



جامعة الجميع الذكية
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

Everyone's Smart University

Assignment 1 (Spring 2021)

Student Name	Duaa Alakhdar.....	اسم الطالب
Students I.D	2021200256.....	الرقم الجامعي

Section

Master

Date

Thursday

18 / 02 / 2021.

Course Code

(PMG506)

Advanced Project Management

Instructions:

- ☐ يغلق الواجب يوم الإثنين ١ مارس في تمام الساعة ٩ مساءً.
- ☐ الواجب سؤال واحد مقالي من ٤ درجات.
- ☐ الإجابة متاحة باللغة الإنجليزية أو اللغة العربية مع مراعاة أن تكون المصطلحات العلمية تكون باللغة الإنجليزية.
- ☐ يرجى ضرورة التحويل إلى صيغة pdf بعد الانتهاء من الواجب ورفعته على المودل.

Instructor's Name:

Eng. Amaal Aburumman

Assignment (1)

You are employed as a supervisor at the local mail distribution center. The center wishes to develop a new staff recruitment and selection process, to be implemented within the next three months. You have been assigned the responsibility of project manager.

Your Task

Explain (130 to 150 words) how you as the project manager should plan, manage, and control communication, with the team members to achieve deliverables. Give reasons.

Best of luck..

الواجب الاول

تم توظيفك كموظف كمشرف في مركز توزيع البريد. يرغب المركز في تطوير عملية تعيين واختيار موظفين جدد ، ليتم تنفيذها في غضون الأشهر الثلاثة المقبلة. وقد تم تكليفك بمسؤولية **مدير المشروع**.

مهمتك هي:

- اشرح (من 130 إلى 150 كلمة) كيف يجب عليك كمدير للمشروع أن تخطط وتدير وتتحكم في التواصل مع أعضاء الفريق لتحقيق الإنجازات. اعط اسبابا.

....مع تمنياتي بالتوفيق

- **Communication planning:**

Create communication system for internal & external \ written & oral (interactive communication)

1. Encode
2. Transmit Message
3. Decode
4. Acknowledge

- **Communication Management:**

The process of creating, collecting, distributing, storing, retrieving and the ultimate disposition of project information in accordance with the communications management plan.

- 1- Process: establish policy for receiving all customer's request.
- 2- Key inputs: make electronic system or application between customers & employees.
- 3- Tools & techniques:
 - Electronic system or application
 - Daily meeting
- 4- Key outputs:
 1. work performance information.
 2. Change request.
 3. Project management plan update
 4. Project document update
 5. Organizational process assets updates

- **Communication Control:**

The process of monitoring and controlling communications throughout the entire project life cycle to ensure the information needs of the project stakeholders are met.

- 1- Project documents
- 2- monitoring & control project work.
- 3- Measure performance integrated change control.