



جامعة الجميع الذكية
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

Everyone's Smart University

Project (Spring 2021)

Student Name	سميره عبدالله الثبتي	اسم الطالب
Students I.D	2021200686	الرقم الجامعي

Section

Master

Date

Thursday

18 / 03 / 2021.

Course Code

(PMG506)

Advanced project Management

Instructions:

- اخر موعد للتسليم هو يوم الخميس 20-05-2021 في تمام الساعة ٩ مساءً.
- الإجابة متاحة باللغة الإنجليزية أو اللغة العربية مع مراعاة أن تكون المصطلحات العلمية باللغة الانجليزية.
- يتم تسليم المشروع في صيغة ملف pdf مع الالتزام نموذج الجامعة ولن تقبل أي مستندات أخرى.
- يجب مراعاة أقسام البحث الرئيسية (مقدمة Introduction، دراسات علمية سابقة Literature Review، طريقة البحث Methodology، النتائج والمناقشة Results and Discussion، وأخيراً المراجع References. وان كان هناك ملحقات Appendices يتم إضافتها)
- يجب الالتزام بـ Theme موحد كما يلي:
- حجم الخط 12.
- نوع الخط Arial.
- لون الخط أسود.
- المسافة بين الأسطر 1.5 line spacing
- عدد صفحات البحث (لا يقل عن ثلاث صفحات ولا يزيد عن ست صفحات).

Instructor's Name: Eng. Amaal Aburumman

Project:

You are required to document your role in administering a project. The project may be set in a business, social, sporting, or family environment but must be of a significant size and scale. If you do not have an actual project to write about you may complete the project hypothetically. **This report will be between three to six pages in length.** This is a significant research project.

Your report must address each of the following issues:

1. Identify and describe the purpose, scope, and objectives of the project. **Display this information using an appropriate tool.**
2. Describe how the team is given an outline of the project.
3. Describe the strategies that are going to be set up to maintain communication with the team members.
4. Describe the tools that are going to be used to monitor the goals, time frames or milestones.
5. Identify project milestones and activities. **Display this information using an appropriate tool.**
6. Create a budget and link the costs to the key milestones for a project.
7. Describe how you are going to divide tasks and resources amongst a project team. **Display this information using an appropriate tool.**
8. Briefly describe how the progress will be monitored.
9. How are current project records maintained? Who has responsibility for this? provide some recommendations on how this process could be improved.
10. Describe the current procedure for finalizing projects. Create your own procedure and identify how you will evaluate the success of the project.
11. Legislation that may affect the project including health and safety, and anti-discrimination legislation.

Best of luck...

المشروع:

مطلوب منك توثيق دورك في إدارة مشروع. قد يتم تعيين المشروع في بيئة تجارية أو اجتماعية أو رياضية أو عائلية ولكن يجب أن يكون بحجم مناسب. إذا لم يكن لديك مشروع فعلي لتكتب عنه ، فيمكنك إكمال المشروع افتراضياً. سيكون هذا التقرير من ثلاث إلى ست صفحات .

يجب أن يعالج تقريرك كل من القضايا التالية:

1. تحديد ووصف الغرض والنطاق والأهداف من المشروع. اعرض هذه المعلومات باستخدام أداة مناسبة.
2. صف كيف يتم إعطاء الفريق مخططاً تفصيلياً للمشروع.
3. وصف الاستراتيجيات التي سيتم وضعها للحفاظ على التواصل مع أعضاء الفريق.
4. صف الأدوات التي سيتم استخدامها لرصد الأهداف أو الأطر الزمنية أو المعالم.
5. تحديد معالم المشروع والأنشطة. اعرض هذه المعلومات باستخدام أداة مناسبة.
6. إنشاء ميزانية وربط التكاليف بالمعالم الرئيسية للمشروع.
7. صف كيف ستقوم بتقسيم المهام والموارد بين فريق المشروع. اعرض هذه المعلومات باستخدام أداة مناسبة.
8. صف بإيجاز كيف سيتم رصد التقدم.
9. كيف يتم الاحتفاظ بسجلات المشروع الحالية؟ من المسؤول عن هذا؟ تقديم بعض التوصيات حول كيفية تحسين هذه العملية.
10. وصف الإجراء الحالي لإنهاء المشاريع. قم بإنشاء الإجراء الخاص بك وحدد كيفية تقييم نجاح المشروع.
11. التشريعات التي قد تؤثر على المشروع بما في ذلك الصحة والسلامة ، وتشريعات مكافحة التمييز.

مع تمنياتي بالتوفيق..

المقدمة:

- مدرسة الحياة المهنية الأهلية هو عنوان بحثي في مادة Advanced Project Management حيث "تعتبر مجتمعات التعلم المهنية أحد الأساليب الواعدة لتحسين النظم التعليمية، وركيزة أساسية في برامج التطوير والتنمية وأهم أهدافها تحسين أداء التعليم والتعلم والثقافة المدرسية. فمن خلال تصميم مجتمعات التعلم المهنية بالإمكان التغلب على ثقافة الانعزال" (الأشقر)
- إذ بينت عدد من الدراسات أهمية التعاون بين المعلمين وأثره على الرضا الوظيفي وشعورهم بالمسؤولية نحو تعلم الطالب، إضافة إلى أن المعارف والمهارات الحاسمة في التعلم تكمن في خبرات المعلمين وممارساتهم. وهذا يتطلب فتح قنوات الاتصال بين المعلمين لتبادل الأفكار وتشاركها لتسهم في تطوير المهارات والمعارف لدى المعلمين.
- "كما أثبتت بعض الدراسات والبحوث أن قدرة المنظمة على التحسين ودعمه تعتمد إلى حد كبير على قدرتها على بناء ودعم مجتمعات تعلم مهنية Learning Communities Professional ، ويقصد بها تلك المجتمعات التي يشارك فيها المعلمون في أنشطة مختلفة الهدف للوصول إلى الغايات الأساسية التي تسعى المدرسة مؤسسة تعليمية سواء مع الطلاب أو زملائهم المعلمون أو القيادة وصنع القرار، ويكون لديهم شعوراً مشتركاً بالهدف، كما يشاركون في العمل التعاوني ويتحملون مسؤولية مشتركة عن نتائج أعمالهم" (الأشقر)
- وبحكم وظيفتي كمدير للمشروع مسؤولاً مباشراً وجب علي إدارة المشروع وتوزيع المهام على فريق العمل
- حيث وصل المشروع إلى مرحلة التخطيط وتوزيع المهام والعمليات التي تنظم وتدير فريق المشروع، وفي هذه المرحلة يتم توفير الموارد اللازمة لتنفيذ المشروع، وأن تعرّف أعضاء الفريق بالمطلوب عمله، وتجعلهم يتهيؤون لتنفيذ خطط العمل
- النقطة المختارة في المشروع هي تقسيم المهام والموارد بين فريق المشروع ومن أهم المصفوفات التي تقوم بتقسيم المهام هي (مصفوفة المسؤوليات وهي عبارة عن مصفوفة أو جدول يتضمن تحديد المهام المرتبطة بكل مورد من موارد المشروع، ويمكن أن توزع مسؤوليات أو مهام تلك الموارد على مستوى الأنشطة Activity أو على مستوى حزم العمل work package أو حتى على مستويات أعلى من ذلك حسب مستوى المراقبة والتحكم الذي يرغب مدير المشروع بتطبيقه على تلك الموارد

وأحد أشهر نماذج هذه المصفوفة هو مصفوفة تعيين المسؤوليات (RAM) Responsibility Assignment Matrix التي تعرض ما يخص كل حزمة عمل من موارد، وتوضح العلاقات بين حزم العمل أو الأنشطة وأعضاء فريق المشروع ومن أمثلة مصفوفة تعيين المسؤوليات مخطط RACI



((من اللحظة التي بدأ فيها المشروع، هنالك هدفاً يسعى فريق العمل إلى إنجازه، وبالطبع سيكون الهدف الكبير مقسم إلى أهداف أصغر، وكل هدف صغير مُقسم إلى عدد آخر من الأهداف الأصغر، حتى يكون إنجاز كل هدف مكون من مجموعة من المهمات الصغيرة)) (كيف تدبر فريق العمل).

وتم البدء بعملية التخطيط عن طريق مصفوفة الأولويات (RACI) لتكون المهام على الشكل التالي

Planning tasks

Informed	Consulted	Accountable	Responsible	الفريق الإداري	النشاط
A	C	I	R	ريم	تحديد وإدارة نطاق المشروع
C	I	R	A	جوهره	تطوير الجدول الزمني للمشروع
I	R	A	C	ضحى	تحديد الأنشطة اللازم تنفيذها في كل مرحلة
R	A	C	I	فجر	تقدير الموارد اللازمة لكل مرحلة
A	C	I	R	فاطمه	تقدير النفقات الكلية للمشروع
C	I	R	A	أمل	تحديد الموارد البشرية
I	R	A	C	قمر	إدارة عمليات التواصل
R	A	C	I	لينا	تقدير المخاطر المحتملة
A	C	I	R	حور	ضمان إن الفريق على علم بكافة التفاصيل

Executive tasks

Informed	Consulted	Accountable	Responsible	الفريق الإداري	النشاط
A	C	I	R	ريم	المتابعة والإشراف على عمل المشروع وإدارة أية تغييرات
C	I	R	A	جوهره	التحليل والتحقق والإدارة للعمليات التشغيلية المختلفة للتأكد من إن المشروع يسير وفق الخطة الموضحة
I	R	A	C	ضحى	متابعة التكاليف والنفقات للتأكد من أن تبقى ضمن المستوى المحدد وعدم تخطي الميزانية
R	A	C	I	فجر	إدارة عمليات الجودة بما يحقق تطلعات المساهمين وكما كان قد خطط لها سابقاً
A	C	I	R	فاطمه	التحكم بعمليات التواصل بين المساهمين وفرق عمل المشروع

Controller functions

Informed	Consulted	Accountable	Responsible	الفريق الإداري	النشاط
A	C	I	R	ريم	إدارة المشروع في كل مرحلة والإشراف عليه
C	I	R	A	جوهره	الإشراف على متابعة العمل لضمان الجودة المطلوبة
I	R	A	C	ضحى	تطوير عمل الأقسام في المشروع
R	A	C	I	فجر	تنفيذ عمليات التواصل بكفاءة وفعالية

Close tasks

Informed	Consulted	Accountable	Responsible	الفريق الإداري	النشاط
A	C	I	R	ريم	إنهاء المراحل الأخيرة لكل قسم من أقسام العمل
I	R	A	C	ضحى	تسليم المهام

الدراسات العلمية السابقة:

- Management for Responsibility Mixing RASCI Matrices and BPMN Together - Universidad de - Cortés Cristina Cabanillas, Manuel Resinas, and Antonio Ruiz @us.es)cristinacabanillas,resinas,aruiz(Sevilla, Spain
- LUT School of Energy LAPPEENRANTA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY- Systems - LUT Mechanical Engineering - Joona Juntunen - IMPROVING OF THE JUMPLIFT ENGINEERING DESIGN PROCESS - Examiners: Docent Harri Eskelinen - Professor Juha Varis
- PROJECT MANAGEMENT IN PRACTICE – Samuel J. Mantel, Jr-University of Scott M. Shafer - Wake - Jack R. Meredith - Wake Forest University - Cincinnati Forest University Margaret M. Sutton Sutton Associates

المنهجية أو طريقة البحث:

المنهج الوصفي هو المنهج المتبع في البحث حيث أن "المنهج الوصفي أحد أبرز المناهج المهمة المستخدمة في الدراسات العلمية و رسائل الماجستير والدكتوراه، وهو طريقة لدراسة الظواهر أو المشكلات العلمية من خلال القيام بالوصف بطريقة علمية، ومن ثم الوصول إلى تفسيرات منطقية لها دلائل وبراهين تمنح الباحث القدرة على وضع أطر محددة للمشكلة، ويتم استخدام ذلك في تحديد نتائج البحث." (المنهج الوصفي تعريفه وخصائصه)

حيث كانت عن طريق المُقابلة الجماعية، وهي التي تعتمد على إلقاء الأسئلة على جمع من الناس في آنٍ واحدٍ، وقد تكون تلك النوعية من المُقابلات مُنظمة أو ليست مُنظمة، وتُسهل المُقابلة الجماعية في التَّعرُّف على عدد من الأمور التي لا تظهرها الأنواع الأخرى من المُقابلات، وللتَّفاعل بين المُشاركين دور كبير نظرًا لما يُؤدِّيه ذلك من استثارة الأفكار، وتشجيع بعضهم بعضًا على الإجابة (مفهوم المنهج العلمي)

النتائج والمناقشة:

بناء على الاطلاع وقراءة الدراسات السابقة اتضح لي أن مصفوفة RASI هي مصفوفة مهمة جدا فهذه المصفوفة من أحسن الأدوات الإدارية لتنظيم الموظفين أو أعضاء فريق المشروع بشكل واضح ومرئي للجميع، فالمسؤول يعرف من سينفذ المهمة والمنفذ على دراية بمن هو مسؤول عن مراقبة ما سينفذه، ويعرف من يستشير عند الحاجة، وأهم أعضاء الفريق هما المسؤول والمنفذ بحيث لا يمكن الاستغناء عنهما بأي شكل من الأشكال على عكس المستشار والمطلع، كما أنّ المنفذ يمكن أن يكون هو المسؤول في بعض المهام.

كما ساعدت الدراسات في تحقيق الهدف الذي أرجوه من هذا البحث في مشروع مدرسة الحياة المهنية الأهلية وهو معرفة أهمية التعليم المهني وما يقدمه للمجتمعات.

المراجع

1. تم الاسترداد من جامعة الملك سعود، كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع، مركز التدريب، إدارة المشاريع الاحترافية:
<https://www.aljamouss.com/ar/details/66/%D9%85%D8%B5%D9%81%D9%88%D9%81%D8%A9-RACI-%D8%AA%D8%AD%D8%AF%D9%8A%D8%AF-%D8%A7%D9%84%D9%85%D8%B3%D8%A4%D9%88%D9%84%D9%8A%D8%A7%D8%AA-%D9%88%D8%A7%D9%84%D8%A3%D8%AF%D9%88%D8%A7%D8%B1-%D9%88%D8%A7%D9%84%D8%B9%D9%84%D8%A6%D8%B5%D9%87%D8%AC%20%D8%A7%D9%84%D9%88%D8%B5%D9%81%D9%8A%D8%8C%20%D8%AA%D8%B9%D8%B1%D9%8A%D9%81%D9%87%20%D9%88%D8%AE%D8%B5%D8%A7%D8%A6%D8%B5%D9%87>
2. (7 4، 2020). تم الاسترداد من معلومات عن مصفوفة توزيع المسؤوليات.: "academic.microsoft.com".
academic.microsoft.com
3. *A Comprehensive Project Management Guide for Everything RACI*. تم الاسترداد من
<https://www.smartsheet.com/comprehensive-project-management-guide-everything-raci>
4. أ. أمل نصر الدين، أ. منى الأشقر. (بلا تاريخ). نموذج لبناء مجتمعات التعليم المهنية لتحسين مستوى الأداء المهني للتعلم في ضوء استراتيجيات تطبيق التنمية المستدامة. تم الاسترداد من جامعة عين شمس
5. المنهج الوصفي تعريفه وخصائصه. تم الاسترداد من
<https://www.mobt3ath.com/dets.php?page=185&title=%D8%A7%D9%84%D9%85%D9%86%D9%87%D8%AC%20%D8%A7%D9%84%D9%88%D8%B5%D9%81%D9%8A%D8%8C%20%D8%AA%D8%B9%D8%B1%D9%8A%D9%81%D9%87%20%D9%88%D8%AE%D8%B5%D8%A7%D8%A6%D8%B5%D9%87>

title=%D9%85%D9%81%D9%87%D9%88%D9%85%20_%D8%A7%D9%84%D9%85%D9%86%D9%87%D8%AC%20_%D8%A7%D9%84%D9%86%D9%88%D8%B9%D9%8A%D8%8C%20_%D8%AE%D8%B5%D8%A7%D8%A6%D8%B5%D9%87%D8%8C%20_%D9%88%D8%AE%D8%B7%D9%88%D8%A7%D8%AA%D9%