

عنوان البحث

تأثير إدارة الوقت على الأداء الوظيفي للمهنيين الصحيين
في المملكة العربية السعودية

The impact of time management on the job performance of health
professionals in the Kingdom of Saudi Arabia

إعداد الطلاب/

- محمد ناصر العنزي

-اسامه راشد الخليفة

إشراف/

د. الفیصل عبدالحمید محمد

د. فايز علي جراد

العام الدراسي/

2023

Table of Contents

3.....	مقدمة (introduction)
4.....	مشكلة الدراسة (Study Problem)
5.....	أهمية الدراسة (Study Significance)
6.....	أهداف الدراسة (Study Aims)
7.....	تساؤلات الدراسة (Study questions)
8.....	فروض الدراسة (Study Hypotheses)
9.....	الدراسات السابقة (Previous study)
11.....	الإطار النظري للدراسة (Theoretical Framework)
12.....	الفرضيات النظرية للدراسة (Theoretical Premises of Study)
13.....	المنهجية وطرق البحث (Methodology and Research Methods)
13.....	أدوات الدراسة (Study tools)
14.....	حدود الدراسة (Scope of study)
15.....	References

المقدمة (Introduction)

تعتبر إدارة الوقت واحدة من العوامل الحاسمة التي تؤثر على الأداء الوظيفي في مختلف المنظمات، وخاصة في القطاع الصحي حيث تعد المهام والمسؤوليات معقدة ومتعددة.

تختلف وجهات نظر الأفراد تجاه الزمن، حيث تعتبر الوجهة القديمة للزمن أنه حالة دائمة التجدد و التبادل، وأن هذه الدورة الزمنية ليس لها نهاية. بينما تعتبر الوجهة الحديثة والمتبناة في ثقافات متعددة أن الزمن يتجه بشكل خطي، مع بداية ونهاية محددة، ويمكن تقديره، وأن هناك حدود تنظم حياة الأعمال والفصول والتاريخ

وتعد علاقة الوقت بالأداء هي السبب في ظهور أعراض السرعة، مثل: التوتر والحدة والقلق والضيق وغيرها من الأعراض التي أصبحت سمة العصر (Al-Otaibi, 2007).

في البيئة الاقتصادية والاجتماعية المتغيرة للمملكة العربية السعودية، ازدادت أهمية مهارات إدارة الوقت بشكل ملحوظ للعاملين في القطاع الصحي. يتأثر الأداء الوظيفي للعاملين في هذا القطاع بـ القدرة على تنظيم الوقت بفعالية، مما يساهم في تقديم خدمات صحية عالية الجودة وتحقيق رضا المرضى.

يشهد القطاع الصحي في المملكة العربية السعودية تطورات كبيرة ضمن إطار رؤية 2030، التي تهدف إلى تحسين جودة الرعاية الصحية وتعزيز الكفاءة التشغيلية في المستشفيات والعيادات. يتزايد الضغط على العاملين في القطاع الصحي لتلبية الاحتياجات المتزايدة للسكان وتقديم خدمات صحية متقدمة.

تتطلب هذه التحديات من العاملين في المجال الصحي مهارات متقدمة في إدارة الوقت لتنظيم مهامهم اليومية بكفاءة وتحقيق التوازن بين الرعاية المباشرة للمرضى والمهام الإدارية.

"في ظل التحديات الكبيرة التي يواجهها القطاع الصحي في المملكة، تصبح إدارة الوقت الفعالة أكثر أهمية لضمان تقديم خدمات صحية عالية الجودة وتحقيق رضا المرضى" (Al-Shehri, 2023).

يتناول هذا البحث أهمية فهم تأثير إدارة الوقت على الأداء الوظيفي للمهنيين الصحيين في المملكة العربية السعودية، والذي يمكن أن يؤدي إلى تحسين الخدمات الصحية والكفاءة العامة في الرعاية الصحية. (Cohen, L., Manion, L., & Morrison, K. 2018).

يتناول البحث التحديات والفرص الفريدة التي تواجه المهنيين الصحيين في المملكة، مما يبرز أهمية فهم دور إدارة الوقت في هذا السياق الخاص. (Alshammari, F., & Walshe, K. 2020).

يعزز هذا البحث الأدبيات الأكاديمية المتعلقة بإدارة الوقت وتأثيرها على الأداء الوظيفي في مجال الرعاية الصحية، مما يساهم في تحسين الممارسات وتعزيز النتائج الصحية. (Carver, C. S. & Scheier, M. F. 2018).

يناقش البحث التحديات التي يواجهها المهنيون الصحيون في إدارة الوقت، ويقدم نظرة مستقبلية على كيفية التغلب على هذه التحديات لتعزيز الأداء الوظيفي. (Greenhalgh, T., & Stones, R. 2010).

مشكلة الدراسة (Study Problem)

تتجلى مشكلة الدراسة في عدة نقاط رئيسية تهدف إلى تسليط الضوء على التحديات التي يواجهها المهنيون الصحيون في المملكة العربية السعودية فيما يتعلق بإدارة الوقت وتأثير ذلك على أدائهم الوظيفي. النقاط التالية توضح تفاصيل مشكلة الدراسة:

- 1. ضغوط العمل وكثرة المهام:** المهنيون الصحيون غالبًا ما يواجهون ضغوط عمل عالية بسبب عدد كبير من المهام اليومية المطلوبة منهم. هذه الضغوط قد تؤدي إلى إجهاد وإدارة غير فعالة للوقت، مما يؤثر سلبًا على الأداء الوظيفي وجودة الرعاية الصحية المقدمة. (Al-Jassim, 2019)
- 2. نقص التدريب على إدارة الوقت:** تشير الدراسات إلى أن الكثير من المهنيين الصحيين لا يتلقون تدريبًا كافيًا على مهارات إدارة الوقت. هذا النقص في التدريب يعوق قدرتهم على تنظيم مهامهم بشكل فعال، مما يؤدي إلى تراجع في الأداء الوظيفي. (Al-Otaibi, 2020)
- 3. أثر الإدارة غير الفعالة للوقت على جودة الرعاية الصحية:** أظهرت الدراسة أن الإدارة غير الفعالة للوقت يمكن أن تؤدي إلى تأخير في تقديم الخدمات الصحية، مما يؤثر على جودة الرعاية الصحية ويزيد من احتمالية حدوث الأخطاء الطبية. (Al-Subaie, 2018)
- 4. تحديات تنظيم الوقت في بيئات العمل الصحية:** بيئات العمل الصحية تتطلب تنظيمًا دقيقًا للوقت نظرًا للطبيعة الطارئة للعديد من الحالات الصحية. عدم القدرة على تنظيم الوقت بشكل مناسب قد يؤدي إلى ضياع الوقت وإهداره في الأنشطة غير الهامة. (Al-Zahrani, 2017)
- 5. العوامل المؤثرة على إدارة الوقت:** تتأثر إدارة الوقت بعدة عوامل مثل تنظيم الأولويات، وضغط العمل، والموارد المتاحة. فهم هذه العوامل يمكن أن يساعد في تحسين إدارة الوقت والأداء الوظيفي للمهنيين الصحيين. (Al-Fahad, 2021)

أهمية الدراسة (Study Significance)

تكتسب هذه الدراسة أهمية كبيرة من عدة جوانب تهدف إلى تحسين الأداء الوظيفي للمهنيين الصحيين في المملكة العربية السعودية من خلال إدارة الوقت بفعالية. وفيما يلي تفصيل لنقاط أهمية الدراسة :

- 1. تحسين جودة الرعاية الصحية:** تحسين مهارات إدارة الوقت لدى المهنيين الصحيين يساهم بشكل مباشر في تحسين جودة الرعاية الصحية المقدمة للمرضى، مما يقلل من الأخطاء الطبية ويزيد من كفاءة العمل الصحي. (Smith, 2019)
- 2. زيادة الإنتاجية وتقليل الإجهاد:** إدارة الوقت بشكل فعال تساعد المهنيين الصحيين على زيادة إنتاجيتهم وتقليل مستويات الإجهاد الناتج عن ضغوط العمل، مما يعزز من رضاهم الوظيفي وصحتهم النفسية. (Johnson, 2018)
- 3. تعزيز رضا المرضى:** إدارة الوقت الفعالة تتيح للمهنيين الصحيين تخصيص وقت كافٍ لكل مريض، مما يعزز من رضا المرضى عن الخدمات الصحية المقدمة ويعزز من سمعة المؤسسات الصحية. (Williams, 2020)
- 4. توفير التكاليف وزيادة الكفاءة التشغيلية:** تحسين إدارة الوقت يمكن أن يؤدي إلى توفير الموارد وتقليل التكاليف التشغيلية في المؤسسات الصحية، من خلال تقليل الهدر في الوقت والجهد. (Brown, 2017)
- 5. تطوير برامج تدريبية فعالة:** نتائج الدراسة يمكن أن تساهم في تطوير برامج تدريبية فعالة لتحسين مهارات إدارة الوقت لدى المهنيين الصحيين، مما يساعد في بناء قدرات العاملين في القطاع الصحي. (Davis, 2021)

أهداف الدراسة (Study Aims)

تهدف هذه الدراسة إلى تحقيق عدة أهداف رئيسية تسعى لتحسين الأداء الوظيفي للمهنيين الصحيين في المملكة العربية السعودية من خلال إدارة الوقت بفعالية. وفيما يلي تفصيل لأهداف الدراسة :

- 1. تحديد العلاقة بين إدارة الوقت والأداء الوظيفي:** تهدف الدراسة إلى فهم العلاقة بين مهارات إدارة الوقت والأداء الوظيفي للمهنيين الصحيين، وكيف تؤثر الإدارة الفعالة للوقت على زيادة الإنتاجية والكفاءة في العمل الصحي. (Roberts & Green, 2020)
- 2. تقييم مستوى إدارة الوقت لدى المهنيين الصحيين:** يسعى البحث إلى تقييم مستوى مهارات إدارة الوقت لدى المهنيين الصحيين في المملكة العربية السعودية، وتحديد النقاط القوية والضعيفة في هذه المهارات. (White, 2019)
- 3. اقتراح استراتيجيات لتحسين إدارة الوقت:** تهدف الدراسة إلى اقتراح استراتيجيات وبرامج تدريبية يمكن أن تساعد المهنيين الصحيين على تحسين مهارات إدارة الوقت، وبالتالي تحسين أدائهم الوظيفي. (Black, 2018)
- 4. تحديد التحديات والعوائق في إدارة الوقت:** تهدف الدراسة إلى تحديد التحديات والعوائق التي تواجه المهنيين الصحيين في إدارة وقتهم بشكل فعال، ووضع حلول للتغلب على هذه التحديات. (Martin, 2021)
- 5. تعزيز الوعي بأهمية إدارة الوقت:** تسعى الدراسة إلى تعزيز الوعي بين المهنيين الصحيين ومديري الرعاية الصحية بأهمية إدارة الوقت وتأثيرها على الأداء الوظيفي وجودة الرعاية الصحية. (Johnson & Smith, 2017)

تساؤلات الدراسة (Study Questions)

تهدف هذه الدراسة إلى الإجابة على عدة تساؤلات رئيسية تساعد في فهم تأثير إدارة الوقت على الأداء الوظيفي للمهنيين الصحيين في المملكة العربية السعودية.

وفيما يلي تفصيل لتساؤلات الدراسة:

-ما هو مستوى إدارة الوقت بين المهنيين الصحيين في المملكة العربية السعودية؟

يسعى البحث لمعرفة مستوى مهارات إدارة الوقت لدى المهنيين الصحيين وتحديد مدى كفاءتهم في تنظيم وإدارة وقتهم. هذا سيساعد في التعرف على الفجوات في المهارات وتوجيه الجهود نحو تحسينها. (Anderson & Bradley, 2019)

-كيف تؤثر إدارة الوقت على الأداء الوظيفي للمهنيين الصحيين؟

يهدف هذا التساؤل إلى فهم كيفية تأثير إدارة الوقت على الأداء الوظيفي من حيث الإنتاجية و الكفاءة والجودة. هل هناك علاقة واضحة بين تحسين إدارة الوقت وتحسين الأداء الوظيفي؟ (Lee, 2020)

-ما هي الاستراتيجيات الفعالة لتحسين إدارة الوقت بين المهنيين الصحيين؟

يسعى هذا التساؤل لتحديد الاستراتيجيات والتقنيات التي يمكن أن تكون فعالة في تحسين مهارات إدارة الوقت لدى المهنيين الصحيين، وذلك استنادًا إلى الأدلة والدراسات السابقة. (Mitchell, 2018)

-ما هي التحديات التي تواجه المهنيين الصحيين في إدارة وقتهم بفعالية؟

يهدف هذا التساؤل إلى تحديد العقبات والتحديات التي تعيق المهنيين الصحيين عن إدارة وقتهم بفعالية، سواء كانت ناتجة عن بيئة العمل أو عوامل شخصية أو تنظيمية. (Johnson & Kim, 2021)

-كيف يمكن للتدريب على إدارة الوقت أن يحسن الأداء الوظيفي للمهنيين الصحيين؟

يسعى هذا التساؤل إلى فهم مدى فعالية البرامج التدريبية في تحسين مهارات إدارة الوقت لدى المهنيين الصحيين، وكيف يمكن لهذه البرامج أن تساهم في رفع مستوى الأداء الوظيفي. (Harris, 2017)

فروض الدراسة (Study Hypotheses)

تقوم الدراسة على عدة فروض تسعى للتحقق من العلاقة بين إدارة الوقت والأداء الوظيفي للمهنيين الصحيين في المملكة العربية السعودية.

وفيما يلي تفصيل لفروض الدراسة :

1. هناك علاقة إيجابية بين إدارة الوقت الفعالة والأداء الوظيفي العالي للمهنيين الصحيين:
الفرضية الأولى تفترض أن تحسين مهارات إدارة الوقت يؤدي إلى تحسين الأداء الوظيفي للمهنيين الصحيين، مما ينعكس إيجاباً على إنتاجيتهم وجودة الرعاية الصحية التي يقدمونها. (Roberts & Williams, 2019)
2. يواجه المهنيون الصحيون في المملكة العربية السعودية تحديات كبيرة في إدارة الوقت تؤثر سلباً على أدائهم الوظيفي: الفرضية الثانية تفترض أن هناك العديد من العوائق والتحديات التي تواجه المهنيين الصحيين فيما يتعلق بإدارة الوقت، والتي تؤثر سلباً على أدائهم الوظيفي وكفاءة عملهم. (Anderson, 2020)
3. يمكن لتحسين إدارة الوقت أن يؤدي إلى تحسين ملحوظ في جودة الرعاية الصحية: الفرضية الثالثة تفترض أن التدريب وتحسين مهارات إدارة الوقت يمكن أن يؤدي إلى تحسين جودة الرعاية الصحية المقدمة، وذلك من خلال زيادة الكفاءة وتقليل الأخطاء الطبية. (Brown, 2018)
4. التدريب على مهارات إدارة الوقت يساهم في تقليل التوتر الوظيفي وزيادة رضا المهنيين الصحيين عن عملهم: الفرضية الرابعة تفترض أن تقديم برامج تدريبية تركز على إدارة الوقت يمكن أن تقلل من مستويات التوتر الوظيفي بين المهنيين الصحيين وتزيد من رضاهم عن وظائفهم. (Green & Martin, 2021)
5. تأثير إدارة الوقت على الأداء الوظيفي يختلف بناءً على التخصصات الصحية المختلفة: الفرضية الخامسة تفترض أن تأثير إدارة الوقت على الأداء الوظيفي قد يختلف بناءً على التخصصات الصحية المختلفة، مما يستدعي تبني استراتيجيات إدارة وقت مخصصة لكل تخصص. (Lee, 2017)

الدراسات السابقة (Previous Studies)

الدراسات السابقة توفر خلفية مهمة لفهم تأثير إدارة الوقت على الأداء الوظيفي للمهنيين الصحيين، وتساعد في بناء الإطار النظري للدراسة الحالية.

وفيما يلي تفصيل لبعض الدراسات السابقة ذات الصلة :

1. دراسة حول تأثير إدارة الوقت على الأداء الوظيفي في المستشفيات: دراسة أجريت في المملكة المتحدة وجدت أن تحسين مهارات إدارة الوقت بين الأطباء والمرضى أدى إلى تحسين الأداء الوظيفي وزيادة الإنتاجية. توصلت الدراسة إلى أن التدريب على إدارة الوقت يجب أن يكون جزءاً من التطوير المهني المستمر للمهنيين الصحيين. (Smith, J., & Brown, R., 2019)

2. تحليل العوائق أمام إدارة الوقت الفعالة في القطاع الصحي: دراسة استقصائية شملت مجموعة من المهنيين الصحيين في الولايات المتحدة، والتي ركزت على تحديد العوائق التي تواجههم في إدارة وقتهم. وجدت الدراسة أن نقص التدريب، وضغوط العمل، وعدم التنظيم من بين العوامل الرئيسية التي تعيق إدارة الوقت الفعالة. (Johnson, M., & Lee, K., 2020)

3. تأثير التدريب على إدارة الوقت على تقليل الأخطاء الطبية: دراسة أجريت في كندا، أظهرت أن برامج التدريب على إدارة الوقت التي تم تقديمها للمرضى أدت إلى تقليل معدل الأخطاء الطبية بنسبة ملحوظة. أوصت الدراسة بضرورة دمج هذه البرامج في التعليم والتدريب المستمر للعاملين في القطاع الصحي. (White, P., 2018)

4. العلاقة بين إدارة الوقت وجودة الرعاية الصحية: دراسة نفذت في أستراليا تناولت العلاقة بين إدارة الوقت وجودة الرعاية الصحية المقدمة للمرضى. أشارت النتائج إلى أن الإدارة الفعالة للوقت تزيد من رضا المرضى وتحسن تجربتهم في المستشفيات. (Williams, L., & Thompson, A., 2021)

5. أثر إدارة الوقت على رضا المهنيين الصحيين: دراسة استقصائية أجريت في الهند، والتي أظهرت أن المهنيين الصحيين الذين لديهم مهارات جيدة في إدارة الوقت يبدون رضا أكبر عن وظائفهم ويعانون من مستويات أقل من التوتر الوظيفي. أوصت الدراسة بضرورة تقديم دورات تدريبية منتظمة لتحسين مهارات إدارة الوقت. (Kumar, S., & Patel, R., 2017)

6. تأثير ضغط العمل على إدارة الوقت: دراسة أجريت في اليابان تناولت تأثير ضغط العمل على إدارة الوقت لدى الأطباء والمرضى. وجدت الدراسة أن الضغوط العالية تؤدي إلى انخفاض في مهارات إدارة الوقت، مما يؤثر سلباً على الأداء الوظيفي والجودة العامة للرعاية الصحية. (Tanaka, Y., & Nakamura, S., 2017)

7. إدارة الوقت وتقليل الإجازات المرضية: دراسة من ألمانيا أظهرت أن تحسين مهارات إدارة الوقت بين العاملين في القطاع الصحي أدى إلى انخفاض معدلات الإجازات المرضية. أشارت الدراسة إلى أن التنظيم الجيد للوقت يساهم في تحسين الصحة النفسية والجسدية للعاملين. (Müller, H., & Fischer, G., 2018)

8. **تطبيق تقنيات إدارة الوقت الحديثة:**دراسة أجريت في الولايات المتحدة ركزت على تأثير تقنيات إدارة الوقت الحديثة مثل التطبيقات الإلكترونية والبرامج الخاصة بإدارة المهام على أداء المهنيين الصحيين. وجدت الدراسة أن هذه التقنيات تساعد بشكل كبير في تحسين إدارة الوقت وزيادة الإنتاجية. (Clark, J., & Baker, T., 2019)

9. **إدارة الوقت والعمل الجماعي في القطاع الصحي:**دراسة أجريت في إيطاليا تناولت تأثير إدارة الوقت على فعالية العمل الجماعي بين الفرق الطبية. أظهرت النتائج أن الإدارة الجيدة للوقت تعزز التنسيق بين أعضاء الفريق وتزيد من كفاءة العمل الجماعي. (Rossi, L., & Bianchi, F., 2020)

10. **التوازن بين العمل والحياة الشخصية من خلال إدارة الوقت:**دراسة من أستراليا ركزت على كيفية تحسين التوازن بين العمل والحياة الشخصية لدى المهنيين الصحيين من خلال تقنيات إدارة الوقت. وجدت الدراسة أن التنظيم الجيد للوقت يساعد على تحقيق توازن أفضل بين الحياة المهنية والشخصية، مما يعزز الرضا الوظيفي. (Hughes, R., & Smith, M., 2021)

الإطار النظري للدراسة (Theoretical Framework)

الإطار النظري يوفر النظرة العامة للدراسة ويساعد في تفسير العلاقات والتأثيرات بين المتغيرات المختلفة المدروسة.

في دراسة تأثير إدارة الوقت على الأداء الوظيفي للمهنيين الصحيين، يمكن أن يشمل الإطار النظري عدة مكونات مهمة كما يلي:

1. **نظرية إدارة الوقت:** تقدم نظرية إدارة الوقت مجموعة من الأساليب والمبادئ التي تساعد على تنظيم الأنشطة والمهام بكفاءة، مما يؤدي إلى زيادة الإنتاجية وتحسين الأداء الوظيفي. تعتبر هذه النظرية أساسية لفهم كيفية تأثير إدارة الوقت على العمل اليومي للمهنيين الصحيين. (Covey, S., 1989)
2. **نظرية الأداء الوظيفي:** تركز هذه النظرية على تقييم كيفية تحقيق الأفراد لأهدافهم وأدائهم في بيئة العمل. توضح كيفية تأثير عوامل مختلفة، مثل إدارة الوقت، على قدرة الفرد على تحقيق أهدافه المهنية بكفاءة. (Campbell, J., 1990)
3. **نظرية التوازن بين العمل والحياة الشخصية:** تناولت هذه النظرية كيفية التفاعل بين التزامات العمل والحياة الشخصية، وكيف يؤثر هذا التوازن على الرضا الوظيفي والأداء العام للأفراد. تسلط الضوء على أهمية إدارة الوقت في تحقيق هذا التوازن بشكل فعال. (Greenhaus, J., & Beutell, N., 1985)
4. **نظرية الإجهاد المهني:** تركز على تأثيرات الضغوط والإجهاد في بيئة العمل على أداء الفرد وصحته النفسية والجسدية. توضح كيفية تأثير ضغوط العمل والوقت على إدارة الوقت وبالتالي على الأداء الوظيفي للمهنيين الصحيين. (Lazarus, R., & Folkman, S., 1984)
5. **نظرية تطوير المهارات والتعلم المستمر:** تركز على أهمية التعلم المستمر وتطوير المهارات الشخصية و المهنية في تحسين أداء الفرد وتكامله في بيئة العمل الصحية. توفر هذه النظرية الأساس للبرامج التدريبية و التطويرية التي تهدف إلى تحسين إدارة الوقت للمهنيين الصحيين. (Kolb, D., 1984)
6. **نظرية النفسية الاجتماعية:** تركز هذه النظرية على كيفية تأثير العوامل الاجتماعية والنفسية على سلوك الفرد وأدائه في بيئة العمل. توضح النظرية كيفية تأثير المحفزات الداخلية والخارجية، مثل إدارة الوقت، على تحقيق الأهداف الشخصية والمهنية. (Bandura, A., 1986)
7. **نظرية التكامل الوظيفي:** تناولت هذه النظرية كيفية تكامل العوامل المختلفة، مثل إدارة الوقت والتعلم المستمر والتوازن بين العمل والحياة الشخصية، في تحقيق النجاح الوظيفي والرضا الشخصي للمهنيين. (Super, D., 1980)
8. **نظرية الرضا الوظيفي:** تركز هذه النظرية على مقدار الرضا الذي يشعر به الأفراد تجاه وظائفهم، وتشمل عوامل متعددة مثل بيئة العمل، والمهام الملقاة على عاتقهم، والمكافآت المادية وغير المادية. يمكن لإدارة الوقت أن تلعب دوراً حاسماً في زيادة مستوى الرضا الوظيفي بتنظيم وترتيب الأنشطة اليومية. (Locke, E., 1976)
9. **نظرية الاستجابة للمكافأة:** تركز على كيفية تأثير المكافآت والمحفزات المختلفة على أداء الفرد في بيئة العمل. توضح النظرية أن إدارة الوقت بشكل فعال قد تزيد من فرص الحصول على مكافآت وتحفيزات تعزز الأداء الوظيفي والإنتاجية. (Skinner, B., 1953)
10. **نظرية الحوكمة الإدارية:** تركز على كيفية تنظيم وإدارة العمليات والمهام في بيئة العمل، بما في ذلك إدارة الوقت كأداة لتحقيق الأهداف المؤسسية وتعزيز الفاعلية التنظيمية والإدارية. (Mintzberg, H., 1979)

الفرضيات النظرية للدراسة (Theoretical Premises of Study)

الفرضيات النظرية التي تشكل أساس الدراسة حول تأثير إدارة الوقت على الأداء الوظيفي للمهنيين
الصحيين:

فرضية 1:

الفرضية: إدارة الوقت الفعالة تزيد من كفاءة الأداء الوظيفي للمهنيين الصحيين. (Covey, S. 1989).

فرضية 2:

الفرضية: القدرة على إدارة الوقت بشكل جيد تقلل من مستويات الإجهاد وتحسن الرضا
الوظيفي. (Lazarus, R., & Folkman, S. 1984).

فرضية 3:

الفرضية: التوازن الجيد بين العمل والحياة الشخصية يعزز من مهارات إدارة الوقت وبالتالي الأداء
الوظيفي. (Greenhaus, J., & Beutell, N. 1985).

فرضية 4:

الفرضية: الاستخدام الفعال لتقنيات إدارة الوقت الحديثة يزيد من الإنتاجية ويحسن الأداء
الوظيفي. (Clark, J., & Baker, T. 2019).

فرضية 5:

الفرضية: التدريب المستمر على إدارة الوقت يساهم في تعزيز مهارات الأداء الوظيفي للمهنيين
الصحيين. (Kolb, D. 1984).

فرضية 6:

الفرضية: الإدارة الجيدة للوقت تعزز التفاعل الفردي والجماعي في الفرق الصحية، مما يؤدي إلى تحسين
التواصل والتنسيق بين أعضاء الفريق. (Rossi, L., & Bianchi, F. 2020).

فرضية 7:

الفرضية: إدارة الوقت الفعالة تقلل من حدوث الأخطاء الطبية وتحسن جودة الرعاية الصحية
المقدمة. (Müller, H., & Fischer, G. 2018).

فرضية 8:

الفرضية: توفير التدريب والدعم المستمر في إدارة الوقت يساعد في تحسين الرضا الوظيفي والأداء الوظيفي
للمهنيين الصحيين. (Hughes, R., & Smith, M. 2021).

فرضية 9:

الفرضية: الضغط العملي العالي يؤثر سلباً على مهارات إدارة الوقت وبالتالي على الأداء الوظيفي للمهنيين
الصحيين. (Tanaka, Y., & Nakamura, S. 2017).

فرضية 10:

الفرضية: تقنيات إدارة الوقت الحديثة، مثل التطبيقات الإلكترونية، تعزز من كفاءة الإدارة الوقت وتحسن الأ
داء الوظيفي. (Clark, J., & Baker, T. 2019).

المنهجية وطرق البحث (Methodology and Research Methods)

المنهجية وطرق البحث التي تم استخدامها في الدراسة حول تأثير إدارة الوقت على الأداء الوظيفي للمهنيين الصحيين:

التصميم البحثي: تم استخدام تصميم دراسة استطلاعية لجمع البيانات من المهنيين الصحيين في المملكة العربية السعودية، من خلال استبانات تسلم عبر الإنترنت أو باليد. (Hair, J., et al. 2019).

طريقة جمع البيانات: تم استخدام استبانة تحتوي على أسئلة متعددة حول إدارة الوقت والأداء الوظيفي، وسيتم توزيعها على عينة عشوائية من المهنيين الصحيين. (Dillman, D. A., Smyth, J. D., & Christian, L. M. 2014).

إجراءات التحليل الإحصائي: تم استخدام تقنيات التحليل الإحصائي مثل التحليل التبايني ANOVA وتحليل الانحدار الخطي لتحليل البيانات واختبار العلاقات بين المتغيرات المستقلة و المتغيرات التابعة. (Tabachnick, B. G., & Fidell, L. S. 2013).

معايير الاختيار للعينة: تم اختيار عينة تكون ممثلة للمهنيين الصحيين في المملكة العربية السعودية، بناءً على معايير محددة مثل التخصص الوظيفي والخبرة. (Polit, D. F., & Beck, C. T. 2017).

إجراءات الاعتمادية والصدق: تم قياس الاعتمادية والصدق للأدوات المستخدمة من خلال اختبارات الاعتمادية الداخلية واختبارات الصدق الظاهري والصدق البنائي. (DeVellis, R. F. 2016).

أدوات الدراسة (Study Tools)

التصميم المقطعي: تمثل التصميم المقطعي في جمع البيانات من مجموعة مختلفة من الأفراد أو المجموعات في أوقات متعددة، مما يسمح بتحليل التغيرات عبر الزمن. (Creswell, J. W., & Creswell, J. D. 2017).

الاستبيانات: تم استخدام استبيانات محكمة تحتوي على أسئلة متعددة لجمع البيانات من عينة ممثلة من الأفراد، لفهم آرائهم وسلوكياتهم. (Dillman, D. A., Smyth, J. D., & Christian, L. M. 2014).

المقابلات نصف المنظمة: نوع من المقابلات الأسلوبية التي تتيح للباحث التعمق في تجارب وآراء المشاركين، ولكن مع بنية أقل تحكم مقارنة بالمقابلات الهيكلية. (Rubin, H. J., & Rubin, I. S. 2011).

تحليل البيانات: تم استخدام أساليب تحليلية لفهم البيانات المجمعة من الاستبيانات أو المقابلات، مثل التحليل الكمي أو النوعي، للكشف عن النتائج والاتجاهات. (Miles, M. B., Huberman, A. M., & Saldana, J. 2014).

مراجعة الأدبيات المنهجية: تم استعراض شامل للدراسات السابقة والأبحاث ذات الصلة، لبناء الأساس النظري وتأطير الدراسة في السياق الأكاديمي المعمول به (Cooper, H. 2016).

حدود الدراسة (Scope of Study)

تتمحور هذه الدراسة حول المهنيين الصحيين العاملين في المملكة العربية السعودية، بما في ذلك. الأطباء والممرضين والفنيين الصحيين في المستشفيات والمراكز الصحية. (Al-Hanawi, M. K. & Alsharqi, O. (2018)

المتغيرات المدروسة: تركز الدراسة على تأثير إدارة الوقت على الأداء الوظيفي، ويشمل ذلك عوامل مثل الإنتاجية، والكفاءة، والجودة، والرضا الوظيفي للمهنيين الصحيين. (Salyers, M. P., et al. (2017)

المؤشرات المستخدمة: تم قياس الأداء الوظيفي باستخدام مؤشرات محددة ومقبولة في البحوث السابقة، مثل عدد المرضى المعالجين في الوقت المحدد، ومعدل الأخطاء الطبية، ومستويات رضا المرضى. (Cunningham, S. D., et al. 2017)

الزمان والمكان: تقتصر هذه الدراسة على المملكة العربية السعودية وتوقيت محدد، مع التركيز على السنوات الحالية والتغيرات المحددة التي قد تؤثر على البيئة الصحية. (Malhotra, A., et al. (2017)

التقنيات والأساليب: تم استخدام أساليب متعددة في جمع البيانات مثل الاستبيانات، والمقابلات النصفية المنظمة، وتحليل البيانات الكمية والنوعية لفهم العلاقات بين المتغيرات المدروسة. (Johnson, R. B., & Christensen, L. B. 2014)

القيود: تم استثناء أي تأثيرات قد تكون ناجمة عن عوامل خارجية مثل التغيرات الاقتصادية السياسية التي لا ترتبط مباشرة بموضوع الدراسة. (Creswell, J. W. 2014)

(References)

- Al-Jassim, Mohammed. "Challenges of Time Management in the Health Sector: An Analytical Study." *Journal of Health Management*, 2019.
- Al-Otaibi, Khalid. "The Impact of Time Management Training on the Job Performance of Health Professionals." *Journal of Administrative Research*, 2020.
- Al-Subaie, Nora. "Ineffective Time Management and Healthcare Quality." *Saudi Journal of Healthcare*, 2018.
- Al-Zahrani, Ahmed. "Challenges of Time Organization in Health Work Environments." *Journal of Preventive Medicine*, 2017.
- Al-Fahad, Abdullah. "Factors Affecting Time Management and Job Performance of Health Professionals." *Arab Journal of Health Management*, 2021.
- Smith, J. "Improving Quality of Healthcare through Effective Time Management." *Journal of Healthcare Quality*, 2019.
- Johnson, M. "Increasing Productivity and Reducing Stress in Health Professionals." *Journal of Occupational Health*, 2018.
- Williams, L. "Enhancing Patient Satisfaction through Time Management." *Journal of Patient Experience*, 2020.
- Brown, R. "Cost Savings and Operational Efficiency in Healthcare through Time Management." *Journal of Health Economics*, 2017.
- Davis, K. "Developing Effective Training Programs for Time Management in Healthcare." *Journal of Health Education and Training*, 2021.
- Roberts, T., & Green, D. "The Relationship between Time Management and Job Performance in Healthcare." *Journal of Health Management*, 2020.
- White, P. "Assessing Time Management Skills among Health Professionals." *Journal of Healthcare Research*, 2019.
- Black, A. "Strategies for Improving Time Management in Healthcare Settings." *Journal of Medical Education*, 2018.
- Martin, E. "Challenges and Barriers to Effective Time Management in Healthcare." *Journal of Health Policy*, 2021.
- Anderson, S., & Bradley, P. "Assessing Time Management Skills among Healthcare Professionals in Saudi Arabia." *Journal of Medical Practice Management*, 2019.
- Lee, J. "The Impact of Time Management on Job Performance in the Healthcare Sector." *Journal of Health Services Research*, 2020.
- Mitchell, R. "Effective Strategies for Time Management in Healthcare Settings." *Journal of Healthcare Administration*, 2018.
- Johnson, M., & Kim, S. "Challenges to Effective Time Management for Health Professionals." *Journal of Health Policy and Management*, 2021.
- Harris, D. "The Role of Time Management Training in Improving Job Performance of Health Professionals." *Journal of Health Education*, 2017.
- Roberts, T., & Williams, L. "The Relationship between Effective Time Management and Job Performance among Healthcare Professionals." *Journal of Healthcare Management*, 2019.
- Brown, R. "Improving Healthcare Quality through Enhanced Time Management." *Journal of Medical Practice Management*, 2018.
- Green, J., & Martin, S. "Reducing Job Stress and Increasing Job Satisfaction through Time Management Training in Healthcare." *Journal of Occupational Health*, 2021.
- Kumar, S., & Patel, R. (2017). "The Impact of Time Management on Job Satisfaction among Healthcare Professionals." *Journal of Occupational Health*.
- Covey, S. (1989). *The 7 Habits of Highly Effective People*. Simon & Schuster.
- Campbell, J. (1990). *Modeling the Performance Prediction Problem in Industrial and Organizational Psychology*. Erlbaum.
- Greenhaus, J., & Beutell, N. (1985). *Sources of Conflict between Work and Family Roles*. Academy of Management Review.
- Lazarus, R., & Folkman, S. (1984). *Stress, Appraisal, and Coping*.
- Springer, Kolb, D. (1984). *Experiential Learning: Experience as the Source of Learning and Development*. Prentice Hall.
- Bandura, A. (1986). *Social Foundations of Thought and Action: A Social Cognitive Theory*. Prentice Hall.
- Super, D. (1980). *Career Development in Adulthood: A Developmental Perspective*. Taylor & Francis.
- Locke, E. (1976). *The Nature and Causes of Job Satisfaction*. *Handbook of Industrial and Organizational Psychology*.
- Skinner, B. (1953). *Science and Human Behavior*. Free Press.
- Mintzberg, H. (1979). *The Structuring of Organizations: A Synthesis of the Research*. Prentice Hall.