



Everyone's Smart University

Project (Spring 2021)

Student Name	وليد سعود الرشيدى	اسم الطالب
Students I.D	2021200087	الرقم الجامعي

Advanced Project Management

المقدمة

- بناء مشروع سكني متعدد الوحدات متكامل الخدمات والمرافق ومهمتي هي التخطيط للمهام بحيث يتم البدء والأغلاق بشكل سلس وسريع.
- التخطيط .
- لابد من التخطيط بحذر وتحديد نطاق المشروع ليتم التخطيط بشكل مناسب لابد من معرفة أصحاب المصلحة ومعايير الجودة ونوعية العمل ومن هم فرق العمل لعدم التداخل وبالتالي تأخير المشروع
- لتخطيط أهمية قصوى لأي جزئية من المشروع سواء معايير الجودة او تحديد التكاليف والتنفيذ و خطة الاتصالات وخطة المشتريات

اهداف البحث

تعرف أعمال المقاولات نموًا مربحًا مع تقليل التكلفة بالنسبة للعميل وتطوير الوصول إلى العملاء وتوفير تجربة فريدة للعملاء. لقد أصبح من الضروري جدًا بالنسبة الحرص على التخطيط الناجح وذلك لحفظ مدخرات الفرد أو الشركات .

1- تقليل تكاليف

تهدف الشركات إلى تقليل التكاليف المتكبدة لتحسين إيراداتها. يمكن أن تساعد أتمتة أعمال التخطيط في تقليل التكلفة بشكل كبير

2- تطوير الشركات

مع تخطيط ناجح متممة ، يمكن تحقيق تطوير الأعمال بسهولة. التواصل المباشر بين الشركة والعميل ، يمكن من فهم مالك المشروع أكثر لتخطيط أفضل

3- توفير تجربة فريدة للعملاء

توفير تجربة فريدة وسلسة للعملاء تعتبر من اهم اهداف التخطيط الناجح لأنجاح المشروع

4- زيادة عدد العملاء المخلصين

العملاء هم جوهر جميع استراتيجيات العمل. لذلك ، فإن ضمان تجربة العملاء الرائعة له أهمية قصوى لنمو الأعمال. أنت بحاجة إلى مقابلة عملائك حيث يقضون وقتهم. وذلك لتسجيل جميع الملاحظات والاستفادة منها بالتخطيط او بالدروس المستفادة

5- التخطيط للمخاطر المعروفة ومخاطر الطوارئ سريع الاستجابة

مع التنفيذ يبدأ جدول المخاطر المسجلة فلا بد من تخطيط ممتاز لتخطي هذه الصعاب من قبول او تجنب او تحويل ولكن يوجد مخاطر خارجة عن الإرادة او غير معلومة ولكن التخطيط يحسب حساب الاستجابة السريعة وذلك للحفاظ على توازن المشروع

الدراسات العلمية السابقة

يرجع نجاح أي مشروع إلى الإدارة الفعالة في جميع مراحله، حيث يتكون المشروع من مراحل مختلفة (البداية، التخطيط، التنفيذ، التحكم والمتابعة، التقييم وانتهاء المشروع). تعتبر مرحلة التخطيط من أهم مراحل المشروع لأن تخطيط المشروع وتصميمه بدقة يؤدي إلى تنفيذه بأعلى جودة ودقة ممكنة.

حيث لا يدرك الكثير من الأشخاص مدى أهمية مرحلة التخطيط ودورها الأساسي في نجاح المشروع وفعاليتها، خصوصاً أن مرحلة التخطيط تعتبر الأساس الذي يتركز عليه جميع مراحل المشروع. كما أن تنفيذها على أكمل وجه يساهم بشكل مباشر إلى نجاح مرحلة التنفيذ والمتابعة والتقييم.

مراحل دورة التخطيط

المرحلة الأولى: تحليل الفرص

أحدى أهم الأساليب وطرق التحليل المستخدمة لتحليل الفرص هي:

تحليل: (SWOT)

يطلق عليه التحليل الرباعي أو التحليل الاستراتيجي وهي عملية تقوم على تحليل المشروع عبر اجراء دراسات لتحديد العوامل والمتغيرات والقوى والظروف المؤثرة على أداء المشروع، من خلال قياس نقاط القوة – Strength، نقاط الضعف Weakness – وتحديد الفرص Opportunities – والتهديدات Threats –

تعتبر كلمة (SWOT) اختصاراً لأول حرف من كل كلمة.

تحليل المخاطر:

تحليل وتحديد المخاطر ونقاط الضعف التي قد تطرأ على المشروع (المنظمة). وغالباً ما يتم قياس المخاطر استناداً لمدى تأثيرها على القرارات المالية. كما تتم العملية باستخدام الوسائل والأدوات الإحصائية منها الانحراف المعياري ومعامل الانحراف وبيتا.

فهم الضغوطات والحاجة للتغيير:

محاولة فهم واستيعاب الضغوطات التي قد تصدر على شكل مطالبات من أصحاب القرار والجهات المعنية على هيئة تغييرات في المشروع ونطاقه أو تلك الناتجة من البيئة المحيطة. بما يتطلب أن يكون هناك فهماً وتوقعاً لهذه الحاجات والمتطلبات وسرعة الاستجابة لها، بما يقلل من حدتها وتأثيرها على التكلفة الاجمالية والحد من حصول التغييرات الناجمة بسبب تغيرات قانونية (سياسية) أو أحداثاً غير متوقعة، أو تلك الناتجة عن التطور الكبير في التقنيات التكنولوجية.

يمكن تقليل من حجم التغيرات عبر تبني طرقاً جديدة، تتمثل في استخدام أدوات إبداعية لمعرفة النقاط التي تتطلب اجراء تحسينات وتطويرات عليها.

المرحلة الثانية: تحديد الهدف العام

بعد مرحلة تحليل الفرص والمخاطر وفهم التغيير، تأتي مرحلة تحديد الهدف من عملية التخطيط بحيث يكون دقيقاً وواضحاً ويركز على جميع جوانب المشروع بما يساهم في تقليل المخاطر المحتملة. يجب أن يتميز الهدف بإمكانية صياغته في جملة واحدة؛ بما يعكس أن الهدف الذي تود تحقيقه واضحاً تماماً بحيث يسهل التعبير عنه بجملة واحدة فقط.

كما يمكن تحديد الهدف باستخدام بيان الرؤية أو بيان المهام (الرسالة) وهو جملة أو فقرة قصيرة تستخدم لبيان سبب تأسيس منظمة أو مؤسسة ما، عبر استخدام كلمات بسيطة موجزة. أما بيان الرؤية فهو اعلان لمجموعة الأهداف الخاصة بالمؤسسة وغالباً ما تركز على الجانب الاقتصادي.

لتوضيح الأمر أكثر، على سبيل المثال بيان الرؤية لمنظمة تهتم بتقديم أدوات لتحسين الأداء الذهني عند عملاءها: " اثراء جودة حياة العملاء من خلال توفير الأدوات التي تساعد على التفكير بطريقة أكثر فعالية وابداعية."

تساعد الأسئلة التالية على تحديد الأهداف بيسر:

ماذا أريد أن أحقق في المستقبل؟

ما الفائدة والقيمة الإضافية المقدمة للزبائن؟

ما حجم العوائد التي أسعى لها؟

ما هي معايير اللازمة لتحقيق الأهداف؟

ما هي القيم التي أؤمن بها وما هي قيم المنظمة؟

مرحلة الثالثة: جمع الخيارات

يتم في هذه المرحلة تجميع كافة الخيارات وتحديد جميع الخيارات المراد تحقيقها وسبل العمل ذلك من خلال توليد كافة الخيارات الممكنة. مع مرور الوقت واستخدام العصف الذهني لتوليد المزيد من الخيارات، تصبح الخيارات المتاحة أكبر ويسهل اتخاذ قرار حول أية الخيارات هي الأنسب ومدى قابليتها للتطبيق أكثر وضوحًا.

ويمكن معرفة أفضل الخيارات من خلال مقارنتها مع خيارات أخرى بناء على معايير محددة.

المرحلة الرابعة: اختيار الخيار الأمثل

تقييم الخيارات المتوفرة وتقييم المخاطر وتقدير التكاليف للبدء بإعداد المخططات التفصيلية. يمكن اختيار الخيار الأمثل (الأنسب) من خلال تحليل مصفوفة القرارات وشجرة القرارات.

شجرة القرارات:

هي أداة تستخدم لاتخاذ القرارات عبر تخطيط رسماً مشابه بشكل الشجرة تتضمن القرارات والتبعات المتوقعة منها، ودرجة تنفيذ المخرجات النهائية والتكلفة الموارد.

مصفوفة القرارات:

هي قائمة تتضمن مجموعة من الصفوف والأعمدة تقوم على تحليل وتحديد وتقييم القرارات ودرجة أهميتها بناء على عوامل ومتغيرات محددة.

المرحلة الخامسة: المخططات التفصيلية

تتكون المخططات التفصيلية من جميع المتطلبات المراد تحقيقها والخيارات المتاحة للبدء بتنفيذها. وهي عملية يتم من خلالها استخدام أفضل الطرق وأكثرها فعالية لتنفيذ أهداف ومتطلبات المنظمة من حيث من وكيف وأين ولماذا وماذا طبيعة الأهداف المراد تحقيقها والتكلفة الاجمالية.

باستخدام مخطط جانث (وهو مخطط شريطي يوضح الجدول الزمني للمشروع) وتحليل/أسلوب المسار الحرج وهي أداة تستخدم لتسهيل وضع الجدول الزمني ومواعيد التسليم النهائية وتحديد أولويات المشروع والتخطيط للموارد وتخصيصها .

من الضروري كذلك أثناء عمليات التنفيذ اتباع آليات للتحكم والرقابة على الأداء من خلال اعداد التقارير الدورية وضمان ضبط الجودة والتحكم في التكاليف.

مميزات الخطة الفعالة:

الواقعية تعرض الوضع الحالي بأدق تفاصيله .

الشمول والتفصيل في جميع الأحداث والأنشطة المراد تحقيقها (من المسؤول عن تنفيذها، أية الأنشطة ذات أولوية، مواعيد التسليم النهائية)

مكونة من منهجيات وأساليب للتحكم في الانحرافات والأزمات في قد تحدث خلال عملية التنفيذ .

ادارة المخاطر واعداد خطة للطوارئ بما يحقق استجابة سريعة في حالات الكوارث أو التغييرات الغير متوقعة .

الأخذ بعين الاعتبار الترتيبات والأحداث الانتقالية – كيف تحافظ على سير العمل على أكمل وجه أثناء عملية التنفيذ؟

ذات هدف واضح.

الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة.

المرحلة السادسة: تقييم الخطة وأثرها

يتم في هذه المرحلة تقييم الخطة ومراجعتها للتأكد من جدارتها وقابليتها للتطبيق والتنفيذ على أرض الواقع. كما أن اعداد الخطط التفصيلية لا يعني أن المشروع قابلاً للتطبيق مالم يتم تقييم الخطة ودراستها ودراسة آثارها قبل

البداية بمرحلة التنفيذ الفعلي. تعطي هذه العملية فرصة للتقريب والبحث عن خيارات الأكثر فعالية ونجاحًا ومدى أهمية قبولها وتأثيرها على المشروع اجمالاً.

فيما يلي ذكر للتقنيات والآليات (الطرق) المساعدة في عملية تقييم الخطة:

تحليل التكلفة-الفائدة: أداة تحليل مالي تستخدم لتحديد فوائد المتوقعة في المشروع مقابل تكاليفه الاجمالية، وهي ذات أهمية في عملية اتخاذ القرارات المالية حول مدى جدوى المشروع اقتصاديًا.

تحليل المزايا والعيوب كمياً: هي طريقة بسيطة وجيدة لتقييم السلبيات والايجابيات المتعلقة بقرار ما. تتكون من جدول مكون من عمودين، عمود للمزايا وآخر للعيوب .

تحليل مجال القوى: وهي أداة تقدم رؤية شاملة لجميع القوى والعوامل الداعمة والمعيقة في خطة المشروع بما يساهم بمعرفة جميع الأحداث التي تتطلب اجراء تعديلات عليها لإنجاح الخطة على نحو أمثل .

تقدير التدفقات النقدية: يعتبر تقدير التدفقات النقدية ضروريًا للتخطيط للمشاريع التجارية والتسويقية. حيث يتم تقييم ودراسة التكاليف والعوائد المالية خلال وقتٍ زمني محدد .

قبعات التفكير الست: هي طريقة فعالة جدًا يتم من خلالها تحليل الخطة ودراستها منطقيًا وعقلانيًا وعاطفيًا وايجابيًا وسلبيًا وابداعيًا لقياس أثارها.

المرحلة السابعة: تنفيذ التغييرات

بعد الانتهاء من تقييم الخطة بشكل كامل تبدأ عملية تنفيذ الخطة ويجب أن تتضمن الخطة على عوامل التحكم والرقابة على آلية تنفيذها عند حصول تغيرات أو تعديلات عليها.

المرحلة الثامنة: اغلاق الخطة

في هذه المرحلة يتم اجراء تقييم نهائي وكتابة جميع الملاحظات حول المخرجات النهائية واستخلاص الدروس المستفادة خلال جميع مراحل اعداد الخطة وتنفيذها، وإعادة النظر في حال تطلب اجراء بعض التعديلات أو تحسينات عليها .

عند تنفيذ مشاريع مشابهة من المفيد جدًا اعداد مذكرة مساعدة بهدف التحسين المستمر على الأداء، بناءً على المشروع الحالي. تكون هذه المذكرة على شكل قائمة مكونة من جميع العناوين والنقاط الواجب مراعاتها أثناء عملية التخطيط.

المراجع :

• <https://www.naqila.com/posts/planning-cycle-for-successful-projects>