

التكليف الثامن

مادة قضايا بحثية ٣

الدكتورة: تمارا عادل

اعداد الباحث

هذال بن سعود الجنيني

الرقم الاكاديمي: ٢٢١٠٠٠٨٥٣

مقترح بحثي

أثر التدوير الوظيفي على أداء موظفي مركز أبحاث الثروة السمكية بمحافظة جدة

المقدمة

في ظل التغيرات الاقتصادية السريعة والتقدم التكنولوجي المتسارع، أصبحت المؤسسات بحاجة إلى تطبيق استراتيجيات إدارية مبتكرة لضمان الحفاظ على الأداء العالي للموظفين وتطوير مهاراتهم. يعد التدوير الوظيفي أحد هذه الاستراتيجيات الفعالة التي تهدف إلى تعزيز الخبرات المتنوعة لدى الموظفين وتحفيزهم على تحسين الأداء الوظيفي. يهدف هذا البحث إلى استكشاف أثر التدوير الوظيفي على أداء موظفي مركز أبحاث الثروة السمكية في محافظة جدة، مع التركيز على كيفية تحسين هذه العملية لضمان أقصى استفادة للمؤسسة والموظفين على حد سواء.

مشكلة البحث

يواجه مركز أبحاث الثروة السمكية تحديات متعددة تتعلق بتحسين أداء موظفيه والحفاظ على مستوى عالٍ من الإنتاجية والجودة. من هنا، تنبع أهمية دراسة مدى تأثير التدوير الوظيفي كأداة لتحسين أداء الموظفين وزيادة رضاهم الوظيفي. تتمثل مشكلة البحث في التحقق من مدى تأثير التدوير الوظيفي على أداء موظفي المركز وما هي العوامل التي تؤثر في فعالية هذا التدوير.

أهمية البحث

- على مستوى المركز: تتيح نتائج هذا البحث لإدارة مركز أبحاث الثروة السمكية فهماً أعمق لتأثير التدوير الوظيفي على أداء الموظفين، مما يمكنها من اتخاذ قرارات أكثر استنارة حول سياسات التوظيف والتدريب.

- على مستوى الموظفين: يمكن أن يساهم البحث في تحسين رضا الموظفين وتطوير مهاراتهم، مما يؤدي إلى زيادة التحفيز والإبداع في العمل.

- على مستوى المجتمع: يساهم البحث في تحسين أداء المركز بشكل عام، مما ينعكس إيجاباً على نتائج أبحاث الثروة السمكية التي تخدم المجتمع.

أهداف البحث

تحليل تأثير التدوير الوظيفي: فهم كيف يؤثر التدوير الوظيفي على أداء الموظفين من حيث الإنتاجية، جودة العمل، والرضا الوظيفي.

تحديد العوامل المؤثرة: التعرف على العوامل التي تسهم في نجاح أو فشل عملية التدوير الوظيفي، مثل نوعية التدريب المتاح، والدعم الإداري، وملاءمة التدوير مع مهارات الموظفين.

تقديم توصيات عملية: تقديم استراتيجيات وتوصيات محددة لتحسين عملية التدوير الوظيفي بما يساهم في رفع كفاءة الأداء وتحقيق أهداف المؤسسة.

أسئلة البحث

- ما مدى تأثير التدوير الوظيفي على الأداء العام للموظفين من حيث الإنتاجية والجودة؟
- ما هي العوامل التي تؤثر في نجاح عملية التدوير الوظيفي في مركز أبحاث الثروة السمكية؟
- كيف يؤثر التدوير الوظيفي على رضا الموظفين وانتمائهم للمؤسسة؟
- ما هي أفضل الممارسات التي يمكن تبنيها لتحسين فعالية التدوير الوظيفي في المركز؟

فرضيات البحث

- الفرضية الرئيسية: التدوير الوظيفي يؤدي إلى تحسين الأداء الوظيفي لموظفي مركز أبحاث الثروة السمكية.

- فرضيات فرعية:

١. التدوير الوظيفي يسهم في زيادة الإنتاجية من خلال تنمية المهارات الوظيفية المتنوعة.
٢. التدوير الوظيفي يحسن من جودة العمل من خلال تقديم منظور جديد ومهارات مكتسبة جديدة.
٣. التدوير الوظيفي يزيد من رضا الموظفين عن وظائفهم ويقلل من معدل دوران العمالة.
٤. نجاح التدوير الوظيفي يتوقف على الدعم الإداري والتدريب الملائم للموظفين.

منهجية البحث

- **المنهج:** سيتم استخدام منهج البحث الوصفي التحليلي، حيث يتم جمع وتحليل البيانات بهدف وصف وفهم العلاقة بين التدوير الوظيفي والأداء الوظيفي.

- **عينة الدراسة:** سيتم اختيار عينة عشوائية من موظفي مركز أبحاث الثروة السمكية بمحافظة جدة، تشمل مختلف الأقسام والمستويات الإدارية لضمان شمولية النتائج. الحجم المستهدف للعينة يتراوح بين ٥٠-١٠٠ موظف لضمان التمثيل الكافي.

منهجية البحث

- أدوات جمع البيانات:

- الاستبيان: سيتم تصميم استبيان متكامل يشمل أسئلة حول مستويات الأداء، الرضا الوظيفي، وتجارب الموظفين مع التدوير الوظيفي.
- المقابلات الشخصية: سيتم إجراء مقابلات مع عدد من الموظفين ومديري الأقسام لفهم أعمق للتحديات والفوائد المرتبطة بالتدوير الوظيفي.
- تحليل الوثائق: سيتم مراجعة الوثائق الداخلية المتعلقة بسياسات التدوير الوظيفي والأداء الوظيفي السابق للموظفين.
- طرق تحليل البيانات: سيتم تحليل البيانات باستخدام برامج إحصائية مثل SPSS لتحليل العلاقات بين المتغيرات الأساسية وتحديد الاتجاهات والارتباطات الهامة.

مراجعة الأدبيات

سيتناول هذا الجزء مراجعة شاملة للأدبيات الأكاديمية والدراسات السابقة التي تناولت التدوير الوظيفي وتأثيره على الأداء الوظيفي في مختلف القطاعات وهنا سيتم التركيز على التالي:

- مفهوم التدوير الوظيفي: تعريفه وأهدافه وتطبيقاته المختلفة.
- أثر التدوير الوظيفي على الأداء الوظيفي: استعراض الدراسات التي تناولت تأثير التدوير الوظيفي على جوانب الأداء المختلفة مثل الإنتاجية، الجودة، والرضا الوظيفي.
- التحديات والمخاطر: استعراض التحديات التي قد تواجه عملية التدوير الوظيفي وكيفية التغلب عليها.
- أمثلة من الواقع: استعراض أمثلة ناجحة وغير ناجحة لتطبيق التدوير الوظيفي في مؤسسات مماثلة.

النتائج المتوقعة

من المتوقع أن يظهر البحث تأثيراً إيجابياً للتدوير الوظيفي على أداء موظفي مركز أبحاث الثروة السمكية بمحافضة جدة، مع توضيح العوامل المؤثرة على نجاح التدوير الوظيفي، مثل التدريب والدعم الإداري. كما من المتوقع أن تساهم النتائج في تقديم توصيات قابلة للتنفيذ لتحسين فعالية التدوير الوظيفي في المركز.

الجدول الزمني للبحث

- الشهر الأول: جمع الأدبيات والدراسات السابقة، تحديد مشكلة البحث بشكل نهائي وتصميم الاستبيانات والمقابلات.
- الشهر الثاني: إجراء المقابلات وتوزيع الاستبيانات، جمع البيانات من الموظفين والوثائق الداخلية.
- الشهر الثالث: تحليل البيانات باستخدام البرامج الإحصائية، إعداد النتائج الأولية.
- الشهر الرابع: كتابة فصول النتائج والمناقشة، مراجعة الأدبيات، صياغة التوصيات.
- الشهر الخامس: مراجعة البحث من قبل المشرفين، إجراء التعديلات اللازمة، إعداد التقرير النهائي.

المراجع

سيتم استخدام مجموعة من المراجع الأكاديمية الموثوقة والمقالات العلمية والدراسات السابقة التي تتناول موضوع التدوير الوظيفي وتأثيره على الأداء الوظيفي. ستشمل المراجع كتباً، مقالات من مجلات علمية محكمة، ودراسات حالة من مؤسسات مشابهة.

شكرا لحسن استماعكم

THANK YOU