban-environmental-sanitation-%28clues%29>

A review of water and sanitation provision in refugee camps in association with selected health and nutrition indicators – the need for integrated service provision •

Water, Sanitation and Hygiene. Meeting the challenge of rapidly increasing humanitarian needs in WASH. DG ECHO Thematic Policy No.2 •

Humanitarian Charter and Minimum Standards in Humanitarian Response •

Concept on LRRD Linking Relief, Rehabilitation and Development •