

العنوان

أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي
في مدينة الرياض

كود الطالب	اسم الطالب
232002262	مجدل صمعان الدوسري

تحت إشراف/

د.وليد عبدالجواد سليمان صدق
د.الفیصل عبد الحمید محمد محسن

العام الأكاديمي:

2024

الإهداء والشكر

بسم الله الرحمن الرحيم. أولاً، نحمد الله عز وجل أن أعاننا، وزودنا بالقوة، ودعمنا ورشدنا لإتمام هذه المهمة الحاسمة. ونحن نكرم ونصلي على نبينا محمد (صلى الله عليه وآله وصحبه). ونود أن نعرب عن خالص امتناننا لجميع الأهل والأصدقاء الذين ساعدونا في إنجاز هذا المشروع، وخاصة (الدكتور//وليد عبدالجواد سليمان صدق و الدكتور//الفیصل عبد الحمید محمد محسن) الذي أشرف على هذا المشروع، على عمله المميز معنا وتوجيهاته القيمة. والدعم غير المحدود الذي طلبناه طوال جميع مراحل إنجاز المشروع.

قائمة المحتويات

2	الإهداء والشكر
3	قائمة المحتويات
5	قائمة الجداول
7	قائمة الأشكال التوضيحية
10	1. الفصل الأول
10	1.1. المقدمة
13	2. الفصل الثاني
13	1.2. الدراسات السابقة
17	2.2. الإطار النظري
25	3.2. الفرضيات
26	4.2. مشكلة الدراسة
27	5.2. أهمية الدراسة
35	6.2. أهداف الدراسة
38	3. الفصل الثالث
38	1.3. منهجية الدراسة
44	2.3. الدراسة العلمية وإجراءاتها المنهجية
45	3.3. المتغير الأول للدراسة

46	4.3. المتغير الثاني للدراسة والإرتباط بين المتغيرات
47	1.4.3. الإرتباط بين المتغيرات
49	4. الفصل الرابع
49	1.4. نتائج الدراسة
49	1.1.4. أهمية الوصف الإحصائي للبيانات
49	2.1.4. مصداقية وموثوقية البيانات
80	2.4. تحليل النتائج والمقترحات
89	5. الفصل الخامس
89	1.5. التوصيات
91	2.5. الخاتمة
92	المراجع
92	المراجع باللغة العربية
92	المراجع باللغة الإنجليزية
94	ملاحق الدراسة
97	ملخص الدراسة باللغة العربية
98	ملخص الدراسة باللغة الإنجليزية

قائمة الجداول

49	جدول 1 : ملخص إنجاز القضية.
50	جدول 2 : الإحصائيات الموثوقة لتحليل ألفا كرونباخ.
51	جدول 3 : الوصف الإحصائي لعمر المشاركين بالتجربة
52	جدول 4 : الوصف الإحصائي لجنس المشاركين بالتجربة
53	جدول 5 : الوصف الإحصائي للدرجة العلمية
54	جدول 6 : الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات كافية.
55	جدول 7 : الإحصاءات الوصفية لتنظيم وترتيب المعلومات.
57	جدول 8 : الإحصاءات الوصفية لتوفير البيانات المحدثة والموثوقة.
58	جدول 9 : الإحصاءات الوصفية لتحليل البيانات والمعلومات.
59	جدول 10 : الإحصاءات الوصفية للتقارير والتحليلات المفصلة.
60	جدول 11 : الإحصاءات الوصفية للمعلومات المرنة.
62	جدول 12 : الإحصاءات الوصفية لتوفير أدوات تحليلية.

63	جدول 13 : الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات متكاملة.
64	جدول 14 : الإحصاءات الوصفية اتوفير معلومات أداء الموظفين.
65	جدول 15 : الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات توزيع الموارد.
67	جدول 16 : الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات رضا العملاء.
68	جدول 17 : الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات حول المخاطر
69	جدول 18 : الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات حول العمليات المالية.
70	جدول 19 : الإحصاءات الوصفية للتوجيهات الإستراتيجية.
72	جدول 20 : الإحصاءات الوصفية للتغيرات القانونية.
73	جدول 21 : الإحصاءات الوصفية لتقييم مراقبة الأداء والمشاريع.
74	جدول 22 : الوصف الإحصائي للعمليات اللوجستية.
75	جدول 23 : الوصف الإحصائي للبيئة المستدامة.
76	جدول 24 : الإحصاءات الوصفية لتحسين التواصل والتعاون.
78	جدول 25 : الإحصاءات الوصفية للإحتياجات التدريبية
80	جدول 26 : إختبار كاي اسكوير في تحليل العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة وتقييم أداء الموظفين.
81	جدول 27 : إختبار كاي اسكوير في تحليل العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة وتقييم المخاطر.
82	جدول 28 : إختبار كاي اسكوير في تحليل العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة وتوفير بيئة مستدامة في المنظمات.
84	جدول 29 : إختبار كاي اسكوير في تحليل العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة وإدارة العمليات المالية في الشركة بشكل فعال.
85	جدول 30 : تحليل ANOVA.
85	جدول 31 : ملخص نموذج عامل بايز ^{اب}
86	جدول 32 : تقديرات بايزي للخطأ Variancea.

قائمة الأشكال التوضيحية

17	رسم توضيحي 1: عناصر الإطار النظري.
51	رسم توضيحي 2 : الوصف الإحصائي لعمر المشاركين بالتجربة.
52	رسم توضيحي 3: الوصف الإحصائي لجنس المشاركين بالتجربة.
53	رسم توضيحي 4: الوصف الإحصائي للدرجة العلمية
54	رسم توضيحي 5 : الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات كافية
56	رسم توضيحي 6: الإحصاءات الوصفية لتنظيم وترتيب المعلومات
57	رسم توضيحي 7: الإحصاءات الوصفية لتوفير البيانات المحدثة والموثوقة

- رسم توضيحي 8: الإحصاءات الوصفية لتحليل البيانات والمعلومات. 58
- رسم توضيحي 9: الإحصاءات الوصفية للتقارير والتحليلات المفصلة. 60
- رسم توضيحي 10: الإحصاءات الوصفية للمعلومات المرنة 61
- رسم توضيحي 11: الإحصاءات الوصفية لتوفير أدوات تحليلية 62
- رسم توضيحي 12: الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات متكاملة 63
- رسم توضيحي 13: : الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات أداء الموظفين 64
- رسم توضيحي 14: الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات توزيع الموارد 66
- رسم توضيحي 15: الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات رضا العملاء 67
- رسم توضيحي 16: الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات حول المخاطر 68
- رسم توضيحي 17: الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات حول العمليات المالية 69
- رسم توضيحي 18: الإحصاءات الوصفية للتوجيهات الإستراتيجية 71
- رسم توضيحي 19: الإحصاءات الوصفية للتغيرات القانونية 72
- رسم توضيحي 20: : الإحصاءات الوصفية لتقييم مراقبة الأداء والمشاريع 73
- رسم توضيحي 21: الوصف الإحصائي للعمليات اللوجستية 75
- رسم توضيحي 22: : الوصف الإحصائي للبيئة المستدامة 76
- رسم توضيحي 23: الإحصاءات الوصفية لتحسين التواصل والتعاون 77
- رسم توضيحي 24: : الإحصاءات الوصفية للإحتياجات التدريبية 78
- رسم توضيحي 25: المقاييس المتماثلة في تحليل العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة وتقييم أداء الموظفين 80
- رسم توضيحي 26: : المقاييس المتماثلة في تحليل العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة وتقييم المخاطر 81
- رسم توضيحي 27: المقاييس المتماثلة في تحليل العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة وتوفير بيئة مستدامة في المنظمات 83
- رسم توضيحي 28: المقاييس المتماثلة في تحليل العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة وإدارة العمليات المالية في الشركو بشكل فعال 84

الفصل الأول

1. الفصل الأول

1.1. المقدمة

تعد نظم المعلومات الإدارية أحد العوامل الحاسمة في تطوير وتحسين أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض، وذلك نظراً للتقدم التكنولوجي السريع وتطور الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات في العصر الحديث. تهدف نظم المعلومات الإدارية إلى تنظيم وتحليل وتبادل المعلومات ضمن المنشأة، بهدف تحقيق الفعالية والكفاءة في العمل. أحد الأثر الأساسية لنظم المعلومات الإدارية في منشآت القطاع الحكومي في الرياض هو تحسين وتسهيل العمليات الإدارية. فمن خلال هذه النظم، يصبح من الممكن تخزين وإدارة كميات كبيرة من المعلومات بشكل منظم ومنسق، مما يسهل عملية الوصول إليها واسترجاعها عند الحاجة. وبالتالي، يتم تحسين سرعة ودقة اتخاذ القرارات الإدارية، وتقليل الوقت والجهد المبذول في البحث عن المعلومات ومعالجتها يدوياً. علاوة على ذلك، تساهم نظم المعلومات الإدارية في تعزيز التواصل والتعاون بين الموظفين في المنشأة. فمن خلال استخدام أنظمة البريد الإلكتروني والمنصات الرقمية الأخرى، يمكن للموظفين مشاركة المعلومات والوثائق بسهولة وفعالية، مما يعزز التعاون

ويسهم في تحقيق الأهداف المشتركة للمنشأة. وبالتالي، يتم تعزيز الفعالية والكفاءة العامة للفريق وتحقيق أفضل النتائج.

تعد نظم المعلومات الإدارية أيضاً أداة قوية لتحسين إجراءات إدارة الموارد البشرية في المنشآت الحكومية في الرياض. فمن خلال هذه النظم، يمكن تسجيل وتتبع بيانات الموظفين بشكل فعال، مثل المعلومات الشخصية والتدريب والتطوير والأداء. وبفضل هذه المعلومات المتاحة بسهولة، يصبح من الممكن تحليل وتقييم أداء الموظفين وتحديد الاحتياجات التدريبية وتحسين إدارة الأداء العام. وهذا يساهم في تعزيز رضا الموظفين وتحفيزهم وتطوير مهاراتهم، مما يؤدي في النهاية إلى تحسيم يشمل أداء الموظفين وزيادة إنتاجيتهم.

واحدة من الفوائد الرئيسية لنظم المعلومات الإدارية في منشآت القطاع الحكومي في الرياض هي تحسين جودة الخدمات المقدمة للمواطنين. فبفضل هذه النظم، يمكن للموظفين الوصول بسهولة إلى المعلومات اللازمة لتلبية احتياجات ومتطلبات المواطنين، والتعامل معها بشكل سريع وفعال. وبالتالي، يتحسن مستوى الخدمة المقدمة ويتم تلبية توقعات المواطنين بشكل أفضل، مما يساهم في تعزيز رضاهم وثقتهم في الجهاز الحكومي. لا يمكن إغفال أيضاً دور نظم المعلومات الإدارية في تحسين عمليات التخطيط والتنظيم في المنشآت الحكومية. فمن خلال هذه النظم، يمكن جمع وتحليل المعلومات ذات الصلة بالعمليات والمشاريع والموارد المتاحة، وبناء توقعات وتصورات مستقبلية. وبالتالي، يمكن اتخاذ قرارات استراتيجية مستنيرة وتخطيط فعال لتحقيق الأهداف المؤسسية. وهذا يساعد على تحقيق التنمية المستدامة وتحسين أداء المنشأة في المدى الطويل.

في الختام، يمكن القول إن نظم المعلومات الإدارية تلعب دوراً حيوياً في تحسين أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. تعزز هذه النظم الفعالية والكفاءة في العمل الإداري، وتعزز التواصل والتعاون بين الموظفين، وتحسن إدارة الموارد البشرية، وترفع جودة الخدمات المقدمة للمواطنين، وتعزز عمليات التخطيط والتنظيم. وبالتالي، يمكن القول إن أثر نظم معلومات الإدارة في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض هو إحداث تحول إيجابي في العمل الإداري وتحقيق أفضل النتائج الممكنة.

الفصل الثاني

2. الفصل الثاني

1.2. الدراسات السابقة

هدفت دراسة (شعيب، 2021) إلى تحديد أثر تفعيل دور نظم المعلومات الإلكترونية لتحسين أداء العاملين في وزارة الحرس الوطني في المملكة العربية السعودية. ومعرفة مدى توافر متطلبات تنفيذ نظم المعلومات الإدارية الإلكترونية، وتحديد أثر التطبيق على تحسين أداء العاملين في فترات الأزمات والأوبئة. كل ذلك، بهدف تحسين العمليات الإدارية في المؤسسات وتحديد العلاقة بين استخدام المعلومات الإدارية الإلكترونية وتحسين أداء الموظفين.

وقد توصلت الدراسة إلى أن متطلبات تنفيذ نظم المعلومات الإدارية الإلكترونية التي تتكون من (عناصر تنظيمية، برامج تشغيل النظام، عناصر المادية، موارد البشرية) متوافرة لدى وزارة الحرس الوطني السعودي. تعمل متطلبات التنفيذ على تحسين أداء الموظفين من خلال تطوير مهاراتهم في التواصل مع الآخرين. إن تنفيذ نظم المعلومات الإدارية الإلكترونية يزود الموظفين بالكثير من المعلومات حول المنظمة وعملياتها التشغيلية. إن

تطبيق نظم المعلومات الإدارية الإلكترونية يزيد المنافسة في أداء العاملين ويمنحهم المهارة في حل المشكلات. وجود علاقة طردية بين تنفيذ نظم المعلومات الإدارية الإلكترونية وتحسين أداء العاملين.

هدفت دراسة (الختلان، 2016) إلى الكشف عن واقع استخدام نظم المعلومات الإدارية في جامعة سلمان بن عبد العزيز في المملكة العربية السعودية من وجهة نظر القيادات الإدارية والأكاديمية في الجامعة، واستخدمت الدراسة المنهج الوصفي التحليلي، وكان من بين النتائج الرئيسية للدراسة : أن الواقع الفعلي لاستخدام نظم المعلومات الإدارية في جامعة سلمان بن عبد العزيز في المملكة العربية السعودية من وجهة نظر القيادات الأكاديمية والمسؤولة في الجامعة يدل على أن هذه الأنظمة تطبق وتستخدم بشكل مرضي إلى حد ما، رغم أنها ناشئة ويعود السبب في ذلك إلى أنها كانت في بداية إنشائها تحت مظلة جامعة الملك سعود العريقة، واستفادت في تصميم أنظمتها من تجربة جامعة الملك سعود، كما أظهرت نتائج الدراسة أن هناك فروق ذات دلالة إحصائية في الردود المقدمة من أعضاء عينة الدراسة في الاستبيان بشكل عام من حيث متغير المؤهل العلمي، وتحديدًا بين أولئك الذين يحملون درجة الماجستير وأولئك الذين يحملون دكتوراه، وكانت هذه الفروق لصالح الحاصلين على درجة الدكتوراه، ومع ذلك، لم تكن هناك فروق ذات دلالة إحصائية في استجابات أفراد عينة الدراسة من حيث عدد سنوات الخبرة.

هدفت دراسة (Aqeeli، 2022) إلى دراسة وتحليل أثر تطبيق نظام الإدارة الإلكترونية على أداء العاملين في مدينة الملك فهد الطبية بالرياض. سعت للتعرف على واقع تطبيق نظام الإدارة الإلكتروني في مدينة الملك فهد الطبية بالرياض من وجهة نظر العاملين، ودور هذا التطبيق في تطوير الأداء الإداري في مدينة الملك فهد الطبية بالرياض. كما حاولت تصوير نظام الإدارة الإلكتروني الأكثر تأثيراً على أداء الموظفين العاملين، ومن وجهة نظر الموظفين العاملين في مدينة الملك فهد الطبية بالرياض، وأخيراً وجود علاقة ارتباط ذات دلالة إحصائية بين نظام الإدارة الإلكتروني المستخدمة وأداء العاملين في مدينة الملك فهد بالرياض. ولتحقيق أهداف الدراسة اتبعت الباحثة المنهج الوصفي. استهدفت الباحثة في هذه الدراسة الموظفين العاملين في مدينة الملك فهد الطبية، باستخدام استبيان تم توزيعه إلكترونياً. وبلغ عدد المشاركين في هذا الاستبيان (150)

إجابة. وقد صمم الباحث استبانة الدراسة المكونة من أربعة محاور رئيسية تضمنت (54) عبارة. وكانت الإجابات خاضعة لمقياس ليكرت الخماسي. وتوصلت الدراسة إلى العديد من النتائج أهمها أن العاملين بمدينة الملك فهد الطبية موافقون بشدة على أن المدينة الطبية لديها برامج أنظمة إلكترونية لحفظ واسترجاع البيانات بمتوسط حسابي (4.740) وانحراف معياري قدره (0.469). كما أشارت النتائج إلى أن أنظمة الإدارة الإلكترونية المستخدمة في المدينة الطبية تساهم في سرعة إنجاز العمل بمتوسط حسابي (4.413) وانحراف معياري قدره (0.667)، وأن أنظمة الإدارة الإلكترونية تساهم في تسهيل عملية المراقبة والمراقبة. متابعة بمتوسط حسابي (4,393). ومن نتائج تطبيق أنظمة الإدارة الإلكترونية لتنمية العاملين في مدينة الملك فهد الطبية أنه تم الاستغناء عن المعاملات الورقية وأصبح التركيز على النظام الإلكتروني بمتوسط حسابي (4,620) وانحراف معياري قدره (0.526). كما ساهمت أنظمة الإدارة الإلكترونية في تحقيق الاتصال بين الأقسام الإدارية بمتوسط حسابي (4,440) وانحراف معياري قدره (0.629). كما توصلت الدراسة إلى وجود فعالية للأنظمة الإلكترونية المستخدمة، من خلال وجود دلالة إحصائية عند مستوى (0.000). وأظهرت النتائج أن أنظمة الإدارة الإلكترونية الأكثر فعالية على أداء الموظفين هي نظام المعاملات الإلكترونية، يليه نظام إدارة الأداء (PMS). وأخيراً أوصت الدراسة بضرورة اعتماد استخدام الأنظمة الإلكترونية في المؤسسات الطبية، و التخلي عن الأنظمة الورقية واستبدالها بالنظام الإلكتروني.

هدفت هذه الدراسة (Alharbi, 2018) الى استكشاف الوضع الحالي لواقع البنية التحتية لتقنية المعلومات الصحية (HIT) في المملكة العربية السعودية. أشارت نتائج هذه الدراسة إلى أن ضعف البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات (HIT) في المملكة العربية السعودية قد أدى إلى تفاقم المشاكل وتأخر اعتماد ممارسات الرعاية الصحية الإلكترونية، والتي عانت من انخفاض موارد المشاريع التقنية، ويرجع ذلك في المقام الأول إلى ارتفاع التكاليف، وهو ما لا يحدث في المملكة العربية السعودية فقط، بل أيضاً إقليمياً وعالمياً. علاوة على ذلك، عانت ممارسات HIT في المستشفيات العامة السعودية من انخفاض عدد المتخصصين في HIT، وبرامج التدريب والتوعية، فضلاً عن سوء الإدارة. وكشفت هذه الدراسة أيضاً أن استراتيجيات تنفيذ نظام السجلات الصحية الإلكترونية (EHRs) لم تكن

ناجحة، وأن الخطة الوطنية لتكنولوجيا المعلومات تبدو طويلة الأمد وصارمة للغاية. ومع ذلك، فإن هذه المشاريع غير الناجحة هي ثانوية وتترتب على مثلث أساسي من العوامل السلبية المترابطة التي تعيق باستمرار تطوير البنية التحتية لتكنولوجيا الرعاية الصحية في المملكة العربية السعودية، والتي تتمثل في: البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات الصحية غير الكافية والمختلة جزئياً والتي أضعفتها كل منها. فشل التنفيذ؛ النقص الحاد في المتخصصين في إدارة المعلومات الصحية (HIM) المؤهلين بشكل مناسب، أو غير القادرين أو المترددين في تدريب مستخدمي التطبيق، ناهيك عن الموظفين الإضافيين في أقسامهم الخاصة؛ عدم تطبيق معايير البيانات الصحية طبقاً لمواصفات المنظمة الدولية للتقييس.

هدفت دراسة (Fahlevi، 2020) إلى فحص تصور الموظفين الحكوميين حول ارتباط ثقافة الالتزام في تكنولوجيا المعلومات (ITG) بجودة الخدمة والمساءلة والشفافية من خلال الحوكمة الفعالة لتكنولوجيا المعلومات (ITG) كمتغير تدخلي. أجريت هذه الدراسة في الحكومة المحلية (مدينة) سورابايا، إندونيسيا. مجتمع هذه الدراسة هو جميع منظمات الحكم المحلي في سورابايا، في حين أن العينات هي منظمات الحكم المحلي للخدمات العامة والإدارة. وتم جمع البيانات من خلال الاستبيانات التي تم توزيعها مباشرة على المستجيبين. المستجيبون هم موظفو المنظمات المحلية الذين يشاركون في تنفيذ الحكومة الإلكترونية. وكان عدد الاستبيانات الموزعة 200 استبانة، ولكن تم إرجاع وتحليل 141 استبانة فقط. تم استخدام نمذجة المعادلات الهيكلية الصغرى الجزئية (PLS-SEM) لتحليل البيانات. تظهر نتائج هذه الدراسة أن ثقافة الامتثال في تكنولوجيا المعلومات ترتبط بجودة الخدمة والمساءلة والشفافية بشكل غير مباشر من خلال مجموعة التقنيات المتكاملة (ITG) الفعالة. وتعني النتيجة أن مجموعة التقنيات المتكاملة (ITG) الفعالة تمثل جانباً حاسماً يجب أخذه في الاعتبار لتحقيق تطوير ناجح للحكومة الإلكترونية في الحكومات المحلية الإندونيسية.

مع التحول والتحول الكبير في الإدارة الحديثة إلى استخدام نظم المعلومات الإدارية، تناقش هذه الورقة تأثير نظم المعلومات الإدارية (MIS) على أداء الموظفين ودور هذه الأنظمة في تعزيز مشاركة الموظفين في اتخاذ القرار، حيث أن هناك تأثيراً كبيراً للشبكات و

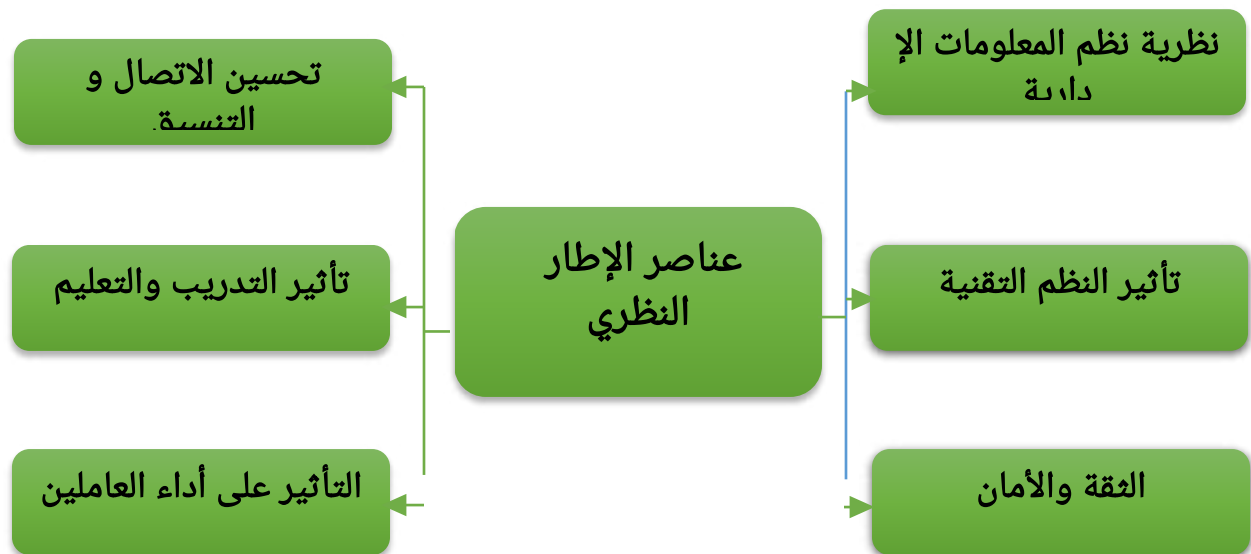
لأفراد والإجراءات ونظام المعلومات الإدارية ككل. وفيما يتعلق بالأداء بشكل عام وأداء الموظفين بشكل خاص، تم جمع البيانات المستخدمة من الكتب والأبحاث المنشورة في المنظور الإسلامي والتقليدي. اكتشف فجوة في الأدبيات واستخدم منهجاً منظماً لمراجعة الأدبيات بعناية فيما يتعلق باتخاذ القرار وأداء الموظفين. تعد مشاركة الموظفين ونظم المعلومات الإدارية أمراً بالغ الأهمية وحيوية لرؤية المنظمة ورسالتها في تحقيق أهدافها. ولذلك ظلت مشاركة العاملين من خلال نظم المعلومات الإدارية مهمة واقترح أن تلعب دوراً هاماً في رفع مستوى المنظمة من خلال اتخاذ القرارات البناءة. وخلصت هذه المراجعة إلى دور إدارة نظم المعلومات الإدارية وأثرها الإيجابي على أداء الموظفين وأشارت إلى ضرورة التحديث المستمر لنظام المعلومات الإدارية وإشراك الموظفين وتطوير نظم المعلومات الإدارية للمؤسسة (Alzaanin، 2020).

تتزايد التكنولوجيا في الحكومة، حيث يتم استخدام التكنولوجيا كأداة لقياس أداء الموظفين رقمياً. ويجب على الحكومات المحلية أن تتكيف مع جميع التغييرات القائمة لتطوير النظام الحكومي القائم. الغرض من هذا البحث هو تحديد دور تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في تحقيق الحوكمة الرقمية المتميزة كاستراتيجية استدامة، مثل إدارة عملية صياغة الأهداف وإعداد التقارير، وتطوير العلاقات مع أصحاب المصلحة، وضمان المساءلة الشاملة. يستخدم هذا البحث طريقة نوعية استكشافية لدراسة أداء موظفي الخدمة المدنية في الحكومة المحلية، إندونيسيا. يتم استخدام تقنيات التحليل التفاعلي في طريقة البحث هذه. وفقاً لنتائج هذه الدراسة، هناك فوائد وقيود لاستخدام تطبيق e-Lapkin. تتمثل فوائد قياس الأداء القائم على e-Lapkin في سهولة الوصول إليه، وانخفاض تكاليف التشغيل، وتقارير الأداء التي يمكن الإبلاغ عنها في الوقت الفعلي. بالإضافة إلى الفوائد، هناك عوائق أمام استخدام e-Lapkin، مثل فشل النظام وانقطاع التيار الكهربائي. وتشمل العوامل التي يجب أخذها في الاعتبار أيضاً عند تنفيذ تطبيق e-Lapkin تحسين المعرفة التكنولوجية والمهارات، حيث يصعب على موظفي الخدمة المدنية التكيف مع استخدام التطبيق. من الناحية النظرية، يتم تطوير أنظمة قياس الأداء ودمجها في حكومة مدينة باليمبانج لأغراض الإدارة والمساءلة. ومن الناحية التجريبية، فإن هذا يثري الأدبيات السابقة من خلال المساهمة بمواد التقييم في تنفيذ e-Lapkin

داخل حكومة مدينة باليمبانج. وبالإضافة إلى تشجيع الإبداع التكنولوجي، فإنه يعمل أيضاً على خلق استدامة حوكمة أكثر فعالية وكفاءة (Febriyanti، 2023).

2.2. الإطار النظري

تأثير نظم المعلومات الإدارية على أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض يمكن دراسته وفقاً لعدة عناصر في الإطار النظري. بعض العناصر التي يمكن أن تشملها الدراسة:



رسم توضيحي 1: عناصر الإطار النظري.

1. **نظرية نظم المعلومات الإدارية:** تركز هذه النظرية على استخدام التكنولوجيا لجمع وتخزين ومعالجة وتوزيع المعلومات في سياق المؤسسات. يمكن دراسة كيفية تصميم وتنفيذ نظم المعلومات الإدارية في منشآت القطاع الحكومي في الرياض وتحديد كيفية تأثيرها على أداء العاملين.

تعد نظرية نظم المعلومات الإدارية أداة هامة لتحسين أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. تعتمد هذه النظرية على استخدام التكنولوجيا والمعلومات لتحسين عمليات المنظمة واتخاذ القرارات الاستراتيجية. توضيح لأثر نظم المعلومات الإ

إدارية في أداء العاملين:

- توفر نظم المعلومات الإدارية وصولاً أسرع وأسهل للمعلومات المهمة. يمكن للعاملين الوصول إلى البيانات والمعلومات التي يحتاجونها بشكل مباشر وفوري. هذا يحسن كفاءتهم ويساعدهم في اتخاذ القرارات السليمة وتنفيذ المهام بفعالية.
- تعزز نظم المعلومات الإدارية التواصل والتنسيق بين الفرق والأقسام المختلفة في المنشأة. يمكن للعاملين تبادل المعلومات والبيانات بسهولة وسرعة، مما يعزز التعاون والعمل الجماعي ويقلل من التباين في المعلومات والتكرارات غير الضرورية.
- يعمل نظام المعلومات الإدارية على تحسين كفاءة العمل وزيادة الإنتاجية. من خلال استخدام التكنولوجيا والأدوات المناسبة، يمكن تبسيط العمليات الإدارية وتحسين تدفق العمل. يمكن للعاملين تنفيذ المهام بشكل أكثر فعالية وتحقيق المزيد من الأعمال في فترة زمنية أقصر.
- يساهم نظام المعلومات الإدارية في تحسين جودة الخدمات المقدمة للمواطنين و العملاء. يمكن للعاملين تتبع ومراقبة العمليات والمعالجة بشكل أفضل، مما يؤدي إلى تحسين تجربة المستفيدين وتلبية احتياجاتهم بشكل أفضل.
- توفر نظم المعلومات الإدارية البيانات والمعلومات اللازمة لاتخاذ القرارات الاستراتيجية. يمكن للمسؤولين استخدام المعلومات المتاحة لتحليل الأداء وتقييم النتائج واتخاذ القرارات الاستراتيجية التي تعزز تطوير المنشأة وتحقيق أهدافها الاستراتيجية.

2. تأثير النظم التقنية: يمكن دراسة كيفية استخدام النظم التقنية مثل أنظمة إدارة البيانات

وأنظمة المعلومات الجغرافية وأنظمة إدارة العمليات في منشآت القطاع الحكومي في

الرياض. يمكن تحليل كيفية تأثير هذه النظم التقنية على تحسين أداء العاملين من خلال تحسين الكفاءة والدقة وسرعة العمل.

تأثير النظم التقنية، أو نظم المعلومات الإدارية، في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض يكون واضحاً وإيجابياً. بعض الآثار المهمة لتلك النظم التقنية:

- تساهم نظم المعلومات الإدارية في تحسين كفاءة العاملين في المنشآت الحكومية بشكل عام. من خلال استخدام التكنولوجيا والأدوات المناسبة، يمكن تبسيط العمليات الإدارية وتنظيمها بشكل أفضل. على سبيل المثال، يمكن أتمتة المهام المتكررة والروتينية، مما يحرر العاملين للتركيز على المهام الأكثر أهمية وتحقيق أعلى مستويات الإنتاجية.

- تساعد نظم المعلومات الإدارية في توفير الوقت والجهد للعاملين في المنشآت الحكومية. فبدلاً من الاعتماد على العمل اليدوي والإجراءات التقليدية ذات الطابع الورقي، يمكن استخدام النظم التقنية لإدارة المعلومات والعمليات بشكل أكثر فعالية وسرعة. يمكن تخزين واسترجاع المعلومات بسهولة، وتنفيذ المهام بشكل أسرع، وتحقيق التوازن بين العمل والحياة الشخصية.

- يعمل النظام التقني على تسهيل التواصل وتعزيز التنسيق بين العاملين في المنشآت الحكومية. يمكن التواصل عبر البريد الإلكتروني والمنصات الرقمية الأخرى، مما يسهل تبادل المعلومات والتنسيق بين الفرق والأقسام المختلفة. هذا يحسن تدفق المعلومات ويقلل من التباين والتضارب في الاتصالات.

- توفر النظم التقنية البيانات والمعلومات اللازمة لاتخاذ القرارات الدقيقة والمستنيرة. يمكن للعاملين الوصول إلى تقارير وإحصائيات محدثة وتحليلات متقدمة، مما يساعدهم في اتخاذ القرارات الاستراتيجية الصحيحة والتكيف مع

التغيرات السريعة في البيئة العملية.

- تعمل نظم المعلومات الإدارية على تعزيز الشفافية والمساءلة في المنشآت الحكومية. فوجود نظم تقنية تتبع وتسجيل العمليات والأنشطة، يمكن تتبع أداء العاملين وتقييم تنفيذ المهام. هذا يعزز المساءلة والمسؤولية الفردية، ويسهم في تعزيز الثقة بين العاملين والإدارة.

3. الثقة والأمان: تعتبر الثقة والأمان عنصرًا مهمًا في أنظمة المعلومات الإدارية. يمكن دراسة كيفية تأثير الثقة والأمان في استخدام نظم المعلومات الإدارية في منشآت القطاع الحكومي في الرياض. يشمل ذلك الثقة في دقة المعلومات والحفاظ على سرية البيانات و التعامل الآمن مع المعلومات الحساسة.

نظم المعلومات الإدارية تلعب دورًا حاسمًا في بناء الثقة وتعزيز الأمان في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. توضيح لتأثير هذه النظم على الثقة والأمان:

- تعمل نظم المعلومات الإدارية على حفظ وحماية المعلومات الحكومية الحساسة و الهامة. توفر هذه النظم آليات لحماية البيانات وضمان سرية المعلومات الشخصية والمهنية. ذلك يبني الثقة بين العاملين في المنشآت الحكومية ويضمن سلامة المعلومات من التسريبات غير المصرح بها والاختراقات السيبرانية.

- توفر نظم المعلومات الإدارية آليات لتنظيم وتحكم الوصول إلى المعلومات بشكل محدد ومناسب. يتم تحديد صلاحيات الوصول وفقًا للمستويات الهرمية والدور الوظيفي، مما يحد من فرص الوصول غير المصرح به ويقلل من المخاطر الأمنية. هذا يعزز الشعور بالأمان بين العاملين ويحمي المعلومات الحكومية من الاستخدام غير القانوني أو الغير مصرح به.

- تسمح نظم المعلومات الإدارية بتتبع وتسجيل الأنشطة والعمليات التي تتم داخل المنشأة الحكومية. هذا يسهل رصد ومراقبة أداء العاملين والتحقق من تنفيذ المهام بشكل صحيح. وبالتالي، يتم تعزيز المساءلة والمسؤولية الفردية، مما يعزز الثقة بين العاملين ويحد من الاحتمالات السلبية مثل الفساد أو سوء الإدارة.

- تساهم نظم المعلومات الإدارية في ضمان استمرارية العمل في المنشآت الحكومية. من خلال توفير آليات النسخ الاحتياطي والتخزين السحابي، يتم حماية المعلومات والبيانات من فقدانها أو تلفها. هذا يخلق شعورًا بالأمان بين العاملين ويضمن استمرارية العمل دون تعطلات كبيرة.

من الجدير بالذكر أن فعالية نظم المعلومات الإدارية في تحقيق هذا التأثير تعتمد على عدة عوامل، بما في ذلك:

✓ **التخطيط الجيد:** يجب تصميم نظم المعلومات الإدارية بشكل جيد وفقًا لاحتياجات المنشأة الحكومية ومتطلباتها الأمنية. يجب وضع استراتيجيات لحماية المعلومات وضمان أمانها.

✓ **التدريب والتوعية:** يجب توفير التدريب المناسب والتوعية للعاملين حول أهمية أمن والحفاظ على سرية المعلومات. يجب تعزيز الوعي بالمخاطر السيبرانية وتبني الممارسات الأمنية الجيدة.

✓ **التحديث والصيانة:** يجب الاستمرار في تحديث وتطوير نظم المعلومات الإدارية وضمان صيانتها بشكل منتظم. يجب مراجعة الأمان وتطبيق التحسينات الضرورية للتصدي للتهديدات الجديدة.

✓ **الإدارة القوية:** يلعب دور القيادة القوية دورًا هامًا في نجاح نظم المعلومات الإدارية. يجب أن تكون هناك رؤية استراتيجية ودعم قوي من الإدارة العليا لتنفيذ

وتعزيز هذه النظم.

4. **تحسين الاتصال والتنسيق:** يمكن دراسة كيفية تأثير نظم المعلومات الإدارية على تحسين الاتصال والتنسيق بين العاملين في منشآت القطاع الحكومي في الرياض. يمكن تحليل كيفية تسهيل تدفق المعلومات وتبادلها بين الأقسام والموظفين المختلفين وتحسين التنسيق واتخاذ القرارات الفعالة.

نظم المعلومات الإدارية تلعب دورًا حاسمًا في تحسين الاتصال والتنسيق في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. توضيح لتأثير هذه النظم في تحسين الاتصال والتنسيق:

- تعمل نظم المعلومات الإدارية على توفير قنوات اتصال فعالة وموثوقة بين العاملين في المنشآت الحكومية. يمكن استخدام البريد الإلكتروني، والمراسلات الداخلية، والأنظمة القائمة على الشبكة، وغيرها من الأدوات التكنولوجية لتبادل المعلومات والبيانات بسهولة وسرعة. هذا يعزز التواصل ويساعد في تعزيز التنسيق بين الفرق والأقسام المختلفة.
- تسهم نظم المعلومات الإدارية في جمع وتخزين المعلومات في مكان مركزي. يتم توثيق وتوفير المعلومات اللازمة للعاملين في المنشأة بشكل سهل الوصول ومنظم. هذا يزيد من فعالية التنسيق ويساعد في توحيد المعرفة والمعلومات بين الفرق المختلفة، مما يساهم في تحسين الأداء العام للعاملين.
- تعزز نظم المعلومات الإدارية التعاون والعمل الجماعي بين العاملين في المنشأة الحكومية. يمكن للعاملين المشاركة في المشاريع والمهام المشتركة، وتبادل المعلومات والتحديثات بشكل فوري. يمكن للفرق المختلفة العمل بتنسيق أفضل، وتحديد المسؤوليات والمهام بشكل أكثر فاعلية، مما يساهم في تحقيق الأهداف بشكل أفضل وأسرع.

- تعمل نظم المعلومات الإدارية على تحسين التواصل الداخلي بين العاملين في المنشأة الحكومية، وكذلك التواصل الخارجي مع الجهات الأخرى. يمكن تنظيم الاجتماعات الافتراضية والمحادثات عبر الإنترنت، وتبادل المعلومات مع العملاء و الشركاء الخارجيين بسهولة. هذا يعزز التنسيق ويسهم في تحقيق التعاون والفهم المشترك بين الأطراف المعنية.

- يعمل نظام المعلومات الإدارية على تحسين كفاءة العمل وتوفير الوقت في المنشآت الحكومية في الرياض. بفضل هذه النظم، يمكن للعاملين الوصول إلى المعلومات بسرعة وسهولة، وتنظيم المهام والأنشطة بشكل أفضل. يمكن أيضًا تنفيذ العمليات الإدارية بشكل أكثر فعالية، مما يؤدي إلى تحسين الأداء العام وتحقيق الأهداف بشكل أسرع.

- توفر نظم المعلومات الإدارية البيانات والمعلومات اللازمة لاتخاذ القرارات الإدارية الصحيحة في المنشآت الحكومية. يمكن استخدام الأدوات والتقارير التحليلية لتحليل البيانات وتوليد التقارير والإحصائيات المفيدة. هذا يساعد القيادات الإدارية على اتخاذ قرارات مستنيرة وقائمة على البيانات، مما يؤدي إلى تحسين أداء المنشأة وتحقيق النتائج المرجوة.

5. تأثير التدريب والتعلم: يمكن دراسة كيفية تأثير نظم المعلومات الإدارية على تحسين فرص التدريب والتعلم للعاملين في منشآت القطاع الحكومي في الرياض. يمكن تحليل كيفية استخدام نظم المعلومات الإدارية في توفير الموارد التعليمية والتدريبية وتسهيل الوصول إليها وتطوير مهارات الموظفين.

نظم المعلومات الإدارية تؤثر بشكل كبير في تحسين أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض عن طريق تعزيز التدريب والتعلم. توضيح لتأثير هذه النظم في تحسين التدريب والتعلم:

- تعمل نظم المعلومات الإدارية على توفير الموارد التعليمية والمعرفية للعاملين في المنشآت الحكومية. يمكن توفير الدروس التعليمية، والمقاطع الفيديو، والوثائق، و الدروس القائمة على الشبكة، وغيرها من المصادر التعليمية عبر النظام. هذا يساعد العاملين على الوصول إلى المعرفة وتطوير مهاراتهم بشكل مستقل ومستمر.
- تمكن نظم المعلومات الإدارية التدريب عن بُعد، مما يسهل توفير الدورات والبرامج التدريبية للعاملين في المنشآت الحكومية. يمكن للعاملين حضور الدروس و التدريبات عبر الإنترنت، والمشاركة في النقاشات والمهام العملية، دون الحاجة إلى التنقل أو الانتظار للدورات الحضورية. هذا يوفر الوقت والجهد ويسهم في تحسين فرص التعلم والتطوير المهني للعاملين.
- تتيح نظم المعلومات الإدارية تتبع وتقييم عمليات التدريب والتعلم في المنشآت الحكومية. يمكن تسجيل حضور العاملين وتقييم أدائهم وتقديمهم في الدورات التدريبية. يمكن أيضاً تقديم تقارير وتحليلات حول فعالية التدريب وتأثيره على أداء العاملين. هذا يساعد في تحسين جودة التدريب وتحديد المجالات التي تحتاج إلى تحسين وتطوير إضافي.
- تشجع نظم المعلومات الإدارية على التعلم التعاوني والمشاركة بين العاملين في المنشأة الحكومية. يمكن إنشاء منصات ومجتمعات تعليمية عبر النظام، حيث يمكن للعاملين تبادل المعرفة والخبرات والأفكار والتجارب الناجحة. هذا يعزز التواصل و التفاعل بين العاملين، ويساعد في بناء بيئة تعليمية مستدامة ومحفزة.
- توفر نظم المعلومات الإدارية واجهة مركزية للعاملين للوصول إلى المعلومات المهمة والبيانات الخاصة بالمنشأة الحكومية. يمكن الوصول إلى المعلومات المحدثه والتقارير والإحصائيات والمعلومات الإدارية بسهولة وفعالية. هذا يعزز قدرة العاملين على اتخاذ القرارات المستنيرة وتنفيذ المهام بشكل أفضل.

6. التأثير على أداء العاملين: يمكن دراسة كيفية تأثير نظم المعلومات الإدارية على أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في الرياض. يمكن تحليل كيفية تحسين كفاءة العمل، وزيادة الإنتاجية، وتحسين جودة الخدمات المقدمة، وتقليل الأخطاء والتكاليف، وتعزيز رضا الموظفين ورضا المواطنين.

نظم المعلومات الإدارية لها تأثير كبير على أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. توضيح لتأثير هذه النظم على أداء العاملين:

- تساعد نظم المعلومات الإدارية على تحسين التنظيم وتنسيق الأنشطة اليومية للعاملين. توفر هذه النظم وسائل لتنظيم المهام، وتعين على تعيين الأولويات، وتتبع تقدم العمل. بفضل هذه الوظائف، يمكن للعاملين أن يكونوا أكثر فعالية وإنتاجية في أداء مهامهم.
- توفر نظم المعلومات الإدارية واجهة مركزية للعاملين للوصول إلى المعلومات الضرورية لأداء مهامهم. يمكن الوصول بسهولة إلى البيانات والتقارير والوثائق المهمة التي تدعم عمل العاملين. هذا يساهم في توفير الوقت والجهد ويعزز قدرة العاملين على اتخاذ القرارات الصحيحة والتحليل الفعال.
- تساهم نظم المعلومات الإدارية في تعزيز التواصل والتعاون بين العاملين في المنشأة الحكومية. يمكن للموظفين مشاركة المعلومات والملفات والتعليقات عبر النظام، مما يعزز التفاعل ويساهم في تعزيز روح الفريق والعمل الجماعي.
- تساعد نظم المعلومات الإدارية العاملين في إدارة وقتهم بشكل فعال. يمكن تحديد المهام وتعيين المواعيد النهائية وتنظيم جداول العمل باستخدام هذه النظم. بالإضافة إلى ذلك، يمكن للنظم أيضاً توفير التدريب والتطوير المستمر، مما يساعد العاملين على تطوير مهاراتهم وزيادة مستوى الكفاءة في أداء مهامهم.

- توفر نظم المعلومات الإدارية أدوات لمراقبة وقياس أداء العاملين. يمكن تتبع تحقيق الأهداف وتقدير أداء الفرد وتوفير التغذية الراجعة اللازمة لتحسين الأداء. هذا يمكن أيضاً من تحليل البيانات واستخلاص النتائج وتحديد المجالات التي تحتاج إلى تحسين وتطوير.

3.2. الفرضيات

- دراسة أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض تستند على عدة فرضيات تهدف إلى فهم العلاقة بين نظم المعلومات الإدارية وأداء العاملين في المنشآت الحكومية في الرياض:
- فرضية تحسين الوصول إلى المعلومات حيث يفترض أن توفير نظم المعلومات الإدارية المتقدمة والموثوقة سيسهم في تحسين وصول العاملين إلى المعلومات اللازمة لأداء مهامهم. قد تكون هناك فروقات في مستوى الوصول إلى المعلومات بين المنشآت التي تستخدم نظم متقدمة وتلك التي لا تستخدمها.
 - فرضية تحسين التنظيم والتخطيط حيث يقترح أن تطبيق نظم المعلومات الإدارية الفعالة يمكن أن يحسن التنظيم والتخطيط داخل المنشآت الحكومية. يتوقع أن توفر هذه النظم المعلومات اللازمة لاتخاذ القرارات الاستراتيجية وتوزيع الموارد بفعالية.
 - فرضية تحسين الكفاءة والإنتاجية حيث يفترض أن استخدام نظم المعلومات الإدارية الحديثة سيؤدي إلى تحسين كفاءة العاملين وزيادة إنتاجيتهم. من خلال تبسيط العمليات وتحسين تدفق المعلومات، يمكن للعاملين العمل بشكل أكثر فاعلية وتحقيق نتائج أفضل.
 - فرضية تحسين جودة الخدمة حيث يقترح أن استخدام نظم المعلومات الإدارية المتقدمة يمكن أن يؤدي إلى تحسين جودة الخدمات التي تقدمها المنشآت الحكومية في الرياض. عن طريق توفير المعلومات المحدثة والدقيقة، يمكن للعاملين تلبية احتياجات المواطنين وتحسين تجربتهم.

4.2. مشكلة الدراسة

مشكلة دراسة "أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض" تركز على عدة جوانب وتحديات قد تواجه الباحثين أثناء تنفيذ الدراسة. بعض المشكلات الرئيسية التي قد تواجهها الدراسة:

- يمكن أن تواجه الدراسة صعوبة في الحصول على البيانات المطلوبة من منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. قد يكون هناك قيود قانونية أو تحديات تتعلق بالخصوصية والأمان تمنع الباحثين من الوصول إلى المعلومات الحساسة. قد يتطلب الأمر الحصول على موافقات رسمية وتعاون من الجهات المعنية للحصول على البيانات المطلوبة.
- قد يكون من الصعب تحديد المتغيرات المناسبة التي تمثل نظم المعلومات الإدارية وأداء العاملين. يجب على الباحثين تطوير إطار نظر نظري قوي وتحديد المتغيرات المهمة التي تؤثر في أداء العاملين وتربطها بنظم المعلومات الإدارية. يجب أيضاً مراعاة العوامل الخارجية التي قد تؤثر على العلاقة بين النظم والأداء، مثل الثقافة المؤسسية والتحول المؤسسية الأخرى.
- قد يكون من الصعب قياس وتحليل التأثيرات النسبية لنظم المعلومات الإدارية على أداء العاملين. فعلى سبيل المثال، يمكن أن يكون هناك تأثير إيجابي على بعض الموظفين وتأثير سلبي على آخرين، مما يجعل من الصعب تحديد الأثر الفعلي للنظم. يمكن معالجة هذه المشكلة عن طريق تطبيق مقاربات بحثية مختلفة مثل الاستبيانات والمقابلات ودراسات الحالة.
- قد يكون من الصعب التحكم في جميع المتغيرات الأخرى التي قد تؤثر في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي. قد يتطلب الأمر تصميم دراسة تجريبية أو استخدام تقنيات الإحصاء المتقدمة للتحكم في المتغيرات المحتملة وتحليل تأثير نظم المعلومات الإدارية بشكل منفصل.
- قد يكون التحليل الإحصائي للبيانات التي تم جمعها تحدياً في هذه الدراسة. يجب

على الباحثين استخدام أساليب وتقنيات إحصائية مناسبة لتحليل البيانات واستنتاج النتائج. يمكن استخدام تحليل الارتباط وتحليل الانحدار لتقييم العلاقة بين نظم المعلومات الإدارية وأداء العاملين.

- يجب أخذ العوامل الثقافية والتنظيمية في الاعتبار عند دراسة أثر نظم المعلومات الإدارية على أداء العاملين في المنشآت الحكومية في الرياض. يجب تقييم توافر التدريب والدعم المؤسسي ومستوى القبول والاعتماد على التكنولوجيا في المؤسسة. قد يتطلب الأمر إجراء مقابلات مع الموظفين والإدارة لفهم العوامل الثقافية والتنظيمية المؤثرة.

- قد تواجه الدراسة قيوداً مالية وزمنية. تجميع البيانات وتحليلها يتطلب استثماراً من حيث الموارد المالية والبشرية والوقت. يجب أن يكون للباحثين وعلى الدراسة موارد كافية لتنفيذ البحث بشكل مناسب وإجراء التحليلات اللازمة.

5.2. أهمية الدراسة

تعد دراسة "أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض" مهمة لعدة أسباب:

1. **تحسين الأداء المؤسسي:** تلعب نظم المعلومات الإدارية دوراً حيوياً في تحسين أداء المؤسسات الحكومية. من خلال تحسين تدفق المعلومات وتنظيم العمليات الإدارية، يمكن لهذه النظم أن تساهم في زيادة الكفاءة والفاعلية وتحسين أداء العاملين في المنشآت الحكومية. بالتالي، تتيح الدراسة فهماً أعمق لكيفية تحقيق هذا التأثير الإيجابي وتحديد العناصر التي يجب تركيز الجهود عليها.

تأثير نظم المعلومات الإدارية على أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض يتركز أيضاً على تحسين الأداء المؤسسي بشكل عام. توضيح لتأثير هذه النظم على تحسين الأداء المؤسسي:

- تقدم نظم المعلومات الإدارية أدوات وتقنيات تسهل وتحسن عمليات الإدارة و

التخطيط واتخاذ القرارات في المنشأة الحكومية. توفر هذه النظم معلومات دقيقة وفعالة للإدارة، مما يساعدهم على تحليل البيانات واتخاذ القرارات الاستراتيجية و التكتيكية بشكل أفضل. يمكن تتبع أداء المؤسسة وتحليل النتائج لتحديد المجالات التي تحتاج إلى تحسين وتطوير.

- تعزز نظم المعلومات الإدارية الكفاءة وتحسن الجودة في منشأة القطاع الحكومي. يمكن تنسيق الأنشطة والعمليات بشكل أفضل، وتحسين تدفق المعلومات والموارد في المؤسسة. بالإضافة إلى ذلك، يمكن تحليل البيانات المتاحة وتحديد العمليات غير الفعالة وتطبيق تحسينات لتحقيق توفير التكاليف وزيادة الكفاءة.

- تساهم نظم المعلومات الإدارية في تعزيز التواصل والتعاون بين أفراد المؤسسة. يمكن للموظفين مشاركة المعلومات والتوجيهات والتعليمات من خلال النظام، مما يعزز التفاعل والتعاون بين الأقسام والفرق المختلفة. يتم تحسين تنسيق الجهود وتحقيق التعاون الفعال لتحقيق أهداف المؤسسة.

- تعزز نظم المعلومات الإدارية الشفافية والمساءلة في المؤسسة الحكومية. يمكن تسجيل وتوثيق العمليات والمعاملات بدقة، مما يوفر سجلاً موثقاً وشفافاً للأشطة المنجزة. يمكن مراقبة الأداء وتقييم النتائج بناءً على هذه المعلومات، ويتمكن المسؤولون من تحديد المسؤولية وتحقيق المساءلة.

- توفر نظم المعلومات الإدارية المعلومات اللازمة لعملية التخطيط واتخاذ القرارات في المؤسسة الحكومية. يمكن الوصول إلى البيانات وتحليلها بسرعة وفعالية، مما يمكن المسؤولين من اتخاذ قرارات مستنيرة وقائمة على الأدلة. يمكن توجيه الاستراتيجيات وتحديد الأهداف الواضحة بناءً على التحليلات والتوقعات المستقبلية.

- تساهم نظم المعلومات الإدارية في تحسين أداء الموظفين في منشآت القطاع الحكومي. يمكن تتبع أداء كل موظف بشكل فردي وتقييم أدائه بناءً على معايير واضحة ومحددة. يمكن تحديد نقاط القوة والضعف لكل موظف، وتوفير التدريب والتطوير الملائم لتعزيز قدراتهم ومهاراتهم. يعزز هذا التوجيه الفردي وتحفيز

الموظفين لتحقيق الأداء المتميز.

2. تطوير السياسات واتخاذ القرارات: يوفر فهم أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين قاعدة قوية لتطوير السياسات واتخاذ القرارات في المؤسسات الحكومية. يعزز البحث هذا الفهم من خلال تحليل البيانات وتحديد العلاقات والتأثيرات المحتملة. يمكن استخدام النتائج المستنتجة لتوجيه السياسات الحكومية الرامية لتعزيز استخدام وتطوير نظم المعلومات الإدارية في المنشآت الحكومية.

نظم المعلومات الإدارية تلعب دورًا حاسمًا في تحسين أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض من خلال تطوير السياسات واتخاذ القرارات الفعالة. توضيح لتأثير هذه النظم على تطوير السياسات واتخاذ القرارات:

- توفر نظم المعلومات الإدارية المعلومات والبيانات الدقيقة والشاملة للمسؤولين في المؤسسة الحكومية. يمكن جمع المعلومات من مصادر مختلفة وتحليلها بشكل فعال، مما يساعد على فهم الوضع الحالي وتحديد الاحتياجات والتحديات. هذه المعلومات تعزز صنع القرارات السليمة والمستنيرة في إطار تطوير السياسات الحكومية.
- تمكن نظم المعلومات الإدارية من تحليل البيانات والاتجاهات الحالية والماضية. يمكن تجميع البيانات وتحليلها لاكتشاف الأنماط والاتجاهات التي يمكن أن تؤثر في صنع السياسات واتخاذ القرارات. يمكن تحليل البيانات الديمغرافية والاقتصادية والاجتماعية، وكذلك تحليل أداء المؤسسة والموظفين، مما يوفر رؤى قيمة لتطوير السياسات واتخاذ القرارات المستقبلية.
- تعزز نظم المعلومات الإدارية الشفافية والمساءلة في صنع السياسات واتخاذ القرارات. من خلال استخدام هذه النظم، يمكن توثيق القرارات وتتبعها بدقة. يمكن للمسؤولين والموظفين الوصول إلى المعلومات ذات الصلة وفهم أسس صنع القرارات. يتم تحقيق المساءلة من خلال وجود سجلات واضحة وموثوقة لعملية صنع القرارات وتنفيذها.

- تسهم نظم المعلومات الإدارية في تعزيز التعاون والتفاعل بين الأفراد والأقسام المختلفة في المؤسسة الحكومية. يمكن مشاركة المعلومات والبيانات بسهولة وسرعة بين الأطراف المعنية، مما يمكنهم من التفاعل وتبادل الأفكار والمقترحات. يسهم هذا التفاعل في صقل السياسات والقرارات وتحسينها بالاستفادة من الخبرات والآراء المتنوعة.

- يعمل نظام المعلومات الإدارية على زيادة كفاءة العمل وتحسين أداء العاملين في المؤسسة الحكومية. يمكن توفير الوقت والجهد من خلال استخدام أنظمة الأتمتة والتكنولوجيا المتقدمة لتجميع ومعالجة المعلومات. بدلاً من الاعتماد على العمل اليدوي والعمليات التقليدية، يمكن للموظفين استخدام أنظمة المعلومات للوصول إلى المعلومات بسرعة وتنفيذ المهام بكفاءة أعلى.

3. تحسين توجيه الاستثمارات: تتطلب نظم المعلومات الإدارية استثمارات مالية وتقنية لتطويرها وتنفيذها بشكل فعال في المؤسسات الحكومية. يمكن أن تساعد الدراسة في توجيه الاستثمارات المالية وتحديد الأولويات لتطوير نظم المعلومات الإدارية بناءً على تأثيرها المحتمل في أداء العاملين. يمكن استخدام النتائج لتحقيق توازن بين الاحتياجات والموارد المتاحة وضمان استفادة مثلى من الاستثمارات المالية.

نظم المعلومات الإدارية تلعب دوراً هاماً في تحسين توجيه الاستثمارات في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. توضيح لأثر هذه النظم في تحسين توجيه الاستثمارات:

- تساهم نظم المعلومات الإدارية في توفير المعلومات الاقتصادية الهامة التي يحتاجها صناع القرار في القطاع الحكومي لتحسين توجيه الاستثمارات. يتم جمع وتحليل البيانات المتعلقة بالأنشطة الاقتصادية والسوق والتوجهات الاستهلاكية والاستثمارية، مما يوفر رؤية قيمة لتحديد الفرص الاستثمارية وتحديد القطاعات ذات الأولوية.

- تساعد نظم المعلومات الإدارية في تحليل البيانات وإعداد التوقعات المستندة إلى البيانات التاريخية والاتجاهات الحالية. يمكن استخدام هذه التحليلات والتوقعات

لتحديد القطاعات المربحة والتوجهات الاستثمارية الواعدة. يمكن أيضاً تحليل أداء الاستثمارات الحالية وتقدير العائد المتوقع للاستثمارات المستقبلية.

- تسهم نظم المعلومات الإدارية في تبسيط عمليات اتخاذ القرارات المتعلقة بالاستثمارات. يتم توفير الأدوات والتطبيقات التكنولوجية التي تمكن المسؤولين من الوصول إلى المعلومات بسهولة وتحليلها بشكل فعال. يمكن توليد التقارير و المؤشرات المالية والاقتصادية التي تسهم في تقييم فعالية الاستثمارات وتوجيه القرارات المستقبلية.

- تعزز نظم المعلومات الإدارية التعاون والتفاعل بين الأفراد والأقسام المختلفة في المؤسسة الحكومية. يمكن مشاركة المعلومات والبيانات ذات الصلة بالاستثمارات بسهولة وسرعة، مما يمكنهم من التفاعل وتبادل الأفكار والمقترحات. يمكن للفرق العاملة في مجال توجيه الاستثمارات التعاون في تحليل الفرص الاستثمارية وتقييمها بشكل أفضل.

- تعزز نظم المعلومات الإدارية الشفافية والمساءلة في عملية توجيه الاستثمارات في القطاع الحكومي. يتم توثيق القرارات والمعلومات المتعلقة بالاستثمارات، مما يسهل مراجعتها وتقييمها من قبل الجهات المعنية والجمهور. يمكن تتبع الأداء المالي والاقتصادي للاستثمارات وتحليل النتائج وفقاً للمعايير والمؤشرات المحددة، مما يعزز المساءلة ويساهم في تحقيق أهداف الاستثمار بشكل فعال.

4. تعزيز التنافسية والابتكار: تعتبر الابتكارات في نظم المعلومات الإدارية أحد أدوات تعزيز التنافسية للمؤسسات الحكومية. من خلال دراسة أثر هذه النظم في أداء العاملين، يمكن تحديد الابتكارات والتحسينات المطلوبة لتعزيز الأداء. يمكن أن تؤدي النتائج المستنتجة إلى تعزيز التفكير الإبداعي والابتكار وتعزيز القدرة التنافسية للمؤسسات الحكومية في مدينة الرياض.

نظم المعلومات الإدارية تلعب دوراً حاسماً في تعزيز التنافسية والابتكار في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. توضيح لأثر هذه النظم في تحسين أداء العاملين وتعزيز التنافسية والابتكار:

- تعمل نظم المعلومات الإدارية على تسهيل وصول الموظفين إلى المعلومات و البيانات اللازمة لأداء أعمالهم بشكل فعال. يمكن للعاملين في المنشآت الحكومية الوصول إلى المعلومات المحدثه والمتاحة بسرعة وسهولة، مما يمكنهم من اتخاذ قرارات أفضل وأكثر توجيهًا نحو التحسين والابتكار.
- تساهم نظم المعلومات الإدارية في تعزيز التواصل والتعاون بين العاملين في المنشآت الحكومية. يمكن استخدام هذه النظم لتبادل المعلومات والأفكار و المقترحات بين الفرق والأقسام المختلفة، مما يساهم في توليد أفكار جديدة وتحسين العمليات والخدمات المقدمة.
- تمكن نظم المعلومات الإدارية العاملين من تحليل البيانات وإعداد التوقعات المستندة إلى البيانات المتاحة. يمكن تحليل الأداء العملي وتحديد المجالات التي تحتاج إلى تحسين وتطوير. كما يمكن استخدام التوقعات لتحديد الفرص الجديدة واستكشاف مجالات الابتكار في المنشأة الحكومية.
- تساعد نظم المعلومات الإدارية في تحسين سرعة الاستجابة للتحديات والفرص التي تواجه المنشآت الحكومية. يمكن رصد الأداء والمؤشرات الرئيسية واكتشاف القضايا الملحة بسرعة، مما يساعد في اتخاذ إجراءات فورية وفعالة للتحسين والا بتكار.
- يمكن استخدام نظم المعلومات الإدارية لتعزيز الابتكار والإبداع في المنشآت الحكومية. يمكن جمع الأفكار والمقترحات من العاملين وتوثيقها وتحليلها باستخدام هذه النظم، مما يمكنهم من المشاركة في عمليات التطوير والتحسين وتقديم اقتراحات جديدة لتحقيق التغيير والابتكار في المنشأة.

5. تحسين رضا الموظفين: تعد نظم المعلومات الإدارية أداة قوية لتسهيل العمليات الإدارية وتحسين تدفق المعلومات داخل المؤسسات الحكومية. من خلال دراسة أثر هذه النظم في أداء العاملين، يمكن تحديد المزايا التي يمكن أن تتحقق للموظفين، مثل زيادة الإنتاجية وتحسين جودة العمل وتقليل الأخطاء. يمكن أن تؤدي النتائج المستنتجة إلى تحسين رضا الموظفين ورفاهيتهم، مما يعزز الروح المعنوية ويزيد من الالتزام والولاء للمؤسسة.

نظم المعلومات الإدارية تلعب دوراً مهماً في تحسين رضا الموظفين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. توضيح لأثر هذه النظم في تحسين رضا الموظفين:

- تعمل نظم المعلومات الإدارية على تبسيط وتسهيل إجراءات العمل والمهام الروتينية للموظفين. يمكن أن تقدم هذه النظم واجهات سهلة الاستخدام ومرنة، تمكن الموظفين من إنجاز مهامهم بكفاءة وسرعة. ذلك يقلل من الإجهاد والتعب ويزيد من رضا الموظفين تجاه بيئة العمل.
- يعاني الموظفون في القطاع الحكومي في بعض الأحيان من صعوبة الوصول إلى المعلومات الضرورية لأداء وظائفهم. بواسطة نظم المعلومات الإدارية، يتم توفير المعلومات المهمة بشكل سريع وفعال، مما يساهم في تحسين كفاءة العمل ويزيد من رضا الموظفين.
- تساهم نظم المعلومات الإدارية في تعزيز التواصل الداخلي بين الموظفين والإدارة والأقسام المختلفة. يمكن استخدام هذه النظم لمشاركة المعلومات والأخبار المهمة والتوجيهات الإدارية بشكل فعال. ذلك يعزز الشفافية ويساهم في تحقيق تفاعل وتعاون أفضل بين الفرق العاملة.
- تعمل نظم المعلومات الإدارية على تسهيل توفير فرص التطوير الوظيفي للموظفين في القطاع الحكومي. يمكن استخدام هذه النظم لتقييم أداء الموظفين وتحديد نقاط القوة والضعف وتوفير التدريب والتطوير المناسب. ذلك يساعد في تحفيز الموظفين وزيادة رضاهم وولاءهم تجاه المنشأة.
- يمكن لنظم المعلومات الإدارية أن تساهم في تحسين جودة الحياة المهنية للموظفين. من خلال توفير أدوات وتطبيقات تقنية متطورة، يمكن للموظفين تحسين إنتاجيتهم وفعاليتهم، وبالتالي يشعرون بالرضا والإشباع الجوانب المهمة لنظم المعلومات الإدارية في تحسين رضا الموظفين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. يتعزز الشعور بالرضا والإشباع المهني عندما يتم توفير بيئة عمل محسنة ومنظمة بواسطة هذه النظم.

ومن الجوانب الأخرى التي يمكن أن تؤثر في تحسين رضا الموظفين:

- يمكن لنظم المعلومات الإدارية توفير قواعد بيانات شاملة ومحدثة تحتوي على المعلومات والمستندات الضرورية للموظفين. يكون لديهم القدرة على الوصول إلى المعلومات بسهولة وفي الوقت المناسب، مما يعزز كفاءتهم ويقلل من إحباطهم.
- يمكن لنظم المعلومات الإدارية تعزيز التعاون والتنسيق بين الموظفين في المنشأة. يمكن للموظفين مشاركة المعلومات والمستندات والتعاون في المشاريع المشتركة بشكل أسرع وأكثر فعالية، مما يعزز العمل الجماعي ويعمل على تحسين رضا الموظفين.

- يمكن لنظم المعلومات الإدارية تبسيط العمليات الإدارية وتقليل الإجراءات البيروقراطية. ذلك يمكن أن يوفر الوقت والجهد للموظفين ويسمح لهم بالتركيز على المهام الأساسية والإبداعية، مما يساهم في رضاهم ورفاهيتهم المهنية.
- يمكن لنظم المعلومات الإدارية أن تساهم في تحسين التوازن بين العمل والحياة الشخصية للموظفين. من خلال توفير أدوات العمل عن بُعد والتواصل الإلكتروني، يمكن للموظفين إدارة وقتهم بشكل أفضل وتحقيق توازن صحي بين العمل والحياة الشخصية، مما يعزز رضاهم.

6. تعزيز الشفافية والمساءلة: تعد نظم المعلومات الإدارية وسيلة لزيادة الشفافية والمساءلة

في المؤسسات الحكومية. من خلال دراسة أثر هذه النظم، يمكن تحديد كيفية يمكن استخدامها لتوفير معلومات دقيقة وموثوقة وسريعة الوصول، والتي يمكن استخدامها للمساءلة واتخاذ القرارات السليمة. يمكن أن تساهم النتائج المستنتجة في تعزيز الشفافية والثقة بين المؤسسات الحكومية والجمهور.

نظم المعلومات الإدارية تلعب دوراً هاماً في تعزيز الشفافية والمساءلة في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. توضيح لأثر هذه النظم في تعزيز الشفافية والمساءلة:

- تعمل نظم المعلومات الإدارية على توفير وصول سهل وسريع للمعلومات المتعلقة بـ العمليات والقرارات في المنشأة الحكومية. يمكن للموظفين الوصول إلى المعلومات

المحدثة والشاملة بسهولة، مما يعزز الشفافية ويسهم في بناء ثقة الموظفين في إدارتهم.

- تمكن نظم المعلومات الإدارية من مشاركة المعلومات بين مختلف الأقسام و المستويات في المنشأة. يمكن للموظفين الوصول إلى المعلومات ذات الصلة و المشتركة ومشاركتها مع الآخرين، مما يعزز التعاون والشفافية في العمل.
- تتيح نظم المعلومات الإدارية تتبع ورصد أداء الموظفين والأقسام والمنشأة بشكل عام. يمكن للإدارة متابعة تقدم الأعمال وتحليل البيانات وتحديد النقاط القوية و الضعف. هذا التتبع والرصد يعزز المساءلة ويشجع الموظفين على تحقيق أداء متميز وتحسين مستوى عملهم.
- يمكن لنظم المعلومات الإدارية تسهيل إنشاء وإدارة سجلات ووثائق دقيقة وموثوقة. تكون هذه السجلات متاحة للموظفين والإدارة للاطلاع عليها واستخدامها كأدلة قاطعة. هذا يعزز الشفافية ويسهم في إقامة نظام فعال للمساءلة داخل المنشأة.
- تسهم نظم المعلومات الإدارية في تحسين عمليات إعداد التقارير والإفصاح داخل المنشأة. يمكن للموظفين إنشاء تقارير مفصلة ودقيقة بسهولة وسرعة، مما يسهم في توفير معلومات شفافة ومفهومة للإدارة والجمهور.

6.2. أهداف الدراسة

تهدف دراسة "أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض" إلى تحقيق عدة أهداف رئيسية:

1. فهم أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين: تهدف الدراسة إلى فهم كيفية تأثير نظم المعلومات الإدارية على أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. ستتحلل الدراسة من جوانب مختلفة مثل تحسين التنظيم وتدفق المعلومات، وتحسين الكفاءة والفاعلية، وتطوير العمليات الإدارية. الهدف هو

تحديد العلاقة بين نظم المعلومات الإدارية وأداء العاملين وتحديد العوامل المؤثرة في هذه العلاقة.

2. تحديد المزايا والفوائد المحتملة: تهدف الدراسة إلى تحديد المزايا والفوائد التي يمكن أن تتحقق من استخدام نظم المعلومات الإدارية في المؤسسات الحكومية. قد تشمل هذه المزايا زيادة الإنتاجية، وتحسين جودة الخدمات المقدمة، وتوفير الوقت والجهد، وتحسين اتخاذ القرارات، وتعزيز التنظيم والشفافية. ستساعد الدراسة في تحديد الفوائد المحتملة لنظم المعلومات الإدارية وتقدير قيمتها في سياق المؤسسات الحكومية في مدينة الرياض.

3. تحديد التحديات والعوائق: تهدف الدراسة أيضاً إلى تحديد التحديات والعوائق التي قد تواجه تنفيذ نظم المعلومات الإدارية في المؤسسات الحكومية في مدينة الرياض. قد تشمل هذه التحديات الجوانب التقنية والتنظيمية والثقافية. من خلال تحديد هذه التحديات، يمكن للدراسة أن توفر توصيات ومقترحات للتغلب على هذه العوائق وتحسين تنفيذ نظم المعلومات الإدارية.

4. توجيه السياسات والاستراتيجيات: تعمل الدراسة على توجيه السياسات والاستراتيجيات المتعلقة بتطوير وتحسين نظم المعلومات الإدارية في المؤسسات الحكومية في مدينة الرياض. ستقدم الدراسة معلومات قيمة حول الأولويات والتحسينات المطلوبة والتوجهات المستقبلية في هذا المجال. ستساهم الدراسة في تحسين القرارات الإدارية وتساهم في تحديد الاستثمارات والتوجهات المستقبلية لتحسين الأداء في المؤسسات الحكومية.

الفصل الثالث

3. الفصل الثالث

1.3. منهجية الدراسة

على عكس طبيعة البيانات التي يتم جمعها من البحث النوعي، فإن البيانات التي يتم جمعها واستخلاصها من البحث الكمي تكون على شكل قيم عددية، ونظراً لهذا الاختلاف فإن كلا الباحثين يختلفان عن بعضهما البعض في عدد من الأدوات والطرق المستخدمة لجمع بيانات. سيتم الاعتماد في هذا البحث على المنهج الكمي في تحليل البيانات، حيث يمكن تعريف البحث الكمي بأنه دراسة منهجية تعتمد على جمع بيانات قابلة للقياس الكمي من خلال أدوات متخصصة مثل استطلاعات الرأي والاستبيانات، أو من خلال معالجة البيانات التي تم عدها بالفعل باستخدام التقنيات الحسابية. البرامج المختلفة مثل Excel وSPSS وغيرها من البرامج التي تستخدم في تحليل البيانات (Ho, 2018).

(1) طريقة الاستبانة

سيتم تسليط الضوء على طريقة تنفيذ الاستبيانات باعتبارها الطريقة التي سيتم استخدامها لجمع البيانات في هذا البحث، حيث لا تزال الاستبيانات تلعب دوراً محورياً في جمع البيانات الكمية حتى يومنا هذا، حيث تساعد في تبسيط وقياس الإجابات و البيانات تم جمعها، وتتميز بالمشروعية والخصوصية لإجابات المستجيبين، كما يتم تصنيف الاستبيانات إلى عدة فئات حيث يمكن استخدام نوعين رئيسيين من الاستبيانات: الاستبيانات المقطعية والاستبيانات الطولية. يوفر الاستبانة المقطعي تقييماً للخصائص المتشابهة والاختلافات بين عدة عينات من البيانات، ويتم إجراؤه في وقت واحد. يتضمن المسح الطولي النظر إلى مجموعة بيانات واحدة خلال أوقات مختلفة. ويتطلب ذلك إدارة الاستبيانات في عدة نقاط زمنية تصف التغيير أو الاستقرار أو الاتجاهات خلال فترة محددة.

(2) استخدام برنامج SPSS في تحليل البيانات

الحزمة الإحصائية للعلوم الاجتماعية أو SPSS هو برنامج يستخدم للبحث العميق وتحليل البيانات الكمية المعقدة. وهو من أكثر البرامج المفيدة للمؤسسات ورجال الأعمال وكذلك العلماء والباحثين حيث يحتوي على مجموعة ضخمة من البيانات والمعلومات لتحليل وتقييم أفضل، لذلك سيتم الاعتماد عليه في تحليل البيانات الخاصة بهذا البحث. ومن الممكن أن نستنتج أن برنامج SPSS عبارة عن حزمة برمجية عالية الجودة تستخدم للتحليل الإحصائي التفاعلي أو المجمع، وهي مفيدة لتحليل وجمع البيانات والمعلومات. كما يمكن للباحثين تنظيم البيانات من خلال برنامج تحليل البيانات SPSS وأداء وظائف ضمن SPSS مثل اختبار MANOVA بالإضافة إلى تحليل الانحدار بحيث تكون العلاقة بين البيانات واتجاهها واضحة، كما يمكن تحديدها بشكل فعال. تستخدم معظم وكالات البحث الكبرى حول العالم برنامج SPSS لتحليل البيانات حتى يتمكنوا من تحقيق أقصى استفادة من مشاريعهم البحثية والتحقيقية.

(5) مزايا تحليل البيانات بمساعدة برنامج SPSS

ويظهر تحليل بيانات برنامج SPSS في القدر القليل من الجهد الذي يحتاجه الباحث لا استخدام هذا البرنامج. الوظائف الأساسية لبرنامج SPSS هي البرمجة الإحصائية، و البرمجة النمذجية، وتحليل النصوص لبرامج الاستبيانات. من خلال هذه الوظائف، يمكن إجراء تحليل البيانات في عملية منهجية. من خلال برنامج SPSS سيكون من الممكن إجراء تحليل نقدي للعلاقة والترابط بين المتغيرات في إطار مجموعات البيانات ووضع تقييم نقدي متعمق، مما سيساهم في تحسين جودة هذا البحث.

تتم عملية جمع المعلومات والبيانات في هذا البحث العلمي حول أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض، من خلال جمع المعلومات الموثوقة من مصادرها المختلفة وتحليلها بشكل موضوعي من قبل الباحث. وطرق علمية محددة للتأكد من صحتها وإجراء التعديلات اللازمة عليها سواء بالإضافة أو الحذف. تهدف جمع المعلومات والبيانات في هذا البحث العلمي حول أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض إلى

توفير أساس قوي لتحليل أثر نظم المعلومات الإدارية على أداء العاملين وذلك في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. يتطلب ذلك جمع معلومات وبيانات ذات صلة من مصادر مختلفة، مثل: البيانات الرسمية، الأبحاث السابقة، المسوح الميدانية باستخدام هذه المعلومات والبيانات، تهدف الدراسة إلى تحليل أثر نظم المعلومات الإدارية على أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. يهدف البحث إلى فهم كيفية تأثير نظم المعلومات الإدارية، التي تشمل الأنظمة والتقنيات المستخدمة في جمع وتخزين وتحليل وتوزيع المعلومات في المنشآت الحكومية، على أداء العاملين الذين يعملون في هذه المنشآت (khaled, 2022).

ومن المعروف أنه يجب على الباحث العلمي جمع بيانات ومعلومات دقيقة عند الذهاب لدراسة قضية أو مشكلة معينة يكون هدفها شرح وتحليل طبيعة الحدث تحت موضوع أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض، فإن الهدف الأساسي لجمع البيانات والمعلومات الدقيقة هو شرح وتحليل طبيعة الحدث المدروس؛ تتطلب هذه العملية جمع بيانات ومعلومات موثوقة ومحدثة عن طريق جمع الاستبيانات المكتملة من منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. يجب تأكيد أن تكون البيانات مجهولة وسرية ومحمية للحفاظ على خصوصية المشاركين. يمكن جمع المعلومات عن طريق الاستبيانات والمقابلات، ثم تحليل البيانات المجمعة باستخدام برامج إحصائية مثل برنامج SPSS. يمكن استخدام تقنيات الإحصاء الوصفي لتلخيص البيانات وتحليل العلاقات بين نظم المعلومات الإدارية وأداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض وتحليلها. يمكن استخدام تحليل الارتباطات الإحصائية لتحديد العلاقة بين نظم المعلومات الإدارية وأداء العاملين. ولأن الأدوات المستخدمة في الاستبيانات والاختبارات والملاحظات والمقابلات تختلف باختلاف نوع وموضوع الدراسة العلمية، فمن الممكن الجمع بين أكثر من أداة في نفس البحث. وتم تطبيق أسلوب الاستبانة في هذا البحث. ومن أهم الأهداف جمع البيانات والمعلومات التي يمكن إدراجها في عمليات التحليل الإحصائي. إن تحديد إجراءات الدراسة يساعد على تنظيم مكونات المشكلة ويكون بمثابة محك ثابت للباحث في جميع عمليات الدراسة. ومن المزايا التي يوفرها الإ شعار للمناقش الشعور بخبرة الباحث وكفاءته في تخصصه.

وفي هذا البحث أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض، يمكن الإشارة إلى الإجراءات المنهجية للدراسة. بمعنى آخر، هي تصورات بشأن تنفيذ البحث مقدمة من خلال مجموعة من القواعد المتفق عليها بين خبراء البحث. حيث إن طرق البحث العلمي تعني الطريقة التي يتبعها الباحث في تفصيل مسألة محددة تتعلق بالتخصص، ويختلف هذا المنهج بشكل كبير بين الباحثين حسب العوامل المادية أو الفكرية المتوفرة، وكذلك درجة البحث العلمي، في طرق البحث العلمي. سيتم استخدام الاستبيانات كأداة فعالة في قياس المجموعات.

وتشير الإشارة هنا في هذا البحث حول أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض إلى أن من مميزات طريقة الاستبيان أنها طريقة غير مرهقة وفعالة من حيث الوقت والتكلفة مقارنة مع طريقة الاستبيان مقارنة مع طرق البحث الأخرى. تستخدم أساليب الاستبانة على نطاق واسع في الأبحاث حول أثر استراتيجيات الإدارة على سلسلة كفاءة التوريد في قطاع البترول في المملكة العربية السعودية من خلال استخدام استبيانات موحدة لجمع البيانات بشكل منهجي حول المجموعة المستهدفة في جميع أنحاء نطاق البحث.

ومن المعروف أن بيانات المجموعة التي تم استخلاصها من البحث الكمي تكون على شكل قيمة عددية على عكس طبيعة البيانات المجمعة من البحث النوعي. كفاءة سلاسل التوريد العالمية سيتم استخدام مدخل كمي في عملية تحليل البيانات (khaled, 2022).

في هذا البحث حول أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض يمكن صياغة تعريف البحث الكمي على أنه الدراسة المنهجية التي تعتمد على عملية جمع البيانات التي تقبل القياس الكمي من خلال الاعتماد على أدوات محددة مثل الرأي استطلاعات الرأي. أو الاستبيانات أو معالجة البيانات التي تم تنفيذها بالفعل. وقد تم إحصاؤها سابقاً باستخدام تقنيات حسابية متعددة، مثل برنامج SPSS، أو ما يعرف بالحزمة الإحصائية للعلوم الاجتماعية.

وبما أن الاستبانة هو أحد الأدوات الرئيسية المستخدمة في البحث العلمي، فإن الباحث العلمي عند قيامه بدراسة ظاهرة أو مشكلة ما، يقوم بجمع المعلومات والبيانات اللازمة عن

تلك المشكلة أو الظاهرة لتوضيح وفحص سبب المشكلة أو الأحاسيس التي يكشفها الباحث من خلال تحقيقه. وتعد الاختبارات والامتحانات والمقابلات من بين الأساليب المستخدمة في هذا الاستبانة، وتختلف التقنيات المستخدمة وفقاً لمحتوى مادة الدراسة العلمية. تلعب الاستبيانات دوراً مؤثراً في جمع البيانات الكمية حيث إنها تساهم في تبسيط وقياس البيانات والإجابات التي تم جمعها.

في هذا البحث أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض سيتم الاعتماد على المنهج الكمي في تحليل البيانات، إذ يمكن تعريف البحث الكمي بأنه دراسة منهجية تعتمد على جمع بيانات قابلة للقياس من خلال أدوات محددة مثل كاستطلاعات الرأي أو الاستبيانات أو أثناء معالجة البيانات التي تم حسابها بالفعل باستخدام التقنيات الحسابية المختلفة مثل SPSS (Rahman, 2020).

عند إجراء هذا البحث لاستكشاف أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض، تم استخدام الحزمة الإحصائية للعلوم الاجتماعية أو SPSS. وهو برنامج يستخدم للبحث العميق وتحليل البيانات المعقدة. ومن المفيد للقطاعات ورجال الأعمال وكذلك العلماء البحث في مجموعة واسعة من البيانات والمعلومات من أجل تحليل وتقييم أفضل. تستخدم معظم المنظمات البحثية الكبرى برنامج SPSS لتحليل بيانات الحفر والبيانات النصية لزيادة فعالية مشاريع الاستكشاف والتحقيق الخاصة بها. إنها حزمة برامج تحليل إحصائي للتعاون أو الحسابات العلمية المجمعة. IBM SPSS Statistics هو الاسم التجاري للإصدار الحالي من البرنامج.

(Robert, 2017) وجد أن مساعدة SPSS مفيدة لمحللي البيانات للاستفادة من مجموعات البيانات المختلفة وإجراء تحليلات إحصائية مختلفة مثل ANOVA أو T-test أو MANOVA، بالإضافة إلى تحليل الانحدار لفحص البيانات المتنوعة وربط الارتباط بين المتغيرات المستقلة والتابعة، ومن ثم، باستخدام تحليل SPSS، سيسمح لك SPSS بإجراء تقييم نقدي للتفاعل والعلاقة بين العناصر في سياق مجموعات البيانات وبناء تحليل نقدي متعمق. التقييم مما سيساهم في تحسين جودة هذا البحث وسهولة تحليل النتائج التي تم جمعها من الاستبانة الذي تم إعداده مسبقاً وفقاً لأسئلة الدراسة.

(Hinton and Isabella, 2017) أوضح أن إيجابيات معالجة البيانات باستخدام تحليل البيانات SPSS تشمل أن الباحث لا يحتاج إلى بذل الكثير من الجهد لاستخدام هذا البرنامج، كما أن الجهد المبذول في تحليل البيانات باستخدام SPSS أقل بكثير من أي جهد آخر أداة بحثية، وهي مفيدة للباحثين لإجراء التحليل. يتضمن التقييم المتعمق للوظائف الأساسية لبرنامج SPSS التطوير الإحصائي، والبرمجة النصية للنماذج، واستخراج المعلومات لمبرمجي الاستبيانات، والتي يتم إنجازها من خلال تضمين كميات هائلة من البيانات والمعلومات الإحصائية بشكل صحيح.

وفي هذا البحث سيتم استخدام أسلوب الاستبانة لجمع البيانات اللازمة حول أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. لذا يقوم الباحث بطرح هذه الأسئلة على مجموعة من الأفراد ويسميه عينة الدراسة. و الهدف الرئيسي من وراء ذلك هو جمع البيانات والمعلومات حتى يمكن دراستها للوصول إلى نتائج دقيقة تتعلق بمشكلة الدراسة. تعتبر الاستبانة إحدى الأدوات الرئيسية المستخدمة في البحث العلمي، حيث يقوم الباحث العلمي عند دراسة ظاهرة أو مشكلة ما بجمع المعلومات والبيانات اللازمة حول تلك المشكلة أو الظاهرة لتوضيح وتحليل طبيعة المشكلة أو الظاهرة التي يطرحها الباحث من خلال الأبحاث التي يقدمها.

والأدوات المستخدمة في تلك الاستبانة هي الاختبارات والملاحظات والمقابلات، وتختلف الأدوات المستخدمة حسب طبيعة مادة البحث العلمي. تلعب الاستبيانات دوراً مؤثراً في جمع البيانات الكمية، حيث تساهم في تبسيط وقياس البيانات والإجابات التي تم جمعها. يقوم البحث المسحي بجمع المعلومات من عينة من الأفراد من خلال إجاباتهم على أسئلة محددة. يوفر هذا النوع من الدراسة مجموعة من الطرق لجذب الأشخاص وجمع البيانات وطرح الأسئلة. ومن المعروف أن البيانات التي يتم جمعها من خلال طرق البحث الكمي هي قيم عددية، على عكس طبيعة البيانات التي يتم جمعها من البحث النوعي. يمكن تعريف البحث الكمي بأنه دراسة منهجية تعتمد على عملية جمع البيانات التي تقبل القياس الكمي. تحليل البيانات الكمية هو عملية منهجية لجمع وتقييم البيانات القابلة للقياس و التحقق منها.

2.3. الدراسة العلمية وإجراءاتها المنهجية

الدراسة العلمية المقترحة تهدف إلى تحليل أثر نظم المعلومات الإدارية على أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض، وستعتمد على المنهجية الكمية وتحليل البيانات باستخدام برنامج الإحصائيات SPSS. تفصيل الدراسة العلمية وإجراءاتها المنهجية:

- تحديد الهدف العام:

يتم تحديد الهدف الرئيسي للدراسة، والذي يكون في هذه الحالة "تحليل أثر نظم المعلومات الإدارية على أداء العاملين في المنشآت الحكومية في مدينة الرياض".

- تحديد المتغيرات:

يتم تحديد المتغيرات المستقلة والمتغيرات التابعة.

- تصميم الأدوات وجمع البيانات:

يتم تصميم استبانة تستهدف قياس نظم المعلومات الإدارية وأداء العاملين. يمكن تطوير استبانة خاصة لهذا الغرض، تحتوي على أسئلة تتعلق بالمتغيرات المستقلة والمتغيرات التابعة. ستوزع الاستبانة على عينة من العاملين في المنشآت الحكومية في مدينة الرياض.

- تحليل البيانات:

بعد جمع البيانات، يتم تحليلها باستخدام برنامج الإحصائيات SPSS. يتضمن التحليل الوصفي للبيانات، مثل الإحصائيات الوصفية والتركيز على القيم المركزية والانحراف المعياري. بالإضافة إلى ذلك، يمكن استخدام اختبارات الفرق للتحقق من وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين المتغيرات المستقلة والتابعة. يمكن أيضاً استخدام تحليل الارتباط

لتحديد طبيعة العلاقة بين المتغيرات.

- تحليل النتائج والاستنتاجات:

يتم تحليل النتائج التي تم الحصول عليها وتفسيرها بناءً على التحليل الإحصائي المجري. يتم استنتاج النتائج وتحديد العلاقة بين نظم المعلومات الإدارية وأداء العاملين. يجب توثيق الاستنتاجات الرئيسية والنتائج الفرعية التي تم التوصل إليها من خلال التحليل الإحصائي.

- المناقشة والتوصيات:

يتم مناقشة النتائج وتحليلها بشكل مفصل، ومقارنتها بالأدبيات السابقة والنظريات المرتبطة. يجب توضيح مدى تطابق النتائج مع الدراسات السابقة أو اختلافها. بناءً على النتائج، يمكن تقديم التوصيات الملائمة لتحسين نظم المعلومات الإدارية في المنشآت الحكومية في مدينة الرياض وتعزيز أداء العاملين.

- الاستنتاجات النهائية:

يتم تلخيص الدراسة وتقديم الاستنتاجات النهائية بناءً على النتائج والتوصيات، مع التركيز على أهمية نظم المعلومات الإدارية في تحسين أداء العاملين في المنشآت الحكومية في مدينة الرياض.

3.3. المتغير الأول للدراسة

المتغير الأول لدراسة أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض يمكن أن يكون "توافر البنية التحتية التكنولوجية والتقنية". يشير هذا المتغير إلى مدى توفر وجاهزية البنية التحتية التكنولوجية في المنشآت الحكومية في مدينة الرياض، مثل الأجهزة الحاسوبية والشبكات والبرمجيات المستخدمة في نظم المعلومات الإدارية.

تعد البنية التحتية التكنولوجية أحد العوامل الرئيسية التي تؤثر في فعالية نظم المعلومات الإدارية. إذا كانت المنشآت الحكومية في مدينة الرياض تمتلك بنية تحتية تكنولوجية متقدمة وموثوقة، فقد تكون لديها القدرة على تنفيذ وتشغيل نظم المعلومات الإدارية بكفاءة، مما يؤثر بشكل إيجابي على أداء العاملين في هذه المنشآت. توفر البنية التحتية التكنولوجية اللازمة يمكن أن يؤدي إلى تحسين سرعة ودقة إجراءات المعالجة والتحليل والتخزين والاسترجاع للمعلومات، وتيسير التواصل والتعاون بين العاملين، وتحسين قدرتهم على اتخاذ القرارات السليمة. كما يمكن أن تسهم البنية التحتية التكنولوجية المتقدمة في تحسين مستوى الأمان وحماية المعلومات الحكومية، وبالتالي تعزيز الثقة والمصداقية في العمل الحكومي.

4.3. المتغير الثاني للدراسة والإرتباط بين المتغيرات

المتغير الثاني لدراسة أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض يمكن أن يكون "توافر التدريب والتطوير في استخدام نظم المعلومات الإدارية". يشير هذا المتغير إلى مدى توفر فرص التدريب والتطوير التي تقدمها المنشآت الحكومية في مدينة الرياض لموظفيها في مجال استخدام نظم المعلومات الإدارية وتطبيقها في أعمالهم اليومية.

تعد التدريب والتطوير في استخدام نظم المعلومات الإدارية أمراً حاسماً لضمان استخدام فعال وفعال لهذه النظم. يساهم التدريب في تعزيز مهارات ومعرفة الموظفين فيما يتعلق بالنظم والتقنيات المستخدمة، وتعليمهم كيفية استخدامها بشكل صحيح وفعال. يمكن أن يتضمن التدريب والتطوير تعليم الموظفين حول وظائف النظم المختلفة، وكيفية إدخال البيانات واسترجاعها، وتحليل البيانات، وإنشاء التقارير والمستندات، وحل المشكلات المتعلقة بالنظم، وغيرها من المهارات اللازمة.

عندما يتم توفير فرص التدريب والتطوير المناسبة، يمكن للعاملين في المنشآت الحكومية في الرياض أن يكتسبوا المعرفة والمهارات اللازمة للعمل بكفاءة وفاعلية في استخدام

نظم المعلومات الإدارية. يمكن لذلك أن يؤدي إلى زيادة الإنتاجية والكفاءة العامة للموظفين، وتحسين جودة ودقة العمل، وتسريع عمليات اتخاذ القرار، وتعزيز التواصل و التعاون بين الفرق العاملة.

1.4.3. الارتباط بين المتغيرات

الارتباط بين المتغير الأول (توافر البنية التحتية التكنولوجية والتقنية) والمتغير الثاني (توافر التدريب والتطوير في استخدام نظم المعلومات الإدارية) يمكن أن يكون قويًا ومترابطًا بشكل إيجابي.

عندما تكون هناك بنية تحتية تكنولوجية قوية ومتقدمة في المنشآت الحكومية في مدينة الرياض، فإنها توفر الأدوات والموارد اللازمة لتنفيذ نظم المعلومات الإدارية بكفاءة وفاعلية. ومع ذلك، يجب أيضًا أن يتم توفير التدريب والتطوير للملائم للعاملين لضمان استخدام النظم بشكل صحيح وفعال.

توفير التدريب والتطوير في استخدام نظم المعلومات الإدارية يعزز القدرات والمهارات الفردية للعاملين في التعامل مع هذه النظم. عن طريق الحصول على التدريب اللازم، يتعلم الموظفون كيفية استخدام النظم بشكل صحيح، وتحليل البيانات، واسترجاع المعلومات، وإنشاء التقارير، وغيرها من الأنشطة المتعلقة بالنظم. وبالتالي، يمكن للتدريب والتطوير أن يعزز قدرتهم على تحقيق أداء متميز وفعال في العمل.

بالاعتماد على البنية التحتية التكنولوجية الموجودة، يمكن أن يكون التدريب والتطوير في استخدام نظم المعلومات الإدارية أكثر فعالية وتأثيرًا. فعندما تتوفر بنية تحتية تكنولوجية متقدمة، يصبح من الممكن توفير وتقديم التدريب بشكل سلس وفعال باستخدام الأدوات والتقنيات المتقدمة، مثل الدروس التفاعلية عبر الإنترنت أو البيئات التعليمية الافتراضية.

بشكل عام، تتعزز الفوائد المتبادلة بين توافر البنية التحتية التكنولوجية والتقنية وتوافر التدريب والتطوير في استخدام نظم المعلومات الإدارية. على الجانب الأول، توفر البنية

التحتية التكنولوجية الأدوات اللازمة لتنفيذ النظم بكفاءة، وعلى الجانب الآخر، يوفر التدريب والتطوير المهارات اللازمة للاستفادة الكاملة من تلك الأدوات. وبالتالي، يمكن أن يؤدي الترابط القوي بين هذين المتغارين إلى تعزيز أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض وتحسين استخدامهم لنظم المعلومات الإدارية.

الفصل الرابع

4. الفصل الرابع

1.4. نتائج الدراسة

1.1.4. أهمية الوصف الإحصائي للبيانات

الإحصاء الوصفي (Descriptive Statistics) هو فرع من فروع الإحصاء يهتم بجمع وتلخيص البيانات ووصفها بطرق كمية ورسوم بيانية ومقاييس أخرى. يستخدم الإحصاء الوصفي لتحليل وتفسير البيانات المتاحة بغرض فهمها والكشف عن الأنماط والمعلومات الهامة المتعلقة بها.

يعمل الإحصاء الوصفي على تلخيص البيانات وتقديمها بطريقة سهلة ومفهومة. يتضمن هذا العمل تجميع البيانات، وحساب المقاييس المركزية مثل الوسط الحسابي والمتوسط الحسابي، والمقاييس التشتتية مثل الانحراف المعياري والانحراف المتوسط المطلق، و العرض الدنيا والعرض الأقصى. كما يمكن استخدام الرسوم البيانية مثل الرسوم البيانية الشريطية والهستوغرامات والرسوم الدائرية لتوضيح البيانات وتحليلها. تهدف الإحصاءات الوصفية إلى توفير صورة شاملة وموجزة للبيانات، والتعرف على الخصائص الأساسية والتركيب العام للمجموعة المدروسة. يمكن استخدام الإحصاء الوصفي في العديد من المجالات مثل الأعمال التجارية، والعلوم الاجتماعية، والطب، وعلوم البيئة، والعديد من المجالات الأخرى التي تتطلب تحليل البيانات ووصفها بشكل دقيق (تيسير، 2023).

2.1.4. مصداقية وموثوقية البيانات

ألفا كرونباخ هو مقياس للاتساق الداخلي، أو مدى تفاعل مجموعة من الأشياء ككل. يتم استخدامه لتقييم موثوقية المقياس. لا تشير قيمة ألفا "العالية" إلى أن المقياس أحادي البعد. يمكن إجراء تحليلات إضافية إذا كنت تريد، بالإضافة إلى تقييم الاتساق الداخلي، إثبات أن المقياس المعني أحادي البعد. يعد التحليل العاملي الاستكشافي أحد الأساليب لدراسة الأبعاد. ألفا كرونباخ ليس اختباراً إحصائياً. بل هو معامل الموثوقية (أو الاتساق).

معامل ألفا للعناصر الـ 23 هو 0.928، مما يشير إلى أن العناصر تتمتع بتناسق داخلي مرتفع نسبياً. (لاحظ أن معامل الموثوقية الذي يبلغ 0.925 أو أعلى يعتبر "مقبولاً" في معظم مواقف الاستجابة من المستجيبين).

Case Processing Summary			
		N	%
Cases	Valid	252	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	252	100.0
a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.			

جدول 1 : ملخص إنجاز القضية.

Reliability Statistics		
Cronbach's Alpha	Cronbach's Alpha Based on Standardized Items	N of Items
.928	.925	23

جدول 2 : الإحصائيات الموثوقية لتحليل ألفا كرونباخ.

الاستبانة وتجميع البيانات

يختص هذا البحث بدارسة أثر نظم المعلومات الإدارية على أداء العاملين وذلك في منشآت القطاع الحكومي بمدينة الرياض؛ حيث تؤثر نظم المعلومات الإدارية بشكل كبير على أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. تلعب نظم المعلومات الإدارية دوراً حاسماً في تسهيل التنظيم وتحسين فعالية العمليات وتمكين اتخاذ القرارات الأكثر دقة. لقد تم عمل الاستبانة على منصة (Google Form) وتوزيعة على الأشخاص المعنيين بمنشآت القطاع الحكومي من العاملين والموظفين والمديرين، لمعرفة أثر استراتيجية نظم المعلومات الإدارية على أداء العاملين. لقد استمرت الاستبانة في النشر بين المعنيين لمدة عشرون يوماً، وقد حصلنا على 252 من الردود. بالاعتماد على برنامج الحزمة الإحصائية SPSS سنتجه إلى تحليل البيانات وتصنيفها والتوصل إلى نتائج

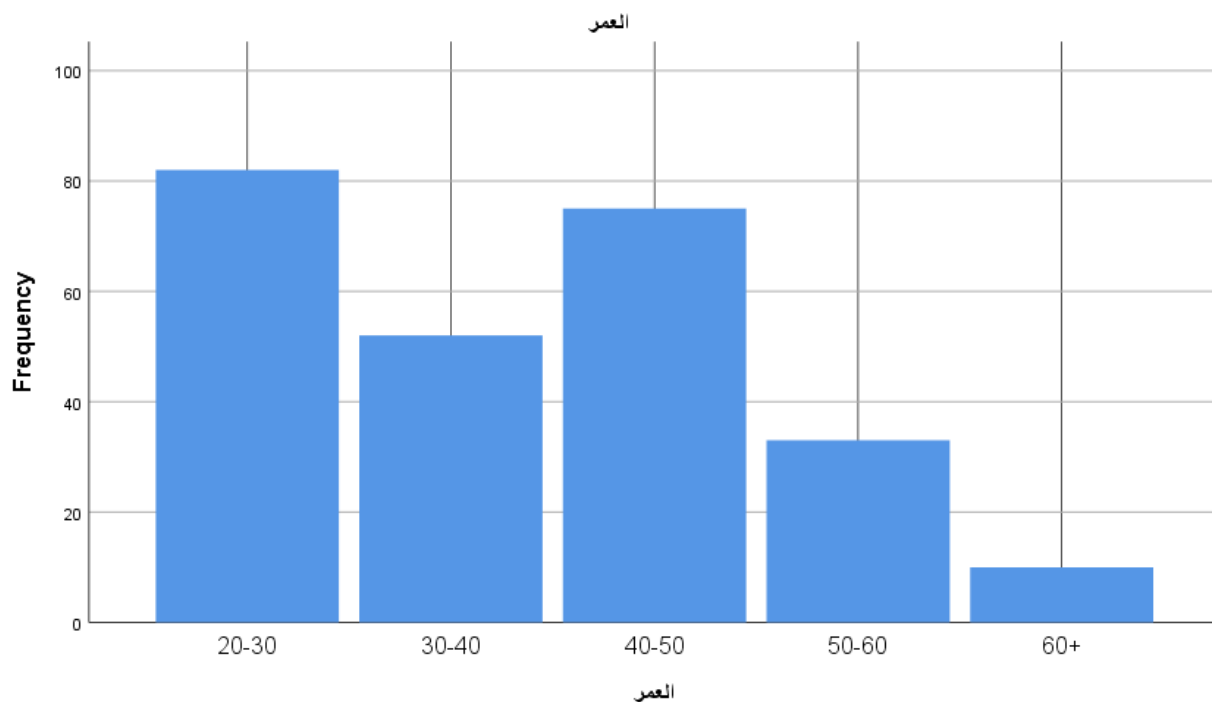
البحث.

- أعمار المشاركين في التجربة

إن اعمار المشاركين في التجربة تنحصر بين 20 إلى أكثر من 60 عاما، لقد كانت النسبة الأ كبر من المشاركين في التجربة تنحصر بين 20-30 عاما، أي بنسبة 32.5%، مما يدل يشير ذلك إلى أن هناك تمثيلا قويا للشباب في المجموعة المشاركة. لا شك بأن هناك تنوع كبير بين أعمار المشاركين في التجربة، مما يدل على عشوائية عينة التجربة، مما لا شك فيه انه لا يوجد تحيز في بيانات التجربة.

العمر					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	20-30	82	32.5	32.5	32.5
	30-40	52	20.6	20.6	53.2
	40-50	75	29.8	29.8	82.9
	50-60	33	13.1	13.1	96.0
	60+	10	4.0	4.0	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 3: الوصف الإحصائي لعمر المشاركين بالتجربة



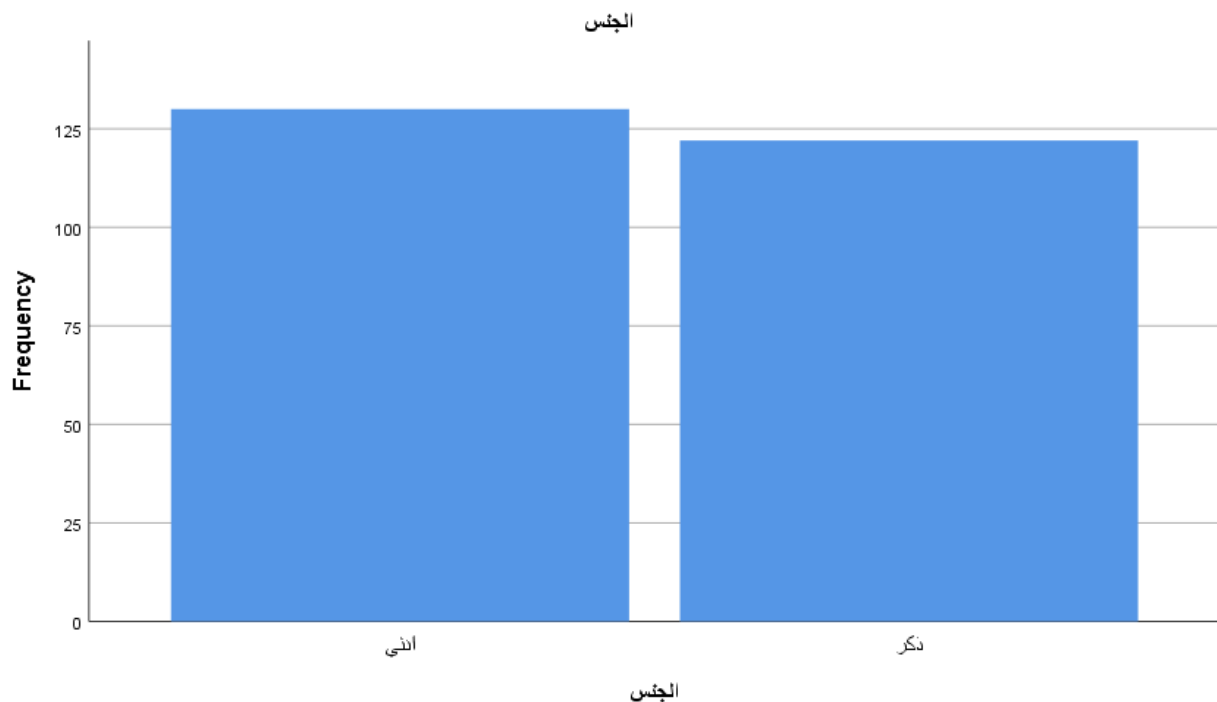
رسم توضيحي 2: الوصف الإحصائي لعمر المشاركين بالتجربة.

- أجناس المشاركين في التجربة

شارك كلا من الجنسين (الذكر - الأنثى) مما يدل على تنوع المشاركين في التجربة، وكانت النسبة السائدة من بين أعداد المشاركين هم الإناث حيث تمثلوا في 130 أنثى بنسبة 51.6%. مما يدل ذلك على تمثيل قوي للإناث في التجربة. تواجد الجنسين المتوازن في التجربة يساهم في تحقيق تنوع وتمثيلية أفضل للنتائج والاستنتاجات التي يمكن استخلاصها. يعزز وجود الجنسين المتوازن أيضا التنوع في الخلفيات والتجارب والآراء، مما يساهم في إثراء النقاش وتوفير رؤى متعددة.

الجنس					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	انثى	130	51.6	51.6	51.6
	ذكر	122	48.4	48.4	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 4: الوصف الإحصائي لجنس المشاركين بالتجربة



رسم توضيحي 3: الوصف الإحصائي لجنس المشاركين بالتجربة.

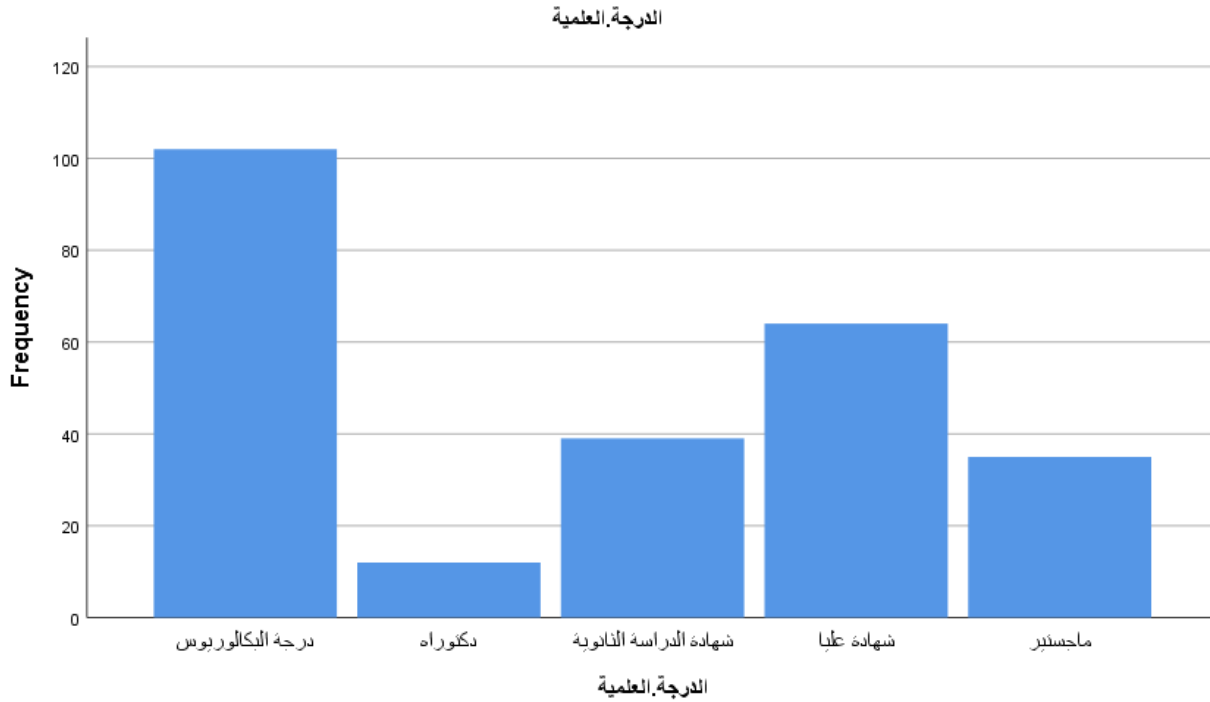
الدرجة العلمية للمشاركين في التجربة

وجود تنوع في الدرجة العلمية للمشاركين يعكس تنوعاً أكبر في الخلفيات التعليمية و التخصصات. كانت النسبة السائدة من المشاركين في التجربة حاملين لدرجة البكالوريوس، حيث يمثلون 40.5% من بين الدرجات العلمية المختلفة المشاركة. تواجد مشاركون من مختلف الدرجات العلمية يساهم في توفير وجهات نظر متنوعة ومعارف مختلفة في التجربة. يمكن أن يترتب على ذلك تحليلات وتفسيرات أكثر غنى واستنتاجات شاملة. قد يعزز التنوع في الدرجات العلمية أيضاً القدرة على تطبيق النتائج وتوصيات التجربة في مجالات مختلفة من المعرفة والممارسة.

الدرجة العلمية					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	درجة البكالوريوس	102	40.5	40.5	40.5
	دكتوراه	12	4.8	4.8	45.2

شهادة الدراسة الثانوية	39	15.5	15.5	60.7
شهادة عليا	64	25.4	25.4	86.1
ماجستير	35	13.9	13.9	100.0
Total	252	100.0	100.0	

جدول 5: الوصف الإحصائي للدرجة العلمية



رسم توضيحي 4: الوصف الإحصائي للدرجة العلمية

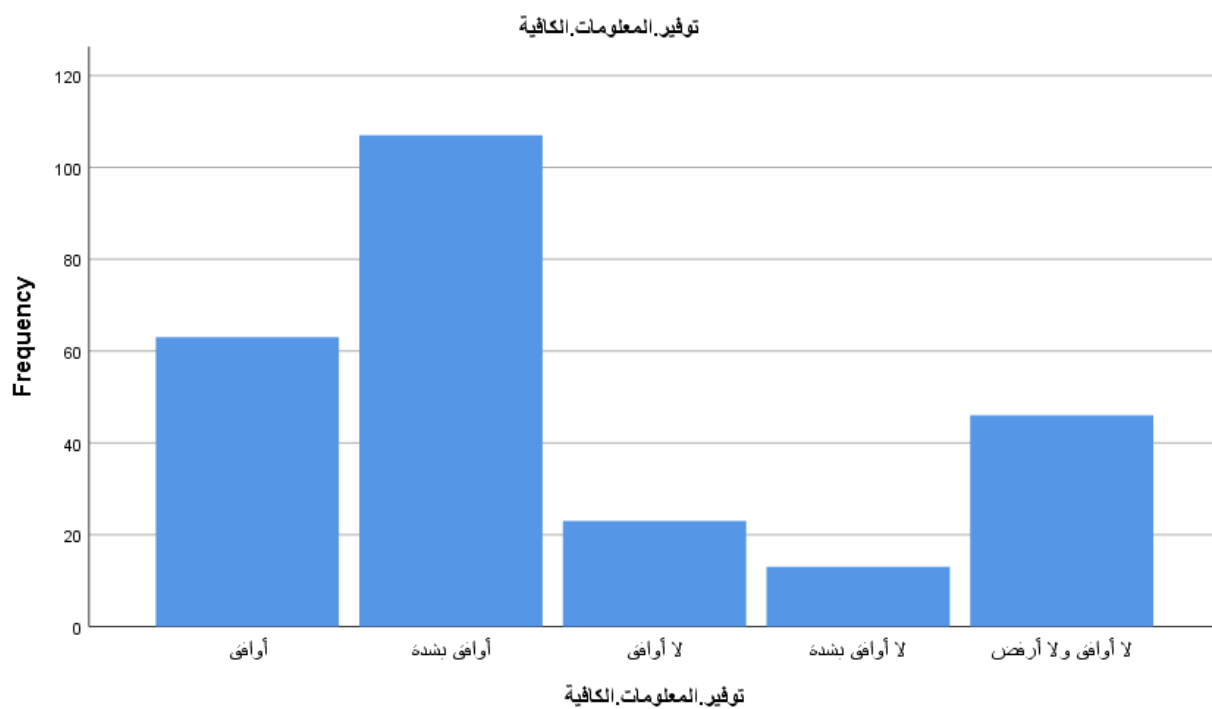
هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يوفر المعلومات اللازمة لاتخاذ القرارات بشكل سريع ودقيق؟

تلعب نظم المعلومات الإدارية دورا هاما في توفير المعلومات اللازمة لاتخاذ القرارات بشكل سريع ودقيق، وقد جاء تأكيدا من المشاركين بذلك حيث 42.5% من المشاركين أعربوا عن موافقتهم الشديدة على دور نظم المعلومات الإدارية في توفير المعلومات اللازمة لاتخاذ القرارات. هذا يشير إلى أن هناك وعيا واعترافا بأهمية تلك النظم وقدرتها على تعزيز فعالية وكفاءة عملية اتخاذ القرار في السياق الإداري. يمكن لنظم المعلومات الإدارية توفير مصادر موثوقة للبيانات وتحليلها بشكل فعال، وبالتالي تمكين القادة والمديرين من اتخاذ قرارات استراتيجية مستنيرة. توفر هذه النظم أيضاً رؤى محدثة حول الأداء

التنظيمي وتمكن من رصد الاتجاهات والتغيرات الحالية، مما يساعد في اتخاذ قرارات أكثر دقة وفاعلية لتحقيق الأهداف المؤسسية.

توفير المعلومات الكافية					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	63	25.0	25.0	25.0
	أوافق بشدة	107	42.5	42.5	67.5
	لا أوافق	23	9.1	9.1	76.6
	لا أوافق بشدة	13	5.2	5.2	81.7
	لا أوافق ولا أرفض	46	18.3	18.3	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 6 : الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات كافية.



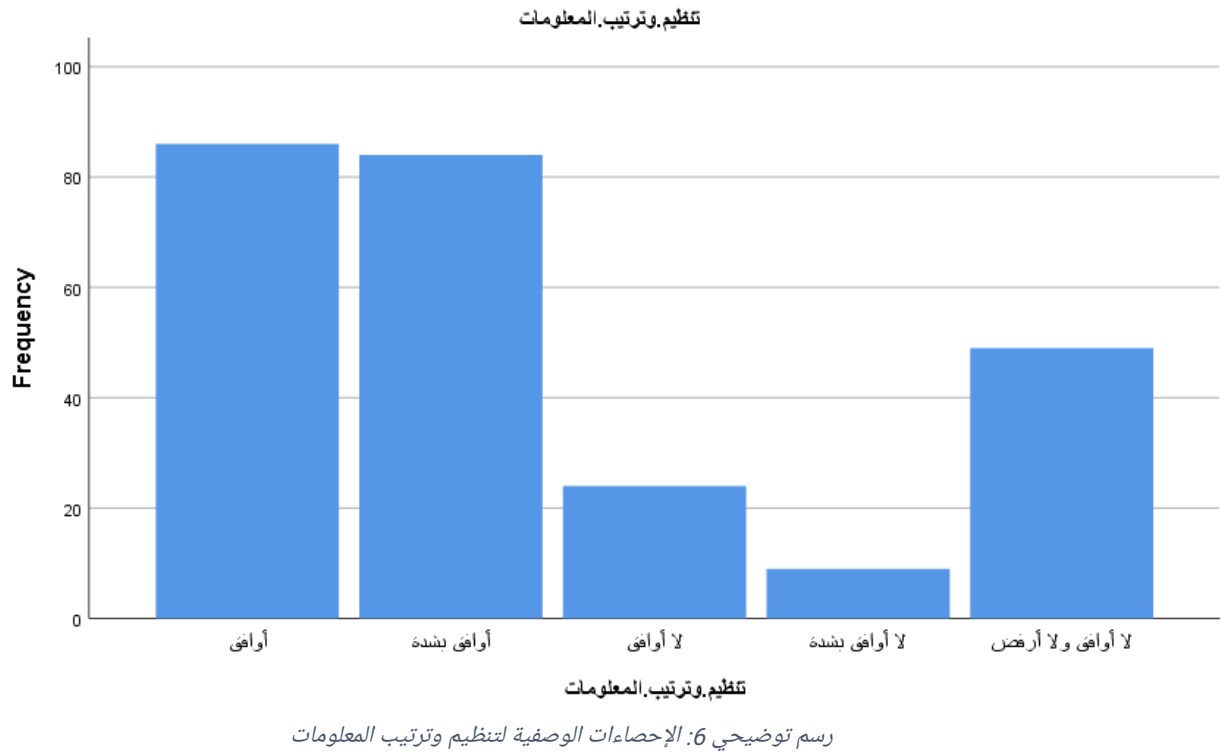
رسم توضيحي 5 : الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات كافية

هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يساعد في تنظيم وترتيب المعلومات المتعلقة بعمليات اتخاذ القرار في المنشأة؟

تساعد نظام المعلومات الإدارية على تنظيم وترتيب المعلومات المتعلقة بعمليات اتخاذ القرار في المنشأة، حيث تمثلت نسبة الموافقة على ذلك من المشاركين بنسبة 34.1%، هذا يشير إلى أن هناك نسبة ملحوظة من المشاركين يرون أهمية نظام المعلومات الإدارية في توفير البيانات المنظمة والمرتبطة للمساعدة في عملية اتخاذ القرارات. يعتبر ذلك تأييدا قويا لقدرة النظام على تحسين فعالية وكفاءة عملية اتخاذ القرار في المنشأة. توفير نظام معلومات إدارية فعال ومنظم يمكن أن يساهم في تحسين الإنتاجية واتخاذ القرارات الاستراتيجية والتخطيط الفعال. يمكن لهذه المعلومات المنظمة أن تدعم القادة والمديرين في فهم الوضع الحالي وتحليل البيانات بشكل أفضل لاتخاذ قرارات مستنيرة وتحقيق الأهداف المؤسسية.

تنظيم وترتيب المعلومات					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	86	34.1	34.1	34.1
	أوافق بشدة	84	33.3	33.3	67.5
	لا أوافق	24	9.5	9.5	77.0
	لا أوافق بشدة	9	3.6	3.6	80.6
	لا أوافق ولا أرفض	49	19.4	19.4	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 7: الإحصاءات الوصفية لتنظيم وترتيب المعلومات.



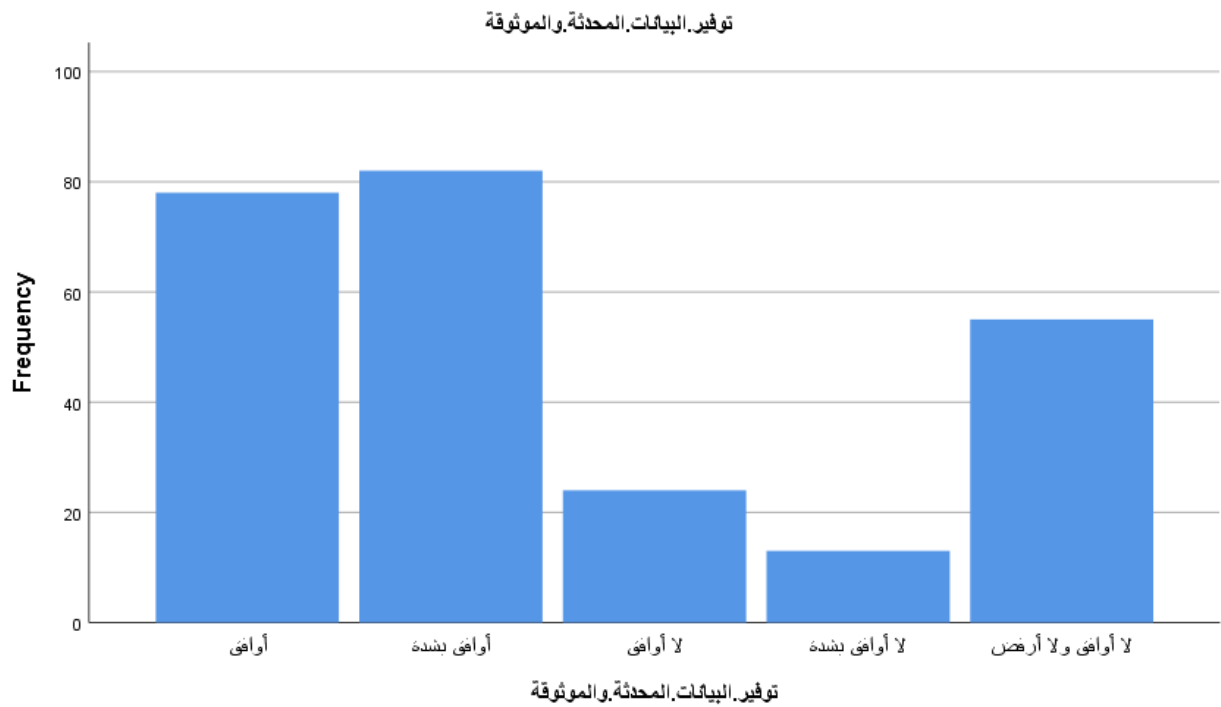
هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يسهم في توفير البيانات والمعلومات المحدثه و الموثوقة لدعم عمليات اتخاذ القرارات؟

يساهم نظام المعلومات الإدارية في توفير البيانات والمعلومات المحدثه والموثوقة لدعم عمليات اتخاذ القرارات، وجاءت نسبة الموافقة بشدة على ذلك من المشاركين بنسبة 32.5% حيث تمثلت هذه النسبة أكبر نسبة من بين استجابات المشاركين مما يدل ذلك على أن هناك قدرة ملحوظة للنظام في تلبية احتياجات المشاركين فيما يتعلق بالمعلومات المحدثه والموثوقة لاتخاذ قرارات مستنيرة. يمكن لهذا النظام تجميع وتحليل البيانات من مصادر مختلفة وتوفيرها بشكل سريع ودقيق للقادة وصناع القرار. توفير البيانات و المعلومات المحدثه والموثوقة يعزز دقة وفعالية عملية اتخاذ القرارات. يتيح للقادة و المديرين الاطلاع على المعلومات الحالية والتحليلات الفعالة للتوجهات والاتجاهات الحالية، مما يمكنهم من اتخاذ قرارات مستنيرة ومبنية على أسس قوية.

توفير البيانات المحدثه والموثوقة				
	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent

Valid	أوافق	78	31.0	31.0	31.0
	أوافق بشدة	82	32.5	32.5	63.5
	لا أوافق	24	9.5	9.5	73.0
	لا أوافق بشدة	13	5.2	5.2	78.2
	لا أوافق ولا أرفض	55	21.8	21.8	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 8: الإحصاءات الوصفية لتوفير البيانات المحدثّة والموثوقة.



رسم توضيحي 7: الإحصاءات الوصفية لتوفير البيانات المحدثّة والموثوقة

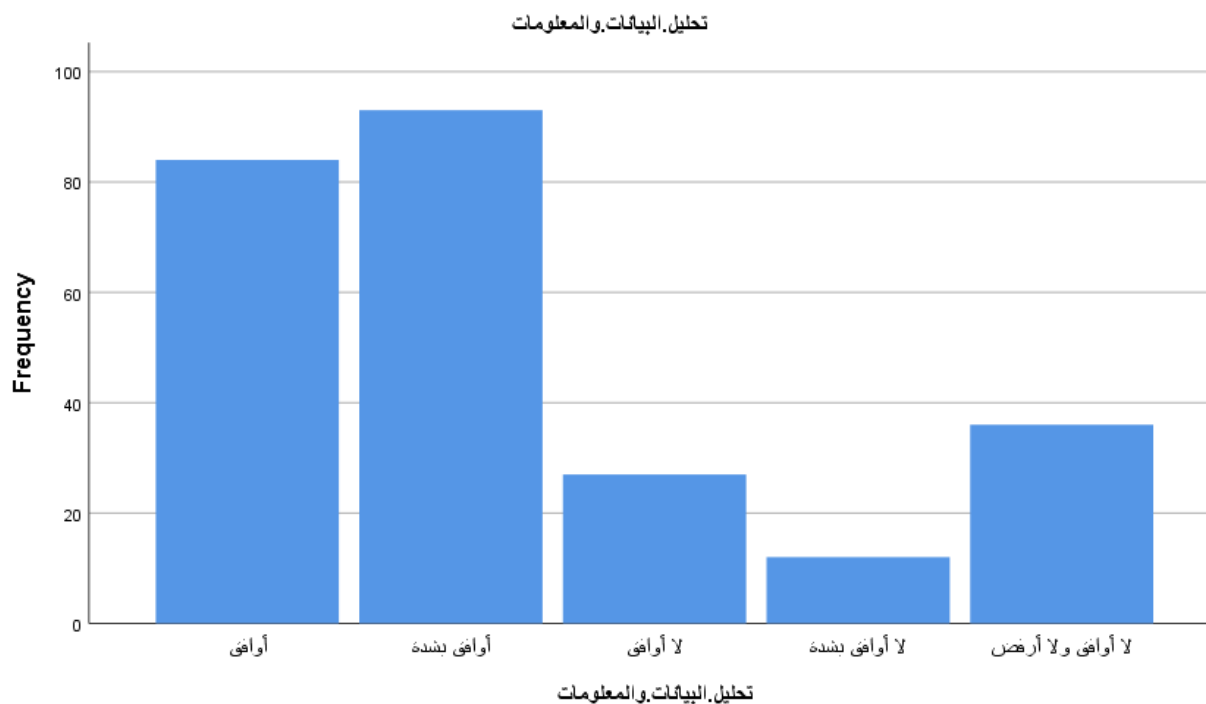
هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يسهم في تحليل البيانات والمعلومات المختلفة بشكل فعال وسريع؟

تساهم نظام المعلومات الإدارية بشكل فعال وسريع في تحليل البيانات والمعلومات المختلفة، وتمثلت نسبة الموافقة بشدة على ذلك 36.9%؛ حيث مثلت هذه النسبة أكبر نسبة من بين باقي الاستجابات، هذا يشير إلى أن هناك تقدير كبير لقدرة النظام على تحليل البيانات بشكل فعال وتوفير تحليلات موثوقة لدعم عمليات اتخاذ القرار. يمكن لهذه

التحليلات أن تساعد القادة والمديرين في فهم البيانات بشكل أفضل واستخلاص الأنماط والاتجاهات الهامة، مما يمكنهم من اتخاذ قرارات مستنيرة وقوية. تحليل البيانات بشكل فعال يعزز قدرة المنشأة على التعامل مع كميات كبيرة من البيانات المعقدة ويمكنها من اكتشاف الروابط والفروق الهامة. يمكن أن يساهم في تحديد الفرص وتحسين العمليات وتحقيق المزيد من الكفاءة والتنافسية للمنشأة.

تحليل البيانات والمعلومات					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	84	33.3	33.3	33.3
	أوافق بشدة	93	36.9	36.9	70.2
	لا أوافق	27	10.7	10.7	81.0
	لا أوافق بشدة	12	4.8	4.8	85.7
	لا أوافق ولا أرفض	36	14.3	14.3	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 9: الإحصاءات الوصفية لتحليل البيانات والمعلومات.



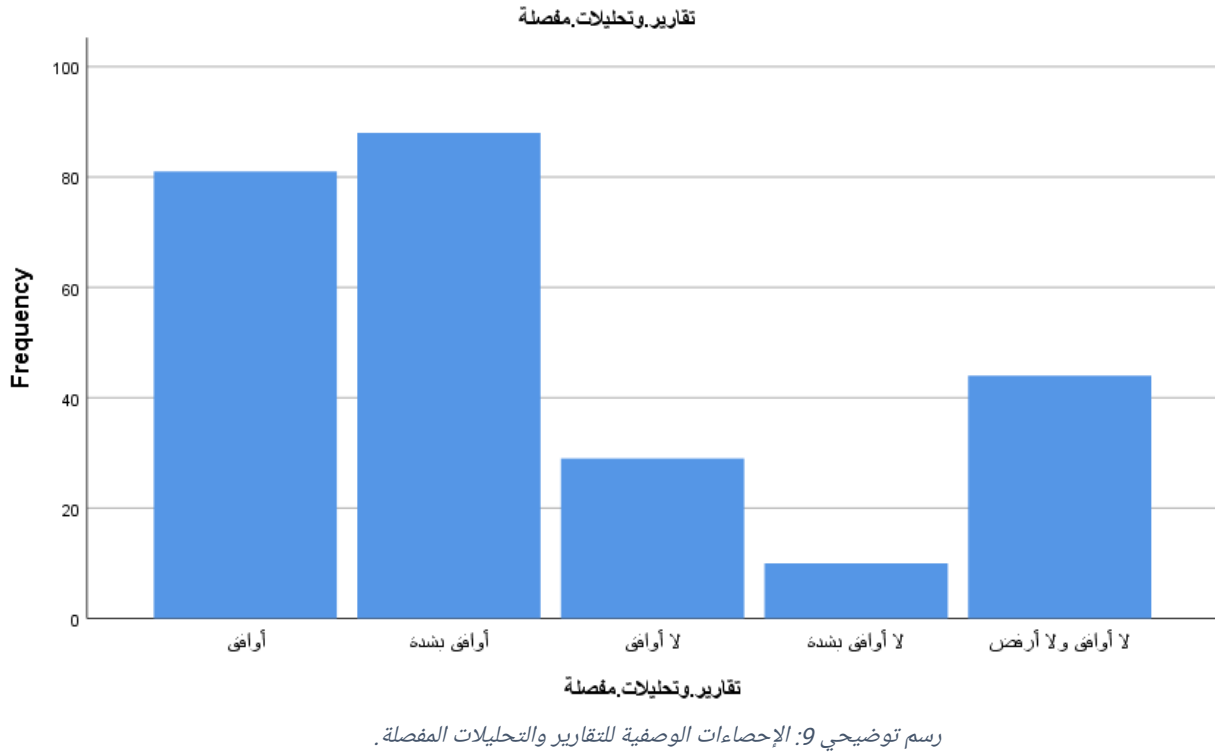
رسم توضيحي 8: الإحصاءات الوصفية لتحليل البيانات والمعلومات.

هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يوفر تقارير وتحليلات مفصلة تساعد في فهم الوضع الحالي واتخاذ القرارات المستنيرة؟

يوفر نظام المعلومات الإدارية تقارير وتحليلات مفصلة تساعد في فهم الوضع الحالي واتخاذ القرارات المستنيرة، وجاءت نسبة التأكيد بذلك من المشاركين بالموافقة بشدة بنسبة 34.9%، حيث تمثلت هذه النسبة أكبر نسبة من بين استجابات المشاركين؛ هذا يشير إلى أن المشاركين يرون قيمة كبيرة في الحصول على تقارير مفصلة توفر فهماً أعمق للوضع الحالي للمنشأة. يمكن لهذه التقارير أن تشمل مؤشرات الأداء الرئيسية وتحليلات البيانات وتصورات تفصيلية للمعلومات المهمة. بناء على هذه التحليلات الشاملة، يمكن للقادة وصناع القرار اتخاذ قرارات أكثر مرونة وفهما لتحسين العمليات وتحقيق الأهداف المؤسسية.

تقارير وتحليلات مفصلة					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	81	32.1	32.1	32.1
	أوافق بشدة	88	34.9	34.9	67.1
	لا أوافق	29	11.5	11.5	78.6
	لا أوافق بشدة	10	4.0	4.0	82.5
	لا أوافق ولا أرفض	44	17.5	17.5	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 10 : الإحصاءات الوصفية للتقارير والتحليلات المفصلة.

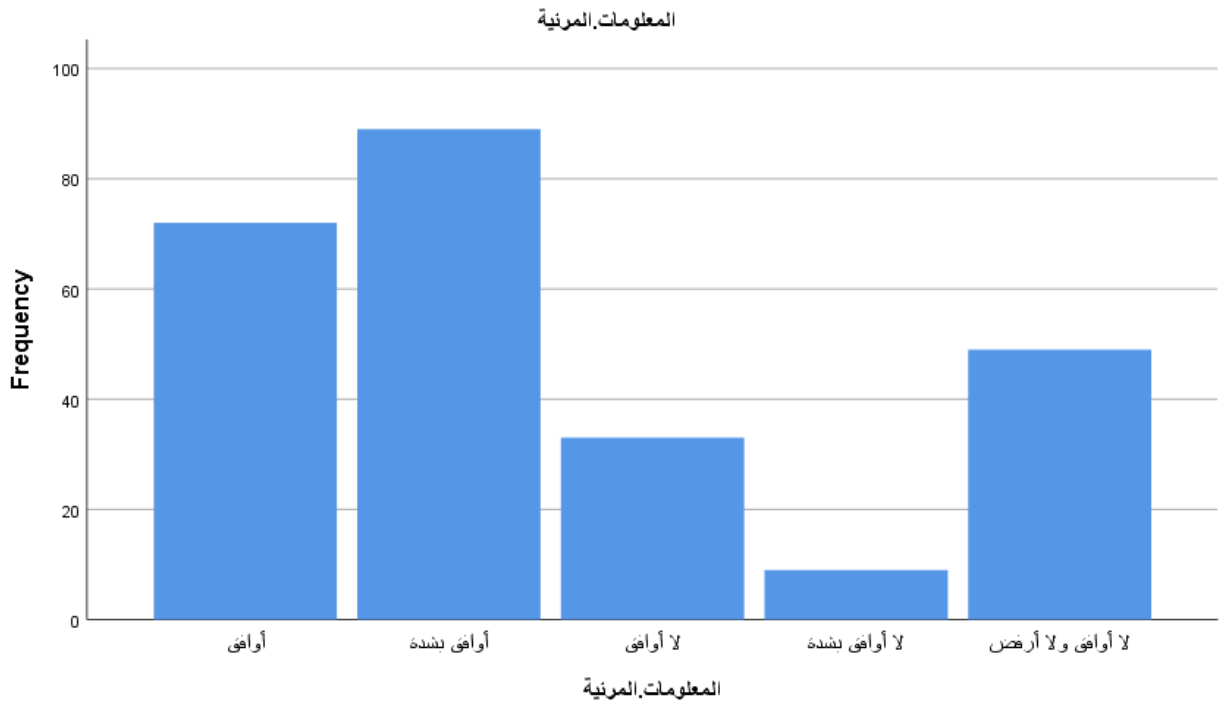


هل ترون أن نظام المعلومات الإدارية يساعد في تقديم معلومات مرئية ورسوم بيانية توضح البيانات والمعلومات بشكل سهل قابل للفهم؟

يساعد نظام المعلومات الإدارية في تقديم معلومات مرئية ورسوم بيانية توضح البيانات والمعلومات بشكل سهل قابل للفهم، حيث تمثلت نسبة الموافقة بشدة على ذلك أكبر نسبة من بين استجابات المشاركين والتي كانت 35.3%، مما يدل ذلك على أن المشاركين يوافقون بشدة على قدرة النظام على توفير تصورات بصرية ورسوم بيانية للبيانات. توفير معلومات مرئية ورسوم بيانية يسهل فهم البيانات المعقدة ويمكن القادة وصناع القرار من استنتاج الأنماط والاتجاهات بسهولة. يمكن أن تكون هذه الرسوم البيانية في شكل مخططات، مخططات الشرائح، الرسوم البيانية، الخرائط الحرارية، وغيرها. توفير هذه الرؤى المرئية يساعد على تبسيط البيانات المعقدة وتسهيل عملية اتخاذ القرارات. باستخدام الرسوم البيانية، يمكن للمشاركين تحليل البيانات وتفسيرها بشكل أسهل وأكثر فعالية، مما يساهم في اتخاذ قرارات مستنيرة وقوية. يمكن أن تساعد الرسوم البيانية في تحديد الأولويات وتحليل العلاقات وتوضيح النتائج بطريقة بصرية وملموسة.

المعلومات المرئية					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	72	28.6	28.6	28.6
	أوافق بشدة	89	35.3	35.3	63.9
	لا أوافق	33	13.1	13.1	77.0
	لا أوافق بشدة	9	3.6	3.6	80.6
	لا أوافق ولا أرفض	49	19.4	19.4	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 11: الإحصاءات الوصفية للمعلومات المرئية.



رسم توضيحي 10: الإحصاءات الوصفية للمعلومات المرئية

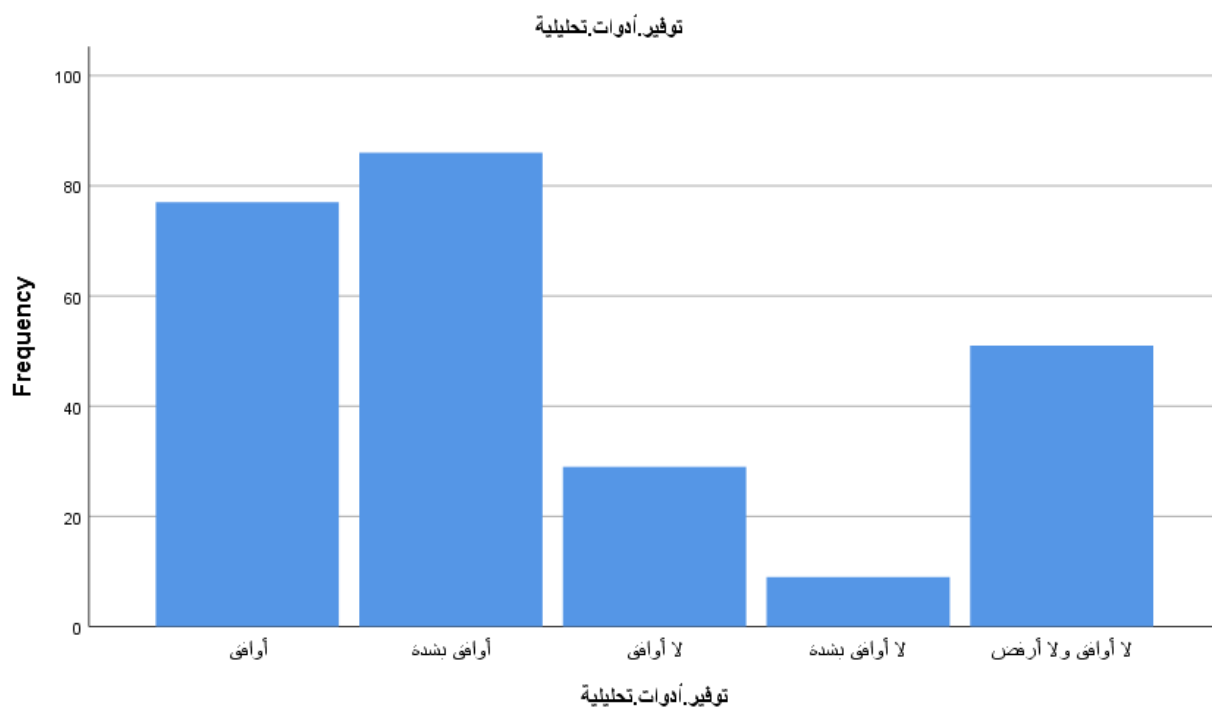
هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير أدوات تحليلية متقدمة لتحليل البيانات واستخلاص الأنماط والاتجاهات؟

يساهم نظام المعلومات الإدارية في توفير أدوات تحليلية متقدمة لتحليل البيانات واستخلاص الأنماط والاتجاهات. تمثلت نسبة الموافقة بشدة على ذلك أكبر نسبة من بين استجابات المشاركين والتي كانت 34.1%، مما يدل ذلك على تأييد المشاركين لقوة

وفعالية هذه الأدوات التحليلية. توفير أدوات تحليلية متقدمة يمكن أن يسهم في استكشاف البيانات بشكل أعمق واستخلاص الأنماط والاتجاهات الهامة. يمكن لهذه الأدوات أن تشمل تقنيات التحليل الإحصائي، والتنبؤات، وتعلم الآلة، وتحليل الشبكات، وغيرها. بواسطة هذه الأدوات، يمكن للمشاركين استكشاف البيانات بطرق متقدمة وتحليل العلاقات المعقدة وتحديد الأنماط الكامنة.

توفير أدوات تحليلية					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	77	30.6	30.6	30.6
	أوافق بشدة	86	34.1	34.1	64.7
	لا أوافق	29	11.5	11.5	76.2
	لا أوافق بشدة	9	3.6	3.6	79.8
	لا أوافق ولا أرفض	51	20.2	20.2	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 12: الإحصاءات الوصفية لتوفير أدوات تحليلية.



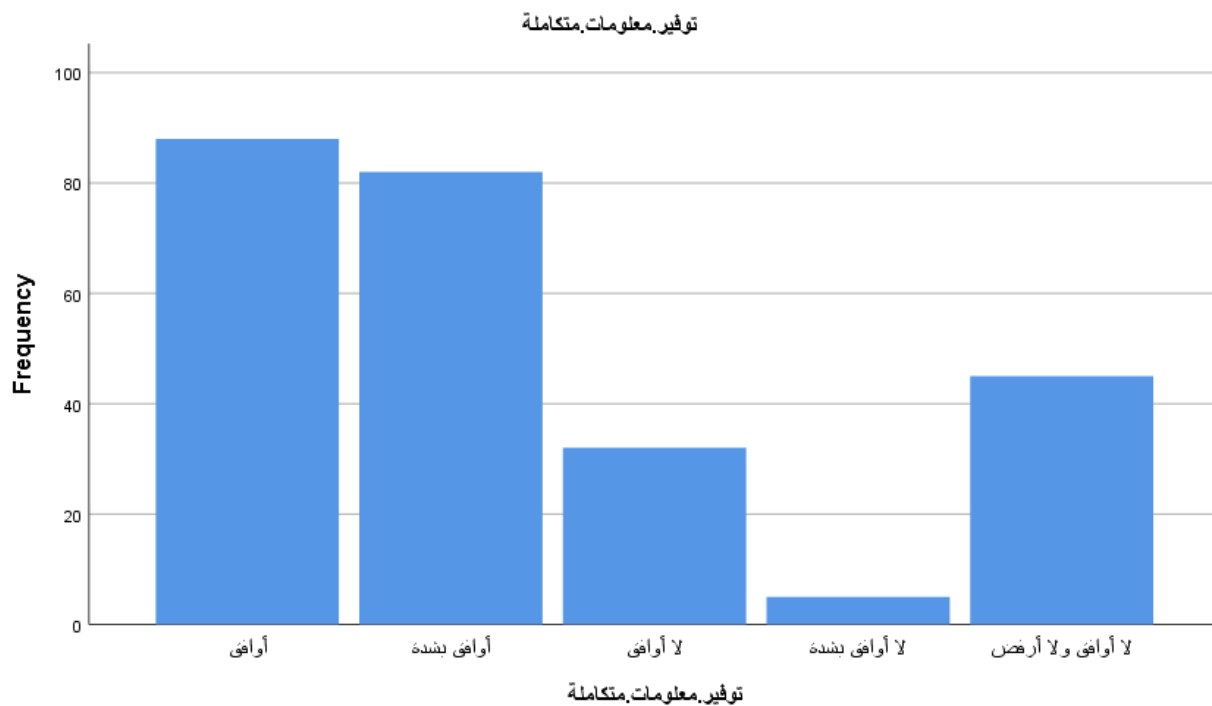
رسم توضيحي 11: الإحصاءات الوصفية لتوفير أدوات تحليلية

هل ترى أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات متكاملة عن مختلف جوانب العمل في المنشأة؟

يساهم نظام المعلومات الإدارية في توفير معلومات متكاملة عن مختلف جوانب العمل في المنشأة؛ تمثلت نسبة الموافقة بشدة على ذلك 34.9% وتمثلت هذه النسبة أكبر نسبة من بين استجابات المشاركين. توفير معلومات متكاملة يعني أن النظام يجمع ويدمج مجموعة متنوعة من البيانات والمعلومات من مصادر مختلفة داخل المنشأة. يمكن أن تشمل هذه المعلومات البيانات المالية والموارد البشرية والمبيعات والتسويق، والإنتاج، و العمليات، وغيرها. من خلال تكامل هذه المعلومات، يمكن للمشاركين الحصول على رؤية شاملة وشمولية لأداء المنشأة والعلاقات بين العوامل المختلفة.

توفير معلومات متكاملة					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	88	34.9	34.9	34.9
	أوافق بشدة	82	32.5	32.5	67.5
	لا أوافق	32	12.7	12.7	80.2
	لا أوافق بشدة	5	2.0	2.0	82.1
	لا أوافق ولا أرفض	45	17.9	17.9	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 13 : الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات متكاملة.



رسم توضيحي 12: الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات متكاملة

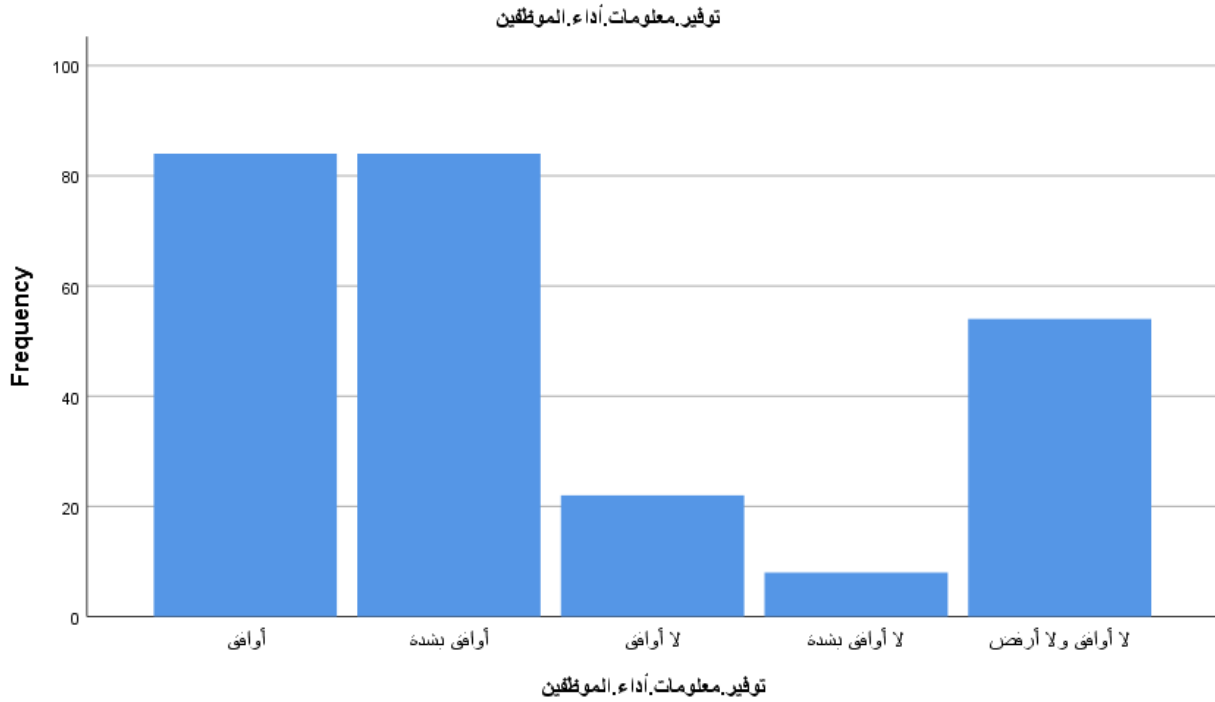
هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يساعد في توفير معلومات حول أداء الموظفين وقدراتهم وتقييم أدائهم؟

يساعد نظام المعلومات الإدارية في توفير معلومات حول أداء الموظفين وقدراتهم وتقييم أدائهم؛ فتمثلت نسبة الموافقة والموافقة بشدة على ذلك أعلى نسبتيين من بين استجابات المشاركين والتي كانت 33.3% مما يدل ذلك على تأييد المشاركين لقدرة النظام على توفير هذه المعلومات. يساهم نظام المعلومات الإدارية في جمع وتخزين معلومات حول الموظفين، مثل المهارات والخبرات والتدريبات والأداء السابق. يمكن استخدام هذه المعلومات لتقييم أداء الموظفين وتحديد القدرات والمهارات المميزة لديهم. يمكن أيضاً أن يوفر نظام المعلومات الإدارية معلومات حول أهداف الأداء الفردي وتقدم تحقيقها.

توفير معلومات أداء الموظفين					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	84	33.3	33.3	33.3
	أوافق بشدة	84	33.3	33.3	66.7
	لا أوافق	22	8.7	8.7	75.4
	لا أوافق بشدة	8	3.2	3.2	78.6

	لا أوافق ولا أرفض	54	21.4	21.4	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 14 : الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات أداء الموظفين.

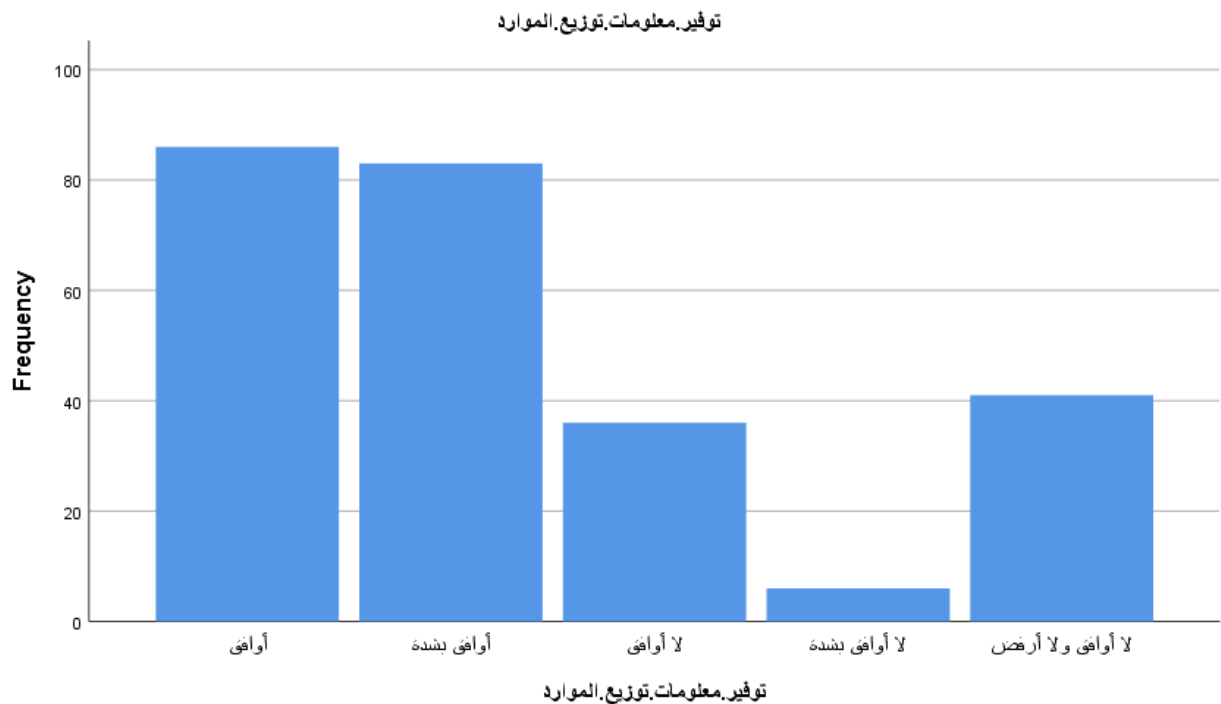


هل ترى أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول توزيع الموارد وتخطيط العمليات في المنشأة؟

يساهم نظام المعلومات الإدارية في توفير معلومات حول توزيع الموارد وتخطيط العمليات في المنشأة، وجاءت نسبة الموافقة من المشاركين أكبر نسبة من بين نسب استجابات المشاركين والتي كانت 34.1%، هذا يعكس اعتراف المشاركين بأهمية وفوائد نظام المعلومات الإدارية في تحسين تخطيط العمليات وتوزيع الموارد بشكل أكثر فعالية. قد يكون للنظام تأثير إيجابي على تحسين إنتاجية المنشأة، تخفيض التكاليف، تحسين استخدام الموارد، وتعزيز اتخاذ القرارات الاستراتيجية.

توفير معلومات. توزيع الموارد					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	86	34.1	34.1	34.1
	أوافق بشدة	83	32.9	32.9	67.1
	لا أوافق	36	14.3	14.3	81.3
	لا أوافق بشدة	6	2.4	2.4	83.7
	لا أوافق ولا أرفض	41	16.3	16.3	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 15: الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات توزيع الموارد.



توفير معلومات. توزيع الموارد

رسم توضيحي 14: الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات توزيع الموارد

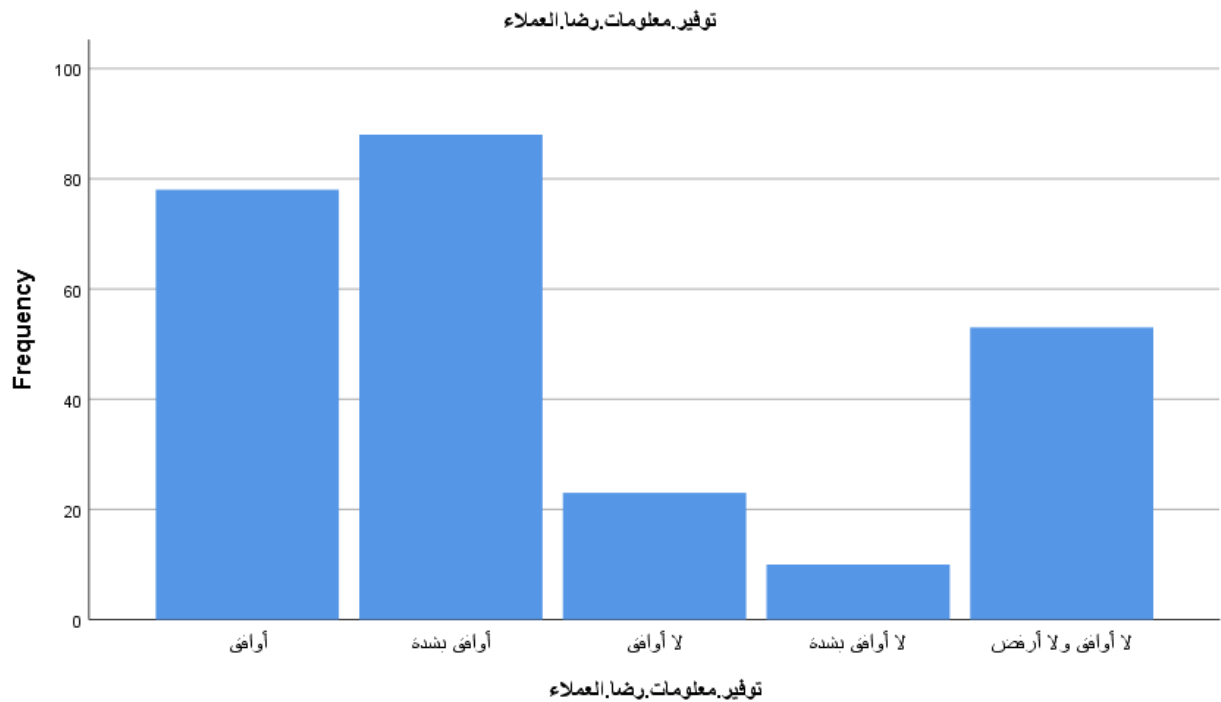
هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول رضا العملاء وتقييم خدمات المنشأة؟

يساهم نظام المعلومات الإدارية في توفير معلومات حول رضا العملاء وتقييم خدمة المنشأة، تمثلت نسبة الموافقة بشدة على ذلك أكبر نسبة من بين استجابات المشاركين و التي تمثلت بنسبة 34.9%، مما يدل ذلك على أن المشاركين يرون قيمة هذا النظام في

قياس وتحليل رضا العملاء وتقييم جودة الخدمة المقدمة. نظام المعلومات الإدارية يمكنه جمع وتحليل المعلومات المتعلقة بتجربة العملاء واحتياجاتهم، وذلك يوفر فرصة لتحسين العمليات وتلبية توقعات العملاء بشكل أفضل. يمكن استخدام هذه المعلومات للتعرف على النقاط القوية والضعف في خدمة المنشأة، واتخاذ الإجراءات اللازمة لتحسين جودة الخدمة وزيادة رضا العملاء.

توفير معلومات رضا العملاء					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	78	31.0	31.0	31.0
	أوافق بشدة	88	34.9	34.9	65.9
	لا أوافق	23	9.1	9.1	75.0
	لا أوافق بشدة	10	4.0	4.0	79.0
	لا أوافق ولا أرفض	53	21.0	21.0	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 16: الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات رضا العملاء.



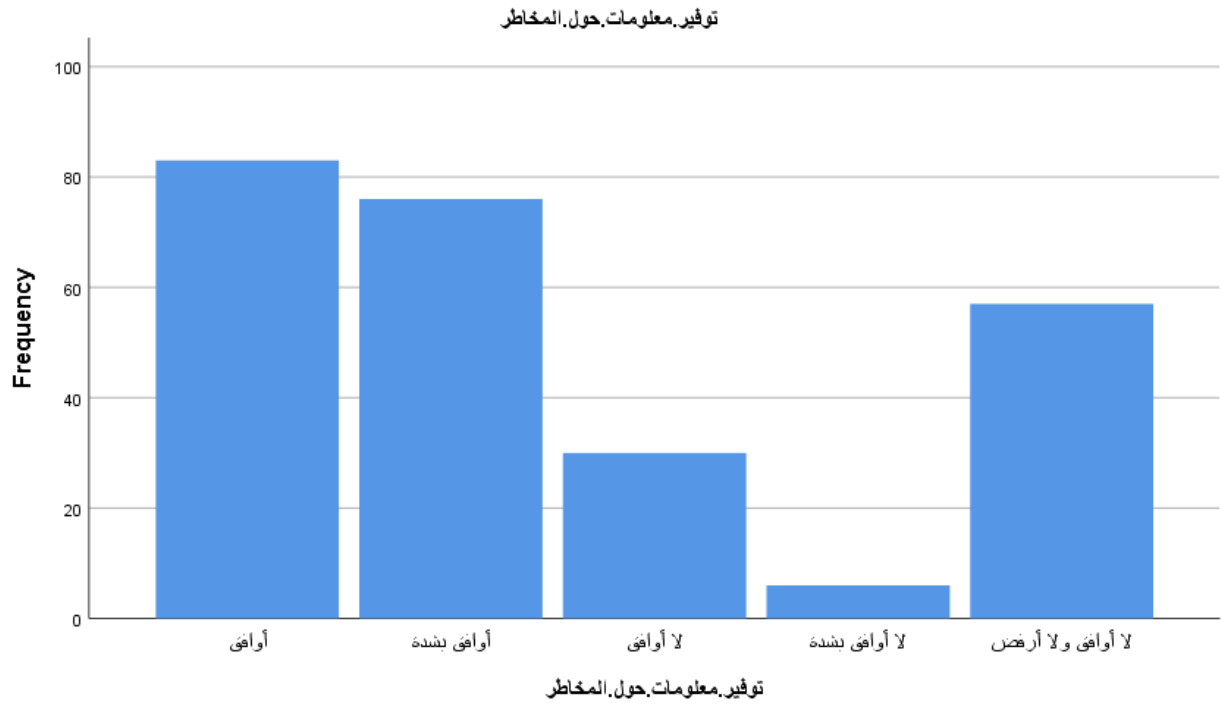
رسم توضيحي 15: الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات رضا العملاء

هل ترى أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول المخاطر وإدارة الجودة في المنشأة؟

يساهم نظام المعلومات الإدارية في توفير معلومات حول المخاطر وإدارة الجودة في المنشأة، وتمثلت نسبة الموافقة على ذلك أكبر نسبة من بين استجابات المشاركين والتي كانت 32.9% مما يدل ذلك على أن المشاركين يرون قيمة هذا النظام في تحديد وتقييم المخاطر التي تواجه المنشأة وإدارة جودة العمليات. نظام المعلومات الإدارية يمكنه جمع وتحليل المعلومات المتعلقة بالمخاطر المحتملة في المنشأة والتحكم فيها، بالإضافة إلى توفير معلومات حول إدارة الجودة وتحسين العمليات. يمكن استخدام هذه المعلومات لتحليل الأداء وتحديد المناطق التي تحتاج إلى تحسين، وتطوير استراتيجيات للتعامل مع المخاطر وتحسين جودة العمل.

توفير معلومات حول المخاطر					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	83	32.9	32.9	32.9
	أوافق بشدة	76	30.2	30.2	63.1
	لا أوافق	30	11.9	11.9	75.0
	لا أوافق بشدة	6	2.4	2.4	77.4
	لا أوافق ولا أرفض	57	22.6	22.6	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 17: الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات حول المخاطر



رسم توضيحي 16: الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات حول المخاطر

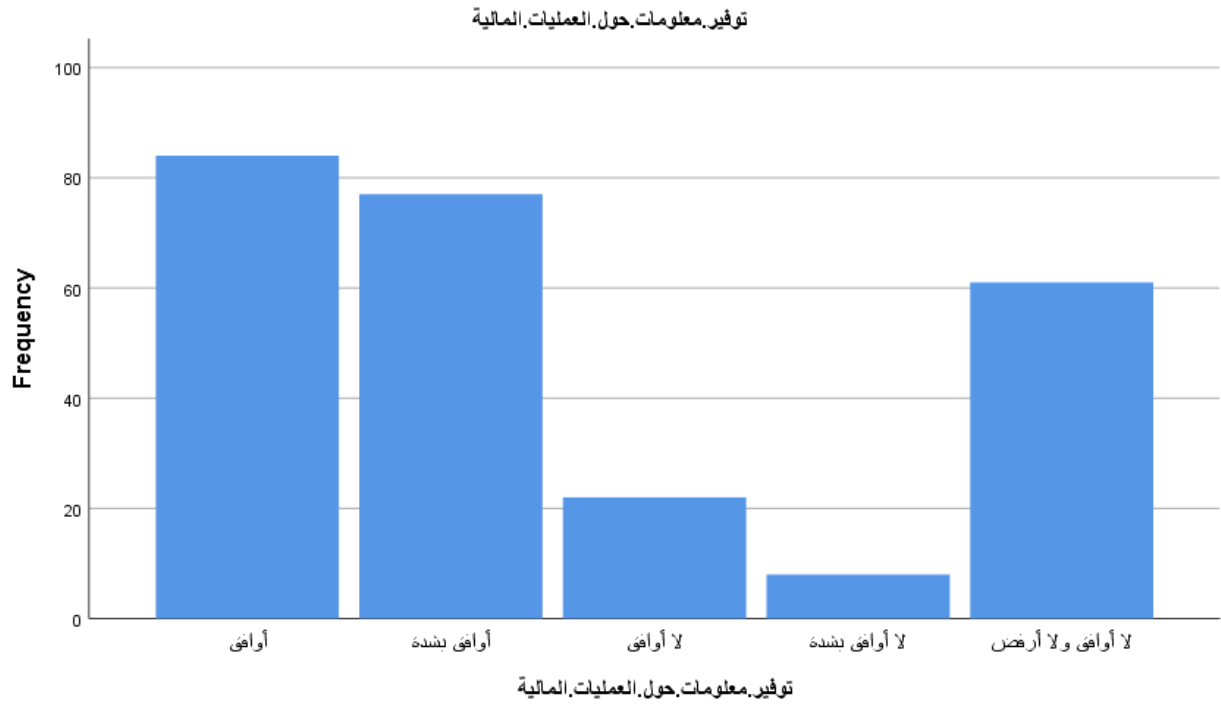
هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول العمليات المالية وإدارة الموارد المالية في المنشأة؟

يساهم نظام المعلومات الإدارية في توفير معلومات حول العمليات المالية وإدارة الموارد المالية في المنشأة، وكانت نسبة الموافقة على ذلك أكبر نسبة من بين استجابات المشاركين والتي كانت 33.3%. نظام المعلومات الإدارية يمكنه جمع وتحليل المعلومات المتعلقة بالمالية والموارد المالية، مثل تحليل التكاليف، ومراقبة الإيرادات والنفقات، وتحليل التوجهات المالية. يمكن استخدام هذه المعلومات لاتخاذ قرارات مالية استراتيجية، وتخطيط الميزانية، وتحسين إدارة الموارد المالية في المنشأة.

توفير معلومات حول العمليات المالية					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	84	33.3	33.3	33.3
	أوافق بشدة	77	30.6	30.6	63.9
	لا أوافق	22	8.7	8.7	72.6
	لا أوافق بشدة	8	3.2	3.2	75.8

	لا أوافق ولا أرفض	61	24.2	24.2	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 18 : الإحصاءات الوصفية لتوفير معلومات حول العمليات المالية.



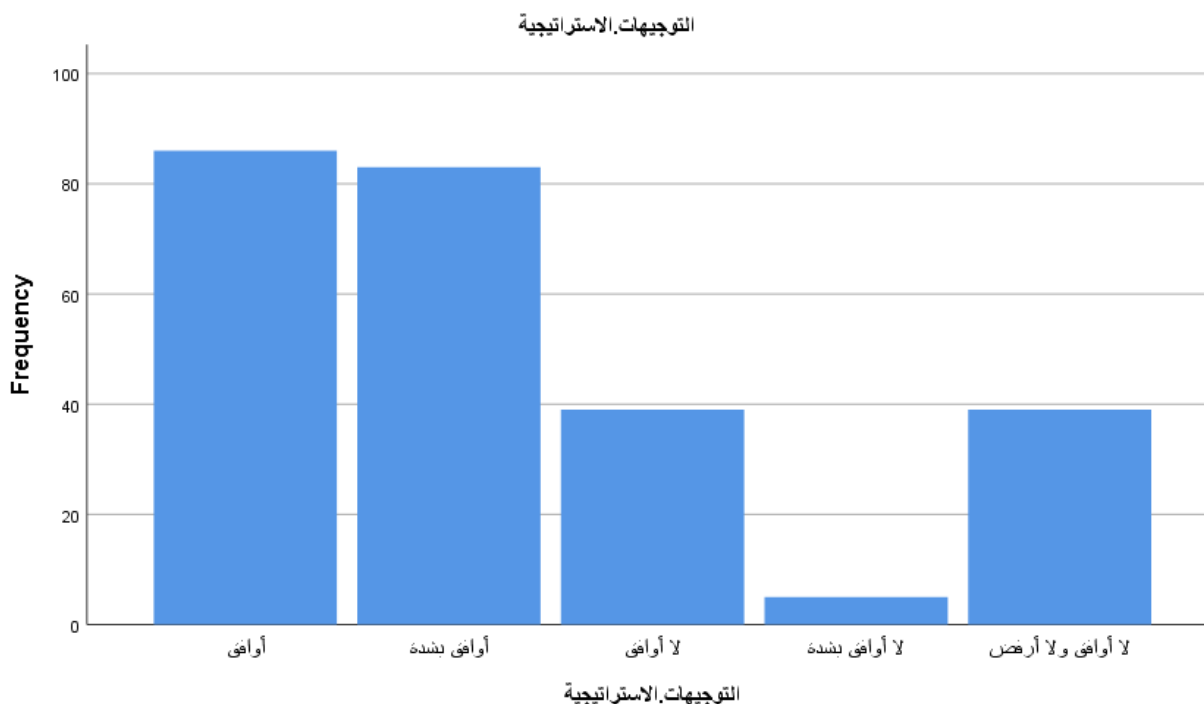
هل ترى أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول توجيهات واستراتيجيات المنشأة؟

يساهم نظام المعلومات الإدارية في توفير معلومات حول توجيهات واستراتيجيات المنشأة، وتمثلت نسبة الموافقة على ذلك أكبر نسبة من بين استجابات المشاركين والتي كانت 34.1% مما يدل ذلك على أن الأشخاص المشاركين في الاستجواب يرون أن النظام المعلوماتي يقدم معلومات قيمة ومفيدة بشأن توجيهات واستراتيجيات المنشأة. يمكن أن يكون هذا دليلاً على أن النظام يساهم في تحسين عمليات إدارة المنشأة واتخاذ القرارات

لاستراتيجية. ومن المحتمل أن يؤثر النظام المعلوماتي الفعال في زيادة كفاءة المنشأة وتحقيق أهدافها بطريقة أكثر فعالية.

التوجيهات الاستراتيجية					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	86	34.1	34.1	34.1
	أوافق بشدة	83	32.9	32.9	67.1
	لا أوافق	39	15.5	15.5	82.5
	لا أوافق بشدة	5	2.0	2.0	84.5
	لا أوافق ولا أرفض	39	15.5	15.5	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 19 : الإحصاءات الوصفية للتوجيهات الإستراتيجية.



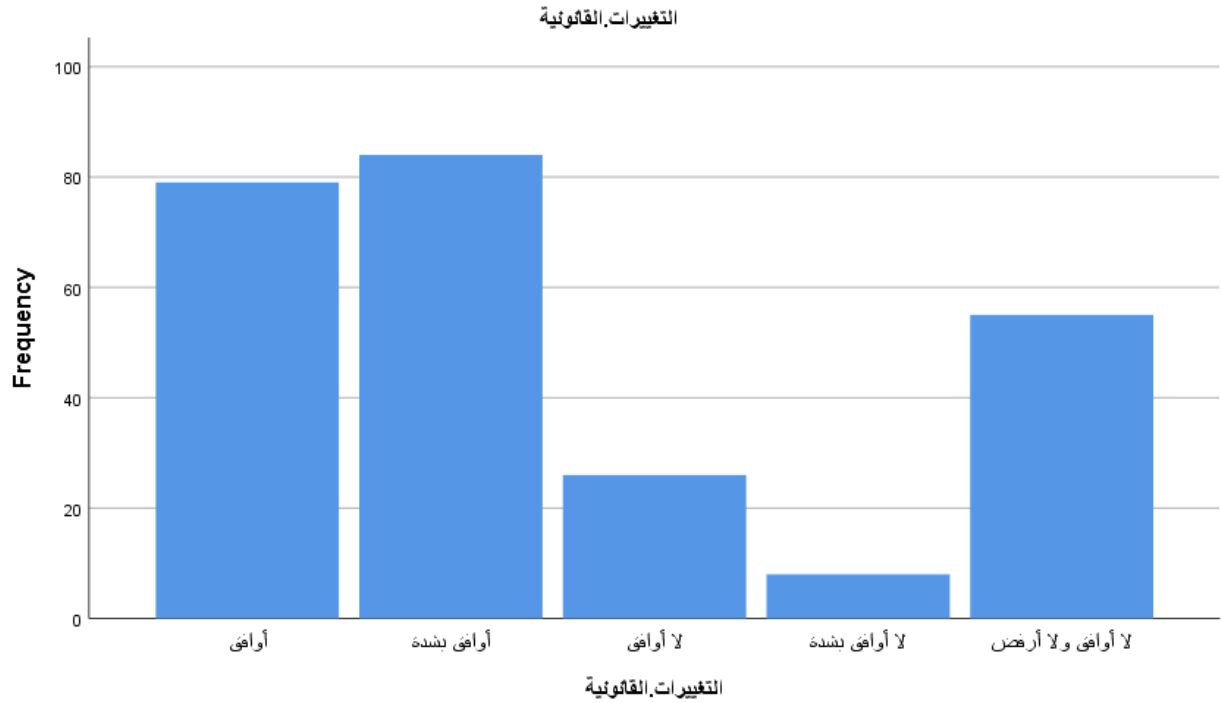
رسم توضيحي 18: الإحصاءات الوصفية للتوجيهات الإستراتيجية

هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول التغييرات القانونية والتشريعات المتعلقة بالمنشأة؟

يساهم نظام المعلومات الإدارية في توفير معلومات حول التغييرات القانونية والتشريعات المتعلقة بالمنشأة، وجاءت نسبة الموافقة على ذلك والتي تمثلت أعلى نسبة من بين استجابات المشاركين 31.3%، مما يدل ذلك على أن الأشخاص المشاركين في الاستجواب يرون أن النظام المعلوماتي يقدم معلومات قيمة ومفيدة بشأن التغييرات القانونية والتشريعات التي تؤثر على المنشأة. يمكن أن يكون هذا دليلاً على أن النظام يساهم في تعزيز الامتثال القانوني للمنشأة وتحديث السياسات والإجراءات لمواكبة التغييرات القانونية. بفضل هذا النظام، يمكن للمنشأة الاطلاع على المعلومات القانونية الحالية واتخاذ الإجراءات اللازمة للامتثال للتشريعات والتعليمات القانونية الصادرة عن الجهات المعنية.

التغييرات القانونية					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	79	31.3	31.3	31.3
	أوافق بشدة	84	33.3	33.3	64.7
	لا أوافق	26	10.3	10.3	75.0
	لا أوافق بشدة	8	3.2	3.2	78.2
	لا أوافق ولا أرفض	55	21.8	21.8	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 20: الإحصاءات الوصفية للتغييرات القانونية.



رسم توضيحي 19: الإحصاءات الوصفية للتغييرات القانونية

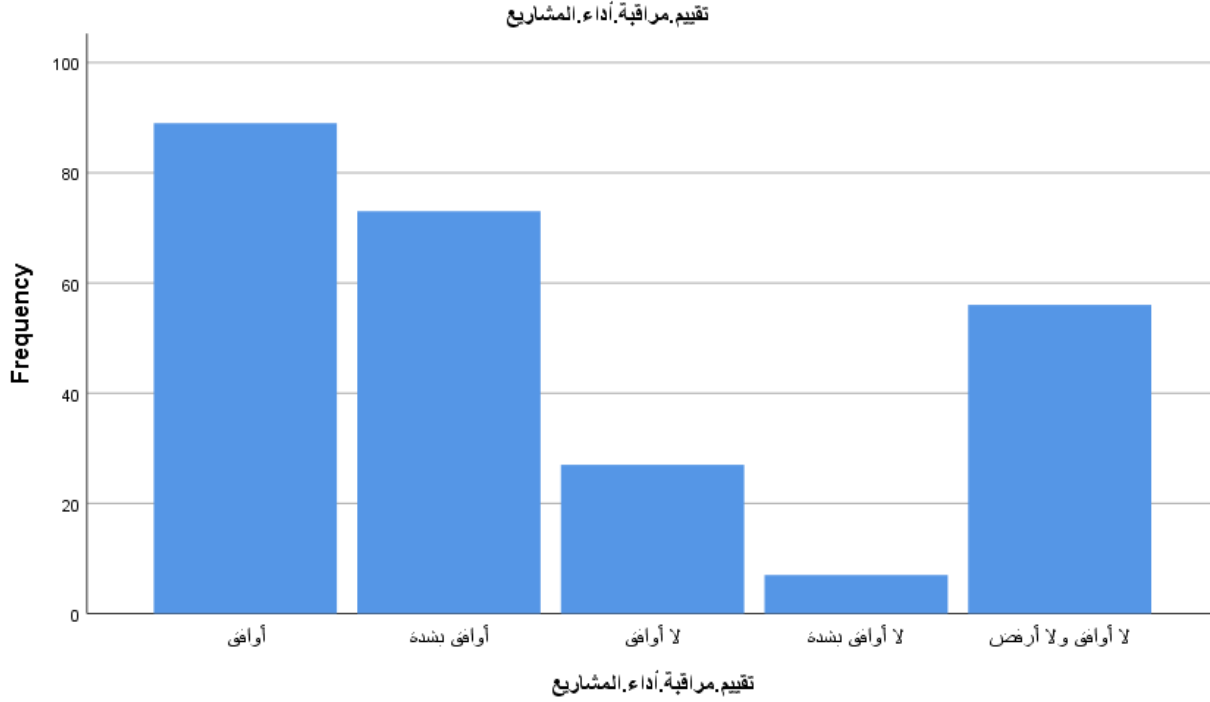
هل ترى أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول تقييم ومراقبة أداء المشاريع والبرامج في المنشأة؟

يساهم نظام المعلومات الإدارية في توفير معلومات حول تقييم ومراقبة أداء المشاريع و البرامج في المنشأة، وتمثلت نسبة الموافقة على ذلك أكبر نسبة من بين استجابات المشاركين، والتي كانت 35.3%، يعتبر هذا دليلاً على أن النظام يساهم في رصد تقدم المشاريع وقياس أدائها بناءً على مؤشرات ومعايير محددة. من خلال هذا النظام يمكن للمنشأة جمع البيانات المتعلقة بأداء المشاريع وتحليلها بشكل فعال، وبالتالي تحديد المشاكل المحتملة واتخاذ الإجراءات اللازمة لتحسين الأداء وتحقيق الأهداف المحددة. يمكن أن يساعد النظام أيضاً في تحديد الاتجاهات القادمة واتخاذ القرارات الاستراتيجية الصحيحة لتحقيق أفضل النتائج في إدارة المشاريع والبرامج.

تقييم.مراقبة.أداء.المشاريع					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	89	35.3	35.3	35.3
	أوافق بشدة	73	29.0	29.0	64.3

لا أوافق	27	10.7	10.7	75.0
لا أوافق بشدة	7	2.8	2.8	77.8
لا أوافق ولا أرفض	56	22.2	22.2	100.0
Total	252	100.0	100.0	

جدول 21: الإحصاءات الوصفية لتقييم مراقبة الأداء والمشاريع.



رسم توضيحي 20 : الإحصاءات الوصفية لتقييم مراقبة الأداء والمشاريع

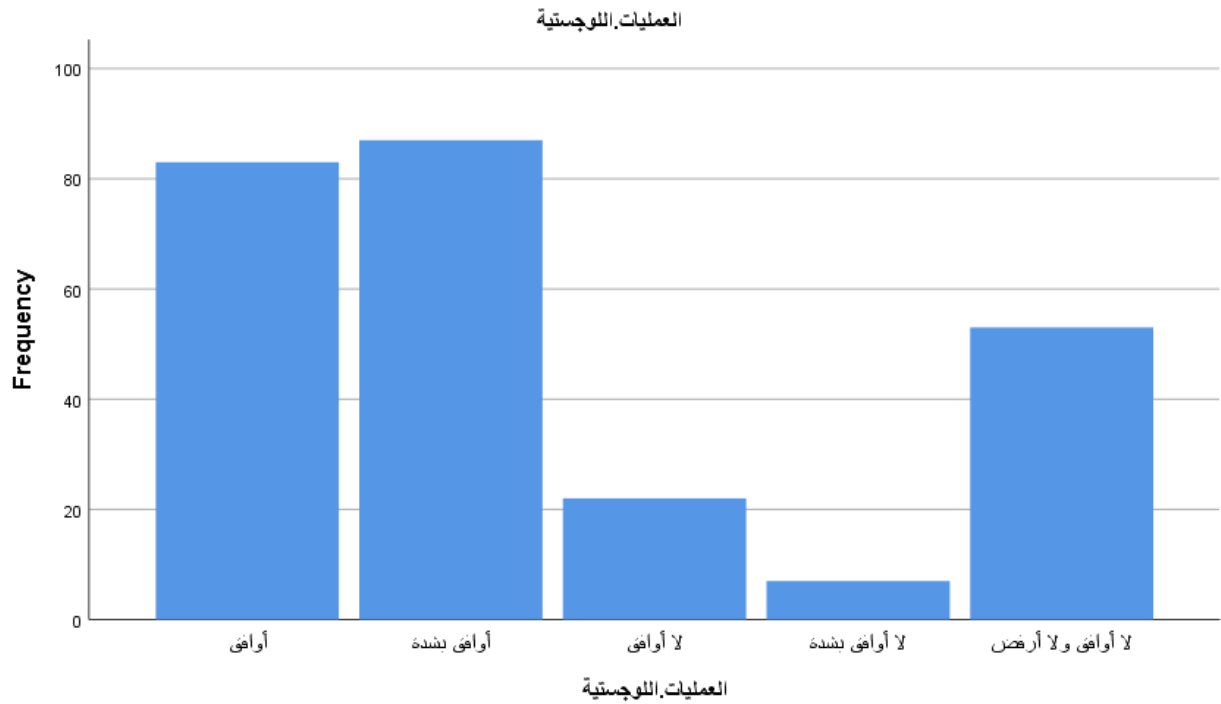
هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول العمليات اللوجستية وإدارة سلسلة التوريد في المنشأة؟

يساهم نظام المعلومات الإدارية في توفير معلومات حول اللوجستية وإدارة سلسلة التوريد في المنشأة، وجاءت نسبة الموافقة بشدة على ذلك والتي تمثلت بأكبر نسبة من بين استجابات المشاركين 34.9%. من خلال هذا النظام يمكن للمنشأة تتبع ومراقبة تدفق المواد والمنتجات عبر سلسلة التوريد، وتحديد المواقع والأوقات المثلى للتوريد والتخزين والتوزيع. كما يمكن للنظام أن يوفر معلومات عن المخزون والإمدادات المتاحة و

التوقعات اللازمة لتلبية الطلب، مما يساعد على تحسين كفاءة عمليات اللوجستيات وتقليل التكاليف.

العمليات اللوجستية					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	83	32.9	32.9	32.9
	أوافق بشدة	87	34.5	34.5	67.5
	لا أوافق	22	8.7	8.7	76.2
	لا أوافق بشدة	7	2.8	2.8	79.0
	لا أوافق ولا أرفض	53	21.0	21.0	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 22: الوصف الإحصائي للعمليات اللوجستية.



رسم توضيحي 21: الوصف الإحصائي للعمليات اللوجستية

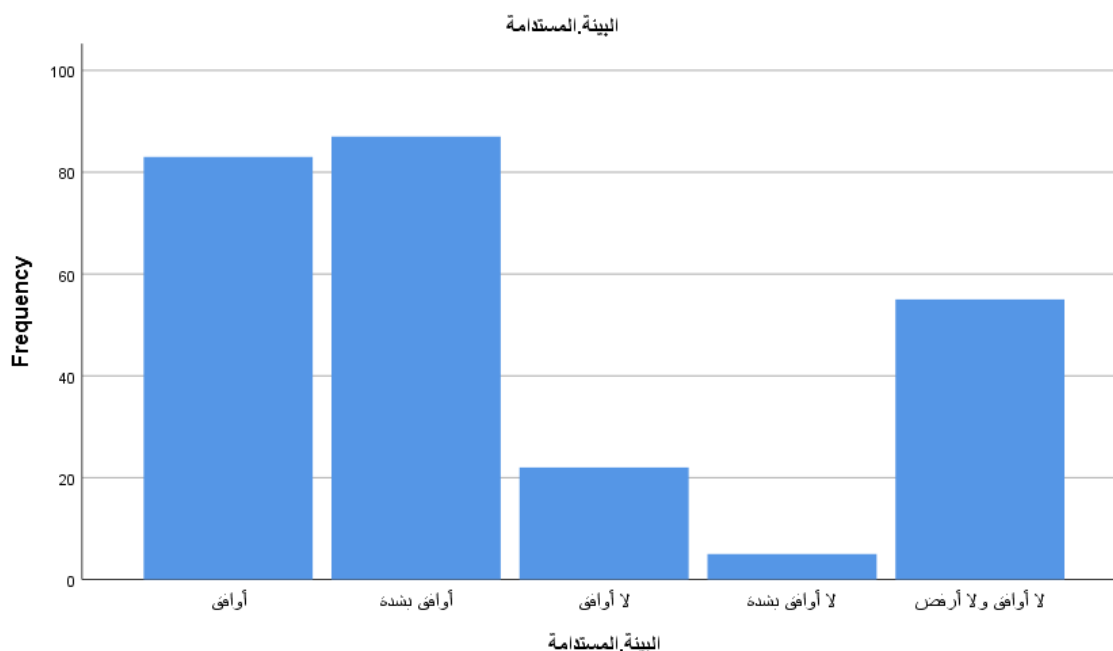
هل ترى أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول البيئة والاستدامة في المنشأة؟

يساهم نظام المعلومات الإدارية في توفير معلومات حول البيئة والاستدامة في المنشأة،

وجاءت نسبة الموافقة بشدة على ذلك والتي كانت أكبر نسبة من بين استجابات المشاركين 34.5%. باستخدام نظام المعلومات الإدارية، يمكن للمنشأة تتبع ورصد أداءها البيئي والاستدامة على مستوى مختلف العمليات والأنشطة. يتيح هذا النظام للمشاركين في المنشأة الوصول إلى معلومات دقيقة ومحدثة حول البيئة والاستدامة، مما يساعدهم في اتخاذ قرارات مستنيرة وتحديد المجالات التي تحتاج إلى تحسين أدائها.

البيئة.المستدامة					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	83	32.9	32.9	32.9
	أوافق بشدة	87	34.5	34.5	67.5
	لا أوافق	22	8.7	8.7	76.2
	لا أوافق بشدة	5	2.0	2.0	78.2
	لا أوافق ولا أرفض	55	21.8	21.8	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 23: الوصف الإحصائي للبيئة المستدامة.



رسم توضيحي 22: الوصف الإحصائي للبيئة المستدامة

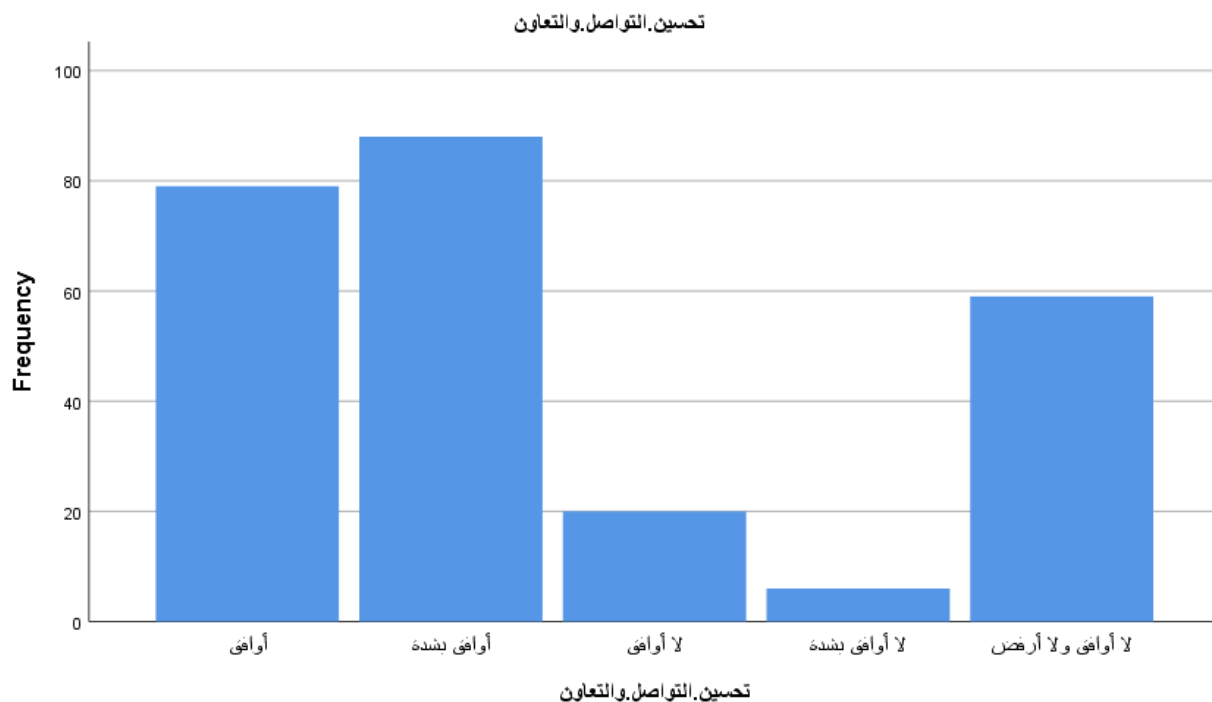
هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في تحسين تواصل وتعاون الموظفين

داخل المنشأة؟

يساهم نظام المعلومات الإدارية في تحسين تواصل وتعاون الموظفين داخل المنشأة. تمثلت نسبة الموافقة بشدة على ذلك أكبر نسبة من بين استجابات المشاركين والتي كانت 34.9%. توفر أنظمة المعلومات الإدارية أدوات ووسائل لتبادل المعلومات والبيانات بين الموظفين في المنشأة بشكل سريع وفعال. يمكن للموظفين مشاركة المعلومات ذات الصلة والتواصل مع بعضهم البعض بسهولة من خلال استخدام البريد الإلكتروني، والمنصات الرقمية، والمنتديات الداخلية، وغيرها من وسائل الاتصال الإلكتروني.

تحسين.التواصل.والتعاون					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	79	31.3	31.3	31.3
	أوافق بشدة	88	34.9	34.9	66.3
	لا أوافق	20	7.9	7.9	74.2
	لا أوافق بشدة	6	2.4	2.4	76.6
	لا أوافق ولا أرفض	59	23.4	23.4	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 24: الإحصاءات الوصفية لتحسين التواصل والتعاون.



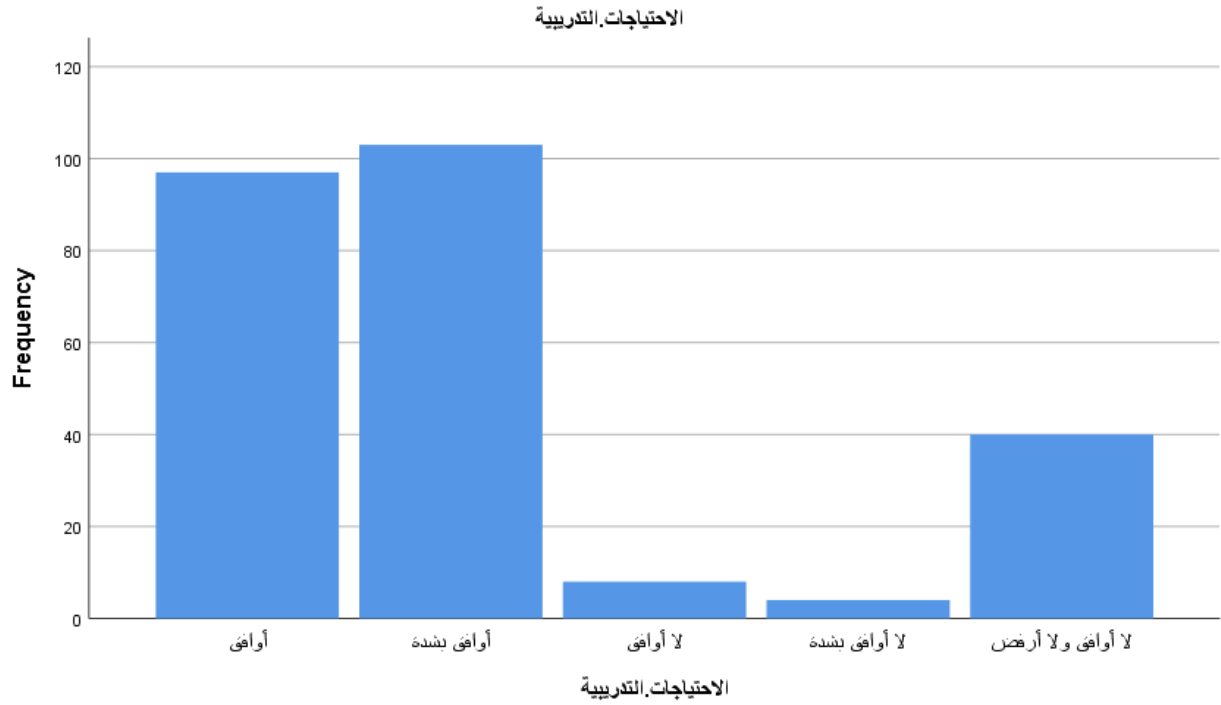
هل ترى أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول الاحتياجات

التدريبية وتطوير الموظفين في المنشأة؟

يساهم نظام المعلومات الإدارية في توفير معلومات حول الاحتياجات التدريبية وتطوير المنشأة، وتمثلت نسبة الموافقة بشدة على ذلك أكبر نسبة من بين استجابات المشاركين والتي كانت 40.9%. من خلال نظام المعلومات الإدارية، يمكن للمنشأة تجميع وتحليل البيانات المتعلقة بالمهارات والمعرفة المطلوبة للموظفين. يمكن للنظام تتبع تقييمات الأداء وتحديد نقاط القوة ونقاط التحسين لكل موظف، وبالتالي يساعد في تحديد الاحتياجات التدريبية الفردية والجماعية.

الاحتياجات التدريبية					
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	أوافق	97	38.5	38.5	38.5
	أوافق بشدة	103	40.9	40.9	79.4
	لا أوافق	8	3.2	3.2	82.5
	لا أوافق بشدة	4	1.6	1.6	84.1
	لا أوافق ولا أرفض	40	15.9	15.9	100.0
	Total	252	100.0	100.0	

جدول 25: الإحصاءات الوصفية للاحتياجات التدريبية



رسم توضيحي 24 : الإحصاءات الوصفية للاحتياجات التدريبية

2.4. تحليل النتائج والمقترحات

تحليلات الجداول المتقاطعة

يمكن أن تساعد التبويبات المتقاطعة، باعتبارها أداة تحليل إحصائي تسمح بإجراء تقييم فئوي عبر مجموعة بيانات، في الكشف عن العوامل أو العديد من المتغيرات التي تؤثر على نتيجة معينة أو تعززها. عند إجراء تحليل المسح، تعد التبويبات المتقاطعة (المعروفة أيضاً

باسم التبويبات المتقاطعة) أداة بحث كمي لتقييم الارتباط بين متغيرين أو أكثر. تسمح لك الجداول المتقاطعة بدراسة ومقارنة نتائج متغير واحد أو أكثر مع نتائج متغير آخر (أو غيره). يمكن تعريف محاور الجدول على أنها إما متغير واحد أو مجموعة من المتغيرات. سيحتوي الجدول الناتج على عدد من الصفوف والأعمدة يساوي عدد الرموز في مواصفات المحور ذات الصلة.

تقدم العديد من المنشورات البحثية نتائج الاستطلاع بشكل إجمالي فقط، مما يعني أن جداول البيانات تعتمد على العينة الكاملة للمشاركين في الاستطلاع. الجداول المتقاطعة هي جداول بيانات بسيطة توفر النتائج لكل من مجموعة المستجيبين بأكملها و المجموعات الفرعية من المشاركين في الاستطلاع. تسمح لك الجداول المتقاطعة بالتحقيق في الارتباطات داخل البيانات التي قد لا تكون واضحة عند مراجعة إجمالي استجابات الاستطلاع.

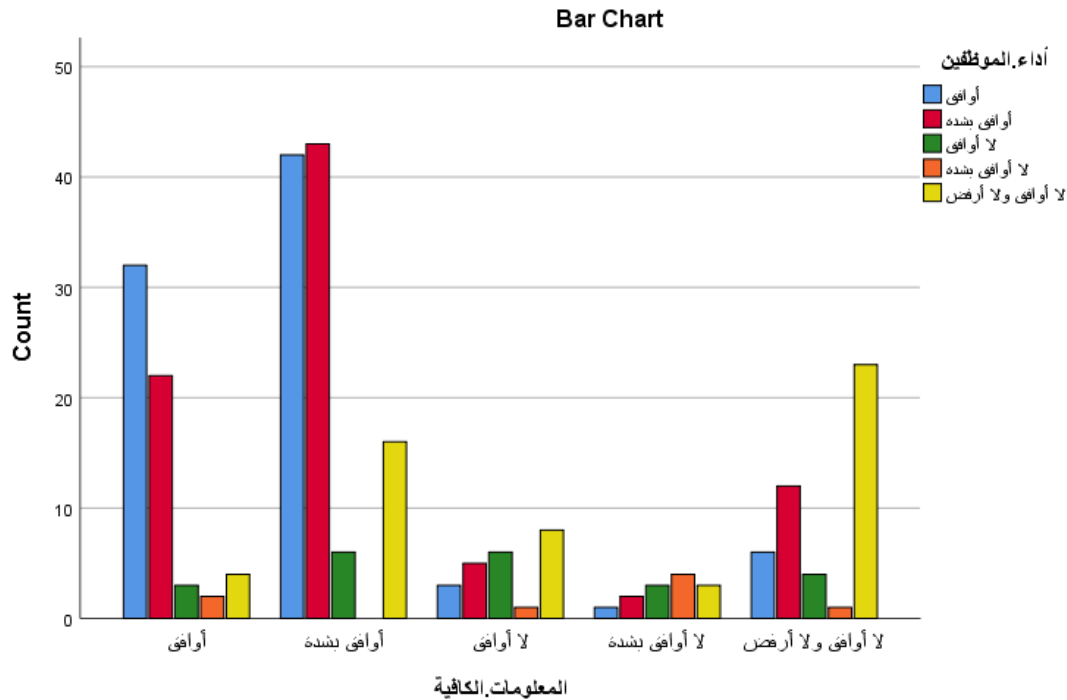
- العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة من قبل نظم المعلومات الإدارية لاتخاذ

القرارات بشكل سريع ومناسب وتقييم أداء الموظفين

يمكن ان نستنتج ان الموافقة والموافقة بشدة يمكنها ان تسيطر على استجابات المستجيبين في التجربة ، إضافة الى ان درجة الحرية بين المتغيرات تساوى 16 مما يؤكد على ترابط المتغيرات ويوجد تأثير كبير بينهم.

Chi-Square Tests			
	Value	df	Asymptotic Significance (2-sided)
Pearson Chi-Square	98.827 ^a	16	.000
Likelihood Ratio	79.699	16	.000
Linear-by-Linear Association	47.362	1	.000
N of Valid Cases	252		
a. 12 cells (48.0%) have expected count less than 5. The minimum expected count is .41.			

جدول 26 : إختبار كاي اسكوير في تحليل العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة وتقييم أداء الموظفين.



رسم توضيحي 25: المقاييس المتماثلة في تحليل العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة وتقييم أداء الموظفين

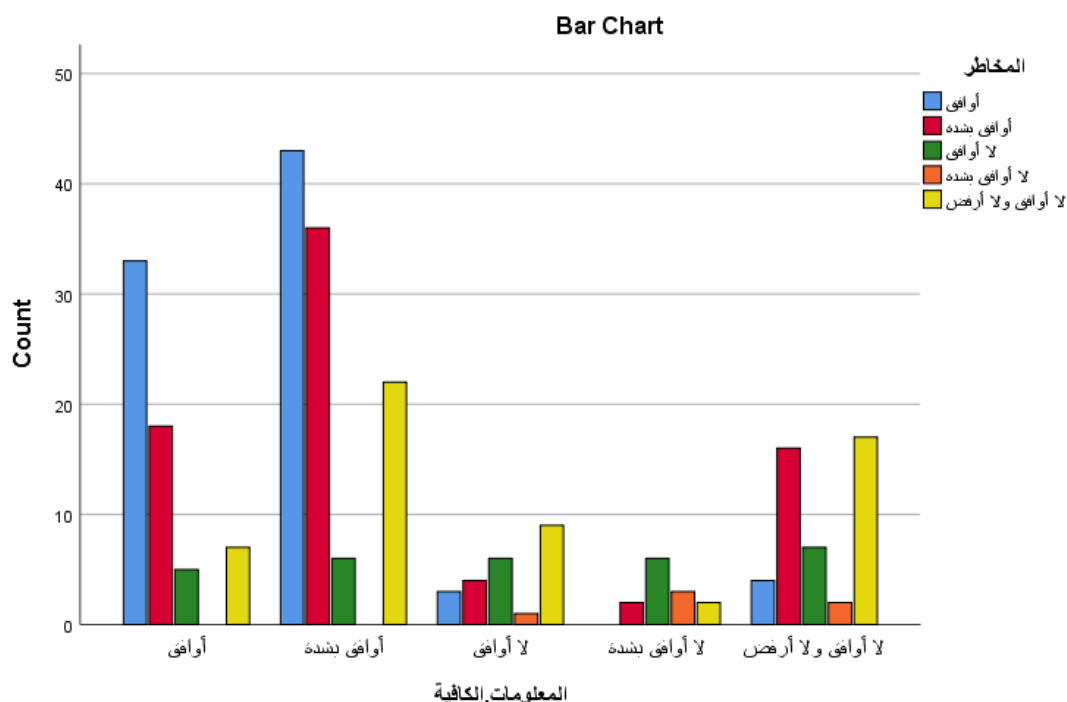
- العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة من قبل نظم المعلومات الإدارية لاتخاذ القرارات بشكل سريع ومناسب وتقييم المخاطر و إدارة الجودة في المنشاه

من خلال توفير معلومات لازمة في المنشاه من اجل اتخاذ قرارات وإجراءات سليمة، يمكن من خلالها التحكم في إدارة المخاطر و تقييم المنشاه ككل. تلعب أنظمة المعلومات ا لإدارية دورًا حاسمًا في توفير المعلومات اللازمة لاتخاذ القرارات السريعة والمناسبة، وتقييم المخاطر، وإدارة الجودة في المنشأة. ومن خلال جمع البيانات وتحليلها وتقديمها في الوقت المناسب، تمكن نظم المعلومات الإدارية صناع القرار من الوصول إلى المعلومات ذات الصلة التي تعتبر ضرورية لاتخاذ قرارات فعالة. إضافة الى ان درجة الحرية تساوى 16 مما يدل على أهمية ترابط المتغيرات و قلة التشتت بينهم.

Chi-Square Tests			
	Value	df	Asymptotic Significance (2-sided)

Pearson Chi-Square	88.400 ^a	16	.000
Likelihood Ratio	79.048	16	.000
Linear-by-Linear Association	30.025	1	.000
N of Valid Cases	252		
a. 10 cells (40.0%) have expected count less than 5. The minimum expected count is .31.			

جدول 27: إختبار كاي اسكوير في تحليل العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة وتقييم المخاطر.



رسم توضيحي 26: المقاييس المتماثلة في تحليل العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة وتقييم المخاطر

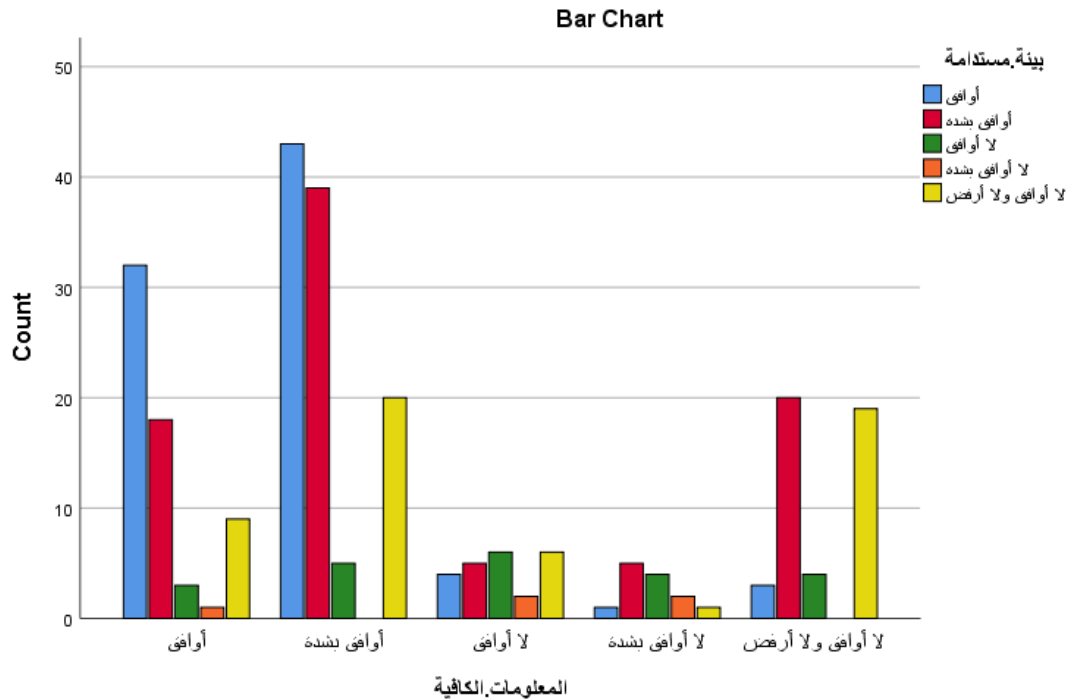
- العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة من قبل نظم المعلومات الإدارية لاتخاذ القرارات بشكل سريع ومناسب وتوفير بيئة مستدامة في المنظمات

تعد العلاقة بين توفير المعلومات الضرورية عبر أنظمة المعلومات الإدارية وخلق بيئة مستدامة في المؤسسات أمراً بالغ الأهمية لاتخاذ قرارات مستنيرة تعود بالنفع على الشركة

على المدى القصير بينما تساهم أيضاً في النجاح على المدى الطويل والمسؤولية البيئية. قد تستخدم المنظمات أنظمة المعلومات الإدارية لجمع البيانات وتحليلها وتوزيعها، مما يسمح لها باكتشاف مجالات التحسين وتعزيز العمليات واتخاذ الخيارات التي تتوافق مع أهداف الاستدامة. وقد يشمل ذلك تقليل النفقات والحفاظ على الطاقة والحفاظ على الأمتثال للمتطلبات البيئية. بالنظر إلى الرسم البياني نجد أن نسبة كبيرة من المستجيبين متجهين إلى الموافقة والموافقة بشدة على أهمية توفير المعلومات من أجل إنشاء بيئة مستدامة .

Chi-Square Tests			
	Value	df	Asymptotic Significance (2-sided)
Pearson Chi-Square	74.629 ^a	16	.000
Likelihood Ratio	67.617	16	.000
Linear-by-Linear Association	23.575	1	.000
N of Valid Cases	252		
a. 11 cells (44.0%) have expected count less than 5. The minimum expected count is .26.			

جدول 28 : إختبار كاي اسكوير في تحليل العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة وتوفير بيئة مستدامة في المنظمات.



رسم توضيحي 27: المقاييس المتماثلة في تحليل العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة وتوفير بيئة مستدامة في المنظمات

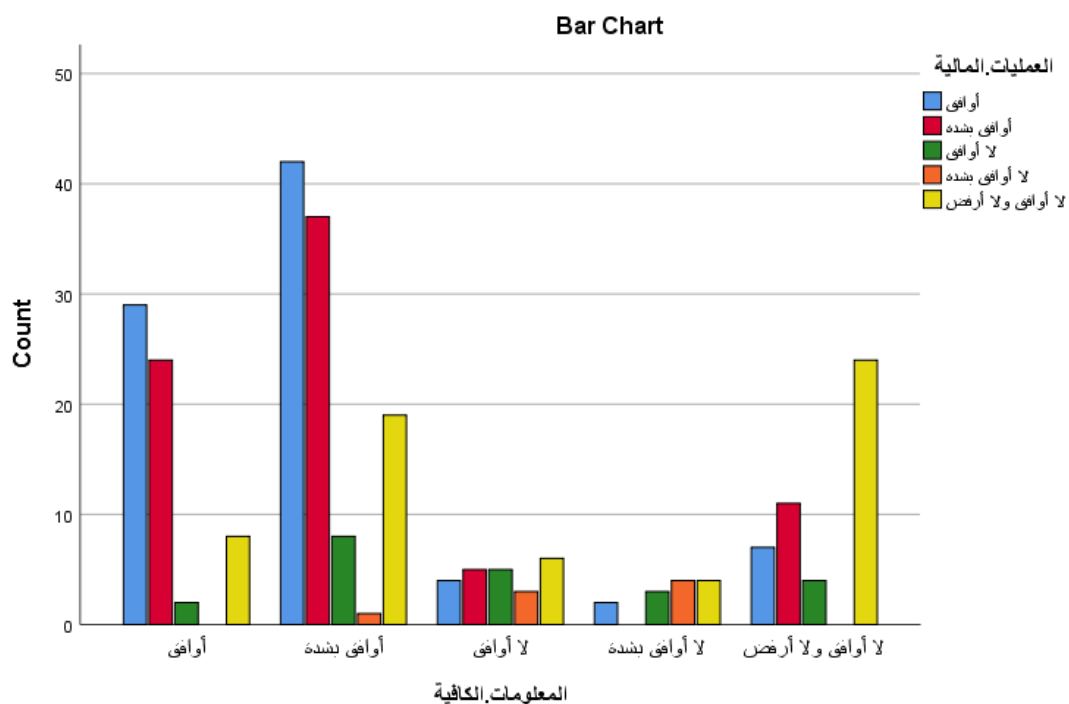
- العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة من قبل نظم المعلومات الإدارية لاتخاذ القرارات بشكل سريع ومناسب من أجل إدارة العمليات المالية في الشركة بشكل فعال

تلعب نظم المعلومات الإدارية دوراً هاماً في تقديم البيانات المطلوبة لاتخاذ القرارات المالية. تساعد أنظمة المعلومات الإدارية المديرين على اتخاذ خيارات سريعة ومناسبة من خلال جمع البيانات وتحليلها وتقديمها في الوقت المحدد. ويساعد ذلك في الإدارة الفعالة للموارد المالية للشركة، وتعزيز الأداء، وتحقيق الأهداف الاستراتيجية. إضافة إلى ذلك نستنتج من الرسم البياني بالأسفل على الموافقة والموافقة بشدة تسيطر على العلاقة بين المتغيرات، ويدل ذلك على أهمية توفير معلومات من أجل التعامل مع العمليات المالية بشكل فعال.

Chi-Square Tests			
	Value	df	Asymptotic Significance (2-sided)
Pearson Chi-Square	92.419 ^a	16	.000

Likelihood Ratio	74.304	16	.000
Linear-by-Linear Association	36.662	1	.000
N of Valid Cases	252		
a. 11 cells (44.0%) have expected count less than 5. The minimum expected count is .41.			

جدول 29: إختبار كاي اسكوير في تحليل العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة وإدارة العمليات المالية في الشركة بشكل فعال.



رسم توضيحي 28: المقاييس المتماثلة في تحليل العلاقة بين توفير المعلومات اللازمة وإدارة العمليات المالية في الشركة بشكل فعال

تحليل ANOVA

ANOVA (تحليل التباين) هو أسلوب إحصائي لتحديد الاختلافات بين متوسطات المجموعة في العينة. يتم استخدامه بشكل متكرر في الأبحاث والتحقيقات التجريبية لتقييم ما إذا كانت هناك اختلافات ذات دلالة إحصائية في متوسطات ثلاث مجموعات أو أكثر. ANOVA فعال لأنه يسمح للباحثين بمقارنة العديد من المجموعات في وقت واحد بدلاً من إجراء اختبارات t المتكررة، مما قد يزيد من فرصة حدوث أخطاء من النوع الأول. يسمح تحليل التباين (ANOVA) للباحثين بتقييم ما إذا كان هناك فرق كبير بين المجموعات، وإذا كان الأمر كذلك، فما هي المجموعات التي تختلف. في هذا التحليل سعينا الى الربط بين أهمية توفير المعلومات الكافية في المنظمات مع كل من المتغيرات الاتية (إمكانية تطوير و تقييم أداء الموظفين والقدرة على التعامل مع العمليات المالية، وتوفير بيئة مستدامة للمنظمات) من اجل رضا الموظفين . لقد استنتجنا ان درجة الحرية بين المتغيرات تساوى 17 مما يدل على الترابط الكبير بين المتغيرات . إضافة الى ان قيمة R Square تساوى 293. مما تدل على تقارب المتغيرات و قلة التشتت بينهم.

ANOVA ^{a,b}					
Source	Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
Regression	143.698	17	8.453	5.695	.000
Residual	347.286	234	1.484		
Total	490.984	251			
a. Dependent Variable: المعلومات الكافية					
b. Model: (Intercept), أداء الموظفين, المخاطر بيئة مستدامة, العمليات المالية, رضا العملاء					

جدول 30: تحليل ANOVA.

Bayes Factor Model Summary ^{a,b}				
Bayes Factor ^c	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate
8282.740	.541	.293	.241	1.22
a. Method: JZS				
b. Model: (Intercept), أداء الموظفين, المخاطر بيئة مستدامة, العمليات المالية, رضا العملاء				
c. Bayes factor: Testing model versus null model (Intercept).				

جدول 31 : ملخص نموذج عامل بايز^{أب}

Bayesian Estimates of Error Variance ^a					
Parameter	Posterior			95% Credible Interval	
	Mode	Mean	Variance	Lower Bound	Upper Bound
Error variance	1.472	1.497	.019	1.248	1.795
a. Assume standard reference priors.					

جدول 32 : تقديرات بايزي للخطأ *Variancea*.

الفصل الخامس

5. الفصل الخامس

1.5. التوصيات

- يجب أن يتم تدريب الموظفين على استخدام نظم المعلومات الإدارية بشكل فعال. ينبغي توفير دورات تدريبية تعلمهم كيفية استخدام النظام واستخدامه بشكل فعال لأغراض العمل. يمكن أن يشمل التدريب أيضًا تعليم الموظفين كيفية تحليل وفهم البيانات الموجودة في النظام لاتخاذ القرارات الأفضل.
- يجب توفير فريق دعم فني للموظفين يستطيع مساعدتهم في حل المشاكل التقنية التي يواجهونها أثناء استخدام نظام المعلومات الإدارية. يعمل هذا الفريق على توفير الدعم والإرشاد اللازم لضمان سهولة استخدام النظام وتفاذي أي مشاكل تقنية.
- يجب تشجيع الموظفين على التواصل والتشارك باستخدام نظام المعلومات الإدارية. يمكن إنشاء منصات تفاعلية للموظفين حيث يمكنهم مشاركة المعلومات والأفكار والتعاون على المشاريع المشتركة. يمكن أن تساهم هذه الأدوات في تحسين التعاون وزيادة الإنتاجية.
- ينبغي تشجيع الموظفين على استخدام نظام المعلومات الإدارية كوسيلة للابتكار وتحسين عملياتهم وإجراءاتهم اليومية. يمكن توفير مكافآت أو برامج تحفيزية للموظفين الذين يقدمون أفكارًا جديدة ومبتكرة لتحسين العملية العامة.
- يمكن استخدام نظام المعلومات الإدارية لتقييم أداء الموظفين ومتابعة تقدمهم. يمكن أن تساهم هذه المعلومات في تحديد نقاط القوة ونقاط الضعف في الأداء الفردي وتقديم التوجيه والتدريب الملائم.
- يجب أن يتم تحديث نظم المعلومات الإدارية بشكل دوري ومستمر لمواكبة تطورات العمل واحتياجات المنشأة. ينبغي أن تتم مراجعة الإجراءات الحالية

وتحسينها بناءً على المعلومات المستمدة من النظام، مما يسهم في زيادة الكفاءة وتحسين أداء العاملين.

- يجب أن يتم وضع سياسات وإجراءات صارمة لحماية البيانات المخزنة في نظام المعلومات الإدارية. يجب تنفيذ تدابير أمنية قوية للوقاية من التسريبات أو الاختراقات القرصنة. بالإضافة إلى ذلك، يجب تدريب الموظفين على ممارسات أمن المعلومات والتأكد من استخدام كلمات مرور قوية وتحديثها بشكل منتظم.
- ينبغي إشراك الموظفين في عملية اتخاذ القرار وإعطائهم مستوى من المسؤولية في استخدام نظام المعلومات الإدارية. يمكن تعزيز شعورهم بالملكية والالتزام من خلال مشاركتهم في تحديد احتياجات النظام وتصميمه وتطويره.
- يجب أن يتم إجراء مراقبة وتقييم مستمر لأثر نظم المعلومات الإدارية على أداء العاملين. يمكن استخدام التقارير والمؤشرات الرئيسية لتقييم النتائج واستدراك أي مشاكل أو تحسينات محتملة.

2.5. الخاتمة

توصلت هذه الدراسة إلى أن نظم المعلومات الإدارية لها أثر إيجابي كبير في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. من خلال تحليل البيانات واستعراض الأدبيات العلمية، تبين أن هذه النظم توفر فوائد عديدة تساهم في تحسين الكفاءة والإنتاجية واتخاذ القرارات الأفضل.

تعزز نظم المعلومات الإدارية قدرة الموظفين على الوصول إلى المعلومات اللازمة بسرعة وسهولة، مما يساهم في تحسين تنظيم وتنسيق العمليات الإدارية. يتمكن الموظفون من استخدام البيانات والمعلومات المتاحة في النظام لاتخاذ القرارات الاستراتيجية و التكتيكية المستنيرة، وبالتالي يتم تحسين جودة القرارات وتقليل الوقت والجهد المبذول. بالإضافة إلى ذلك، يساهم استخدام نظم المعلومات الإدارية في تعزيز التواصل والتعاون بين الموظفين في المنشأة. يتيح هذا النظام منصات التواصل والمشاركة، مما يساهم في تبادل المعلومات والأفكار والخبرات بين الفرق والأقسام المختلفة. يتم تعزيز التعاون والعمل الجماعي، مما يؤدي إلى تحسين جودة العمل وتحقيق الأهداف المشتركة. أيضاً، يمكن استخدام نظم المعلومات الإدارية لتحليل ومراقبة أداء الموظفين، وبالتالي توفير تقييمات فعالة وتحفيزية لتحسين الأداء الفردي والجماعي. يمكن رصد الأداء وتحليل البيانات المستخرجة من النظام لتحديد نقاط القوة ونقاط الضعف وتوجيه الجهود نحو التحسين المستمر.

وفي الختام، يمكن الاستنتاج أن نظم المعلومات الإدارية لها تأثير إيجابي كبير في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. توفر هذه النظم الفعالة والمنظمة الوصول السريع إلى المعلومات، وتعزز التواصل والتعاون، وتمكن من مراقبة وتحليل الأداء. ينبغي على المنشآت الحكومية في الرياض أن تولي اهتماما كبيرا بتنفيذ

وتحسين هذه النظم لتحقيق أقصى استفادة منها وتحسين أداء الموظفين وتعزيز كفاءة العمل في المنشآت الحكومية في مدينة الرياض.

المراجع

المراجع باللغة العربية

واقع استخدام نظم المعلومات الإدارية في جامعة سلمان بن عبد العزيز من وجهة نظر . ب. م. الخثلان
Retrieved from
<https://imamjournals.org/index.php/joes/article/download/252/201/>

Retrieved from <https://blog.ajsrp.com/%D8%A7%D9%84%D8%A7%D8%AD%D8%B5%D8%A7%D8%A1%D8%A7%D9%84%D9%88%D8%B5%D9%81%D9%8A/#:~:text=%D8%AA%D8%B9%D8%B1%D9%8A%D9%81%20%D8%A7%D9%84%D8%A5%D8%AD%D8%B5%D8%A7%D8%A1%20%D8%A7%D9%84%D9%88%D8%B5%D9%81%D9%8A%20%E2%80%93%93%20Descriptive%20> م. تيسير (2023, 6 6).

أثر تفعيل نظم المعلومات الإدارية الإلكترونية على تحسين أداء العاملين في ظل الأوبئة وا. (3، 2021). ج. شعيب
272-257، 47(1). Retrieved from
https://aja.journals.ekb.eg/article_151053.html

المراجع باللغة الإنجليزية

Alharbi, M. A. (2018, 11 23). The Status Quo of Health Information Technology and Health Information Management Efficiency in Saudi Arabia: A Narrative Review. Retrieved from http://www.scienpress.com/Upload/IJHRI/Vol%206_1_2.pdf

Alzaanin, M. J. (2020, 12). THE IMPACT OF MANAGEMENT INFORMATION SYSTEMS (MIS) ON THE EMPLOYEE PERFORMANCE. Retrieved from [https://www.researchgate.net/publication/347886529_THE_IMPACT_OF_MANAGEMENT_INFORMATION_SYSTEMS MIS ON THE EMPLOYEE PERFORMANCE](https://www.researchgate.net/publication/347886529_THE_IMPACT_OF_MANAGEMENT_INFORMATION_SYSTEMS_MIS_ON_THE_EMPLOYEE_PERFORMANCE)

Aqeeli, M. (2022). Electronic Management Systems and their Effective Role in Supporting Employee Performance in King Fahd Medical City in Riyadh: An

- Empirical Study. 11(3). Retrieved from <https://european-science.com/eojnss/article/view/6646>
- Fahlevi, H. (2020, 3 2). Improving service quality, accountability and transparency of local government: The intervening role of information technology governance. Retrieved from <https://www.tandfonline.com/doi/full/10.1080/23311975.2020.1735690>
- Febriyanti, D. (2023, 10 19). Information Communication Technology (ICT) on Palembang city government, Indonesia: Performance measurement for great digital governance. Retrieved from <https://www.tandfonline.com/doi/full/10.1080/23311886.2023.2269710>
- Hinton and Isabella. (2017). Presenting Your Data with SPSS Explained. 1-20. Retrieved from <https://www.taylorfrancis.com/books/mono/10.4324/9781315689524/presenting-data-spss-explained-perry-hinton-isabella-mcmurray>
- Ho, R. (2018). Understanding Statistics for the Social Sciences with IBM SPSS. *Taylor & Francis Group*, 1-15. Retrieved from <https://www.taylorfrancis.com/books/mono/10.4324/9781315182452/understanding-statistics-social-sciences-ibm-spss-robert-ho>
- khaled. (2022). The difference between quantitative and qualitative scientific research. 3-8. Retrieved from <https://www.maktabtk.com/blog/post/61/%D8%A7%D9%84%D8%A8%D8%AD%D8%AB-%D8%A7%D9%84%D8%B9%D9%84%D9%85%D9%8A-%D8%A7%D9%84%D9%83%D9%85%D9%8A-%D9%88%D8%A7%D9%84%D9%86%D9%88%D8%B9%D9%8A.html>
- Rahman. (2020). The Advantages and Disadvantages of Using Qualitative and Quantitative Approaches. *Canadian Center of Science and Education*, 3-5. Retrieved from <https://pearl.plymouth.ac.uk/handle/10026.1/16598>
- Robert. (2017). Understanding Statistics for the Social Sciences with IBM SPSS. 1-10. Retrieved from <https://www.taylorfrancis.com/books/mono/10.4324/9781315182452/understanding-statistics-social-sciences-ibm-spss-robert-ho>

ملاحق الدراسة

أسئلة الدراسة

أسئلة الدراسة حول أثر نظم المعلومات الإدارية في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض يمكن أن تشمل الأسئلة الرئيسية والأسئلة الفرعية التالية:

1. السؤال الرئيسي للدراسة:

- ما هو تأثير نظم معلومات الإدارة على أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض؟

2. الأسئلة الفرعية للدراسة:

- ما هي العوامل التي يمكن أن تؤثر في فعالية نظم معلومات الإدارة في المؤسسات الحكومية؟
- كيف يؤثر استخدام نظم المعلومات الإدارية على تحسين التنظيم وتدفق المعلومات في المؤسسات الحكومية؟
- كيف يمكن لنظم معلومات الإدارة أن تحسن كفاءة وفاعلية العمليات الإدارية في المؤسسات الحكومية؟
- ما هي الفوائد المحتملة لاستخدام نظم معلومات الإدارة في المؤسسات الحكومية؟
- ما هي التحديات التي تواجه تنفيذ نظم معلومات الإدارة في المؤسسات الحكومية في مدينة الرياض؟
- كيف يمكن تحقيق تطوير مستدام لنظم معلومات الإدارة في المؤسسات

الحكومية في مدينة الرياض؟

- كيف يمكن توجيه السياسات والاستراتيجيات لتعزيز استخدام نظم معلومات الإدارة في المؤسسات الحكومية في مدينة الرياض؟
- كيف يمكن قياس أثر نظم معلومات الإدارة على أداء العاملين في المؤسسات الحكومية في مدينة الرياض؟

أسئلة الاستطلاع لهذه الدراسة

- أسئلة عامة

1. العمر
2. الجنس
3. الدرجة العلمية

الأسئلة الرئيسية

- هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يوفر المعلومات اللازمة لاتخاذ القرارات بشكل سريع ودقيق؟
- هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يساعد في تنظيم وترتيب المعلومات المتعلقة بعمليات اتخاذ القرار في المنشأة؟
- هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير البيانات والمعلومات المحدثة والموثوقة لدعم عمليات اتخاذ القرارات؟
- هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في تحليل البيانات والمعلومات المختلفة بشكل فعال وسريع؟
- هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يوفر تقارير وتحليلات مفصلة تساعد في فهم الوضع الحالي واتخاذ القرارات المستنيرة؟
- هل ترون أن نظام المعلومات الإدارية يساعد في تقديم معلومات مرئية ورسوم

بيانية توضح البيانات والمعلومات بشكل سهل قابل للفهم؟

- هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير أدوات تحليلية متقدمة لتحليل البيانات واستخلاص الأنماط والاتجاهات؟
- هل ترى أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات متكاملة عن مختلف جوانب العمل في المنشأة؟
- هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يساعد في توفير معلومات حول أداء الموظفين وقدراتهم وتقييم أدائهم؟
- هل ترى أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول توزيع الموارد وتخطيط العمليات في المنشأة؟
- هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول رضا العملاء وتقييم خدمات المنشأة؟
- هل ترى أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول المخاطر وإدارة الجودة في المنشأة؟
- هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول العمليات المالية وإدارة الموارد المالية في المنشأة؟
- هل ترى أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول توجيهات واستراتيجيات المنشأة؟
- هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول التغييرات القانونية والتشريعات المتعلقة بالمنشأة؟
- هل ترى أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول تقييم ومراقبة أداء المشاريع والبرامج في المنشأة؟
- هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول العمليات اللوجستية وإدارة سلسلة التوريد في المنشأة؟
- هل ترى أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول البيئة والاستدامة في المنشأة؟

- هل تعتقد أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في تحسين تواصل وتعاون الموظفين داخل المنشأة؟
- هل ترى أن نظام المعلومات الإدارية يساهم في توفير معلومات حول الاحتياجات التدريبية وتطوير الموظفين في المنشأة؟

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfOLth01fIMW9YPM0he4vYYkvOTCtcDSa0gcBLviFskx6sdCg/viewform>

ملخص الدراسة باللغة العربية

تشير الدراسة إلى أن نظم المعلومات الإدارية لها تأثير إيجابي كبير في أداء العاملين في منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض. توفر هذه النظم الوصول السريع والسهل إلى المعلومات اللازمة، مما يساهم في تحسين الكفاءة والإنتاجية. كما تساهم في تحسين جودة القرارات وتقليل الجهد المبذول. تعزز نظم المعلومات الإدارية التواصل والتعاون بين الموظفين، حيث يتم تبادل المعلومات والأفكار والخبرات بين الفرق والأقسام المختلفة. يمكن استخدام هذه النظم لمراقبة أداء الموظفين وتوفير تقييمات تحفيزية لتحسين الأداء الفردي والجماعي. بناء على هذه النتائج، يُنصح بأن تولي منشآت القطاع الحكومي في مدينة الرياض اهتمامًا كبيرًا بتطبيق وتحسين نظم المعلومات الإدارية. يمكن أن تساهم هذه النظم في تحسين أداء الموظفين وتعزيز كفاءة العمل في المنشآت الحكومية بشكل عام.

ملخص الدراسة باللغة الإنجليزية

The study indicates that management information systems have a significant positive impact on the performance of employees in government sector facilities in the city of Riyadh. These systems provide quick and easy access to the necessary information, which contributes to improving efficiency and productivity. It also contributes to improving the quality of decisions and reducing the effort expended.

Management information systems enhance communication and cooperation among employees, as information, ideas and experiences are exchanged between different teams and departments. These systems can be used to monitor employee performance and provide motivational evaluations to improve individual and team performance.

Based on these results, it is recommended that government sector facilities in the city of Riyadh pay great attention to applying and improving management information systems. These systems can contribute to improving employee performance and enhancing work efficiency in government facilities in general.

Midocean University

College of Management

Department of General Administration



Title

**The impact of management information systems on the
performance of employees in government sector facilities
in the city of Riyadh**

Prepared by:

student's name	Student code
Mujaddil Saman Aldawsari	232002262

Supervised by:

Dr.walid eabd aljawaad sulayman sadiq

Dr.alfaysal eabd alhamid muhamad muhsin

Year: 2024