

أساسيات الإدارة

د. بثينة محمود فؤاد حسين

المحاضرة التمهيدية



الأسبوع الأول
المحاضرة التمهيدية
Introductory Lecture

MGM111
أساسيات الإدارة

د. بثينة محمود فؤاد



Bothaina Mahmoud Fouad

Lecturer of Entrepreneurship , Innovation and Management

SKILL HIGHLIGHTS

- Project management and excellent time management.
- flexible , responsible , ambitious.
- Decision maker and adopting easily to changing situations.
- teaching others, helpful, cooperative & have the team spirit



01110624464 /
01097380359



Bothaina.Mahmoud@midoean.edu.km
Bothaina.hussien@nctu.edu.eg

EDUCATION

Bachelor's degree of Commerce | 2006 , Ain Shams University

Master Degree in Economics | 2013 , Ain Shams University

PH.D Degree in Economics | 2021 , Ain Shams University

JOB EXPERIENCE

- public speaker about Entrepreneurship, Innovation, Management and Economics.
- Entrepreneurship and Managing Projects Lecturer
- Coordinator of International Affairs
- Head of NCTU- Eclub
- Executive Manager of NCTU Incubation Program
- Team member of TARIEIC Incubator
- Team member of STPERI (1st Science park specialized in Electronics Industry)
- Administrator and Financial Reviewer

يهدف هذا المقرر إلى

تزويد الطلبة بمفاهيم الآتية:

- أسس ومفاهيم إدارة الأعمال من خلال عرض إطار متكامل لإدارة الأعمال.
- تحسين فهم الطلبة للعملية الإدارية: التخطيط، اتخاذ القرار، التنظيم، التنسيق، التحفيز والحوافز، الاتصالات الإدارية، الرقابة ووظائفها المختلفة

To equip students with the following concepts:

Fundamentals and concepts of business administration through a comprehensive framework.

To enhance students' understanding of the administrative process: planning, decision-making, organizing, coordinating, motivation and incentives, managerial communication, control, and its various functions.

المخرجات التعليمية

سيقوم المقرر بمساعدة الطلاب على قياس مدى فهمهم لمبدأ الإدارة

- ❖ التعرف على مفاهيم الإدارة والمدير والمنظمة.
- ❖ التعرف على الوظائف الإدارية (التخطيط والتنظيم...)
- ❖ فهم مفهوم الإدارة ودورها في تنمية المنظمات والمجتمعات
- ❖ فهم وظائف الإدارة فيما يتعلق بالمهن البيئية.
- ❖ فهم مبادئ القيادة الفعالة.
- ❖ تعلم كيفية التعامل بشكل منهجي مع حل المشكلات.
- ❖ فهم كيفية تأثير أنظمة الإدارة البيئية على البيئة الإدارية.

- Understanding the concepts of management, manager, and organization.
- Understanding managerial functions (planning, organizing, etc.). Understanding the concept of management and its role in the development of organizations and societies. Understanding management functions in relation to environmental professions.
- Understanding the principles of effective leadership.
- Learning how to approach problem-solving systematically.
- Understanding how environmental management systems impact the management environment.



مراجع الاساسية:
المواد والمراجع الرئيسية لكل دورة هي:
• المحاضرات ودراسات الحالة التي أعدها المحاضر

مراجع إضافية ولكن لن يتضمنها المقرر
كتاب

Principles of Management by David S. Bright, Anastasia H. Cortes,
et al.

• كتاب

مبادئ الإدارة، أ.د. محمد الفاتح محمود المغربي

الساعات المعتمدة: 3 ساعات معتمدة.

Table of Content

المحاضرة 1: نظرة عامة على الإدارة -1 Overview of Management 1	1
المحاضرة 2: نظرة عامة على الإدارة -2 Overview of Management 2	2
المحاضرة 3: المدير ومهاراته القيادية The manager and his leading skills	3
المحاضرة 4: وظيفة التخطيط Function Planning	4
المحاضرة 5: إدارة الوقت وإتخاذ القرارات Time Management & Decision Making	5
المحاضرة 6: الهيكل التنظيمي وتصميمه Organizational Structure and Design	6
المحاضرة 7: التنظيم والتواصل الإداري Organizing And Managerial Communication	7
المحاضرة 8: إدارة الموارد البشرية Human Resource Management	8
المحاضرة 9: الرقابة كوظيفة إدارية Controlling as a Management Function	9
المحاضرة 10: إدارة التغيير Management Change	10





طريقة تدريس المقرر

الجزء النظرى

الجزء العملى



طريقة تدريس المقرر



طريقة التقييم

exam

▶ الإختبار القصير

▶ 80 % على الاختبارات (80 درجة)

▶ عدد الاختبارات القصيرة (10) (أسبوعيًا)

▶ 8 درجات لكل اختبار قصير.

▶ 20% امتحان نهائي (20 درجة)

طريقة التقييم

exam

- ▶ الاختيار من متعدد
- ▶ صح أو خطأ

وسيلة التواصل الأساسية مع
الطلاب هو عن طريق
المنصة الأكاديمية Sis

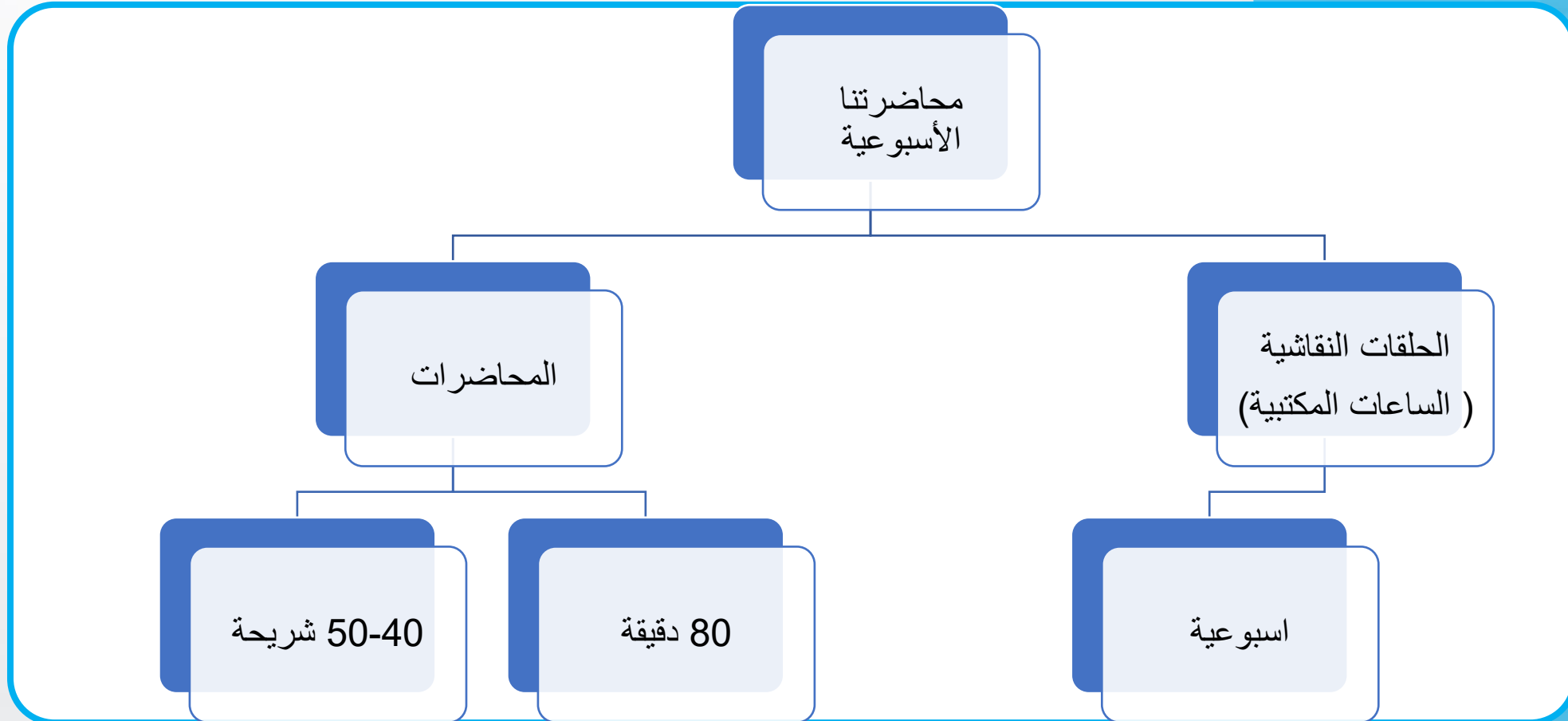
❖ Microsoft Teams

- حلقة النقاش الأسبوعية
- بتوقيت مكة المكرمة



طريقة التواصل

خطتنا الأسبوعية





Thank You