

الإدارة الفعالة ودورها في جودة مخرجات المشاريع الريادية دراسة تطبيقية في

شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات

مشروع تخرج

إعداد

اسامة محمد سيف (قائد) 222001339

oswrmo@gmail.com

سليمان محمد القصير 222001402

Alqaseersulaiman@gmail.com

إشراف

د. وليد عبد الجواد سليمان صديق

د. الفيصل عبد الحميد محمد حسن

1445هـ/2023م

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الإهداء

لا يسعني وأنا أضع اللمسات الأخيرة في هذه الدراسة إلا أن أتقدم بالشكر

إلى كل من كانت له فيها مساهمة ولو بسيطة، وأخص بالشكر الدكتور المشرف

على هذه الرسالة والذي كان له الفضل بعد الله عز وجل في إنارة طريق البحث لي من

خلال توجيهاته وإرشاداته، جعلها الله في ميزان أعماله

.....

الشكر والتقدير..

الحمد لله حمدا كثيرا ينبغي لجلال وجهه وعظيم سلطانه الذي أمدني بالصبر

الجميل لإتمام هذه الدراسة.

أتقدم بجزيل الشكر والامتنان إلى أستاذي الفاضل الدكتور (وليد عبد

الجواد سليمان صديق) والدكتور (الفیصل عبد الحمید محمد حسن) لتفضلهما

بقبول الإشراف على رسالتي وما بذلوا من جهود وعلى ما قدموا لي من نصائح

وتوجيهات مكنتني من تخطي المصاعب التي وجهتني في هذه الرسالة، وكذلك

أتقدم بالشكر الجزيل إلى جميع أساتذة الجامعة لما قدموا لنا طيلة فترة الدراسة

وأتقدم بالشكر الجزيل إلى الأساتذة الأفاضل رئيس لجنة المناقشة

وأعضائها الموقرين المحترمين لقبولهم مناقشة هذه الرسالة وعلى ما سيبذونه من

ملاحظات.

المستخلص

هدفت الدراسة إلى التعرف على أهمية الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية للمشاريع الريادية، وقياس أثر ذلك على جودة تلك المشاريع وتم تطبيق الدراسة على شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات، ولتحقيق أهداف الدراسة تم اتباع المنهج الوصفي التحليلي ، وقد تم توزيع (159) استبانة بأسلوب المسح الشامل على شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات و استرد (139) استبانة صحيحة بنسبة استرداد (74.80%).

وتوصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج أهمها: إن الإدارة الفعالة والسليمة للموارد المادية للمشاريع الريادية المتمثلة أصول المشروع بأنواعها، موقع المشروع والموارد المالية المتمثلة تمويل المشروع، إيرادات المشروع تؤثر بشكل كبير على جودة تلك المشاريع من حيث قدرة المشروع على التوسع والاستدامة، وتعمل على توفير المصاريف وزيادة الربح من خلال ترشيد المصروفات وزيادة الإيرادات، وتم قياس ذلك من خلال معايير التقييم الخمسة التي تم الاتفاق عليها دولياً لقياس جودة أي مشروع معيار الارتباط والملاءمة، معيار الكفاءة، معيار الفاعلية، معيار الأثر، معيار الاستدامة وجاءت النتيجة بوزن نسبي (74.80%) لجميع المعايير وبدرجة موافقة كبيرة على تأثير الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية للمشاريع الريادية على جودة تلك المشاريع.

وقدمت الدراسة مجموعة من التوصيات أهمها: تعزيز ودعم الجوانب الإدارية والمحاسبية والتسويقية لدى الرياديين، وتوصيات لرواد الأعمال تتمثل في استغلال كل فرصة متاحة للاستفادة من مشاريعهم، وتوصيات للجهات الممولة تتمثل في تقديم الدعم المادي الكامل للمشاريع الريادية.

الكلمات المفتاحية : الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية - جودة المشاريع - شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات.

فهرس المحتويات

أ	بسم الله الرحمن الرحيم
ب	الإهداء
ج	الشكر والتقدير
د	المستخلص
ط	قائمة الجداول
1	الفصل الأول
1	الإطار العام للدراسة
1	1.1 المقدمة:
2	2.1 مشكلة الدراسة
3	3.1 أهمية الدراسة:
4	4.1 أهداف الدراسة
5	5.1 أسئلة الدراسة
5	6.1 فرضيات الدراسة:
6	7.1 نموذج الدراسة
7	8.1 أسباب إختيار الموضوع
7	9.1 المنهجية:
8	10.1 الأساليب الإحصائية المستخدمة
9	11.1 حدود الدراسة
9	12.1 الدراسات السابقة:

15.....	الفصل الثاني
15.....	الإطار النظري
16.....	2.1.2 تعريف الموارد اصطلاحاً:
17.....	3.1.2 أنواع الموارد:
19.....	4.1.2 أنواع الموارد المادية:
21.....	5.1.2 أنواع الأصول الثابتة:
22.....	6.1.2 علاقة إدارة المواد بالإدارات الأخرى في المشروع:
32.....	المبحث الثاني جودة مخرجات المشاريع الريادية
32.....	أولاً: مفهوم الجودة
32.....	1.2.2 تعريف الجودة في اللغة:
32.....	2.2.2 تعريف الجودة اصطلاحاً:
35.....	3.2.2 مفهوم المشاريع:
36.....	5.2.2 تعريف المشاريع اصطلاحاً:
37.....	6.2.2 وظائف إدارة المشاريع:
39.....	الفصل الثالث
39.....	الطريقة والإجراءات
39.....	1.3 تمهيد
39.....	2.3 منهج الدراسة:
39.....	3.3 مصادر الدراسة
39.....	4.3 مجتمع الدراسة:

41.....	5.3 خطوات بناء الاستبانة :
41.....	6.3 صدق الاستبانة Validity :
44.....	7.3 ثبات الاستبانة Reliability :
47.....	8.3 الأساليب الإحصائية المستخدمة :
48.....	الفصل الرابع.....
48.....	تحليل البيانات واختبار فرضيات الدراسة ومناقشتها.....
48.....	1.4 تمهيد.....
48.....	2.4 الوصف الإحصائي لعينة الدراسة وفق البيانات الشخصية وبيانات المشاريع:
52.....	3.4 تحليل فقرات الاستبانة:.....
52.....	1.3.4 تحليل فقرات المحور الأول: الإدارة الفعالة للموارد المادية :
56.....	2.3.4 تحليل فقرات المحور الثاني: الإدارة الفعالة للموارد المالية.....
59.....	3.3.4 تحليل فقرات المحور الثاني جودة مخرجات المشاريع الريادية.....
62.....	4.4 اختبار فرضيات الدراسة :
66.....	الفصل الخامس.....
66.....	النتائج والتوصيات.....
66.....	1.5 تمهيد.....
66.....	2.5 نتائج الدراسة.....
66.....	1.2.5 النتائج المتعلقة بمحور الإدارة الفعالة للموارد المادية:.....
67.....	2.2.5 النتائج المتعلقة بمحور الإدارة الفعالة للموارد المالية:.....
67.....	3.2.5 النتائج المتعلقة بمحور جودة مخرجات المشاريع الريادية:.....

68.....	4.2.5 توصيات الرواد الأعمال
69.....	Abstract
70.....	المراجع
70.....	أولاً: المراجع باللغة العربية
72.....	ثانياً: المراجع باللغة الاجنبية

قائمة الجداول

رقم الصفحة	اسم الجدول	رقم الجدول
41	جدول (1) درجات المقياس المستخدم في الاستبانة	(1)
42	جدول (2) يوضح معامل الارتباط بين كل فقرة من فقرات المحور	(2)
44	جدول (3) يوضح معامل الارتباط بين درجة كل بعد من أبعاد المحور والدرجة الكلية للمحور	(3)
44	جدول (4) يوضح معامل ألفا كرونباخ لقياس محور الادارة الفعالة للموارد المادية والمالية	(4)
45	جدول (5) يوضح معامل الارتباط بين كل فقرة من فقرات المحور	(5)
46	جدول (6) يوضح معامل ألفا كرونباخ لقياس ثبات الاستبانة	(6)
48	جدول (1) يوضح توزيع عينة الدراسة حسب الاجتماعي	(7)
48	جدول (2) يوضح توزيع عينة الدراسة حسب العمر	(8)
49	جدول (3) يوضح توزيع عينة الدراسة حسب المؤهل العلمي	(9)
50	جدول (4) يوضح توزيع عينة الدراسة حسب سنوات الخدمة في ريادة الأعمال	(10)
50	جدول (5) يوضح توزيع عينة الدراسة حسب المسمى الوظيفي	(11)
51	جدول (6) يوضح توزيع عينة الدراسة حسب عمل المشروع	(12)
51	جدول (7) يوضح توزيع عينة الدراسة حسب مجال اصل نشأة المشروع	(13)
52	جدول (9) يوضح المحك المعتمد في الدراسة	(14)
53	جدول (10) يوضح المتوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والترتيب لكل فقرة من فقرات	(15)

54	جدول (11) يوضح المتوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والترتيب لكل فقرة من فقرات بعد موقع المشروع	(16)
56	جدول (12) يوضح المتوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والترتيب لكل فقرة من فقرات بعد "تمويل المشروع	(17)
57	جدول (13) يوضح المتوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والترتيب لكل فقرة من فقرات بعد "إيرادات المشروع"	(18)
59	جدول (14) يوضح المتوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والترتيب لجميع ابعاد الادارة الفعالة للموارد المادية والمالية	(19)
60	جدول (15) يوضح المتوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والترتيب لكل فقرة من فقرات محور " جودة مخرجات المشاريع الريادية	(20)
62	جدول رقم (16) يوضح نتائج معامل الارتباط بيرسون	(21)
64	جدول رقم (17) يوضح نتائج معامل الارتباط بيرسون	(22)
65	جدول رقم (18) يوضح نموذج الانحدار المتعدد	(23)

الفصل الأول

الإطار العام للدراسة

1.1 المقدمة:

تعتبر الإدارة الفعالة للمشاريع أمراً حيوياً وضرورياً في تسيير الأعمال بشكل صحيح ومنظم، وتتضمن العديد من المبادئ الأساسية التي يجب أن يكون مديرو المشاريع على دراية بها. هذه المبادئ هي التخطيط الجيد، والميزانية المناسبة، والإدارة الفعالة للوقت والموارد، والتواصل الجيد بين أعضاء الفريق وبأخذ هذه المبادئ الأساسية بعين الاعتبار يستطيع المشروع تحقيق أهدافه على النحو الأمثل ودون مشاكل كبيرة. ويتم ذلك من خلال تطبيق الإدارة الفعالة والاستفادة القصوى من الإمكانيات المتاحة لها. سنتحدث في هذا المقال عن المبادئ الأساسية للإدارة الفعالة للمشروعات وكيفية تطبيقها بنجاح. (عادل ثابت، 2008).

تكاد لا توجد دراسات ركزت على دراسة الادارة الفعالة للمشاريع الريادية والتي تتمثل في الأصول المالية للمشروع بكافة توزيعاتها، والموارد المالية التي تتمثل في الأصول المالية وتوزيعاتها ولا شك أن الإدارة السليمة والفعالة للمشروع والاستخدام السليم للموارد المتاحة يحقق الاستخدام الأمثل له وسينعكس إيجاباً على مخرجات المشروع من حيث الجودة والتميز والاستدامة والإبداع في تقديم الجديد، والعكس صحيح ويبدو أن لريادة الأعمال دوراً مهماً وبارزاً في تطوير المشاريع الصغيرة بحيث تصبح مشاريع تجارية ناجحة ذات استمرارية ودوام وتطور، فضلاً عن كونها نواة لمشاريع كبيرة تتماشى مع متطلبات السوق المحلية بالإضافة إلى أنها تساهم في إنتاج أنواع مختلفة من السلع والخدمات التي تلبي احتياجات السوق المحلية.

إن تحقيق الجودة في المشاريع له تأثيرات متعددة الأوجه تؤدي إلى تقليل تكاليف الإنتاج من خلال التخلص من تكاليف تصحيح العيوب والأخطاء، تحقيق رضا المستهلك وتقليل تكاليف الصيانة خلال فترة الاستخدام مما يساهم في رفع كفاءة المؤسسات، كما يكسب ثقة الجهة المنفذة للمشروع، ويزيد من حصتهم في سوق العمل ويتيح لهم المنافسة والاستمرار. (الأنبار، 2017، ص1)

يشمل نظام الإدارة طريقة إدارة المؤسسات والشركات بكل التفاصيل المرتبطة بها، ويعتبر الأساس في اتخاذ وإصدار وتنفيذ القرارات الحاسمة. يحترم نظام الإدارة الفعال قدرات ومتطلبات الفريق ويضع توقعات عالية لتحسين الأداء. بالإضافة إلى ذلك، يعتمد هذا النظام على قواعد مثل الولاء والعمل الجماعي والسعي لتحقيق الأهداف المشتركة. الإدارة الفعالة هي حجر الزاوية للفرق الناجحة في بيئة الأعمال، وبدون إدارة فعالة، يمكن أن تفتقر المنظمات إلى الاتساق وتكافح من أجل العمل بشكل فردي. أهم خصائص وسمات الإدارة الفعالة للشركات والمنظمات تشمل خصائص الإدارة الفعالة للمؤسسات ما يلي: الفهم الفكري للتنوع: يمكن أن يساعد المديرين على التعرف على إشارات معينة بسهولة أكبر، ويساعدهم على التنبؤ بما إذا كان فريقهم يتمتع بتماسك جماعي وتبادل متساوي للمعلومات. بين جميع الأعضاء. يمكن للمديرين الذين لديهم خبرة كبيرة في التنوع والأفكار الجديدة أن يقدموا وجهات نظر جديدة عندما يواجهون مواقف وأعراف ثقافية مختلفة. إن فهم التنوع يمكن أن يسمح للمديرين بتوقع اهتمامات أعضاء الشركة بشكل أفضل. الإدراك الاجتماعي: الإدراك الاجتماعي هو القدرة على الانتباه لنوايا واحتياجات الآخرين، ويشمل القدرة على التواصل. (سعد عمر، 2011).

يشجع البادئ بالإدارة الفعالة التحسين المستمر والابتكار والتحول إلى أفضل الممارسات، مما يؤدي إلى تحسين جودة العمل وزيادة رضا العملاء والموظفين بشكل عام ومن خلال تطبيق مبادئ الإدارة الفعالة، يمكن تحسين إجراءات العمل وتحقيق نتائج أفضل في وقت أقل وبتكلفة أقل، مما يؤدي إلى زيادة الإنتاجية والكفاءة ضمن مبادئ الإدارة الفعالة يتم بناء علاقات تعاونية بين الموظفين وإدارة المنظمة بأكملها، مما يحسن التواصل والتفاعل ويفتح الطريق لتحقيق الأهداف المشتركة يمكن الحد من المخاطر من خلال تطبيق مبادئ الإدارة الفعالة، حيث يتم تحليل المخاطر المحتملة وإيجاد الحلول المناسبة للحد من هذه المخاطر وتقليل التكاليف المرتبطة بها. (بن عريوة سارة، 2013).

2.1 مشكلة الدراسة

تعتبر المشاريع الريادية من أهم المواضيع التي تهتم التنمية قصيرة المدى من حيث تأثيرها الإيجابي وقدرتها على خلق فرص عمل وتوليد مخرجات على المدى الطويل، من خلال خلق الرفاهية المجتمعية، وتحسين ظروف المجتمع، وتحفيزها على خلق رأس المال من خلال المشاريع التنموية. وبعد إجراء مقابلة مع مدير شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات وسؤاله عن أهم المشاكل والتحديات التي تواجه رواد الأعمال، ذكر أن غالبية المشاكل والتحديات هي مشاكل مالية وضعف في إدارة التدفق النقدي والذي قد يجد المشروع الرائد نفسه فيه بعد عام. هناك مشاكل في إدارة الموارد

البشرية ناتجة عن خلافات بين فريق الإفلاس، وأيضاً للمشروع بعد نجاحه، ومن خلال عمل الباحثين كمسؤولين عن المشتريات وسوء إدارة الموارد المادية. شهدت بعض المشاريع الرائدة في شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات قصوراً مالياً للمشروع الرائد ناتج عن عدة عوامل منها قلة الخبرة ونقص التمويل. وغيرها من الأمور التي أدت إلى فشل بعض المشاريع.

ومن ثم جاءت هذه الدراسة للإجابة على سؤال رئيسي وهو ما هو دور الادارة الفعالة بأبعادها (الموارد المادية تتمثل في أصول الشركة - موقع المشروع" - الموارد المالية وتتمثل في إيرادات الشركة - تمويل الشركة") في جودة مخرجات المشاريع الريادية في شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات؟

ومن ثم يتفرع من السؤال الرئيسي مجموعة من الأسئلة الفرعية على النحو التالي:

✓ السؤال الفرعي الأول: هل يوجد تأثير ذو دلالة إحصائية لأصول الشركة على جودة مخرجات المشاريع الريادية؟

✓ السؤال الفرعي الثاني: هل يوجد تأثير ذو دلالة إحصائية لموقع الشركة على جودة مخرجات المشاريع الريادية؟

✓ السؤال الفرعي الثالث: هل يوجد تأثير ذو دلالة إحصائية لتمويل الشركة على جودة مخرجات المشاريع الريادية؟

✓ السؤال الفرعي الرابع: هل يوجد تأثير ذو دلالة إحصائية لإيرادات الشركة على جودة مخرجات المشاريع الريادية؟

3.1 أهمية الدراسة:

وتعتبر هذه الدراسة من الدراسات القليلة التي تناولت موضوع الموارد المادية والمالية للمشاريع الريادية ودرست علاقتها بجودة مخرجات تلك المشاريع. تكمن الأهمية العملية للدراسة في ارتباطها بعمل وأداء شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات، والتي تساعد الشباب والخريجين على بناء مستقبلهم من خلال إقامة مشاريع ريادية من شأنها أن تساهم في دفع عجلة الاقتصاد في مختلف القطاعات و الحد من البطالة، ويتم تقسيم الأهمية إلى:

✓ الأهمية العلمية:

- تحفيز الباحثين الآخرين على التوسع في دراسة وتحليل هذه المتغيرات في المؤسسات الأخرى أو تغطية الجوانب التي لم تغطيها الدراسة الحالية.
- العمل على مساعدة الجميع على التعرف على المفاهيم الخاصة بالإدارة الفعالة وجودة مخرجات المشاريع الريادية داخل الشركات.
- العمل على الربط بين متغيرات الدراسة وإيضاح أثر العلاقة فيما بينهم وأهمية الربط فيما بينهم.
- زيادة المراجع العلمية والأدبية المرتبطة بنفس مجال وموضوعات الدراسة كمرجع للباحثين فيما بعد.

✓ الأهمية العملية:

- العمل على تعزيز الإدارة الفعالة ودورها في جودة مخرجات المشاريع الريادي في شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات.
- العمل على تحفيز أصحاب القرارات داخل المؤسسات الحكومية على ضرورة اتباع الادارة الفعالة حتى يتمكنوا من استغلال كافة الموارد الخاصة بالشركة ومن ثم تحقيق فاعلية وجودة لمخرجات الشركة.

4.1 أهداف الدراسة

هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على أثر الإدارة الفعالة ودورها في جودة المخرجات للمشاريع الريادية حيث تتمثل أبعاد المتغير المستقل وهو الإدارة الفعالة وهو (الموارد المادية تتمثل في أصول الشركة - موقع المشروع - الموارد المالية وتتمثل في إيرادات الشركة - تمويل الشركة) ، بينما تتمثل أبعاد المتغير التابع المتمثل في جودة مخرجات لمشاريع وهو (جودة المخرجات) ، ومن ثم نجد أن من أهم أهداف هذه الدراسة التعرف على:

- معرفة دور الإدارة الفعالة للموارد المالية للمشاريع الريادية وأثرها على جودة مخرجات هذه المشاريع في شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات.

- التعرف على دور الإدارة الفعالة للموارد المالية للمشاريع الريادية وأثرها على جودة مخرجات تلك المشاريع في شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات.
- تقديم حلول ومقترحات لرواد الأعمال من شأنها زيادة قدرتهم على الاستغلال الأمثل لموارد مشروعاتهم.

5.1 أسئلة الدراسة

السؤال الرئيسي الأول : ما هو دور الإدارة الفعالة بأبعادها (الموارد المادية تتمثل في أصول الشركة – موقع المشروع – الموارد المالية وتتمثل في إيرادات الشركة – تمويل الشركة) في جودة مخرجات المشاريع الريادية في شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات؟

ومن ثم يتفرع من السؤال الرئيسي مجموعة من الأسئلة الفرعية على النحو التالي:

- ✓ السؤال الفرعي الأول: هل يوجد تأثير ذو دلالة إحصائية لأصول الشركة على جودة مخرجات المشاريع الريادية؟
- ✓ السؤال الفرعي الثاني: هل يوجد تأثير ذو دلالة إحصائية لموقع الشركة على جودة مخرجات المشاريع الريادية؟
- ✓ السؤال الفرعي الثالث: هل يوجد تأثير ذو دلالة إحصائية لتمويل الشركة على جودة مخرجات المشاريع الريادية؟
- ✓ السؤال الفرعي الرابع: هل يوجد تأثير ذو دلالة إحصائية لإيرادات الشركة على جودة مخرجات المشاريع الريادية؟

6.1 فرضيات الدراسة:

بناء على ما تم عرضه من أهداف الدراسة ومشكلتها وأهميتها يمكننا تحديد فرضيات الدراسة من خلال فرضية رئيسية تتمثل في وجود علاقة ذو دلالة إحصائية بين الإدارة الفعالة بأبعادها (الموارد المادية تتمثل في أصول الشركة – موقع المشروع – الموارد المالية وتتمثل في إيرادات الشركة – تمويل الشركة) وجود مخرجات المشاريع الريادية .

ومن ثم يتفرع من هذه الفرضية عدد من الفرضيات الفرعية على النحو التالي:

✓ الفرضية الفرعية الأولى: توجد علاقة ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha \leq 0.05$) للإدارة الفعالة

للموارد المادية المتمثلة في أصول الشركة على جودة مخرجات المشروع في شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات.

✓ الفرضية الفرعية الثانية: توجد علاقة ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha \leq 0.05$) للإدارة

الفعالة للموارد المادية المتمثلة في موقع الشركة على جودة مخرجات المشروع في شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات.

✓ الفرضية الفرعية الثالثة: توجد علاقة ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha \leq 0.05$) لفعالية إدارة

الموارد المالية المتمثلة في إيرادات الشركة على جودة مخرجات المشاريع الريادية في شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات.

✓ الفرضية الفرعية الرابعة: توجد علاقة ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha \leq 0.05$) لفعالية إدارة

الموارد المالية المتمثلة في تمويل الشركة على جودة مخرجات المشاريع الريادية في شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات.

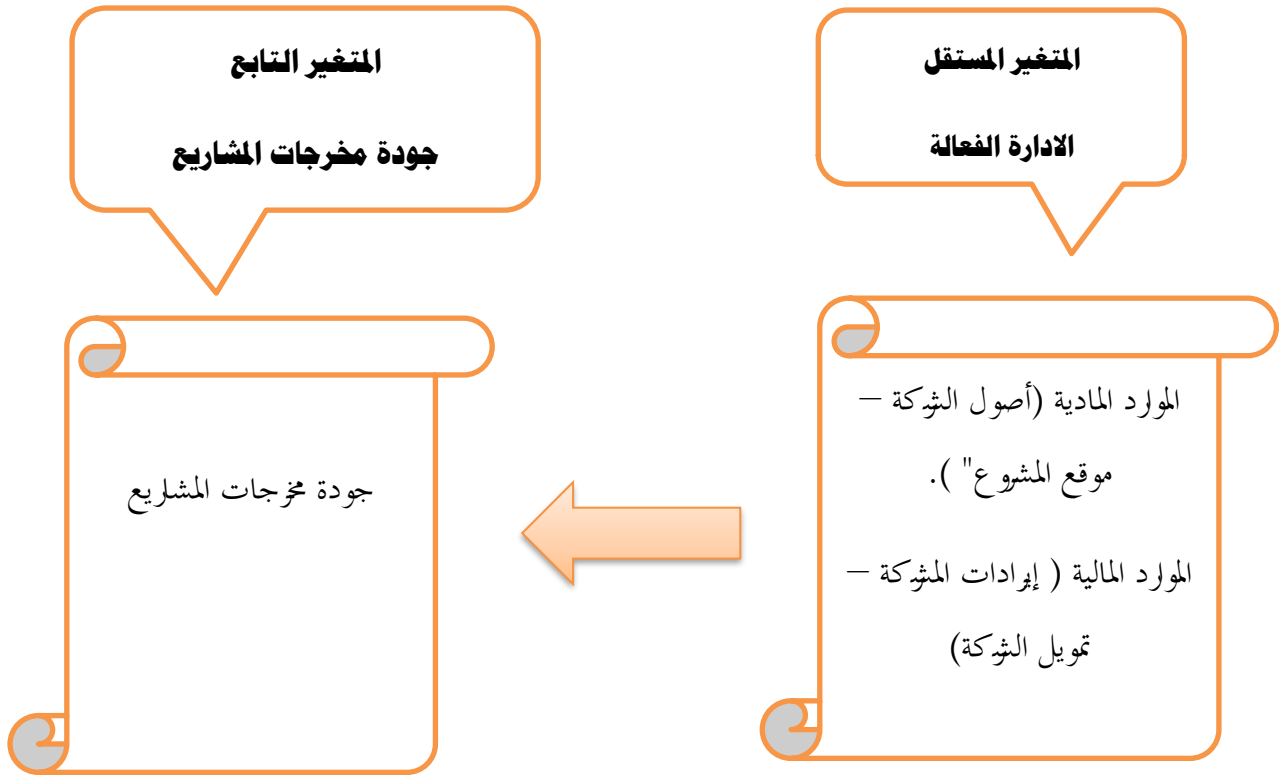
7.1 نموذج الدراسة

يهدف هذا النموذج إلى التعرف على الإدارة الفعالة بأبعادها (الموارد المادية تتمثل في أصول الشركة – موقع المشروع – الموارد المالية وتتمثل في إيرادات الشركة – تمويل الشركة) على جودة مخرجات المشاريع الريادية في شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات.

– المتغير المستقل: الإدارة الفعالة بأبعادها (الموارد المادية تتمثل في أصول الشركة – موقع المشروع)

– الموارد المالية وتتمثل في إيرادات الشركة – تمويل الشركة)

– المتغير التابع: جودة مخرجات المشاريع الريادية.



8.1 أسباب اختيار الموضوع

1. حداثة متغيرات الموضوع علميا وعمليا.
2. التعرف على الادارة الفعالة بأبعادها ودورها في جودة مخرجات المشاريع الريادية..
3. الدور الحيوي للفعال للإدارة الفعالة في جودة مخرجات المشاريع الريادية السائد في العصر.
4. الدور الحيوي وأهمية الادارة الفعالة داخل الشركات.

9.1 المنهجية:

لتحقيق أهداف الدراسة سوف يتم استخدام المنهج الوصفي التحليلي حيث يتم من خلاله وصف الظاهرة محل الدراسة وكذلك التعبير عنها بشكل دقيق بهدف التعرف على الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية للمشاريع الريادية ودورها في جودة مخرجات تلك المشاريع.

أدوات الدراسة:

تم إعداد استبانة حول "الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية ودورها في جودة مخرجات المشاريع الريادية - دراسة تطبيقية مقارنة على شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات" والتي تتكون من ثلاثة أقسام رئيسية:

- ✓ القسم الأول: ويتكون من البيانات الشخصية عن المبحوثين، (النوع – العمر – الدرجة العلمية- عدد سنوات الخبرة – المسعى الوظيفي).
- ✓ القسم الثاني: يتعلق بالإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية.
- ✓ القسم الثالث: ويتعلق بجودة مخرجات المشاريع الريادية.

مصادر جمع البيانات:

- ✓ المصادر الثانوية: في تناول الإطار النظري للدراسة اتجه الباحثون إلى مصادر البيانات الثانوية وهي الكتب والمراجع العربية، الدوريات والمقالات والتقارير الأجنبية ذات الصلة والأبحاث والدراسات السابقة التي تناولت موضوع الدراسة والبحث والقراءة على المواقع الإلكترونية إنترنت مختلف.
- ✓ المصادر الأولية: لمعالجة الجوانب التحليلية لموضوع الدراسة، لجأ الباحثون إلى جمع البيانات الأولية من خلال الاستبانة كأداة للدراسة. تم تصميمه خصيصاً لهذا الغرض.

10.1 الأساليب الإحصائية المستخدمة

تم نسخ الاستبيان وتحليله من خلال برنامج التحليل الإحصائي للعلوم الاجتماعية للحزمة الإحصائية (SPSS).
تم استخدام الأدوات الإحصائية التالية:

- ✓ النسب والتكرارات: لوصف عينة الدراسة.
- ✓ الوسط الحسابي، والوسط الحسابي النسبي، والانحراف المعياري.
- ✓ اختبار ألفا كرونباخ (لتحديد ثبات فقرات الاستبيان).
- ✓ معامل ارتباط بيرسون (لقياس درجة الارتباط): يعتمد هذا الاختبار على دراسة العلاقة بين متغيرين. ولها واستخدمه الباحثون لحساب الاتساق الداخلي وبناء صدق الاستبانة، وكذلك لدراسة العلاقة بين المجالات.
- ✓ نموذج الانحدار الخطي المتعدد. اختبار تحليل التباين (اختبار عينات T المستقلة) لمعرفة ذلك ما إذا كانت هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين مجموعتين من البيانات.
- ✓ اختبار تحليل التباين الأحادي (ANOVA - Variance of Analysis Way One) لمعرفة ما إذا كانت هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين ثلاثة مجموعة واحدة أو أكثر من البيانات

11.1 حدود الدراسة

- الحدود الموضوعية: ركزت الدراسة على التعرف على الإدارة لفعالة ودورها في جودة مخرجات المشاريع الريادية.
- الحدود المكانية: ركزت الدراسة على شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات.
- الحدود الزمانية: ركزت الدراسة على الفترة 2023-2024.
- الحدود البشرية: ركزت الدراسة على كافة العاملين في شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات.

12.1 الدراسات السابقة:

1. دراسة مها محمد، (2022)، بعنوان واقع تطبيق أبعاد القيادة الريادية لدى القيادات الإدارية في الإدارة

العامة لتعليم عسر.

هدفت الدراسة إلى التعرف على واقع تطبيق أبعاد القيادة الريادية (المخاطرة، الإبداع، الاستباقية والرؤية الاستراتيجية) لدى القيادات الإدارية في الإدارة العامة لتعميم منطقة عسير مدى ملاءمة نظريتهم، والكشف عن وجود فروق ذات دلالة إحصائية في واقع تطبيق أبعاد القيادة الريادية وتعزى القيادة إلى متغيرات (الوظيفة، الخبرة، عدد البرامج التدريبية المتخصصة)، تحديد معوقات تطبيقه.

ولتحقيق أهداف هذه الدراسة تم الاعتماد على المنهج المسح الوصفي، باستخدام الاستبانة كأداة لجمع

البيانات، ويكون مجتمع الدراسة عينة عدد القيادات الإدارية بالإدارة العامة لتعليم عسير

ومن أهم نتائج الدراسة مستوى تطبيق أبعاد القيادة الريادية لدى القيادات الإدارية في المملكة حققت الإدارة

العامة لمطبوعات عسير ممارسة عالية، وحصلت على المركز الأول بعد (الابتكار)، وبعد (الرؤية الاستراتيجية)، ثم

(الاستباقية)، ثم (المخاطرة) تطبيقاً إقليمياً، وما يجري فيها وعلى الرغم من وجود فروق ذات دلالة إحصائية، إلا أنه تبين

وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات الأفراد وتعزى العينة إلى متغير الوظيفة، لصالح أفراد عينة

البحث ذوي وظيفة مدير، ولا توجد فروق ذات دلالة إحصائية وتعزى الإحصائيات إلى متغيرات (سنوات الخبرة، البرامج

التدريبية المتخصصة)،

وتنقسم النتائج إلى: وأهم عائق هو قلة الإمكانيات المالية والمادية في البيئة التي يقودها القائد الإداري. والإنسانية، واختتمت بمجموعة من التوصيات لممارسة القيادة الريادية.

2. دراسة دعاء محمد جوهر، (2022)، بعنوان نضج إدارة المشروعات بكلية التربية جامعة عين شمس (مشروع التعليم الإلكتروني نموذجاً)

وفي سياق التحديات التي تفرضها بيئاتها التنافسية شديدة التغير، تحتاج الجامعات إلى ما يلي: تحقيق مستوى عال من النضج في إدارة مشاريعها مما يعكس قدرتها على إدارة هذه المشاريع شكل فعال، ويضمن التحسين والتطوير المستمر لهذه القدرة يتم تعريف نضج إدارة المشاريع في سياق البحث على أنه "المدى الذي لديك إطار إدارة المشروع الخاص بالكلية هو القدرة على نشر وتطبيق العمليات القياسية الموثقة التي يمكنها ذلك وقياسها ومراقبتها وتحسينها بشكل مستمر يضمن زيادة احتمالية النجاح تكرار المشاريع للمشروع ككل، وتحقيق مستوى أعلى من النضج في إدارته "إدارة مشروع التعلم الإلكتروني في سياق البحث." قدرة إدارة الكلية على الممارسة عمليات التعلم في مجالات (التخطيط، التعلم، التطوير، الدعم، التقييم) والنشر والتقييم وتحسينها واستدامتها بجودة عالية لضمان تصميم وتنفيذ مشروع التعلم الإلكتروني "إنه يلبي رؤية المهتمين بالتعليم ويحقق النتائج الشاملة المرجوة."

وكان الهدف الرئيسي للبحث هو التوصل إلى تدابير مقترحة للتحسين مستوى نضج إدارة مشروعات التعلم الإلكتروني بكلية التربية جامعة عين شمس. ولها واقتصر البحث على تناول موضوع نضج إدارة مشروعات التعلم الإلكتروني.

وقد اعتمد البحث على المنهج الوصفي، وتم تطبيق استبانتين الأولى على عينة من أعضاء هيئة التدريس بالكلية وعددهم (452) موزعين على أقسام الكلية المختلفة، وذلك للكشف عن واقع نضج إدارة مشروع التعليم الإلكتروني بها، والثانية على عينة من مديري وحدات التعليم الإلكتروني، والجودة والإرشاد الأكاديمي، وإدارة الأزمات بالكلية، ومنسقي الأقسام للمرحلة الجامعية الأولى والدراسات العليا، والبالغ عددهم (55)، وذلك للوقوف على واقع قدرة عملية الدعم المقدم في إطار المشروع بالكلية. ثم طرح مجموعة من الإجراءات المقترحة لتحسين مستوى نضج إدارة مشروع التعليم الإلكتروني، وتطوير قدرة عملية الدعم المقدم في إطاره.

3. دراسة خلود عطية، (2021)، بعنوان الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية ودورها في جودة مخرجات

المشاريع الريادية: دراسة تطبيقية مقارنة على حاضنات الأعمال في الكلية الجامعية للعلوم التطبيقية

والجامعة الإسلامية بغزة- فلسطين.

هدفت الدراسة إلى التعرف على أهمية الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية للمشاريع الريادية، وقياس أثر ذلك على جودة تلك المشاريع تم تطبيق الدراسة على المشاريع الريادية المحتضنة خلال الفترة (2015-2019) في كل من حاضنات يوكاس التكنولوجية في الكلية جامعة العلوم التطبيقية وحاضنة الأعمال والتكنولوجيا في الجامعة الإسلامية بغزة.

وتم توزيع (159) استبانة باستخدام أسلوب المسح الشامل عن رواد الأعمال المستفيدين من الحاضنات قيد الدراسة. وخلصت الدراسة إلى أن الإدارة الفعالة والسليمة للموارد المادية للمشاريع إن ريادة الأعمال وما تمثله من موارد مالية تؤثر بشكل كبير على جودة تلك المشاريع من حيث قدرة المشروع على التوسع والاستدامة، والعمل على تقديم النفقات وزيادة الربح من خلال ترشيد النفقات وزيادة الإيرادات، وتم قياس ذلك من خلال معايير التقييم الخمسة التي تم الاتفاق عليها، قياس جودة أي مشروع (معياري الملاءمة والملاءمة، ومعياري الكفاءة، ومعياري الفعالية، ومعياري التأثير المعترف به دولياً، ومعياري الاستدامة).

وكانت النتيجة وجود درجة عالية من الاتفاق حول تأثير الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية للمشاريع الريادية على جودة تلك المشاريع. قدمت الدراسة وتشمل التوصيات لحاضنات الأعمال تعزيز ودعم الجوانب الإدارية والمحاسبية والتسويقية لرواد الأعمال، وتشمل التوصيات لرواد الأعمال ما يلي:

في استغلال كل فرصة متاحة للاستفادة من مشاريعهم، وتشمل التوصيات لجهات التمويل تقديم الدعم المالي الكامل للمشاريع الرائدة وتشمل التوصيات للجامعات الأكاديمية إدراج القيادة ضمن المناهج التعليمية

4. دراسة ندى محمد عز، (2021)، بعنوان دور حاضنات أعمال المشروعات الف نية الصغيرة في تعزيز ريادة الأعمال.

يهدف البحث إلى توضيح مفهوم حاضنات الأعمال، حيث أنها من المفاهيم الجديدة التي تناولها اللغويون شرح وتوضيح أنواعها المختلفة، بالإضافة إلى الفلسفة التي تقوم عليها هذه الحاضنات وماذا تعني. لها تاريخ تأسيسها، وطبيعة الخدمات التي تقدمها للمشاريع الصغيرة، والتحديات التي تواجهها ومتطلبات استمراريتها وقائمة بمجموعة نماذج

الحاضنات الناجحة محليا ودوليا للمحاكاة والمتابعة نهجها. بالإضافة إلى تسليط الضوء على حاضنات الأعمال الجامعية (الحاضنات التكنولوجية/البحثية) أهميتها للجامعات والمؤسسات البحثية والاقتصاد الوطني، وتاريخ إنشائها في جمهورية مصر باللغة العربية مع سرد لبعض نماذج الحاضنات الجامعية محليا ودوليا وتجربة الجامعات المصرية التي تم إنشاؤها حاضناتها.

والفجوة هنا موجودة في معظم حاضنات الأعمال بشكل عام والحاضنات الجامعية بشكل خاص وتتجه نحو دعم واحتضان المشروعات البعيدة عن مجالات الفنون الجميلة في جمهورية مصر العربية والتي تفتقر إلى حاضنات لرعاية وتبني المشاريع الفنية الرائدة، ما أدى إلى فشل نسبة كبيرة منها المشاريع الفنية بسبب قلة خبرة المسؤولين عن كافة جوانب الإدارة والتسويق والتسعير والمعايير جودة المنتج ومراقبته ترجع إلى اهتمام القائمين على قطاع الفنون بتطوير الفنانين من النواحي الأكاديمية وإهمال إعدادهم المناسب لسوق العمل.

5. دراسة إبراهيم، (2020)، بعنوان اثر تطبيق نظم إدارة المنشأة على قيمة المنظمة"

هدفت الدراسة إلى تقييم أثر تطبيق أنظمة تخطيط موارد المؤسسة على قيمة المنظمة. ولتحقيق هدف الدراسة قام الباحثان بإعداد استبانة لاختبار الفرضيات، تضمنت مجموعة من العبارات تمثل متغيرات الدراسة. أجريت الدراسة باستخدام مجموعة من الأساليب الإحصائية المناسبة، وكان من بين نتائجها اعتماد نجاح وجود نظم تخطيط الموارد على ثقافة المنشأة مدى دعم الإدارة العليا، واقتناع العاملين بأهمية تطبيق نظم تكنولوجيا المعلومات، والضغوط التنافسية التي تتعرض لها المنشأة، ومدى التوافق مع ويمكن لهذه الأنظمة باحتياجاتها أن تؤدي إلى تحقيق مركز تنافسي متقدم، مما يساهم في دعم قيمة المنظمة. وأوصي بضرورة العمل على التوضيح مفهوم وأهمية وخصائص نظام تخطيط موارد المؤسسة بشكل أوسع، وتوضيح الطرق التي يمكن من خلالها لجميع الأطراف ذات العلاقة الاستفادة منه للحصول على النتائج المرجوة والمتوقعة من تطبيقه مما يزيد من قيمة المنظمة.

6. بروهشام، (2019)، بعنوان القيادة الإدارية الفعالة ودورها في إدارة الموارد البشرية"

في ظل المستجدات البيئية التي تعيشها المنظمات الحديثة منذ النصف الثاني من القرن العشرين، وفي ظل التحول من عصر الصناعة إلى عصر المعرفة، أو ما يطلق عليه اقتصاد المعرفة كان من الطبيعي أن يطرأ تعديل جوهري على دور القيادات التنظيمية، ففي حين كان الدور الأساسي للقائد في عصر الصناعة هو تعظيم الاستفادة

من الأصول المادية باستخدام البشر أصبح الدور الجديد هو رعاية وتنمية الأصول البشرية، أو ما يطلق عليه " رأس المال الفكري"، كما أصبحت المؤسسات الاقتصادية تواجه في ظل الانفتاح المتزايد للأسواق العالمية تحديات كبيرة تؤثر بشكل مباشر على أدائها التنافسي، ذلك أن التوجه نحو العالمية يتطلب بشكل أساسي الاهتمام بالموارد البشرية وتطويرها، وبما يؤثر على جودة وتكلفة المنتجات المصدرة إلى الأسواق العالمية.

7. واكلي كلتوم،(2015)، بعنوان دور الإدارة الفعالة للموارد البشرية في خلق الميزة التنافسية للمؤسسة

"دراسة تطبيقية على المؤسسات الجزائرية حالة مؤسسات المنطقة الصناعية أولاد يعيش البليدة"

الاستثمار الكفو و الفعال لهذه الموارد، و الذي يتم من خلال مجموعة من الاستراتيجيات و الممارسات التي تتبعها المؤسسة في إدارتها لمواردها البشرية و التي تركز على حصولها على أفضل الموارد المتسمين بالكفاءة و القدرة على الإنجاز، و تط وير مهاراتهم و أدائهم بشكل أفضل و خلق الرغبة و الدافعية لديهم من خلال تعويضهم و مكافأتهم و تحفيزهم. لذلك عمدنا من خلال هذه الرسالة إلى التعريف بإدارة الموارد البشرية و التأكيد على أهميتها، و تطرفنا إلى مختلف استراتيجياتها المتمثلة في : (تخطيط ، استقطاب ، اختيار وتعيين ، تدريب ، تقييم الأداء ، تعويض وتحفيز الموارد البشرية).

8. دراسة *Abdullah Barakat،(2013)، بعنوان ENTREPRENEURIAL MANAGEMENT AND ITS

ROLE IN ACHIEVING STRATEGIC SUCCESS AN EMPIRICAL STUDY FROM THE PERSPECTIVE

OF THE TOP LEADERS IN JORDANIAN UNIVERSITIES (إدارة المشاريع ودورها في تحقيق النجاح

الاستراتيجي دراسة تطبيقية من وجهة نظر القيادات العليا في الجامعات الأردنية).

هدفت هذه الدراسة إلى تقييم أثر إدارة ريادة الأعمال في تحقيق الاستراتيجية النجاح من وجهة نظر القيادات العليا في الجامعات الأردنية، تم تصميم استبيان يضم 29 عبارة وزعت على عينة عشوائية قوامها 475 قيادياً من مجتمع الدراسة؛ 435 من هؤلاء تم إرجاع الاستبيانات، مما أدى إلى معدل استجابة قدره 91.75٪. استخدام الحزمة الإحصائية spss الإصدار 17.0 والإحصائيات الوصفية، أثر القيادة الريادية والهيكلية وتم تقييم المرونة في التنفيذ الاستراتيجي والفعال المحدد في الجامعات. أ اختبار التحليل العاملي يقيم ثبات الاختبار وأداة الدراسة. وتم استخدام تحليل الانحدار والاختبارات الإحصائية الأخرى لتحديد تأثير ريادة الأعمال الإدارة على النجاح الاستراتيجي .

كشفت الدراسة أن تقييم كبار المديرين لتأثير ريادة الأعمال وكانت الإدارة في الجامعات الأردنية إيجابية. كما أن هناك تأثيراً إيجابياً وكبيراً ($\alpha = 0.05$) أو أقل لأبعاد إدارة ريادة الأعمال في تحقيق النجاح الاستراتيجي. وأخيراً تقترح الدراسة اعتماد استراتيجيات متكاملة للإنجاز، وتسخير الطقوس، القصص هي وسيلة لتوضيح وتحديد المبادرات الاستراتيجية وكذلك تقييم المبادرات الصغيرة والمتميزة المساهمات التي تضيف قيمة إلى المنظمة بالإضافة إلى تبادل المعرفة ودعم القيادة تطوير ويجب على الجامعات الأردنية أيضاً التركيز على الفرص التي تعزز قيمتها المضافة في نهاية المطاف إنشاء محفظة متنوعة.

الفصل الثاني

الإطار النظري

تمهيد:

المبحث الأول: الادارة الفعالة

تمهيد:

في عالم الاقتصاد والتجارة لا غنى عن الموارد بمختلف أنواعها، سواء كانت طبيعية أو بيئية أو بشرية. ولن تكون لهذين المصدرين أهمية بدون أحدهما. الموارد الطبيعية ليس لها أهمية ولن تصبح موارد بمعناها الاقتصادي دون توافر العنصر البشري لتحويلها والاستفادة منها. الإنسان محكوم عليه بالانقراض فإذا لم تكن لديه موارد بيئية بمحتواها المادي الذي يساعده على البقاء، فإن الموارد هنا ليست الكيان الطبيعي الخالص، وفي الوقت نفسه ليست الكيان الإنساني المستقل، بل هي نتيجة التفاعل بين الاثنان. يكتشف الإنسان الموارد من الطبيعة والبيئة، ويحولها، ويسخرها لخدمة مصالحه. (محمد ، 2022 ، ص20)

الإدارة الفعالة للمشروع أمر بالغ الأهمية لنجاح أي منظمة. ويتضمن تطبيق المعرفة والمهارات والأدوات والتقنيات لتلبية متطلبات المشروع وتحقيق النتائج المرجوة. سواء كنت تعمل على مشروع صغير أو مبادرة واسعة النطاق، فإن وجود استراتيجية قوية لإدارة المشروع أمر ضروري.

ومن ثم يمكننا تعريف الادارة كما يلي:

الإدارة هي جزء أساسي من المنظمة. الإدارة الفعالة هي إدارة المنظمة ودفع الموظفين إلى تقديم أفضل ما لديهم من قدرات. تتأكد الإدارة الفعالة من تلبية جميع احتياجات ومتطلبات الموظفين يحيي حقوق الموظفين العاملين في المنظمة ويخلق بيئة عمل مناسبة وصحية للموظفين. (بلقيس، 2023 ، ص50)

وتعرف أيضا الإدارة الفعالة على أنه الاستخدام الأمثل لكافة الموارد المتاحة للمنظمة بهدف الاستغلال الأكثر لكافة مواردها سواء كانت مادية أو بشرية. (براج، 2021 ، ص75).

ومما سبق يمكننا في هذا المبحث تعريف الموارد بشكل عام كما وسيتم التطرق والتفصيل في الموارد المادية والموارد المالية كونها المتغير المستقل في البحث وذلك كما يلي:

1.1.2 تعريف الموارد لغوياً:

من الفعل جناح ومعناه غرف التفتيش وأحدها مورد. الورد، أي: الورد. الموردة: الطريق إلى الماء. المصدر الورد (لسان العرب 2003م 9-271).

فأجاب (أراد) ارتفع: كان حاضراً، ورفع أنفه: كان طويلاً. وارتفعت الشجرة: أنبتت ورداً. زار فلان المكان، والمكان: أشرف عليه، أو دخله، أو لم يدخله. ويقال: ارتفع الماء. أصيب فلان بالحمى: استغرق الأمر بعض الوقت. إنه مستورد. (المعجم الوسيط 2004).

2.1.2 تعريف الموارد اصطلاحاً:

يمكن تعريفها على أنها الموارد هي تلك المواد الخام أو المواد الأولية الموجودة في مكان ما ويمكن استخدامها للحفاظ على الحياة من خلال استغلالها اقتصادياً. (Jeswiet, 2014، ص 14).

ويمكن تعريفها أيضاً على أنها هو مورد له قيمة اقتصادية معينة، وينتج عن استغلاله سيل من الفوائد، ولكي يكون مورداً اقتصادياً للإنسان (الموارد البشرية) من خلال تسخير رأس المال والتكنولوجيا في استغلال الموارد الطبيعية، أي، الموارد الاقتصادية هي النتيجة النهائية للتفاعل بين الأرض والبشر ورأس المال. (أبو ليلة، 2015، ص 14).

ويعرف أيضاً على أنه كل ما هو ضروري لتنفيذ مهام المشروع من أشخاص أو معدات أو مرافق أو تمويل أو أي شيء آخر مطلوب لإنجاز نشاط معين في المشروع، والذي قد يشكل غياباً عائقاً أمام استكمال أنشطة المشروع. (رؤوف، وآخرون، 2016، ص 55).

ومما سبق يمكنني تعريف الموارد على أنها مجموعة العوامل المتاحة أما الفرد للقيام بكافة الأعمال المطلوبة منه في وقت محدد وتختلف الموارد من حيث كونها موارد مادية وموارد مالية، ومن ثم تحقيق أهداف المشروع وزيادة جودة المخرجات المستهدفة من هذا المشروع، وأيضاً يمكنني إجازها على أنها كل الإمكانيات الطبيعية المتاحة الموجودة على سطح

الأرض سواء الكامنة منها أو المكتشفة والتي يعتمد عليها المورد البشري في سد احتياجاته وتحقيق أهدافه من خلال تحويلها لمنافع اقتصادية.

3.1.2 أنواع الموارد:

يمكن تقسيم الموارد على أساس مشاركتها في عملية الإنتاج إلى ثلاثة أقسام:

الأرض أي الموارد الطبيعية، ورأس المال أي الموارد المصنعة، والموارد البشرية أي الإنسان (سليمان، 2015، ص 15).

يمكن تصنيف الموارد حسب طبيعتها إلى موارد بشرية مثل العمال والمهندسين أو الخبراء الأساسيين، وموارد مادية أو مادية مثل الآلات وخطوط الإنتاج والمواد الخام وكل ما هو مهم وضروري للإنتاج، وموارد غير ملموسة مثل: براءة الاختراع اللازمة للمنتج، وكذلك التراخيص اللازمة وحتى العلامات التجارية، وما إلى ذلك، والموارد المالية على وجه الخصوص. وإذا كان المشروع يشكل جزءاً مهماً من خدماته، مثل البنوك، فلا مشكلة إذا كانت هذه الموارد مملوكة للمشروع أو مستأجرة (صقر، 2019، ص 246). ومما سبق يمكن تقسيم الموارد إلى أربعة أقسام:

1- الموارد الطبيعية.

2- الموارد البشرية.

3- الموارد المادية.

4- الموارد المالية.

أولاً: الموارد الطبيعية:

عرفها سليمان على أنها جميع الموارد التي خلقها الله وليس للإنسان سيطرة على وجودها، ويتم استخدامها في عملية الإنتاج.

تشمل الأمثلة الأراضي الزراعية والغابات والموارد المعدنية والموارد السمكية والأنهار والبحيرات

والنفط وما إلى ذلك. الموارد الاقتصادية هي الموارد النادرة التي تساعد في إنتاج السلع والخدمات. (سليمان، 2015، ص 15).

ويمكن أيضا تعريفها على أنها الموارد الاقتصادية هي عماد عملية الإنتاج وهي من محددات الاحتياجات الشاملة، أي أن الموارد الاقتصادية هي العوامل الأساسية للإنتاج، سواء دخلت فعليا في عملية الإنتاج أم لا. (مصطفى، 2015).

ومن خلال التعريفات السابقة يرى الباحث أن الموارد الطبيعية والموارد الاقتصادية هي تلك الأشياء الموجودة في الطبيعة والتي يحولها الإنسان إلى أشياء تقيد اقتصاديا.

ثانيا: الموارد البشرية

تلعب الموارد البشرية دوراً كبيراً في التنمية، ويمثل الاستثمار فيها أعلى عائد على الاستثمار وله الأثر الأكبر على عناصر الثروة الأخرى وكفاءة توظيفها، وتأتي أهمية الموارد البشرية من كون الإنسان هو محور كل نشاط ومصدر حيوية وفعالية كل الثروات ويعتمد على ذلك كفاءة المنظمة ونموها وتقدمها وكيانها وخصائصها وتفوقها واستمراريتها ومنافستها. (سكر وآخرون، 2021، ص30).

العنصر البشري كما عرفه الدكتور يزن تيم هو جميع العاملين بالمنشأة بغض النظر عن تخصصاتهم الفنية أو العلمية أو الإدارية سواء كانوا في المناصب التنفيذية أو مناصب اتخاذ القرار. (تيم، 2018، ص 3).

وفقا لسليمان، يشير مصطلح القوة العاملة إلى الجهد البشري، سواء كان جسديا أو عقليا، الذي يوجه السلع والخدمات. (سليمان، 2015، ص 16).

ومن خلال التعريفات السابقة يرى الباحثة أن الموارد البشرية هي كافة القوى والعاملين في المنشأة أو المنظمة الذين يؤثرون ويتأثرون بالمنظمة.

ثالثا: الموارد المادية:

لا يكاد يوجد مشروع أو نشاط تجاري يخلو من مختلف الخصائص والأصول والموارد التي تساعد على البقاء واستمرار دورة الإنتاج، ويتم تسجيل هذه الموارد في السجلات المالية للشركة.

يمكن تعريف الموارد المادية بأنها كل شيء موجود في المنظمة، بما في ذلك المباني والأجهزة والمعدات واللوازم. (أبو ليلة، 2015، ص50).

حسب موقع (verdauung-info) فإن الموارد المادية هي مجموعة من القيم المادية والموارد المحتملة اللازمة لضمان الإنتاج المستمر للسلع، وتوفير الخدمات وأداء العمل بموجب العقود، وكل كيان تجاري يستهلك ويخزن كمية هائلة من هذه الموارد ويحافظ على سجلاته حسب النوع والعلامة التجارية والصف والحجم. (www.verdauung-info.com، 2020).

ومن خلال التعريفات السابقة ترى الباحثة أن الموارد المادية هي إحدى المواد الرئيسية التي يتم تسجيلها وتحليلها في المحاسبة المالية للمشروع، وتشمل هذه المواد الخام بأنواعها المختلفة، الوقود، المواد، المكونات، المنتجات نصف المصنعة، والطاقة والتي تشتريها الشركة لضمان عملية الإنتاج.

4.1.2 أنواع الموارد المادية:



ومن ثم نجد أم الموارد المادية لها أربع أنواع ويمكننا التعرف على كل نوع على حدة على النحو التالي:

1. الأصول:

الأصول هي الممتلكات أو الموارد الاقتصادية وحقوق الطرف الثالث التي تمتلكها المنشأة، مثل: النقد في الصندوق ولدى البنوك، والمستحقات المالية (المستحقات)، ومخزون البضائع للفترة الأخيرة (البضائع التي تحتفظ بها المنشأة لأغراض البيع أو للاستخدام في الإنتاج) واللوازم والأدوات والمعدات والمباني والأراضي، يمكن القول أن الأصول (الأصول) تمثل استخدامات أموال المنشأة (استثمارات الأموال). فمثلاً لا يمكن شراء مبنى لمنشأة (المبنى أصل لأنه استعمال للمال) إلا من خلال تمويل محدد: يتم دفع الثمن نقداً، أو بشيك، أو عن طريق الاقتراض، سواء من

خلال البنك، أو اكتمال العملية. الشراء على الحساب مما يترتب عليه دين للمنشأة تجاه الغير. (العاني، 2016، ص71).

وترى الباحثة أن الأصول هي الاستثمارات التي تستخدمها وتمتلكها المنشأة لغرض المساعدة على تحقيق الأهداف من خلال عمليات الإنتاج وليس لغرض إعادة البيع وغالباً ما يستمر عدة سنوات مع المنشأة، ويتم فتح حسابات فرعية لها والتي تنقسم بدورها إلى حسابات جزئية تشمل الآلات والمعدات والسيارات والمباني والأراضي والأثاث والمفروشات والشهرة والحقوق. النشر وبراءة الاختراع.

يمكن تصنيف الأصول إلى المجموعات التالية:

• أصول ثابتة

تعتبر الأصول الثابتة البنية التحتية الأساسية التي يجب أن يعتمد عليها أي مشروع في تكوينه وممارسة نشاطه. وتختلف الأصول الثابتة التي يكتننها المشروع من حيث طبيعتها وقيمتها حسب طبيعة نشاط المشروع سواء كانت تجارية أو صناعية أو زراعية أو خدمية، وكذلك حسب حجم هذا المشروع وهي كثيرة. ويمكن تقسيم الأصول الثابتة إلى أنواع عديدة، مثل الأراضي والمباني (العقارات) والآلات والسيارات والأثاث والسمعة وبراءات الاختراع وحقوق النشر وغيرها.

ويمكن تعريف الأصول الثابتة بأنها تلك الأصول التي يكتننها المشروع ليس بغرض المتاجرة بها، بل بغرض الاحتفاظ بها لاستخدامها في ممارسة نشاطه (البشتاوي وأبو خزنة، 2014، ص 105).

وعرفها (درويش) بأنها الأصول التي تشتريها المنشأة بغرض استخدامها في النشاط التشغيلي وليس بغرض إعادة بيعها، أو تلك الأصول التي من المتوقع أن تمتد المنافع والخدمات منها لأكثر من فترة مالية ومن الأمثلة على ذلك الأراضي والمباني والآلات والمعدات والسيارات والأثاث وغيرها (صقر، 2019، ص209).

5.1.2 أنواع الأصول الثابتة:

يمكن تصنيف أنواع الأصول إلى نوعين. الأول: الأصول الثابتة الملموسة، والتي لها وجود أو كيان مادي، كالأراضي والمباني والآلات. أما النوع الثاني فهو الأصول الثابتة غير الملموسة، والتي لها كيان أو وجود مادي مثل الشهرة وبراءات الاختراع (البشتاوي وأبو خزنة، 2014، ص 105).

وأضاف (الصفار) إلى الأقسام السابقة الأصول الثابتة المتناقصة، والتي تشمل الأصول ذات الطبيعة التي تستنزف بالاستخدام وبالتالي فهي عرضة للنضوب، مثل الغابات والنفط. (الصفار، 2016، ص 297).

• الأصول المتداولة:

تمثل الأصول المتداولة حقوق وممتلكات الكيان التي يمكن تحويلها إلى نقد خلال سنة مالية أو دورة تشغيل، أيهما أطول. ومن أمثلة ذلك: الحسابات المدينة، وأوراق القبض إذا كان استحقاقها سنة أو أقل، والأوراق المالية التي تمثل استثمارات قصيرة الأجل، والسلع النهائية، والنقد في صندوق المنشأة أو في الحسابات الجارية لدى البنوك (العاتي، 2016، ص 72).

وعرفها صقر بأنها أصول متداولة تتغير خلال فترة لا تتجاوز السنة المالية، مثل النقد والمدينين والمخزون بأنواعه وغيرها من الأصول المتداولة (صقر، 2019، ص 236).

2. المواد الخام:

تلعب إدارة المواد والمستلزمات في أي مؤسسة إنتاجية عامة أو خاصة دوراً هاماً في نجاحها، حيث تقوم بتوريد وتوفير السيولة في المواد والمستلزمات المخزنة في مستودعاتها لمساعدة النشاط الإنتاجي أو بيعها للموزعين أو تسليمها للعملاء أو موظفيها، الوحدات التابعة لها ليس من الممكن أن يستمر خط الإنتاج ويستدامتدفق الإنتاج وتدفق العمليات دون إدارة ناجحة وفعالة للمواد، تعمل وفق خطط إدارية وعلمية مدروسة وسليمة.

تعرف المواد الأولية بأنها الأموال المحولة داخل المؤسسات العامة والشركات الخاصة، والتي تشمل المواد الأولية والمواد الأولية والسلع المصنعة وشبه المصنعة وكل ما يدخل في صيانتها وأجهزتها ومعداتها وآلاتها وفروعها بكافة

أشكالها. وكل ما يدخل في صيانتها وشحنها وتأمينها وما تحتاج إليه من خدمات، وكل ما يدخل في التصنيع والإنتاج الذي يشكل حاجة أساسية لتحقيق أهداف المؤسسات وتمكينها من القيام بواجباتها (السعيد، 2021، ص16).

أم هي تلك الأشياء التي تحصل عليها إدارة المواد أو المشتريات من الموردين وتكون ضرورية للعمليات الإنتاجية في المنظمة، وتشمل المواد الخام والأجزاء التي يتم تصنيعها والمنتجات النهائية التي تتدفق من خارج المنظمة إلى داخل المنظمة. ويشمل مفهوم المواد أيضاً جميع أنواع المواد المشتراة، سواء المستخدمة في الإنتاج. المنتج أو تلك التي لا تدخل فيه بل تدخل في عمليات الإنتاج أو الإدارة تحت مسمى التوريدات. تعرف الجمعية الأمريكية لمراقبة المخزون (APICS) إدارة المواد بأنها القسم المسؤول عن جميع الوظائف الداعمة والمساعدة لدورة تدفق المواد من بداية شراء ومراقبة مواد الإنتاج وحتى التخطيط والتحكم. العمل أثناء المشي إلى المستودعات والشحن والتوزيع النهائي للمنتج. (الخرابشة، 2022، ص38)

6.1.2 علاقة إدارة المواد بالإدارات الأخرى في المشروع:

• العلاقة بين إدارة المواد وإدارة الإنتاج:

يجب على قسم الإنتاج إبلاغ قسم المواد فوراً بكل ما يتعلق بخطة الإنتاج التي سيتم تنفيذها والمنتجات الجديدة التي سيتم إضافتها إلى تشكيلة الإنتاج وكذلك التغييرات المقترحة في نماذج الإنتاج وأي تغيير في كمية الإنتاج، حتى تتمكن من اتخاذ الإجراءات اللازمة لتوفير احتياجات الإنتاج من المواد والسلع المختلفة. (الخرابشة، 2021، ص45).

• العلاقة بين إدارة المواد وإدارة تصميم المنتج:-

تحدد العلاقة بين القسمين من خلال الجوانب المتعلقة بتصميم السلعة، حيث يهتم قسم المواد بالجوانب الاقتصادية للسلعة، بينما يهتم قسم التصميم بالجوانب الفنية لها. يحاول القائلون على التصميم الحصول على أفضل المواد دون القلق بشأن مسألة التكلفة، بينما يحاول القائلون على الشراء تلبية احتياجات قسم تصميم السلع من مواد مختلفة. بعد دراسة أسواق العرض وأسعار المواد بهدف خفض التكلفة إلى أقل مستوى ممكن. (السعيد،

(2021)

- العلاقة بين إدارة المواد وإدارة المبيعات:-

يجب على قسم المبيعات إبلاغ قسم المواد برقم مبيعاته المتوقع للفترة المالية القادمة لاستخدامه كأساس لتحديد الاحتياجات المستقبلية للوحدة الاقتصادية من المواد وقطع الغيار والمستلزمات المختلفة لتمكينها من إتمام مشترياتها بنجاح. ومن ناحية أخرى، يجب تقديم المعلومات المتعلقة بعقود البيع الخاصة أو البضائع الجديدة المراد إضافتها. يتيح إعلام إدارة المواد في وقت مبكر تعديل برامج قسم المشتريات لتناسب الاحتياجات الجديدة. (سكر، 2021).

- العلاقة بين إدارة المواد والإدارة المالية والحسابات:-

التحديد الصحيح للاحتياجات من شراء المواد وقطع الغيار والمعدات ووسائل الإنتاج المختلفة والتي تمثل خطط الشراء والتي بدورها تعكس التكاليف المطلوبة التي يهتم بها المدير المالي لتحقيق التوازن بين الالتزامات النقدية والإيرادات النقدية. (براج، 2021).

- العلاقة بين إدارة المواد وإدارة شؤون الموظفين:-

ويمكن النظر إلى هذه العلاقة من منظور تحقيق مبدأ اختيار الشخص المناسب ووضعه في المكان المناسب. إدارة المواد هي وصف متكامل للوظائف حسب أقسامها (وهي أقسام المشتريات والنقل والتفتيش والاستلام والتخزين) والشروط اللازمة لشغلها وتقديمها إلى إدارة شؤون الموظفين والتي بدورها تعتمد هذا الوصف وشروط اختيار الأفراد حسب المؤهلات المطلوبة لكل دور وظيفي، ويعتبر ذلك ضروريا، خاصة عندما يتم دمج هذه المؤهلات في تحديد المواصفات الفنية (التعليمية والمهارة) والشخصية (الذكاء) لشاغل الوظيفة. (سليمان، 2015).

ثالثا: الموقع

يعتبر قرار اختيار موقع المشروع قراراً استراتيجياً يؤثر على قدرة المشروع على تحقيق أهدافه على المدى القصير والطويل. وبالفعل يعتبر هذا القرار هو العامل الحاسم بين النجاح والفشل، ويختلف المشروع الكبير عن مشروع صناعي أو تجاري أو مشاريع خدمية صغيرة، حيث أن اختيار الموقع المناسب لمشروع تجاري صغير لا يقل أهمية عن قرار البدء في الاختيار لموقع مستشفى أو مركز إطفاء، حسب طلب العملاء لموقع تجاري على أساس سهولة

موقعه وقربه منهم. تأكد من وجود عدد كافي من العملاء المستهدفين لمشروعك في المنطقة المحيطة، حيث أن هناك بعض المشاريع ليست خياراً جيداً للموقع سبب رئيسي لنجاحها، مثل المشاريع التي تتطلب منك الذهاب إلى العملاء، مثل شركات تنظيف المنازل، المصانع، المستودعات، أماكن البيع بالجملة، أماكن العلاج الطبيعي وغيرها، والتي لا تعتمد بشكل أساسي على موقع مميز، فقط طبيعة المشروع يجب عليك اختيار الموقع المناسب.

لم تعد عملية اختيار الموقع الجغرافي المناسب للمشاريع الناشئة صعبة كما كانت في الماضي. نظراً لتوفر قاعدة معلومات ضخمة عن كافة المواقع الجغرافية حول العالم، وذلك بفضل الوسائل التكنولوجية الحديثة وسهولة التنقل بين المواقع. (السعيد، 2021)

• العوامل التي تؤخذ بنظر الاعتبار في اختيار الموقع (العطية، 2019م، ص26):

1. القرب من الأسواق:

اختيار موقع قريب من الأسواق المخطط خدمتها يعتبر عاملاً أساسياً لمشروع انتاجي، حينما تكون كلفة نقل تلك المنتجات عالية نسبة لقيمة المنتج، واختيار موقع قريب من المستهلكين يعتبر عاملاً أساسياً لتحقيق المنافسة مع المشاريع الأخرى التي نفس العمل.

2. القرب من المواد الأولية:

إذا ما كان العمل يتطلب مواد أولية يصعب نقلها أو أن كلفة نقلها مرتفعة، فإن ذلك يتطلب أن يكون المشروع قريباً من مصدر تلك المواد، وفي حالات أخرى لا يكون الحجم أو الوزن هو العامل الأساسي فعلى سبيل المثال مصنع لتعليب الأسماك يختار موقعاً قريباً من الشاطئ (الساحل) لتقليل كلفة النقل، وضمان الحصول على الأسماك طازجة.

3. الحاجة للأيدي العاملة:

حيث يجب على مالك المشروع التأكد من توافر الأيدي العاملة المناسبة في ذلك الموقع الذي سيتم اختياره.

4. معدلات الأجور:

دراسة معدل الأجور الحالية توفر مقياساً للمقارنة بين المواقع المختلفة (المدن).

5. دراسة اتجاهات السكان:

حيث تتطلب عملية اختيار الموقع ضمن مدينة معينة من بين المدن المحتملة، دراسة تلك المدن عن طريق تحليل السكان والعوامل الديمغرافية الأخرى، وذلك من حيث عدد السكان، الكثافة السكانية، اتجاهات نمو السكان، معدل العمر، التعليم، مستوى الدخل، الجنس، الدين، وغيرها من العوامل التي تؤثر في اختيار موقع العمل ضمن مدينة معينة، بحيث يكون طبيعة المنتج أو الخدمة المقدمة تتوافق مع متطلبات سكان تلك المدينة.

6. القوانين والأنظمة المحلية:

قبل اختيار موقع معين داخل المدينة، على مالك المشروع الصغير دراسة القوانين المحلية المتعلقة بتقسيم المدينة، للتعرف على ما إذا كانت هناك قيوداً تحدد فعاليات العمل أو تمنع تواجد العمل ضمن مواقع معينة في المدينة.

7. المنافسة:

قد يعتقد تاجر التجزئة أنه من المنطقي أن يختار موقعاً لعمله قريباً من مواقع عمل تجار التجزئة الآخرين في نفس المنطقة وذلك على أساس أن الأعمال المتماثلة التي تمارس عملها ضمن مواقع متجاورة يؤدي لزيادة حركة المرور ضمن تلك المنطقة مما يؤدي لزيادة المبيعات لتجار التجزئة في تلك المنطقة.

8. مدى توافق العمل مع المجتمع:

من بين العوامل غير الملموسة التي يجب أخذها بنظر الاعتبار، والتي لا يمكن التعرف عليها إلا من خلال زيارة المنطقة المنوي اختيارها للعمل هي درجة توافق العمل مع المجتمع، مثل اختيار موقع العمل في مجتمع بمعدل دخل عالي، إن ذلك يتطلب أن تكون مواصفات العمل متوافقة مع ذلك المجتمع من حيث المظهر الخارجي، الترتيب الداخلي، الأثاث والمعدات لتتناسب مع الأعمال الأخرى.

9. المواصلات:

يجب على أصحاب المشروعات الصناعية، أو التي تعمل في مجال تجارة الجملة، دراسة نوعية المواصلات في المنطقة هل توفر فيها مواصلات بكلفة مناسبة لنقل تلك المنتجات أو السلع.

10. مراكز الشرطة والحماية:

توفر الحماية الأمنية والحماية من الحرائق في منطقة العمل تؤثر على كلفة التأمين على العمل، إذ تنخفض التكلفة بتوفر تلك الخدمات.

11. الخدمات العامة:

عند اختيار الموقع المناسب للعمل يجب الأخذ بالاعتبار مدى توفر الخدمات الأساسية في ذلك الموقع والتي تشمل المياه، شبكات صرف الصحي، خدمة جمع المخلفات وغيرها من الخدمات.

12. سمعة الموقع:

بعض المواقع قد تتميز بسمعة سيئة، وقد يكون سبب ذلك هو أن الموقع تم استخدامه من قبل أعمال أخرى ولم تتمكن من البقاء بسبب عدم تمكنها من تحقيق الربحية، مما يؤدي لسوء سمعة الموقع.

رابعاً: المخزون

منذ أن خلق الله الأرض والإنسان، كان عليه أن يتعلم الفنون والأعمال التي تحافظ على حياته، ومن بين الأشياء التي تعلمها الإنسان بطبيعته هو تخزين الطعام والشراب كأحد مكونات الحفاظ على كيان الإنسان يخزن في الصيف ليأكل في الشتاء ويخزن في الشتاء ليأكل في الصيف وتطور التخزين حتى أصبح سلوكاً في الحياة اليومية، وارتفع من الأساليب البدائية إلى الأساليب الحديثة، حتى أصبح علماً له أصول. إن الاكتناز على مستوى الفرد هو سلوك حياتي يضمن استمراريته، كما أن الاكتناز على مستوى المنظمة هو سلوك لبقائها وأحد أنشطتها الإدارية.

ومن ثم يمكننا تعريف المخزون على أنه هو البضائع والمواد التي تمتلكها منظمة أو مشروع أو مؤسسة بغرض إعادة بيعها أو استخدامها لصنع منتجات للبيع. ويعتبر من أهم أصول التنظيم وأصوله، إذ يمثل الجزء الأكبر من الأصول المتداولة (العلاق والصيرفي، 2016، ص 40).

ويعرفها رضوان بأنها مجموعة الأنشطة التي تهتم بالحفاظ على المشتريات بحيث تكون صالحة للاستعمال عند الحاجة إليها (رضوان، 2013، ص 7، ص 17).

وقد عرف البعض نشاط التخزين بأنه العملية التي يتم من خلالها حفظ المواد والبضائع الجاهزة وقيد التصنيع لفترة من الزمن وحفظها وتوفيرها حسب الحاجة، بأقل استثمار ممكن وأقل تكلفة ممكنة (عبيدات، شوايش، 2017، ص 126).

ويرى العلي والكنعاني أن المخزون هو المخزون الموجود فعلياً أو المخزون المتبقي من المواد الأولية والمنتجات المختلفة والأصول لكل وحدة زمنية، والذي يمكن قياسه والتحكم فيه (العاني، 2016، ص 33).

أهمية نظام المستودعات: (خالد والكردى، 2019، ص 277)

تنبع أهمية المستودعات من وجهة نظر (خالد والكردى) من أهمية وظيفة التخزين كوظيفة أساسية في جميع أنواع المنظمات لأنها تحقق مجموعة من الفوائد والقيم للمنظمة تمكنها من المنافسة، بالإضافة إلى تحقيق معدلات ملموسة من الاستقرار والنجاح بفضل توفيرها لمختلف المواد والاحتياجات. ويتضح ذلك من خلال ما يلي:

ويمثل المستودع نسبة عالية من حجم الأموال المستثمرة في المنظمات، والتي قد تصل إلى 50% في المشاريع الصناعية، وفي المشاريع التجارية تتراوح بين 25-30% من حجم الأموال المتاحة.

ويؤثر الحجم الإجمالي للمخزون على القدرة الاقتصادية للمنشأة، والتي تتمثل بتأثيرها على نتائج الربحية.

- تخزين وحفظ أنواع وأنواع المواد والبضائع المختلفة.

- إدارة المخزون بشكل فعال لتلبية احتياجات المستخدمين وتمكين العناصر من الحفاظ على جودتها.

- تحقيق التنسيق والتكامل بين خطط وسياسات وظائف المشروع المختلفة مثل الإنتاج والشراء والتسويق والتمويل وغيرها.

- الموازنة بين تكاليف الحصول على المخزون وتكاليف الاحتفاظ بالمخزون.

أنواع المخزون: (العاني، 2016، ص 305)

- المواد التموينية: هي الأصول المخزنة التي يتم استهلاكها أثناء الوظيفة الطبيعية للمنظمة ولا تشكل جزءاً من البضائع

الجاهزة لمخرجات المنظمة. وخير الأمثلة على ذلك القرطاسية بجميع أنواعها ومصابيح الإضاءة.

- المواد الخام: هي الأصناف والأصول التي يتم شراؤها من الموردين بغرض استخدامها كمدخلات في عملية الإنتاج والتي يتم تحويلها أو تطويرها إلى سلع تامة الصنع.

- البضائع التامة الصنع: هي البضائع التامة الصنع الجاهزة للبيع والتوزيع والتخزين والاستخدام.

- المواد تحت التصنيع: هي المواد التي لم يكتمل إنتاجها بعد وتتطلب أنشطة لاحقة لإتمامها.

- قطع الغيار وقطع الغيار: هذه هي المصطلحات المستخدمة في أعمال الصيانة.

ثانياً: الموارد المالية

يعتبر تزويد المؤسسة بالأموال اللازمة لإنشائها أو توسيعها من أعقد المشكلات التي تواجه التنمية الاقتصادية في أي بلد، وطريقة أو طريقة حصول المؤسسات على الأموال التي تحتاجها لممارسة أنشطتها هي أول ما يجب يفكر كل مدير فيما يتعلق بحجم التمويل فهو يقوم بتحسين استثماره إلى الحد الذي يكون فيه العائد أو الربح هو هدف أي نشاط اقتصادي كبير.

من أجل القيام بأي مشروع استثماري، يجب توافر الأموال اللازمة لتغطية تكاليف الاستثمار. وقد تكون هذه الأموال متاحة لدى المؤسسة التي تقوم بالاستثمار، وهذا ما يسمى بالتمويل الذاتي. وقد تكون الأموال متاحة أيضاً أو تحصل عليها المنظمة من خلال الاقتراضات الخارجية التي تقدمها المؤسسات المالية الخارجية وهذا ما نسميه التمويل الخارجي، وهو مقابل المزايا التي تقدمها المؤسسة المقترضة للمؤسسات المالية المقرضة.

يمكن تعريف الموارد المالية بأنها جميع المبالغ المالية التي تستخدم في تنفيذ الأعمال الحالية والاستثمارات طويلة

الأجل. (أبو ليلي، 2011، ص3)

ومن ثم فإننا يمكننا تقسيم هذا النوع من الموارد إلى:



ومن ثم فإننا يمكننا القول أن للموارد المالية نوعين وسوف يتم التعرف على كل نوع على حدة كما يلي:

التمويل هو علم وفن إدارة الأموال. وهو علم لأنه يعتمد على النظريات والقواعد المستخدمة في اتخاذ القرارات

المالية، وهو فن لأن تطبيق هذه النظريات والقواعد يختلف من شخص لآخر مما يؤدي إلى اختلاف نتائج اتخاذ القرارات

المالية من شخص واحد إلى آخر شخص إلى آخر. وعلى المستوى الشخصي، يهتم التمويل بالقرارات الفردية، مثل حجم الاقتراض ومدته إذا كان الدخل أقل من الإنفاق، أو حجم الادخار ومدة الاستثمار إذا كان الدخل أكبر من الإنفاق. وعلى مستوى المنشآت التجارية يرتبط التمويل بنفس نوع القرارات مثل: ما هي مصادر التمويل؟ شركات؟ ما هي الجوانب المختلفة للاستثمار في الشركات؟ ما هو حجم الأرباح؟ كل هذه القرارات المالية مهمة لكل من الأفراد والمنظمات، ولهذا السبب فإن دراسة التمويل مهمة للطلاب الذين سيتخذون التمويل كمسار حياتهم المهنية. إن دراسة علم المالية وفن ممارسته سيساعدهم على اتخاذ قرارات عقلانية مبنية على التحليل المالي السليم (محمد، 2019، ص 3).

وترى الباحثة أن التمويل هو مجموعة الأنشطة التي تؤدي إلى توفير وتجنيد الأموال اللازمة، والغرض منه هو تزويد المنشأة بالأموال اللازمة لتحقيق أهدافها، وسداد التزاماتها المالية، وتمويل البرامج والمشاريع المقترحة.

ومما سبق يمكننا تقسيم التمويل إلى عدة أنواع على النحو التالي:

• التمويل الذاتي:

يقصد بالتمويل الذاتي استخدام أموال الشركة نفسها، كذلك يقصد به الأموال الناتجة عن عمليات الشركة وتجارها أو التوفير في احتياجات الشركة التمويلية بمعنى آخر، فإن التمويل الذاتي هو أنك لا تلجأ إلى البحث عن ممول خارجي لشركتك. ويعد التمويل الذاتي من أكثر أنواع التمويل انتشاراً، وفي الغالب يتم تطبيقه في المراحل الأولى من المشروعات الجديدة وفي بدايات عمل الشركة.

وهناك عدة أشكال وطرق للتمويل الذاتي منها:

- تدوير الأرباح: ويقصد بها إعادة استثمار أرباح الشركة في مشاريع الشركة ذاتها بدلاً من الاستثمار في مشاريع خارجها وذلك لتحسين الإنتاج أو التوسع في النشاط مثلاً.
- تقليص النفقات: ويمكن اعتباره تمويل بشكل غير مباشر، فأنت حين تخفض من نفقاتك ومصروفاتك، تكون قد وفرت جزء من الأموال تصلح لأن تكون تمويلاً تستفيد منه.

- التمويل عن طريق الموردين: ومعناه الحصول على الموارد أو الخامات أو مواد التشغيل من المورد، وتأجيل دفع ثمن هذه الموارد إلى حين البدء في بيع المنتج مثلاً، فهذا يكون مثل قرض قصير الأجل بدون فوائد، ويوفر لك مبالغ السداد الفوري لأموال الموارد والخامات والتي يمكن الاستفادة منها في تمويل نفقات أخرى.
- التمويل عن طريق العملاء: والمقصود به أن تحصل على ثمن بيع منتجاتك أو خدماتك مقدماً وقبل البدء في انتاجها أو في تقديم الخدمة، ثم تستخدم هذه الأموال في تمويل مشروعاتك وشركتك بشكل عام، مع الالتزام بتوفير المنتج أو تقديم الخدمة للعميل في موعدها المتفق عليه. (العطيه، 2019، ص130).

2. القروض:

وتتم بطريقتين الأولى الطريقة المباشرة: وتقوم فيها المؤسسة المقترضة بإصدار حقوق مالية على نفسها كالأسهم والسندات، والعمل على بيعها للمقرضين، على أن يقوم المقرضين بتحصيل مستحقاتهم مباشرة من المقرضين.

أما الطريقة غير المباشرة: فيدخل فيها طرف ثالث ويتمثل في الوسطاء الماليين وفي هذه الطريقة تقوم المؤسسة المالية بإصدار أصول مالية والقيام ببيعها للمقرضين مقابل موارد مالية على أن تقوم تلك المؤسسات المالية (الوسطاء) بإقراض تلك الموارد المالية للمؤسسات المقترضة أو ذات العجز المالي مقابل أصول مالية مباشرة تقدمها المؤسسات المقترضة للوسيط المالي. (زردق وبسيوني، 2011م، ص197)

3. رأس المال المغامر:

رأس المال هو أي شكل من أشكال الثروة المستخدمة لإنتاج ثروة أكبر للمشروع ويظهر رأس المال بعدة أشكال منها النقدية والمخزون والمصنع والمكائن والمعدات وغيرها.

والمبلغ الذي يحتاجه صاحب المشروع لبدء عمله يسمى المبلغ الأول أو رأس المال المغامر، وذلك أنه يتميز بالمغامرة العالية بسبب حداثة العمل، وعلى المستثمر أن يدرك أنه من الممكن أن يخسر كل شيء مقابل احتمال تحقيق إيرادات عالية في المستقبل.

وقسمت (العطية) ثلاثة أشكال رأس المال إلى ثلاثة أنواع كما يلي:

- رأس المال الثابت: وتظهر الحاجة لرأس المال الثابت لشراء الموجودات الثابتة للعمل، مثل المباني والأراضي والمكائن والمعدات والمبالغ المستثمرة في هذه الموجودات تصبح جامدة، أي لا يمكن استخدامها في أغراض أخرى.

- رأس المال العامل: ويمثل رأس المال العامل التمويل المؤقت للعمل، ويستخدم لدعم عمليات العمل الاعتيادية والقصيرة الأجل، ويعرف رأس المال العامل بأنه حاصل طرح المطلوبات المتداولة من الموجودات المتداولة وقصيرة الأجل، وتظهر الحاجة لرأس المال العامل بسبب عدم التوازن بين التدفقات والنقدية الخارجة والتدفقات الداخلة نظراً للتقلبات الموسمية.

- رأس المال المطلوب للنمو: وهو غير رأس المال العامل، فهو لا يرتبط بالتقلبات الموسمية للعمل، حيث تظهر الحاجة له في حالة توسع العمل الحالي وتغيير أسلوب العمل وزيادة حجم المشروع وزيادة عدد العاملين (العطية، 2019م، ص 63)

ثانياً: الإيرادات:

إن طبيعة وديناميكيات الإيرادات تتطلب الاهتمام. لا توجد عوائد لمنظمة دون إيرادات، ومن خلال الإيرادات يقيس المحللون مدى تأثير المنظمة بالأزمات، ومدى تغلبها عليها، وفرص نموها الإيرادات هي معادلة تعتمد على جودة التسعير بناءً على بيانات السوق المستهدفة، وحجم الفئة المستهدفة، وتحليل تكلفة المنتجات، وحجم المبيعات، وقدرة المنظمة على تسويقها وبيعها من السهل أن نعذر منظمة ما لعدم قدرتها على تحقيق أرباح لمدة عام، ولكن ليس من السهل أن نعذرنا لعدم تحقيق إيرادات، فالإيرادات هي ملخص العمل، ونتيجة العمل، ومقياس العمل. الوضع المالي للمنظمة. (سكر، 2021، ص 95).

مصادر الإيرادات: تتنوع مصادر الإيرادات بين مصادر تقليدية وغير تقليدية، وفيما يلي توضيح لها:

1. مصادر الإيرادات التقليدية: بيع المنتجات أو تقديم الخدمات: إنها الطريقة الأكثر شيوعاً التي تحقق بها الشركات عوائد مالية عن طريق بيع منتج أو خدمة مقابل رسوم.

2. مصادر الإيرادات غير التقليدية: هناك طرق جديدة لتوليد الإيرادات الخاصة بشكل غير مباشر، وإذا لزم الأمر

المبحث الثاني جودة مخرجات المشاريع الريادية

تمهيد:

تعد جودة المشاريع من أهم أسباب نجاح المشاريع خاصة والشركات عامة، كما أن للمشاريع الريادية جودة خاصة تستلزم مجموعة من الخطوات والاجراءات لاتي يمكن اتباعها بهدف تحين جودة مخرجات هذه المشاريع ومن ثم سوف نقوم في هذا المبحث بالتعرف على جودة المشاريع وأبعادها كونها المتغير التابع لهذه الدراسة على النحو التالي:

أولاً: مفهوم الجودة

1.2.2 تعريف الجودة في اللغة:

موضوعها حسن وحسن: ضد الشر عند فيصل، وأصله الجيود، فحولت الواو إلى ياء لكسرها ومجاورتها بالياء، فدخلت فيها زيادة الياء. والجمع هو الجمع، والجمع هو الجمع. فصار الشيء حسنًا وحسنًا، أي صار جيدًا، ووجدت الشيء فكان جيدًا، والتجويد هكذا ويقال: هذا شيء جيد بين الجودة والجودة. وكان طيبًا وصالحًا: جاء بالقول أو الفعل الطيب. (لسان العرب، 2003م، ص254/2).

الجودة هي جودة الفهم: أي صحة الانتقال من المتطلبات إلى اللوازم. برع في العمل: برع فيه. وأحسن الأمر: اختاره وطلب الخير (المعجم الواسطي، 2004م)

2.2.2 تعريف الجودة اصطلاحاً:

يتم تعريف الجودة على أنها تلبية توقعات العملاء أو تجاوزها، والهدف هو تحديد احتياجات العملاء أولاً ومن ثم تلبيتها و تدرك إدارة الجودة الشاملة أن المنتج الذي يتم إنتاجه بشكل مثالي ليس له قيمة كبيرة إذا لم يكن ما يريده العميل، لذلك يمكننا القول أن الجودة تعتمد على العملاء الذين ليسوا كذلك، ومن السهل دائماً تحديد ما يريده العميل، لأن الأذواق والتفضيلات يتغير. (LABOSO,2016).

ومن وجهة نظر (عنبر) الجودة هي الالتزام بالمعايير والمواصفات لضمان تطابق المخرجات ما خطط له. (عنبر، 2016، ص47).

يقول أوكلاند أن الجودة تبدأ بفهم احتياجات العملاء وتنتهي بتلبية تلك الاحتياجات. غالبًا ما تُستخدم الجودة للإشارة إلى التميز في الخدمات والمنتجات. (Oakland, 2014، ص 17).

ومن خلال التعريفات السابقة ترى الباحثة أن الجودة هي تقديم السلع والخدمات وفق ما يتوقعه العميل أو يفوق التوقعات بأقل الخسائر وأقل التكاليف.

ثانيا: أبعاد الجودة:

تختلف وتتعد أبعاد الجودة وفق ما تم تصنيفها من قبل رشوان على النحو التالي: (رشوان، 2018، ص 14)

- الأداء: يشير إلى خصائص المنتج الأساسية مثل وضوح الألوان بالنسبة للصورة أو السرعة بالنسبة للجهاز.
- المظهر: يشير إلى خصائص المنتج الثانوية والتي تمثل الصفات المضافة للمنتج مثل جهاز التحكم عن بعد.
- المطابقة: يقصد بها الإنتاج حسب المواصفات المطلوبة أو معايير الصناعة.
- الموثوقية: ويقصد بها مدى ثبات الأداء مع مرور الوقت، أو بمعنى آخر متوسط الوقت الذي يتعطل فيه المنتج.

- مدة الصلاحية: ويقصد بها العمر التشغيلي المتوقع للمنتج.
- الخدمات المقدمة: مثل حل المشكلات والاهتمام بالشكاوى بالإضافة إلى تسهيل التصحيح.
- الاستجابة: ويقصد بها مدى استجابة البائع للعميل، مثل اللطف والمجاملة في التعامل.
- الجمالية: ويقصد بها إحساس الشخص بالخصائص المفضلة لديه، مثل التشطيبات الخارجية للمبنى.
- السمعة: تشير إلى خبرة العميل السابقة والمعلومات المتعلقة بالمنتج

ثالثا: جودة المشاريع

يتضمن مجال المعرفة لإدارة جودة المشروع ثلاث عمليات جودة: تخطيط الجودة وضمان الجودة ومراقبة الجودة.

- تخطيط الجودة: يتضمن تحديد معايير الجودة ذات الصلة بالمشروع وتحديد كيفية الوفاء بها.

- ضمان الجودة: جميع الأنشطة المخططة والمنهجية التي يتم تنفيذها ضمن نظام الجودة لتوفير الثقة بأن المشروع سوف يلي معايير الجودة ذات الصلة.

- مراقبة الجودة: تتضمن مراقبة نتائج محددة للمشروع لتحديد مدى الالتزام بمعايير الجودة ذات الصلة وتحديد طرق القضاء على أسباب الأداء غير المرضي. (بيكر، 2018، ص 12)

رابعاً: إدارة جودة المشاريع

تعني إدارة جودة المشروع التفكير في الجودة لجميع مهام وعمليات المشروع منذ البداية وحتى الإغلاق، وتسعى إلى دمج المهام المترابطة على جميع المستويات. تهدف إدارة جودة المشروع إلى تحقيق عدة أهداف منها التخطيط لأنشطة إدارة جودة المشروع، وتحديد مواصفات الجودة القياسية وأولوياتها في المشروع، ووجود إدارة متخصصة تسعى إلى تحقيق مواصفات الجودة في المشروع (حسن، 2015، ص 367).

أو هي العمليات والأنشطة اللازمة لتحديد وتحقيق جودة المشروع، وهي جزء لا يتجزأ من إدارة المشروع. ويتضمن العمليات والأنشطة التي تحدد سياسة الجودة والمسؤوليات اللازمة لتحقيق متطلبات المشروع، من خلال التركيز على جودة المخرجات بالإضافة إلى التركيز على الوسائل والأساليب التي سيتم اتباعها لتحقيق ذلك. ويتضمن سلسلة من الخطوات والعمليات التي يتم تنفيذها لتحقيق الجودة المطلوبة، والتي تتمثل في تحديد سياسة الجودة، والتخطيط لتحقيق الجودة، وضمان الجودة، بالإضافة إلى مراقبة الجودة. (رشوان، 2018)

وفقاً للأكاديمية العربية البريطانية للتعليم العالي، فإن إدارة الجودة في المشاريع تشمل تحديد معايير الجودة المطلوبة للمشروع، من خلال وصف المنتج، وإجراء التحليلات اللازمة بين التكلفة والعائد، والعمل على رفع مستويات الإنتاجية وإدخال التكنولوجيا الحديثة، والعمل على تقليل الهدر والوصول إلى نسبة المنتجات المعيبة إلى الصفر. مما يعني الاستخدام الأمثل لموارد الشركة أو المؤسسة. إن جودة التواصل بين جميع الأقسام في المشروع، والاهتمام بتدريب الموارد البشرية والاختيار الدقيق للكوادر، والاهتمام بالتخطيط الجيد، ووضوح المسؤوليات وتقسيمها بين جميع أطراف المشروع، تساهم في رفع مستويات الجودة في إدارة المشروع. (باكر، 2018).

خامساً: المشاريع الريادية

3.2.2 مفهوم المشاريع:

تعتبر المشاريع في عصرنا الحالي من أهم مقومات الاقتصاد العالمي والذي تعتمد عليها الدول في نهضتها وتقدمها سواء على الصعيد الفردي أو الجماعي، حيث أن المشروعات الكبيرة اليوم في الأساس كانت مشروعات صغيرة، والمشروعات الصغيرة القائمة اليوم سيصبح العديد منها مشروعات كبيرة غداً، والمشروعات الصغيرة مجتمعة تمثل جزء كبير من الناتج القومي والمحلي، لذلك سعت كافة الجهات سواء الحكومية أو غير الحكومية أو القطاع الخاص إلى تهيئة البنية التحتية للمشاريع الصغيرة وإنشاء الحاضنات الخاصة بها.

تعتبر المنشآت الصغيرة والمتوسطة العمود الفقري للقطاع الخاص في العالم، حيث تشكل حوالي (97%) من مجموع منشآت هذا القطاع عالمياً، وتوفر فرص عمل لما بين (55%-80%) من حجم القوى العاملة في هذه الدول، حيث يبلغ عدد المنشآت في دول الاتحاد الأوروبي (18.89) مليون منشأة وتشكل المنشآت الصناعية الصغيرة والمتوسطة منها (79%) من مجموع أعدادها، حيث تستقطب (69%) من القوى العاملة، وتسهم بما نسبته (58%) من الناتج القومي الإجمالي (العساف وآخرون، 2012م، ص14)

4.2.2 تعريف المشاريع لغة:

شَرَعَ الْوَاردُ يَشْرَعُ شَرْعاً وَشُرْعاً: تناول الماء بفيه. وشرعت الدواب في الماء تَشْرَعُ شَرْعاً وَشُرْعاً أي دخلت ودواب شُرُوعٌ وَشُرْعٌ: شَرَعَتْ نحو الماء.

والشريعة والشراع والمشركة: المواضع التي يُنحدر إلى الماء منها، قال الليث: وبها سمي ما شَرَعَ الله للعباد شريعة من الصوم والصلاة والحج والنكاح وغيره (لسان العرب، 2003م، ص 82/5).

شَرَعَ الْوَاردُ شَرْعاً وَشُرْعاً: تناول الماء بفيه وشَرَعَ المنزل: دَنَا من الطريق. وشَرَعَ فلانٌ يفعل كذا: أخذ يفعل. وشَرَعَ الشيء: أعلاه وأظهره. شَرَعَ الدِّينَ: سَنَّهُ وَبَيَّنَّه. وشَرَعَ الأَمْرَ: جعله مشروعاً مسنوناً. وشَرَعَ الطريق مدَّةً ومَهْدَةً وشَرَعَ المنزل: أقامه على طريق نافذ. وشَرَعَ الباب: جعله على طريق نافذ (المعجم الوسيط، 2004م، مادة (شرع)).

5.2.2 تعريف المشاريع اصطلاحاً:

تعرفه الموسوعة البريطانية بأنه أي جهد يستغرق يومين أو أكثر لتحقيق هدف محدد ويتطلب مجموعة من الأنشطة الإدارية والهندسية والاقتصادية. (سيف الدين، 2018، ص4).

عرفه رو بأنه عنوان مؤقت تم إنشاؤه لإنشاء منتج أو خدمة فريدة. يمكن للمشروع إنشاء منتج يمكن أن يكون مكوناً لعنصر آخر، أو عنصراً محسناً، أو عنصراً نهائياً في حد ذاته. (ROW,2020,P5)

ومن وجهة نظر (Newton) عرف المشروع على أنه محاولة يتم من خلالها تنظيم الموارد البشرية والمالية بطريقة جديدة لتقديم نطاق عمل فريد بمواصفات محددة وغالباً ضمن قيود التكلفة والوقت وذلك لإنجاز تغييرات مفيدة تحددها الأهداف الكمية والنوعية. (الجزائري، 2018، ص327).

ومما سبق ترى الباحثة أن المشروع هو نشاط محدد له بداية ونهاية ويقتصر على تكلفة محددة، يتم فيه تقديم منتج أو خدمة غالباً ما تكون جديدة وفريدة من نوعها، سواء كان منتجاً نهائياً أو المواد المدرجة في المنتج النهائي.

إدارة المشاريع:

لم تعد إدارة المشاريع مجرد رفاهية إدارية كما يحلو للبعض تصويرها، بل أصبحت اليوم ضرورة ملحة لكل منظمة تسعى إلى تحقيق النجاح والتميز في عالم الأعمال المعاصر، خاصة وأن إدارة المشاريع لا تقتصر على نوع واحد من المشروع، بل يتوسع ليشمل العديد من المجالات إن إحداث التغيير والتطوير المؤسسي في منظمة ما هو مشروع، وتصنيع جيل جديد من أجهزة الكمبيوتر أو الهواتف المحمولة هو مشروع، وتطوير منتج جديد هو مشروع عادة ما تلجأ المنظمات التي تطمح إلى تحقيق المنافسة إلى إدارة المشاريع من أجل تنفيذ مشاريعها بنجاح ضمن الأهداف والجداول الزمنية والتكاليف المحددة، وتفادي الفشل والفسل الذي تعيشه المشاريع التي يخرج تنفيذ مشاريعها عن المنهجية العلمية للمشروع الإدارة وكم من هذه المشاريع تحدث (حجازي، 2015، ص 17)

ومما سبق تعدد وتنوع تعريف إدارة المشاريع على النحو التالي:

مجموعة من المهارات والمعارف والأدوات الإدارية التي يجب تطبيقها على أنشطة المشروع لتلبية متطلبات إنجاز المشروع بأكمله، بدءاً من المرحلة الأولى، مروراً بمرحلة التخطيط، ومرحلة التنفيذ، ومرحلة الرقابة، وانتهاءً بالتخطيط. مرحلة الانتهاء من المشروع وإنهائه. (سيف الدين، 2018، ص55).

ومن ناحية أخرى، فإن إدارة المشاريع هي محاولة يتم من خلالها تنظيم الموارد البشرية والمالية بطريقة جديدة لتوفير نطاق عمل فريد بمواصفات محددة وغالباً ضمن قيود التكلفة والوقت، وذلك لتحقيق تغييرات مفيدة تحددها معايير نوعية ومحددة. العوامل الكمية. الأهداف النوعية. (الجزائري، 2018)

وعرفها الأنبار بأنها الاستخدام الأمثل للموارد والإمكانات المتاحة، من أجل التحكم في الوقت والتكلفة والمشتريات والنطاق والاتصالات والمخاطر الخاصة بالمشروع لتحقيق جودة المشروع التي تؤدي إلى تحقيق أهداف ذلك المشروع. (عنبر، 2016، ص15).

وتستنتج الباحثة من خلال التعريفات السابقة بأن إدارة المشاريع هي فن استغلال موارد وإمكانات المشروع بما يتلاءم مع تحقيق أنشطة ومتطلبات المشروع بالجودة المطلوبة بأقل تكلفة وضمن الوقت المحدد للمشروع.

6.2.2 وظائف إدارة المشاريع:

ويرتكز دور إدارة المشاريع على دمج الموارد والوظائف المتاحة لغرض تحقيق أهداف المنظمة. ويمكن تقسيم الأنشطة الإدارية إلى خمس وظائف، كما هو موضح في الشكل: (العاني، 2019، ص 42).

- التخطيط: ويشمل عملية ترتيب أهداف المنظمة وتحديد إمكانيات تحقيق الأهداف بما يتناسب مع الموارد المتاحة.

- التنظيم: ويشمل عملية اتخاذ القرارات حول الآلية التي يمكن من خلالها تنفيذ العمل وهو ما يسمى بعملية التنظيم.

- التوجيه والتحفيز (القيادة): وتسمى هذه الوظيفة بالوظيفة القيادية، حيث يركز المدير على الأفراد العاملين ومجموعات العمل والعلاقات فيما بينهم من أجل تحقيق الأداء الجيد والسلوكيات المرصية في العمل.

- تقييم أداء الموظفين (الرقابة): تتم عملية التقييم وفق المعايير الموضوعية لتحقيق الفعالية والكفاءة في المنظمة، بالإضافة إلى اتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة لمعالجة أوجه القصور في تحقيق الأهداف المحددة.

- التغيير: هو تقييم الوظائف الأربع السابقة وتحديد مدى ضرورة التغيير في ضوء النتائج. ويعني أن المنظمة تعتمد نظاما مفتوحا حيث يجب أن تتوافق الأهداف والأنشطة مع قوى التغيير التي تحدث في البيئة الداخلية والبيئة الخارجية.

ومن كل ما سبق نجد أن للموارد دورا هاما في زيادة فاعلية جودة مخرجات المشاريع الريادية.

الفصل الثالث

الطريقة والإجراءات

1.3 تمهيد

تعتبر منهجية الدراسة وإجراءاتها محوراً رئيساً يتم من خلاله انجاز الجانب التطبيقي من الدراسة، وعن طريقها يتم الحصول على البيانات المطلوبة لإجراء التحليل الإحصائي للتوصل إلى النتائج التي يتم تفسيرها في ضوء الأدبيات المتعلقة بموضوع الدراسة، وبالتالي تحقيق الأهداف التي تسعى الدراسة إليها.

2.3 منهج الدراسة:

من أجل تحقيق أهداف الدراسة قام الباحث باستخدام المنهج الوصفي التحليلي الذي يحاول من خلاله وصف الظاهرة موضوع الدراسة وصفاً دقيقاً، والتعبير عنها كيفاً وكماً، وذلك من خلال تحليل بياناتها، ودراسة العلاقة بين مكوناتها والآراء التي تطرح حولها والعمليات التي تتضمنها والآثار التي تحدثها.

3.3 مصادر الدراسة

لقد استخدم الباحث مصدرين أساسيين للمعلومات وهما :

- المصادر الثانوية: حيث اتجه الباحث في معالجة الإطار النظري للدراسة إلى مصادر البيانات الثانوية، والتي تتمثل في الكتب والمراجع العربية والأجنبية ذات العلاقة، والدوريات والمقالات والتقارير، والأبحاث والدراسات السابقة التي تناولت موضوع الدراسة، والبحث والمطالعة في مواقع الإنترنت المختلفة.
- المصادر الأولية: لمعالجة الجوانب التحليلية لموضوع الدراسة لجأ الباحث إلى جمع البيانات الأولية من خلال الاستبانة كأداة للدراسة، صممت خصيصاً لهذا الغرض.

4.3 مجتمع الدراسة:

مجتمع الدراسة والذي يمثل جميع مفردات الظاهرة التي يدرسها الباحث، وبناء على مشكلة الدراسة وأهدافها فإن العينة المستهدفة تتكون من جميع المشاريع الريادية .

قام الباحث باستخدام طريقة المسح الشامل على كافة أفراد مجتمع الدراسة، وذلك بتوزيع 159 إستبانة على كافة عناصر عينة الدراسة، حيث تم تصميم استبانة من خلال (Google Form) وتم تعبئتها إلكترونياً وتمت عملية التواصل مع مجتمع الدراسة من خلال وسائل التواصل الاجتماعي و الاتصال الشخصي، البريد الإلكتروني، الواتس أب، الرسائل النصية) وقد تم استرداد 139 إستبانة بنسبة 87.50%. وكانت جميع الاستبانات المستردة صالحة للتحليل الإحصائي.

4.5 أداة الدراسة:

تم إعداد استبانة حول الإدارة الفعالة ودورها في جودة مخرجات المشاريع الريادية - دراسة تطبيقية شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات ، وتتكون من ثلاث أقسام رئيسة هي:

القسم الأول: وهو عبارة عن بيانات شخصية عن المستجيبين تتضمن النوع الاجتماعي، العمر. المؤهل العلمي، سنوات الخدمة المسمى الوظيفي).

القسم الثاني: ويتعلق الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية، ويتكون من 21 فقرة، موزعين على النحو الآتي وهي:

الإدارة الفعالة للموارد المادية ويتكون من 12 من فقرة :

البعد الأول: أصول المشروع بأنواعها، ويتكون من (7) فقرات.

البعد الثاني: موقع المشروع ويتكون من (5) فقرات

الإدارة الفعالة للموارد المالية ويتكون من 9 من فقرات

البعد الأول: تمويل المشروع ويتكون من (4) فقرات

البعد الرابع إيرادات المشروع ويتكون من (5) فقرات

القسم الثالث: ويتعلق جودة مخرجات المشاريع الريادية، ويتكون من (14) فقرة.

وقد تم استخدام المقياس من 1-5 لقياس استجابات المبحوثين لفقرات الاستبانة، حيث أنه كلما اقتربت الدرجة من الرقم

5 دل ذلك على الموافقة الشديدة على ما ورد في الفقرة والعكس صحيح، والجدول (4.1) يوضح ذلك :

جدول (1) درجات المقياس المستخدم في الاستبانة

الاستجابة	غير موافق بشدة	موافق بشدة
الدرجة	1	5

5.3 خطوات بناء الاستبانة :

قام الباحث بإعداد أداة الدراسة للتعرف على الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية ودورها واتبع الباحث الخطوات التالية لبناء الاستبانة:-

1- مراجعة أسئلة وأهداف ومتغيرات وفرضيات الدراسة.

2 الاطلاع على الأدب الإداري والدراسات السابقة ذات الصلة بموضوع الدراسة، والاستفادة منها في بناء الاستبانة، وتحديد مجالاتها، وصياغة فقراتها.

4- تم تحديد المجالات الرئيسة التي شملتها الاستبانة.

5- تم تحديد الفقرات التي تقع تحت كل مجال ..

6-تم مراجعة وتنقيح الاستبانة من قبل المشرف.

6.3 صدق الاستبانة Validity :

1 . صدق المقياس وثبات الاستبانة

• صدق الاتساق الداخلي Internal Validity :

يقصد بصدق الاتساق الداخلي مدى اتساق كل فقرة من فقرات الاستبانة مع المحور الذي تنتهي إليه هذه الفقرة، وقد قام الباحث بحساب الاتساق الداخلي للاستبانة وذلك من خلال حساب معاملات الارتباط بين كل فقرة من فقرات المحور والدرجة الكلية للمحور نفسه.

• صدق محور أبعاد الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية :

يوضح جدول (4.2) معامل الارتباط بين كل فقرة من فقرات المحور والدرجة الكلية للمحور. والذي يبين أن معاملات الارتباط المبينة دالة عند مستوى معنوية ($\alpha \leq 0.05$) وبذلك يعتبر المحور صادقاً لما وضع لقياسه .

جدول (2) يوضح معامل الارتباط بين كل فقرة من فقرات المحور

م	الفقرات	معامل بيرسون للارتباط	القيمة الاحتمالية (sig)
الادارة الفعالة للموارد المادية : أصول المشروع بأنواعها			
1	تم اختيار أصول مشروعك بعناية بناءً على احتياجات المشروع	0,548	0,000
2	عملية متابعة الإهلاك لأصول مشروعك تم احتسابها ضمن تكلفة المشروع	0,0932	0,000
3	تتم متابعة أصول المشروع من حيث الصيانة والتطوير بشكل دوري	0,639	0,000
4	لدى فريق مشروعك خبرة في اختيار المواد الخام والمستلزمات اللازمة بما يتلاءم مع احتياجات المشروع	0,659	0,000
5	بشكل مستمر تتم عملية الرقابة ومتابعة تخزين المواد الخام بالشكل الذي يحافظ عليها من التلف	0,774	0,000
6	تم مراعاة معايير الأمان والسلامة والتهوية في المكان الذي تتم به عمليات التخزين	0,541	0,000
7	اعتمدت إدارة مشروعك على مشاركة أعضاء الفريق في رسم سياسات المشروع ووضع الخطط	0,660	0,000
الادارة الفعالة للموارد المادية : موقع المشروع			
1	تم تحديد موقع مشروعك بناءً على دراسة معمقة	0,740	0,000
2	اختيار موقع مشروعك تم نتيجة لقربه من الخدمات العامة	0,760	0,000
3	يعتبر مشروعك قريب من سوق المستهلكين	0,715	0,000

4	تواجد موقع مشروعك في منطقة منافسة تجارية تستقطب تجار التجزئة	0,630	0,000
5	موقع مشروعك له دور مهم في تسهيل عمل المشروع	0,770	0,000
الادارة الفعالة للموارد المادية : تمويل المشروع			
1	تتم إدارة الأموال المتحصل عليها من الممولين بشكل كفاء وفي حدود البنود المعتمدة والمخصصة لها	0,805	0,000
2	الاستغلال الأمثل لتمويل مشروعك في مراحله الأولى يساعد المشروع على تحقيق أهدافه	0,691	0,000
3	تتم معالجة الانحرافات من خلال مقارنة النتائج الفعلية بالموازنات التقديرية	0,506	0,000
4	التوفير في مصروفات مشروعك يخلق تمويل داخلي إضافي	0,743	0,000
الادارة الفعالة للموارد المادية : إيرادات المشروع			
1	يحقق مشروعك عوائد وإيرادات تسمح له بالاستمرار في العمل	0,891	0,000
2	تحدد سعر معقول لمنتجك أو خدمتك	0,680	0,000
3	يملك مشروعك نظام مالي يضبط عمليات البيع والشراء	0,771	0,000
4	يتوفر لدى مشروعك الأصول المحاسبية المتمثلة بسندات الصرف والقبض	0,765	0,000
5	يتم استغلال إيرادات مشروعك في تطوير وتوسعة المشروع	0,778	0,000

الارتباط دال إحصائياً عند مستوى دلالة $a \leq 0.05$

3. الصدق البنائي Structure Validity

يعتبر الصدق البنائي أحد مقاييس صدق الأداة الذي يقيس مدى تحقق الأهداف التي تريد الأداة الوصول إليها، وبين مدى ارتباط كل بعد من أبعاد المحور بالدرجة الكلية لفقرات للمحور .

الصدق البنائي لأبعاد محور الادارة الفعالة للموارد المادية والمالية :

يبين جدول (4.3) أن جميع معاملات الارتباط في جميع أبعاد المحور دالة إحصائياً عند مستوى معنوية ($\alpha \leq 0.05$) ، وبذلك تعتبر جميع أبعاد المحور صادقه لما وضعت لقياسه.

جدول (3) يوضح معامل الارتباط بين درجة كل بعد من أبعاد المحور والدرجة الكلية للمحور

معامل بيرسون للارتباط	اقيمة الاحتمالية (sig)	
أصول المشروعات بأنواعها	0,827	0,000
موقع المشروع	0,826	0,000
الادارة لموارد المالية	0,893	0,000
تمويل المشروعات	0,783	0,000
ايرادات المشروع	0,925	0,000
الادارة الموارد المالية	0,895	0,000

الارتباط دال إحصائياً عند مستوى دلالة $a \leq 0.05$

7.3 ثبات الاستبانة Reliability :

يقصد بثبات الاستبانة هو أن تعطي الاستبانة نفس النتائج إذا أعيد تطبيقها عدة مرات متتالية، ويقصد به أيضاً إلى أي درجة يعطي المقياس قراءات متقاربة عند كل مرة يستخدم فيها. أو ما هي درجة اتساقه، وانسجامه، واستمراريته عند تكرار استخدامه في أوقات مختلفة .

ثبات محور أبعاد الادارة الفعالة للموارد المادية والمالية :

وقد تحقق الباحث من ثبات المحور من خلال معامل ألفا كرونباخ Cronbach's Alpha Coefficient ، وكانت

نتائج ثبات محور أبعاد الادارة الفعالة للموارد المادية والمالية كما هي مبينة في جدول (4.4).

جدول (4) يوضح معامل الفا كرونباخ لقياس محور الادارة الفعالة للموارد المادية والمالية

الابعاد	عدد الفقرات	معامل الفا كرونباخ
أصول المشروعات بأنواعها	7	0,672

موقع المشروع	5	0,764
الادارة لموارد المالية	12	0,766
تمويل المشروعات	4	0,637
ايرادات المشروع	5	0,838
الادارة الموارد المالية	9	0,825
الادارة الموارد المادية والمالية	21	0,865

واضح من النتائج الموضحة في جدول (4.4) أن قيمة معامل ألفا كرونباخ بلغت الجميع فقرات المحور (0.865)، وهذا يعنى أن الثبات مرتفع. وبذلك يكون المحور في صورته النهائية كما هي في الملحق (3) قابل للتوزيع، ويكون الباحث قد تأكد من صدق وثبات محور الدراسة مما يجعله على ثقة تامة بصحة المحور وصلاحيته لتحليل النتائج والإجابة عن أسئلة الدراسة واختبار فرضياته.

صدق المقياس وثبات المحور الثاني : جودة مخرجات المشاريع الريادية .

صدق الاتساق الداخلي لمحور جودة مخرجات المشاريع الريادية .

يوضح جدول (4.5) معامل الارتباط بين كل فقرة من فقرات المحور والدرجة للمحور. والذي يبين أن معاملات الارتباط المبينة دالة عند مستوى معنوية $0.05 \leq \alpha$ وبذلك يعتبر المحور صادقاً لما وضع لقياسه.

جدول (5) يوضح معامل الارتباط بين كل فقرة من فقرات المحور

م	الفقرات	معامل بيرسون للارتباط	القيمة (sig)
1	تم تصميم مشروعك بحيث يحل مشاكل الفئات المستهدفة ويلبي احتياجاتها	0,451	0,005
2	يراعى تحليل المخاطر الخارجية المحتمل مواجهتها أثناء تنفيذ المشروع	0,662	0,000

3	يقوم فريق مشروعك من خلال الاستغلال الأمثل للموارد بتحقيق الفوائد المرجوة من المشروع	0,543	0,007
4	المدخلات من حيث الكم والكيف مناسبة للمساهمة في جودة مخرجات مشروعك	0,669	0,000
5	وضعت إدارة مشروعك أهداف المشروع لتتوافق مع أهداف الفئات المستهدفة	0,497	0,002
6	يحقق مشروعك مخرجات وأهداف لم يكن مخططاً لها	0,620	0,021
7	لدى المشروع القدرة على تغيير أو تعديل اتجاهات الفئات المستهدفة	0,485	0,003
8	لمشروعك دور إيجابي في رفع المردود المالي للعاملين فيه	0,725	0,001
9	يساهم مشروعك في سد حاجات المجتمع من خلال توفير البدائل الملائمة	0,541	0,000
10	يساهم مشروعك في إحداث تغيير في البيئة المحيطة	0,421	0,014
11	يستطيع مشروعك تشغيل وإدارة موارده بدون الحاجة لمساعدة خارجية	0,526	
12	استمر مشروعك بشكل كامل أو جزء منه حتى بعد انتهاء فترة الاحتضان	0,584	
13	تغطي إيرادات مشروعك مصاريفه بعد انتهاء فترة الاحتضان	0,749	
14	تسويقك الفعال لمخرجات مشروعك تعمل على جلب زبائن جدد	0,443	

الارتباط دال إحصائياً عند مستوى دلالة $\alpha \leq 0.05$

ثبات المحور الثاني جودة مخرجات المشاريع الريادية :

وقد تحقق الباحث من ثبات محور جودة مخرجات المشاريع الريادية من خلال معامل ألفا كرونباخ Cronbach's

alpha Coefficient ، وكانت النتائج كما هي مبينة في جدول (4.6).

جدول (6) يوضح معامل ألفا كرونباخ لقياس ثبات الاستبانة

المحور	عدد الفقرات	معامل ألفا كرونباخ
جودة مخرجات المشاريع	14	0,808

واضح من النتائج الموضحة في جدول (4.6) أن قيمة معامل ألفا كرونباخ بلغت الجميع فقرات المحور (0.808)، وهذا يعنى أن الثبات مرتفع، وبذلك تكون المحور في صورته النهائية كما هي في الملحق (3) قابل للتوزيع، ويكون الباحث قد تأكد من صدق وثبات المحور مما يجعله على ثقة تامة بصحة المحور وصلاحيته لتحليل النتائج والإجابة عن أسئلة الدراسة واختبار فرضياته.

8.3 الأساليب الإحصائية المستخدمة :

تم تفرغ وتحليل الاستبانة من خلال برنامج التحليل الإحصائي (SPSS) for the Social Sciences

Statistical Package

وقد تم استخدام الأدوات الإحصائية التالية:

1. النسب المئوية والتكرارات (Frequencies & Percentages) لوصف عينة الدراسة.
2. المتوسط الحسابي والمتوسط الحسابي النسبي والانحراف المعياري.
3. اختبار ألفا كرونباخ (Cronbach's Alpha) لمعرفة ثبات فقرات الاستبانة.
4. معامل ارتباط بيرسون (Pearson Correlation Coefficient) لقياس درجة الارتباط يقوم هذا الاختبار على دراسة العلاقة بين متغيرين. وقد استخدمه الباحث لحساب الاتساق الداخلي والصدق البنائي للاستبانة وكذلك الدراسة العلاقة بين المجالات
5. نموذج تحليل الانحدار الخطي المتعدد. (Multiple Linear Regression- Model) اختبار تحليل التباين (Independent Samples test) لمعرفة ما إذا كان هناك فروقات ذات دلالة إحصائية بين مجموعتين من البيانات .
6. اختبار تحليل التباين الأحادي (One Way Analysis of Variance - ANOVA) لمعرفة ما إذا كان هناك فروقات ذات دلالة إحصائية بين ثلاث مجموعات أو أكثر من البيانات.

الفصل الرابع

تحليل البيانات واختبار فرضيات الدراسة ومناقشتها

1.4 تمهيد

يتضمن هذا الفصل عرضاً لتحليل البيانات واختبار فرضيات الدراسة، وذلك من خلال الإجابة عن أسئلة الدراسة، واستعراض أبرز نتائج الاستبانة والتي تم التوصل إليها من خلال تحليل فقراتها، والوقوف على البيانات الشخصية، لذا تم إجراء المعالجات الإحصائية للبيانات المتجمعة من استبانة الدراسة، حيث تم استخدام برنامج الرزم الإحصائية للدراسات الاجتماعية (SPSS) للحصول على نتائج الدراسة التي تم عرضها وتحليلها في هذا الفصل.

2.4 الوصف الإحصائي لعينة الدراسة وفق البيانات الشخصية وبيانات المشاريع:

فيما يلي عرض الخصائص عينة الدراسة وفق البيانات الشخصية:

- توزيع عينة الدراسة حسب النوع الاجتماعي

جدول (1) يوضح توزيع عينة الدراسة حسب الاجتماعي

النوع الاجتماعي	العدد	النسبة المئوية %
ذكر	87	62,6
انثي	52	37,4
المجموع	139	100,0

يتضح من جدول (5.1) أن ما نسبته 62.6% من عينة الدراسة هم من الذكور، بينما ما نسبته 37.4% هم من

الإناث، وحسب إحصائية الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني أظهرت أن القوى العاملة لصالح الذكور أكثر من الإناث لذلك فإن نسبة الذكور هي النسبة 62.6%، ويعزو الباحث ذلك إلى طبيعة المجتمع السعودي الذي يفضل عمل الذكور على الإناث.

- توزيع عينة الدراسة حسب العمر

جدول (2) يوضح توزيع عينة الدراسة حسب العمر

العمر	العدد	النسبة المئوية %
من 22 الي اقل من 26	23	16,5
من 26 الي اقل من 30	62	44,7
30 سنة فأكثر	54	38,8
المجموع	139	100,0

يتضح من جدول (5.2) أن ما نسبته 16.5% من عينة الدراسة هم من الذين أعمارهم من 22 إلى أقل من 26 سنة، بينما ما نسبته 44.7% هم من الذين أعمارهم من 26 إلى أقل من 30 سنة، بينما ما نسبته 38.8% هم من الذين أعمارهم من 30 فأكثر، ويلاحظ أن فئة الشباب من (26) أقل من (30) هم النسبة الأكبر، ويعزو الباحث النسبة الأكبر إلى أن تلك المرحلة العمرية هي مرحلة ما بعد الجامعية وأن تلك المرحلة هي مرحلة الأفكار الريادية ومواكبة التقدم والبحث عن الريادة.

- توزيع عينة الدراسة حسب المؤهل العلمي

جدول (3) يوضح توزيع عينة الدراسة حسب المؤهل العلمي

المؤهل العلمي	العدد	النسبة المئوية %
دبلوم	12	8,6
بكالوريوس	102	73,4
دراسات عليا	25	18,0
المجموع	139	100

يتضح من جدول (5.3) أن ما نسبته 8.6% من عينة الدراسة هم حملة الدبلوم فأقل منها وما نسبته 73.4% هم من حملة بكالوريوس، بينما ما نسبته 18.0% هم من حملة دراسات العليا، ويتبين من النتيجة السابقة أن حملة

البكالوريوس هم النسبة الأكبر من أصحاب المشاريع الريادية، ويفسر الباحث ذلك أن حملة البكالوريوس من بين المؤهلات العلمية هم الأكبر والأكثر بحثاً عن الريادة وأصحاب الأفكار الريادية.

- توزيع عينة الدراسة حسب سنوات الخدمة في ريادة الأعمال

جدول (4) يوضح توزيع عينة الدراسة حسب سنوات الخدمة في ريادة الأعمال

سنوات الخبرة	العدد	النسبة المئوية %
أقل من سنتين	26	18,7
من سنتين إلى أقل من 5 سنوات	64	64,0
5 سنوات فأكثر	49	35,3
المجموع	139	100

يتضح من جدول (5.4) أن ما نسبته 18.7% من عينة الدراسة هم من الذين سنوات خدمتهم أقل من سنتين سنة، بينما ما نسبته 46.0% هم من الذين سنوات خدمتهم من سنتين إلى أقل من 5 سنوات و نسبته 35.3% هم من الذين سنوات خدمتهم 5 سنوات فأكثر، ويلاحظ من خلال النتيجة السابقة أن النسبة الأكبر من أصحاب المشاريع الريادية تتراوح خبرتهم من سنتين إلى أقل من 5 سنوات، ويعزو الباحث ذلك أنهم حديثي التخرج وهم في مرحلة خوض التجربة.

توزيع عينة الدراسة حسب المسمى الوظيفي في المشروع

جدول (5) توزيع عينة الدراسة حسب المسمى الوظيفي

المسمى الوظيفي	العدد	النسبة المئوية %
مؤسس شريك في المشروع	132	95,0
عضو موظف في المشروع	7	5,0
المجموع	139	100

يتضح من جدول (5.5) أن ما نسبته 95.0% من عينة الدراسة هم من مؤسسين المشاريع بينما 5.0% هم من الأعضاء الموظفين في تلك المشاريع، حيث أن النسبة الأكبر من أصحاب المشاريع الريادية هم مؤسسين وشركاء في المشروع، ويعزو الباحث تلك النسبة إلى أن تلك المشاريع قائمة على أصحابها وهم أساسيين في المشروع.

- توزيع عينة الدراسة حسب مجال عمل المشروع .

جدول (6) توزيع عينة الدراسة حسب مجال عمل المشروع

مجال عمل المشروع	العدد	النسبة المئوية
جانب الادارة	71	51,1
جانب الانتاج	37	26,6
جانب التسويق	10	7,2
جانب المحاسبة و المالية	3	2,2
آخري	18	12,9
المجموع	139	100

ينضح من جدول (5.6) أن ما نسبته 51.1% من عينة الدراسة مشاريعهم في الجانب الاداري، بينما 26.6% في الجانب الإنتاجي، بينما 26.6% في الجانب الانتاجي، بينما ما نسبته 7.2% في الجانب التسويقي، بينما ما نسبته 2.2% في الجانب المحاسبي والمالي، بينما ما نسبته 12.9% في مجالات أخرى، حيث أن جانب الإدارة هو الجانب الأعلى نسبة لدى أصحاب المشاريع الريادية ويفسر الباحث تلك النسبة إلى قدرة أصحاب المشاريع على إدارة مشاريعهم بنفسيهم.

توزيع عينة الدراسة حسب مجال اصل نشأة المشروع

جدول (7) توزيع عينة الدراسة حسب مجال اصل نشأة المشروع

أصل نشأة المشروع	العدد	النسبة المئوية %
تأسيس مشروع جديد	118	8,9
تطوير مشروع قائم	19	13,7

شراكة مع مشروع قائم	1	0,7
آخري	1	0,7
المجموع	139	100

يتضح من جدول (5.7) أن ما نسبته 84.9% من عينة الدراسة مشاريعهم جديدة، بينما 13.7% لتطوير مشاريع قائمة، بينما 0.7% لشراكة مع مشروع قائم، بينما ما نسبته 0.7% المشاريع أخرى، ويفسر الباحث النسبة العالية لتأسيس مشروع جديد لطبيعة المشاريع الريادية أنها في الأصل أفكار جديدة ونادرة.

5.3 المحك المعتمد في الدراسة :

لتفسير نتائج الدراسة والحكم على مستوى الاستجابة، اعتمد الباحث على ترتيب المتوسطات الحسابية على مستوى المجالات للاستبانة، ومستوى الفقرات في كل مجال، وقد حددت الباحث درجة الموافقة حسب المحك المعتمد للدراسة، كما هو موضح في الجدول (5.15)

جدول (9) يوضح المحك المعتمد في الدراسة

المتوسط الحسابي	الوزن النسبي	درجة الموافقة
من 1-1,8	من 20,0 – 36,0	منخفضة جدا
أكثر م 1,8 – 2,6	أكبر من 36,0 – 52,0	منخفضة
أكبر من 2,6 – 3,4	أكبر من 52,0 – 68,0	متوسطة
أكبر من 3,4 – 4,2	أكبر من 68,0 – 84,0	كبيرة
أكبر من 4,2 – 5	أكبر من 84,0 – 100	كبيرة جدا

3.4 تحليل فقرات الاستبانة:

1.3.4 تحليل فقرات المحور الأول: الإدارة الفعالة للموارد المادية :

تحليل فقرات البعد الأول " أصول المشروع بأنواعها :

تم استخدام المتوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والترتيب المعرفة درجة الموافقة على فقرات البعد،
والنتائج موضحة في جدول (5.16)

جدول (10) يوضح المتوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والترتيب لكل فقرة من فقرات

م	الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الوزن النسبي	الترتيب	درجة الموافقة
1	تم اختيار أصول مشروعك بعناية بناء على احتياجات المشروع	4,30	0,679	86,00	1	كبيرة
2	عملية متابعة الإهلاك لأصول مشروعك تم احتسابها ضمن تكلفة المشروع	3,48	0,845	69,60	7	كبيرة
3	تتم متابعة أصول المشروع من حيث الصيانة والتطوير بشكل دوري	3,66	0,958	73,20	6	كبيرة
4	لدى فريق مشروعك خبرة في اختيار المواد الخام والمستلزمات اللازمة بما يتلاءم مع احتياجات المشروع	4,08	0,896	81,60	2	كبيرة
5	بشكل مستمر تتم عملية الرقابة ومتابعة تخزين المواد الخام بالشكل الذي يحافظ عليها من التلف	3,79	0,956	75,80	4	كبيرة
6	تم مراعاة معايير الأمان والسلامة والتهوية في المكان الذي تتم به عمليات التخزين	3,78	0,890	75,60	5	كبيرة
7	اعتمدت إدارة مشروعك على مشاركة أعضاء الفريق في رسم سياسات المشروع ووضع الخطط	4,00	0,876	80,00	3	كبيرة
	جميع فقرات البعد معا	3,87	0,546	77,40		كبيرة

من جدول (5.16) يمكن استخلاص ما يلي: المتوسط الحسابي للفقرة الأولى " تم اختيار أصول مشروعك بعناية

بناء على احتياجات المشروع يساوي 4.30 الدرجة الكلية من (5) أي أن الوزن النسبي 86.00%، وهذا يعني أن هناك

موافقة بدرجة كبيرة من قبل أفراد العينة على هذه الفقرة، وقد حصلت هذه الفقرة على أعلى متوسط حسابي في هذا البعد، ويعزو الباحث ذلك إلى أن المهارة في اختيار أصول المشروع بعناية حسب الحاجة الفعلية للمشروع يؤثر بشكل إيجابي على توفير مصاريف إضافية المشروع في غنى عنها، ويؤثر على قدرة المشروع على الاستمرار.

المتوسط الحسابي للفقرة الثانية " عملية متابعة الإهلاك لأصول مشروعك تم احتسابها ضمن تكلفة المشروع ... يساوي 3.48 أي أن الوزن النسبي 69.60% ، وهذا يعني أن هناك موافقة بدرجة كبيرة من قبل أفراد العينة على هذه الفقرة، وقد حصلت هذه الفقرة على أقل متوسط حسابي في هذا البعد، ويعزو الباحث ذلك إلى أن احتساب تكلفة إهلاك الأصول للمشروع يساعد على حساب فترة الاسترداد للمشروع ومعرفة صافي الربح وتقليل عمليات الصيانة. بشكل عام يمكن القول بأن المتوسط الحسابي لبعد " أصول المشروع بأنواعها يساوي 3.87 أي أن الوزن النسبي 77.40% ، وهذا يعني أن هناك موافقة بدرجة كبيرة من قبل أفراد العينة على فقرات هذا البعد، ويعزو الباحث ذلك إلى أن الإدارة الفعالة لأصول المشروع بأنواعها ينعكس بشكل إيجابي على قدرة المشروع على التوسع والبقاء، ويعمل على توفير المصاريف وزيادة الربح .

تحليل فقرات بعد " موقع المشروع :

تم استخدام المتوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والترتيب لمعرفة درجة الموافقة على فقرات البعد، والنتائج موضحة في جدول (5.17)

جدول (11) يوضح المتوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والترتيب لكل فقرة من فقرات

بعد موقع المشروع

م	الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الوزن النسبي	الترتيب	درجة الموافقة
1	تم تحديد موقع مشروعك بناء علي دراسة معمقة	3,84	1,006	76,80	2	كبيرة
2	اختبار موقع مشروعك تم نتيجة لقربة من الخدمات العامة	3,69	0,991	73,80	3	كبيرة
3	يعتبر مشروعك قريب من سوق المستهلكين	3,86	0,979	77,20	1	كبيرة

4	تواجد موقع مشروعك في منطقة منافسة تجارية تستقطب تجار التجزئة	3,25	1,038	65,00	5	متوسطة
5	موقع مشروعك له دور مهم في تسهيل عمل المشروع	3,58	0,069	71,60	4	كبيرة
	جميع فقرات البعد معا	3,68	0,774	72,80		متوسطة

من جدول (5.17) يمكن استخلاص ما يلي:

- المتوسط الحسابي للفقرة الثالثة " يعتبر مشروعك قريب من سوق المستهلكين. يساوي 3.86 الدرجة الكلية من (5) أي أن الوزن النسبي 77.20%، وهذا يعني أن هناك موافقة بدرجة كبيرة من قبل أفراد العينة على هذه الفقرة، وقد حصلت هذه الفقرة على أعلى متوسط حسابي في هذا البعد، ويفسر الباحث تلك النسبة إلى قناعة أصحاب المشاريع الريادية بأن وجود المشروع في منطقة قريبة من المستهلكين يؤثر بشكل كبير على نجاح المشروع من حيث أن ذلك يسهل على المستهلكين الوصول للخدمات المطلوبة، وقد يساعد ذلك في جلب التمويل للمشروع لاقتناع الجهات الممولة بجدوى المشروع،

- المتوسط الحسابي للفقرة الرابعة .. تواجد موقع مشروعك في منطقة منافسة تجارية تستقطب تجار التجزئة. يساوي 3.25 أي أن الوزن النسبي 65.00%، وهذا يعني أن هناك موافقة بدرجة متوسطة من قبل أفراد العينة على هذه الفقرة، وقد حصلت هذه الفقرة على أقل متوسط حسابي في هذا البعد، ويعزو الباحث تلك النسبة المتوسطة أن العدد الأكبر من المشاريع الريادية خدماتية ولا تحتاج تجار تجزئة وبذلك لا يؤثر وجود تلك المشاريع في منطقة منافسة تجارية على مردودية المشروع.

- بشكل عام يمكن القول بأن المتوسط الحسابي المجال " موقع المشروع يساوي 3.64 أي أن الوزن النسبي 72.80%، وهذا يعني أن هناك موافقة بدرجة كبيرة من قبل أفراد العينة على فقرات هذا البعد، ويفسر الباحث ذلك إلى أن الإدارة الفعالة لموقع المشروع من خلال إنشاء المشروع في موقع مميز من حيث توفر الخدمات والمواصلات والدعم اللوجستي سيؤثر على المشروع من حيث المردودية ويساعد على استمرار وبقاء المشروع أطول فترة ممكنة.

2.3.4 تحليل فقرات المحور الثاني: الإدارة الفعالة للموارد المالية :

تحليل فقرات بعد "تمويل المشروع:

تم استخدام المتوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والترتيب المعرفة درجة الموافقة على فقرات البعد والنتائج موضحة في جدول (5.18).

جدول (12) يوضح المتوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والترتيب لكل فقرة من فقرات

بعد "تمويل المشروع

م	الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الوزن النسبي	الترتيب	درجة الموافقة
1	تتم ادارة الاموال المتحصل عليها من الممولين بشكل كفاء وفي حدود البنود المعتمدة و المخصصة لها	3,97	0,850	79,40	3	كبيرة
2	الاستغلال الامثل لتمويل مشروعك في مراحله الاولى يساعد مشروعك علي تحقيق اهدافه	4,23	0,747	84,60	1	كبيرة
3	تتم معالجة الانحرافات من خلال مقارنه النتائج الفعلية بالموازنات التقديرية	3,74	0,771	74,80	4	كبيرة
4	التوفير في مصروفات مشروعك يخلق تمويل داخلي اضافي	3,99	0,872	79,80	2	كبيرة
	جميع فقرات البعد معا	3,98	0,546	79,60		كبيرة

من جدول (5.18) يمكن استخلاص ما يلي: المتوسط الحسابي للفقرة الثانية " الاستغلال الأمثل لتمويل

مشروعك في مراحله الأولى يساعد المشروع على تحقيق أهدافه يساوي 4.23 الدرجة الكلية من (5) أي أن الوزن النسبي

84.60%، وهذا يعني أن هناك موافقة بدرجة كبيرة من قبل أفراد العينة على هذه الفقرة، وقد حصلت هذه الفقرة على

أعلى متوسط حسابي في هذا البعد، ويعزو الباحث ذلك أن التخطيط الجيد لاستغلال التمويل قبل بدء المشروع يساهم في تحقيق أهداف المشروع من خلال تقليل المصاريف الزائد وخلق تمويل إضافي صغير يتم الاستفادة منه خلال دورة حياة المشروع. المتوسط الحسابي للفقرة الثالثة "تتم معالجة الانحرافات من خلال مقارنة النتائج الفعلية بالموازنات التقديرية يساوي 3.74 أي أن الوزن النسبي 74.80%، وهذا يعني أن هناك موافقة بدرجة متوسطة من قبل أفراد العينة على هذه الفقرة، وقد حصلت هذه الفقرة على أقل متوسط حسابي في هذا البعد، ويفسر الباحث تلك النسبة إلى ضعف الخبرة لدى أصحاب المشاريع الريادية في الأمور المحاسبية وكيفية الإدارة المالية للمشاريع الخاصة بهم.

- بشكل عام يمكن القول بأن المتوسط الحسابي لبعد "تمويل المشروع يساوي 3.98 أي أن الوزن النسبي 79.60%، وهذا يعني أن هناك موافقة بدرجة كبيرة من قبل أفراد العينة على فقرات هذا البعد، ويعزو الباحث ذلك إلى أن الإدارة الفعالة لتمويل المشروع والاستغلال الأمثل لذلك يساهم في تحقيق أهداف المشروع وتساعد في ضبط المصاريف مما ينعكس بشكل إيجابي على استمرارية واستدامة المشروع.

تحليل فقرات بعد "إيرادات المشروع":

تم استخدام المتوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والترتيب لمعرفة درجة الموافقة على فقرات البعد والنتائج موضحة في جدول (5.19)

جدول (13) يوضح المتوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والترتيب لكل فقرة من فقرات بعد "إيرادات المشروع"

م	الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الوزن النسبي	الترتيب	درجة الموافقة
1	يحقق مشروعك عوائد و إيرادات تسمح له بالاستمرار في العمل	3,28	1,007	65,60	4	كبيرة
2	تحدد سعر معقول لمنتجاتك أو خدماتك	3,82	0,824	76,40	1	كبيرة
3	يملك مشروعك نظام مالي يضبط عمليات البيع و الشراء	3,53	0,980	70,60	3	كبيرة

4	يتوفر لدى مشروعك الأصول المحاسبية المتمثلة بسندات الصرف و القبض	3,07	1,097	61,40	5	كبيرة
5	يتم استغلال إيرادات مشروعك في تطوير و توسيع المشروع	3,61	1,024	72,20	2	كبيرة
	جميع فقرات البعد معا	3,46	0,738	69,20		كبيرة

من جدول (5.19) يمكن استخلاص ما يلي:

- المتوسط الحسابي للفقرة الثانية " تحدد سعر معقول لمنتجك أو خدمتك. يساوي 3.82 الدرجة الكلية من (5) أي أن الوزن النسبي 76.40%، وهذا يعني أن هناك موافقة بدرجة كبيرة من قبل أفراد العينة على هذه الفقرة، وقد حصلت هذه الفقرة على أعلى متوسط حسابي في هذا البعد، ويعزو الباحث ذلك إلى أن تحديد سعر معقول للمنتج أو الخدمة في المشروع يزيد من فرص البيع والربح مقارنة بالمشايخ الأخرى التي تحدد سعر مرتفع للمنتج أو الخدمة.
- المتوسط الحسابي للفقرة الرابعة " يتوفر لدى مشروعك الأصول المحاسبية المتمثلة بسندات الصرف والقبض. يساوي 3.07 أي أن الوزن النسبي 61.40%، وهذا يعني أن هناك موافقة بدرجة متوسطة من قبل أفراد العينة على هذه الفقرة، وقد حصلت هذه الفقرة على أقل متوسط حسابي في هذا البعد، ويفسر الباحث تلك النسبة إلى ضرورة توفر الأصول المحاسبية لدى أي مشروع لضبط وتنظيم عمليات الشراء والبيع وبالتالي استخدام هذه البرامج يؤثر على ترشيد المصروفات مما ينعكس على زيادة الإيرادات .
- بشكل عام يمكن القول بأن المتوسط الحسابي لبعد " إيرادات المشروع يساوي 3.46 أي أن الوزن النسبي 69.20% ، وهذا يعني أن هناك موافقة بدرجة كبيرة من قبل أفراد العينة على فقرات هذا البعد، ويعزو الباحث ذلك إلى أن الإدارة الفعالة للإيرادات المتحصلة من المشروع يؤثر على استدامة واستمرار المشروع ويساهم في زيادة الإيرادات وترشيد المصروفات ودعم القرار المالي للمشروع.
- تحليل جميع محاور الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية : تم استخدام المتوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والترتيب لمعرفة درجة الموافقة على أبعاد الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية، والنتائج موضحة في جدول (5.20)

جدول (14) يوضح المتوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والترتيب لجميع ابعاد الادارة الفعالة

للموارد المادية والمالية

البعـد	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الوزن النسبي	الترتيب	درجة الموافقة
أصول المشروع بأنواعها	3,87	0,546	77,40	1	كبيرة
موقع المشروع	3,64	0,774	72,80	2	كبيرة
الادارة الفعالة للموارد المادية	3,78	0,510	75,60	1	كبيرة
تمويل المشروع	3,98	0,456	78,60	1	كبيرة
ايرادات المشروع	3,46	0,738	69,20	2	كبيرة
الادارة الفعالة للموارد المالية	3,69	0,574	73,80	2	كبيرة
جميع فقرات الادارة الفعالة للموارد المادية والمالية	3,74	0,476	74,80		

جدول (5.20) يبين أن المتوسط الحسابي لجميع أبعاد الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية يساوي 3.74 الدرجة

الكلية من (5) أي أن الوزن النسبي 74.80%، وهذا يعني أن هناك موافقة بدرجة كبيرة من قبل أفراد العينة على فقرات أبعاد الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية بشكل عام.

وجاء في المرتبة الأولى " الإدارة الفعالة للموارد المادية " حيث بلغ وزنها النسبي 75.60% وهي درجة موافقة كبيرة

وجاء في المرتبة الثانية - الإدارة الفعالة للموارد المالية " حيث بلغ وزنها النسبي 73.80% وهي درجة موافقة كبيرة

ويعزو الباحث تلك الموافقة الكبيرة إلى أنه يجب على أصحاب المشاريع الريادية أن يقوموا بإدارة الموارد المادية

والمالية لمشاريعهم بكفاءة وفعالية ليصلوا إلى ما يطمحوا إليه من استدامة وتوسيع تلك المشاريع .

3.3.4 تحليل فقرات المحور الثاني جودة مخرجات المشاريع الريادية

تم استخدام المتوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والترتيب لمعرفة درجة الموافقة على فقرات المحور،

والنتائج موضحة في جدول (5.21) .

جدول (15) يوضح المتوسط الحسابي والانحراف المعياري والوزن النسبي والترتيب لكل فقرة من فقرات محور "

جودة مخرجات المشاريع الريادية

م	الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الوزن النسبي	الترتيب	درجة الموافقة
1	تم تصميم مشروعك بحيث يحل مشاكل الفئات المستهدفة ويلبي احتياجاتها	4,18	0,718	83,60	1	كبيرة
2	يراعى تحليل المخاطر الخارجية المحتمل مواجهتها أثناء تنفيذ المشروع	3,76	0,804	75,20	9	كبيرة
3	يقوم فريق مشروعك من خلال الاستغلال الأمثل للموارد بتحقيق الفوائد المرجوة من المشروع	3,85	0,803	77,00	4	كبيرة
4	لمدخلات من حيث الكم والكيف مناسبة للمساهمة في جودة مخرجات مشروعك	3,80	0,750	76,00	6	كبيرة
5	وضعت إدارة مشروعك أهداف المشروع لتتوافق مع أهداف الفئات المستهدفة	4,03	0,748	80,60	2	كبيرة
6	حقق مشروعك مخرجات وأهداف لم يكن مخططاً لها	3,27	0,883	65,40	14	متوسطة
7	لدى المشروع القدرة على تغيير أو تعديل اتجاهات الفئات المستهدفة	3,78	0,825	75,60	7	كبيرة
8	لمشروعك دور إيجابي في رفع المردود المالي للعاملين فيه	3,54	0,987	70,80	11	كبيرة
9	يساهم مشروعك في سد حاجات المجتمع من خلال	3,77	0,895	75,40	8	كبيرة

					توفير البدائل الملائمة	
10	يساهم مشروعك في إحداث تغيير في البيئة المحيطة	3,81	0,984	76,20	5	كبيرة
11	يستطيع مشروعك تشغيل وإدارة موارده بدون الحاجة لمساعدة خارجية	3,48	0,935	69,60	12	كبيرة
12	استمر مشروعك بشكل كامل أو جزء منه حتى بعد انتهاء فترة الاحتضان	3,66	1,131	73,20	10	كبيرة
13	تغطي إيرادات مشروعك مصاريفه بعد انتهاء فترة الاحتضان	3,42	1,203	68,40	13	كبيرة
14	تسويقك الفعال لمخرجات مشروعك تعمل على جلب زبائن جدد	4,00	0,978	80,00	3	كبيرة
	جميع فقرات المحور معا	3,74	0,569	74,80		كبيرة

من جدول (5.21) يمكن استخلاص ما يلي: المتوسط الحسابي للفقرة الأولى تم تصميم مشروعك بحيث يحل مشاكل الفئات المستهدفة ويلبي احتياجاتها. يساوي 4.18 الدرجة الكلية من (5) أي أن الوزن النسبي 84.40% وهذا يعني أن هناك موافقة بدرجة كبيرة من قبل أفراد العينة على هذه الفقرة، وقد حصلت هذه الفقرة على أعلى متوسط حسابي في هذا المحور، ويعزو الباحث ذلك إلى أنه يجب تصميم أي مشروع ليلائم حاجات وأهداف الفئات المستهدفة من المشروع ويحل مشاكلهم.

- المتوسط الحسابي للفقرة السادسة "يحقق مشروعك مخرجات وأهداف لم يكن مخططاً لها." يساوي 3.27 أي أن الوزن النسبي 65.40%، وهذا يعني أن هناك موافقة بدرجة متوسطة من قبل أفراد العينة على هذه الفقرة، وقد حصلت هذه الفقرة على أقل متوسط حسابي في هذا المحور، ويفسر الباحث تلك النسبة إلى أن العوامل الطارئة والمفاجئة التي تحصل خلال دورة حياة المشروع قد ينتج عنها مخرجات وأهداف لم تكن مخطط لها مما يؤثر على المشروع سواء بالإيجاب أو السلب.

- وبشكل عام فقد تبين أن المتوسط الحسابي لجميع فقرات محور جودة مخرجات المشاريع الريادية ككل يساوي 3.74 الدرجة الكلية من (5) أي أن الوزن النسبي 74.80%، وهذا يعني أن هناك موافقة بدرجة كبيرة من قبل أفراد العينة على فقرات جودة مخرجات المشاريع الريادية بشكل عام. ويعزو الباحث ذلك إلى أن الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية للمشاريع الريادية تؤثر بشكل كبير على جودة تلك المعايير من خلال معايير التقييم الخمسة التي تم الاتفاق عليها دولياً لقياس جودة أي مشروع معيار الارتباط الملاءمة، معيار الكفاءة، معيار الفاعلية معيار الأثر، معيار الاستدامة .

4.4 اختبار فرضيات الدراسة :

الفرضية الأولى الرئيسية : الفرضية الرئيسة الأولى: يوجد علاقة ذو دلالة إحصائية عند مستوى دلالة ($\alpha \leq 0.05$) بين الإدارة الفعالة للموارد المادية وجودة مخرجات المشاريع الريادية في شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات .. وينبثق عنها الفرضيات الفرعية التالية:

1. يوجد علاقة ذو دلالة إحصائية عند مستوى دلالة ($\alpha \leq 0.05$) بين الإدارة الفعالة للأصول بأنواعها وجودة مخرجات المشاريع الريادية.
 2. يوجد علاقة ذو دلالة إحصائية عند مستوى دلالة ($\alpha \leq 0.05$) بين الإدارة الفعالة الموقع المشروع وجودة مخرجات المشاريع الريادية.
- وللإجابة على هذا الفرض تم معامل الارتباط بيرسون لمعرفة العلاقة بين أبعاد الإدارة الفعالة للموارد المادية وجودة مخرجات المشاريع الريادية.

جدول رقم (16) يوضح نتائج معامل الارتباط بيرسون

جودة مخرجات المشاريع الريادية		الادارة الفعالة للموارد المادية
القيمة الاحتمالية (sig)	معامل الارتباط	
0,000	0,535	أصول المشروع بأنواعها
0,000	0,318	موقع المشروع
0,000	0,536	ادارة الفعالة للموارد المادية

تبين من الجدول أعلاه بأن معامل الارتباط بين أبعاد الإدارة الفعالة للموارد المادية ككل وجودة مخرجات المشاريع الريادية يساوي (0.536) والقيمة الاحتمالية (sig) تساوي (0.000) وهي أقل من مستوى الدلالة (0.05) مما يشير على وجود علاقة ارتباطية إيجابية بين أبعاد الإدارة .

-الفعالة للموارد المادية ككل وجودة مخرجات المشاريع الريادية. تبين من الجدول أعلاه بأن معامل الارتباط بين أصول المشروع بأنواعها كأحد أبعاد الإدارة الفعالة للموارد المادية وجودة مخرجات المشاريع الريادية يساوي (0.535) والقيمة الاحتمالية (sig) تساوي (0.000) وهي أقل من مستوى الدلالة (0.05) مما يشير على وجود علاقة ارتباطية إيجابية بين أصول المشروع بأنواعها كأحد أبعاد الإدارة الفعالة للموارد المادية وجودة مخرجات المشاريع الريادية.

-تبين من الجدول أعلاه بأن معامل الارتباط بين موقع المشروع كأحد أبعاد الإدارة الفعالة للموارد المادية وجودة مخرجات المشاريع الريادية يساوي (0.318) والقيمة الاحتمالية (sig) تساوي (0.000) وهي أقل من مستوى الدلالة (0.05) مما يشير على وجود علاقة ارتباطية إيجابية بين موقع المشروع كأحد أبعاد الإدارة الفعالة للموارد المادية وجودة مخرجات المشاريع الريادية.

الفرضية الثانية الرئيسية : الفرضية الرئيسة الأولى: يوجد علاقة ذو دلالة إحصائية عند مستوى دلالة (0.05) as بين الإدارة الفعالة للموارد المالية وجودة مخرجات المشاريع الريادية في شركة الأشياء الذكية لتقنية المعلومات. وينبثق عنها الفرضيات الفرعية التالية:

1- يوجد علاقة ذو دلالة إحصائية عند مستوى دلالة ($\alpha \leq 0.05$) بين الإدارة الفعالة لتمويل المشروع وجودة مخرجات المشاريع الريادية.

2- يوجد علاقة ذو دلالة إحصائية عند مستوى دلالة ($\alpha \leq 0.05$) بين الإدارة الفعالة للإيرادات وجودة مخرجات المشاريع الريادية.

وللإجابة على هذا الفرض تم معامل الارتباط بيرسون لمعرفة العلاقة بين أبعاد الإدارة الفعالة للموارد المالية وجودة مخرجات المشاريع الريادية.

جدول رقم (17) يوضح نتائج معامل الارتباط بيرسون

جودة مخرجات المشاريع الريادية		الادارة الفعالة للموارد المادية
القيمة الاحتمالية (sig)	معامل الارتباط	
0,000	0,587	أصول المشروع بأنواعها
0,000	0,747	موقع المشروع
0,000	0,781	ادارة الفعالة للموارد المادية

تبين من الجدول أعلاه بأن معامل الارتباط بين أبعاد الإدارة الفعالة للموارد المالية ككل وجودة مخرجات المشاريع الريادية يساوي (0.781) والقيمة الاحتمالية (sig) تساوي (0.000) وهي أقل من مستوى الدلالة (0.05) مما يشير على وجود علاقة ارتباطية إيجابية بين أبعاد الإدارة .

-الفعالة للموارد المالية ككل وجودة مخرجات المشاريع الريادية. تبين من الجدول أعلاه بأن معامل الارتباط بين تمويل المشروع كأحد أبعاد الإدارة الفعالة للموارد المادية وجودة مخرجات المشاريع الريادية يساوي (0.587) والقيمة الاحتمالية (sig) تساوي (0.000) وهي أقل من مستوى الدلالة (0.05) مما يشير على وجود علاقة ارتباطية إيجابية بين تمويل المشروع كأحد أبعاد الإدارة الفعالة للموارد المالية وجودة مخرجات المشاريع الريادية.

-تبين من الجدول أعلاه بأن معامل الارتباط بين إيرادات المشروع كأحد أبعاد الإدارة الفعالة للموارد المالية وجودة مخرجات المشاريع الريادية يساوي (0.747) والقيمة الاحتمالية (sig) تساوي (0.000) وهي أقل من مستوى الدلالة (0.05) مما يشير على وجود علاقة ارتباطية إيجابية بين إيرادات المشروع كأحد أبعاد الإدارة الفعالة للموارد المالية وجودة مخرجات المشاريع الريادية.

الفرضية الثالثة الرئيسية: يوجد أثر ذو دلالة إحصائية عند مستوى $(\alpha \leq 0.05)$ بين الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية على جودة مخرجات المشاريع الريادية.

للإجابة على هذه الفرضية تم استخدام نموذج الانحدار المتعدد للتعرف على أفضل المتغيرات من أبعاد الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية على جودة مخرجات المشاريع الريادية .

فكانت النتائج كما الجدول (5.24)

جدول رقم (18) يوضح نموذج الانحدار المتعدد

المتغيرات	معاملات الانحدار		التأثير beta	قيمة الاختبار t	القيمة الاحتمالية (sig)
	معاملات النموذج (coefficientnt)	الخطأ المعياري std error			
المقدار الثابت (constant)	0,584	0,238		2,448	0,000
الادارة الفعالة للموارد المادية	0,153	0,071	0,138	2,158	0,000
الادارة الفعالة للموارد المالية	0,697	0,063	0,704	11,036	0,000
معامل التحديد (R2) = 0,0618 قيمة اختبار (F) = 112,510 القيمة الاحتمالية (sig) لاختبار (F) = 0,000					

النموذج المقدر دال إحصائياً عند مستوى دلالة ($\alpha = 0.05$) تبين من النتائج الموضحة في جدول (5.24) أن معامل التحديد يساوي (0.618) وهذا يعني أن ما نسبته (61.8%) من التغيرات الحادثة في جودة مخرجات المشاريع الريادية ترجع إلى الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية والنسبة المتبقية والتي تساوي 38.2% ترجع إلى عوامل أخرى، وتبين أيضاً أن قيمة تحليل تباين الانحدار (F) تساوي (112.510) والقيمة الاحتمالية (sig) تساوي (0.000) وهذا يدل على وجود أثر ذو دلالة إحصائية الأبعاد الادارة الفعالة للموارد المادية والمالية على جودة مخرجات المشاريع الريادية

الفصل الخامس

النتائج والتوصيات

1.5 تمهيد

يحتوي هذا الفصل على أهم النتائج التي توصلت إليها هذه الدراسة بعد عمليات تحليل البيانات واختبار فرضيات الدراسة، كذلك التوصيات المقترحة في ضوء نتائجها والتي تساعد أصحاب المشاريع الريادية على تحسين إدارة الموارد المادية والمالية المشاريعهم.

2.5 نتائج الدراسة

من خلال تحليل مختلف الجوانب النظرية والعملية للدراسة الميدانية التي طبقت على مجموعة من المشاريع الريادية والتي هدفت إلى دراسة الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية ودورها في جودة مخرجات المشاريع الريادية، تم التوصل إلى النتائج التالية:

1.2.5 النتائج المتعلقة بمحور الإدارة الفعالة للموارد المادية:

اختيار أصول المشروع بعناية حسب حاجة للمشروع يؤثر بشكل إيجابي على توفير مصاريف إضافية المشروع في غنى عنها، ويؤثر على قدرة المشروع على الاستمرار، وكان الوزن النسبي لتلك النتيجة 86.00%.

-عندما يتم احتساب تكلفة عملية الإهلاك الأصول المشروع ضمن تكلفة المشروع فإن ذلك يساعد على حساب فترة الاسترداد للمشروع ومعرفة صافي الربح وتقليل عمليات الصيانة بوزن نسبي لتلك النتيجة 69.60%.

-إدارة أصول المشروع بكفاءة وفعالية ينعكس بشكل إيجابي على قدرة المشروع على التوسع والبقاء، ويعمل على توفير المصاريف وزيادة الربح، وكان الوزن النسبي لتلك النتيجة 77.4 % .

-قرب المشروع من سوق المستهلكين يؤثر بشكل كبير على نجاح المشروع من حيث أن ذلك يسهل على المستهلكين الوصول للخدمات المطلوبة، وقد يساعد ذلك في جلب التمويل للمشروع الاقتناع الجهات الممولة بجدوى المشروع بوزن نسبي 77.20% لتلك النتيجة.

- الإدارة الفعالة لموقع المشروع من خلال إنشاء المشروع في موقع مميز من حيث توفر الخدمات والمواصلات والدعم اللوجستي سيؤثر على المشروع من حيث المردودية ويساعد على استمرار وبقاء المشروع أطول فترة ممكنة، وكان الوزن النسبي لتلك النتيجة 72-80%.

2.2.5 النتائج المتعلقة بمحور الإدارة الفعالة للموارد المالية:

-الاستغلال الأمثل لتمويل المشروع يساعد المشروع على تحقيق أهدافه من خلال تقليل المصاريف الزائدة وخلق تمويل إضافي صغير يتم الاستفادة منه خلال دورة حياة المشروع وكان الوزن النسبي لتلك النتيجة 84.60%.

-الإدارة الفعالة لتمويل المشروع يساهم في تحقيق أهداف المشروع وتساعد في ضبط المصاريف مما ينعكس بشكل إيجابي على استمرارية واستدامة المشروع بوزن نسبي 79.60% لتلك النتيجة .

-أن تحديد سعر معقول للمنتج أو الخدمة في المشروع يزيد من فرص البيع والربح مقارنة بالمشاريع الأخرى التي تحدد سعر مرتفع للمنتج أو الخدمة، وكان الوزن النسبي لتلك النتيجة 76.40%.

-توفر الأصول المحاسبية لدى أي مشروع الضبط وتنظيم عمليات الشراء والبيع يؤثر على ترشيد المصروفات مما ينعكس على زيادة الإيرادات بوزن نسبي 61.40% لتلك النتيجة. الإدارة الفعالة للإيرادات المتحصلة من المشروع يؤثر على استدامة واستمرار المشروع ويساهم في زيادة الإيرادات وترشيد المصروفات ودعم القرار المالي للمشروع، وكان الوزن النسبي لتلك النتيجة 69.20%.

3.2.5 النتائج المتعلقة بمحور جودة مخرجات المشاريع الريادية:

-تصميم أي مشروع ليلائم حاجات وأهداف الفئات المستهدفة من المشروع يعزز من فرص نجاح المشروع ويشجع الجهات العمولة على تمويله، وكان الوزن النسبي لتلك النتيجة 84.40% .

-العوامل الطارئة والمفاجئة التي تحصل خلال دورة حياة المشروع قد ينتج عنها مخرجات وأهداف لم تكن مخطط لها مما يؤثر على المشروع سواء بالإيجاب أو السلب، وكان الوزن النسبي لتلك النتيجة 65.40%.

-الإدارة الفعالة للموارد المادية والمالية للمشاريع الريادية تؤثر بشكل كبير على جودة تلك المشاريع من خلال معايير التقييم الخمسة التي تم الاتفاق عليها دولياً لقياس جودة أي مشروع معيار الارتباط بالملاءمة معيار الكفاءة، معيار الفاعلية، معيار الأثر، معيار الاستدامة، بوزني نسبي 74.80% لتلك النتيجة.

4.2.5 توصيات الرواد الأعمال :

- العمل على استغلال كل جزء من تمويل المشروع الصالح للمشروع.
- العمل على إكساب نفسك الخبرة في العديد من المجالات الحياتية التي تساعدك على إدارة المشروع.
- وجود خطة بديلة أو تطوير فكرة المشروع ليتلاءم مع احتياجات الفئات المستهدفة ويلبي حاجاتهم في حال أن المشروع فشل في تحقيق أهدافه.
- الاعتماد على موارد المشروع المادية والمالية بعد انتهاء التمويل وذلك من خلال التخطيط الجيد لتلك الموارد.
- الاستفادة القصوى من التكنولوجيا ووسائل التواصل الاجتماعي المتعددة في الترويج لمشروعك .

Abstract

The study aimed to investigate the significance of effective management of material and financial resources for entrepreneurial projects and measure its impact on the quality of these projects. The study was conducted on the Smart Things Information Technology Company. To achieve the study's objectives, a descriptive-analytical approach was followed. A total of 159 questionnaires were distributed using a comprehensive survey method to the Smart Things Information Technology Company, with 139 valid questionnaires retrieved, resulting in a retrieval rate of 74.80%.

The study revealed several key findings, including that effective and sound management of material resources, such as project assets, project location, and financial resources, including project funding and revenues, significantly influences the quality of entrepreneurial projects. This impact is reflected in the project's ability to expand, sustain, reduce expenses, increase profits through cost optimization, and revenue enhancement. The evaluation was based on internationally agreed-upon criteria for measuring project quality: correlation and compatibility, efficiency, effectiveness, impact, and sustainability. The overall result showed a relative weight of 74.80% for all criteria, indicating a substantial agreement on the influence of effective management of material and financial resources on the quality of entrepreneurial projects.

The study provided recommendations, including enhancing the managerial, accounting, and marketing aspects for entrepreneurs, advising them to seize every available opportunity to benefit from their projects.

Keywords: Effective management of material and financial resources, Project quality, Smart Things Information Technology Company.

المراجع:

أولاً: المراجع باللغة العربية

1. إبراهيم، طارق وفيق (2020). تقييم أثر العلاقة بين تطبيق أنظمة تخطيط موارد المؤسسات (ERP) (وقيمة المنظمة (دراسة ميدانية)، مجلة الفكر المحاسبية: كلية التجارة، جامعة عين شمس.
2. ابن منظور، محمد بن كرم، (2003)، لسان العرب، القاهرة، دار الحديث.
3. أبو دقة، مراد (2009). مدى كفاءة استخدام الأموال وأثرها على عملية جلبها إلى المؤسسات الخاصة التي لا تهدف إلى تحقيق الأرباح (رسالة ماجستير غير منشورة). الجامعة الإسلامية بغزة.
4. أبو صويارة، نضال عبد الرحمن (2019)، أثر تطبيق نموذج شوهارت للجودة الشاملة على فاعلية أداء العاملين في كليات الجامعة بقطاع غزة (رسالة ماجستير غير منشورة). الجامعة الإسلامية، غزة.
5. أبو ليلة، (2011)، إدارة الموارد المادية للمباني التعليمية باستخدام نظم المعلومات الجغرافية، دراسة حالة كلية الهندسة، رسالة ماجستير، كلية الهندسة، جامعة المنصورة.
6. براج صلاح، 2021، القيادة التفاعلية وفق نظرية السمات وعلاقتها بجودة العمل الإداري لمديري المدارس الثانوية، رسالة ماجستير، كلية التربية، جامعة بغداد.
7. الجزائر لي وآخرون، (2018)، تقييم أداء مشاريع التعاون الدولي في سوريا، مجلة جامعة تشرين، سلسلة العلوم الاقتصادية والقانونية.
8. حبيب، نور رشاد (2017). مدى فاعلية المعايير الفنية للاتحاد الأوروبي في تقييم مقترحات مشاريع تطوير التعليم والتدريب التقني والمهني في قطاع غزة (رسالة ماجستير غير منشورة). الجامعة الإسلامية، غزة.
9. خالد ونظمية والكردى محمد (2019). إدارة المشتريات والمستودعات. القاهرة: كلية التجارة جامعة القاهرة.
10. الخرابشة، زينب، 2022، إدارة المشتريات والمخازن، المجلة العربية للنشر العلمي، ع2، م1.

11. رسلان، محمد، نصر، عبد الكريم (2011). واقع ريادة الأعمال الصغيرة والمتوسطة وسبل تعزيزها في الاقتصاد الفلسطيني، مجلة جامعة القدس البحوث والدراسات المفتوحة.
12. رضوان، محمود (2013). الإدارة المتميزة للمخازن والمشتريات، القاهرة: المجموعة العربية للتدريب والنشر.
13. رؤف وآخرون، (2016)، القيادة الإدارية ونظريتها، مكتبة اليمامة للطباعة والنشر، بغداد، العراق.
14. الزهراني، نورا مسفر (2020). حاضنات الأعمال ودورها في زيادة دخل الأسرة السعودية في ضوء رؤية المملكة 2020، 2020، مجلة القراءة والمعرفة: الجمعية المصرية للقراءة والمعرفة.
15. السعيد، ناهض، (2021)، تحميل أثر المواد الخام في عملية اختيار الموقع الصناعي لصناعة الخرسانة الجاهزة في العراق ودورها في تحديد اتجاهات التسويق (تحميل جغرافي – اقتصادي)، رسالة ماجستير، كلية الآداب، جامعة بغداد.
16. سكر وآخرون، (2021)، الإدارة التفاعلية وأثرها في تحقيق معايير المنظمة المتعلمة في المدارس الثانوية، مجلة اتحاد الجامعة، م9، ع4.
17. سليمان، عدلي أنيس (2015). موارد اقتصادية. الطبعة الثالثة. القاهرة: كلية الآداب، جامعة القاهرة.
18. سيف الدين، (2018)، استخدام الأساليب الكمية في الموارد المشروع، "دراسة حالة بناء 60 وحدة سكنية في بسكرة، رسالة دكتوراه، جامعة خضير، بسكرة، الجزائر.
19. شحير، هيفاء مرزوق (2019). دور الخصائص الريادية في نجاح رائدات الأعمال – دراسة حاضنات الأعمال في قطاع غزة (غير رسالة ماجستير نشرت الجامعة الإسلامية، غزة، فلسطين.
20. صقر، أحمد، (2019)، المشروعات الصغيرة وآلية التنفيذ، دار التعليم الجامعي، ط1، الإسكندرية.
21. العساف وآخرون، (2012)، الأصول العلمية والعملية لإدارة المشاريع، دار الصفاء للنشر والتوزيع، ط1، عمان، الأردن.
22. العطية، ماجدة (2019)، إدارة المشروعات الصغيرة. دار المسيرة للنشر والتوزيع، ط3. عمان.
23. العلاق، بشير، الصيرفي، محمد (2016)، إدارة المخازن. دار المناهج للنشر والتوزيع، ط1. عمان.
24. العناني، رضوان، (2016)، مبادئ المحاسبة، دار صفاء للنشر، ط1، عمان، الأردن.

25. عنبر، هشام (2016)، دور المعايير الدولية لإدارة المشاريع في زيادة جودة المشروع في المؤسسات

الأهلية العاملة في قطاع غزة ، رسالة ماجستير غير منشورة، غزة، فلسطين.

26. محمد مصطفى، (2022)، الادارة المرئية مدخل لتحسين أداء القيادات الجامعية في الادارة، رسالة

ماجستير في الادارة، كلية التربية، جامعة أسيوط، أسيوط.

ثانيًا: المراجع باللغة الاجنبية

1. Barakat, A., & Hawahreh, K. (2013). ENTREPRENEURIAL MANAGEMENT AND ITS ROLE IN ACHIEVING STRATEGIC SUCCESS. Delhi Business Review, 14(2)
2. Jeswiet.2014.,CIRP Procedia .discussion environmental in nomenclature critical of Definiti
3. Laboso,2016 teaching Moi in management project of effectiveness on practices Management Quality Total of Influence
4. ROW,(2020),Project management for small project, Berrett, Koehlerpublishers

Mid-Ocean University

College of Management

Master of Project Management



**Effective Management and Its Role in the Quality of Outputs in
Entrepreneurial Projects: An Applied Study at Smart Things Information
Technology Company**

Preparation:

Osama Muhammad Saif 222001339

oswrmo@gmail.com

Suleiman Muhammad Al-Qusay 222001402

Algaseersulaiman@gmail.com

Supervision:

Dr. Walid Abdul Jawad Saleem Sadiq

Dr. Al-Faisal Abdul Hamid Mohammed Hassan

1445-2023