



جامعة الجميع الذكية
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

Everyone's Smart University

Project (Spring 2021)

Student Name	نسرين سعيد فضل الله البراهيمي	اسم الطالب
Students I.D	2021202197	الرقم الجامعي

Section

Course

Code

Thursday

Master

Date

18 / 03 / 2021.

(PMG506)

Advanced project Management

Instructions:

- آخر موعد للتسليم هو يوم الخميس 2021-05-20 8 مساءً في تمام الساعة 9 مساءً.
- الإجابة متاحة باللغة الإنجليزية أو اللغة العربية مع مراعاة أن تكون المصطلحات العلمية باللغة الانجليزية.
- يتم تسليم المشروع في صيغة ملف pdf مع الالتزام نموذج الجامعة ولن تقبل أي مستندات أخرى.
- يجب مراعاة أقسام البحث الرئيسية (مقدمة Introduction، دراسات علمية سابقة Literature Review، طريقة البحث Methodology، النتائج والمناقشة Results and Discussion، وأخيراً المراجع References . وان كان هناك ملحقات Appendices يتم إضافتها)
- يجب الالتزام بـ Theme موحد كما يلي:
- حجم الخط 12.
- نوع الخط Arial.
- لون الخط أسود.
- المسافة بين الأسطر 1.5 line spacing

• عدد صفحات البحث (لا يقل عن ثلاث صفحات ولا يزيد عن ست صفحات).

Instructor's Name: ~~Eng. Amaal Aburumman~~ **Eng. Dr. Akram M. S. Ali**

Project:

You are required to document your role in administering a project. The project may be set in a business, social, sporting, or family environment but must be of a significant size and scale. If you do not have an actual project to write about you may complete the project hypothetically.

This report will be between three to six pages in length. This is a significant research project.

Your report must address ~~each~~ **ONE** of the following issues:

1. Identify and describe the purpose, scope, and objectives of the project. **Display this information using an appropriate tool.**
2. Describe how the team is given an outline of the project.
3. Describe the strategies that are going to be set up to maintain communication with the team members.
4. Describe the tools that are going to be used to monitor the goals, time frames or milestones.
5. Identify project milestones and activities. **Display this information using an appropriate tool.**
6. Create a budget and link the costs to the key milestones for a project.
7. Describe how you are going to divide tasks and resources amongst a project team. **Display this information using an appropriate tool.**
8. Briefly describe how the progress will be monitored.
9. How are current project records maintained? Who has responsibility for this? provide some recommendations on how this process could be improved.
10. Describe the current procedure for finalizing projects. Create your own procedure and identify how you will evaluate the success of the project.
11. Legislation that may affect the project including health and safety, and anti-discrimination legislation.

Best of luck...

المشروع:

مطلوب منك توثيق دورك في إدارة مشروع. قد يتم تعيين المشروع في بيئة تجارية أو اجتماعية أو رياضية أو عائلية ولكن يجب أن يكون بحجم مناسب. إذا لم يكن لديك مشروع فعلي لتكتب عنه ، فيمكنك إكمال المشروع افتراضياً. سيكون هذا التقرير من ثلاث إلى ست صفحات .

يجب أن يعالج تقريرك كل **أحد** القضايا التالية:

1. تحديد ووصف الغرض والنطاق والأهداف من المشروع. اعرض هذه المعلومات باستخدام أداة مناسبة.
2. صف كيف يتم إعطاء الفريق مخططاً تفصيلياً للمشروع.
3. وصف الاستراتيجيات التي سيتم وضعها للحفاظ على التواصل مع أعضاء الفريق.
4. صف الأدوات التي سيتم استخدامها لرصد الأهداف أو الأطر الزمنية أو المعالم.
5. تحديد معالم المشروع والأنشطة. اعرض هذه المعلومات باستخدام أداة مناسبة.
6. إنشاء موازنة وربط التكاليف بالمعالم الرئيسية للمشروع.
7. صف كيف ستقوم بتقسيم المهام والموارد بين فريق المشروع. اعرض هذه المعلومات باستخدام أداة مناسبة.
8. صف بإيجاز كيف سيتم رصد التقدم.
9. كيف يتم الاحتفاظ بسجلات المشروع الحالية؟ من المسؤول عن هذا؟ تقديم بعض التوصيات حول كيفية تحسين هذه العملية.
10. وصف الإجراء الحالي لإنهاء المشاريع. قم بإنشاء الإجراء الخاص بك وحدد كيفية تقييم نجاح المشروع.
11. التشريعات التي قد تؤثر على المشروع بما في ذلك الصحة والسلامة ، وتشريعات مكافحة التمييز.

مع تمنياتي بالتوفيق..

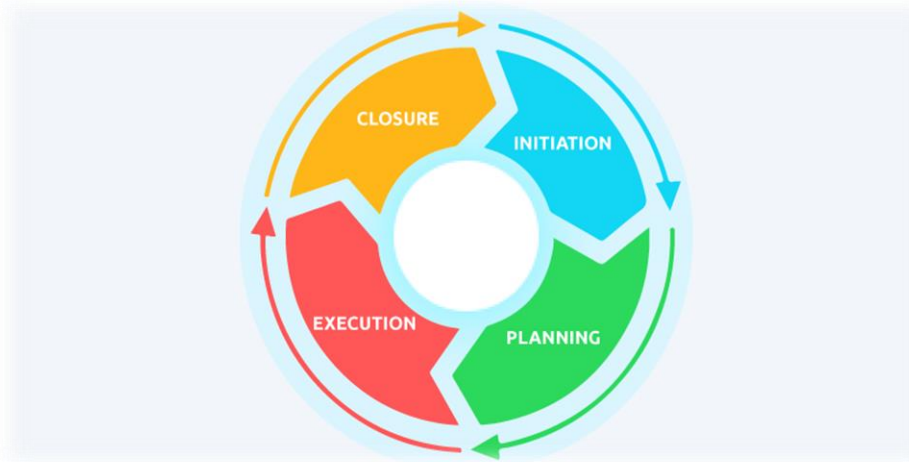
عنوان المشروع: مراكز ثقافية مجتمعية تنموية

المقدمة

يعرف المشروع على أنه عملية استثمارية تتكون من مجموعة متكاملة من الأنشطة تنفذ خلال فترة زمنية محددة وحسب تصاميم وطاقات إنتاجية وخدمية موجهة لخدمة أهداف مرغوبة ومحددة ومتفق عليه.

وكل مشروع له دورة حياة تتضمن مراحل

المراحل الأربع لدورة حياة إدارة المشروع تشمل: البدء، التخطيط، التنفيذ، الانتهاء، وسواء أكانت تعمل في مشاريع صغير أو كبيرة متعددة الإدارات، فإن فهم دورة حياة إدارة المشروع أمر ضروري، ولكل مشروع معالم أساسية في البداية، وفي المنتصف، وفي النهاية، ويتبع المسار من البدء إلى الانتهاء إلى التقييم، ويساعدك العمل بفهم دورة إدارة المشروع في الحفاظ على تنظيم المشروع، من خلال إدارة و استثمار الوقت والمال.



دور مدير المشروع

إجراء تقييم للمشروع استناداً إلى المعلومات المتاحة، والدروس المستفادة من المشاريع السابقة، والاجتماعات مع أصحاب المصلحة المعنيين تحديد المخرجات الرئيسية بناءً على من أجل إدارة العمل وفقاً لتوقعات العملاء.

اجراء تحليل لأصحاب المصلحة باستخدام أدوات وتقنيات من اجل موائمة التوقعات والحصول على الداعم اللازم للمشروع.

تحديد المخاطر والافتراضات والقيود عالية المستوى استنادًا إلى البيئة الحالية والعوامل التنظيمية والبيانات التاريخية وحكم الخبراء، من أجل اقتراح استراتيجية التنفيذ.

المشاركة في تطوير ميثاق المشروع من خلال تجميع وتحليل المعلومات المجمعة من أجل ضمان موافقة أصحاب المصلحة في المشروع على عناصره.

ومرحل تحديد ووصف الغرض والنطاق والأهداف من مراحل بدء المشروع

وأهمية مرحلة البدء:

في مرحلة بدء المشروع، يمكنك تحديد حاجة العمل أو المشكلة أو الفرصة، وطرق العصف الذهني التي يستطيع الفريق من خلالها تلبية هذه الحاجة أو حل هذه المشكلة أو اغتنام هذه الفرصة، خلال هذه الخطوة، يمكنك تحديد هدف المشروع، وتحديد ما إذا كان المشروع ممكنًا، وتحديد الاستراتيجيات والإنجازات الرئيسية للمشروع.

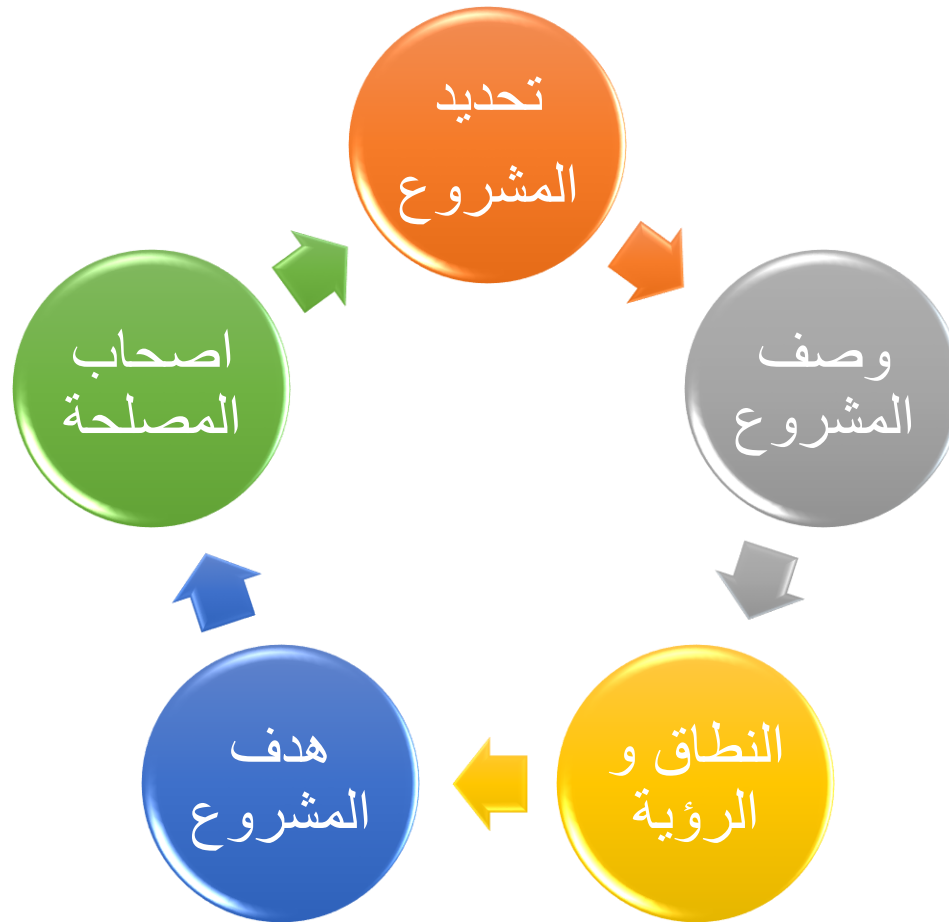
هدف البحث:

في ظل الانفتاح الواسع فقد أصبح دور المشاريع التنموية أكثر أهمية، حيث أنها تساعد في تجزئة النشاطات الخدمية وغير الربحية، وتحويل الأفكار والابتكارات إلى واقع عملي يعزز من وسائل الإدارة ومتابعتها وتفعيل استخدام الموارد والوصول إلى حالات الاستخدام الأمثل لها.

الدراسات السابقة:

في دراسة أدلت بها مؤسسة المحترفون في إدارة مشاريع التنمية بأن الدافع وراء إنشاء مؤسسة إدارة المشاريع الغير حكومية وذلك لتحقيق رؤية عالم أكثر عدالة واستدامة ويكون الاستثمار الاجتماعي أكثر حظوة، هناك الكثير من الصعوبات والتحديات التي تواجه هذا القطاع ولكن النتائج في الاغلب تكون جيدة لوجود مديري وقادة مشاريع لديهم مهارات وخطط بديلة واستراتيجيات عالية تمكنهم من تخطي الصعوبات وتحقيق الهدف.

الأدوات المستخدمة في مرحلة البدء



تحديد المشروع:

تعتبر المشاريع أحد وسائل تطوير المجتمعات والمنظمات بشكل متوازن سواء أكانت هذه المشاريع ربحية أم خدمية، وتأتي فلسفة المشروع انطلاقاً من التنمية الشاملة للأفراد والمنظمات للارتقاء بالطاقات.

أما العاملين في المشاريع سواء في تقييمها أو إدارتها أو الإشراف على شؤونها فلا بد أن يتمتعوا بمهارات أساسية تتعلق باختيار المشروع وإدارته وتوجيه موارده، وأن يتمتعوا بامتلاك معلومات أساسية مرتبطة بغرض المشروع ومراحلته وكيفية تخطيطه وتنظيم عناصره وتقييم أنشطته.

وصف المشروع:

ترتبط احتياجات المجتمع بصفة عامة بالاحتياجات العامة للأفراد، حيث أن الأفراد هم الوحدة الأساسية التي يتكون منها المجتمع، وتتشابه احتياجات المجتمع من حيث تطورها وأولوياته مع تطور احتياجات الفرد بدرجة كبيرة فهي متغيرة ومتجددة بصورة لا نهائية، فما يكاد الفرد أو المجتمع أن يلبي احتياج إلا وتظهر أخرى، كالاحتياجات الثقافية المتعمدة على الأنشطة الثقافية واللقاءات الاثرانية المنطلقة من الجهات الثقافية المختصة بالنمو الفكري وفتح جوانب عديدة للمعرفة وتعليم الموسيقى والرياضات الخفيفة والتأمل

النطاق والرؤية:

ان يكون هذا المشروع منبر ثقافي تشاركي لإرساخ مبدأ النبل والرقى في المجتمع وتبني منهج المعرفة للجميع

اهداف المشروع:

يهدف لإنشاء مجتمع يعتمد على المعلومة من مصادرها الصحيحة والسعي للحصول على فرص رائدة للظهور بمعالم وأساليب جديدة تخلق روح التجارب الفعالة العملية والعلمية ونشر وعي القراءة والكتابة والمناقشة على ايدي خبراء ومثقفين ورواد للفكر.

أصحاب المصلحة:

لهم الدور الأول لإنجاح المشروع فهم القادة للمنصة الثقافية والداعمة لخدمة المجتمع بصورة احترافية والطريق للوصول المبدع للعملية التي يتم من خلالها وضع منهجية الاحتياجات والمتطلبات المتعلقة أو خطة بنا المشروع حيث ان الفائدة الرئيسية من هذه العملية هي الحصول على نهج موثق وفعال في اشراك المعنيين بالمشروع بالمعلومات المناسبة والتوقيت الصحيح.

النتائج والمناقشة:

في هذا البحث تم التطرق لإدارة مشروع تنموي يهدف لتعزيز الخدمة المجتمعية ورؤيته من جوانب عدة متعلقة بمرحلة البدء بالمشروع وذكر التفاصيل بطريقة جيدة للوصول لمعنى وصياغة واضحة لهذا النوع من دراسة المشاريع التنموية ومقارنتها ببعض الدراسات التي أعطت دلائل على مصداقية وتعمق ونتائج هذه المشاريع في التنمية المجتمعية في مجالات مختلفة كونها تخدم المجتمعات في جميع انحاء العالم

المراجع:

دليل تدريبي لتصميم إدارة المشاريع التنموية اعداد د/ صطوف الشيخ حسين

دراسة نطاق الأداء اعداد د/ احمد السنوسي

دليل المحترق لإدارة مشاريع التنمية

Project DPro – 2nd Edition

منهج إدارة المشاريع المتقدمة جامعة الجسيم الذكية