



جامعة الجميع الذكية
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

Everyone's Smart University

Assignment- 1 (Spring 2021)

Student Name

سالم محمد سالم بن علي الحاج

اسم الطالب

Students I.D

2021202674

الرقم الجامعي

Section

Date

Course Code

Bachelor

18 / 02 / 2021

(MGM111)

Principle of management

Instructions:

يجب حل الواجب و تعبئته في هذا النموذج وتحويله الي PDF ورفعته مره اخري للتقيم.
الحل باللغة العربية او الانجليزية.

Instructor's Name: **DR. MAGDY ALHAJ**

(Discuss the retaliation ship between Functions of Management and function of project)

(ناقش العلاقة بين وظائف الادارة ووظائف المشروع)

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ، الحمد لله الذي علم الانسان ما لم يعلم، والصلاة والسلام على من بعثه الله للمسلمين وخاتم النبيين عليه افضل الصلاه والسلام، اما بعد فاننا سنتناشق اليوم عن العلاقة بين وظائف الادارة ووظائف المشروع .

اولا:وظائف الادارة

في مجال الأعمال، تعتبر الإدارة هي المسؤولة عن جمع الموارد الاقتصادية وترشيد استخدامها لاشباع حاجات الأفراد في المجتمع، فإذا كانت الإدارة ناجحة كانت هي السبب الرئيسي في نجاح المنظمات وتحقيق أهدافها. وبالمثل بالنسبة للدول، فهناك عدة دول كان سبب نجاحها وتقدمها ورفقها هي الإدارة الناجحة، ومنهم من يعتبر الإدارة فن تنظيم الحياة بكل نواحيها.

تقوم الإدارة على أربعة وظائف أساسيه لازمة لتحقيق الأهداف المحددة لشركة أو الدولة، هذه الوظائف عبارة عن مجموعة من الأنشطة الذهنية المتمثلة في التخطيط والتنظيم والتوجيه والرقابة.

اولا التخطيط (Planning):التخطيط هو عمل فكري يسبق التنفيذ ويتم من خلاله تحديد الأهداف المطلوبة تحقيقها وكيفية تحقيقها والخطوات العملية اللازمة لتحقيقها.

ثانيا التنظيم (Organization): التنظيم هو عملية تحديد الموارد المتاحة وتصنيفها وتحديد الوظائف الخاصة بكل مورد وترتيب العلاقات التنظيمية المتمثلة في السلطة والمسؤولية والتفويض، والمركزية واللامركزية ، ونطاق الإشراف،

والتنظيم عملية تقضي على الفوضى، وتنظم الجهود وتحدد نشاط وعمل كل وظيفة وعلاقتها بالوظائف الأخرى.

ثالثا التوجيه (Guidance) : لوظيفة الثالثة وهي التوجيه والبعض يطلق عليها القيادة وذلك لاعتمادها الأساسي على حسن قيادة الموارد البشرية (سواء كانوا موظفين في شركة أم شعباً في بلد). والتوجيه هو إرشاد جميع الجهود لتنفيذ الأعمال، وبث مشاعر الحماس والتحفيز المناسب والإتصال المستمر ضماناً لعدم الانحراف في تحقيق الأهداف.

رابعا الرقابة (Censorship) : لوظيفة الرابعة وهي الرقابة وتعتبر الرقابة عملية التأكد من أن ما يتحقق أو تحقق فعلاً مطابق لما تقرر في الخطة الموضوعة سابقاً، سواء بالنسبة للأهداف أو السياسات أو الإجراءات أو الموازنات وبرامج العمل.

يُقصد بوظائف المشروع مجموعة الأنشطة المتعلقة بطبيعة نشاط المؤسسة والتي تختلف تبعاً لطبيعة النشاط الذي تزاوله المؤسسة

: فالوظائف التي تؤدي في مشروع صناعي مثلاً تتضمن

1 / Production (الانتاج)

2 / Stores (المخازن)

3 / Purchases (المشتريات)

4 / the sales (المبيعات)

في حين أن الوظائف التي تؤدي في مشروع تجاري هي

1/ the purchase/ (الشراء)

Storage/1 (التخزين)

2/ Sale/ (البيع)

في الوقت الذي يحتوي البنك على

1/وظائف الإعتمادات المُستندية

2/خطابات الضمان

3/الحسابات الجارية

وظائف الاداره هم الذين يديرون العمل باهتمام وامانه اما وظائف المشروع فهم يبذلون كل الجهد لتحقيق اعلى مستوى من النجاح.

وظائف الادارة الهدف منها استخدام الإمكانيات البشرية والمادية المتوفرة في المؤسسة أفضل استخدام وخلق الجو المناسب من أجل تشغيل كافة الموارد المتوافرة إلى أقصى طاقاتها الممكنة لتحقيق الأهداف المرجوة بأقل التكاليف وتتضمن وظائف الشراء و التخزين و البيع

اما وظائف المشروع هي مجموعة الأنشطة المتعلقة بطبيعة نشاط المؤسسة والتي تختلف تبعا لطبيعة النشاط الذي تزاوله المؤسسة وهي تتضمن الانتاج والمخازن والمشتريات والمبيعات