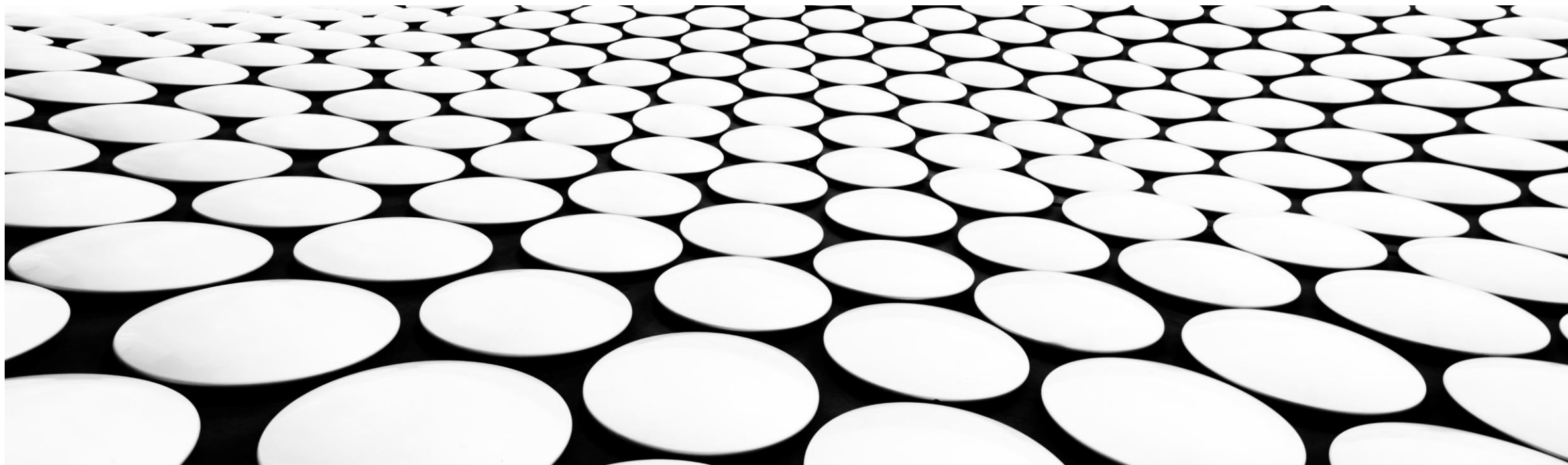


# مهارات بحثية 2

المهمة الرابعة

للباحثة رحاب آل نملآن



**المطلوب :توضيح طبيعة بيانات البحث وأداة جمع البيانات أو مصادر الحصول عليها**  
**عرض تصميم استمارة الاستبيان موضحا بها المحاور الرئيسية والعبارات التي تنتمي لها**  
**توضيح إذا ما كانت الاستمارة تتمتع بالثبات طبقا لما أثبته الباحث في ورقته البحثية ، مع ذكر وتوضيح أهم**  
**الاختبارات التي استخدمها الباحث لإثبات ذلك.**

وقع الإختيار  
على هذا  
البحث  
لإستكمال  
المطلوب :



المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم العالي  
جامعة الملك خالد  
عمادة الدراسات العليا  
كلية الأعمال  
قسم إدارة الأعمال

**دور الإدارة الاستراتيجية في تمكين العاملين بالإدارة العامة  
للتعليم بمنطقة عسير وفق رؤية ٢٠٣٠**

قدمت هذه الرسالة استكمالاً لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير تخصص إدارة الأعمال  
الأكاديمي

إعداد الباحثة

صالحة إبراهيم موسى عسيري

الرقم الجامعي: ٤٤٢٨١٤٤٥٥

إشراف

الدكتورة/ آسيا يعقوب الهادي عبد الخير

١٤٤٣هـ - ٢٠٢٢م



## طبيعة بيانات البحث

البحث يعتمد على البيانات الوصفية والتحليلية لفهم دور الإدارة الاستراتيجية في تمكين العاملين. البيانات تشمل:

- بيانات ديموغرافية: مثل الجنس، العمر، المستوى التعليمي، المسمى الوظيفي، وعدد سنوات الخبرة.
- بيانات وصفية: تتعلق بتطبيق الإدارة الاستراتيجية وأثرها على تمكين العاملين، مثل تحليل البيئة الداخلية والخارجية، صياغة الاستراتيجيات، تنفيذ الاستراتيجيات، والمتابعة والتقييم.

## أداة جمع البيانات

- الباحثة استخدمت الاستبانة الإلكترونية كأداة رئيسية لجمع البيانات، وذلك لعدة أسباب منها:
- سهولة الاستخدام: تتيح الوصول إلى عدد كبير من المشاركين بسهولة.
  - الاحترازات الصحية: تتماشى مع الإجراءات الاحترازية المطبقة في المملكة العربية السعودية.
  - الفعالية: تمكن من جمع بيانات دقيقة وموثوقة.

## مصادر الحصول على البيانات

- المصادر الأولية: تم جمع البيانات من العاملين في الإدارة العامة للتعليم بمنطقة عسير باستخدام الاستبانة الإلكترونية.

• المصادر الثانوية: شملت الكتب، المراجع ذات العلاقة، المقالات، التقارير، الدراسات السابقة، والمواقع

تصميم الإستبيان

القسم الثاني: بيانات الاستبيان

أرجو من منكم وضع علامة (✓) أمام كل عبارة تناسبكم

المحور الأول: الإدارة الاستراتيجية

| م                                                                                                   | البند                                                                                                      | المعايير          |           |       |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|-------|---------------------|
|                                                                                                     |                                                                                                            | موا<br>فق<br>بشدة | موا<br>فق | محايد | لا<br>أوافق<br>بشدة |
| أولاً: دور التحليل البيئي في تمكين العاملين بالإدارة العامة للتعليم بمنطقة عسير وفق رؤية ٢٠٣٠.      |                                                                                                            |                   |           |       |                     |
|                                                                                                     | تدرس الإدارة وتحلل عناصر البيئة الداخلية لتحديد نقاط القوة والضعف في الأداء.                               |                   |           |       |                     |
|                                                                                                     | تدرس الإدارة وتحلل عناصر البيئة الخارجية لتحديد الفرص والتحديات في الأداء.                                 |                   |           |       |                     |
|                                                                                                     | تضع الإدارة خططها واستراتيجياتها بناءً على نتائج التحليل البيئي.                                           |                   |           |       |                     |
|                                                                                                     | تصاغ الاستراتيجية بما يحقق التناسق بين إمكانيات الإدارة الداخلية والتغيرات الخارجية.                       |                   |           |       |                     |
|                                                                                                     | البيئة (الداخلية، الخارجية) للإدارة العامة للتعليم بمنطقة عسير ملائمة وتشجع على الإنجاز.                   |                   |           |       |                     |
|                                                                                                     | توفر الإدارة قاعدة بيانات فعالة وحديثة ترصد كل ماله علاقة بالعاملين بها، وبالخدمات التي تقدمها للمستفيدين. |                   |           |       |                     |
|                                                                                                     | يستعان بالعاملين ذوي الخبرة والتخصص من داخل الإدارة للمشاركة في عملية التحليل البيئي.                      |                   |           |       |                     |
| ثانياً: دور صياغة الاستراتيجية في تمكين العاملين بالإدارة العامة للتعليم بمنطقة عسير وفق رؤية ٢٠٣٠. |                                                                                                            |                   |           |       |                     |
|                                                                                                     | تحرص الإدارة على مشاركة العاملين في صياغة الاستراتيجية.                                                    |                   |           |       |                     |
|                                                                                                     | تصاغ الأهداف الاستراتيجية بما يراعي تحقيق النمو النفسي                                                     |                   |           |       |                     |

ملحق (٣): الصورة النهائية لاستبانة دور الإدارة الاستراتيجية في تمكين العاملين

بالإدارة العامة للتعليم بمنطقة عسير وفق رؤية ٢٠٣٠.

القسم الأول: البيانات الشخصية

|  |                  |                           |                                                 |
|--|------------------|---------------------------|-------------------------------------------------|
|  | الجنس            | ذكر                       | أنثى                                            |
|  | العمر            | أقل من ٣٠                 | من ٣٠ أقل من ٤٠<br>من ٤٠ فأكثر                  |
|  | المستوى التعليمي | ماجستير<br>بكالوريوس      | دبلوم عالي<br>دبلوم وسيط                        |
|  | المسمى الوظيفي   | مدير إدارة<br>مساعد إداري | مساعد مدير إدارة<br>موظف إداري                  |
|  | الخبرات الوظيفية | أقل من ٣ سنوات            | من ٣ سنوات إلى أقل من ٦ سنوات<br>من ٦ سنة فأكثر |

| م                                                                                                   | البند                                                                                                              | المعايير          |           |       |             |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|-------|-------------|---------------------|
|                                                                                                     |                                                                                                                    | موا<br>فق<br>بشدة | موا<br>فق | محايد | لا<br>أوافق | لا<br>أوافق<br>بشدة |
|                                                                                                     | والأداء المهني للعاملين.                                                                                           |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                     | رسالة الإدارة تشجع على تبني أسلوب الفريق والعمل الجماعي.                                                           |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                     | عند صياغة الأهداف العامة للإدارة تراعى الإمكانيات والموارد (المالية، البشرية، التقنية).                            |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                     | يتلقى العاملون دورات تدريبية في الإدارة ومبادئ التخطيط الاستراتيجي لتحسين مشاركتهم في صياغة الاستراتيجية.          |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                     | تهتم الإدارة في صياغة استراتيجيتها بتوفير بيئة عمل جاذبة تشجع العاملين على النمو والتحسين المستمر والتعليم الذاتي. |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                     | رسالة الإدارة مفهومة ومعلنة لجميع الأطراف من عاملين ومستفيدين.                                                     |                   |           |       |             |                     |
| ثالثاً: دور تنفيذ الاستراتيجية في تمكين العاملين بالإدارة العامة للتعليم بمنطقة عسير وفق رؤية ٢٠٣٠. |                                                                                                                    |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                     | تشجع الإدارة العليا روح الإبداع والابتكار بين العاملين عند تنفيذ الاستراتيجية.                                     |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                     | التعليمات والإجراءات الخاصة بعملية تنفيذ الاستراتيجية تتضمن توزيع فاعل للمسؤوليات لإنجاز عملية التنفيذ.            |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                     | يتم تحديث الهيكل التنظيمي بما يتلاءم مع تنفيذ الاستراتيجية                                                         |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                     | يلتزم العاملون بتنفيذ الاستراتيجية الموضوعة وفق المدة الزمنية المخطط لها.                                          |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                     | توضح الإدارة إجراءات تنفيذ الاستراتيجية لجميع العاملين في الإدارة.                                                 |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                     | يتم تدريب العاملين بالإدارة على المهام المطلوب تنفيذها لتطبيق الاستراتيجية.                                        |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                     | تحدد مسؤوليات تنفيذ الاستراتيجية للعاملين بما يتناسب مع مهاراتهم ومقدراتهم.                                        |                   |           |       |             |                     |

| ٣                                                                                                  | البند                                                                                        | المعايير          |           |       |             |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|-------|-------------|---------------------|
|                                                                                                    |                                                                                              | موا<br>فق<br>بشدة | موا<br>فق | محايد | لا<br>أوافق | لا<br>أوافق<br>بشدة |
| رابعاً: دور المتابعة والتقييم في تمكين العاملين بالإدارة العامة للتعليم بمنطقة عسير وفق رؤية ٢٠٣٠. |                                                                                              |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                    | تلتزم الإدارة بالتحسين المستمر في العمل ما يسهم في جودة أداء العاملين.                       |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                    | تهتم الإدارة بتنمية قدرة العاملين على الإبداع بما يسهم في تطوير العمل.                       |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                    | يتملك العاملون في الإدارة المقدرة على تصحيح الأخطاء الناتجة عند قيامهم بتنفيذ الاستراتيجية.  |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                    | تتبع الإدارة منهجاً شاملاً وموثقاً للرقابة يتضمن تقارير الرقابة الداخلية والخارجية وتحليلها. |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                    | تستخدم الإدارة في وضع معايير واضحة لتقييم استراتيجية الإدارة.                                |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                    | يشارك العاملون في تعديل الخطط والبرامج لتتلاءم مع التغيرات في بيئة الإدارة.                  |                   |           |       |             |                     |
|                                                                                                    | يتم الموازنة بين الاهتمام بالرقابة والاستقلالية اللازمة لأداء العمل.                         |                   |           |       |             |                     |

## الخوﺮ الثاني: تمكين العاملين وفق ٢٠٣٠

| م | البند                                                        | المعايير      |       |       |             |                     |
|---|--------------------------------------------------------------|---------------|-------|-------|-------------|---------------------|
|   |                                                              | موافق<br>بشدة | موافق | محايد | لا<br>أوافق | لا<br>أوافق<br>بشدة |
|   | يتم تدعيم الشعور لدى بالمسؤولية الجماعية والعمل بروح الفريق. |               |       |       |             |                     |
|   | يتم تفويض السلطات والصلاحيات الكافية لإنجاز مهام الوظيفة.    |               |       |       |             |                     |
|   | تتق الإدارة في قدراتي على أداء المهام الموكلة لي.            |               |       |       |             |                     |
|   | توفر الإدارة دورات تدريبية متخصصة متنوعة.                    |               |       |       |             |                     |
|   | يتاح لي فرص التعلم واكتساب مهارات جديدة في العمل.            |               |       |       |             |                     |
|   | يُشتعان بدوي الخبرات من داخل وخارج الإدارة لتدريب الموظفين.  |               |       |       |             |                     |

| م | البند                                                    | المعايير      |       |       |             |                     |
|---|----------------------------------------------------------|---------------|-------|-------|-------------|---------------------|
|   |                                                          | موافق<br>بشدة | موافق | محايد | لا<br>أوافق | لا<br>أوافق<br>بشدة |
|   | تتميز الإجراءات والتعليمات بالإدارة بالوضوح.             |               |       |       |             |                     |
|   | أحصل على المعلومات المتعلقة بالعمل بكل سهولة.            |               |       |       |             |                     |
|   | يتم توفير المعلومات الدقيقة لأصحاب القرار بشكل سريع.     |               |       |       |             |                     |
|   | نظام الحوافز والمكافآت المطبق يحفزني للعمل بجد واجتهاد.  |               |       |       |             |                     |
|   | يتناسب الراتب الذي أتناضاه مع الجهد الذي أبذله في العمل. |               |       |       |             |                     |
|   | يتم إشراكي في صنع القرارات بالإدارة.                     |               |       |       |             |                     |

## توضيح المحاور الرئيسية والعبارات التي تنتمي لها المحور الأول: الإدارة الاستراتيجية

### 1. التحليل البيئي

1. تدرس الإدارة تحليل عناصر البيئة الداخلية لتحديد نقاط القوة والضعف في الأداء.
2. تدرس الإدارة تحليل عناصر البيئة الخارجية لتحديد الفرص والتهديدات في الأداء.
3. تضع الإدارة خططها واستراتيجياتها بناءً على نتائج التحليل البيئي.
4. تصيغ الاستراتيجية بما يحقق التناسق بين إمكانيات الإدارة الداخلية والتغيرات الخارجية.
5. توفر الإدارة قاعدة بيانات فعالة وحديثة ترصد كل ما له علاقة بالعاملين والخدمات المقدمة للمستفيدين.
6. تستعين الإدارة بالعاملين ذوي الخبرة للمشاركة في عملية التحليل البيئي.

### 2. صياغة الاستراتيجية

1. تحرص الإدارة على مشاركة العاملين في صياغة الاستراتيجية.
2. تصاغ الأهداف الاستراتيجية بما يراعي تحقيق النمو النفسي والأداء المهني للعاملين.
3. تشجع رسالة الإدارة على تبني أسلوب الفريق والعمل الجماعي.
4. تراعي الإدارة الإمكانيات والموارد البشرية والتقنية عند صياغة الأهداف العامة.
5. يتلقى العاملون دورات تدريبية في الإدارة ومبادئ التخطيط الاستراتيجي لتحسين مشاركتهم في صياغة الاستراتيجية.
6. تهتم الإدارة بتوفير بيئة عمل جاذبة تشجع العاملين على النمو والتحسين المستمر والتعليم الذاتي.
7. رسالة الإدارة مفهومة ومعلنة لجميع الأطراف من عاملين ومستفيدين.

### 3-تنفيذ الاستراتيجية

1. تشجع الإدارة العليا روح الإبداع والابتكار بين العاملين عند تنفيذ الاستراتيجية.
2. تتضمن التعليمات والإجراءات الخاصة بعملية تنفيذ الاستراتيجية توزيعاً فعالاً للمسؤوليات لضمان نجاح التنفيذ.
3. يتم تحديث الهيكل التنظيمي بما يتلاءم مع تنفيذ الاستراتيجية.
4. يلتزم العاملون بتنفيذ الاستراتيجية الموضوعية وفق المدة الزمنية المخططة لها.
5. توضح الإدارة إجراءات تنفيذ الاستراتيجية لجميع العاملين في الإدارة.
6. يتم تدريب العاملين في الإدارة على المهام المطلوبة لتنفيذ الاستراتيجية.
7. تحدد مسؤوليات تنفيذ الاستراتيجية للعاملين بما يتناسب مع مهاراتهم وقدراتهم.

### 4-المتابعة والتقييم

1. تلتزم الإدارة بالتحسين المستمر في العمل مما يسهم في جودة أداء العاملين.
2. تهتم الإدارة بتنمية قدرة العاملين على الإبداع مما يسهم في تطوير العمل.
3. يتمتع العاملون في الإدارة بالقدرة على تصحيح الأخطاء الناشئة عند قيامهم بتنفيذ الاستراتيجية.
4. تتبع الإدارة منهجاً شاملاً وموثقاً للرقابة يتضمن تقارير الرقابة الداخلية والخارجية وتحليلها.
5. تستخدم الإدارة معايير واضحة لتقييم استراتيجية الإدارة.
6. يشارك العاملون في تعديل الخطط والبرامج لتتوافق مع التغيرات في بيئة الإدارة.
7. يتم التوازن بين الالتزام بالرقابة والاستقلالية اللازمة لأداء العمل.

## المحور الثاني: تمكين العاملين

### 1. الشعور بالمسؤولية الجماعية

1. يتم تدعيم الشعور بالمسؤولية الجماعية والعمل بروح الفريق.
  2. يتم تفويض السلطات والصلاحيات الكافية لإنجاز المهام الوظيفية.
  3. تثق الإدارة في قدرات العاملين على أداء المهام الموكلة إليهم.
  4. توفر الإدارة دورات تدريبية متنوعة.
  5. تتاح للعاملين فرص التعلم واكتساب مهارات جديدة في العمل.
  6. يتم الاستعانة بالخبرات من داخل وخارج الإدارة لتدريب العاملين.
  7. تتميز الإجراءات والتعليمات في الإدارة بالوضوح.
  8. يحصل العاملون على المعلومات المتعلقة بالعمل بسهولة.
  9. يتم توفير المعلومات الدقيقة لأصحاب القرار بشكل سريع.
  10. نظام الحوافز والمكافآت يطبق بناءً على الأداء والاجتهاد.
  11. يتناسب الراتب مع الجهد المبذول في العمل.
  12. يتم إشراك العاملين في صنع القرارات في الإدارة.
- هذا التصميم يغطي المحاور الرئيسية والعبارات التي تنتمي لها، مما يساعد في جمع البيانات اللازمة لتحقيق أهداف البحث والإجابة على أسئلته.

توضيح إذا ما كانت الاستثمارة تتمتع بالثبات, وتوضيح أهم الاختبارات التي استخدمتها الباحثة لإثبات ذلك.

نعم، الاستثمارة التي استخدمها الباحث في دراسته تتمتع بالثبات وفقاً لما أثبتته في ورقته البحثية. لقد استخدم الباحث عدة طرق للتحقق من ثبات الاستثمارة، منها:

**1. طريقة التجزئة النصفية:** حيث تم حساب معامل الارتباط بين الفقرات الفردية والزوجية، وكانت النتائج تشير إلى ثبات مرتفع.

**2. طريقة ألفا كرونباخ:** تم حساب معامل ألفا كرونباخ لأجزاء الاستثمارة المختلفة، وكانت هذه القيم العالية لمعاملات الثبات تشير إلى أن الاستثمارة تتمتع بدرجة عالية من الثبات، مما يعني أن النتائج التي تم الحصول عليها باستخدام هذه الاستثمارة يمكن الاعتماد عليها بشكل كبير

لاكن الباحثة استخدمت الصدق الظاهري والصدق البنائي. كان من الجيد أيضاً استخدام صدق المحتوى من خلال مراجعة الاستبانة من قبل خبراء في المجال لضمان شمولية الأسئلة لجميع جوانب الموضوع

\*وشكراً\*  
يشرفني ويسعدني توجيهك  
د/أميرة

