

Final Project 1

Code: MGM 496-PMG496

Project Template

Faculty of Management
Midocean University

أهمية إدارة الموارد في المشروع

أسم الطالب
لطيفة دحام العنزي

مشروع تخرج- ١
كلية الإدارة- جامعة ميدأوشن

إشراف
د. عبد الرحيم نادر
عضو هيئة التدريس- كلية الإدارة- جامعة ميدأوشن

التاريخ- الفصل الدراسي

جدول المحتويات

٣	١. الفصل الأول: الإطار العام للدراسة.....
٤	١,١. المقدمة:.....
٦	١,٢. مشكلة الدراسة.....
٦	١,٢,١. فجوات على المستوى النظري.....
٦	١,٢,٢. فجوات على المستوى التطبيقي.....
٧	١,٣. أهمية الدراسة.....
٧	١,٣,١. على المستوى النظري:.....
٧	١,٣,٢. على المستوى التطبيقي:.....
٧	١,٤. أسئلة الدراسة.....
٨	١,٥. أهداف الدراسة.....
٨	١,٦. فرضيات الدراسة.....
٩	١,٧. نموذج الدراسة.....
١٠	١,٨. منهجية الدراسة.....
١٠	١,٩. الدراسة الميدانية.....
١١	١,١٠. مخطط المشروع المقترح.....
١٣	٢. الفصل الثاني: الدراسات السابقة.....
١٤	٢,١. المقدمة:.....
١٥	٢,٢. المتغير المستقل.....
١٦	٢,٣. المتغير التابع.....
١٦	٢,٤. العلاقة بين المتغير المستقل والمتغير التابع.....
١٨	٢,٥. الخاتمة.....
١٩	قائمة المراجع.....

١. الفصل الأول: الإطار العام للدراسة

١,١ . المقدمة:

تُعد إدارة الموارد في المشاريع عنصرًا جوهريًا لنجاح المشروع، إذ لم تعد مجرد وظيفة مساندة بل أصبحت عاملاً استراتيجياً يؤثر مباشرة في تحقيق التوازن بين الوقت والتكلفة والجودة، كما تسهم في تعزيز رضا أصحاب المصلحة ودعم الميزة التنافسية للمؤسسة.

وتشير الأدبيات إلى أن الإدارة الفعّالة للموارد تزيد من احتمالية تسليم المشاريع في الوقت المحدد وبالجودة المطلوبة.

يمكن النظر إلى إدارة الموارد بوصفها عملية منهجية تهدف إلى ضمان الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة، بما يمكن المشروع من تحقيق أهدافه ضمن القيود المحددة للوقت والميزانية.

تعريف إدارة الموارد في المشروع وأهميتها:

بشرية، مالية، مادية، تكنولوجية، وزمنية.

هدف إدارة الموارد: تعظيم الموارد من الموارد المحدودة، وخفض التكلفة، تحسين المدة والجودة.

أبرز سوء إدارة الموارد (خاصة في علوم تكنولوجيا المعلومات) يؤدي إلى تأخير، وتجاوز التكاليف، وتحديد جودة المنتجات.

أنواع الموارد في المشروع:

الموارد البشرية: المهارات، الخبرة، تحفيزية، التدريب.

الموارد المالية: التمويل، الاستثمار النقدي، ضبط الميزانية.

الموارد المادية: المواد، المعدات، المخزون، اللوجستيات.

الموارد: حاسبات، كمية أكبر من المعلومات.

وتتمثل أهمية إدارة الموارد في المشاريع فيما يلي:

- ضمان الاستخدام الامثل للموارد البشرية والمادية المتاحة.
- تحقيق أهداف المشروع ضمن الوقت والميزانية المحددين.
- الالتزام بمعايير الجودة المعتمدة.
- تحسين إنتاجية فريق العمل وتوازن أعبائه.
- تقليل الاختناقات التشغيلية والمخاطر المحتملة.
- رفع مستوى الإنتاجية وتحسين مخرجات المشروع وتعزيز موثوقيتها.
- تعزيز ثقة ورضا أصحاب المصلحة.

عندما يتمكن مدير المشروع من تحسين تخصيص الموارد وجدولتها ومتابعة استخدامها، فإنه يضمن تنفيذ المشروع بكفاءة أعلى وقدرة أفضل على التعامل مع التعقيدات والتحديات المختلفة.

وتشمل إدارة موارد المشروع فإن قدرة مدير المشروع على عمليات تخطيط الموارد وتنظيمها وجدولتها ومراقبتها، بدءًا من تحديد الاحتياجات، مرورًا بوضع خطط التخصيص والجدولة، وانتهاءً بمتابعة الأداء وتصحيح الانحرافات، مما يؤدي في النهاية إلى تقليل التكاليف والمخاطر وتعظيم قيمة مخرجات المشروع.

وقد أكد دليل إدارة المشاريع (PMBOK) أن إدارة الموارد تتضمن عمليات التخطيط والتقدير والاكتساب والتطوير والرقابة، بهدف التأكد من توفر الموارد المناسبة في الوقت والمكان المناسبين طوال دورة حياة المشروع.

١,٢. مشكلة الدراسة

تواجه إدارة الموارد في المشروع عدة تحديات يأتي منها:
سوء التخطيط والتقدير الغير دقيق يواجه صعوبة في تقدير الموارد المطلوبة مما يؤدي الى زيادة
او نقص في الموارد المخصصة للمشروع.
وتواجه أيضا تعارض في الجدول الزمني للموظفين عند العمل.
نقص الكفاءة والمهارات عدم توافر افراد يمتلكون المهارات اللازمة المتخصصة في العمل
ضعف الرؤية وانعدام الشفافية في البيانات المتعلقة بالموارد وتوفرها.

١,٢,١. فجوات على المستوى النظري

النقص المعرفي ونقص النماذج الشاملة: اغلب الدراسات السابقة ركزت على الجدولة الزمنية للموارد واهملت
الجوانب الاستراتيجية لإدارة الموارد ضمن دورة حياة المشروع بأكملها.
جمود النظريات: عدم مواكبة النظريات التقليدية لسرعته والتعقيد في المشاريع الحديثة.
اهمال العنصر البشري: قلة الدراسات التي تربط بين تحفيز الموارد البشرية ونتاجية المشروع بشكل نظري.

١,٢,٢. فجوات على المستوى التطبيقي

نقص الممارسة سوء تخصيص الموارد: فشل مديري المشاريع في توفير الموارد المناسبة في الوقت المناسب.
ضعف استخدام الأدوات الرقمية: الاعتماد على طرق يدوية في تتبع الموارد مما يقلل من دقة التقارير فجوة
في استخدام نظم إدارة الموارد.
هدر الموارد البشرية والمالية: شيوع أخطاء مثل سوء التخطيط، تضارب المهام، ونقص التواصل بين الفرق،
مما يؤدي الى فشل الأهداف.

ما مدى تأثير الموارد (البشرية، المالية، المادية، وربما التكنولوجية) على أداء المشروع؟

١,٣. أهمية الدراسة

إدارة موارد المشروع ليست جانبًا ثانويًا، الأدلة تشير الى أن حسن إدارة الموارد (البشرية، المالية، المادية، والتقنية) يرتبط مباشرة بتحسين أداء المشروع وتقليل الفشل وتساهم إدارة الموارد في أداء المشروع في تحسين الالتزام بالوقت والميزانية والجودة دراسات في مشاريع الإسكان، الزراعة، المياه والطرق، ان إدارة الموارد المالية والمادية تفسر جزئيا من نابين أداء المشاريع، مع علاقات الارتباط والانحدار دالة احصائيا. خفض عدد الموارد وخطر فشل المشروع: سوء إدارة الموارد يؤدي الى هدر مالي، وتأخير جزئي، بل واغلاق المشروع بالكامل.

١,٣,١. على المستوى النظري:

تطوير الطرائق والنماذج: ابحاث نموذجية شاملة لإدارة الموارد المادية والبشرية والمالية والتكنولوجية من خلال مراجعة حياة المشروع، مع دمج أدوات إدارة المشروعات ونظريات استراتيجية مثل رؤية فريد على الموارد وضوابط القيود وغيرها.

١,٣,٢. على المستوى التطبيقي:

تحسين أداء المشاريع ونتائجها: الدراسات الميدانية في الانشاءات المتطورة ان إدارة الموارد البشرية والمالية والتكنولوجية جيدة بشكل معنوي وقوي في أداء المشروع. تقليل التكاليف وأخير المدة: التخطيط للموارد، ومراقبة التوريد واللوجستيات، والرقابة المسبقة على الاستخدام، ويساعد على انتهاء المشاريع في الوقت المناسب وضمن الميزانية مع خفض الهدر.

١,٤. أسئلة الدراسة

١. ما مفهوم إدارة الموارد في المشاريع؟ وكيف تختلف عن الإدارة التقليدية للموارد في المنظمة؟
٢. ما أهمية إدارة الموارد في نجاح المشروع من حيث الوقت والتكلفة والجودة؟
٣. ما يمثل ما بين إدارة الموارد ومستوى تحقيق اهداف المشروع؟
٤. كيف تسهم إدارة الموارد في تقليل المخاطر المرتبطة بالمشروعات؟
٥. ما أثر سوء إدارة الموارد على فشل المشاريع او تعثرها؟
٦. الى أي مدى تساهم إدارة الموارد البشرية في تحسين أداء المشروع؟
٧. ما دور إدارة الموارد المالية في ضمان استمرارية المشروع وتحقيق مخرجاته؟

٨. كيف تؤثر إدارة الموارد المالية (المعدات، المواد) في جودة مخرجات المشروع؟
٩. ما أثر استخدام نظم معلومات إدارة الموارد على رفع كفاءة تنفيذ المشروع؟
١٠. ما أبرز التحديات التي تواجه مديري المشاريع في إدارة الموارد؟ وما الحلول المقترحة؟
١١. ما أثر فعالية إدارة الموارد في المشروع على نجاحه من حيث الوقت والتكلفة والجودة؟
١٢. ما العلاقة بين مستوى كفاءة إدارة الموارد (البشرية، المالية، المادية)؟
١٣. كيف تمارس ممارسات إدارة الموارد البشرية (الاختيار، التدريب، التحفيز، التقييم) على نجاح الشركات؟
١٤. إلى أي مدى نساهم في التخطيط والرقابة على الموارد المالية في تحسين أداء المشاريع في المؤسسات العامة؟
١٥. ما دور إدارة الموارد الداخلية/التقنية (معدات، مواد، نظام تحتي) في رفع كفاءة تنفيذ المشروع الذكي المستهدف؟
١٦. ما النسبة بين مستوى إدارة الموارد البشرية (البشرية، المالية، الاجتماعية) وأداء المشاريع؟
١٧. ما التحديات الرئيسية التي تواجه مديري المشاريع في إدارة الموارد؟ وما المحركات المستعملة لمعالجتها؟

١,٥. أهداف الدراسة

إدارة موارد المشروع تهدف إلى استخدام الموارد البشرية، والمالية، والمادية، والتقنية بأكبر كفاءة ممكنة لضمان إنجاز المشروع في الوقت المحدد وضمن الميزانية بالجودة المطلوبة.

الأبحاث الحديثة تربط بين وضوح الأهداف في إدارة الموارد وبين نجاح المشاريع في قطاعات مثل الانشاءات، والزراعة، والمياه، وتكنولوجيا المعلومات.

١,٦. فرضيات الدراسة

فرضية رئيسية عن دور إدارة الموارد: توجد علاقة ذات دلالة إحصائية بين فعالية إدارة الموارد في المشروع ونجاح المشروع.

فرضية عن التخطيط: يؤثر تخطيط الموارد في المشروع تأثيراً إيجابياً على الالتزام بالجدول الزمني.

فرضية عن التدريب: يؤثر تدريب فريق المشروع تأثيراً معنوياً في جودة مخرجات المشروع.

فرضية عن الحوافز: يؤثر نظام الحوافز في المشروع تأثيراً إيجابياً في إنتاجية فريق المشروع.



١,٨ . منهجية الدراسة

إدارة الموارد في المشاريع تُعد من الجوانب المنهجية الحيوية التي تؤثر بشكل مباشر على نجاح المشروع وتحقيق أهدافه الاستراتيجية.

من الناحية المنهجية، تتضمن إدارة الموارد تخطيطاً دقيقاً وتحليلاً مستمراً وتنسيقاً فعالاً لأنشطة المشروع لضمان تخصيص الموارد بشكل أمثل، مع مراعاة القيود والمتطلبات المختلفة، مما يعزز من كفاءة الأداء ويقلل من الهدر.

كما ان تطوير استراتيجيات إدارة الموارد المادية في مراحل التخطيط يساهم في تحسين التوريد وتقليل التكاليف، كما يدعم انجاز المهام في الوقت المحدد ويحقق الأهداف الاستراتيجية للمشروع.

علاوة على ذلك، تلعب إدارة الموارد البشرية دوراً مهماً في تشكيل فرق عمل متكيفة وفعالة ضمن بيئة مشاريع متعددة، مع التركيز على توافق متطلبات أصحاب المصلحة ومستوى الكفاءة والتكلفة.

تشير الدراسات الى ان الإدارة الفعالة للموارد المالية والبشرية والمادية ترتبط ايجابياً بأداء المشاريع، حيث تؤدي الى تحسين النتائج وتقليل المخاطر المرتبطة بسوء تخصيص الموارد.

لذلك، من المنهجية الضرورية تبني نماذج وأدوات تقييم ومراقبة دقيقة لإدارة الموارد تضمن تحقيق التوازن بين الاستخدام الأمثل للموارد وتحقيق اهداف المشروع بكفاءة عالية.

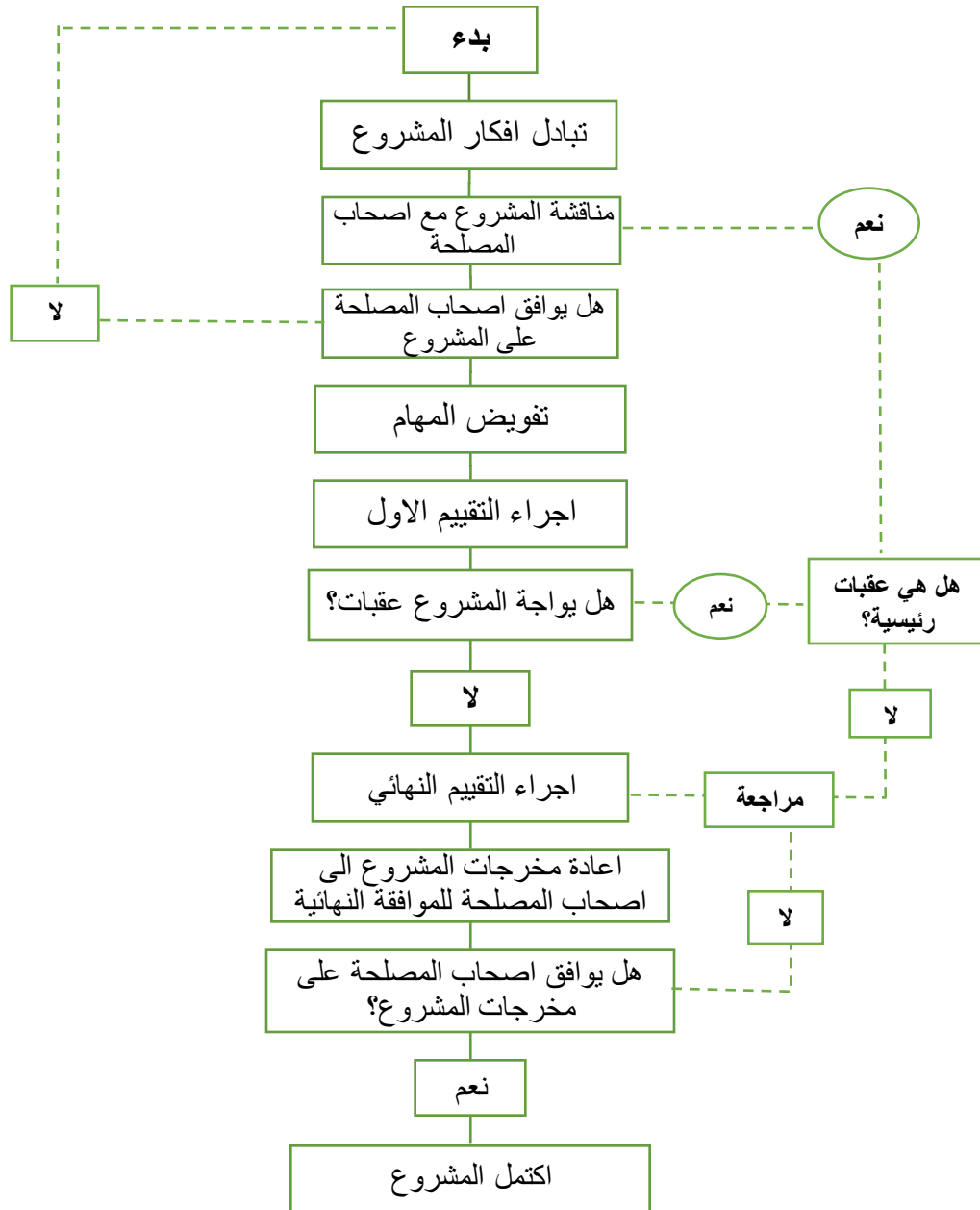
١,٩ . الدراسة الميدانية

تُظهر الدراسات أن التخطيط التفصيلي للموارد في بداية المشروع – عبر تقدير الاحتياجات، تنظم المشتريات، اللوجستيات، وتوزيع الموارد على الأنشطة – يرفع كفاءة التنفيذ ويقلل التأخير والتكاليف، خصوصاً في مشاريع البناء والاستثمار.

لدعم قرارات إدارة البرامج والمشاريع المتعددة كما يمكن تطبيق البحث في بيانات المشاريع المتعددة توزيع الموارد المحددة بين عدة مشاريع، باستخدام نماذج لتكوين فرق عمل تكيفية، وتوليد بدائل لتوزيع الموارد وفق قيود الكلفة والمهارات ومتطلبات أصحاب المصلحة.

مثل المشاريع الزراعية او مشاريع نظم المعلومات او الطيران بدون طيار في القطاعات المتخصصة، يستخدم إطار إدارة الموارد لتحليل أثر إدارة الموارد المالية والبشرية والمادية على أداء المشاريع، وتحسين الجدول الزمنية وتخصيص الموارد باستخدام ادوات مثل المسار الحرج وتسوية الموارد.

١.١٠. مخطط المشروع المقترح



جدول المحتويات

- المقدمة
- مشكلة الدراسة
- فجوات على المستوى النظري والتطبيقي
- أهمية الدراسة على المستوى النظري والتطبيقي
- أسئلة الدراسة
- اهداف الدراسة
- فرضيات الدراسة
- نموذج الدراسة
- منهجية الدراسة
- الدراسة الميدانية
- مخطط المشروع

٢. الفصل الثاني: الدراسات السابقة

٢,١ . المقدمة:

حظيت إدارة الموارد في المشاريع باهتمام واسع في أدبيات إدارة المشاريع، نظراً لدورها الحاسم في تحقيق نجاح المشاريع وتعزيز كفاءتها التشغيلية.

وتشير العديد من الدراسات الى ان إدارة الموارد بمختلف أنواعها (البشرية، والمالية، والمالية، والتقنية) تمثل أحد العوامل الجوهرية التي تؤثر في قدرة المشروع على تحقيق أهدافه ضمن قيود الوقت والتكلفة والجودة. وقد ركزت العديد من الدراسات السابقة على تحليل كيفية تأثير إدارة الموارد على إدارة المشاريع، خاصة في ظل التحديات المتزايدة التي تواجه بيئات العمل المعاصرة.

وفي هذا السياق، أشار الى الموارد الفعالة تعد من الركائز الأساسية لنجاح المشاريع، حيث تسهم في تحقيق التوازن بين المتطلبات المتنافسة داخل المشروع.

كما اكدت اعمال ان كفاءة إدارة ترتبط ارتباطاً مباشراً بأداء المشروع ونجاحه الاستراتيجي.

وتوضح الادبيات ان المشاريع التي تعتمد على تخطيط فعال للموارد وتخصيصها وفق أسس علمية تحقق مستويات اعلى من الالتزام بعناصر الأداء الرئيسية، والمتمثلة في الوقت والتكلفة والجودة، مقارنة بالمشاريع التي تعاني من ضعف في ممارسات إدارة الموارد.

كما تناولت الدراسات العلاقة بين كفاءة استخدام الموارد ومستويات الإنتاجية، الى جانب ابراز دور التقنيات الحديثة في تحسين عمليات تخطيط الموارد ومراقبتها.

وعلى الرغم من هذا الزخم البحثي، لا تزال هناك فجوات معرفية واضحة، لا سيما فيما يتعلق بدرجة التكامل بين أنواع الموارد المختلفة، إضافة الى تأثير العوامل البشرية والسلوكية على كفاءة إدارة الموارد وفعاليتها. ومن هذا المنطق، تسعى هذه الدراسة الى استعراض وتحليل أبرز ما توصلت اليه الدراسات السابقة، مع التركيز على المتغيرات الرئيسية التي تتناولها.

٢,٢. المتغير المستقل

في أبحاث إدارة الموارد بالمشاريع، يُنظر عادة إلى ممارسات أو عوامل إدارة الموارد كمتغيرات مستقلة، بينما تكون إدارة أو نجاح المشروع هي المتغيرات التابعة.

توضح الدراسات أن نوع الموارد (بشرية، مالي، مادي، تكنولوجي) وطريقة إدارة تُبنى عليها نماذج البحث أنواع المتغيرات المستقلة الشائعة

إدارة الموارد البشرية: مثل التدريب، القيادة، العلاقات داخل الفريق، الفريق، التحفيز، الوصف الوظيفي، الاستقطاب، الاتصال، الثقة والقيم والحوافز، ويُفحص تأثيرها على تكلفة المشروع والمدة الزمنية وجودة النتائج.

إدارة الموارد المادية والتجهيزات: توفر المواد، المعدات، أساليب التنفيذ، وتكنولوجيا المعلومات تُستخدم كأبعاد لمتغير مستقل هو إدارة موارد المشروع وتأثير على المقاول أو المشروع.

إدارة الموارد المالية:

التخطيط المالي، الرقابة المالية، وسلوك إنفاق الميزانية تستخدم كمتغيرات مستقلة تؤثر في أداء المشاريع أو نتائج البحث والتطوير.

توفير الموارد وتخصيصها ومتابعتها:

توفر الموارد، وتخطيط/ تقدير الموارد، وتخصيصها، ومراقبتها تعرف كمتغيرات مستقلة مرتبطة بأداء المشروع أو درجة تنفيذ المشروع.

الخلاصة

في بحوث إدارة موارد المشروع، يكون المتغير المستقل غالبا هو مستوى أو جودة ممارسات إدارة الموارد (بشرية، مالية، مادية، تكنولوجية، تخطيط وتخصيص ومراقبة الموارد)، بينما يكون أداء أو نجاح المشروع هو المتغير التابع.

٢,٣. المتغير التابع

يمثل عادة أداء المشروع او نجاح المشروع هذا الأداء يقاس بعدة صور حسب نوع المشروع.

في الأبحاث المعروضة، المتغير التابع يكون غالبا أحد الاتي:

إدارة المشروع: تنفيذ المشروع بنجاح: مثل نسبة انجاز المشروع، الالتزام بالوقت، الجودة، تحقيق الأهداف.

نجاح المشروع: كما في دراسات تأثير إدارة الموارد البشرية او الممارسات الإدارية علة نجاح المشروع.

أداء او نجاح مشروع بحثي / ابتكاري: عدد الأوراق العملية، براءات الاختراع، نقل التكنولوجيا الموارد تابعة للميزانية والباحثين واستراتيجيات كمخرجات.

الخلاصة

المتغير التابع يكون غالبا أداء / نجاح المشروع او مخرجاته (نتائج بحثية او إنتاجية)، بينما تعد الموارد وكيفية ادارتها متغيرات مستقلة تفسر هذا الأداء.

يمكن تعريف المتغير التابع ك أداء المشروع وتحديد ابعاده (الوقت، الكلفة، الجودة، تحقيق الأهداف).

٢,٤. العلاقة بين المتغير المستقل والمتغير التابع

تعرف المتغيرات المستقلة عادة كعناصر الإدارة او الموارد او الممارسات، بينما المتغيرات التابعة كنتائج المشروع (النجاح، الجودة، الإنتاجية، التكلفة، الالتزام)

المتغير المستقل: تخطيط المشروع، إدارة الموارد، إدارة المخاطر، المتابعة والتقييم، مشاركة الأطراف، واستخدام أدوات إدارة المشروع.

خبرة وخصائص الموارد البشرية، الدافعية، الثقافية التنظيمية، القيادة، الأجور، الرضا الوظيفي.

التواصل (تكاليف، مواد، جداول) الثقة والتعاون، قيمة العقد ومدة المشروع وعدد الطوابق.

المتغير التابع: نجاح / أداء المشروع (الوقت، التكلفة، الجودة، نطاق العمل).

إنتاجية العمالة، جودة العمل، التزام مديري المشاريع بالعمل.

تكاليف الموارد البشرية، الأداء البحثي (أوراق، براءات) في مشاريع.

قياس العلاقة بين المتغيرين: الارتباطات والانحدار الخطي/ المتعدد والمعادلات الهيكلية

الارتباطات: تستخدم لقياس قوة العلاقة بين المستقل والتابع قيم مرتفعة ومعامل التحديد تعني ان المتغيرات المستقلة تفسر نسبة كبيرة من تباين نتائج المشروع.

الانحدار الخطي/ المتعدد: يقدر حجم واتجاه تأثير كل متغير مستقل (مثل ثبات تأثير الراتب على الالتزام، او إدارة المخاطر على نجاح المشروع).

المعادلات الهيكلية: تستخدم لتمييز التأثيرات المباشرة وغير في بعض الأبحاث المباشرة وغير المباشرة بين الموارد البشرية ونتائج المشروع.

الخلاصة

ينظر الى ممارسات الإدارة، خصائص الموارد البشرية، والظروف التنظيمية كمتغيرات مستقلة، بينما ينظر الى نجاح المشروع، الجودة، الإنتاجية لتحديد أي موارد او تكلفة كمتغيرات تابعة.

تقاس العلاقة عادة بالارتباط والانحدار وممارسات لها أكبر تأثير على نتائج المشروع، مما يساعد الباحث والمدير على صياغة نموذج واضح بين المتغير المستقل والمتغير التابع.

تُعد إدارة الموارد في المشروع من الركائز الأساسية التي يقوم عليها نجاح أي مشروع، حيث أثبتت الدراسة ان الاستخدام الأمثل للموارد البشرية والمالية والمادية والتقنية يسهم بشكل مباشر في تحقيق أهداف المشروع بكفاءة وفعالية.

وقد تبين ان إدارة الموارد ليست مجرد عملية تنظيمية تقليدية، بل هي نهج استراتيجي متكامل يهدف الى تحقيق التوازن بين عناصر الوقت والتكلفة والجودة، بما يضمن تنفيذ المشروع ضمن الإطار المحدد له.

كما اظهر النتائج ان التخطيط الدقيق للموارد، والتخصيص الفعال لها، والمتابعة المستمرة لأدائها، تمثل عناصر حاسمة في تقليل المخاطر التشغيلية، وتجنب الهدر، وتحسين الإنتاجية العامة لفريق العمل.

وفي المقابل، فإن ضعف إدارة الموارد يؤدي الى العديد من المشكلات، مثل التأخير في التنفيذ، وتجاوز الميزانية، وانخفاض جودة المخرجات، مما قد يصل في بعض الحالات الى فشل المشروع بالكامل.

وقد اكدت الدراسة أيضا على الدور المحوري للموارد البشرية، باعتبارها العنصر الأكثر تأثيراً في نجاح المشروع، حيث يسهم التدريب والتحفيز والتوزيع العادل للمهام في رفع مستوى الأداء وتعزيز روح العمل الجماعي.

كما تلعب الموارد المالية دوراً مهماً في ضمان استمرارية المشروع، بينما تسهم الموارد المادية والتقنية في تحسين جودة التنفيذ وتسريع الإنجاز.

ومن خلال ما سبق، يمكن القول ان نجاح المشاريع في البيئات الحديثة يتطلب تبني أساليب متطورة في إدارة الموارد، تعتمد على استخدام التقنيات الحديثة ونظم المعلومات، الى جانب تطوير مهارات مديري المشاريع في التخطيط والتحليل واتخاذ القرار.

كما تبرز الحاجة الى تبني نماذج مرنة قادرة على التكيف مع التغيرات والتحديات المتسارعة التي تواجه المشاريع في مختلف القطاعات.

وفي ضوء ذلك، توصي الدراسة بضرورة تعزيز الوعي بأهمية إدارة الموارد لدى المؤسسات، والاستثمارات في تدريب الكوادر البشرية، وتبني أدوات رقمية متقدمة لإدارة الموارد، بالإضافة الى تطوير سياسات فعالة للرقابة والتقييم المستمر.

فإدارة الموارد لم تعد خياراً، بل أصبحت ضرورة حتمية لضمان نجاح المشاريع وتحقيق الاستدامة والميزة التنافسية في بيئة الأعمال.

قائمة المراجع

- نداهيروريتشارد - المجلة الدولية لدراسات التمويل والمصاريف.
- ما اير غاش - مجلة الهندسة والتكنولوجيا.
- أ مايكل تشيلتون - المجلة الدولية لنظم المعلومات وإدارة المشاريع.
- عصام المبروك محمد الأحمر - المجلة الدولية للعلوم والتكنولوجيا.
- دينيس سكفورسوف - التحليل الاقتصادي.
- بريستول مونكومبوي - المجلة الدولية للبحوث والدراسات المتقدمة.
- مامبو كيمنتو شيللا - المجلة الدولية والابتكار في العلوم الاجتماعية.
- عدنان بلوط - المجلة الدولية لإدارة المشاريع.
- أموموهيرويماننا ريببكا- المجلة الدولية لدراسات التمويل والمصاريف.
- مجلة ريادة الاعمال وإدارة المشاريع.
- موهويزي جوليوس- المجلة الدولية للبحوث المتقدمة.
- ايمانيراغوها ايماكولي- المجلة الدولية لدراسات التمويل والمصاريف.
- ناتاليا ف. نيكيتينا النظرية والتطبيق العملي.
- دينيس سكفورسوف - التحليل الاقتصادي.
- ن. دوتسينكو- التدقيق التكنولوجي واحتياجات الإنتاج.
- يوليا ريازيفا - مجلة موسكو الاقتصادية.
- دوتسينكو - أنظمة المعلومات المتقدمة.
- راجا - المجلة الدولية للمنشورات العلمية والبحثية.
- ام اس غطاس - سلسلة مؤتمرات معهد الفيزياء: علوم الأرض والبيئة.
- ايوليانا غريكو - العلوم الإدارية.
- عبد القادر محمود ضاحي - الاستشهادات.
- ام ان كياري - المجلة الأسترالية لبحوث الاعمال والإدارة.
- شياوينغ لي - المجلة الدولية لإدارة المشاريع في الاعمال.
- سارة الصفدي - مجلة جمعية التعاون الأكاديمي الصناعي الكورية.

- ايه ام موينزي - المجلة الاستراتيجية لإدارة الاعمال والتغير.
- ازورا عثمان - المجلة الماليزية للأعمال والاقتصاد والإدارة.
- ساهادي - المجلة الدولية للتنمية المستدامة والتخطيط.