



جامعة الجميع الذكية
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

Everyone's Smart University

Assignment 1 (Spring 2021)

Student Name	فهد عادل الفوزان	اسم الطالب
Students I.D	2021202109	الرقم الجامعي

Section

Master

Date

Thursday

18 / 02 / 2021.

Course Code

(PMG506)

Advanced Project Management

Instructions:

- ☐ يغلق الواجب يوم الإثنين ١ مارس في تمام الساعة ٩ مساءً.
- ☐ الواجب سؤال واحد مقالي من ٤ درجات.
- ☐ الإجابة متاحة باللغة الإنجليزية أو اللغة العربية مع مراعاة أن تكون المصطلحات العلمية تكون باللغة الإنجليزية.
- ☐ يرجى ضرورة التحويل إلى صيغة pdf بعد الانتهاء من الواجب ورفعته على المودل.

Instructor's Name:

Eng. Amaal Aburumman

Assignment (1)

You are employed as a supervisor at the local mail distribution center. The center wishes to develop a new staff recruitment and selection process, to be implemented within the next three months. You have been assigned the responsibility of project manager.

Your Task

Explain (130 to 150 words) how you as the project manager should plan, manage, and control communication, with the team members to achieve deliverables. Give reasons.

Best of luck..

الواجب الاول

تم توظيفك كموظف كمشرف في مركز توزيع البريد. يرغب المركز في تطوير عملية تعيين واختيار موظفين جدد ، ليتم تنفيذها في غضون الأشهر الثلاثة المقبلة. وقد تم تكليفك بمسؤولية **مدير المشروع**.

مهمتك هي:

- اشرح (من 130 إلى 150 كلمة) كيف يجب عليك كمدير للمشروع أن تخطط وتدير وتتحكم في التواصل مع أعضاء الفريق لتحقيق الإنجازات. اعط اسبابا.

....مع تمنياتي بالتوفيق

وصف المشروع: تم الاتفاق مع مركز توزيع البريد لتطوير عملية تعيين واختيار موظفين جدد، تتمثل الأهداف في زيادة عدد الموظفين لتوزيع البريد وتدريبهم لتلبية احتياجات السوق وتحسين سمعة والوضع الاقتصادي للمركز، ويتم الانتهاء من المشروع بغضون 3 أشهر.

التسليمات الرئيسية:

بدء المشروع في مارس 1.3.2021

نهاية مارس: تسليم 33.3%

نهاية ابريل: تسليم 33.3%

نهاية مايو: تسليم 33.3%

معايير النجاح للمشروع:

إتمام المراحل الثلاثة كما هو محدد بالأهداف.

تحقيق المشروع طبقا للموازنة المحددة

تحقيق رضا العملاء نظرا لمتطلباتهم

المعنيين: يتم تحديد المعنيين وهم الأشخاص الذين لهم أي تأثير سواء سلبى او إيجابى على المشروع.

تخطيط المشروع: Project Planning

تحديد نطاق المشروع: Project Scope

بناء على المتطلبات التي يتم جمعها من المعنيين مثال: نوع الخبرات والشهادات والمعايير المطلوبة والتي تتم عن طريق المقابلات والاستبيانات ويتم عمل **Scope statement**

تحديد خطة الجدول الزمني: Plan schedule Management

يتم تحديد خطة الأنشطة ومعايير التنفيذ للخطة والتحكم فيها ووحدات القياس

وحدات الزمن: الأيام

يتم تحديث الجدول الزمني شهريا

تحديد خطة التكلفة: Plan Cost Management

يتم تحديد كيف سيتم تقدير تكاليف المشروع وهيكلتها وإدارتها والتحكم فيها

التكلفة: بالريال السعودي

مستوى التقريب: التقريب لأقرب رقم صحيح

يتم التقدير باستخدام احد التقديرات مثال التقدير (الأسفل الى الأعلى) , (bottom up estimate)

تحديد خطة إدارة الموارد: Plan Resource Management

تصف التقنيات المستخدمة لتحديد واكتساب الموارد وتحدد الادوار والمسؤوليات والسلطات لكافة الفريق ويتم انشاء هيكل تنظيمي للمشروع وعمل التدريب المطلوب لتطوير الفريق

الهيكل التنظيمي:

Sponsor

Project board

Project manager

Project team

يتم استخدام المهارات وتدريبهم مثل:

تدريب على الشهادات الاحترافية

تدريب على الريادة والمهارات التواصلية

تحديد خطة إدارة التواصل: Plan Communication Management

راح يتم فيها تحديد متطلبات التواصل والمعلومات المطلوبة والأساليب والمسؤوليات المستخدمة للأرسال والاستلام والتكنولوجيا المستخدمة

المعلومات المطلوبة: مثال تحديد أوقات ارسال التقارير

التكنولوجيا المستخدمة ونوع التواصل: الايميلات والاجتماعات

بالإضافة الى تحديد عمليات التواصل

1 -المرسل

2- الرسالة

3- المستقبل

4 – الرد الفعل

إدارة التواصل: Manage Communication

ويتم فيها انشاء وجمع ونشر وحفظ المعلومات للمعنيين والمحددين بناء على ما تم تحديده بخطة اجارة التواصل

ويمر الفريق بخطوات التطوير تساعدهم على التواصل بشكل افضل ومن ضمنها

1- Forming

2- Storming

3- Norming

4- Performing

5- Adjourning

التحكم بالتواصل: Control Communication

يتم فيها مراقبة شبكات التواصل والتأكد من ارسال واستلام المعنيين المحددين بالخطة بشكل فعال وفهمهم للرسالة ,التقارير, و المفرقات

أدارة المشروع وإدارة المراقبة والتحكم للمشروع: **Project management and project monitoring and control management**

- يتم تنفيذ المراقبة والتحكم خلال المشروع وتتم بالتوازي مع عمليات المشروع تتم تنفيذها في الاعمال المحددة في نطاق المشروع وباستخدام **Benchmark** لقياس الأداء الفعلي مع المخطط له مسبقا
- التحكم في الجدول الزمني باستخدام بيانات أداء العمل المخطط لها مسبقا مثل التواريخ المحددة مسبقا لبداية ونهاية الأنشطة ونسب الإنجاز للأنشطة مع المقارنة مع جدول خط الأساس **.Schedule baseline**
- يتم التحكم بالتكاليف بتطبيق القيمة المكتسبة **Earned value** مع بيانات أداء العمل ومقارنتها مع التكاليف الفعلية للمشروع والتكاليف المتوقعة للمشروع
- يتم مراقبة الموارد في المشروع من خلال ضمان توفير الموارد اللازمة لتنفيذ خطط المشروع المحددة مسبقا، ويتم إدارة الفريق وعمل تقييم أداء الفريق
- يتم مراقبة ما إذا تم تحقيق الأهداف المحددة
- يتم تسجيل وجمع الدروس المستفادة وتحليلها وإدارتها من اجل تمكين التحسن المستمر