



معهد المنصورة العالي للهندسة والتكنولوجيا
وحدة ضمان الجودة والاعتماد

دليل الميثاق الأخلاقي

لآداب وضوابط المهنة بالمعهد

Code of Ethics

تحرير وإعداد

لجنة أخلاقيات المهنة بمعيار القيادة والحوكمة بالوحدة



دليل الميثاق الأخلاقي

لآداب وضوابط المهنة بالمعهد

مقدمة :

اهتمت إدارة معهد المنصورة العالي للهندسة والتكنولوجيا بإعداد ميثاق أخلاقي يتبناه المجتمع الأكاديمي والطلاب وجميع العاملين بالمعهد ليصبح جزءاً أصيلاً في منظومة العمل بالأقسام والإدارات المختلفة بالمعهد. وتم وضع هذا الميثاق في ضوء مواثيق أخلاقية عدة لجامعات مصرية ودولية وفي إطار قانون تنظيم الجامعات في جمهورية مصر العربية وخاصة المواد التي تتعلق بالجوانب الأخلاقية وبطبيعة العمل داخل المؤسسات التعليمية بوزارة التعليم العالي. ويشتمل الميثاق الأخلاقي للمعهد على قائمة من المبادئ والسلوكيات الأخلاقية التي تخص عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب وجميع العاملين بالمعهد كما تم تحديد مسؤوليات كل فرد نحو الآخر والبيئة والمجتمع ككل .

ولذا وجب علينا تحديد مبادئ الميثاق الأخلاقي للمعهد والتي تتلخص في التالي :

1. التعاون الفعال في تطبيق رسالة المعهد والسعي للوصول إلى رؤيته المستقبلية .
2. شيوع الصدق في القول والعمل وكذلك الأمانة والإخلاص والإجادة في العمل .
3. الاحترام المتبادل والمحافظة على سرية المعلومات والقيام بالواجبات قبل المطالبة بالحقوق.
4. تبني الموضوعية والإبداع والابتكار وريادة الأعمال.
5. التحلي بالانضباط والالتزام والعدل والتنمية المستدامة والمحافظة على البيئة .
6. التمسك بالهوية المصرية وتعميق الانتماء للمعهد وحب العمل والمساهمة في التطوير المستمر.

تعريف الميثاق الأخلاقي:

الميثاق الأخلاقي هو عبارة عن وثيقة تحتوي على مجموعة من التوجهات الأخلاقية والمعايير السلوكية المتفق عليها بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب والجهاز الإداري لتحكم ممارسات العمل والعلاقات في المعهد ، والحفاظ على القواعد والأصول المتعارف عليها بما يكفل المحافظة على شرف المهنة والهوية المصرية .

أهداف الميثاق الأخلاقي:

يهدف الميثاق الأخلاقي إلى تحديد وتوثيق حقوق وواجبات كل أعضاء المعهد سواء من أعضاء هيئة التدريس والطلاب والجهاز الإداري والسلوكيات الأساسية التي يجب اتباعها من أجل تحقيق مناخ صحي في بيئة العمل يسمح بالنهوض بالمعهد على كافة الأصعدة والمستويات الأكاديمية والبحثية وخدمة المجتمع بما يحقق رؤية ورسالة المعهد .



محاور الميثاق الأخلاقي

المحور الأول

أخلاقيات مجلس إدارة المعهد

يعتبر مجلس الإدارة الركيزة الأساسية للعمل بالمؤسسة حيث يضع القرارات وينظم العمل وتقع على عاتقه مسؤوليات التنظيم والتشغيل وتوفير كافة وسائل الإمداد بتسيير العملية الأكاديمية بكفاءة ويسر – وتتخلص المسؤوليات الأخلاقية لمجلس الإدارة في التالي :

العدالة والمساواة :

تتعهد إدارة المعهد باتباع سياسة المساواة في إتاحة الفرص في التوظيف والتعليم. والمجلس مسئول عن خلق مناخ خالي من التمييز بشتى أشكاله والتأكيد على أن مبدأ الجدارة هو الذى يسود. ويتعهد المعهد كمؤسسة بأن يكون بناؤه خاليا من أى تمييز سواء بسبب الجنس أو الحالة الإجتماعية أو اللون أو العقيدة أو العرق أو السن أو الإتجاه السياسى أو المسؤولية العائلية.

المساواة في التقدم للوظائف والبرامج المختلفة

يتعهد مجلس إدارة المعهد بإتاحة مناخ متساوى الفرص وخال من التمييز للأعضاء الحاليين والمرتبين وللطلبة لمواصلة أهدافهم الأكاديمية والمهنية وتحقيق ذاتهم والمساهمة في إنجاز رسالة المعهد ، ويسعى المعهد لإزالة أية عوائق قد تؤثر في الإستفادة الكاملة لجميع أعضائه من الخدمات المتوفرة لديه.

إحترام الجميع:

جميع الأعضاء العاملين بالمعهد أسرة واحدة يجب أن يعاملوا كأفراد لهم حق الإحترام والدفاع عنهم ضد أى معاملة سيئة. والإحترام يمكن الجميع من الحصول على حقوقهم والإخراج الأمثل لإمكاناتهم. واحترام حقوق الآخرين هو الأساس الذى يجعل الأفراد أعضاء فى المجتمع ويقبلون مسؤولياتهم الإجتماعية ويقومون بها كاملة.

وعضوية أسرة المعهد تعنى أن الأفراد ليس فقط لهم حقوق ولكن أيضا عليهم واجبات ومسؤوليات تجاه الآخرين ويتعاملون معهم بنزاهة وانفتاح.

المحور الثاني:

أخلاقيات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الأستاذ الجامعي يُعدّ المحور الرئيسي في التعليم الجامعي ، حيث أن مهمة الأستاذ الجامعي لا تقتصر على القدرة على توصيل المعلومات بصورة صحيحة للطلبة فحسب ، بل إنه – بغض النظر عن اختصاصه ، إنسانياً كان أو علمياً – يفترض أن تكون مهامه علمية وتربوية وأخلاقية وعليه القيام بدور مثالي ليكون نموذجاً يُحتذى به ، وعليه أن يتسم بسمات الشخصية المتزنة السوية المتفتحة بعيداً عن كل أشكال السلوك المنافية للأعراف الأكاديمية .

الصفات (السمات) التي يجب أن يتحلى بها عضو هيئة التدريس بالمعهد :

- العدل المطلق والإنصاف.
- المسؤولية والكفاءة .
- الالتزام بالنواحي الدينية والأعراف والتقاليد.
- التحكم في الانفعالات وضبط النفس .
- التعاون سواء مع زملائه أو مع الطلاب .
- الاعتدال في تعاملاته وأحكامه.
- الاستقامة والصدق والأمانة .
- الحلم والحزم .
- الثقة بالنفس .
- القدرة على النقد .
- الإخلاص والإحسان في العمل .
- حُسن المظهر .

وتتجلى صفات عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة في كل مجالات المهنة بالمعهد.

أولاً : فيما يتعلق بالمهام التدريسية والأكاديمية لعضو هيئة التدريس :

أ- أخلاقيات المهنة في التدريس :

يحرص معهد المنصورة العالي للهندسة والتكنولوجيا على أن تكون هناك معايير لانتقاء أعضاء هيئة التدريس ، وبمعنى أدق فإن سجل الكفاءة التدريسية والإنجازات الأكاديمية المتميزة للعضو تُعد من العوامل المحددة لمستوى التميز للقائمين بالتدريس في البرامج التعليمية المختلفة بالمعهد ، ونظراً للدور الرئيسي لعضو هيئة التدريس في تحقيق رسالة المعهد ، كذلك حرص المعهد على التميز الأكاديمي في برامجه التعليمية ، فإن المسؤولية المهنية تدعو أعضاء هيئة التدريس إلى :

- الإعداد الجيد والمسبق للمادة العلمية التي تؤهل للتدريس على أفضل وجه.
- الإحاطة الدائمة بمستجدات المقرر لتحديثه المستمر حتى يتماشى مع متطلبات العصر.
- السعى المستمر لرفع قدراته المهنية وتطوير ذاته من خلال الإطلاع والبحث والمشاركة في المؤتمرات وحضور الدورات التدريبية.
- الالتزام بمواعيد المحاضرات والحصص العملية.
- إتقان مهارة إدارة الوقت سواء في التخطيط العام للمقرر أو داخل المحاضرة.
- إتقان مهارات التواصل الفعال مع الطلاب من حيث الاستماع – التساؤل – الفهم – التدعيم – التحفيز .
- الإسهام في إكساب الطلاب مهارات التعلم المعرفية والذهنية والعامة المرتبطة بالمقرر.
- توعية الطلاب بتوصيف المقرر من حيث الأهداف – المحتوى – الأعمال الفصلية وطرق التقويم .
- الحرص على تخصيص وقت ثابت للساعات المكتبية وإجادة تفعيلها .
- مراعاة الفروق الفردية بين الطلاب وينعكس ذلك على تعدد أساليب التدريس والتقويم .
- مراعاة الأمانة العلمية في شرح جميع أجزاء المقرر.
- تشجيع الطلاب على إعداد البحوث الخاصة بالمقرر الدراسي.
- تدريب الطلاب على كيفية الحصول على المعلومات من مصادر متنوعة.

ب- أخلاقيات المهنة في تقييم الطلاب وتنظيم الامتحانات :

تحدد مسؤولية عضو هيئة التدريس في هذا الشأن فيما يلي :

- النظر لعملية التقويم كوسيلة للتعلم وليس مجرد تصنيف للنجاح أو الرسوب.
- التقييم المستمر والدوري للطلاب مع إفادتهم بنتائج التقييم للاستفادة منها في تصحيح المسار.
- إعلان نتائج التقويم أولاً بأول ومناقشتهم في أوجه القصور والاهتمام بالتغذية الراجعة Feed-Back.
- إخطار ولي الأمر بنتائج التقييم في الحالات التي تستوجب ذلك ، مثل (وضع الطالب على قائمة الإنذار) أو غير ذلك من الحالات التي حددتها السياسة المتبعة بالمعهد .
- توخي العدل والجودة في تصميم الامتحان ليكون متماشياً مع ما يتم تدريسه وما يتم تحصيله ، وقادراً على التمييز بين مستويات الطلاب المختلفة.
- لا يجوز لعضو هيئة التدريس أن ينوه عن الأسئلة التي ستأتي في الامتحان لأن ذلك يتعارض مع تحقيق العدل والكفاءة في تعليم الطلاب بجدية .
- تنظيم الامتحانات بما يتيح الفرصة لتطبيق الحزم والعدالة في نفس الوقت .

- توخي الدقة والعدل والالتزام بالنظام والانضباط في جلسات الامتحان.
- منع الغش منعاً باتاً ومعاقبة حالات الغش أو الشروع فيه.
- لا يجوز إشراك الأقارب في امتحانات أقربائهم حتى الدرجة الرابعة.
- أن يراعي الدقة التامة في تصحيح كراسات الإجابة ، مع المحافظة على سرية الأسماء.
- تنظيم عملية رصد النتائج بما يكفل الدقة والسرية التامة.
- عرض النتائج على لجنة الممتحنين دون كشف الأسماء لاتخاذ قراراتها التي تراها صائبة بشأن الطالب دون معرفة إسمه.
- أن تُعلن النتائج في وقت واحد من مصدر واحد.
- أن يسمح بمراجعة النتائج في حالة وجود أي تظلم ، مع بحث التظلم بجدية تامة.
- تطبيق التقييم المنصوص عليه في اللائحة المعتمدة من المعهد ووزارة التعليم العالي وذلك للبرنامج التعليمي.

ثانياً : فيما يتعلق بعلاقة عضو هيئة التدريس مع الطلاب :

إن نجاح عضو هيئة التدريس في مهامه التدريسية مرهون بقدراته على مد جسور الود والاحترام بينه وبين طلابه والتأثير فيهم ، وإكسابهم القيم الإيجابية في الجوانب المعرفية والمهارية والوجدانية ، خاصة في هذا العصر الذي يتسم بالمتغيرات المتلاحقة ، والذي أصبح فيه الطالب الجامعي بحاجة إلى التأكيد على غرس الكثير من القيم الفاضلة والاتجاهات الإيجابية الحميدة والصفات الحسنة ، وهذا بدوره يضع على عاتق أعضاء هيئة التدريس مسؤولية كبيرة لإيجاد بيئة جامعية خلابة يلتزم فيها عضو هيئة

التدريس بالمعايير التالية :

- التزام العدل في جميع القرارات لنشر مناخ الثقة بين عضو هيئة التدريس والطالب.
- عدم إقامة علاقات شخصية مع الطلاب وأن تكون العلاقة معهم علاقة احترام متبادلة.
- احترام آراء الطلاب وقدرتهم على التفكير المنطقي المستقل والإبداع والابتكار.
- توجيه الطلاب التوجيه السليم لبناء الفكر والرأي لأداء واجباتهم على أمثل وجه.
- الحرص على المشاركة في الأنشطة الطلابية كالأسر والرحلات إلخ ...
- السماح للطلاب بالمنافشة وإبداء الرأي في إطار من الاحترام.
- العمل على عدم تعارض مصالحه مع مصالح الطلاب تحت أي ظرف.
- إثارة دوافع الطلاب لحب العلم والالتزام بالأخلاق كأساس لطلب العلم.
- الحرص على حقوق الطالب وتنمية وعيه بها ومنع المساس بها بأي شكل.



- تجنب استخدام النفوذ الأكاديمي في الضغط على الطلاب لإرغامهم على المشاركة في أي مشروع شخصي لعضو هيئة التدريس.
- عدم قبول أي هدايا أو مجاملات من الطلاب بشكل شخصي.
- الامتناع التام عن إعطاء الدروس الخصوصية مطلقاً.
- العمل على اكتشاف قدراتهم ومواهبهم والعمل على تنميتها بما يلبي احتياجات المجتمع .

ثالثاً : فيما يتعلق بإجراء البحوث العلمية :

البحث العلمي هو الطريق الأمثل للمعرفة حول العالم ويعتمد البحث العلمي على الأساليب المنظمة الموضوعية في الملاحظة وتسجيل المعلومات ووصف الأحداث وتكوين الفرضيات ويرتكز على الضوابط الأخلاقية في جميع مراحله .

أهم قيم وأخلاقيات البحوث هي الأمانة العلمية من حيث :

- احترام الملكية الفكرية للآخرين : وذلك بالإشارة إلى المصادر التي استقى منها الباحث المعلومات التي استعان بها في بحثه وفق أصول منهجية مع ذكر اسم المؤلف.
- عدم الغش العلمي : مثل الاختلاق Fabrication – أو التزييف Falsification – أو الانتحال Plagiarism .

وعليه ينبغي على عضو هيئة التدريس ما يلي :

- جمع البيانات بعناية ودقة ودون تحيز من جانب الباحث ، ولا يمكن التسامح في الاحتيال العلمي المتعمد .
- توافق أبحاث عضو هيئة التدريس مع الخطة البحثية للمعهد.
- توجيه بحوثه لما يفيد المعرفة والمجتمع والإنسانية كالتزام أخلاقي أساسي بحكم وظيفته.
- الأمانة العلمية في تنفيذ بحوثه ومؤلفاته فلا ينسب لنفسه إلا فكره وعمله فقط.
- يراعى أن تُنسب المؤلفات إلى صاحبها ولا يليق أخلاقياً تغيير الأسماء على المراجع بهدف مكاسب مالية أو مكانة علمية.
- يجب أن يكون مقدار الاقتباس من المصدر محدداً بنسبة لا تزيد عن 20% وأن يكون واضحاً ومفهوماً دون أي لبس أو غموض مع كتابة المرجع كاملاً .

رابعاً : فيما يتعلق بالنشر العلمي :

يُعد النشر العلمي المحصلة النهائية للبحوث العلمية ، والباب الرئيسي لنشر العلم والمعرفة ، ومصدراً أساسياً للحضارة الإنسانية ، كما يُعد البنية الأساسية لتأسيس وتطوير التعليم بجميع مراحله وتأتي أهمية النشر العلمي بكونها الطريق العلمي والفاعل لإيصال

المعرفة الرصينة والحلول المناسبة لمن يحتاجها ، لذا فإن الاهتمام بهذا الجانب من الأولويات الرئيسية التي تقع على عاتق عضو هيئة التدريس ويجب عليه الأخذ في الاعتبار بعض الأسس الرئيسية التي يجب اتباعها في النشر العلمي وهي :

- ينبغي على كل باحث أن يكون قد شارك في العمل بدرجة تكفي ليتحمل المسؤولية أمام القراء عن أجزاء معينة من المحتوى.
- ذكر أعمال الباحثين السابقين في الموضوع محل البحث ، ولا يجب على الباحث أن ينسب لنفسه فكرة مسبقة أو فكرة تُرست من قبل الآخرين.
- الإشارة إلى الدراسات السابقة التي قد تكون أعطت نتائج مختلفة .
- سعي الباحث إلى تعريف نفسه بين زملائه ، فمن غير المقبول أخلاقياً لباحث أن يذيع نبأ توصله لنتائج معينة للعلماء ، قبل نشرها في المجالات العلمية لزملائه ونظرانه.
- الاعتراف بإسهام كل من شاركوا في البحث والتعريف بما قدموه من جهد .
- كتابة المراجع بدقة تمكن القارئ من الرجوع إليها ، وعدم كتابة مراجع لم يستخدمها إلا باعتبارها قائمة للقراءة الإضافية.
- المحافظة على سرية البيانات واجبة ، خاصةً عندما يتعلق الأمر بأمور شخصية أو بمسائل مالية أو سلوكية .
- مراعاة تحديث البيانات في المؤلفات المقررة على الطلاب ، حتى لا يتوهم الطالب حقائق غير صحيحة نتيجة عدم تحديث البيانات ، وليكون الطلاب على إحاطة تامة بالأوضاع الحديثة ، وهذه مسؤولية أخلاقية جسيمة.
- احترام الملكية الفكرية الفردية للآخرين ، حيث يتم اتباع الإجراءات القانونية لحماية حقوق الملكية الفكرية الخاصة بالمؤلفات العلمية للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم .

خامساً : فيما يتعلق بالإشراف على الرسائل العلمية لطلاب الدراسات العليا :

تعد البحوث العلمية والدراسات العليا للطلبة الجامعيين سبيل التطور والتقدم لأي مجتمع والإشراف على الرسائل العلمية ليس مجرد عمل روتيني يزاوله أي عضو هيئة تدريس ، بل هو عمل فني تعليمي تنسيقي استشاري ، يقوم به مشرف ممارس للبحث العلمي من أجل مساعدة الطلبة الباحثين على امتلاك مهارات البحث ويتعين على الأستاذ الجامعي أن يكون ملتزماً أخلاقياً لأنه القدوة الدائمة أمام طلابه ، وأن يؤدي عمله في كل موقع بأمانة وإخلاص ، حريصاً على النمو المعرفي والخلفي لطلابه ، لذا ينبغي

عليه القيام بالتالي :

- الأمانة والموضوعية في اختيار موضوع الرسالة ونقاط البحث.
- عدم تلقين النتائج للباحثين وإنما يعلمهم طرق الوصول إليها.



Code of Ethics

- لا يعلمهم المهارات فقط وإنما طرق تنمية المهارات أيضاً.
- عدم استغلال طلابه لإنجاز أبحاثه الخاصة أو لترقيته العلمي دون الإشارة إلى مجهودهم .
- التأكيد الدائم والمستمر على أهمية الأمانة العلمية والسرية.
- التأكد من إلمامهم والتزامهم بالقواعد والقيم الأخلاقية ومعرفتهم بقوانين وسياسات المؤسسة البحثية التابع لها .
- الالتزام باستخدام وقت الإشراف العلمي استخداماً جيداً وبما يحقق مصلحة الباحثين والمجتمع .
- توجيه باحثيه التوجيه السليم بشأن مصادر المعرفة وأوعية المعلومات ومراجع الدراسة.
- توجيه باحثيه التوجيه السليم فيما يكلفهم به من واجبات أو بحوث أو مشروعات .
- متابعة أداء باحثيه إلى أقصى مدى ممكن.
- تأهيل الطالب على تحمل مسؤولية بحثه وتحليلاته ونتاجه .
- تنمية قدرات الباحث على التفكير المنطقي ، وأن يتقبل توصله إلى نتائج مستقلة بناء على هذا التفكير.
- احترام قدرة الباحث على التفكير المستقل وإظهار احترام لرأيه المبني على أسانيد محددة.
- السماح بالمناقشة والاعتراض وفق أصول الحوار البناء وتبعاً لأداب الحديث المتعارف عليها.
- الحياد في تقييم العمل الأكاديمي والتحكيم الدقيق والعدل للبحوث سواء التي يشرف عليها عضو هيئة التدريس أو التي يُدعى للاشتراك في الحكم عليها .
- عدم إبتزاز أو إذلال أو إهانة الباحث أو تسفيه قدراته سواء أثناء البحث أو في جلسات المناقشة العلنية للرسائل ، بطريقة تخلّ بمسؤوليته إزاء المساهمة في النمو المعرفي والخلقي السليم للباحث.

سادساً : فيما يتعلق بعلاقة عضو هيئة التدريس مع زملائه :

تعد الثقة المتبادلة والعمل بروح الفريق الواحد هما أساس العلاقة بين عضو هيئة التدريس وزملائه ، لذا يجب أن يدرك عضو هيئة التدريس أن احترام قواعد السلوك الوظيفي مع الزملاء من الأركان الأساسية في تحقيق أهداف مؤسسة التعليم الجامعي .

لذا يجب أن يلتزم عضو هيئة التدريس في علاقته بالزملاء بما يلي :

- الاحترام المتبادل والثقة والتقبل المتبادل.
- النصيحة والإرشاد المتبادل.
- التعاون والتبادل العلمي.
- المشاركة الوجدانية والدعم المعنوي.
- المرونة في العلاقة وعدم التمييز بين أعضاء هيئة التدريس على أساس النوع أو العمر أو الدين أو الثقافة.

- المساعدة الفعالة لحل المشاكل المتنوعة (المعنية والشخصية).
- تعظيم القيم الإيجابية والحد من القيم السلبية.
- الالتزام بالصدق والأمانة مع الزملاء.
- مناقشة أساليب التدريس مع زملائه لتحقيق التكامل المنشود.
- إطلاع الزملاء على المحتوى العلمي الذي يقوم بتدريسه منعاً للتداخل والتكرار.
- الالتزام بالموضوعية فيما يصدر عنه من آراء دون التحيز الشخصي سلباً أو إيجاباً.
- الترفع عن كل ما يسيء للزملاء في علاقتهم بالطلاب.

سابعاً : فيما يتعلق بعلاقة عضو هيئة التدريس مع المجتمع :

نظراً لأهمية عضو هيئة التدريس في خدمة المجتمع يجب عليه الالتزام بعدد من المسؤوليات والسلوكيات السياسية والأخلاقية والتي من أهمها :

- أداء عمله العلمي والأكاديمي بأمانة وإخلاص.
- أن يسهم في تنمية المجتمع بخبراته ومهاراته العلمية والثقافية.
- أن يكون لديه القدرة على التوافق والتكيف مع الثقافات والشرائح المختلفة بالمجتمع .
- المشاركة في برامج المؤسسات الاجتماعية والجمعيات الخيرية مشاركة فعالة.
- التواصل مع وسائل الإعلام المرئية والمقروءة.
- أن يبث روح الانتماء بين أفراد مجتمعه من خلال المشاركة في الندوات والمؤتمرات.
- أن يكون قدوة حسنة لأفراد مجتمعه عن طريق تعزيز القيم الدينية والأخلاقية والثقافية للمجتمع .
- الحرص على تنمية البحوث التطبيقية وربطها بواقع العمل في المجتمع .
- الحرص على إعداد الطاقات البشرية التي يحتاجها المجتمع وتزويدهم بأحدث المعارف والخبرات المتجددة.
- تقوية الروابط مع المؤسسات الإنتاجية المختلفة والتي تؤدي إلى التفاعل المباشر بينهما بحيث يسهم أعضاء هيئة التدريس في حل المشكلات التي تواجه هذه المؤسسات.

ثامناً : فيما يتعلق بعلاقة عضو هيئة التدريس مع بيئة العمل بالمعهد :

إن التعامل مع المعهد يمثل عنصراً هاماً من عناصر المنظومة الأخلاقية حيث يتعامل عضو هيئة التدريس مع المعهد بما يعكسه الجانب الأخلاقي كما يلي:



Code of Ethics

- الإلمام التام باستراتيجية المعهد وكذلك رؤيته ورسالته والعمل على نشرها .
- أن يحافظ على سمعة وكرامة المعهد الذي يعمل به وأن يساهم مساهمة فعالة في تطوير أدائه والارتقاء به .
- احترام خصوصية المعهد الذي ينتمي إليه ويؤكد على قيمة الإنتماء مع عدم التعصب.
- الحفاظ على سلامة منشآت المعهد ومقتنياته من مكتبات ومعامل وقاعات وأجهزة ومعدات وغيرها.
- الالتزام باللوائح والقوانين والنظم التي تحكم المعهد.
- التمثيل الحسن والمشرف للمعهد من خلال المظهر والعمل والقول في كل مكان.
- عدم استغلال عضو هيئة التدريس للأجهزة والإمكانات العملية إلا في التدريس والعمل المرتبط بالمعهد وليس لأي أغراض شخصية.

المحور الثالث

الطالب

يتضمن هذا الميثاق مجموعة من الأخلاقيات الواجب توافرها في طلاب معهد المنصورة العالي للهندسة والتكنولوجيا واتباع ما هو مقبول ومسموح من جانبهم والابتعاد والامتناع عن كل ما هو مرفوض وممنوع وغير مسموح به .

أولاً : الأخلاقيات التي نتمسك بها في أبنائنا طلاب المعهد :

في القاعات الدراسية والمعامل والورش والاستديوهات وغيرها من الجلسات التعليمية :

- أن يلتزم بالحضور في الموعد المحدد بالجدول الدراسي.
- أن يلتزم بالقواعد المعلنة للقيد والتسجيل والحرص على حضور الامتحانات نصف الفصلية والفصلية النهائية في مواعيدها المقررة بجدول الامتحانات.
- أن يلتزم بالهدوء والاحترام المتبادل أثناء الجلسات التعليمية.
- أن يشارك إيجابياً في التعليم التفاعلي.
- أن يقوم بواجباته ويعرف حقوقه ويحافظ عليها .
- أن يمارس الأنشطة الطلابية ويحرص على حضور الندوات وورش العمل المتاحة بالمعهد .
- المواظبة على تنمية القدرات والعمل على اكتساب مهارات مختلفة تواكب متطلبات سوق العمل.
- التحلي بالثقة بالنفس والصدق والشفافية والمثابرة في إنجاز وإعداد الأبحاث والمشاريع المطلوبة مع الاستعانة بالمراجع الحديثة المتاحة في بنك المعرفة المصري وغيرها من المواقع الالكترونية.
- عدم اللجوء إلى الدروس الخصوصية والاستفادة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة أثناء الساعات المكتبية.
- عدم اللجوء للغش أو إثارة الشغب في لجان الامتحانات .

ثانياً : علاقة الطالب مع الآخر في المعهد :

يتحلى طالب معهد المنصورة العالي للهندسة والتكنولوجيا بمجموعة من القيم والأخلاقيات التي تتجلى في علاقته مع الآخر وتتضمن الآتي:

1. احترام الآخر بالرغم من الاختلاف في النوع / الثقافة / الدين / المستوى الاقتصادي.
2. الالتزام في المظهر والمواعيد والحديث واختيار الألفاظ واللوائح للحصول على الحقوق والقيام بالواجبات المطلوبة.



3. الحرص على الاحترام المتبادل بينه وبين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وأعضاء الجهاز الإداري للمعهد .
4. الحرص على التعاون مع الزملاء في الأنشطة الطلابية المختلفة والاعتذار عند الخطأ .
5. المحافظة على ممارسة النشاط الرياضي والمشاركة في الندوات والمؤتمرات والاحتفالات والمسابقات.

ثالثاً : علاقة الطالب والبيئة الداخلية بالمعهد وخارجه :

التعامل مع البيئة داخل وخارج المعهد تعد من الأولويات التي يهتم بها المعهد ، وحيث أن الجانب الأخلاقي له عظيم الأثر على البيئة لذا ندعو كل طالب للحفاظ على نظافة وسلامة كل من :

1. القاعات الدراسية والورش وما تحتويه من أجهزة ومقاعد وحوائط وغيرها واعتبار هذا السلوك احتراماً لحقه قبل حقوق الغير.
2. مرافق المعهد والممرات الداخلية والخارجية وأماكن الانتظار والحائط الخارجية وحمامات السباحة والكافتریات وغيرها من أماكن الخدمات التي يوفرها المعهد .
3. المكتبة ومقتنياتها من كتب ومجلات علمية وأجهزة حاسب آلي ، والالتزام بالهدوء في قاعاتها واتباع التعليمات المعلنة التي تحكم العمل داخل المكتبة .
4. المعامل والورش والحرص على الاستخدام الأمثل للخامات والمياه واتباع التعليمات عند استخدام الأجهزة وتركها كما تم استلامها في بداية العمل.
5. البيئة خارج المعهد والحرص على عدم إلقاء أي مخلفات في الشارع واختيار الأسلوب المناسب في الحديث والتعبير عن الاعتراض بأسلوب مناسب ولائق.

المحور الرابع

الجهاز الإداري والعاملين بالمعهد

إن الأستاذ والطالب لا يشكلان العاملين الفاعلين الوحيدين في المعهد ، بل يُعدان جزءاً من الكل الذي يضم اعاوناً آخرين ضمن المؤسسة تشتمل مهامهم توفير الظروف المثلى والبيئة النموذجية التي تمكن الأستاذ والطالب من أداء وظيفة التعليم والتعلم والبحث على أحسن وجه ، وتسهيل مهمة الطالب في التحصيل العلمي والنجاح في مساره الدراسي كما ينبغي.

يجب أن يلتزم العاملون الإداريون في معهد المنصورة العالي للهندسة والتكنولوجيا بقواعد السلوك الأخلاقي التالية :

- الالتزام التام بالجودة في أداء مهام عملهم بالمعهد .
- عدم تعطيل العمل او التحريض على تعطيله لتحقيق مطالب ما ، وفي حال وجود شكوى أو مطلب يتم تقديمه بشكل متحضر للرئيس المباشر.
- متابعة التطورات الحديثة والحرص على حضور الدورات التدريبية التي تنمي قدراتهم وتعمل على تطوير الأداء في العمل.
- احترام القوانين والأنظمة الإدارية بالمعهد.
- المحافظة على سرية المعلومات بالمعهد وعدم الإدلاء بأي تعليقات أو تصريحات لوسائل الإعلام .
- الانضباط والالتزام بقواعد الأخلاق المهنية وتدعيم الشفافية.
- الحفاظ على المال العام وعدم السماح بأي تجاوزات او مخالفات قانونية.
- شيوع الاحترام والتعاون والأمانة بين العاملين وبعضهم.
- الالتزام بالصدق مع النفس ومع الرؤساء والمؤوسين والمستفيدين لبناء جسور الثقة والتقدير كمتطلب أساسي من متطلبات النجاح في العمل.
- أداء واجبات العمل الموكل إليهم بكل أمانة وإتقان ، وتنفيذه بأسرع وقت ممكن ضمن حدود الأنظمة والتعليمات السارية.
- الحرص على تقديم الخدمات للأشخاص المعنيين بعملهم ، من أعضاء الهيئتين التعليمية والإدارية ، والطلبة والمراجعين ، بسهولة ويسر ضمن حدود الأنظمة السارية بالمعهد.
- الالتزام بعدم استغلال الموقع الوظيفي لتحقيق منافع مادية أو لبلوغ مآرب شخصية.



المراجع :

1. دليل الميثاق الأخلاقي لأعضاء هيئة التدريس جامعة فاروس.
2. دليل الميثاق الأخلاقي لأعضاء هيئة التدريس جامعة 6 أكتوبر .
3. دليل الميثاق الأخلاقي لأعضاء هيئة التدريس جامعة مصر الدولية.
4. صديق محمد عفيفي : "أخلاقيات وآداب المهنة في الجامعات ، المشروع القومي للتربية الأخلاقية" .
5. عبد الفتاح مراد : "موسوعة البحث العلمي وإعداد الرسائل والأبحاث والمؤلفات" .
6. محمد شفيق "البحث العلمي : الخطوات المنهجية لإعداد البحوث الاجتماعية" ، المكتب الجامعي الحديث 1993 .
7. قانون تنظيم الجامعات رقم 49 لسنة 1972.
8. دليل الميثاق الأخلاقي لأعضاء هيئة التدريس كلية الهندسة بنين جامعة الأزهر.
9. دليل الميثاق الأخلاقي ووثيقة حماية الملكية الفكرية كلية التربية الرياضية بنات جامعة الإسكندرية .
10. ميثاق الطالب الأخلاقي – وزارة التعليم العالي والبحث العلمي – جمهورية مصر العربية.