جامعة الجميع الذكية
EVERYONE`S SMART UNIVERSITY

Everyone’s Smart University

Project (Spring 2021)

Student Name	**MUHNNAD MAJED SAAD ALAHMADI**	اسم الطالب
Students I.D	**2021201363**	الرقم الجامعي

Section

Course

Code

Thursday

Master

Date

PMG 50

18 / 03 / 2021.

(PMG506)

Advanced project Management

Instructions:

- اخر موعد للتسليم هو يوم الخميس ~~20~~8-05-2021 في تمام الساعة ٩ مساءً.
- الإجابة متاحة باللغة الإنجليزية أو اللغة العربية مع مراعاة أن تكون المصطلحات العلمية باللغة الانجليزية.
- يتم تسليم المشروع في صيغة ملف . pdf مع الالتزام نموذج الجامعة ولن تقبل أي مستندات أخري.
- يجب مراعاة أقسام البحث الرئيسية (مقدمة Introduction، دراسات علمية سابقة Literature Review، طريقة البحث Methodology، النتائج والمناقشة Results and Discussion ، وأخيراً المراجع References . وان كان هناك ملحقات Appendices يتم إضافتها)
- يجب الالتزام بـ Theme موحّد كما يلي:
- حجم الخط 12.
- نوع الخط Arial.
- لون الخط أسود.
- المسافة بين الأسطر 1.5 line spacing

إدارة المشاريع

تعرف إدارة المشاريع بأنها مجموعة المبادئ والأساليب والطرق التي يستخدمها الأفراد بهدف تخطيط ومراقبة تنفيذ المشاريع بفاعلية. وتشمل إدارة المشروع على مجموعة من القواعد والأسس الخاصة بتخطيط المشروع، ووضع برنامج زمني مناسب لتنفيذه وإكماله والحصول على الموارد اللازمة له واتخاذ القرار المناسب والقيام بعملية الرقابة وإعادة التخطيط وكل ذلك بفاعلية تامة، كما تساعد تلك المجموعة من المبادئ والأساليب والطرق على إتمام
المشروع وفق البرنامج الزمني المحدد وضمن حدود الموازنة المرسومة وبالتطابق الكامل مع المواصفات والشروط الموضوعة الخاصة بالمشروع، وفي الوقت نفسه فإن مبادئ إدارة المشاريع وكذلك الأساليب والطرق المستخدمة من شأنها أن تساعد على تحقيق الأهداف الأخرى التي تسعى المنظمة إلى تحقيقها مثل الإنتاجية، والجودة وفاعلية التكلفة.
وباختصار
فإن الهدف من إدارة المشاريع هو جعل كلفة المشروع ومدة تنفيذه وجودته أقرب ما تكون إلى الكمال
إن نجاح تطبيق إدارة المشاريع يعتمد على تنفيذ مجموعةً من الخطوات الأساسيّة وهي:

التخطيط للمشروع: هو أول خطوة ومرحلة من خطوات إدارة المشاريع؛ حيث تُدرسُ حالة ما بهدف صياغة فكرة معينة للمشروع، ومن ثمّ تحديد أهدافه، والنتائج المتوقعة منه.

إعداد الخُطة الخاصة في العمل: وهي طريقة تُساعد على الربط بين الموارد المتاحة ونتائج المشروع حيث تُساهم هذه الخُطة في توضيح تصورٍ حول الخطوات المناسبة لسير المشروع، حتى تستطيع المنشأة الوصول إلى الأهداف، وتُحقق المهام المطلوبة لتنفيذ أعمالها.

تنظيم المشروع: هي عمليّة استخدام الموارد بهدف مُقارنتها مع النّشاطات المُحددة في السابق، حيت تتمّ دراسة الحاجة إلى الموارد البشريّة والمستخدمة في إدارة المشروع، ومن ثمّ تُصمم الإجراءات الخاصة بتقييمه من أجل الوصول إلى تحديد التكاليف التي يحتاجها قبل بدء تطبيق المشروع،
يوجد الكثير من الخطوات المُستخدمة في تنظيم المشروع مثل:

الموارد البشريّة: فالموارد البشريّة مهمّة جداً وتساعد على تنفيذ المشروع، ويجب أن تُحدّد الموارد البشرية المهام المتوقّعة من كلّ موظف، وترتبط هذه المهام مع الأنشطة المُخطّط لها في السابق، وتسعى كلٌّ منها إلى تحقيق أهداف المشروع. التوثيق وإعداد التقارير حيث يُعدّ التوثيق من النشاطات المهمّة لإدارة المشاريع فيعتبر وسيلةً لمُتابعة كافّة الأعمال والتطوّرات الخاصة بها، أمّا التقارير فهي الوسائل التي تساعد على تحديد فعالية المشاريع والكفاءة الخاصة بها عن طريق تحليل الحالة القائمة، وحصر نقاط التطوّر، وتقديم التوصيات التي تساعد على تعزيز سير العمل .

المشروع : توريد الخضار والفواكه للمطاعم والمنازل
دوري في المشروع: المدير العام ومالك المشروع
الأهداف من المشروع: توفير الخضار والفواكه الطازجة بجودة عالية وسعر منافس للعملاء وخاصة من الفئات المعدمة

GANTT CHART

جدول التكاليف لمراحل المشروع

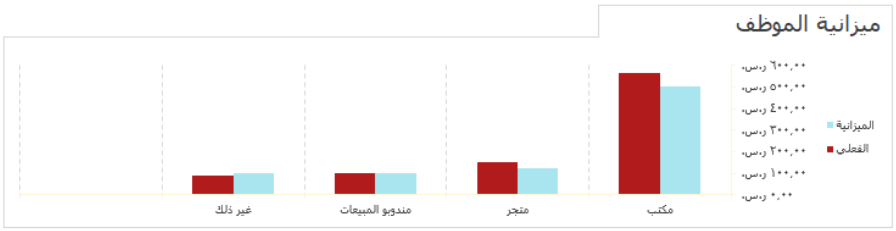
الملخص

رقم العطاء	الوصف	تاريخ الحصول عليه	المبلغ	النسبة المئوية للإكمال	الموعد النهائي	الأيام المتبقية
١	العطاء رقم ١	٠٧/٠٥/٢٠٢١	٢٠٠٠ر.س.	٥٠%	٠٦/٠٦/٢٠٢١	٢٠
٢	العطاء رقم ٢	٢٧/٠٤/٢٠٢١	٣٥٠٠ر.س.	٢٥%	٢٧/٠٥/٢٠٢١	١٠
٣	العطاء رقم ٣	٢٧/٠٤/٢٠٢١	٥٠٠٠ر.س.	٣٠%	٢٧/٠٥/٢٠٢١	١٠
٤	العطاء رقم ٤	٠٧/٠٥/٢٠٢١	٤٠٠٠ر.س.	٣٠%	٠٦/٠٦/٢٠٢١	٢٠
٥	العطاء رقم ٥	١٩/٠٤/٢٠٢١	٤٠٠٠ر.س.	٧٥%	١٩/٠٥/٢٠٢١	٢
٦	العطاء رقم ٦	٣٠/٠٤/٢٠٢١	١٥٠٠ر.س.	٤٥%	٣٠/٠٥/٢٠٢١	١٣
٧	العطاء رقم ٧	٠٢/٠٥/٢٠٢١	٥٠٠٠ر.س.	٦٥%	٠١/٠٦/٢٠٢١	١٥

تنشيط Windows
انتقل إلى الإعدادات لتنشيط Windows.

ميزانية المصاريف

قطفة المواسم للخضار و الفواكه



الحالة	الموظف	الميزانية	الفعلي	الفرق (بالريال)	الفرق (بالنسبة)
	مكتب	٥٠٠,٠٠ ر.س.	٥٦٥,٠٠ ر.س.	-٦٥,٠٠ ر.س.	-١٣%
	متجر	١٢٥,٠٠ ر.س.	١٥٠,٠٠ ر.س.	-٢٥,٠٠ ر.س.	-٢٠%
	مندوبو المبيعات	١٠٠,٠٠ ر.س.	١٠٠,٠٠ ر.س.	٠,٠٠ ر.س.	٠%
	غير ذلك	١٠٠,٠٠ ر.س.	٩٠,٠٠ ر.س.	١٠,٠٠ ر.س.	١٠%

تنشيط Windows