

**Final Project 1**  
Code: MGM 496-PMG496  
**Project Template**

Faculty of Management  
Midocean University

## عنوان المشروع تأثير التقنية على تسهيل عمليات الإدارة

أسم الطالب  
حنين أيمن محمد ديب عابد

مشروع تخرج- 1  
كلية الإدارة- جامعة ميدأوشن

إشراف  
د. عبدالرحيم نادر  
عضو هيئة التدريس- كلية الإدارة- جامعة ميدأوشن

2025-الفصل الدراسي الثاني

## جدول المحتويات

|    |                                                  |
|----|--------------------------------------------------|
| 3  | 1. الفصل الأول: الإطار العام للدراسة             |
| 4  | 1.1. المقدمة:                                    |
| 5  | 1.2. مشكلة الدراسة                               |
| 5  | 1.2.1. فجوات على المستوى النظري                  |
| 5  | 1.2.2. فجوات على المستوى التطبيقي                |
| 5  | 1.3. أهمية الدراسة                               |
| 5  | 1.3.1. على المستوى النظري:                       |
| 5  | 1.3.2. على المستوى التطبيقي:                     |
| 6  | 1.4. أسئلة الدراسة                               |
| 6  | 1.5. أهداف الدراسة                               |
| 6  | 1.6. فرضيات الدراسة                              |
| 6  | 1.7. نموذج الدراسة                               |
| 7  | 1.8. منهجية الدراسة                              |
| 7  | 1.9. الدراسة الميدانية                           |
| 7  | 1.10. مخطط المشروع المقترح                       |
| 8  | 2. الفصل الثاني: الدراسات السابقة                |
| 9  | 2.1. المقدمة:                                    |
| 9  | 2.2. المتغير المستقل                             |
| 9  | 2.3. المتغير التابع                              |
| 9  | 2.4. العلاقة بين المتغير المستقل والمتغير التابع |
| 9  | 2.5. الخاتمة                                     |
| 10 | قائمة المراجع                                    |

## ١. الفصل الأول: الإطار العام للدراسة

## ١,١. المقدمة:

تلعب التقنية دور مهم في تسهيل العمليات، و من ضمنها العمليات الإدارية. و رغم انتشار التقنية بشكل واسع ، إلا أنه لا تزال بعض المنشآت لا تستخدم التقنية لتسهيل عملياتها الإدارية بمختلف أشكالها. التكنولوجيا هي المعرفة. والمعرفة، كما هو معروف، لطالما كانت مفهوماً يصعب على الاقتصاد التقليدي التعامل معه. إنها جوهر النمو الاقتصادي الحديث. لكن العديد من الخصائص تجعل التعامل معها زلغلاً. (النمو الاقتصادي-جويل موكير 2005). تواجه بعض المنشآت الإدارية بعض المصاعب في إنجاز مهامها الإدارية و ذلك بسبب أنها ما زالت على الطرق التقليدية لإنجاز مهامها. يتم السعي في هذا البحث إلى حل مشكلة صعوبة إنجاز بعض المهام الإدارية من خلال فهم أسباب عدم إدخال بعض المنشآت الإدارية التقنية إلى مهامها لتسهيل و تسريع إنجاز هذه المهام و تقديم بعض الحلول و المقترحات.

تقدم التكنولوجيا عدد كبير من المميزات التي تجعل من عمليات الإدارة المختلفة أمراً أبسط وخالي من التعقيد، حيث تقدم التكنولوجيا للأنظمة الإدارية العديد من المميزات مثل دعم التخطيط ، الاستخدام الأمثل للموارد، أتمتة عدد كبير من العمليات، زيادة كفاءة العمل ، والتنظيم و التسهيل.

خلاصة القول أن دور التكنولوجيا في الإدارة يمكنك معرفته والوصول إليه بسهولة، وذلك بالقياس على مختلف نواحي الحياة التي تحصل على تسهيل وتيسير فيها عبر استخدام التكنولوجيا، لذلك فإن الحرص على الحصول على التكنولوجيا المناسبة التي يمكنها تسهيل مختلف مهام الإدارة أصبح من الضروريات في هذا الزمن.

## ١,٢. مشكلة الدراسة

صعوبة إنجاز المهام الإدارية للمنشآت بسبب عدم إدخال و تطبيق التقنية في العمليات الإدارية. رغم أن استخدام التقنية أصبح جزءاً لا يتجزأ من حياتنا اليومية خاصة في مجال الأعمال التجارية. إحدى الأدوات التي أحدثت ثورة في كيفية إدارة المكاتب هي تطبيقات الأتمتة المكتبية، وهذه الأدوات تسهل وتنظم الاجتماعات الزيارات والمهام المختلفة في المكتب بالإضافة إلى متابعة تنفيذ القرارات وفقاً لأحدث معايير الحوكمة الرقمية وبطريقة إلكترونية تتماشى مع تقنيات ومعايير أمان المعلومات المتطورة.

### ١,٢,١. فجوات على المستوى النظري

الاعتقاد السائد بصعوبة التقنية و تعقيدها، الاعتقاد على أداء المهام الإدارية بشكل تقليدي و قد يكون ذلك بسبب عدم وجود دعم كافي من المنشآت أو بسبب عدم الاعتقاد بأن إجراء العمليات الإدارية بشكل تقليدي أفضل.

### ١,٢,٢. فجوات على المستوى التطبيقي

عدم وجود التعليم و التدريب الكافي لإدخال التقنية في المنشآت. أيضاً صعوبة إنجاز المهام الإدارية وذلك بسبب الوقت و الجهد.

إذاً كيف يمكن حل مشكلة صعوبة إنجاز المهام الإدارية لدى بعض المنشآت؟

## ١,٣. أهمية الدراسة

### ١,٣,١. على المستوى النظري:

إيجاد حلول و مقترحات لصعوبة إنجاز المهام الإدارية .كتحويل المهام التقليدية الورقية إلى إلكترونية و استخدام بعض التقنيات

### ١,٣,٢. على المستوى التطبيقي:

تسريع إنجاز المهام الإدارية و تقليل الوقت و الجهد و التكاليف . و ذلك من خلال إعطاء دورات أو شراء الأجهزة اللازمة لتحويل العمليات الإدارية التقليدية إلى إلكترونية .

#### ١,٤ . أسئلة الدراسة

السؤال الرئيسي: ما هو تأثير التقنية على العمليات الإدارية؟ الأسئلة الفرعية: هل يمكن تطبيق التقنية على جميع العمليات الإدارية؟ هل يؤدي تطبيق التقنية إلى تسهيل العمليات الإدارية أم تعقيدها؟ هل يؤدي تطبيق التقنية في المهام الإدارية إلى رفع التكاليف أم خفضها؟

#### ١,٥ . أهداف الدراسة

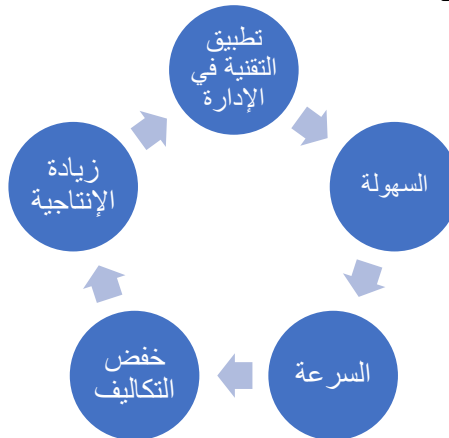
دراسة تأثير التقنية على العمليات الإدارية, التعرف على التحديات التي قد تواجه الإدارة في تطبيق التقنية على العمليات الإدارية , اقتراح توصيات قد تحسن من أداء الشركات بعد تطبيق التقنية في عملياتها.

#### ١,٦ . فرضيات الدراسة

كلما زاد تطبيق التقنية في العمليات الإدارية زادت سرعة و سهولة إنجاز المهام.

الاعتماد على المهام بشكل تقليدي (غير إلكتروني) يؤدي إلى صعوبة الإنجاز.

#### ١,٧ . نموذج الدراسة



## ١,٨ . منهجية الدراسة



## ١,٩ . الدراسة الميدانية

مكان التطبيق المقترح للبحث إحدى شركات الشحن و التوصيل التي تتعاون مع شركات أخرى لشحن منتجاتها.

## ١,١٠ . مخطط المشروع المقترح



## ٢. الفصل الثاني: الدراسات السابقة

## ٢,١ . المقدمة:

يتحدث البحث التالي عن دور التقنية في إدارة القيادة. سهلت التقنية العديد من المهام في الحياة العملية و العلمية كذلك و تحدث البحث أيضا عن الأثر الناتج على الشركات بعد تطبيق التقنية. (لقد أثر صعود تكنولوجيا الشركات على جميع مستويات القيادة. يستخدم الرؤساء التنفيذيون والمشرّفون المباشرون التكنولوجيا لتحسين عملية صنع القرار والقيادة. تُعزّز التكنولوجيا أساليب القيادة التقليدية. وقد غيّرت تحليلات البيانات والذكاء الاصطناعي عملية صنع القرار. يستخدم القادة الراغبون في اتخاذ قرارات مستنيرة الذكاء الاصطناعي لاكتشاف الأنماط في البيانات الضخمة. تُساعد الرؤية الآنية والتحليلات التنبؤية القادة على تحديد المشكلات واغتنام الفرص. وهذا يدعم عملية صنع القرار المرنة والقدرة التنافسية للشركة. كما غيّرت التكنولوجيا التواصل المؤسسي. تُؤخذ أدوات التواصل والتعاون وإدارة المشاريع الافتراضية الفرق العالمية. يُمكن للقيادة الآن التواصل مع العاملين عن بُعد في الوقت الفعلي، مما يُعزز تبادل المعرفة والتعاون. تُمكن منصات التواصل القائمة على التكنولوجيا قيادة شفافة وسهلة الوصول، وتُحفّز الموظفين وتُشركهم. سرّعت التكنولوجيا العمل عن بُعد، مما أثار مخاوف لدى الإدارة العليا. تتطلب الفرق الافتراضية أساليب قيادة مختلفة. ) دور التكنولوجيا في تطوير ممارسات إدارة القيادة، 18 يناير، سوبهاش باوار،فروشالي دومال)).

## ٢,٢ . المتغير المستقل

التقنية الحديثة بأنواعها .كالذكاء الاصطناعي و اتخاذ القرار و البرامج المختلفة.

## ٢,٣ . المتغير التابع

الإدارة و مدى تحولها لعملية سهلة بمختلف المهام .

## ٢,٤ . العلاقة بين المتغير المستقل والمتغير التابع

كلما زاد تطبيق التقنية في العمليات الإدارية زادت سرعة و سهولة أدائها (علاقة طردية).

## ٢,٥ . الخاتمة

ذكر البحث أعلاه أهمية إدخال التقنية في العمليات الإدارية و مدى التغيير الايجابي الذي سيطرأ عليها عند التطبيق بشكل صحيح.

## قائمة المراجع

SCINCE DIRECT .COM (<https://www.sciencedirect.com/topics/social-sciences/technical-literature> )

maktabi.io (<https://maktabi.io/resourcesApp/21>)

linktek.com

<https://linktek.net/>( دور-التكنولوجيا-في-الإدارة )

<https://consensus.app/>

(The role of technology in transforming leadership management practices)