

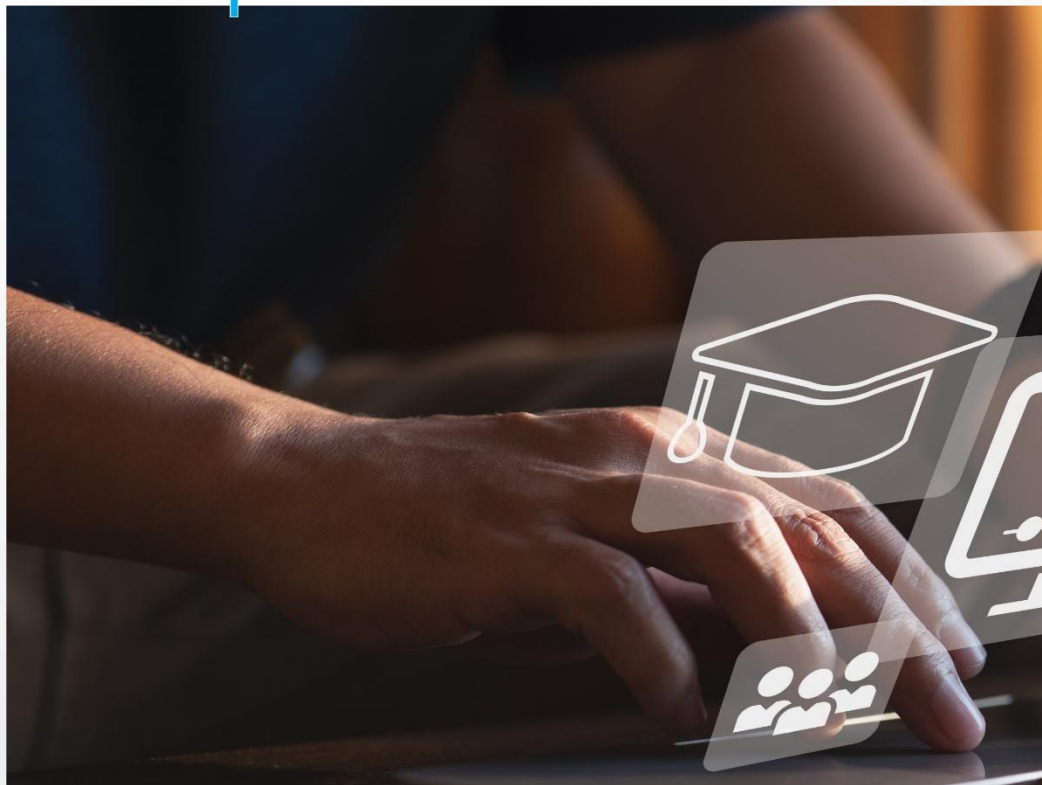
التكليف الثالث لمساق مهارات بحثية 1

إعداد :
الباحثة رزان عوني وديان



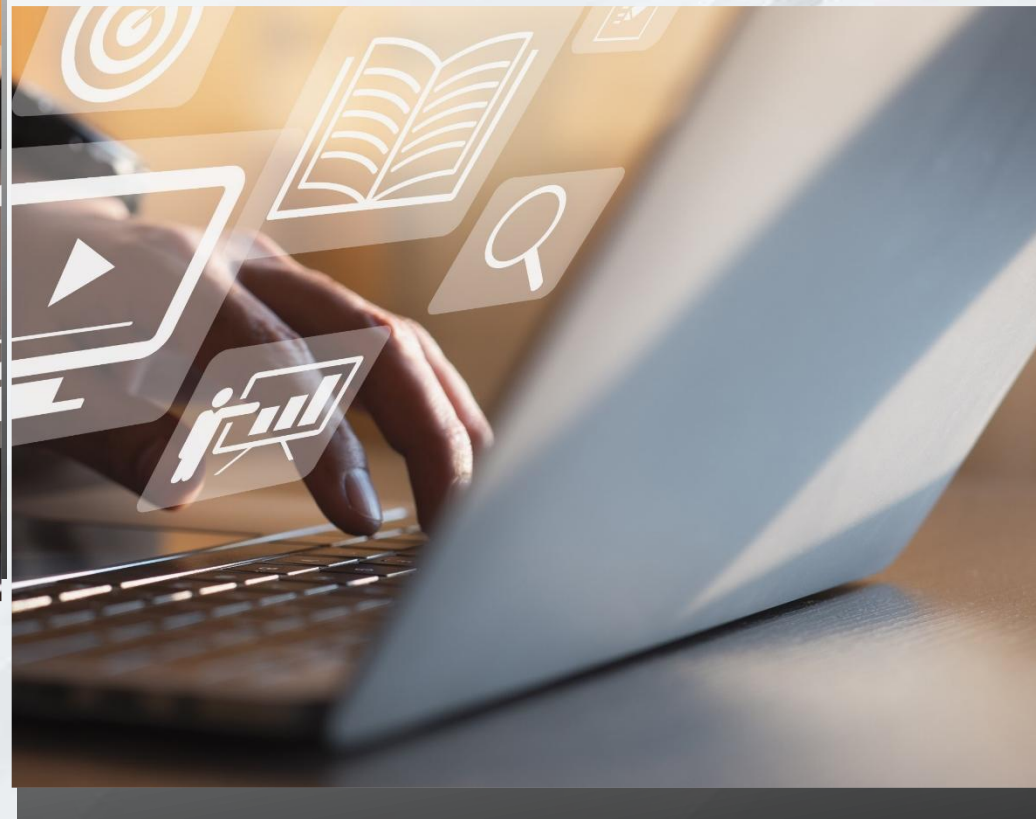
مهارات بحثية 1

إعداد
الباحثة / رزان عوني وديان



عرض بحث علمي وتوضيح لأهداف البحث وأهميته،
وكذلك المنهج العلمي الذي اعتمد عليه الباحث في اجراء دراسته

التكليف الثاني



البحث العلمي الذي سيتم تناوله في هذا التكليف :

* أثر الاتصالات الإدارية في تحقيق فاعلية القرارات الإدارية *

أهداف الدراسة

تسعى الدراسة إلى تحقيق الأهداف التالية:

- 1- التعرف على طبيعة الاتصالات الإدارية المستخدمة في وزارة العدل الكويتية من وجهة نظر العاملين في الإدارة من خلال معرفة أنماط ووسائل ومهارات الاتصالات الإدارية.
- 2- التعرف على خصائص المعلومات المتوفرة والناجمة عن الاتصالات الإدارية في وزارة العدل الكويتية من حيث : توقيت الحصول على المعلومات ودقتها وشموليتها ووضوحها ومرونتها وسهولة الحصول عليها .
- 3- التعرف على أثر فاعلية الاتصالات الإدارية وخصائص المعلومات الناتجة عنها في تحقيق فاعلية القرارات الإدارية في وزارة العدل الكويتية .
- 4- الخروج بمقترحات وتوصيات تسهم في فهم وإثراء الاتصالات الإدارية بأنواعها في وزارة العدل وتوجيهها نحو توفير معلومات تساهم في اتخاذ قرارات إدارية ناجحة.

أهمية الدراسة

تبرز أهمية الدراسة من خلال الاعتبارات الآتية:

١. معالجة الدراسة موضوع الاتصالات الإدارية وأثرها في فاعلية القرارات الإدارية وما لذلك من خطورة في توفير المعلومات والبيانات الضرورية لتسيير العمل للمساهمة في اتخاذ قرارات موضوعية وناجحة.
٢. يمثل الاتصال الإداري النظام الذي تتدفق من خلاله المعلومات اللازمة لتحسين بيئة العمل وتوفير أجواء فاعلة للعاملين لممارسة العمل ببسر وتفاعل .
٣. الاتصالات الفاعلة في المنظمة تساهم في تشجيع التفاعل بين العاملين والقيادة ونشر ثقافة الحوار بين جميع الأطراف ذات العلاقة داخل بالمنظمة.

منهج البحث:

تم استخدام المنهج الوصفي والتحليلي لمتغيرات الدراسة، وذلك بتحليل البيانات والكشف عن طبيعة العلاقات القائمة بين متغيرات الدراسة، وذلك لملاءمته لأهداف الدراسة الحالية، واستُخدمت الاستبانة وسيلة لجمع البيانات.

أسلوب المنهج الوصفي: الاستبيان

اعتماداً على أنموذج الدراسة فقد تم اعتماد نوعين من البيانات، النوع الأول البيانات الثانوية وهي مراجعة أدبيات الدراسات الواردة في الكتب ذات العلاقة، وكذلك الدراسات السابقة التي ساعدت الباحث في تحديد متغيرات الدراسة، أما النوع الثاني من البيانات فهي البيانات الأولية التي تم اعتمادها لإعداد أداة الدراسة وهي الاستبانة لقياس متغيرات الدراسة من خلال أسئلة محكمة من ذوي الاختصاص، حيث تمت مراجعة الأدبيات والدراسات العربية والأجنبية المتعلقة بموضوع الدراسة، للاستفادة منها في إعداد الإطار النظري المتعلق بالاتصالات الإدارية واتخاذ القرارات، والتعرف على أهم المؤشرات والمقاييس المستخدمة في تقييم الاتصالات الإدارية واتخاذ القرارات الإدارية، ليتم الاستفادة منها في إعداد استبانة الدراسة.

وصف استمارة استطلاع الرأي:

قام الباحث بتصميم استبانة بغرض جمع البيانات اللازمة ، حيث تكونت الاستبانة من جزأين:

الجزء الأول: وتضمن العوامل الديموغرافية (الجنس والعمر وسنوات الخبرة والمؤهل العلمي للمستجيب).

- الجزء الثاني: وتضمن فقرات الاستبانة التي بلغت (35) فقرة، موزعةً على المجالات التالية:

1- المجال الأول : أنماط الاتصالات الإدارية وتكون من :

* الاتصالات الصاعدة: وتضمن هذا الجزء ثلاثة أسئلة من (1-3) .

* الاتصالات الهابطة: وتضمن هذا الجزء ثلاثة أسئلة من (4-6) .

* الاتصالات الأفقية: وتضمن هذا الجزء ثلاثة أسئلة من (7-9) .

2- المجال الثاني : وسائل الاتصالات الإدارية وتكون من :

* وسائل الاتصالات الإدارية المكتوبة : وتضمن هذا الجزء ثلاثة أسئلة من (10-12) .

* وسائل الاتصالات الإدارية الشفوية : وتضمن هذا الجزء ثلاثة أسئلة من (13-15) .

* وسائل الاتصالات الإدارية الإلكترونية : وتضمن هذا الجزء ثلاثة أسئلة من (15-17) .

وصف استمارة استطلاع الرأي:

- 3- المجال الثالث : مهارات الاتصالات الإدارية (الكتابة، والتحدث، والقراءة، والانصات):
وتضمن هذه المجال أربعة أسئلة من (19-22) .
- 4- خصائص المعلومات (التوقيت المناسب، والدقة، والشمولية، والوضوح، وسهولة الحصول عليها):
وتضمن هذا المجال خمسة أسئلة من (23-27) .
- 5- المجال الخامس : خصائص القرارات الإدارية وتكون من:
* توقيت اتخاذ القرار: وتضمن هذا الجزء سؤالين (28-29) .
* سهولة تنفيذ القرار: وتضمن هذا الجزء سؤالين (30-31).
• قبول القرار من المعنيين : وتضمن هذا الجزء ثلاثة أسئلة من (32-35) .

* تم الاعتماد على التدرج الخماسي في تحويل إجابات العينة على جميع فقرات أداة الدراسة
وأعطى لكل فقرة من فقرات الاستبانة وزن متدرج مستند على مقياس ليكرت الخماسي (Likert Scale)
بحيث تأخذ الإجابة " موافق جداً " (٥) درجات، والإجابة " موافق " تأخذ (٤) درجات، والإجابة " محايد " تأخذ (٣)
درجات، والإجابة " غير موافق " تأخذ (٢) درجة، والإجابة " غير موافق أبداً " تأخذ درجة واحدة.

قائمة المراجع:

العنزي، محمد عبد الله . (2010) . أثر الاتصالات الإدارية في تحقيق فاعلية القرارات الإدارية. جامعة الشرق الأوسط.



Thank You