



جامعة الجميع الذكية
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

Everyone's Smart University

Project (Spring 2021)

Student Name	عبدالله محمد الشهري	اسم الطالب
Students I.D	202100870	الرقم الجامعي

Section

Master

Date

Thursday

18 / 03 / 2021.

Course Code

(PMG506)

Advanced project Management

Instructions:

- آخر موعد للتسليم هو يوم الخميس 2021-05-20 في تمام الساعة 9 مساءً.
- الإجابة متاحة باللغة الإنجليزية أو اللغة العربية مع مراعاة أن تكون المصطلحات العلمية باللغة الانجليزية.
- يتم تسليم المشروع في صيغة ملف . pdf مع الالتزام نموذج الجامعة ولن تقبل أي مستندات أخرى.
- يجب مراعاة أقسام البحث الرئيسية (مقدمة Introduction، دراسات علمية سابقة Literature Review، طريقة البحث Methodology، النتائج والمناقشة Results and Discussion، وأخيراً المراجع References . وان كان هناك ملحقات Appendices يتم إضافتها)
- يجب الالتزام بـ Theme موحد كما يلي:
- حجم الخط 12.
- نوع الخط Arial.
- لون الخط أسود.
- المسافة بين الأسطر line spacing 1.5
- عدد صفحات البحث (لا يقل عن ثلاث صفحات ولا يزيد عن ست صفحات).

Instructor's Name: Eng. Amaal Aburumman

Project:

You are required to document your role in administering a project. The project may be set in a business, social, sporting, or family environment but must be of a significant size and scale. If you do not have an actual project to write about you may complete the project hypothetically. **This report will be between three to six pages in length.** This is a significant research project.

Your report must address each of the following issues:

1. Identify and describe the purpose, scope, and objectives of the project. **Display this information using an appropriate tool.**
2. Describe how the team is given an outline of the project.
3. Describe the strategies that are going to be set up to maintain communication with the team members.
4. Describe the tools that are going to be used to monitor the goals, time frames or milestones.
5. Identify project milestones and activities. **Display this information using an appropriate tool.**
6. Create a budget and link the costs to the key milestones for a project.
7. Describe how you are going to divide tasks and resources amongst a project team. **Display this information using an appropriate tool.**
8. Briefly describe how the progress will be monitored.
9. How are current project records maintained? Who has responsibility for this? provide some recommendations on how this process could be improved.
10. Describe the current procedure for finalizing projects. Create your own procedure and identify how you will evaluate the success of the project.
11. Legislation that may affect the project including health and safety, and anti-discrimination legislation.

Best of luck...

المشروع:

مطلوب منك توثيق دورك في إدارة مشروع. قد يتم تعيين المشروع في بيئة تجارية أو اجتماعية أو رياضية أو عائلية ولكن يجب أن يكون بحجم مناسب. إذا لم يكن لديك مشروع فعلي لتكتب عنه ، فيمكنك إكمال المشروع افتراضياً. سيتمكنون هذا التقرير من ثلاث إلى ست صفحات .

يجب أن يعالج تقريرك كل من القضايا التالية:

1. تحديد ووصف الغرض والنطاق والأهداف من المشروع. اعرض هذه المعلومات باستخدام أداة مناسبة.
2. صف كيف يتم إعطاء الفريق مخططاً تفصيلياً للمشروع.
3. وصف الاستراتيجيات التي سيتم وضعها للحفاظ على التواصل مع أعضاء الفريق.
4. صف الأدوات التي سيتم استخدامها لرصد الأهداف أو الأطر الزمنية أو المعالم.
5. تحديد معالم المشروع والأنشطة. اعرض هذه المعلومات باستخدام أداة مناسبة.
6. إنشاء ميزانية وربط التكاليف بالمعالم الرئيسية للمشروع.
7. صف كيف ستقوم بتقسيم المهام والموارد بين فريق المشروع. اعرض هذه المعلومات باستخدام أداة مناسبة.
8. صف بإيجاز كيف سيتم رصد التقدم.
9. كيف يتم الاحتفاظ بسجلات المشروع الحالية؟ من المسؤول عن هذا؟ تقديم بعض التوصيات حول كيفية تحسين هذه العملية.
10. وصف الإجراء الحالي لإنهاء المشاريع. قم بإنشاء الإجراء الخاص بك وحدد كيفية تقييم نجاح المشروع.
11. التشريعات التي قد تؤثر على المشروع بما في ذلك الصحة والسلامة ، وتشريعات مكافحة التمييز.

مع تمنياتي بالتوفيق..

ادارة عمليات المراكز

فريق مكون من جميع التخصصات المتوفرة بمركز السكري.

مقدمه :

تسعى وزارة الصحة دائما لتطوير الاداء للمنشآت التابعة لها من خلال اطلاق كثير من المبادرات تحت شعار مجتمع حيوي والذي هو احد محاور رؤية المملكة 2030 ، وكجزء من انتمائنا لهذا الوطن ثم الانتماء للمنشآت الصحية التابعة لوزارة الصحة والمسؤولية الاجتماعية لبلدنا ، اعرض عليكم مبادرة تحسين تلمح نيل رضاكم واستحسانكم ، هدفها توحيد الاداء بمراكز السكر ، وتطوير الاداء بشكل مستمر .

ولأن المملكة تسعى لخصخصة القطاعات العامة الحكومية ، ومنها خدمات وزارة الصحة ، فإنه يجب الاستفادة من الأنظمة الصحية الأخرى التي امتهنت الصحة للأعمال التجارية الخاصة ، واخذ ما يستفاد من تجاربهم بما ينعكس إيجابا على الخدمات المقدمة من خصخصة الأجهزة التابعة لوزارة الصحة دون الاضرار بحياة وصحة المواطن والمقيم والتي بنيت عليها رؤية المملكة 2030.

المحاور الرئيسية لرؤية المملكة 2030

رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

إطار حوكمة تحقيق "رؤية المملكة العربية السعودية 2030"

محاور الرؤية 2030



وطن طموح



اقتصاد مزدهر



مجتمع حيوي

ولأن الخصخصة تعني تحويل المؤسسات الحكومية إلى مؤسسات خاصة (1) ، تقدم الخدمات بمقابل مادي ، وتتطلع تلك الخدمات إلى إرضاء المستفيد ، لذا فيجب ان تكون القيمة المدفوعة بذات الجودة الخدمة المقدمة التي يتطلع اليها العميل أو ان

تفوق الخدمة تطلعات المستفيدين ، وهذا يدعونا لسؤالين مهمين جدا ، هل يمكن تطبيق المفاهيم الاقتصادية على الخدمات الصحية الحكومية ؟ وهل يمكن اشراك العميل المستفيد من تلك الخدمات في تصميم الخدمات الصحية رغم عدم تخصصه بذلك ؟

الخصخصة

يرى دونالد ستون أن الخصخصة هي ان تنتقل الملكية العامة للخاصة، اما راما ندام يرى انها سلسلة من تداخل المشروع العام على السوق الخاصة (2) ، ولربما الثقافة العربية تعطي اقرب وصفا دقيقا وتعريفا اكثر دقة فقد عرف حسين عمر من مصر الخصخصة انها تحويل الاقتصاد إلى الاعتماد على القطاع الخاص بدرجة كبيرة ببيع الأصول المملوكة للحكومة للقطاع الخاص بشكل جزئي أو كلي من أجل تحقيق التنمية من خلال طرح اسهم بالسوق المالية (3).

إدارة الخدمات الصحية

تعتبر الادارة علم له اصوله ونظرياته ، ويمكن تطبيق المنهج العلمي في دراسته والتحقق منه ، فالموضوعية التي تمتاز بها الادارة كعلم و التنبؤ و قابلية اثبات نتائجها ومن ثم تعميمها جميعها دلالات على أن علم الادارة ينهج منهج علمي . وقد قامت مدارس ادارية على تطبيق المنهج الرياضي والاحصائي لقياس المشكلات الادارية . وفي الجانب الاخر تعتبر الادارة بحاجة ماسة لضرب من الفلسفة ولمسات فنية ، فالإدارة تتعامل مع الانسان والمجتمع ، وتتعامل مع جوانب غير مادية في الانسان والمجتمع تتطلب احيانا الى الذكاء والحكمة واستنباط العلاقات .

الصحة :

وهي حالة من اكتمال سلامة البدن جسديا ونفسيا وعقليا وليس فقط خلو الجسم من الامراض او الوبئة . منظمة الصحة العالمية

والمنشآت الصحية تقدم خدمات اكثر من سلع ، لذلك فإن ادارة الخدمات الصحية تعني القيام بالوظائف الادارية من تخطيط وتنظيم وتنفيذ و تقييم والرقابة على الخدمات الصحية المقدمة بالمنشآت الصحية على كافة مستوياتها ، المستوى الاول للرعاية الصحية ، المستوى الثاني للرعاية الصحية ، والمستوى التخصصي أو الثالث للرعاية الصحية .

هل يمكن تطبيق الأنظمة الاقتصادية على الخدمات الصحية ؟

ان التحديات الاقتصادية التي تواجهها الدول حول العالم تحدد توجهاتها الاقتصادية ، وصحة الانسان احد التحديات التي اثرت على الأنظمة الاقتصادية ، ولنا في جائحة كورونا مثال لمدى تأثير الصحة على النظام الاقتصادي في جميع الدول بلا استثناء ، فلا تجد دولة لم تتأثر اقتصاديا بالاثار الناتج عن هذه الجائحة ، لا سيم الأنظمة الصحية الممولة من قبل الحكومات . ولا يعني تعدد المستشفيات والمراكز الصحية جودتها ، فجودة الخدمات الصحية تخضع لعوامل مؤثرة منها ندرة الكادر الصحي المميز

، بالإضافة لجودة التقنيات المساعدة على تقديم خدمات صحية ممتازة ، والأنظمة الصحية التي تشرع بعض السياسات والجراءات التي تنصب أساسا في مصلحة المريض أولا .

عبارة اقتصاد تعني كل الأنشطة الاقتصادية والمؤسسات العامة والخاصة بمنطقة جغرافية محددة (4) والذي يطلق عليه أحيانا بالنتائج القومي المحلي ، والذي يعتمد كليا على رأس المال ، والقوى البشرية ، والأرض كموارد .

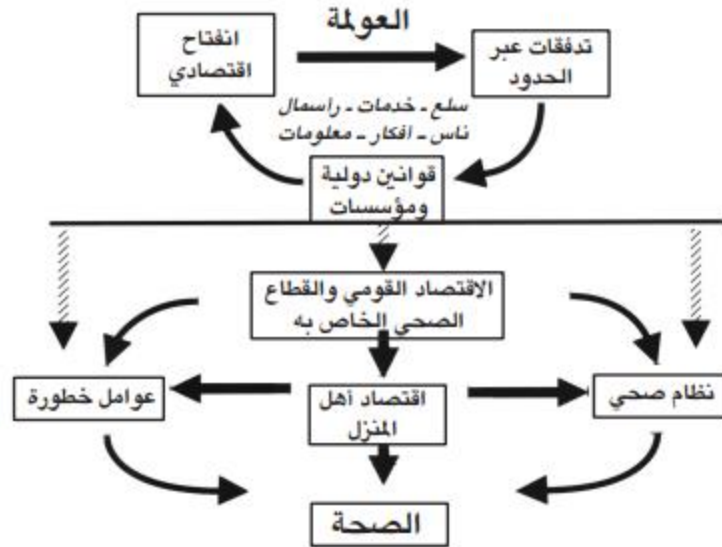
والتي لو استخدمت كل مورد جزء منفصل بحد ذاته لا يتغير له قيمة اقتصادية مضافة الا بالارتباط بالموارد الأخرى وبتنظيم معين للحصول على منتج أو خدمة بالنتائج النهائي لمزيج تلك الموارد وتفاعلها تحت أنشطة وممارسات معينة ، وبالتالي تقديم ذلك المنتج أو خدمة للسوق .

اما كلمة سوق تعني المكان الذي يوضع به الناتج النهائي للطلب والعرض وليس بالضرورة ان يكون بمنطقة جغرافية ملموسة للعرض ، فالتقنيات الحديثة جعلت من السوق مفهوما أوسع من سابق عهده والذي ربط بمكان بيع محددة واولات معينة جعلت من كلمة سوق مفهوم ضيق النطاق ذو قصور بحد ذاته ، والان بات التسوق عبر الانترنت والتطبيقات الحديثة ما يعرف بأون لاين ماركت مفهوما واسع النطاق ذو محدودية القصور ونطاق تسويقي اكبر .

المنتج او المستهلك بضم الميم وسكون الهاء قد يشمل الخدمات المقدمة فضلا عن المنتجات التقليدية المعتادة في السوق ، وهذا ما أضاف لكلمة سوق مفهوم أوسع من منتجات المصانع التجارية ، اقتصاد يشمل الصناعات وصناعة الخدمات العامة والصحية أيضا .

وتكمن الإجابة على هذا السؤال في ان الخدمات الصحية لها ندرة بما انه يتزايد الطلب عليها من حين لآخر مقارنة بحجم العرض المتاح لأسباب منها :

- نسبة كبار السن بالمجتمع ، والامراض المزمنة المرتبطة بتلك الفئة العمرية وداء السكري احدها .
- التقنيات الحديثة في مجالات الرعاية الصحية ، وطلب الاستفادة منها فعلاج داء السكري سابق عهده ما كان ليصل لهذه الدرجة من التطور الا بوجود التقنيات الحديثة المساعدة على التحكم بمعدلات السكري بالدم .
- توقعات المستفيدين من الخدمات الصحية يزداد من حين لآخر وهذا طبيعة الانسان كما ذكر في هرم ماسلو للاحتياجات الإنسانية .



(الشكل 1-2): العناصر الرئيسية والوصلات بينها على مستوى الاقتصاديات الكبرى قومياً ودولياً.

Source: Smith (2006).

هذا المخطط يوضح مدى تطبيق الأنظمة الاقتصادية في القطاعات التجارية على الأنظمة الصحية وهي الإجابة على تساؤلات مقدمة التقرير وكذلك ارتباطه بالنتائج العام القومي ومدى تأثيره على حياة الفرد والأسرة بالمجتمع .

ولأن الاقتصاد يتطلب مشاريع متقدمة كما هو مسمى هذه المادة الأكاديمية ، فإنه يجب ان يكون تقرير المشروع اللاحق يتميز بخصائص المشروع : فريد من نوعه ، محدد بوقت للانتهاء منه ، يضيف قيمة على ما يقدم حالياً أو جديد كلياً .

آلية الدراسة :

هي عبارته عن تقرير لمشروع تحسيني لخدمات قائمة بمنشأة صحية

تعريف بمكان العمل

تعد خدمات الرعاية الصحية احد اعقد القطاعات ، وذلك لما يضم هذا القطاع من تخصصات متعددة تخلف في السياسات والاجراءات ، واختلاف الخدمات المقدمة ما بين راعية أولية وثانوية وتخصصية وخدمات الوقاية ، بل وتتطلب تجانس فيما بينها باختلاف حالة المستفيد ، فإدارة الخدمات المقدمة للمستفيد معقدة بقدر تعدد التخصصات المتعددة والمعقدة بنفس المجال فعلى سبيل المثال شخص مصاب بداء السكري بالعمر 65 سنة ، هذا المريض يستخدم ادوية :

عن مصاب اخر بنفس العمر يستخدم metformin 850mg , trajenta 5 mg and demicron 60mg BID

هذا الاختلاف ناتجا عن حالة المريض الخاصة به والتي لا ينطبق عليها حالة مريض اخر Basle and Bolus insulin

وقس عليه الاختلاف في رعاية المريضين ما بين رعاية أولية بالمراكز الصحية ، واخرى بالرعاية الثانوية بالمستشفيات العامة ، والتخصصية في حال تطلب تدخل علاجي اخر ، وجميع المصابين لهم رعاية وقائية تختلف في ما بينها .

اعمل في احد مراكز الرعاية الصحية الثانوية المتخصصة بداء السكري، الا انني اقدم رعاية أولية وثانوية (عيادات بالإضافة إلى مناوبات داخل اقسام التنويم)، استقبل هذا المركز في عام 2020 م اكثر من 78800 زيارة لمركز الغدد الصماء والسكري وكلفت بإدارة عمليات مركز الغدد الصماء والسكري ، والذي يتوجب علي فهم اكبر قدر ممكن من العمليات والاجراءات التي تتم بمختلف التخصصات وذلك لتقديم خدمة افضل وسريعة ، مركز الغدد الصماء والسكري بالمنشأة الصحية يضم التخصصات التالية (طب غدد صماء وسكري - تمريض - اعصاب - عيون - سمعة - تنقيف - تغذية علاجية - رعاية بدنية - العناية بالقدم السكري - اشعة - صيدلة - مختبر - صحة الفم والاسنان - خدمات المرضى)

ملخص المشروع :

الهدف : توحيد سياسات و تطوير أداء مراكز السكر.

العناصر الاساسية :

- الموظفين .
- الاداء .
- الادارات .
- المصابين بداء السكري .

المشكلة الاساسية : تفاوت العمل من مركز لآخر .

الاسباب :

- عدم توفر سياسات واجراءات موحدة .
- ضعف التواصل بين المراكز .
- الكوادر وجودتها .
- عدم استقلالية مراكز السكري عن المستشفيات التابعة لها .
- جودة التمويل .

- مراكز التدريب .

الاسباب في المحور الاول : القوى العاملة .

- الكم في عدد موظفي مراكز السكر .
- النوع في عدد موظفي مراكز السكر.
- المام العاملين بمركز السكر بداء السكري .
- برامج التدريب داخل مراكز السكر .
- برامج التدريب خارج مراكز السكر .

الاسباب في المحور الثاني : الاداء .

- عدم توفر قسم جودة في مراكز السكر .
- عدم توفر معلومات كافية لبناء القرارات للتطوير .
- سياسات واجراءات معتمدة من مراجع علمية صحيحة .

الاسباب في المحور الثالث : الادارات .

- عدم استقلالية المراكز .
- مدراء الاقسام بالمراكز .
- ادارة عمليات المركز.

الاسباب في المحور الرابع : المصابين بداء السكري

- قلة معرفتهم بالداء المصابين فيه .
- المامهم بمضاعفات السكري المحتملة .
- التقيد والالتزام بالمواعيد .
- تكرار العلاج .

مدة العمل سنة واحدة .

الوصف : اختيار مركز واحد عمل تطوير شامل له من ثم تطبيق التغييرات على جميع المراكز 25 .

خطة العمل على سبع مراحل لكل 3 اشهر يعد تقرير بالتغيير وتسليمه سواء بالإنجاز أو اغلاقه ناقصا مع ذكر الاسباب .

محاور التركيز :

- المعرفة .
- القيادة .
- التحليل والتقييم المستمر .
- التواصل .

عناصر المشروع :

Initiating :

determine the nature and scope of the project. To understand the nature and environment of project . its include :

- project proposal (idea behind project, overall goal, duration)
- project scope (project direction and track)
- product breakdown structure (PBS) (a hierarchy of deliverables / outcomes and components thereof)
- work breakdown structure (WBS) (a hierarchy of the work to be done, down to daily tasks)
- responsibility assignment matrix (RACI) (roles and responsibilities aligned to deliverables / outcomes)
- tentative project schedule (milestones, important dates, deadlines)
- analysis of business needs and requirements against measurable goals
- review of the current operations
- financial analysis of the costs and benefits, including a budget
- stakeholder analysis, including users and support personnel for the project
- project charter including costs, tasks, deliverables, and schedules

- SWOT analysis: strengths, weaknesses, opportunities, and threats to the business

المرحلة	المدة	الهدف	الوصف
المرحلة الاولى	ثلاثة اسابيع	جمع اكبر عدد ممكن من المعلومات عن المركز ومواطن الخلل .	تبدأ المهمة بالتعرف على المركز والخدمات المقدمة والاجتماع مع مدراء المراكز ، وبالتنسيق معهم ينسق اجتماع مع رؤساء الاقسام بالإدارات داخل المركز ، اضافة لعمل استبانة للموظفين بالمركز يدرس من خلالها معلوماتهم عن داء السكري .
نهاية المرحلة	ساعة	تواصل اعضاء الفريق	تحضير ما تم رصده من الاعضاء ومناقشته
المرحلة الثانية	اسبوع واحد	تحليل اداء المركز ، نقاط القوة والضعف ، مقارنة مع الممارسات الافضل .	يتم عمل تحليل الاسباب لتراجع الاداء ، ومناقشة نقاط القوة والضعف بالمركز مع مدير المركز وتوضيح ممارسات افضل يمكن تطبيقها وهل بالإمكان تطبيقها بالمركز وما هي المعوقات .
نهاية المرحلة	ساعة	نواصل اعضاء الفريق	تحضير ما تم رصده من الاعضاء ومناقشته
المرحلة الثالثة	4 اسابيع	تعديل المسار من نتائج التحليل ، والتأكد من تطبيق التوصيات في المدة المحددة.	بالتنسيق مع مدير المركز يتم الاجتماع فرديا بكل مدير قسم ويتم شرح مواطن الخلل بالقسم ومسار التعديل المطلوب تنفيذه ، ومراقبة التنفيذ خلال الشهر هل تم بالطريقة الصحيحة أو تحتاج تدخل للتصحيح .
نهاية المرحلة	ساعة	تواصل اعضاء الفريق	تحضير ما تم رصده من الاعضاء ومناقشته
المرحلة الرابعة	4 اسابيع	تقييم الوضع الراهن بعد التعديل .	مراقبة الاداء وتقييم الاداء .
نهاية المرحلة	ساعتين	تواصل اعضاء الفريق	استعراض تقييم تجربة الاداء المعتمد من وزارة الصحة ومطابقته بما تم استنتاجه من الفريق توثيق ما تم عمله

في ملف حفظ ، الاعداد للخطوة القادمة ، تقسيم مسؤوليات الفريق على المراكز تسليم التقرير الأول.			
نقل التجربة للمراكز الاخرى على شكل محاضرات تدريبية لتطبيقها ، فتح قنوات التواصل مع الفريق ، تسليم تقارير دورية عن التطبيق بشكل اسبوعي .	نقل التجربة للمراكز الاخرى	3 اشهر	المرحلة الخامسة
اكتشاف الاخطاء واصلاحها ، معوقات التطوير والحلول تسليم التقرير الثاني .	تواصل اعضاء الفريق	ساعة كل شهر	نهاية المرحلة
اعادة توزيع الاعضاء على المراكز والقيام بزيارة بدون سابق انذار للتأكد من تنفيذ الخطط المتفق عليها.	زيارات للمراكز للتأكد من الالتزام .	3 اشهر	المرحلة السادسة
مراجعة النتائج ومقارنتها بنتائج قياس تجربة المريض المعتمد من وزارة الصحة ، تسليم التقرير الثالث .	تواصل اعضاء الفريق	ساعة	نهاية المرحلة
اعادة توزيع الاعضاء على المراكز والقيام بزيارة بدون سابق انذار للتأكد من تنفيذ الخطط المتفق عليها.	زيارات للمراكز للتأكد من الالتزام .	3 اشهر	المرحلة السابعة
اعداد تقرير نهائي عن المشروع وتسليمه لسعادة مدير المراكز ، التوصيات المقترحة تطبيقها للقادم .	الاعلاق	اسبوع	نهاية المشروع

planning :

The main purpose is to plan time, cost, and resources adequately to estimate the work needed and to effectively manage risk during project execution.

And its consist of :

- determining the project management methodology to follow
- developing the scope statement;

- selecting the planning team;
- identifying deliverables and creating the service and work breakdown structures;
- identifying the activities needed to complete those deliverables and networking the activities in their logical sequence;
- estimating the resource requirements for the activities;
- estimating time and cost for activities;
- developing the schedule;
- risk planning;
- developing quality assurance measures;
- gaining formal approval to begin work.

المرحلة	المدة	الهدف	الوصف	البداء	الحالة
المرحلة الاولى	ثلاثة اسابيع	جمع اكبر عدد ممكن من المعلومات عن المركز ومواطن الخلل .	تبدأ المهمة بالتعرف على المركز والخدمات المقدمة والاجتماع مع مدراء المراكز ، وبالتنسيق معهم ينسق اجتماع مع رؤساء الاقسام بالإدارات داخل المركز ، اضافة لعمل استبانة للموظفين بالمركز يدرس من خلالها معلوماتهم عن داء السكري .	ابريل 2021	منجز 100%
نهاية المرحلة	ساعة	تواصل اعضاء الفريق	تحضير ما تم رصده من الاعضاء ومناقشته	ابريل 2021	منجز %100
المرحلة الثانية	اسبوع واحد	تحليل اداء المركز ، نقاط القوة والضعف ، مقارنة مع الممارسات الافضل .	يتم عمل تحليل الاسباب لتراجع الاداء ، ومناقشة نقاط القوة والضعف بالمركز مع مدير المركز وتوضيح ممارسات افضل يمكن تطبيقها وهل بالإمكان تطبيقها بالمركز وما هي المعوقات .	ابريل 2021	منجز %100

منجز %100	ابريل 2021	تحضير ما تم رسده من الاعضاء ومناقشته	تواصل اعضاء الفريق	ساعة	نهاية المرحلة
10%	مايو 2021	بالتنسيق مع مدير المركز يتم الاجتماع فرديا بكل مدير قسم ويتم شرح مواطن الخل بالقسم ومسار التعديل المطلوب تنفيذه ، ومراقبة التنفيذ خلال الشهر هل تم بالطريقة الصحيحة أو تحتاج تدخل للتصحيح .	تعديل المسار من نتائج التحليل ، والتأكد من تطبيق التوصيات في المدة المحددة.	4 اسابيع	المرحلة الثالثة
10%	مايو 2021	تحضير ما تم رسده من الاعضاء ومناقشته	تواصل اعضاء الفريق	ساعة	نهاية المرحلة
10%	يونيو 2021	مراقبة الاداء وتقييم الاداء .	تقييم الوضع الراهن بعد التعديل .	4 اسابيع	المرحلة الرابعة
10%	يونيو 2021	استعراض تقييم تجربة الاداء المعتمد من وزارة الصحة ومطابقته بما تم استنتاجه من الفريق توثيق ما تم عمله في ملف حفظ ، الاعداد للخطوة القادمة ، تقسيم مسؤوليات الفريق على المراكز تسليم التقرير الأول.	تواصل اعضاء الفريق	ساعتين	نهاية المرحلة
10%	يوليو 2021	نقل التجربة للمراكز الاخرى على شكل محاضرات تدريبية لتطبيقها ، فتح قنوات التواصل مع الفريق ، تسليم تقارير دورية عن التطبيق بشكل اسبوعي .	نقل التجربة للمراكز الاخرى	3 اشهر	المرحلة الخامسة
10%	يوليو 2021	اكتشاف الاخطاء واصلاحها ، معوقات التطوير والحلول تسليم التقرير الثاني .	تواصل اعضاء الفريق	ساعة كل شهر	نهاية المرحلة

10%	يوليو 2021	اعادة توزيع الاعضاء على المراكز والقيام بزيارة بدون سابق انذار للتأكد من تنفيذ الخطط المتفق عليها.	زيارات للمراكز للتأكد من الالتزام .	3 اشهر	المرحلة السادسة
10%	نوفمبر 2021	مراجعة النتائج ومقارنتها بنتائج قياس تجربة المريض المعتمد من وزارة الصحة ، تسليم التقرير الثالث .	تواصل اعضاء الفريق	ساعة	نهاية المرحلة
10%	نوفمبر 2021	اعادة توزيع الاعضاء على المراكز والقيام بزيارة بدون سابق انذار للتأكد من تنفيذ الخطط المتفق عليها.	زيارات للمراكز للتأكد من الالتزام .	3 اشهر	المرحلة السابعة
10%	مارس 2022	اعداد تقرير نهائي عن المشروع وتسليمه لسعادة مدير المراكز ، التوصيات المقترحة تطبيقها للقادم .	الاغلاق	اسبوع	نهاية المشروع

Executing :

Implementing planed term needs to be execute

How you be assure that your executing is doing well ?

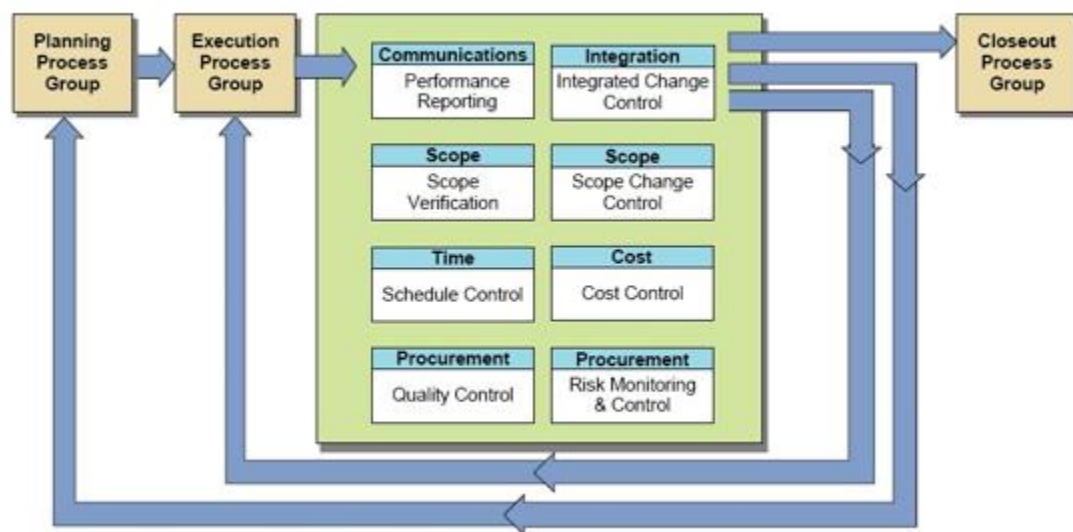
Documenting everything within a project is key to being successful. To maintain budget, scope, effectiveness and pace a project must have physical documents pertaining to each specific task. With correct documentation, it is easy to see whether or not a project's requirement has been met. To go along with that, documentation provides information regarding what has already been completed for that project. In most cases, documentation is the most successful way to monitor and control the specific phases of a project.

Monitoring and control :

performed to observe project execution so that potential problems can be identified in a timely manner and corrective action can be taken, when necessary, to control the execution of the project.

Monitoring and controlling includes:

- Measuring the ongoing project activities ('where we are');
- Monitoring the project variables (cost, effort, scope, etc.) against the project management plan and the project performance baseline (*where we should be*);
- Identifying corrective actions to address issues and risks properly (*How can we get on track again*);
- Influencing the factors that could circumvent integrated change control so only approved changes are implemented.



المعوقات المحتملة :

- ادارات المراكز واحتمالية شعورهم بالتدخل في قراراتهم .
- قرار تشكيل الفريق يحتاج سلطة عليا .
- التكاليف المادية للتنقل بين المراكز غير معلومة .
- الجدية في التطوير من المتلقي غير معلومة .
- المقاومة للتغيير.
- اخصائي جودة متميز .
- التفرغ التام للمشروع .
- تعتبر ادارة العمليات نموذج جديد للتطبيق على المنشآت الصحية .

النتائج المتوقعة :

- توحيد السياسات والاجراءات في المراكز الخمس وعشرين .
- نقل الخبرات وزيادة قنوات التواصل بين المراكز .
- زيادة رضى المتلقي للرعاية الصحية واشراكهم في النجاح .
- الية عمل واضحة داخل المركز .
- زيادة المام العاملين بداء السكري .
- زيادة المام المراجعين بداء السكري ومضاعفاته .
- وضع الخطوة الاولى للبيانات الاساسية التي يبني عليها أي تطوير بعد ذلك .
- نقل الخدمة إلى ممارسات مبنية على البراهين .

اعتمدنا في التقييم على اداتين :

الاداة الاولى اعتماد مركز الغدد الصماء والسكري لدى الجمعية السعودية لإعتماد المنشآت الصحية والتي تهدف إلى اعتماد السياسات والاجراءات وانظمة الامن والسلامة ، وبناء تلك السياسات والاجراءات على اسس علمية صحيحة ومعتمدة وتم الحصول على الاعتماد لعام 2020 م

الاداة الثانية وهي اداة القياس المعتمدة من وزارة الصحة في قياس تجربة المستفيد من الخدمة المقدمة من المركز حيث قبل اجراءات التحسين بلغ تقييم المركز 72% ، لتقفز في الربع الثاني من عام 2017 حتى وصلت 84%.

تقليل نسبة التسرب الوظيفي 9% بالعام 2020م من اجمالي اعداد الموظفين على الكادر الصحي لشغل وظائف تناسب تخصصاتهم بدلا من ممارسة اعمال ادارية اخرى ، وذلك نتيجة للرضا الوظيفي لديهم .

تقليل نسبة الغياب 40% وذلك لشعور الطاقم بالانتماء لمجال التخطيط والتطوير بالمركز .

تشكيل الفريق :

اختيار الفريق يكون طوعا منهم لا بالإجبار بإمكان العضو الانسحاب بأي وقت بعد انتهاء المهام الموكلة له قبل الاجتماع الدوري للأعضاء.

مدير المشروع .
الداعم الاداري .
المراقب .
سكرتارية .
ممثّل جودة .
طبيب غدد صماء وسكري .
ممرض .
مُثقف سكري .
اداري .
اخصائي تغذية .
العلاج الطبيعي .
صحة الفم والاسنان .
الامن والسلامة .
صيدلي .
الخدمة الاجتماعية .
المختبر .

مهام الاعضاء في المرحلة الاولى:

- جمع الوصف الوظيفي لمنسوبيهم .
- جمع السياسات والاجراءات المتبعه لديهم .
- جمع المهام الاخرى الموكلة لهم .
- جمع معوقات الاداء التي تواجههم .
- المشاكل الاساسية بالقسم من وجهة نظر الموظف وليس المدير .
- المشاكل تجاه التخصصات الاخرى .

رسم مخطط التدفق :

- مهام مدير المشروع ، مدير المركز ، الاختصاصي الاداري ، ممثل الجودة ، السكرتارية .
- تحديد نقاط عنق الزجاجة .

مقارنة الوصف الوظيفي بأهداف ادارة مراكز السكر .

- مدير المشروع ، ممثل الجودة ، السكرتارية .

تحليل امكانية تطبيق افضل الممارسات :

- مدير المشروع ، مدير المركز ، الاختصاصي الاداري ، ممثل الجودة ، السكرتارية .

مناقشة السياسات الجديدة :

- جميع الاعضاء .

التنفيذ :

- جميع الاعضاء .

الاغلاق :

- مدير المشروع ، مدير المركز ، السكرتارية .

