

Everyone's Smart University

Project (Spring 2021)

Student Name	OMAR SALEH BAESHEN	اسم الطالب
Students I.D	2021203826	الرقم الجامعي

Section	Date	Course Code
Master	Thursday 18 / 03 / 2021.	(PMG511)

PROJECT LEADERSHIP

Instructions:

- ☐ آخر موعد للتسليم هو يوم الخميس ٢٠-٠٥-٢٠٢١ في تمام الساعة ٩ مساءً.
- ☐ الإجابة متاحة باللغة الإنجليزية أو اللغة العربية مع مراعاة أن تكون المصطلحات العلمية باللغة الانجليزية.
- ☐ يتم تسليم المشروع في صيغة ملف pdf مع الالتزام بنموذج الجامعة ولن تقبل أي مستندات أخرى.
- ☐ يجب مراعاة أقسام البحث الرئيسية (مقدمة Introduction، دراسات علمية سابقة Literature Review، طريقة البحث Methodology، النتائج والمناقشة Results and Discussion، وأخيراً المراجع References. وان كان هناك ملحقات Appendices يتم إضافتها)
- ☐ يجب الالتزام بـ Theme موحد كما يلي:
 - حجم الخط ١٢.
 - نوع الخط Arial.
 - لون الخط أسود.
 - المسافة بين الأسطر 1.5 line spacing.
 - عدد صفحات البحث (لا تقل عن ثلاث صفحات ولا تزيد عن ستة صفحات).

Instructor's Name: **Dr. Sara Adel**

THE IMPACT OF LEADERSHIP SKILLS ON PROJECT SUCCESS IN **YOUR ORGANIZATION**: A CASE OF YOUR OWN.

Different leadership styles are the key factor in the success of any project. Project Leaders are responsible and accountable for the success/failure of the project. There are numerous responsibilities that are assigned to a Project Leader during the leadership journey.

YOUR MISSION:

Your research/project must provide an overview of information and knowledge in a corporate environment with an underlying theme of **defining leadership styles within applying the hard and soft skills** for that style needed by the leader to ensure successful project delivery in your organization. (You are required to demonstrate your understanding of the relevant body of works to real-life business research).

Choose one only of the following project leadership skills using the tools that we learned during the project leadership course; starting from identifying and assess the case till executing the project.

- Prioritization (Using tools for Estimation – Scheduling – Tracking – prioritizing stakeholders).
- Team management (Using Team structures – Team development stages – Team needs).
- Embracing Accountability (Using RASCI)
- Conflict resolution (Using the Thomas-Kilmann conflict mode instrument).
- Motivation (Using one theory of motivation – Types of motivators).
- Communication in the project.
- Influencing (Using different sources of LEADER POWER).

What you have to do:

Your project task requires the preparation of a full project proposal that should contain the following components:

- **Introduction:** A detailed statement of the problem, research aim, and objectives that you would like to investigate and discuss. **(2 points)**

- **Literature Review and Conceptual framework:** An analysis of the literature relevant to the research topic that will give you the conceptual basis for conducting your research from the previous studies. **(2 points)**
- **Methodology:** Based on the conceptual framework, research aim(s), and objectives, you need to provide a detailed description of the data collection tools, data sources. **(2 points)**
- **Results and Discussion:** Description about the main findings of a research, outline your thoughts to defend your research and to emphasize the significance of it. **(4 points)**
- **References:** Lists all the resources you've used in your project, and your refereed journal articles as well. **(2 points)**
- **Appendices (If it is available in your study):** Any supplementary material you need to add. (Optional)

[Write the names of the chapters/sections of your research/ project and briefly discuss what you will write in those chapters/sections] .

Best of luck...

Dr. Sara Adel

تأثير مهارات القيادة على نجاح المشروع في مؤسستك: حالة عملية خاصة بالطالب.

أساليب القيادة المختلفة هي العامل الرئيسي في نجاح أي مشروع. قادة المشروع مسؤولون عن نجاح / فشل المشروع. وهناك العديد من المسؤوليات الموكلة لقائد المشروع خلال رحلة القيادة.

مهمتك:

يجب أن يوفر بحثك لمحة عامة عن المعلومات والمعرفة في بيئة المؤسسة الخاصة بك وهي موضع الدراسة مع تحديد أنماط القيادة في إطار تطبيق المهارات الخاصة بالقائد والمناسبة لهذا النمط الذي يحتاجه القائد لضمان تسليم مشروع ناجح في المؤسسة. (أنت مطالب بإثبات فهمك لما تم دراسته وتطبيقه بالأبحاث الواقعية في مؤسستك).

اختر واحدة فقط من مهارات قيادة المشروع التالية باستخدام الأدوات التي تعلمناها خلال مقرر القيادة في المشاريع.

- Prioritization (Estimation – Scheduling – Tracking – prioritizing stakeholders).
- Team management (Team structures – Team development stages – Team needs).
- Embracing Accountability (RASCI)
- Conflict resolution (The Thomas-Kilmann conflict mode instrument).
- Motivation (Using one theory of motivation – Types of motivators).
- Communication in the project.
- Influencing (Using different source of power).

ما عليك القيام به:

تتطلب مهمة مشروعك إعداد مقترح مشروع كامل يجب أن يحتوي على المكونات التالية:

- مقدمة: بيان تفصيلي للمشكلة محل الدراسة، تحديد هدف البحث والأهداف التي ترغب في التحقيق فيها ومناقشتها من خلاله.
- دراسات علمية سابقة: تحليل الأدبيات والدراسات السابقة ذات الصلة بموضوع البحث والتي ستساعدك في مجال الدراسة لإجراء هذا البحث.
- المنهجية وطريقة البحث: بناءً على أهداف البحث، تحتاج إلى تقديم وصف تفصيلي لأساليب وأدوات جمع البيانات ومصادر البيانات والأساليب / الأدوات التي ستستخدمها.
- النتائج ووصف المناقشة حول النتائج الرئيسية للبحث: شرح مفصل للمشكلة محل الدراسة.
- المراجع: تسرد جميع المصادر التي استخدمتها في مشروعك، ومنها مقالات المجلات المحكمة أو المواقع المستخدمة للبحث.
- الملحقات (إذا كانت متوفرة في دراستك): أي مواد تكميلية تحتاج إلى إضافتها. (اختياري).

{اكتب أسماء فصول وأقسام (البحث / المشروع) الخاص بك، وناقش بإيجاز ما ستكتبه في كل قسم}.

كل التوفيق لكم جميعاً.....

Dr. Sara Adel

التواصل في المشروع (Communication in Project)

١. المقدمة

تظهر الدراسات حول أساليب القيادة أن شخصية القائد ونضج الأتباع واحتياجات البيئة تحدد أسلوب القيادة الذي يجب اتباعه. سيكون القائد الفعال قادرًا على تكيف أسلوب أو مجموعة من أنماط القيادة لتناسب الظروف. قد يكون أي من الأساليب فعالاً في الموقف الصحيح. سيختلف أسلوب الاتصال المختار من قائد إلى قائد ومن مشروع إلى آخر ، لكن يظل التواصل مع الناس جزءاً جوهرياً من القيادة. يمكن تعريف القيادة على أنها أسلوب سلوك مصمم لدمج كل من المتطلبات التنظيمية والاهتمامات الشخصية في السعي لتحقيق بعض الأهداف. المديرين لديهم مسؤولية القيادة. غالباً ما يتم اختيار مديري المشاريع أو عدم اختيارهم بسبب أساليب قيادتهم.

يمكن تصنيف أساليب القيادة في ست فئات واسعة. هذه الأنماط هي التوجيه ، وتحديد السرعة ، والمشاركة ، والبصيرة ، والتدريب ، والانتماء. يتطلب اختيار أسلوب القيادة الأكثر فاعلية لمختلف المواقف القدرة على تقييم المواقف بشكل صحيح وتطبيق الأساليب المناسبة للتواصل الفعال.

يحتاج مدير المشروع إلى تطبيق مبادئ الإدارة العامة في بيئة المشروع. تم تحديد عدد من الأدوار لمدير المشروع ، مثل ؛ أنشطة التخطيط والمهام والجدول الزمنية والميزانيات ؛ تنظيم واختيار ووضع فريق المشروع ؛ قيادة فريق المشروع ؛ مراقبة الأنشطة والجدول الزمنية ؛ القدرة على اختيار وتطوير الفريق وتحفيز الفريق ؛ التواصل مع فريق المشروع وجميع أصحاب المصلحة ؛ حل المشكلات أو اتخاذ القرار أو معرفة مكان الحصول على المساعدة ؛ التفاوض والإقناع ؛ وفهم البيئة.

٢. دراسات علمية سابقة (Literature of Review)

يؤدي مدير المشروع أدواراً مختلفة ، لكنه يحتاج إلى مهارات للقيام بهذه الأدوار. تشمل هذه المهارات ما يلي ؛ مهارات التواصل؛ مهارات التعامل مع الآخرين. مهارات التعامل مع الإجهاد. مهارات حل المشاكل؛ مهارات الإدارة؛ تشمل مهارات العرض ومهارات القيادة القدرة على إلهام أو تحفيز فريق المشروع بالإضافة إلى القدرة على تطوير الأشخاص بطريقة تحقق أهداف المشروع.

يتم تعريف الفرق بين القيادة كمهارة اتصال والتواصل كمهارة قيادية على النحو التالي:

- القيادة كمهارة اتصال: يشير (Steyn 2012) إلى القيادة كوظائف لإنجاز الأشياء من خلال الآخرين وبعبارة أخرى فريق المشروع. تشمل القيادة التفويض والتنسيق والتواصل على جميع المستويات. القيادة بحكم تعريفها هي أيضاً مهارة اتصال.

- الاتصال كمهارة قيادية: يجب على القائد التأكد من أن الموارد تنفذ الإستراتيجية والقرارات والقيم ، وبالتالي يجب أن تمتلك حتماً مهارات اتصال قوية. وبالتالي ، يُنظر إلى هذه المهارات على أنها جزء لا يتجزأ من المهارات القيادية.

ينصب التركيز على المهارات التي يحتاجها مديرو المشاريع للتواصل بنجاح. جميع المهارات المذكورة أعلاه مهمة ، لكن مدير المشروع لن يحقق أي شيء بدون مهارات الاتصال. المهارات المشار إليها أعلاه ، وبشكل أكثر تحديداً مهارات الاتصال مع القائد ، تساعد مدير المشروع على الأداء بفعالية.

التواصل حول قيادة إدارة المشروع

(PROJECT MANAGEMENT LEADERSHIP COMMUNICATION)

لإدارة المشروع بشكل فعال ، تحدث ثلاثة أنواع من الاتصالات: الاتصال الرأسي ، والتدفق العلوي والسفلي للاتصال على أساس العلاقات الهرمية ؛ الاتصال الأفقي ، القائم على التواصل مع الأقران ؛ والتواصل القطري ، والعلاقات التصاعدية مع المديرين والتواصل القطري مع المقاولين و / أو الموردين أو أعضاء فريق الإدارات الأخرى.

غالبًا ما يدرك أعضاء الفريق المؤثرون أن الأشخاص الذين يتسببون في إحداث أكبر قدر من الضجيج لديهم القليل من الأهمية ويجب بذل الجهود لتشجيع المتصلين المترددين على المشاركة. يبرز قادة المشروع الذين يتمتعون بمهارات اتصال كبيرة وتأثيرهم كمتصلين مهيمين ، وبالتالي قد ترتبط سمات جهات الاتصال المهيمنة ارتباطاً وثيقاً بسمات القادة.

القادة يقودون من خلال التواصل الفعال. مهارات الاتصال الجيدة تمكن وتعزز وتخلق الفهم والثقة اللازمين لتشجيع الآخرين على اتباع القائد. بدون اتصال فعال ، لا ينجح المدير سوى القليل. بدون اتصال فعال ، لا يكون المدير قائداً فعالاً. في الواقع ، القدرة على التواصل بشكل فعال هو ما يسمح للمدير بالانتقال إلى منصب قيادي.

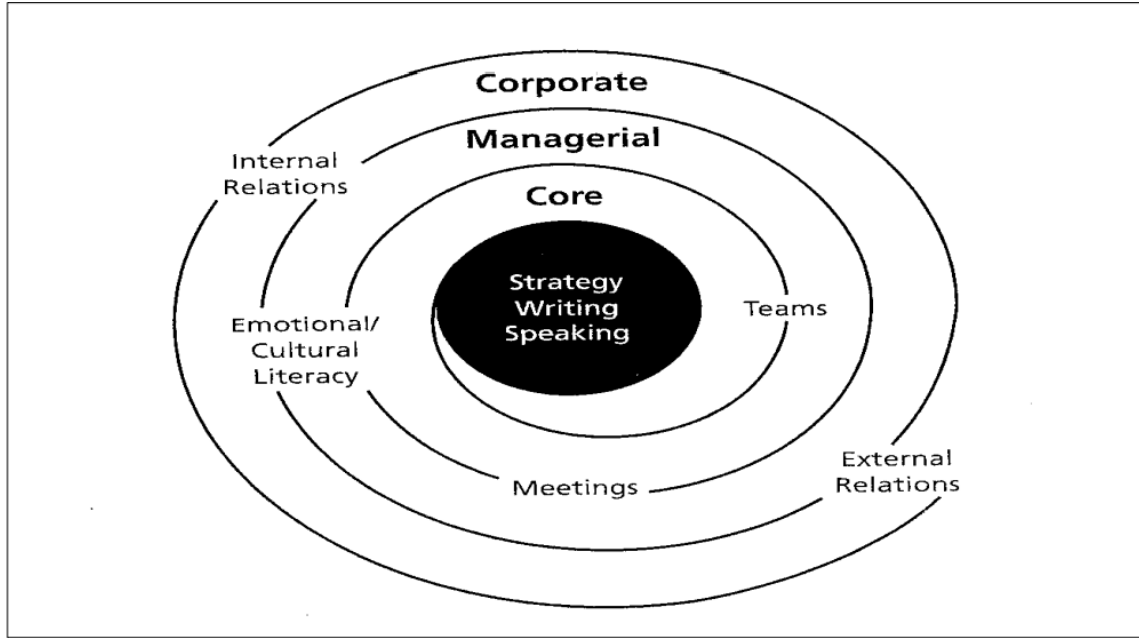
لذلك ، يعد الاتصال قوة قوية تؤثر على نجاح المشروع. يحتاج قائد المشروع إلى تطوير أسلوب قيادة يعزز التواصل الفعال والفعال مع أصحاب المصلحة.

٣. الأساليب (Methods)

يتكون الاتصال القيادي من طبقات ، وتوسيع المهارات من تطوير الإستراتيجية الأساسية والكتابة والتحدث الفعالين إلى استخدام هذه المهارات في المواقف التنظيمية الأكثر تعقيداً. مع تطور المشروع ، سيحتاج مدير المشروع إلى تحسين مهارات الاتصال الأساسية ليصبح أكثر فعالية في الاتصال.

يتقدم المدير إلى مستويات أعلى في المنظمة ، كلما أصبحت متطلبات الاتصال أكثر تعقيداً. علاوة على ذلك ، لا يُقصد من إطار العمل اقتراح تسلسل هرمي ، وهذا هو سبب تصويره على أنه حلزوني.

التواصل القيادي على النحو التالي:



قد تكون المهارات الأساسية التي يحتاجها مديرو المشاريع من أجل أن يكونوا قادرين على التواصل بشكل فعال على سبيل المثال مهارات الكتابة والتحدث. يحتاج المديرون إلى أن يكونوا قادرين على تنظيم وكتابة المراسلات والوثائق الفعالة والمعقدة ، من رسائل البريد الإلكتروني والمذكرات إلى المقترحات والتقارير. يجب أن يكون المديرون قادرين على الكتابة والتحدث باستخدام مستوى اللغة المتوقع من القادة. يجب أن يكونوا قادرين على إنشاء وتقديم عروض تقديمية شفوية. هذه هي المهارات الأساسية اللازمة في الاتصال. مهارات الاتصال الإداري التي يحتاجها مديرو المشاريع ليكونوا قادرين على التواصل بشكل فعال ، قد تكون على سبيل المثال الاستماع. الاستماع هو مهارة أساسية في أي موقف ، ولكنه قابل للتطبيق داخل الحلقة الإدارية لأن إدارة الآخرين بفعالية تتطلب الانتباه لسماع ما يقوله الآخرون. قد تشمل الحلقة الإدارية أيضًا قيادة الاجتماعات بالإضافة إلى تطوير الفريق وبناء الفريق. قد تكون مهارات الاتصال المؤسسي التي يحتاجها مديرو المشاريع ليكونوا قادرين على التواصل بفعالية على سبيل المثال أن تكون قائدًا. يعتمد التواصل الفعال على أسلوب قيادة الفريق وأصحاب المصلحة الخارجيين. سيجد القادة أنه عندما ينتقلون إلى مستويات أعلى في المؤسسة ، يصبحون وجه المشروع للجمهور.

تم إجراء استبيان وإرساله إلى مجموعة مختارة من مساحي الكميات ومديري الإنشاءات والمهندسين والمعماريين ومديري المشاريع. وبلغ عدد الاستبيانات المرسله ٣٠٢. وبلغ معدل الإجابة الإجمالية ٣٢٪. ومن المهم فيما يتعلق بموثوقية معدل الاستجابة أن ٧٢٪ من الردود الواردة كانت من مديري المشاريع. ومع ذلك ، فإن ردود مديري المشروع لم تشوه بيانات الاستجابة. كان الغرض من السؤال هو تحديد أهمية الخصائص التي يجب أن يمتلكها مدير مشروع البناء لضمان التواصل الناجح. علاوة على ذلك ، لتحديد الخصائص المهمة لمدير المشروع للتواصل بشكل فعال مع أعضاء الفريق. قد تساهم خصائص الشخص في إدارة المشروع بشكل أكثر نجاحًا وهذه الخصائص تدل على أسلوب القيادة. من المهم تحديد أسلوب القيادة لمدير المشروع ، لأنه يؤثر على التنفيذ الناجح للمشروع ، والتعاون بين أعضاء الفريق والتعاون بين الفريق ومدير المشروع. يوضح الجدول ١ الخصائص المهمة وأسلوب القيادة الذي يحتاجه مدير المشروع للتواصل بشكل فعال. يُظهر

العمود ١ خصائص مدير مشروع البناء. تقدم الأعمدة من ٢ إلى ٧ الردود بالنسب المئوية ؛ يصور العمود ٨ متوسط إجابات المستجيبين على السؤال المتعلق بخصائص مدير مشروع البناء والعمود ٩ الترتيب بالترتيب التنازلي. لم يتم أخذ الردود "بلا" في الاعتبار عند حساب المتوسط.

Characteristics of construction project manager	Response (%)						Average	Ranking
	None	1 Not important						
		5 Extremely important						
		1	2	3	4	5		
Developing trust, collaboration and teamwork	3.0	0	1.0	5.2	28.9	61.9	4.4	1
Allowing the team members to take responsibility for their work	2.1	0	1.0	9.2	42.3	45.4	4.3	2
Sharing the vision of the project with the project team	5.2	0	2.0	8.2	28.9	55.7	4.2	3
Task orientation	3.1	1.0	1.0	15.5	40.2	39.2	4.1	4
People orientation	3.1	0	2.1	14.4	43.3	37.1	4.1	4
Information disclosure to team members for decision making purposes	3.1	2.0	3.1	18.6	43.3	29.9	3.9	5
Allowing the team to take part in the decision making process	3.0	0	3.1	16.5	48.5	28.9	3.9	5
Setting challenges and goals for team members	4.2	0	4.1	9.3	54.6	27.8	3.9	5
Support for team members training and development	4.1	1.0	5.2	19.6	45.4	24.7	3.8	6
Realising individual needs of team members	3.1	0	3.1	27.8	48.5	17.5	3.7	7
Trusting the team to take a decision themselves	3.1	1.0	4.1	32.0	41.2	18.6	3.6	8
Following the rule book	6.2	1.0	13.4	33.0	33.0	13.4	3.3	9

٤. النتائج (Results)

السمة التي يجب أن يمتلكها مدير مشروع البناء لضمان التواصل الناجح في المرتبة الأعلى من قبل المستجيبين هي تطوير الثقة والتعاون والعمل الجماعي. المرتبة الثانية هي السماح لأعضاء الفريق بتحمل مسؤولية عملهم ، والثالث هو مشاركة رؤية المشروع مع فريق المشروع ، وتوجيه المهمة الرابعة ، والتوجيه الخامس للأشخاص. جميع الخصائص مهمة للغاية لامتلاك مدير مشروع البناء لضمان التواصل الناجح أثناء تنفيذ المشروع. الخصائص التي صنفها المشاركون على أنها مهمة للغاية بالنسبة لمدير مشروع البناء يجب أن يمتلكها لضمان التواصل الناجح ، هي تطوير الثقة والتعاون والعمل الجماعي (٦١,٩ ٪) ، ومشاركة رؤية المشروع مع فريق المشروع (٥٥,٧ ٪) والسماح يتحمل أعضاء الفريق مسؤولية عملهم (٤٥,٥ ٪). الخصائص التي صنفها المستجيبون على أنها مهمة جدًا لمدير المشروع أن يمتلكها هي تحديد التحديات والأهداف لأعضاء الفريق (٥٤,٦ ٪) ، لتحقيق الاحتياجات الفردية لأعضاء الفريق (٤٨,٥ ٪) ، للسماح للفريق بالمشاركة في القرار - عملية صنع (٤٨,٥ ٪) ، الإفصاح عن المعلومات لأعضاء الفريق لأغراض صنع القرار (٤٣,٣ ٪) وتوجيه الناس (٤٣,٣ ٪).

إن اتباع كتاب القواعد (٣٣,٠٪) هو الخاصية الوحيدة التي تم تصنيفها على أنها خاصية مهمة من قبل المستجيبين لكي يمتلكها مدير مشروع البناء.

سيواصل بنجاح مدير المشروع الذي يثق به الفريق ويساعد الفريق على العمل معًا. يحتاج أعضاء فريق المشروع إلى التعاون والمشاركة وجمع ودمج المعلومات والمعرفة لتحقيق أهداف المشروع. لا يتواصل مدير المشروع باللغة فقط ، بل يتواصل أيضًا مع الشخصية ، والتي تشمل الموقف والسلوك والشخصية.

٥. المراجع

- أكسلرود ، أ. اتصالات القيادة: نهج تواصل للمديرين رفيعي المستوى بقلم ديورا جيه باريت رايس ، جامعة هيوستن ، تكساس.
باريت ، د. (٢٠٠٦). الاتصال القيادي: نهج تواصل لكبار المديرين.
زولش ، ب. (٢٠١٤). التواصل القيادي في إدارة المشاريع. العلوم الاجتماعية والسلوكية Procedia ، 119 ، 172-181.