

Everyone's Smart University

Project (Spring 2021)

Student Name	وليد سعود الرشيد	اسم الطالب
Students I.D	2021200087	الرقم الجامعي

PROJECT LEADERSHIP

المقدمة

المهارات القيادية عنصرًا أساسيًا في جميع معادلات النجاح، سواءً على الصعيد الشخصي أو المهني أو الأكاديمي. فمهارات القيادة هي إحدى أكثر المهارات المرنة أو لتي يوليها أرباب العمل اهتمامًا خاصًا ، ويبحثون عنها في المتقدمين للوظائف المختلفة تضمّ المهارات القيادية تحت مظلتها عدّة سمات شخصية، وقدرات تواصلية لا بدّ لكلّ واحد منّا أن يتعلّمها ويتقنها ليحقق النجاح والتطور اللذان يطمح إليهما

وفي هذا البحث سوف نتحدث عن واحد من اهم مهارات القيادة وهي اداره الفريق team management وهناك اسس وقواعد هامة يجب ان تتوفر في ادارة عمل اي مشروع او شركة ، بحيث يجب ان تتميز هذه الادارة بالخبرة والتخصص في مجال العمل ، كما ان قيادة العمل هي المسؤول الاول عن نجاح العمل لانها هي التي تقود الفريق الي تحقيق الانجاز والتميز في العمل ، يجب علي قيادة العمل في المشروع او الشركة ان تحدد الخطط التي يسير عليها العمل ويطور هذه الخطط لتلاءم طبيعة العمل في المشروع او المؤسسة ، ويجب اختيار ادارة مناسبة لديها خبرة في ادارة المؤسسة او المشروع ، فادارة العمل هي المسؤول الاول عن نجاح العمل وتحقيق اهدافه حيث ان الادارة المناسبة تاتي بتشكيل فريق عمل مناسب مما يؤدي لنجاح المشروع ، بعد اختيار الادارة المناسبة في العمل تختص بكل شيء في العمل بالمشروع او المؤسسة ولكن ذلك بالتشاور مع اعضاء العمل معها.

الهدف من مهاره اداره الفريق في المهارات القيادية:

• التنظيم

تُشكّل عملية التنظيم تحدياً لبعض الأشخاص؛ لذلك وُجدت بعض الأدوات والبرامج التي صُمّمت خصيصاً للمساعدة على التنظيم، والتي يُمكن الاستعانة بها خلال أيّ عمل، وفي حال واجه المدير صعوبةً في تنظيم العمل فيمكنه الاستعانة بأحد أعضاء فريقه المنظمين لمساعدته بتنظيم العمل بشكل أفضل لذلك تحتاج الإدارة إلى وجود قائد منظم في إدارته للمشاريع؛ ويمتد التنظيم عادةً من التفاصيل الصغيرة والبسيطة في العمل؛ كتنظيم الوثائق والاجتماعات، إلى العناصر التنفيذية الكبيرة لكامل المشروع،

• توزيع المهام وتفويضها

توزيع المهام على أعضاء الفريق أحد أنجح الأساليب التي تُساهم في نجاح المشروع فمن الضروري أن يتم توزيع المهام على أعضاء الفريق بما يتناسب مع قدراتهم يُنصح المدراء بتفويض المهام للآخرين لتوفير الوقت ، كما يُساهم ذلك في منح الموظفين فرصةً لتحسين مهاراتهم، وتعزيز شعورهم بتحمّل المسؤولية، من خلال توليهم مهمات عالية المستوى.

• حل المشكلات

يواجه المدراء عادةً أنواعاً مختلفةً من المشكلات والتحديات خلال الإدارة، بصرف النظر عن مهاراتهم وجودة إعدادهم وتنظيمهم وتأسيسهم للعمل؛ ومن الأمثلة على بعض التحديات التي قد تواجه المدراء؛ شعورهم بضغط

الوقت خاصةً إذا كان لا بدّ من تسليم المشروع في موعد محدد، وكذلك نقص التمويل أو محدودية الميزانية، وغيرها، لكن في حال تحلّى المدراء بمهارات التفكير الناقد، والقدرة على تقييم التحديات التي تواجههم، وحلّ المشكلات فهو غالباً سيكون مؤهلاً وبشكل كبير للنجاح في إدارة الفريق.

• اتخاذ القرارات

عملية اتخاذ القرار أحد مهام المدير الأساسية؛ فهو المسؤول عن كافة القرارات التي تؤثر في المشروع وفي حال واجه المدير مشكلات في العمل عليه اتخاذ قرار رسمي لحلّ هذه المشكلات، كما تحتاج عملية صنع القرار من المدير أن يكون قادراً على تحقيق التوافق في الآراء بين الموظفين للوصول إلى نقطة مشتركة وحلّ وسط يُرضي مختلف الأطراف.

• تحديد الأهداف

هو عنصر مهم جداً ويُساهم بشكل كبير في خلق الإبداع لدى أعضاء الفريق، كما يُكوّن لديهم عقليةً منفتحةً على الآراء الأخرى، تحديد الهدف يعمل على تحفيز الموظفين وتشجيعهم للعمل معاً لتحقيق هذا الهدف

• بناء وتعزيز الثقة

انعدام الثقة بين أعضاء الفريق يخلق بيئة عمل سلبية تؤثر على كفاءة العمل؛ وعليه يجب أن يسعى القائد لاتباع أساليب فعّالة لبناء الثقة بين أعضاء الفريق، وذلك من خلال الالتزام بالشفافية والمصادقية بالتعامل مع أعضاء الفريق، وإظهار الاهتمام بهم، وتشجيعهم على تبادل الخبرات .

الدراسات العلمية السابقة

أولاً: دراسة سامر عبد المجيد البشاشة ومحمد أحمد الحراشة، (3116)

هدف هذه الدراسة تحليل أثر خصائص فريق العمل في فعالية اتخاذ القرارات هدفت الي تحليل مدى الاختلاف في تصورات المبحوثين إزاء أثر خصائص فريق العمل في فعالية ،اتخاذ القرارات بصورة كلية مجمعة أو على انفراد تعزى إلى اختلاف العوامل الديمغرافية، وقد اعتمد الباحثان منيج البحث الوصفي التحليلي ،وقد وزعت الاستبانة علي عينه عشوائيه وسيطه من (460)فرد تشكل 25.5%من مجتمع الدراسة وتوصل الباحث الي وجود علاقة بين خصائص فرسق العمل وبين فاعلية اتخاذ القرارات فينا توصل الي وجود علاقة ذات دلالة احصائية بين خصائص فرق العمل وبين كلا من ابعاد فاعليه اتخاذ القرارات (تحديد المشكلة ،وضع البدائل ،تقييم البدائل ،اختيار البدائل ،والرقابه والمتابعة)كما اوصي الباحثان بالعمل علي خلق ثقافة تنظيمية ترسخ خصائص العمل كفريق في البيئه التنظيمية والارتقاء بهذه الخائص الي المستويات العليا المرغوب فيها.

ثانياً : دراسة أم الخير بنت إبراهيم حمد عبده،(2009)

هدفت الدراسه الي التعرف علي العلاقة بين تكوين فريق العمل وبين تحسين الاداء وتوصلت اتلباحثة عي حرص الافراد علي توظيف قدراتهم لتحسين الاداء في العمل ويساعدو بعضهم لانجاز مهام العمل الخاصه

بالادارة وكما تتبادل الافكار والاراء لتتطوير العمل ويغلب علي اداء الافراد الدافعيه للعمل دون تدخل من الادارة كما توصي باحثه بضرورة توجيهه الاهتمام لتكوين فرق العمل والتي اثبتت فاعليتها في علاج الكثير من المشكلات في العمل ،بالاضافة الي تشجيع الابداع من قبل الافراد في فريق العمل وتحفيزهم علي الابتكار ويمنحهم قدرا من الاستقلالية في تنفيذ الاعمال الموكلة اليهم.

المنهجية وطريقة البحث

ادارة الفريق :-

هناك اسس وقواعد هامة يجب ان تتوفر في ادارة عمل اي مشروع او شركة ، بحيث يجب ان تتميز هذه الادارة بالخبرة والتخصص في مجال العمل ، كما ان قيادة العمل هي المسئول الاول عن نجاح العمل لانها هي التي تقود الفريق الي تحقيق الانجاز والتميز في العمل ، يجب علي قيادة العمل في المشروع او الشركة ان تحدد الخطط التي يسير عليها العمل ويطور هذه الخطط لتلاءم طبيعة العمل في المشروع او المؤسسة.

هيكل الفريق :-

تشكل ادارة العمل الفريق المناسب معها في ادارة المشروع من خلال اختيار الكفاءات المناسبة، وتنظيم اختيار اعضاء العمل، التعرف علي كل عضو في المشروع ومدى خبرته ، كذلك اعطاء فريق العمل معك فرصة للتعرف علي بعضهم واعطاءهم التعليمات اللازمة والقواعد الاساسية في العمل وترك تطبيق ذلك لهم بعد وضع كل عضو في المكان المناسب له .

مراحل تطور الفريق :-

يتشكل فريق العمل عادة من أعضاء قد لا يعرفون بعضهم بعضاً، وبالتالي فإن فريق العمل يتكون من أناس مختلفين، وربما من دوائر وأقسام وهيئات مختلفة، وبالتالي قد يحتاج أعضاء الفريق إلى بعض الوقت (القليل أو الكثير حسب الظروف) للبدء بالمهمة الموكلة إليهم

• . مرحلة التشكيل: Forming

تتميز المرحلة الأولى بالكثير من الغموض حول تشكيلة الفريق، ومن هم أعضاؤه، وتتم في هذه المرحلة المحاولات الأولى لاختيار الأعضاء لبعضهم البعض ومحاولة التعرف عن كثب على بعضهم البعض، وتعتبر هذه المرحلة بمثابة مرحلة جس النبط والتعرف إلى تشكيلة الفريق والتعرف إلى الهدف من تكوين الفريق، وغاية الإدارة من وراء جمع هؤلاء الناس في فريق واحد.

• مرحلة النزاع: Storming

تتميز هذه المرحلة بمحاولة فرض أعراف معينة للفريق وطريقة عمله، وفي هذه المرحلة يحاول أعضاء الفريق أو بعضهم إثبات أنفسهم، وربما حاول بعضهم فرض أعراف معينة.

• مرحلة الإستقرار: Norming

بعد إنتهاء النزاع، أو معظمه تبدأ فترة الإستقرار؛ حيث يتم الإتفاق على الأعراف والقوانين المتعلقة بالفريق (الإجتماعات – طريقة أخذ القرارات – الجدولة الزمنية- وغير ذلك)، وفي فرق العمل الناضجة يكون هذا الاختيار نتيجة لمرحلة من تبادل الأفكار وتلاحقها، وبالتالي قد يُختار القائد الأمثل للفريق.

• مرحلة الأداء: Performing

هي المرحلة الأهم؛ إذ أنها تعني حسن إنجاز المهمة الموكلة على عاتق الفريق، فبعد الإستقرار يتفرغ أعضاء الفريق للمهمة الموكلة لهم، ويتم تبادل الأفكار والخبرات حول السبيل الأمثل للإنجاز احتياجات الفريق :-

- 1- الالتزام بأوامر القائد
- 2- التواصل الفعال
- 3- تحمل المسؤولية
- 4- الاحترام المتبادل
- 5- الاهداف الواضحة
- 6- الجدية
- 7- المرونة
- 8- التفكير الايجابي

النتائج

ان تحقيق مقومات فريق العمل الناجح يؤدي إلى نتائج إيجابية عديدة، تحسن من كفاءة العمل وتوفر الوقت والجهد على أعضاء الفريق وتعمل على تحفيزهم ونشر الثقة بينهم وتؤدي الي النجاح علي قيادة المشروع ،القيادة الناجحة لا تقارن نفسها مع الآخرين بل القائد الناجح يقارن نفسه بنفسه ومع إنجازاته السابقة وإمكاناته المستقبلية، يمكنك أن تصبح قائدا متميزا أكثر من خلال وضع معايير لنفسك أعلى وأعلى باستمرار ومن ثم القيام بكل ما هو ممكن للوفاء بهذه المعايير. كلما زادت كفاءتك في الحصول على النتائج التي تم تعيينك فيها، زادت الفرص التي ستحصل عليها للحصول على النتائج من خلال الآخرين. كما أن قدرتك على تشكيل فريق ثم قيادة هذا الفريق إلى الأداء العالي ستتمكنك من تسريع عملك وتحقيق أهدافك بشكل أسرع من أي وقت مضى.

المراجع :

1- مدحت ابو النصر (2012) فرق العمل الناجحة ،المجموعة العربية للتدريب والنشر ،القاهرة

،مصر ،الطبعة الاولى

2- How would you define teamwork?",www.quora.com

,retrieved"edited 20-12-2019

3- Teams and teamwork",www.encyclopedia.com edited20-12-

2019retrieved

https:\\www.indeed.com\\career-advice-resumes\\cover- -4

letters\\leadership-skills

https:\\www.firbes.com\\sites\\deeppatel\\2017\\3\\22\\11-powerful- -5

traits-of-successful-leaders

-6 محمد الصيرفي 2009 بناء فرق العمل. مؤسسه حورس الدولية للنشر , الاسكندرية مصر