

# College of Management Communication Skills

Lecturer: Dr. Raef Baraka

CMM 201

Lecture 07





## Chapter 5: Diverse Workplace

## الفصل الخامس: التنوع في بيئة العمل.

## Diverse Workplace

## التنوع في بيئة العمل

### Intended Learning Outcomes

After studying this chapter, you should be able to:

1. Describe each phase of the assimilation process.
2. Assess the culture in your organization.
3. Define key concepts related to diversity in the workplace and the important role they play.
4. Discuss examples of different kinds of diversity that you may encounter as you enter the workplace.

### المخرجات التعليمية المقصودة

بعد دراسة هذا الفصل، يجب أن تكون قادرًا على:

1. وصف كل مرحلة من مراحل عملية الاستيعاب في بيئة العمل.
2. تقييم الثقافة في مؤسستك.
3. تحديد المفاهيم الأساسية المتعلقة بالتنوع في مكان العمل والدور المهم الذي تلعبه.
4. مناقشة أمثلة على أنواع مختلفة من التنوع التي قد تواجهها عند دخولك مكان العمل.

## Diverse Workplace

التنوع في بيئة العمل

Diverse Workplace

التنوع في بيئة العمل



## Diverse Workplace

## التنوع في بيئة العمل

- Beginning a new job, even if it's a promotion or a different position within the same company, brings with it almost as many emotional ups and downs as job seeking.
- This chapter explores the importance of getting to know your diverse workplace. As you enter any workplace for the first time, it's critical to get to know not only the organizational or workplace culture but also the array of diverse people with whom you'll be working.

- إن بدء وظيفة جديدة ، حتى لو كانت ترقية أو منصبا مختلفا داخل نفس الشركة ، يجلب معه العديد من الصعود والهبوط العاطفي مثل البحث عن عمل.
- يستكشف هذا الفصل أهمية التعرف على مكان عملك المتنوع. عندما تدخل أي مكان عمل لأول مرة ، من الأهمية بمكان أن تتعرف ليس فقط على الثقافة التنظيمية أو ثقافة مكان العمل ولكن أيضا على مجموعة الأشخاص المتنوعين الذين ستعمل معهم

## Learning Your Workplace Culture

تعلم ثقافة مكان عملك



## Learning Your Workplace Culture

## تعلم ثقافة مكان عملك

- Just Like every new employee, you will learn about your workplace's organizational culture through an **assimilation** process.
- The **assimilation** process is part of a much larger phenomenon known as **socialization**—the experiences that shape our attitudes, perceptions, emotions, and communication choices.

- تماماً مثل كل موظف جديد ، ستتعرف على الثقافة التنظيمية لمكان عملك من خلال عملية **الاستيعاب**.
- عملية **الاستيعاب** هي جزء من ظاهرة أكبر بكثير تعرف باسم **التنشئة الاجتماعية** - التجارب التي تشكل مواقفنا وتصوراتنا وعواطفنا وخيارات التواصل.

## Learning Your Workplace Culture

## تعلم ثقافة مكان عملك

- From the day you were born, your parents, your siblings, your relatives, your friends, your teachers, and even strangers have been working to socialize you into the culture or cultures that make up their experiences. **So, what is a culture?** Put simply,
- **Culture is the rules of living and functioning in society.**
- How you talk, behave, dress, and think is heavily influenced by the ways others have socialized you into various cultural groups.

- منذ اليوم الذي ولدت فيه ، كان والداك وإخوتك وأقاربك وأصدقائك ومعلموك وحتى الغرباء يعملون على إشراك اجتماعيا في الثقافة أو الثقافات التي تشكل تجاربهم. إذن ، **ما هي الثقافة؟** ببساطة ،
- **الثقافة هي قواعد العيش والعمل في المجتمع.**
- تتأثر الطريقة التي تتحدث بها وتتصرف وتلبس وتفكر بشدة بالطرق التي قام بها الآخرون بالتواصل الاجتماعي في مجموعات ثقافية مختلفة.

## Learning Your Workplace Culture

## تعلم ثقافة مكان عملك

- **Organizational culture** refers to the way an organization operates, the attitudes the employees have, and the overall tone and approach to any given business.
- Learning an organization's culture provides you with the information necessary to evaluate the audience and context. Furthermore, you can't effectively step back and reflect on your communication without considering the organizational culture in which it occurred.

- تشير **الثقافة التنظيمية** إلى الطريقة التي تعمل بها المنظمة ، والمواقف التي يمتلكها الموظفون ، والنغمة العامة والنهج تجاه أي عمل معين.
- يوفر لك تعلم ثقافة المنظمة المعلومات اللازمة لتقييم الجمهور والسياق. علاوة على ذلك ، لا يمكنك التراجع بشكل فعال والتفكير في اتصالاتك دون التفكير في الثقافة التنظيمية التي حدثت فيها.

## Learning Your Workplace Culture

## تعلم ثقافة مكان عملك

- Learning a new culture is stressful. In fact, for many new employees, the excitement felt before starting a new position plummets as they undergo the assimilation process—the adjustment period and “settling in” that’s common for anyone starting a new job.
- During this time, you will learn the organization’s culture. If you successfully assimilate into the organizational culture, your job satisfaction should increase and you can begin to excel.

- تعلم ثقافة جديدة أمر مرهق. في الواقع ، بالنسبة للعديد من الموظفين الجدد ، تنخفض الإثارة التي يشعر بها قبل بدء منصب جديد أثناء خضوعهم لعملية الاستيعاب - فترة التكيف و "الاستقرار" الشائع لأي شخص يبدأ وظيفة جديدة.
- خلال هذا الوقت ، سوف تتعلم ثقافة المنظمة. إذا نجحت في الاندماج في الثقافة التنظيمية ، فيجب أن يزداد رضاك الوظيفي ويمكنك البدء في التفوق.

## Learning Your Workplace Culture

## تعلم ثقافة مكان عملك

- If you don't effectively assimilate into the organizational culture; chances are you will remain at a low level of job satisfaction and will once again begin job seeking.
- To help you better negotiate this assimilation process, as well as help you establish yourself as someone with professional excellence, let's walk through the assimilation process and discuss the keywords noted above in more detail

- إذا لم تندمج بشكل فعال في الثقافة التنظيمية. من المحتمل أن تظل على مستوى منخفض من الرضا الوظيفي وستبدأ مرة أخرى في البحث عن عمل.
- لمساعدتك على التفاوض بشكل أفضل على عملية الاستيعاب هذه ، بالإضافة إلى مساعدتك على ترسيخ نفسك كشخص يتمتع بالتميز المهني ، دعنا نسير في عملية الاستيعاب ونناقش الكلمات الرئيسية المذكورة أعلاه بمزيد من التفصيل

## Learning Your Workplace Culture

تعلم ثقافة مكان عملك

# Cultural Assimilation



## Learning Your Workplace Culture

## تعلم ثقافة مكان عملك

1. Organizations begin to assimilate you into their culture **before you are even hired**. Websites are developed to attract not only customers but future employees.
2. The recruitment process, from the way the job posting is written to the signing of the contract, contributes to your socialization into an organization.
3. Most likely, this will be a positive experience; otherwise, you would not have taken the job.

1. تبدأ المنظمات في استيعابك في ثقافتها **قبل أن يتم تعيينك**. تم تطوير مواقع الويب لجذب ليس فقط العملاء ولكن الموظفين في المستقبل.
2. تساهم عملية التوظيف ، من طريقة كتابة الإعلان عن الوظيفة إلى توقيع العقد ، في التنشئة الاجتماعية في المنظمة.
3. على الأرجح ، ستكون هذه تجربة إيجابية. خلاف ذلك ، لما أخذت الوظيفة.

## Learning Your Workplace Culture

## تعلم ثقافة مكان عملك

**But remember, both you and your future employer are putting your best foot forward, which may result in unrealistic expectations for both parties.**

4. Once hired, you step out of the fantasy world and into the reality of your new organizational culture. Every organization, large or small, has its own culture.
5. As a new member of organizational culture, you will be formally and informally taught the acceptable ways to think and behave.

لكن تذكر أنك وصاحب العمل المستقبلي تبذلان قصارى جهدك ، مما قد يؤدي إلى توقعات غير واقعية لكلا الطرفين.

4. بمجرد التوظيف ، تخرج من عالم الخيال إلى واقع ثقافتك التنظيمية الجديدة. كل منظمة ، كبيرة كانت أم صغيرة ، لها ثقافتها الخاصة.
5. بصفتك عضوا جديدا في الثقافة التنظيمية ، سيتم تعليمك بشكل رسمي وغير رسمي الطرق المقبولة للتفكير والتصرف.

## Learning Your Workplace Culture

## تعلم ثقافة مكان عملك

6. As a new member of organizational culture, you will be formally and informally taught the acceptable ways to think and behave.
7. The newcomer learns the requirements of his or her role and what the organization and its members consider to be 'normal' patterns of behavior and thought.
  - **In many ways, it's like entering a foreign land.**

6. بصفتك عضوا جديدا في الثقافة التنظيمية ، سيتم تعليمك بشكل رسمي وغير رسمي الطرق المقبولة للتفكير والتصرف.
7. يتعلم الوافد الجديد متطلبات دوره وما تعتبره المنظمة وأعضاؤها أنماطا "طبيعية" من السلوك والتفكير.
  - **من نواح كثيرة ، يشبه الأمر دخول أرض أجنبية.**

## Learning Your Workplace Culture

## تعلم ثقافة مكان عملك

As you get to know the diverse workplace, you should begin asking yourself reflective questions, including the following

- What is the **mission statement**? Did you have an **employee orientation**? What was **discussed** in orientation? Where are the offices **located** (for workers, and supervisors)? What do the offices **look like** (e.g., small, large, cubicles)? Are the furniture and computers **old or new**? What kinds of **items are displayed** (e.g., cartoons, degrees, awards, family photos)? How do people **dress**?

- عندما تتعرف على مكان العمل المتنوع ، يجب أن تبدأ في طرح أسئلة عاكسة على نفسك ، بما في ذلك ما يلي
- ما هو بيان **المهمة**؟ هل كان لديك **توجيه للموظفين**؟ ما الذي تمت **مناقشته** في التوجيه؟ أين تقع المكاتب (للعمال والمشرفين)؟ كيف تبدو المكاتب (على سبيل المثال ، مقصورات صغيرة وكبيرة)؟ هل الأثاث وأجهزة الكمبيوتر قديمة أم **جديدة**؟ ما أنواع **العناصر المعروضة** (على سبيل المثال ، الرسوم المتحركة والدرجات العلمية والجوائز والصور العائلية)؟ كيف **يرتدي** الناس؟

## Learning Your Workplace Culture

## تعلم ثقافة مكان عملك

As you get to know the diverse workplace, you should begin asking yourself reflective questions, including the following

- What **metaphors** do employees use to discuss the organization (e.g., family, team)? What **stories** do employees tell about the **organization**, about **leadership**, and about each **other**? What **jargon** is specific to this company and/or this department? What **rituals** are present (e.g., office birthday parties, having lunch together)? What **behaviors** are rewarded? How are employees **rewarded**?

- عندما تتعرف على مكان العمل المتنوع ، يجب أن تبدأ في طرح أسئلة عاكسة على نفسك ، بما في ذلك ما يلي
- ما هي **الاستعارات** التي يستخدمها الموظفون لمناقشة المنظمة (على سبيل المثال ، الأسرة ، الفريق)؟ ما هي **القصص** التي يرويها الموظفون عن **المنظمة والقيادة** وعن **بعضهم البعض**؟ ما هي **المصطلحات** الخاصة بهذه الشركة و / أو هذا القسم؟ ما هي **الطقوس** الموجودة (على سبيل المثال ، حفلات أعياد الميلاد في المكتب ، وتناول الغداء معا)؟ ما هي **السلوكيات** التي تتم مكافأتها؟ كيف يتم **مكافأة الموظفين**؟

## Learning Your Workplace Culture

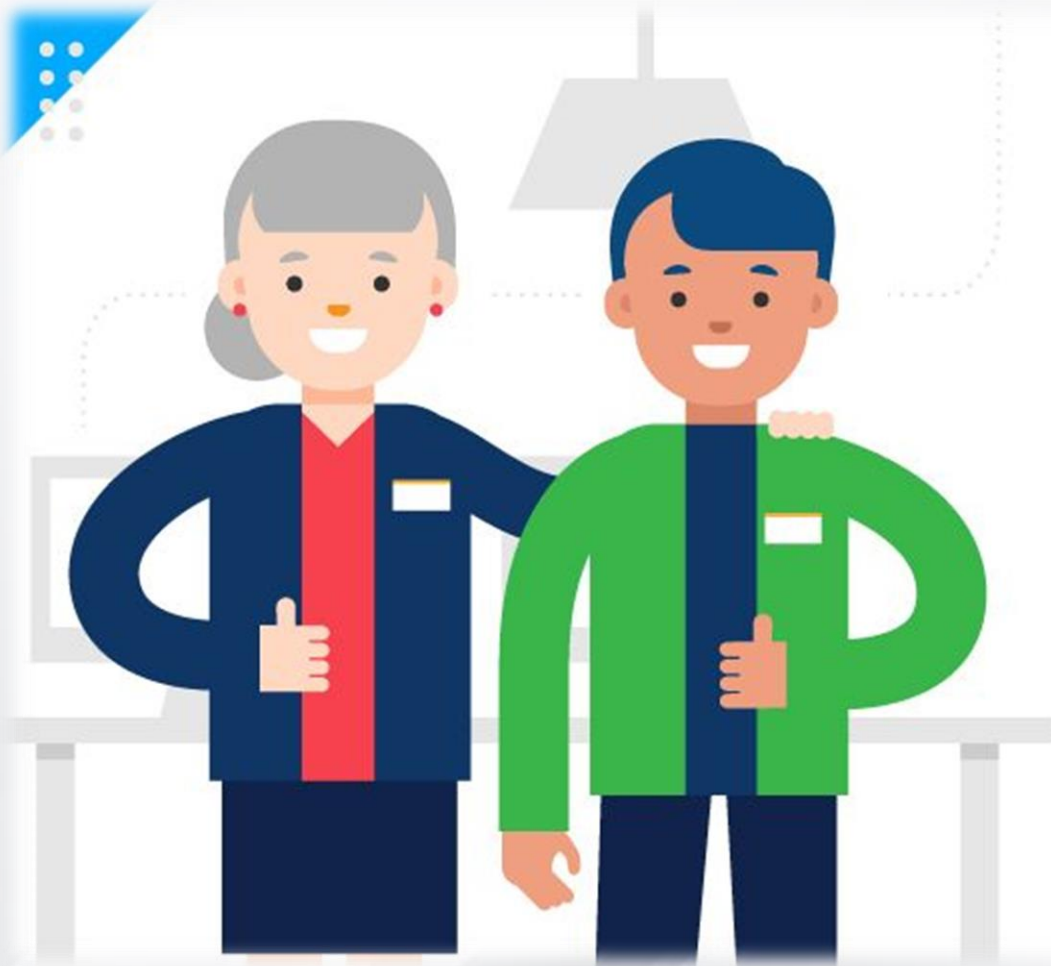
## تعلم ثقافة مكان عملك

### Assimilating College Students

- To illustrate the assimilation process more concretely, let's examine an assimilation process you've experienced—entering a college or university as a new student. How do you learn information about the college or university you are currently attending? Most likely, you learned formally through things such as first-year orientation and welcome packets that included brochures and student handbooks. In addition, you learned informally by watching other students and observing how they did things.

### استيعاب طلاب الكلية

- لتوضيح عملية الاستيعاب بشكل أكثر تحديداً ، دعنا نفحص عملية الاستيعاب التي مررت بها - دخول كلية أو جامعة كطالب جديد. كيف تتعلم معلومات عن الكلية أو الجامعة التي تدرس فيها حالياً؟ على الأرجح ، لقد تعلمت رسمياً من خلال أشياء مثل توجيه السنة الأولى وحزم الترحيب التي تضمنت كتيبات وكتيبات الطلاب. بالإضافة إلى ذلك ، تعلمت بشكل غير رسمي من خلال مشاهدة الطلاب الآخرين ومراقبة كيفية قيامهم بالأشياء.



## Diversity in the Workplace: Definition, Benefits & Challenges

## Diversity in Your Workplace

## التنوع في مكان عملك

### A diverse workplace is important for two reasons.:

- **First**, for you to succeed in any professional environment, you must be aware of and sensitive to differences between yourself and others.
- **Second**, your ability to communicate effectively when encountering differences (e.g., ethnicity, race, language barriers, religion, spirituality, marital status, sexual orientation, age) is an essential component of professional excellence.

### مكان العمل المتنوع مهم لسببين:

- **أولاً** ، لكي تنجح في أي بيئة مهنية ، يجب أن تكون على دراية بالاختلافات بينك وبين الآخرين وحساسة لها.
- **ثانياً** ، تعد قدرتك على التواصل بشكل فعال عند مواجهة الاختلافات (على سبيل المثال ، العرق ، والعرق ، والحواجر اللغوية ، والدين ، والروحانية ، والحالة الاجتماعية ، والتوجه الجنسي ، والعمر) مكوناً أساسياً للتميز المهني.

## Diversity in Your Workplace

## التنوع في مكان عملك

### Cultural Competence:

- As the economy has gone global and customers and clients have diversified, many organizations have increased their efforts to diversify their workforces. There are many advantages to diversity among employees, such as **multiple perceptions** in decision-making and **increased understanding** of the customer base.

### الكفاءة الثقافية:

- مع تحول الاقتصاد إلى العالمية وتنوع العملاء والعملاء ، زادت العديد من المؤسسات من جهودها لتنوع القوى العاملة لديها. هناك العديد من المزايا للتنوع بين الموظفين ، مثل التصورات المتعددة في صنع القرار وزيادة فهم قاعدة العملاء.

## Diversity in Your Workplace

## التنوع في مكان عملك

### Cultural Competence:

- The term **cultural competence** refers to the level of knowledge a person has about others who differ in some way in comparison with himself or herself.
- People who are viewed as having cultural competence are usually masters of a practice called perception checking—asking others if their understanding is correct or incorrect.

### الكفاءة الثقافية:

- يشير مصطلح **الكفاءة الثقافية** إلى مستوى المعرفة التي يمتلكها الشخص عن الآخرين الذين يختلفون بطريقة ما مقارنة بنفسه.
- عادة ما يكون الأشخاص الذين ينظر إليهم على أنهم يتمتعون بكفاءة ثقافية أساتذة ممارسة تسمى فحص الإدراك - يسألون الآخرين عما إذا كان فهمهم صحيحا أم غير صحيح.

## Diversity in Your Workplace

## التنوع في مكان عملك

### Mutual Respect:

- When getting to know the diverse workplace, it's important to foster relationships. We can develop positive personal and professional relationships with people who are different in terms of race, ethnicity, religion, gender, age, sexual orientation, or disability by coming to understand those differences.

### الاحترام المتبادل:

- عند التعرف على مكان العمل المتنوع ، من المهم تعزيز العلاقات. يمكننا تطوير علاقات شخصية ومهنية إيجابية مع أشخاص مختلفين من حيث العرق أو الدين أو الجنس أو العمر أو التوجه الجنسي أو الإعاقة من خلال فهم هذه الاختلافات.

## Diversity in Your Workplace

## التنوع في مكان عملك

### Mutual Respect:

- When individuals and groups communicate with the goal of mutual respect—also known as mutual understanding—cultural tensions, misunderstandings, and conflict can be avoided.
- **Mutual respect** is about people seeking understanding through the vehicle of open dialogue; attempting to understand others with an open mind leads them to respond with mutual respect and understanding.

### الاحترام المتبادل:

- عندما يتواصل الأفراد والجماعات بهدف الاحترام المتبادل - المعروف أيضا باسم التفاهم المتبادل - يمكن تجنب التوترات الثقافية وسوء الفهم والصراع.
- **الاحترام المتبادل** يتعلق بالأشخاص الذين يسعون إلى التفاهم من خلال وسيلة الحوار المفتوح. إن محاولة فهم الآخرين بعقل متفتح تقودهم إلى الاستجابة باحترام وتفاهم متبادلين.

## Diversity in Your Workplace

## التنوع في مكان عملك

### Mutual Respect:

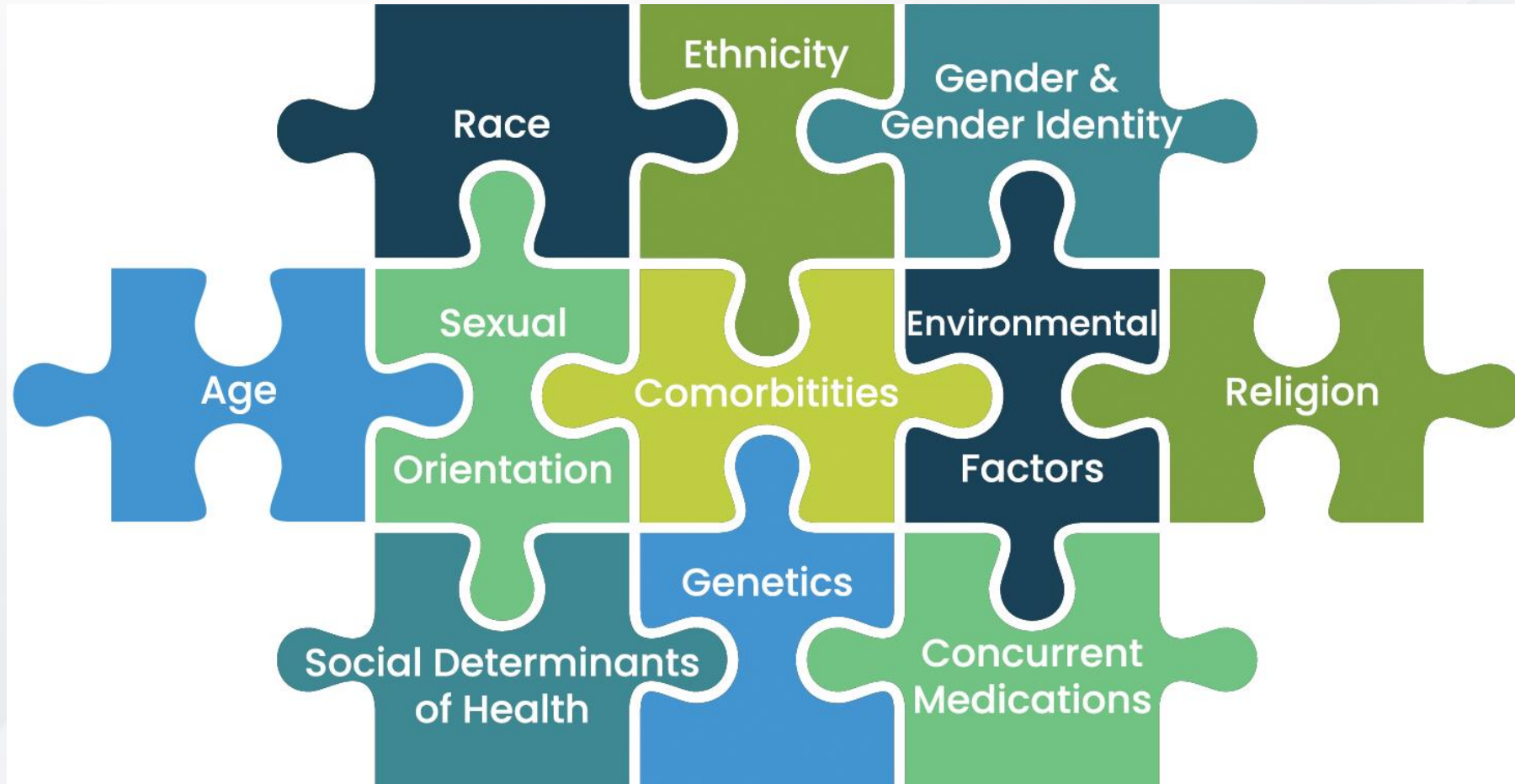
- When cultural competence and mutual respect are absent, discrimination—the act of excluding or denying people of products, rights, and services based on their race, ethnicity, religion, gender, age, sexual orientation, or disability—can occur.
- As a result, organizations are implementing workforce training programs to increase cultural sensitivity, tolerance, and appreciation of diversity in the workplace.

### الاحترام المتبادل:

- عندما تكون الكفاءة الثقافية والاحترام المتبادل غائبة، يمكن أن يحدث التمييز - وهو فعل استبعاد أو حرمان الناس من المنتجات والحقوق والخدمات على أساس العرق أو الدين أو الجنس أو العمر أو التوجه الجنسي أو الإعاقة.
- نتيجة لذلك ، تنفذ المنظمات برامج تدريب القوى العاملة لزيادة الحساسية الثقافية والتسامح وتقدير التنوع في مكان العمل.

## Examples of Diversity in Professional Contexts

## أمثلة على التنوع في السياقات المهنية



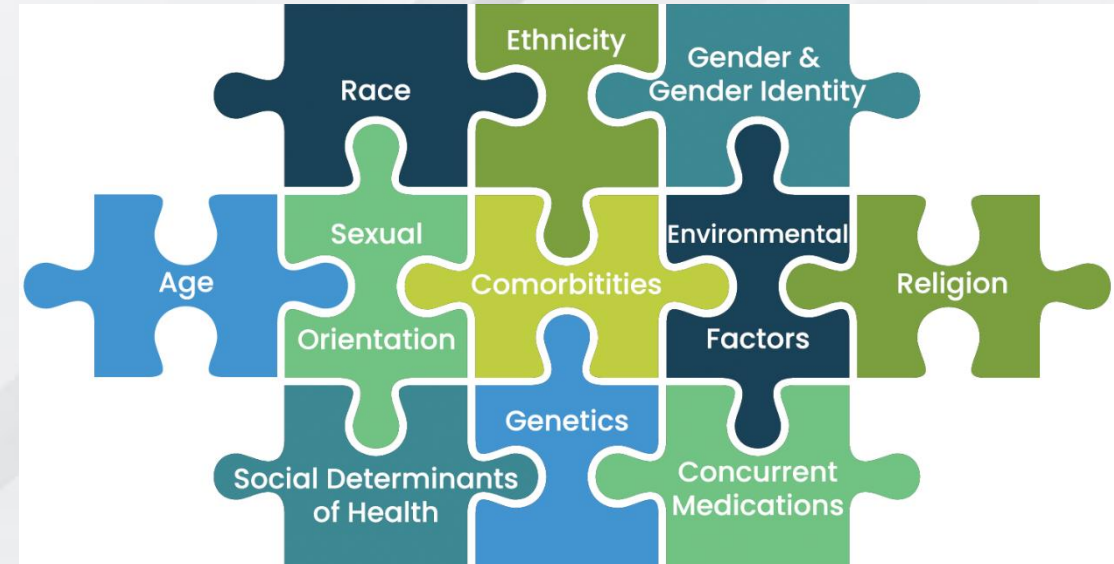
## أمثلة على التنوع في السياقات المهنية Examples of Diversity in Professional Contexts

### Examples of Diversity in Professional Contexts:

- Gender, ethnicity and race, language differences, religion, disabilities, and age are just a few examples of the diversity you'll encounter in the workplace.

### أمثلة على التنوع في السياقات المهنية:

- الجنس والعرق والعرق والاختلافات اللغوية والدين والإعاقات والعمر ليست سوى أمثلة قليلة على التنوع الذي ستواجهه في مكان العمل.



## أمثلة على التنوع في السياقات المهنية Examples of Diversity in Professional Contexts

### Gender:

- You may not think of men and women as being part of different cultures, but communication scholars argue that men and women are indeed part of very different cultures.

### النوع الاجتماعي:

- قد لا تفكر في الرجال والنساء على أنهم جزء من ثقافات مختلفة ، لكن علماء الاتصال يجادلون بأن الرجال والنساء هم بالفعل جزء من ثقافات مختلفة جدا.



## Diversity in Your Workplace

## التنوع في مكان عملك

### Gender:

- Further, women have a different way of knowing and communicating than their male counterparts.
- As a result, you should get in the habit of approaching gender diversity in the same fashion you would approach any other form of diversity—with cultural competence.
- Understanding the cultural differences in the ways men and women communicate can help you avoid miscommunication and false stereotypes.

### جنس:

- علاوة على ذلك ، لدى النساء طريقة مختلفة في المعرفة والتواصل عن نظرائهن من الرجال.
- نتيجة لذلك ، يجب أن تعتاد على التعامل مع التنوع بين الجنسين بنفس الطريقة التي تتعامل بها مع أي شكل آخر من أشكال التنوع - بكفاءة ثقافية.
- يمكن أن يساعدك فهم الاختلافات الثقافية في طرق التواصل بين الرجال والنساء على تجنب سوء التواصل والصور النمطية الخاطئة.

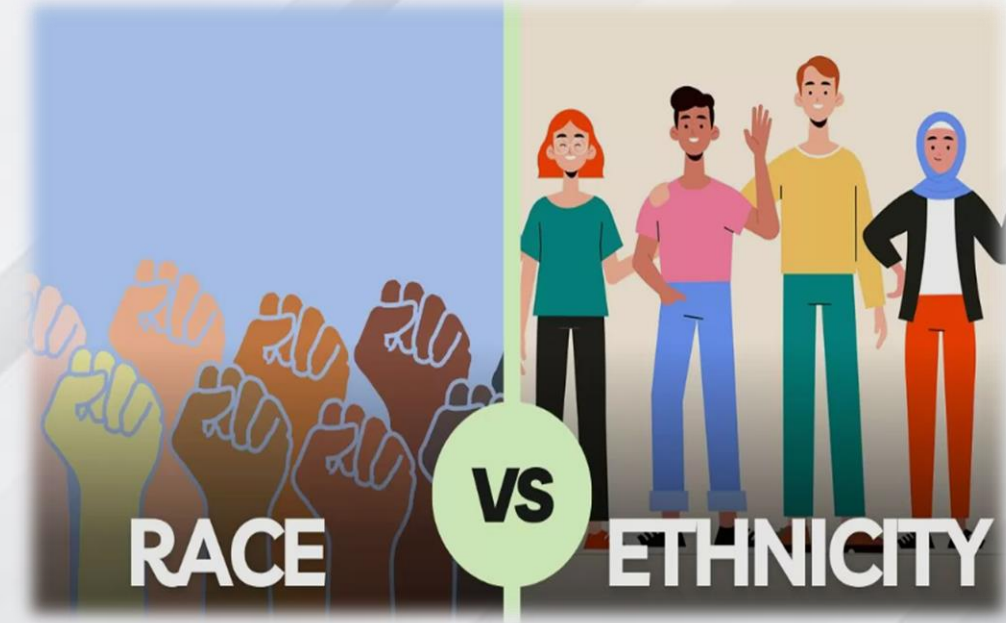
## أمثلة على التنوع في السياقات المهنية Examples of Diversity in Professional Contexts

### Ethnicity and Race:

- Although the terms race and ethnicity are often linked to each other, when it comes to communication competence, you will be focusing on differences based on ethnicity, not race.

### العرق والأصل العرقي (القومية):

- على الرغم من أن مصطلحي العرق والعرق غالبا ما يرتبطان ببعضهما البعض ، عندما يتعلق الأمر بكفاءة الاتصال ، فإنك ستركز على الاختلافات على أساس العرق وليس العرق.



## Diversity in Your Workplace

## التنوع في مكان عملك

### Ethnicity and Race:

- **Race** is the categorization of people based on physical characteristics such as skin color, dimensions of the human face, and hair. The old typology placed people into one of three races., those typologies are no longer deemed useful and have been replaced with ethnic identifications or classifications.
- **Ethnicity** refers to a social group that may be joined together by factors such as shared history, shared identity, shared geography, or shared culture.

### العرق والأصل العرقي (القومية):

- **العرق** هو تصنيف الأشخاص بناء على الخصائص الجسدية مثل لون البشرة وأبعاد وجه الإنسان والشعر. وضع التصنيف القديم الناس في واحد من ثلاثة أجناس., لم تعد هذه الأنماط تعتبر مفيدة وتم استبدالها بالهويات أو التصنيفات العرقية.
- **يشير الأصل العرقي** إلى مجموعة اجتماعية قد ترتبط ببعضها البعض عوامل مثل التاريخ المشترك أو الهوية المشتركة أو الجغرافيا المشتركة أو الثقافة المشتركة.

## Diversity in Your Workplace

## التنوع في مكان عملك

### Ethnicity and Race:

- To understand the impact of ethnicity on communication, you must understand stereotypes. Although this term tends to have a negative connotation, stereotypes merely describe the way humans categorize or understand.
- This may cause one to perceive others as belonging to a particular ethnic or social group.
- These perceptions can be positive, neutral, or negative.

### العرق والأصل العرقي (القومية):

- لفهم تأثير العرق على التواصل ، يجب أن تفهم الصور النمطية. على الرغم من أن هذا المصطلح يميل إلى أن يكون له دلالة سلبية ، إلا أن الصور النمطية تصف فقط الطريقة التي يصنف بها البشر أو يفهمونها.
- قد يتسبب هذا في إدراك المرء للآخرين على أنهم ينتمون إلى مجموعة عرقية أو اجتماعية معينة.
- يمكن أن تكون هذه التصورات إيجابية أو محايدة أو سلبية.

## أمثلة على التنوع في السياقات المهنية Examples of Diversity in Professional Contexts

### Language Differences:

- One way globalization will affect your communication is through differences in accents, dialects, and languages.
- The word accent refers to a person's pronunciation of various words in a language.

### الاختلافات اللغوية:

- إحدى الطرق التي ستؤثر بها العولمة على اتصالاتك هي من خلال الاختلافات في اللهجات واللهجات واللغات.
- تشير كلمة لهجة إلى نطق الشخص لكلمات مختلفة في اللغة.



## Diversity in Your Workplace

## التنوع في مكان عملك

### Language Differences :

- When you experience language barriers, be prepared to ask and answer many questions to ensure a clear understanding. Try to avoid the common mistakes of losing patience and giving up or speaking to the person as if he or she can't hear you.
- Speaking louder or, even worse, yelling at another person when a language barrier is present can often lead to frustration and further misunderstanding.

### الاختلافات اللغوية :

- عندما تواجه حواجز لغوية ، كن مستعدا لطرح العديد من الأسئلة والإجابة عليها لضمان فهم واضح. حاول تجنب الأخطاء الشائعة المتمثلة في فقدان الصبر والاستسلام أو التحدث إلى الشخص كما لو أنه لا يستطيع سماعك.
- غالبا ما يؤدي التحدث بصوت أعلى أو الأسوأ من ذلك ، الصراخ على شخص آخر عند وجود حاجز لغوي إلى الإحباط والمزيد من سوء الفهم.

## أمثلة على التنوع في السياقات المهنية Examples of Diversity in Professional Contexts

### Religion and Spirituality:

- Religion and spirituality are other areas of diversity among coworkers.
- Clearly, people with various religious perspectives make up your diverse work environment.

### الدين والروحانية:

- الدين والروحانية هما مجالات أخرى للتنوع بين زملاء العمل.
- من الواضح أن الأشخاص ذوي وجهات النظر الدينية المختلفة يشكلون بيئة عملك المتنوعة.

## RELIGION



## أمثلة على التنوع في السياقات المهنية Examples of Diversity in Professional Contexts

### People With Disabilities:

- We recognize that some of you are limited in your experience with people with disabilities, while other readers live with a disability or have friends, family, or significant others with a disability.

### الأشخاص ذوو الإعاقة:

- نحن ندرك أن بعضكم محدود في تجربته مع الأشخاص ذوي الإعاقة، بينما يعيش القراء الآخرون مع إعاقة أو لديهم أصدقاء أو عائلة أو آخرون مهمون يعانون من إعاقة.



## Diversity in Your Workplace

## التنوع في مكان عملك

### People With Disabilities:

- Your communication with people with disabilities is important in your personal and professional life. We usually know that a person is living with a disability based on his or her physical appearance but remember that some forms of disability are invisible.
- The physical appearance of a person with a disability can lead you to communicate or act differently.
- it's critical that you strive for respectful communication with people with disabilities.

### الأشخاص ذوي الإعاقة:

- تواصلك مع الأشخاص ذوي الإعاقة مهم في حياتك الشخصية والمهنية. عادة ما نعلم أن الشخص يعاني من إعاقة بناء على مظهره الجسدي ولكن نتذكر أن بعض أشكال الإعاقة غير مرئية.
- يمكن أن يقودك المظهر الجسدي لشخص معاق إلى التواصل أو التصرف بشكل مختلف.
- من الأهمية بمكان أن تسعى جاهدة للتواصل المحترم مع الأشخاص ذوي الإعاقة.

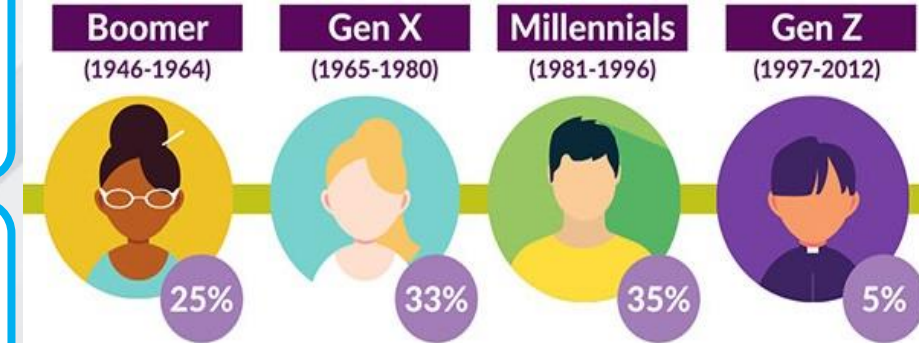
## أمثلة على التنوع في السياقات المهنية Examples of Diversity in Professional Contexts

### Generational Differences:

- Older group members, for example, may take on a heavier workload because they do not trust younger group members to do the work correctly or efficiently.
- In turn, younger group members may feel that older group members are standing in their way of succeeding in the group by not allowing them to display the skills they have developed

### الاختلافات بين الأجيال:

- قد يتحمل أعضاء المجموعة الأكبر سناً ، على سبيل المثال ، عبء عمل أثقل لأنهم لا يثقون في أعضاء المجموعة الأصغر سناً للقيام بالعمل بشكل صحيح أو فعال.
- في المقابل ، قد يشعر أعضاء المجموعة الأصغر سناً أن أعضاء المجموعة الأكبر سناً يقفون في طريقهم للنجاح في المجموعة من خلال عدم السماح لهم بإظهار المهارات التي طوروها



## Generational differences in the workplace

|                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                     |                                                                                   | Tradionalists                                                                     | Baby Boomers                                                                       | Generation X                                                                        | Millennials                                                                         | Generation Z                                                                        |
|  Born              |                                                                                   | 1928-1945                                                                         | 1946-1964                                                                          | 1965-1980                                                                           | 1981-1996                                                                           | 1997-2012                                                                           |
|  Age               |                                                                                   | 79-99                                                                             | 60-78                                                                              | 44-59                                                                               | 28-43                                                                               | 12-27                                                                               |
|  Communication   |                                                                                   | Formal<br>Handwritten Notes                                                       | Phone Calls<br>In-person Meetings                                                  | Email<br>In-person Meetings                                                         | Email<br>Instant Messaging                                                          | Social Media<br>Instant Messaging                                                   |
|  Characteristics |                                                                                   | Loyal, Reliable<br>Tactful                                                        | Hard working, Motivated,<br>Team Oriented                                          | Independent, Flexible,<br>Entrepreneurial                                           | Efficient, Innovative,<br>Goal Oriented                                             | Tech-savvy, Innovative,<br>Adaptive to Change                                       |
|  Motivated By    |                                                                                   | Respect                                                                           | Team Work                                                                          | Work-life Balance                                                                   | Responsibility                                                                      | Creativity                                                                          |
|  Shaped By       |                                                                                   | The Great Depression,<br>World War II                                             | Vietnam War,<br>Civil Rights Movement                                              | The AIDS epidemic,<br>Fall of the Berlin Wall                                       | 9/11,<br>The Internet                                                               | The Great Recession,<br>Access to Technology                                        |

## Diversity in Your Workplace

## التنوع في مكان عملك

### Generational Differences:

- Generational differences are also important to consider because they affect our lives from the beginning.
- Many of our earliest experiences with those around us—family, friends, and peers—heavily influence how we view the world later on in life, as well as how we communicate with others, such as those in groups.
- Much of our communication style is based on influences from people of different generations.

### الاختلافات بين الأجيال:

- من المهم أيضا مراعاة الاختلافات بين الأجيال لأنها تؤثر على حياتنا منذ البداية.
- تؤثر العديد من تجاربنا المبكرة مع من حولنا - العائلة والأصدقاء والأقران - بشكل كبير على كيفية رؤيتنا للعالم في وقت لاحق من الحياة ، وكذلك كيفية تواصلنا مع الآخرين ، مثل أولئك الموجودين في مجموعات.
- يعتمد الكثير من أسلوب الاتصال لدينا على تأثيرات الأشخاص من أجيال مختلفة.

## Diversity in Your Workplace

## التنوع في مكان عملك

### Generational Differences:

- Generational differences can also help group members bond with one another:
- Understanding the emotions and experiences of an older or younger group member can help you establish some sort of common ground and improve your overall communication.
- The most significant conflict caused by generational differences deals with the different sets of values that members of each generation possess.

### الاختلافات بين الأجيال:

- يمكن أن تساعد الاختلافات بين الأجيال أيضا أعضاء المجموعة على الارتباط ببعضهم البعض:
- يمكن أن يساعدك فهم مشاعر وتجارب عضو أكبر سنا أو أصغر سنا في المجموعة في إنشاء نوع من الأرضية المشتركة وتحسين تواصلك بشكل عام.
- يتعامل الصراع الأكثر أهمية الناجم عن الاختلافات بين الأجيال مع مجموعات مختلفة من القيم التي يمتلكها أعضاء كل جيل.

## Diversity in Your Workplace

## التنوع في مكان عملك

### Generational Differences:

- The values of different generations can influence how they approach the decision-making process, as well as how they interact with group members of different generations.
- The older group members value experience and tradition, while the younger members value innovation and proving themselves.
- It is important that both the older and the younger members acknowledge one another's values, and try and understand the motivating factors behind those values.

### الاختلافات بين الأجيال:

- يمكن أن تؤثر قيم الأجيال المختلفة على كيفية تعاملهم مع عملية صنع القرار ، وكذلك كيفية تفاعلهم مع أعضاء المجموعة من أجيال مختلفة.
- يقدر أعضاء المجموعة الأكبر سنا الخبرة والتقاليد ، بينما يقدر الأعضاء الأصغر سنا الابتكار وإثبات أنفسهم.
- من المهم أن يعترف كل من الأعضاء الأكبر سنا والأصغر سنا بقيم بعضهم البعض ، وأن يحاولوا فهم العوامل المحفزة وراء هذه القيم.



# Thank You