

Final Project 1

Code: MGM 496-PMG496

Project Template

Faculty of Management
Midocean University

أهمية إدارة الموارد في المشروع

أسم الطالب
لطيفة دحام العنزي

مشروع تخرج- ١
كلية الإدارة- جامعة ميدأوشن

إشراف
د. عبد الرحيم نادر
عضو هيئة التدريس- كلية الإدارة- جامعة ميدأوشن

التاريخ- الفصل الدراسي

جدول المحتويات

٣	١. الفصل الأول: الإطار العام للدراسة.....
٤	١,١. المقدمة:.....
٦	١,٢. مشكلة الدراسة.....
٦	١,٢,١. فجوات على المستوى النظري.....
٦	١,٢,٢. فجوات على المستوى التطبيقي.....
٧	١,٣. أهمية الدراسة.....
٧	١,٣,١. على المستوى النظري:.....
٧	١,٣,٢. على المستوى التطبيقي:.....
٧	١,٤. أسئلة الدراسة.....
٨	١,٥. أهداف الدراسة.....
٨	١,٦. فرضيات الدراسة.....
٩	١,٧. نموذج الدراسة.....
١٠	١,٨. منهجية الدراسة.....
١٠	١,٩. الدراسة الميدانية.....
١١	١,١٠. مخطط المشروع المقترح.....
١٣	٢. الفصل الثاني: الدراسات السابقة.....
١٤	٢,١. المقدمة:.....
١٤	٢,٢. المتغير المستقل.....
١٤	٢,٣. المتغير التابع.....
١٤	٢,٤. العلاقة بين المتغير المستقل والمتغير التابع.....
١٥	٢,٥. الخاتمة.....
١٥	قائمة المراجع.....

١. الفصل الأول: الإطار العام للدراسة

١,١ . المقدمة:

تُعد إدارة الموارد في المشاريع عنصرًا جوهريًا لنجاح المشروع، إذ لم تعد مجرد وظيفة مساندة بل أصبحت عاملاً استراتيجياً يؤثر مباشرة في تحقيق التوازن بين الوقت والتكلفة والجودة، كما تسهم في تعزيز رضا أصحاب المصلحة ودعم الميزة التنافسية للمؤسسة.

وتشير الأدبيات إلى أن الإدارة الفعّالة للموارد تزيد من احتمالية تسليم المشاريع في الوقت المحدد وبالجودة المطلوبة.

يمكن النظر إلى إدارة الموارد بوصفها عملية منهجية تهدف إلى ضمان الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة، بما يمكن المشروع من تحقيق أهدافه ضمن القيود المحددة للوقت والميزانية.

تعريف إدارة الموارد في المشروع وأهميتها:

بشرية، مالية، مادية، تكنولوجية، وزمنية.

هدف إدارة الموارد: تعظيم الموارد من الموارد المحدودة، وخفض التكلفة، تحسين المدة والجودة. ابراز سوء إدارة الموارد (خاصة في علوم تكنولوجيا المعلومات) يؤدي الى تأخير، وتجاوز التكاليف، وتحديد جودة المنتجات.

أنواع الموارد في المشروع:

الموارد البشرية: المهارات، الخبرة، تحفيزية، التدريب.

الموارد المالية: التمويل، الاستثمار النقدي، ضبط الميزانية.

الموارد المادية: المواد، المعدات، المخزون، اللوجستيات.

الموارد: حاسبات، كمية أكبر من المعلومات.

وتتمثل أهمية إدارة الموارد في المشاريع فيما يلي:

- ضمان الاستخدام الامثل للموارد البشرية والمادية المتاحة.
- تحقيق أهداف المشروع ضمن الوقت والميزانية المحددين.
- الالتزام بمعايير الجودة المعتمدة.
- تحسين إنتاجية فريق العمل وتوازن أعبائه.
- تقليل الاختناقات التشغيلية والمخاطر المحتملة.
- رفع مستوى الإنتاجية وتحسين مخرجات المشروع وتعزيز موثوقيتها.
- تعزيز ثقة ورضا أصحاب المصلحة.

عندما يتمكن مدير المشروع من تحسين تخصيص الموارد وجدولتها ومتابعة استخدامها، فإنه يضمن تنفيذ المشروع بكفاءة أعلى وقدرة أفضل على التعامل مع التعقيدات والتحديات المختلفة.

وتشمل إدارة موارد المشروع فإن قدرة مدير المشروع على عمليات تخطيط الموارد وتنظيمها وجدولتها ومراقبتها، بدءًا من تحديد الاحتياجات، مرورًا بوضع خطط التخصيص والجدولة، وانتهاءً بمتابعة الأداء وتصحيح الانحرافات، مما يؤدي في النهاية إلى تقليل التكاليف والمخاطر وتعظيم قيمة مخرجات المشروع.

وقد أكد دليل إدارة المشاريع (PMBOK) أن إدارة الموارد تتضمن عمليات التخطيط والتقدير والاكتساب والتطوير والرقابة، بهدف التأكد من توفر الموارد المناسبة في الوقت والمكان المناسبين طوال دورة حياة المشروع.

١,٢. مشكلة الدراسة

تواجه إدارة الموارد في المشروع عدة تحديات يأتي منها:
سوء التخطيط والتقدير الغير دقيق يواجه صعوبة في تقدير الموارد المطلوبة مما يؤدي الى زيادة
او نقص في الموارد المخصصة للمشروع.
وتواجه أيضا تعارض في الجدول الزمني للموظفين عند العمل.
نقص الكفاءة والمهارات عدم توافر افراد يمتلكون المهارات اللازمة المتخصصة في العمل
ضعف الرؤية وانعدام الشفافية في البيانات المتعلقة بالموارد وتوفرها.

١,٢,١. فجوات على المستوى النظري

النقص المعرفي ونقص النماذج الشاملة: اغلب الدراسات السابقة ركزت على الجدولة الزمنية للموارد واهملت
الجوانب الاستراتيجية لإدارة الموارد ضمن دورة حياة المشروع بأكملها.
جمود النظريات: عدم مواكبة النظريات التقليدية لسرعه والتعقيد في المشاريع الحديثة.
اهمال العنصر البشري: قلة الدراسات التي تربط بين تحفيز الموارد البشرية ونتاجية المشروع بشكل نظري.

١,٢,٢. فجوات على المستوى التطبيقي

نقص الممارسة سوء تخصيص الموارد: فشل مديري المشاريع في توفير الموارد المناسبة في الوقت المناسب.
ضعف استخدام الأدوات الرقمية: الاعتماد على طرق يدوية في تتبع الموارد مما يقلل من دقة التقارير فجوة
في استخدام نظم إدارة الموارد.
هدر الموارد البشرية والمالية: شيوع أخطاء مثل سوء التخطيط، تضارب المهام، ونقص التواصل بين الفرق،
مما يؤدي الى فشل الأهداف.

ما مدى تأثير الموارد (البشرية، المالية، المادية، وربما التكنولوجية) على أداء المشروع؟

١,٣. أهمية الدراسة

إدارة موارد المشروع ليست جانبًا ثانويًا، الأدلة تشير الى أن حسن إدارة الموارد (البشرية، المالية، المادية، والتقنية) يرتبط مباشرة بتحسين أداء المشروع وتقليل الفشل وتساهم إدارة الموارد في أداء المشروع في تحسين الالتزام بالوقت والميزانية والجودة دراسات في مشاريع الإسكان، الزراعة، المياه والطرق، ان إدارة الموارد المالية والمادية تفسر جزئيا من نباين أداء المشاريع، مع علاقات الارتباط والانحدار دالة احصائيا. خفض عدد الموارد وخطر فشل المشروع: سوء إدارة الموارد يؤدي الى هدر مالي، وتأخير جزئي، بل واغلاق المشروع بالكامل.

١,٣,١. على المستوى النظري:

تطوير الطرائق والنماذج: ابحاث نموذجية شاملة لإدارة الموارد المادية والبشرية والمالية والتكنولوجية من خلال مراجعة حياة المشروع، مع دمج أدوات إدارة المشروعات ونظريات استراتيجية مثل رؤية فريد على الموارد وضوابط القيود وغيرها.

١,٣,٢. على المستوى التطبيقي:

تحسين أداء المشاريع ونتائجها: الدراسات الميدانية في الانشاءات المتطورة ان إدارة الموارد البشرية والمالية والتكنولوجية جيدة بشكل معنوي وقوي في أداء المشروع. تقليل التكاليف وأخير المدة: التخطيط للموارد، ومراقبة التوريد واللوجستيات، والرقابة المسبقة على الاستخدام، ويساعد على انتهاء المشاريع في الوقت المناسب وضمن الميزانية مع خفض الهدر.

١,٤. أسئلة الدراسة

١. ما مفهوم إدارة الموارد في المشاريع؟ وكيف تختلف عن الإدارة التقليدية للموارد في المنظمة؟
٢. ما أهمية إدارة الموارد في نجاح المشروع من حيث الوقت والتكلفة والجودة؟
٣. ما يمثل ما بين إدارة الموارد ومستوى تحقيق اهداف المشروع؟
٤. كيف تسهم إدارة الموارد في تقليل المخاطر المرتبطة بالمشروعات؟
٥. ما أثر سوء إدارة الموارد على فشل المشاريع او تعثرها؟
٦. الى أي مدى تساهم إدارة الموارد البشرية في تحسين أداء المشروع؟
٧. ما دور إدارة الموارد المالية في ضمان استمرارية المشروع وتحقيق مخرجاته؟

٨. كيف تؤثر إدارة الموارد المالية (المعدات، المواد) في جودة مخرجات المشروع؟
٩. ما أثر استخدام نظم معلومات إدارة الموارد على رفع كفاءة تنفيذ المشروع؟
١٠. ما أبرز التحديات التي تواجه مديري المشاريع في إدارة الموارد؟ وما الحلول المقترحة؟
١١. ما أثر فعالية إدارة الموارد في المشروع على نجاحه من حيث الوقت والتكلفة والجودة؟
١٢. ما العلاقة بين مستوى كفاءة إدارة الموارد (البشرية، المالية، المادية)؟
١٣. كيف تمارس ممارسات إدارة الموارد البشرية (الاختيار، التدريب، التحفيز، التقييم) على نجاح الشركات؟
١٤. إلى أي مدى نساهم في التخطيط والرقابة على الموارد المالية في تحسين أداء المشاريع في المؤسسات العامة؟
١٥. ما دور إدارة الموارد الداخلية/التقنية (معدات، مواد، نظام تحتي) في رفع كفاءة تنفيذ المشروع الذكي المستهدف؟
١٦. ما النسبة بين مستوى إدارة الموارد البشرية (البشرية، المالية، الاجتماعية) وأداء المشاريع؟
١٧. ما التحديات الرئيسية التي تواجه مديري المشاريع في إدارة الموارد؟ وما المحركات المستعملة لمعالجتها؟

١,٥. أهداف الدراسة

إدارة موارد المشروع تهدف إلى استخدام الموارد البشرية، والمالية، والمادية، والتقنية بأكبر كفاءة ممكنة لضمان إنجاز المشروع في الوقت المحدد وضمن الميزانية بالجودة المطلوبة.

الأبحاث الحديثة تربط بين وضوح الأهداف في إدارة الموارد وبين نجاح المشاريع في قطاعات مثل الانشاءات، والزراعة، والمياه، وتكنولوجيا المعلومات.

١,٦. فرضيات الدراسة

فرضية رئيسية عن دور إدارة الموارد: توجد علاقة ذات دلالة إحصائية بين فعالية إدارة الموارد في المشروع ونجاح المشروع.

فرضية عن التخطيط: يؤثر تخطيط الموارد في المشروع تأثيراً إيجابياً على الالتزام بالجدول الزمني.

فرضية عن التدريب: يؤثر تدريب فريق المشروع تأثيراً معنوياً في جودة مخرجات المشروع.

فرضية عن الحوافز: يؤثر نظام الحوافز في المشروع تأثيراً إيجابياً في إنتاجية فريق المشروع.



١,٨ . منهجية الدراسة

إدارة الموارد في المشاريع تُعد من الجوانب المنهجية الحيوية التي تؤثر بشكل مباشر على نجاح المشروع وتحقيق أهدافه الاستراتيجية.

من الناحية المنهجية، تتضمن إدارة الموارد تخطيطاً دقيقاً وتحليلاً مستمراً وتنسيقاً فعالاً لأنشطة المشروع لضمان تخصيص الموارد بشكل أمثل، مع مراعاة القيود والمتطلبات المختلفة، مما يعزز من كفاءة الأداء ويقلل من الهدر.

كما ان تطوير استراتيجيات إدارة الموارد المادية في مراحل التخطيط يساهم في تحسين التوريد وتقليل التكاليف، كما يدعم انجاز المهام في الوقت المحدد ويحقق الأهداف الاستراتيجية للمشروع.

علاوة على ذلك، تلعب إدارة الموارد البشرية دوراً مهماً في تشكيل فرق عمل متكيفة وفعالة ضمن بيئة مشاريع متعددة، مع التركيز على توافق متطلبات أصحاب المصلحة ومستوى الكفاءة والتكلفة.

تشير الدراسات الى ان الإدارة الفعالة للموارد المالية والبشرية والمادية ترتبط ايجابياً بأداء المشاريع، حيث تؤدي الى تحسين النتائج وتقليل المخاطر المرتبطة بسوء تخصيص الموارد.

لذلك، من المنهجية الضرورية تبني نماذج وأدوات تقييم ومراقبة دقيقة لإدارة الموارد تضمن تحقيق التوازن بين الاستخدام الأمثل للموارد وتحقيق اهداف المشروع بكفاءة عالية.

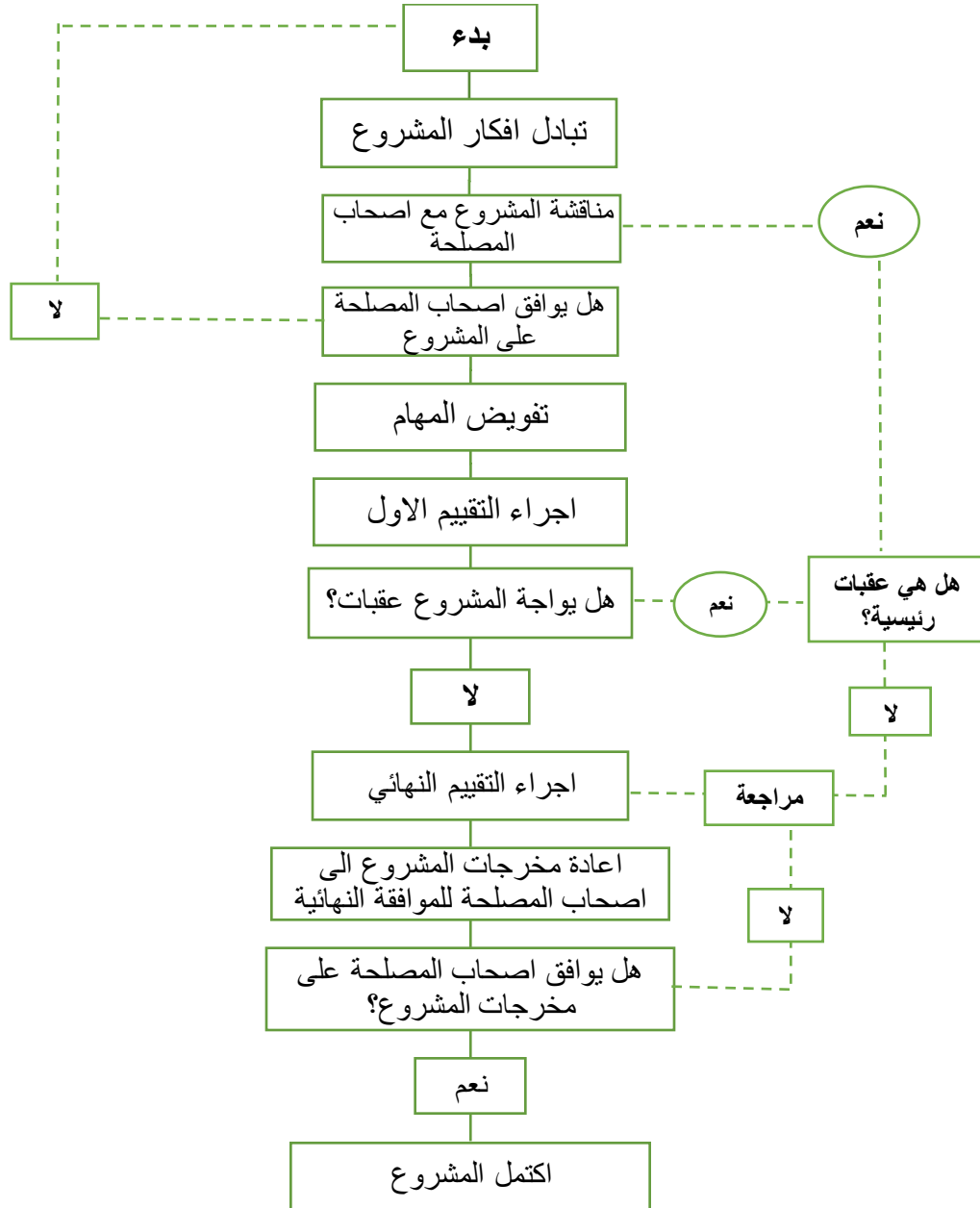
١,٩ . الدراسة الميدانية

تُظهر الدراسات أن التخطيط التفصيلي للموارد في بداية المشروع – عبر تقدير الاحتياجات، تنظم المشتريات، اللوجستيات، وتوزيع الموارد على الأنشطة – يرفع كفاءة التنفيذ ويقلل التأخير والتكاليف، خصوصاً في مشاريع البناء والاستثمار.

لدعم قرارات إدارة البرامج والمشاريع المتعددة كما يمكن تطبيق البحث في بيانات المشاريع المتعددة توزيع الموارد المحددة بين عدة مشاريع، باستخدام نماذج لتكوين فرق عمل تكيفية، وتوليد بدائل لتوزيع الموارد وفق قيود الكلفة والمهارات ومتطلبات أصحاب المصلحة.

مثل المشاريع الزراعية او مشاريع نظم المعلومات او الطيران بدون طيار في القطاعات المتخصصة، يستخدم إطار إدارة الموارد لتحليل أثر إدارة الموارد المالية والبشرية والمادية على أداء المشاريع، وتحسين الجدول الزمنية وتخصيص الموارد باستخدام ادوات مثل المسار الحرج وتسوية الموارد.

١.١٠. مخطط المشروع المقترح



جدول المحتويات

- المقدمة
- مشكلة الدراسة
- فجوات على المستوى النظري والتطبيقي
- أهمية الدراسة على المستوى النظري والتطبيقي
- أسئلة الدراسة
- اهداف الدراسة
- فرضيات الدراسة
- نموذج الدراسة
- منهجية الدراسة
- الدراسة الميدانية
- مخطط المشروع

٢. الفصل الثاني: الدراسات السابقة

٢,١ . المقدمة:

٢,٢ . المتغير المستقل

٢,٣ . المتغير التابع

٢,٤ . العلاقة بين المتغير المستقل والمتغير التابع

قائمة المراجع

- ندهيروريتشارد – المجلة الدولية لدراسات التمويل والمصاريف.
- ما اير غاش – مجلة الهندسة والتكنولوجيا.
- أ مايكل تشيلتون – المجلة الدولية لنظم المعلومات وإدارة المشاريع.
- عصام المبروك محمد الأحمر – المجلة الدولية للعلوم والتكنولوجيا.
- دينيس سكفورتسوف – التحليل الاقتصادي.
- بريستول مونكومبوي – المجلة الدولية للبحوث والدراسات المتقدمة.
- مامبو كيمونتو شيل – المجلة الدولية والابتكار في العلوم الاجتماعية.
- عدنان بلوط – المجلة الدولية لإدارة المشاريع.
- أمموهيرويمانا ريبيكا – المجلة الدولية لدراسات التمويل والمصاريف.
- مجلة ريادة الاعمال وإدارة المشاريع.
- موهيزي جولوس – المجلة الدولية للبحوث المتقدمة.
- ايماتي راغوها ايماكولي – المجلة الدولية لدراسات التمويل والمصاريف.
- ناتاليا ف. نيكيتينا النظرية والتطبيق العملي.
- دينيس سكفورتسوف – التحليل الاقتصادي.
- ن. دوتسينكو – التدقيق التكنولوجي واحتياجات الإنتاج.
- يوليا ريازيفا – مجلة موسكو الاقتصادية.
- دوتسينكو – أنظمة المعلومات المتقدمة.
- راجا – المجلة الدولية للمنشورات العلمية والبحثية.