



جامعة الجميع الذكية
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

Everyone's Smart University

Assignment 1(Spring 2021)

Student اسم الطالب غولان
Nameصالح السليمانى
Students I.D2021203206..... الرقم الجامعي
.....

Section

Bachelor

Date

18 / 02 / 2021

Course Code

PMG101

PROJECT MANAGEMENT

Instructions:

أكتب في حدود صفحة واحدة الى صفحتين كحد اقصى كاجابه للتكليف (assignment) ويمكنك الكتابة باللغة الإنجليزية او باللغة العربية وفى هذه الحالة اكتب المصطلحات الرئيسية بالانجليزية بين قوسين وبعد الانتهاء حول الملف الى pdf وارفعه على Moodle. سيكون هذا التكليف من ٤ درجات وسيتم اغلاق هذا التكليف يوم الاثنين ١ مارس ٢٠٢١ الساعة ٩ مساءً بتوقيت السعودية (اي انه لن تكون قادر على تسليم هذا التكليف بعد هذا الوقت). وبالتوفيق لكم طلابى الأعزاء.

Instructor's Name: Dr. Walaa Mohamed

Question:

Al Baraka Construction Company will start a project to create a residential compound in a new city:

- 1- Put phases of project management and activities that will be done inside each phase from your point of view.
- 2- You are required to identify all the internal and external stakeholders of this project from your point of view.

السؤال باللغة العربية:

ستقوم شركة البركة للإنشاءات ببدء مشروع لعمل مجمع سكني بمدينة جديدة:

- ١ - ضع مراحل إدارة المشروع والأنشطة التي ستكون داخل كل مرحلة من وجهة نظرك.
- ٢ - وحدد كل أصحاب المصالح الخارجيين والداخليين في هذا المشروع من وجهه نظرك.

الإجابة:

مرحلة البدء: هي بداية المشروع وفي هذه المرحلة يتم استكشاف فكرة المشروع وتفصيلها والهدف من هذه المرحلة هو دراسة جدوى المشروع وبالإضافة الى ذلك تتخذ قرارات بشأن الجهة التي ستنفذ المشروع واي الطرفي او الأطراف سيشارك فيه وما إذا كان المشروع يتمتع بقاعدة دعم كافية بين المعنيين.

مرحلة التعريف: في هذه المرحلة يتم تحديد المتطلبات المقترنة نتيجة مشروع بوضوح قدر الإمكان وهذا ينطوي على تحديد التوقعات التي لدى جميع الأطراف المعنية فيما يتعلق بنتيجة المشروع.

مرحلة التصميم: يمكن استخدام قائمه المتطلبات التي تم تطويرها في مرحلة التعريف لجعل خيارات التصميم وفي هذه المرحلة يتم وضع تصميم او أكثر والذي يمكن معه على ما يبدو تحقيق نتيجة المشروع ويستخدم المشرفون على المشروع هذا التصميم لاختيار التصميم النهائي الذي سيتم إنتاجه في المشروع. (بمجرد اختيار التصميم لا يمكن تغييره في مرحلة لاحقة من المشروع)

مرحلة التطوير: وخلال مرحلة التطوير يتم ترتيب كل ما يلزم لتنفيذ المشروع يتم احضار الموردين المحتملين او المقاولين من الباطن ويتم وضع جدول زمني ويتم طلب المواد والأدوات ويتم إعطاء التعليمات للموظفين وما الى ذلك اكتمال مرحلة التطوير عندما يكون التنفيذ جاهز للبدء ويجب ان تكون جميع الوسائل واضحة بالنسبة للأطراف التي ستنفذ العملية.

مرحلة التنفيذ: يتبلور المشروع خلال مرحلة التنفيذ وتشمل هذه المرحلة بناء نتيجة المشروع الفعلية يشغل المبرمجين مع الترميز ويشترك المصممين في تطويره مواد الرسوم البيانية والمقاولين بناء وإعادة التنظيم الفعلي يحدث هو اثناء هذا الطور يصبح المشروع مرئياً للغرباء مرحلة التنفيذ هي مرحلة التنفيذ.

مرحلة المتابعة: خلال هذه المرحلة يتم ترتيب كل شيء ضروري لتحقيق المشروع الى انجاز ناجح ومن أمثله الأنشطة في مرحلة المتابعة كتابة الكتيبات وتوفير التوجيه والتدريب للمستعملين وانشاء مكتب للمساعدة والحفاظ على النتيجة وتقييم تقرير المشروع وعقد حفلة للاحتفال بالنتيجة التي تحققت ونقل الفريق إلى المديرين وتفكيك فريق المشروع.

(The startup stage/Definition stage/Design phase/The development stage/Implementation phase/Follow up phase)

تحديد أصحاب المصلحة: تحديد كل من يشارك في المشروع او يتأثر به وتحديد أفضل الطرق لإدارة العلاق معهم.

تخطيط إدارة أصحاب المصلحة: تحديد الاستراتيجيات لإشراك أصحاب المصلحة بشكل فعال.

إدارة مشاركة أصحاب المصلحة: التواصل والعمل مع أصحاب المصلحة في المشروع لتلبية احتياجاتهم وتوقعاتهم وحل المشكلات وتعزيز المشاركة في قرارات وأنشطة المشروع.

السيطرة على مشاركة أصحاب المصلحة: مراقبة العلاقات مع أصحاب المصلحة وتعديل الخطط والاستراتيجيات لأشراك أصحاب المصلحة حسب الحاجة.

داخلياً أصحاب المصلحة في المشروع بشكل عام داعي المشروع وفريق المشروع وموظفي الدعم والموظفين والعملاء الداخليين للمشروع يشمل أصحاب المصلحة الداخليون الآخرون الإدارة العليا والمديرين الوظيفيين الآخرين ومديري المشاريع.

خارجياً: يشمل أصحاب المصلحة في المشروع عملاء المشروع إذا كانوا خارج المنظمة والمنافسين والموردين والمجموعات الخارجية الآخرة التي يحتمل ان تشارك في المشروع او تتأثر به مثل المسؤولين الحكوميين والمواطنين المعنيين.

اهمية إدارة أصحاب المصلحة في المشروع:

١ / إدارة أصحاب المصلحة مهمة جداً لنجاح المشروع.

٢ / الغرض من إدارة أصحاب المصلحة في المشروع هو تحديد جميع الأشخاص او المنظمات المتأثرة بالمشروع وتحليل توقعات أصحاب المصلحة وشراك أصحاب المصلحة بشكل فعال.