



جامعة الجميع الذكية
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

Everyone's Smart University

Assignment 1(Spring 2021)

Student Name	عبدالله عمر عبيد بانقيطه	اسم الطالب
Students I.D	2021200161	الرقم الجامعي

Section

Master

Date

Thursday

18 / 02 / 2021.

Course Code

(PMG506)

Advanced Project Management

Instructions:

- ☐ يغلق الواجب يوم الإثنين ١ مارس في تمام الساعة ٩ مساءً.
- ☐ الواجب سؤال واحد مقالي من ٤ درجات.
- ☐ الإجابة متاحة باللغة الإنجليزية أو اللغة العربية مع مراعاة أن تكون المصطلحات العلمية تكون باللغة الانجليزية.
- ☐ يرجى ضرورة التحويل إلى صيغة pdf بعد الانتهاء من الواجب ورفع على المودل.

Instructor's Name:

Eng. Amaal Aburumman

Assignment (1)

You are employed as a supervisor at the local mail distribution center. The center wishes to develop a new staff recruitment and selection process, to be implemented within the next three months. You have been assigned the responsibility of project manager.

Your Task

Explain (130 to 150 words) how you as the project manager should plan, manage, and control communication, with the team members to achieve deliverables. Give reasons.

Best of luck..

الواجب الاول

تم توظيفك كموظف كمشرف في مركز توزيع البريد. يرغب المركز في تطوير عملية تعيين واختيار موظفين جدد ، ليتم تنفيذها في غضون الأشهر الثلاثة المقبلة. وقد تم تكليفك بمسؤولية **مدير المشروع**.

مهمتك هي:

- اشرح (من 130 إلى 150 كلمة) كيف يجب عليك كمدير للمشروع أن تخطط وتدير وتتحكم في التواصل مع أعضاء الفريق لتحقيق الإنجازات. اعط اسبابا.

....مع تمنياتي بالتوفيق

أولا يجب علينا إن ندير اتصالات المشروع لكي نضمن الوقت، التخطيط، المراقبة والتخلص النهائي من معلومات المشروع وان أتواصل مع أعضاء الفريق.

في التخطيط نحدد عدد الأشخاص المرتبطين بالمشروع والذي يتم التواصل معهم وتحديد طريقه التواصل الرسمية سواء بالإيميل ومواعيد الاجتماعات والأشخاص المرتبطين بالحضور ومواعيد إرسال واستقبال المعلومات والتحديثات.

جمع معلومات المشروع والتصرف بشكل نهائي وفقا لخطه أداره الاتصالات.

يتم التحكم في الاتصالات طول دوره حياه المشروع لضمان تلبية احتياجات المعلومات لأصحاب المصلحة في المشروع.

في عمليه أداره اتصالات المشروع يجب التخطيط للاتصال وتوزيع المعلومات وتقارير الأداء و الإغلاق الإداري.

ومهم جدا تطوير البيئة التحتية للاتصالات لأنها أساس لنقل المعلومات بشكل فعال.

يمكن أن يكون الصراع جيد بسبب الأفكار الجديدة وغيرها ويجب أن يكون الصراع مرتبط بالمهام ليحسن الأداء وليس بالعاطفة التي تضعفه.

يفضل استخدام الصراع الوظيفي لأنه يدعم أهداف المجموعة ويحسن الأداء.

أما إذا وجد صراع مختل يوجد له أربع استراتيجيات لحله التوسط في الصراع والتحكيم فيه والسيطرة عليه والقبول به أو القضاء عليه.