



جامعة الجميع الذكية
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

Student Name Shahad sharaf

اسم الطالب شهد شرف

Students I.D 2021203175

الرقم الجامعي

Section

Date

Course Code

Bachelor

18 / 02 / 2021

PMG101

PROJECT MANAGEMENT

Instructions:

أكتب في حدود صفحة واحدة الى صفحتين كحد اقصى كاجابه للتكليف (assignment)ويمكنك الكتابة باللغة الإنجليزية او باللغة العربية وفي هذه الحالة اكتب المصطلحات الرئيسية بالانجليزية بين قوسين وبعد الانتهاء حول الملف الى pdf وارفعه على Moodle. سيكون هذا التكليف من 4 درجات وسيتم اغلاق هذا التكليف يوم الاثنين 1 مارس 2021 الساعة 9 مساء بتوقيت السعودية (اي انه لن تكون قادر على تسليم هذا التكليف بعد هذا الوقت). وبالتوفيق لكم طلابي الأعزاء.

Instructor's Name: Dr. Walaa Mohamed

Question:

Al Baraka Construction Company will start a project to create a residential compound in a new city:

1. Put phases of project management and activities that will be done inside each phase from your point of view.
2. You are required to identify all the internal and external stakeholders of this project from your point of view.

السؤال باللغة العربية:

ستقوم شركة البركة للإنشاءات ببدء مشروع لعمل مجمع سكني بمدينة جديدة:

- 1- ضع مراحل إدارة المشروع والأنشطة التي ستكون داخل كل مرحلة من وجهة نظرك.
- 2- وحدد كل أصحاب المصالح الخارجيين والداخليين في هذا المشروع من وجهه نظرك.

الإجابة:

1-مراحل المشروع:

1- البداية:

تشكيل فريق وعمل علاقات مع الزبائن ،بدا خطت المشروع و التعرف على البيئة المحيطة و انشاء دفتر عمل المشروع.

2-التخطيط :

تحديد الجدوى و تقسيم المشروع الى مهام و تقدير المصادر و عمل جدول زمني و تخطيط الموازنه و تطوير المهمة الرئيسيه للمشروع و عمل خطة مشروع رئيسيه.

3-التنفيذ :

تنفيذ خطة المشروع الرئيسيه و مراقبة التقدم في خطة المشروع الرئيسيه و ادارة التغير في خطة المشروع الرئيسيه و عمل اتصالات ضمن مراحل المشروع.

4-انهاء المشروع :

انهاء المشروع و عمل ملخص للمشاريع القادمه و انهاء العقد مع الزبائن.

2-اصحاب المصلحه:

1- مدير المشروع: وهو الشخص المسئول عن إدارة المشروع.

2- العميل/ المستخدم: وهو مستخدم منتج المشروع سواء كان شخصاً أم منظمة.

3- الشركة المنفذة: وهو الكيان الذي يضطلع موظفوه بالدور الأكبر في أداء عمل المشروع.

4- أعضاء فريق المشروع: وهم أعضاء فريق المشروع المضطلعين بأدوار مباشرة في أنشطة إدارة المشروع.

5- الراعي: وهو الموفر للموارد المالية والنقدية والعينية: شخصاً كان أم منظمة.

6- المؤثرون: أشخاص أو جماعات لا صلة مباشرة لهم باقتناء منتج المشروع أو استخدامه، إلا أن موضع فرد ما ضمن منظمة العمل أو الشركة المنفذة يتيح لهم التأثير على مسار المشروع إيجاباً أو سلبياً.

- 7- مكتب إدارة المشروع: من شأن مكتب إدارة المشروع إن وجد ضمن الشركة المنفذة أن يكون من أصحاب المصالح إذا كان له مسؤولية مباشرة أو غير مباشرة عن إخراج المشروع إلى حيز الوجود.
 - 8- المالكين والمستثمرين الداخليين والخارجيين.
- ويجب على مدير المشروع السيطرة على توقعات أصحاب المصالح في المشروع وتحقيق التوازن في تحقيق أهدافهم المتعارضة والمتباينة.